



4η ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
«Ι Π Π Ο Κ Ρ Α Τ Ε Ι Ο»



www.ippokratio.gr

Υποδιεύθυνση Οικονομικού

Τμήμα Προμηθειών

Ταχ. Διεύθυνση: Κωνσταντινουπόλεως 49

Ταχ. Κώδικας: 54642

Πληρ: Γ. Σόλα

Τηλέφωνο: 2313 312229

E-mail: promithies@ippokratio.gr

Θεσσαλονίκη, 03-09-2026

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ

Αριθμός 87/ 2026

Ηλεκτρονική διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016, παρ. 2 γ, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ 505039) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, για την ανάθεση της υπηρεσίας «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΜΒΑΝΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ 24x7» (CPV 72315100-7 Υπηρεσίες υποστήριξης δικτύου δεδομένων), για έξι (6) μήνες, με την εταιρεία «SPACE HELLAS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ – ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ». Η συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη για τους έξι (6) μήνες ανέρχεται σε 30.000.00€ χωρίς Φ.Π.Α. (5.000,00€/μήνα) που διαμορφώνεται σε 37.200,00€ με Φ.Π.Α. 24% (6.200,00€ /μήνα).

Το Νοσοκομείο μπορεί να διακόψει την ισχύ της σύμβασης που θα προκύψει, εφ' όσον γίνει ανάθεση των ζητούμενων εργασιών από Κεντρική Υπηρεσία (Υπουργείο Υγείας ή 4η Υ.Πε Μακεδονίας – Θράκης) ή με την ολοκλήρωση του αντίστοιχου τακτικού διαγωνισμού.

- 1. Φορέας:** Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης Ιπποκράτειο, Κωνσταντινουπόλεως 49, Τ.Κ. 546 42 Θεσσαλονίκη, Τηλ: 2313-312229
- 2. Διαδικασία που επιλέχθηκε για τη σύναψη της σύμβασης:** Ηλεκτρονική διαπραγμάτευση χωρίς

προηγούμενη δημοσίευση, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016, για την ανάθεση της υπηρεσίας «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΜΒΑΝΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ 24x7» (CPV 72315100-7 Υπηρεσίες υποστήριξης δικτύου δεδομένων (CPV79713000-5), για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών, με την εταιρεία «SPACE HELLAS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ – ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ».

3. **Τύπος σύμβασης:** Σύμβαση ανάθεσης υπηρεσιών
4. **Τόπος παράδοσης :** Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης Ιπποκράτειο.
5. **Δημοσίευση:** Η παρούσα διακήρυξη δημοσιεύεται στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr
6. **Υποβολή προσφορών:** Α/Α συστήματος **ΕΣΗΔΗΣ 505039**

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗΝ ΠΥΛΗ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ		ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
		ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ WWW.PROMITHEUS.GOV.GR ΤΟΥ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ	03-09-2026	03-09-2026	10-09-2026 ώρα 10:00:00	10-09-2026 ώρα 10:30:00

7. **Γλώσσα ή γλώσσες στις οποίες πρέπει να συνταχθούν οι αιτήσεις :** Ελληνική.
8. **Διάρκεια ισχύος προσφορών:** Εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας της διαπραγμάτευσης.
9. **Απαιτούμενες εγγυήσεις :** Με την υπογραφή της σύμβασης θα κατατεθεί εγγυητική επιστολή 4% της προϋπολογιζόμενης δαπάνης χωρίς ΦΠΑ, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.
10. **Διάρκεια ισχύος εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης :** επτά (7) μήνες.
11. **Τρόπος πληρωμής:** Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την ημερομηνία της οριστικής εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, που βεβαιώνεται με την έκδοση του πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των εργασιών, καθώς και όλων των όρων της σύμβασης, υπογεγραμμένο από τριμελή Επιτροπή, η οποία θα οριστεί από το Νοσοκομείο. Εάν ο Ανάδοχος εκδώσει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, ο χρόνος πληρωμής υπολογίζεται από την επομένη της σύνταξης του πρωτοκόλλου ορθής εκτέλεσης συμβατικών υποχρεώσεων από αρμόδια επιτροπή του Νοσοκομείου.
Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200, παρ. 4 του Ν.4412/2016, κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί καθώς και από τα όσα ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. και συγκεκριμένα:
α) Πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των εργασιών, καθώς και όλων των όρων της σύμβασης, υπογραφόμενο από τριμελή Επιτροπή η οποία θα οριστεί από το Νοσοκομείο, έργο της οποίας θα είναι η παρακολούθηση των όρων της σύμβασης και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου.

β) Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας

Ο χρόνος πληρωμής υπολογίζεται από την επομένη της σύνταξης του πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου από αρμόδια επιτροπή του Νοσοκομείου.

Σε περίπτωση που η εξόφληση των τιμολογίων γίνει μετά την πιο πάνω προθεσμία, το Νοσοκομείο καθίσταται υπερήμερο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4152 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (ΦΕΚ 107/9-5-2013) παραγ. 25 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται α) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών ή εξώδικων διενέξεων μεταξύ του Νοσοκομείου και του Αναδόχου, που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης, καθώς και β) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο σχετικό άρθρο του Ν. 4412/2016. Επίσης, δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής, που οφείλεται σε υπαιτιότητα του παρόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών κ.λ.π.).

Η πληρωμή θα γίνει με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών, μετά την οριστική εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις:

Α) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Η εν λόγω κράτηση υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ,

Β) Κράτηση 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων-Αρχής Εξέτασης Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 του ν. 4912/2022),

Γ) Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού για τα την παροχή υπηρεσιών,

Δ) Ποσοστό 2% επί του τιμολογίου της σύμβασης υπέρ ψυχικής υγείας, σύμφωνα και με το άρθρο 18 του ν.5129/2024 (ΦΕΚ124Α'/01-08-2024).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20 %.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα

Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

12. Τρόπος υποβολής προσφορών

Η προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά, μέσω τη διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν. 4412/2016.

-Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» και
- ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

-Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς καθώς και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά συμμετοχής σε μορφή αρχείου pdf, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

1. **Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.),** όπως προβλέπεται στο άρθρο 27 του ν.4782/2021, σε τροποποίηση των παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σε μορφή pdf (Αποφ. Π1/2390/13), το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα V), δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών. Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται σύμφωνα με τις οδηγίες που βρίσκονται αναρτημένες στο διαδικτυακό τόπο http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis//eees_odogies.pdf και στα αναρτημένα έγγραφα του εν λόγω ηλεκτρονικού διαγωνισμού. Εάν ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 26 του Ν.4782/2021, σε αντικατάσταση του άρθρου 78 του Ν.4412/2016, επισυνάπτεται χωριστό έντυπο ΕΕΕΣ με τις πληροφορίες που απαιτούνται (Παράρτημα V), για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών. Σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν.4782/2021 και σε αντικατάσταση του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Για την εξακρίβωση της νομιμότητας εκπροσώπησης των εταιρειών που διαθέτουν μορφή νομικού προσώπου, οι προσφέροντες προσκομίζουν:

- Οι προσωπικές εταιρίες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) αντίγραφο του καταστατικού, όπως τροποποιημένο ισχύει, νόμιμα δημοσιευμένου

- Οι Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε., αντίγραφο του καταστατικού, όπως τροποποιημένο ισχύει, νόμιμα δημοσιευμένου, μαζί με τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε.)
 - Οι Α.Ε. αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού, όπως έχει κατατεθεί στην αρμόδια διοικητική Αρχή, μαζί με τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε.) στα οποία έχουν δημοσιευτεί η σύσταση της Εταιρίας και οι τροποποιήσεις του καταστατικού, καθώς και το Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε.) στο οποίο έχει δημοσιευτεί η συγκρότηση του Διοικητικού τους Συμβουλίου. Σε όσες περιπτώσεις δεν έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία δημοσιότητας, αρκεί η προσκόμιση ανακοίνωσης της αρμόδιας διοικητικής αρχής για την καταχώριση των σχετικών στοιχείων στον οικείο Μ.Α.Ε.
2. **Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75),** όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:
- Να αναγράφονται τα στοιχεία της διαπραγμάτευσης, στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες.
 - Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διαπραγμάτευσης.
 - Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διαπραγμάτευσης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
 - Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
 - Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση της διαπραγμάτευσης.
3. **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι, κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, **είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους** που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος να έχουν εκδοθεί έως και τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.
4. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος σας τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του αρθ. 73 του Ν.4412/2016, ήτοι συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.
- Υπόχρεοι προσκόμισης Απόσπασματος Ποινικού Μητρώου** ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, είναι τα φυσικά πρόσωπα, οι διαχειριστές των προσωπικών εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ), των ΕΠΕ και ΙΚΕ, στις περιπτώσεις Ανώνυμων Εταιρειών (ΑΕ) ο Διευθύνων Σύμβουλος καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και στις περιπτώσεις των Συνεταιρισμών τα μέλη του ΔΣ.

5. Όσον αφορά την παράγραφο 4, περίπτωση β' του άρθρου 73, πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, εφόσον έχουν εκδοθεί έως και τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους από το οποίο προκύπτει **ότι δεν τελεί υπό πτώχευση** ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Αν το κράτος – μέλος ή η χώρα του οικονομικού φορέα δεν εκδίδει τα έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω περιπτώσεις Α) – Γ) (όπως αυτά αναφέρονται και στις παραγράφους 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016), τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη – μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

6. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 1α και 2 του άρθρου 75, **Πιστοποιητικό / βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου** του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή του οικονομικού φορέα σε αυτό.
7. Για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, ως προς την ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου/οντότητας για τα αδικήματα δωροδοκίας, που περιλαμβάνονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024:

Υπεύθυνη δήλωση του, ανά περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024.

Τα κατά περίπτωση προσκομιζόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής, όπως περιγράφονται στην διακήρυξη, και τα οποία δεν φέρουν ψηφιακή υπογραφή, θα πρέπει επίσης να υποβληθούν πριν την αποσφράγιση, σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο.

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν τα ανωτέρω, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι ως άνω δηλώσεις φέρουν ψηφιακή υπογραφή και όταν υπογράφονται από τον ίδιο δεν απαιτείται θεώρηση.

-Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα.

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές Ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή η οποία θα πρέπει να δίνεται σε ΕΥΡΩ.

- Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία, εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη ποσότητα, **η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

- Επισημαίνεται ότι η συνολική προσφερόμενη τιμή δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη.

Πέρα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος, θα πρέπει να κατατεθεί οικονομική προσφορά σύμφωνη με το «ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.

Επισημαίνεται ότι:

1. Όλα τα προσκομιζόμενα έγγραφα πρέπει να είναι πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των πρωτοτύπων ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους ως νομίμως επικυρωμένο φωτοαντίγραφο, σύμφωνα με το Ν.4250/26.3.2014 και τον Ν. 4605/2019.
2. Τα ξενόγλωσσα πιστοποιητικά πρέπει να είναι μεταφρασμένα στην ελληνική και επικυρωμένα από το Υπουργείο Εξωτερικών ή από επίσημο μεταφραστικό γραφείο ή από δικηγορικό γραφείο. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης, της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α 188). Προσκομίζονται πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών, σύμφωνα με το Ν.4250/26.3.2014
3. Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν αληθές και ακριβές περιεχόμενο, άλλως επιφέρουν κυρώσεις.

13. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, στις 10-09-2026 ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:30 πρωινή, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική και Οικονομική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων.

14. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση της προσφοράς η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική αιτιολογημένη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού & Αξιολόγησης, διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μικρότερης της ζητούμενης ποσότητας, που σε καμία περίπτωση δεν θα αναλογεί σε ποσοστό μικρότερο του 80% του συνολικά προβλεπόμενου στη Διακήρυξη. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από την διακήρυξη ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προμηθευτή. Επίσης, διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μεγαλύτερης ποσότητας κατά ποσοστό που δεν θα υπερβαίνει το 20% από την αρχικά ζητούμενη ποσότητα.

15. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ-ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, με βάση τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016, όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει στο Νοσοκομείο εντός δέκα (10) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την ανάλογη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που να καλύπτει το 4% της προϋπολογιζόμενης δαπάνης χωρίς Φ.Π.Α.

Η σύμβαση που θα καταρτισθεί θα έχει διάρκεια έξι μήνες.

Το Νοσοκομείο μπορεί να διακόψει την ισχύ της σύμβασης που θα προκύψει, εφ' όσον γίνει ανάθεση των ζητούμενων εργασιών από Κεντρική Υπηρεσία (Υπουργείο Υγείας ή 4η Υ.Πε Μακεδονίας – Θράκης) ή με την ολοκλήρωση του αντίστοιχου τακτικού διαγωνισμού ή σε περίπτωση σύναψης ατομικών συμβάσεων παροχής υπηρεσιών καθαριότητας, σύμφωνα με το άρθρο 97 του Ν.4368/2016

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 «Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκεια τους» του Ν. 4412/2016.

Για κάθε θέμα που δεν αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις του Ν.4412 /2016.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΝΤΩΝΑΚΗΣ

Επισυνάπτονται :

- Α) Παράρτημα Α- Σχέδιο σύμβασης
- Β) Παράρτημα Β- Τεχνικές Προδιαγραφές
- Γ) Παράρτημα Δ-Οικονομική Προσφορά
- Δ) Παράρτημα Ε-Φύλλο Συμμόρφωσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4η ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
«Ι Π Π Ο Κ Ρ Α Τ Ε Ι Ο»



ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

www.ippokratio.gr

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Διεύθυνση: Κωνσταντινουπόλεως 49

Ταχ. Κώδικας: 54642

Πληρ: Γ. Σόλα

Τηλέφωνο: 2313 31 2229

E-mail: promithies@ippokratio.gr

ΣΧΕΔΙΟ
ΣΥΜΒΑΣΗ 87/2026

**ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΜΒΑΝΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
NOC 24X7 (CPV: 72315100-7)» ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΞΙ (6) ΜΗΝΩΝ,
ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 30.000,00€ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α., Η ΟΠΟΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α. 24%
ΔΙΑΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΣΕ 37.200,00€**

Στη Θεσσαλονίκη σήμερα, την..... του μήνα του έτους, ημέρα της εβδομάδας.....και στα γραφεία του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Ιπποκράτειο», οι παρακάτω υπογράφοντες, αφενός μεν το Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης «Ιπποκράτειο», που εκπροσωπείται νόμιμα από τον Διοικητή του κ. ΝΙΚΟΛΑΟ ΑΝΤΩΝΑΚΗ, και αφετέρου η εταιρία SPACE HELLAS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ – ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ και τον δ.τ. "SPACE HELLAS", στην Λεωφόρο Μεσογείων 312, Αγία Παρασκευή, Ν. Αττικής, ΤΚ: 15341, ΑΦΜ: 094149709, ΔΟΥ: ΚΕΦΟΔΕ Αττικής, αρ. ΓΕΜΗ 375501000, τηλ. 2310 502020, e-mail info@space.gr, που νόμιμα εκπροσωπείται από τον.....

Έχοντας υπόψη :

1. Την υπ' αριθ. Γ4β/Γ.Π.οικ.36187/13-08-2025 Υπουργική Απόφαση περί διορισμού του Νικόλαου Αντωνάκη ως Διοικητή στο Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης «Ιπποκράτειο», αρμοδιότητας 4ης Υ.Πε Μακεδονίας και Θράκης (ΦΕΚ 1046/τ.ΥΟΔΔ/18-08-2025).
2. Την υπ' αριθ. Γ4β/Γ.Π.οικ.36209/13-08-2025 Υπουργική Απόφαση περί διορισμού της Ελισάβετ Αθανασιάδου ως Αναπληρώτριας Διοικήτριας στο Γενικό Νοσοκομείο

Θεσσαλονίκης «Ιπποκράτειο», με αρμοδιότητα στην Οργανική Μονάδα Έδρας (Ο.Μ.Ε.) «Ιπποκράτειο» (Φ.Ε.Κ. 1048/τ. ΥΟΔΔ/18-08-2025)

3. Την υπ' αριθ. Γ4β/Γ.Π.οικ. 38030/01-09-2025 Υπουργική Απόφαση (Φ.Ε.Κ. 1159/τ. ΥΟΔΔ/01-09-2025) περί διορισμού του κ. Βαλαρούτσου Δημητρίου ως προσωρινό Αναπληρωτή Διοικητή στο Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ», με αρμοδιότητα στην «Α.Ο.Μ. Αφροδισίων & Δερματικών Νόσων» αρμοδιότητας της 4^{ης} Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας και Θράκης.
4. Την απόφαση που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου στην υπ' αριθμ.15η/10-07-2026 (Θέμα έκτακτο 8ο)[ΑΔΑ:900Θ469067-Η31], αναφορικά με την προσφυγή στη διαδικασία της Διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016, για την ανάθεση της υπηρεσίας «Υπηρεσίες διαχείρισης συμβάντων Πληροφορικής_NOC 24x7» (CPV 72315100-7), με την εταιρεία «SPACE HELLAS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ – ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ», για έξι (6) μήνες, συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης 30.000,00€ χωρίς ΦΠΑ (5.000,00€/μήνα), η οποία με ΦΠΑ 24% διαμορφώνεται σε 37.200,00€ (6.200,00€ /μήνα) και με τεχνικές προδιαγραφές, όπως κατατέθηκαν με το υπ' αριθμ. 13973/26-03-2026 έγγραφο του προϊσταμένου του Τμ. Λειτουργίας & Διαχείρισης Δικτύων και Η/Υ του Νοσοκομείου.
5. Την υπ' αριθ. 87/2026 Ηλεκτρονική Διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, της Αναθέτουσας Αρχής, για την ανάθεση της υπηρεσίας «Υπηρεσίες διαχείρισης συμβάντων Πληροφορικής_NOC 24x7» (Αριθμός συστήματος ΕΣΗΔΗΣ 505039).
6. Τη με αριθμό ηλεκτρονική προσφορά του αναδόχου, που υποβλήθηκε στο πλαίσιο του διαγωνισμού της προαναφερόμενης διακήρυξης.
7. Το από πρακτικό της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού με την πρόταση για την κατακύρωση του διαγωνισμού.
8. Την υπ. αριθ. απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού της προαναφερόμενης διακήρυξης, στον Προμηθευτή.
9. Την υπ' αριθ. 42276/26-08-2026 [ΑΔΑ:ΨΛΝΔΟΡ1Ο-5ΞΦ] έγκριση έκδοσης απόφασης ανάληψης υποχρέωσης του Διοικητή της 4ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας και Θράκης, που βαρύνει τον ΑΛΕ 24209890000001 του προϋπολογισμού του Νοσοκομείου και την υπ' αριθμ 3037/16-07-2026 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του Διοικητή του Νοσοκομείου [ΑΔΑ:986Δ469067-Ε3Χ].
10. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα.

ΣΥΜΦΩΝΗΣΑΝ ΚΑΙ ΕΚΑΝΑΝ ΔΕΚΤΑ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ :

ΑΡΘΡΟ 1°**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους, αναθέτει στο δεύτερο, ο οποίος για συντομία θα ονομάζεται στο εξής «Ανάδοχος», τις «Υπηρεσίες Διαχείρισης Συμβάντων Πληροφορικής NOC 24X7» (CPV: 72315100-7), συνολικής δαπάνης 30.000,00€ χωρίς ΦΠΑ (5.000,00€/μήνα), η οποία με ΦΠΑ 24% διαμορφώνεται σε 37.200,00€ (6.200,00€/μήνα), και αναλυτικά ως εξής:

- α. Managed υπηρεσίες, οι οποίες παρέχονται μέσω ενός σύγχρονου «Κέντρου Επιχειρήσεων» Network Operations Center (NOC). Περιλαμβάνουν την υποστήριξη & διαχείριση συμβάντων και αποσκοπούν στο να απελευθερωθεί ο Φορέας από όλες τις διαδικασίες ενασχόλησης, με δραστηριότητες που δεν ανήκουν στο βασικό πυρήνα των καθημερινών δραστηριοτήτων του.
- β. Τεχνική υποστήριξη από τις Τεχνικές Υπηρεσίες του υποψηφίου Αναδόχου
- γ. Παρακολούθηση της υποδομής για predictive αλλά και near real time monitoring, μέσω automated alarms και trends θα πραγματοποιείται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά στις εξής κατηγορίες εξοπλισμού του Φορέα:
 - Vmware Hypervisors HW, resources και VMS
 - Storages VSAN (capacity ,applicable)
 - Firewall
 - Applications (Active, applicable)
 - Web Servers (Availability, response time, resources)
 - Databases (Instances, applicable, queries/seconds, bandwidth, replication, resources) mysql, mssql, oracle)
 - Web Site availability (availability, response time)
 - Network Devices through SNMP (ότι δίνει το SNMP)
 - Custom templates και scripts για να μαζεύει πληροφορίες, καθώς και custom alert triggers
 - Check custom ports
 - SNMP polling (Servers, network devices)
 - Agent και agentless παρακολούθηση

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει κεντρικό **‘Service desk’** το οποίο και θα οριστεί ως κύριο μέσο επαφής και επικοινωνίας με το Φορέα. Ως τέτοιο θα διασφαλίζει την παροχή υπηρεσιών και την τήρηση των όρων του συμβολαίου που θα συναφθεί με το Φορέα και θα καταγράφει και θα διακινεί την πληροφορία του. Όλα τα αιτήματα και

οι αναφορές περιστατικών από το Φορέα θα καταγράφονται από το Service Desk αναλυτικά σε εξειδικευμένη για το σκοπό αυτό εφαρμογή.

Θα διαθέτει Κέντρο Επιχειρήσεων, '**Network Operations Center (NoC)**', το οποίο θα προσφέρει τη δυνατότητα παράλληλης παροχής υπηρεσιών και παρακολούθησης της υποδομής σε 24ωρη βάση. Το Network Operation Center (NOC) μέσω των εφαρμογών παρακολούθησης της υποδομής θα λαμβάνει ειδοποιήσεις (alerts), οι οποίες θα καταγράφονται άμεσα και θα ενεργοποιείται η διαδικασία υποστήριξης

Θα τηρηθεί διαδικασία escalation σύμφωνα με το παρακάτω διάγραμμα ροής:

1. Ο εντοπισμός του προβλήματος θα γίνεται βάσει μηνυμάτων λάθους, αναφορών των χρηστών, δυσλειτουργιών κλπ.
2. Εντός 10 λεπτών από την λήψη του μηνύματος βλάβης, εάν κριθεί απαραίτητο, στέλεχος του SD/NOC θα επικοινωνεί με τον αρμόδιο ο οποίος ανέφερε τη βλάβη και θα επιβεβαιώνει την περιγραφή της βλάβης ζητώντας πιθανές διευκρινήσεις. Επίσης είναι δυνατό να απαιτηθεί διενέργεια ελέγχων.
3. Μέσω Site-to-Site VPN, ο μηχανικός θα έχει τη δυνατότητα να παρέχει απομακρυσμένη υποστήριξη, παρακολούθηση και διαχείριση της δικτυακής / πληροφοριακής υποδομής και των συστημάτων του Νοσοκομείου
4. Θα παρέχονται αναφορές (report), οι οποίες θα κατηγοριοποιούνται σε δύο (2) είδη τεχνικά reports και reports υπηρεσιών

Ο υποψήφιος ανάδοχος έχει την υποχρέωση να μην χρησιμοποιεί τις «Εμπιστευτικές Πληροφορίες», για οποιονδήποτε άλλο σκοπό, διαφορετικό από εκείνο που απαιτείται για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, ενώ παράλληλα θα διασφαλίζει ότι η αποκάλυψη των «Εμπιστευτικών Πληροφοριών» θα γίνεται αυστηρώς και μόνον στην έκταση και στο βαθμό που απαιτείται.

Υποστήριξη και διαχείριση συμβάντων στα πληροφοριακά συστήματα του Νοσοκομείου, από εξειδικευμένο Κέντρο Επιχειρήσεων (Network Operations Center - NoC), σε συνεχή βάση (24x7x365)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Γενικά			
1.1.	Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην § 2.2 Υποστήριξη και διαχείριση συμβάντων των πληροφοριακών συστημάτων του Νοσοκομείου, από εξειδικευμένο Κέντρο Επιχειρήσεων (Network Operations Center - NoC), σε συνεχή βάση (24x7x365)	ΝΑΙ		
	Εργασίες			

1.2.	Υποστήριξη και Διαχείριση Συμβάντων από Εξειδικευμένο Κέντρο επιχειρήσεων σε 24ωρη βάση (24X7X365) στα πληροφοριακά συστήματα του Νοσοκομείου και συγκεκριμένα : • managed υπηρεσίες • τεχνική υποστήριξη • παρακολούθηση της υποδομής για predictive αλλά και near real time monitoring	NAI		
1.3.	Ο Υποψήφιος ανάδοχος να διαθέτει κεντρικά «Service Desk»	NAI		
1.4.	Ο Υποψήφιος ανάδοχος να διαθέτει κεντρικά Κέντρο Επιχειρήσεων Network Operations Center (NoC)	NAI		
1.5.	Διαδικασία escalation σύμφωνα με το παρακάτω διάγραμμα ροής: • Εντοπισμός του προβλήματος • Επικοινωνία τεχνικού εντός δέκα (10) λεπτών εφόσον κριθεί απαραίτητο • Διενέργεια ελέγχων εφόσον κριθεί απαραίτητο • Παροχή υποστήριξης με Site to Site VPN • Αναφορές	NAI		
Αναφορές				
1.6	Παροχή αναφορών (Τεχνικά Reports & Reports Υπηρεσιών)	NAI		
Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα-Εμπειρία				
1.7	Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πληροί σωρευτικά του όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται	NAI		

	στην § Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής			
--	--	--	--	--

Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

A. Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς (ή σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας εταιρειών σωρευτικά τα μέλη της ένωσης/ κοινοπραξίας) απαιτείται:

- να έχει αναλάβει κατά την τελευταία πενταετία (2021-2022-2023-2024-2025) και μέχρι την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού έργο παροχής υπηρεσιών υποστήριξης και διαχείρισης συμβάντων από εξειδικευμένο Κέντρο Επιχειρήσεων (Network Operations Center - NoC), σε συνεχή βάση (24x7x365), σε τουλάχιστον τρεις (3) οργανισμούς, εκ των οποίων τουλάχιστον ένας (1) να είναι φορέας ή μονάδα Υγείας.

Προς απόδειξη της άνωθεν εμπειρίας να συμπεριληφθεί στην τεχνική προσφορά πίνακας με αναφορά σε συναφή έργα σύμφωνα με το ακόλουθο πρότυπο:

A/A	Πελάτης	Τίτλος έργου	Διάρκεια Εκτέλεσης	Συνοπτική Περιγραφή συνεισφοράς στο έργο (αντικείμενο)	Ποσοστό συμμετοχής στο έργο - προϋπολογισμός	Στοιχείο τεκμηρίωσης (τύπος & ημ/νία)

Σημείωση: Σε περίπτωση που ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης παρατίθεται είτε ο Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) της συμβάσεως, είτε υποβάλλεται πιστοποιητικό, είτε πρωτόκολλο παραλαβής, είτε βεβαίωση καλής εκτέλεσης που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου οικονομικού φορέα.

B. απαιτείται να διατεθούν στην Ομάδα Έργου που θα επιβλέπει τις παρεχόμενες υπηρεσίες κατ' ελάχιστο και επί ποινή αποκλεισμού στελέχη με τις κάτωθι ειδικότητες (αθροιστικά):

(α) Έναν (1) Υπεύθυνο Έργου, με πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης, ο οποίος θα πρέπει να είναι εργαζόμενος του υποψηφίου αναδόχου και να διαθέτει τουλάχιστον δεκαετή (10έτη) γενική επαγγελματική εμπειρία με πιστοποιήσεις CISM, ISO 27001 Lead Auditor, ISO 22301 Lead Auditor, ISO 27701 Lead Auditor και ISO 27799 Senior Lead Manager

(β) Έναν (1) Υπεύθυνο Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών, ο οποίος θα πρέπει να είναι εργαζόμενος του υποψηφίου αναδόχου, να διαθέτει πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης, μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε θέματα ασφάλειας πληροφοριών, να

διαθέτει τουλάχιστον πενταετή (5ετή) γενική επαγγελματική εμπειρία και να είναι πιστοποιημένος ISO 27001 Lead Auditor, ISO 27701 Lead Auditor, ISO 27799 Foundation, ISO 22301 Lead Auditor και CISA.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει επιπρόσθετα να διαθέτει εξειδικευμένους και πιστοποιημένους τεχνικούς και πιο συγκεκριμένα μεταξύ αυτών:

- a. Τουλάχιστον (2) δύο τεχνικοί που θα διαθέτουν επίπεδο πιστοποίησης Cisco Certified Internetwork Expert (CCIE). Από τους δύο αυτούς τεχνικούς τουλάχιστον ο ένας θα έχει εξειδίκευση Enterprise Infrastructure.
- b. Τουλάχιστον (2) δύο τεχνικοί οι οποίοι θα διαθέτουν επίπεδο πιστοποίησης VCP (VMware Certified Professional)
- c. Τουλάχιστον (2) δύο τεχνικοί με πιστοποιήσεις Microsoft
- d. Τουλάχιστον (1) ένας τεχνικός με αποδεδειγμένη εμπειρία σε συστήματα NetApp.

Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος απαιτείται να διαθέτει κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα πιστοποιητικά τα οποία πρέπει να είναι σε ισχύ και να έχουν εκδοθεί από φορέα πιστοποίησης διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ ή από άλλο φορέα διαπίστευσης του εξωτερικού που διαθέτει αμοιβαία αναγνώριση από το ΕΣΥΔ:

- πιστοποιημένο και εν ισχύ Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2015 ή ανώτερο ή ισοδύναμο,
- πιστοποιημένο και εν ισχύ Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών κατά ISO/IEC 27001:2022 ή ανώτερο ή ισοδύναμο,
- πιστοποιημένο και εν ισχύ Σύστημα Διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας κατά ISO 22301:2019 ή ανώτερο ή ισοδύναμο,
- πιστοποιημένο και εν ισχύ Σύστημα Διαχείρισης Υπηρεσιών της Τεχνολογίας Πληροφοριών κατά ISO 20000-1:2018 ή ανώτερο ή ισοδύναμο,
- πιστοποιημένο και εν ισχύ Σύστημα διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων (Ιδιωτικότητας) κατά ISO/IEC 27701:2019 ή ανώτερο ή ισοδύναμο.

ΑΡΘΡΟ 2°

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ισχύς αυτής της σύμβασης είναι για έξι (6) μήνες και ορίζεται από-.....-..... έως-.....-..... .

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στο άρθρο 73 Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα λύσης της σχετικής σύμβασης σε περίπτωση που γίνει ανάθεση των ζητούμενων υπηρεσιών από ανώτερη αρχή (ΕΚΑΑ/ΚΑΑ) ή άλλο φορέα.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει / λύσει τη σύμβαση με τον Προμηθευτή μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου της σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου. Στη περίπτωση αυτή, ο Προμηθευτής πέραν της αμοιβής για την υπηρεσία, που έχει εκτελέσει μέχρι του χρόνου της καταγγελίας, δεν δικαιούται να λάβει κανένα επιπλέον ποσό ως αποζημίωση.

Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Προμηθευτή που αναφέρεται στην αρχή της παρούσας ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ του Δημοσίου και η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που προβλέπεται στην παρούσα.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 3ο

ΤΙΜΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η τιμή για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων των τυχόν κρατήσεων και κάθε άλλων επιβαρύνσεων, πλην του ΦΠΑ, διαμορφώνεται σε 37.200,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και 30.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α..

Μηνιαία αμοιβή 5.000,00€ χωρίς ΦΠΑ, η οποία διαμορφώνεται σε 6.200,00€ με ΦΠΑ 24%.

Η τιμή είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Αποκλείεται αναθεώρηση της τιμής της σύμβασης και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν του αντιτίμου των εργασιών που θα πραγματοποιήσει βάσει της τιμής της σύμβασής του.

ΑΡΘΡΟ 4ο

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται για το σκοπό αυτό, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος και εκδίδονται τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

ΠΛΗΡΩΜΗ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την ημερομηνία της οριστικής εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, που βεβαιώνεται με την έκδοση του πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των εργασιών, καθώς και όλων των όρων της σύμβασης, υπογεγραμμένο από τριμελή Επιτροπή, η οποία θα οριστεί από το Νοσοκομείο. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200, παρ. 4 του Ν.4412/2016, κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί καθώς και από τα όσα ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. και συγκεκριμένα:

- α) Πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των εργασιών, καθώς και όλων των όρων της σύμβασης, υπογραφόμενο από τριμελή Επιτροπή η οποία θα οριστεί από το Νοσοκομείο, έργο της οποίας θα είναι η παρακολούθηση των όρων της σύμβασης και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου.
- β) Τιμολόγιο του αναδόχου.
- γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας

Χρόνος εξόφλησης: εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών.

Η πληρωμή θα γίνει με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών, μετά την οριστική εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και

υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του Αναδόχου.

Σε περίπτωση που η εξόφληση των τιμολογίων γίνει μετά την πιο πάνω προθεσμία, το Νοσοκομείο καθίσταται υπερήμερο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4152 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (ΦΕΚ 107/9-5-2013) παραγ. Ζ5 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται α) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών ή εξώδικων διενέξεων μεταξύ του Νοσοκομείου και του Ανάδοχο, που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης, καθώς και β) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο σχετικό άρθρο του Ν. 4412/2016. Επίσης, δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής, που οφείλεται σε υπαιτιότητα του παρόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών κ.λ.π.).

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις:

Α) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Η εν λόγω κράτηση υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ,

Β) Κράτηση 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων-Αρχής Εξέτασης Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 του ν. 4912/2022),

Γ) Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού για τα την παροχή υπηρεσιών,

Δ) Ποσοστό 2% επί του τιμολογίου της σύμβασης υπέρ ψυχικής υγείας, σύμφωνα και με το άρθρο 18 του ν.5129/2024 (ΦΕΚ124Α'/01-08-2024).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20 %.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

ΑΡΘΡΟ 6°

ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ –ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν παραδώσει τα συμβατικά αγαθά μέσα στον συμβατικό χρόνο, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και στο άρθρο 2 της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,
- β) Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\Delta = (TKT - TKE) \times \Pi \text{ Όπου: } \Delta = \text{Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.}$

$TKT = \text{Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.}$

ΤΚΕ = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

Π = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου ο οποίος λαμβάνει την τιμή 1,01.

Ο καταλογισμός του διαφέροντος επιβάλλεται στον έκπτωτο οικονομικό φορέα με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών μετά την έκδοση και την κοινοποίηση της απόφασης κήρυξης εκπτώτου, και εφόσον κατακυρωθεί η προμήθεια των αγαθών που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα σε τρίτο οικονομικό φορέα. Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

γ) Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων επί της προκαταβολής γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις,, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016

οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

ΑΡΘΡΟ 7°

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ο ανάδοχος κατέθεσε την με αριθ.εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της.....αξίας€ με ισχύ έως και την

Η εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8°

ΓΕΝΙΚΑ

Ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρένγκλιτη τήρηση των διατάξεων της νομοθεσίας.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση μεταξύ αυτού και Αναθέτουσας Αρχής. Μόνη εξαίρεση αποτελεί η εκχώρηση του συμβατικού τιμήματος (δικαίωμα του οικονομικού φορέα) σε αναγνωρισμένο Τραπεζικό Ίδρυμα, χωρίς να απαιτείται πρόσθετη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Για κάθε άλλο θέμα που έχει σχέση με την εκτέλεση της σύμβασης αυτής, ισχύουν όσα αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση, το περιεχόμενο της οποίας έλαβε γνώση ο ανάδοχος. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και του Ν. 3580/2007.

Για κάθε διαφορά που αφορά τη σύμβαση ο ανάδοχος υπάγεται στην δικαιοδοσία των δικαστηρίων της Θεσσαλονίκης.

ΑΡΘΡΟ 9°

ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΕΕ/2016/2019 ΚΑΙ ΤΟΝ Ν. 4624/2019 (Α 137)

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκών δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα (email : michaloroulou@aq5.gr / τηλ : 2106216997).

Β) Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

α) ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),
β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο ΙΙΙ δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

θ) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Για τα παραπάνω συντάχθηκε αυτή η Σύμβαση και αφού διαβάστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφεται εις τριπλούν όπως ακολουθεί.

Για το Γενικό Νοσοκομείο
Θεσσαλονίκης ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ

Για τον προμηθευτή

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΝΤΩΝΑΚΗΣ

(Ονοματεπώνυμο υπογράφοντος)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

Δηλώνω/ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης, δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

- 1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.
- 2) δεν πραγματοποίησα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.
- 3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.
- 4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποίησαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.
- 5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,
- 6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νόμιμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,

7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας, 8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

9) [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]

Ο υπεργολάβος έλαβα γνώση της παρούσας ρήτηρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Υπογραφή/Σφραγίδα

Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο..... με την επωνυμία και με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον

Υπογραφή/Σφραγίδα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΜΒΑΝΤΩΝ

Υπηρεσίες Υποστήριξης και Διαχείρισης Συμβάντων – Κέντρο επιχειρήσεων σε 24ωρη (24x7x365) βάση, στα πληροφοριακά συστήματα του Νοσοκομείου (CPV: 72315100-7)

Οι Υπηρεσίες που περιγράφονται στο κείμενο που ακολουθεί αποτελούν **ένα ενιαίο σύνολο εργασιών και ως εκ τούτου ο ανάδοχος δεν μπορεί να παρέχει μέρος των υπηρεσιών αλλά μόνο το σύνολό τους**. Οι υποδομές Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Ιπποκράτειου νοσοκομείου και του διασυνδεδεμένου ΝΑΔΝΘ είναι πολλές, πολύπλοκες, διαρκώς μεταβαλλόμενες και με διασυνδεδεμένες λειτουργίες. Μπορούν ωστόσο, εν συντομία να συνοψισθούν ως εξής:

- Ενοποιημένο δίκτυο δεδομένων στο campus του νοσοκομείου.
- Δικτυακές υπηρεσίες που στεγάζονται σε εξυπηρετητές (servers) στο campus αλλά και στα περιφερειακά κτίρια (file and print services, directory services κλπ).

Ακολουθούν οι τεχνικές προδιαγραφές των απαιτούμενων από τον ανάδοχο υπηρεσιών.

Υπηρεσίες υποστήριξης και διαχείρισης συμβάντων

Σκοπός της παρούσης υπηρεσίας είναι η Υποστήριξη και Διαχείριση Συμβάντων από εξειδικευμένο Κέντρο Επιχειρήσεων (Network Operations Center - NoC) σε 24ωρη βάση (24X7X365) των πληροφοριακών συστημάτων του Νοσοκομείου (Φορέας). Συγκεκριμένα οι εργασίες αναλύονται ως εξής:

- α. managed υπηρεσίες, οι οποίες παρέχονται μέσω ενός σύγχρονου «Κέντρου Επιχειρήσεων» Network Operations Center (NOC). Περιλαμβάνουν την υποστήριξη & διαχείριση συμβάντων και αποσκοπούν στο να απελευθερωθεί ο Φορέας από όλες τις διαδικασίες ενασχόλησης, με δραστηριότητες που δεν ανήκουν στο βασικό πυρήνα των καθημερινών δραστηριοτήτων του.
- β. τεχνική υποστήριξη από τις Τεχνικές Υπηρεσίες του υποψηφίου Αναδόχου
- γ. παρακολούθηση της υποδομής για predictive αλλά και near real time monitoring, μέσω automated alarms και trends θα πραγματοποιείται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά στις εξής κατηγορίες εξοπλισμού του Φορέα:
 - Vmware Hypervisors HW, resources και VMS
 - Storages VSAN (capacity ,applicable)
 - Firewall
 - Applications (Active, applicable)

- Web Servers (Availability, response time, resources)
- Databases (Instances, applicable, queries/seconds, bandwidth, replication, resources) mysql, mssql, oracle)
- Web Site availability (availability, response time)
- Network Devices through SNMP (ότι δίνει το SNMP)
- Custom templates και scripts για να μαζεύει πληροφορίες, καθώς και custom alert triggers
- Check custom ports
- SNMP polling (Servers, network devices)
- Agent και agentless παρακολούθηση

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει κεντρικό **‘Service desk’** το οποίο και θα οριστεί ως κύριο μέσο επαφής και επικοινωνίας με το Φορέα. Ως τέτοιο θα διασφαλίζει την παροχή υπηρεσιών και την τήρηση των όρων του συμβολαίου που θα συναφθεί με το Φορέα και θα καταγράφει και θα διακινεί την πληροφορία του. Όλα τα αιτήματα και οι αναφορές περιστατικών από το Φορέα θα καταγράφονται από το Service Desk αναλυτικά σε εξειδικευμένα για το σκοπό αυτό εφαρμογή.

Θα διαθέτει Κέντρο Επιχειρήσεων, **‘Network Operations Center (NoC)’**, το οποίο θα προσφέρει τη δυνατότητα παράλληλης παροχής υπηρεσιών και παρακολούθησης της υποδομής σε 24ωρη βάση. Το Network Operation Center (NOC) μέσω των εφαρμογών παρακολούθησης της υποδομής θα λαμβάνει ειδοποιήσεις (alerts) οι οποίες θα καταγράφονται άμεσα και θα ενεργοποιείται η διαδικασία υποστήριξης

Θα τηρηθεί διαδικασία escalation σύμφωνα με το παρακάτω διάγραμμα ροής:

- α. Ο εντοπισμός του προβλήματος θα γίνεται βάσει μηνυμάτων λάθους, αναφορών των χρηστών, δυσλειτουργιών κλπ.
- β. Εντός 10 λεπτών από την λήψη του μηνύματος βλάβης, εάν κριθεί απαραίτητο, στέλεχος του SD/NOC θα επικοινωνεί με τον αρμόδιο ο οποίος ανέφερε τη βλάβη και θα επιβεβαιώνει την περιγραφή της βλάβης ζητώντας πιθανές διευκρινήσεις. Επίσης είναι δυνατό να απαιτηθεί διενέργεια ελέγχων.
- γ. Μέσω Site-to-Site VPN, ο μηχανικός θα έχει τη δυνατότητα να παρέχει απομακρυσμένη υποστήριξη, παρακολούθηση και διαχείριση της δικτυακής / πληροφοριακής υποδομής και των συστημάτων του Νοσοκομείου
- δ. Θα παρέχονται αναφορές (report), οι οποίες θα κατηγοριοποιούνται σε δύο (2) είδη τεχνικά reports και reports υπηρεσιών

Ο υποψήφιος ανάδοχος έχει την υποχρέωση να μην χρησιμοποιεί τις «Εμπιστευτικές Πληροφορίες», για οποιονδήποτε άλλο σκοπό, διαφορετικό από εκείνο που απαιτείται για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, ενώ παράλληλα θα διασφαλίζει ότι η

αποκάλυψη των «Εμπιστευτικών Πληροφοριών» θα γίνεται αυστηρώς και μόνον στην έκταση και στο βαθμό που απαιτείται.

Υποστήριξη και διαχείριση συμβάντων στα πληροφοριακά συστήματα του Νοσοκομείου, από εξειδικευμένο Κέντρο Επιχειρήσεων (Network Operations Center - NoC), σε συνεχή βάση (24x7x365)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Γενικά			
1.1.	Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην § 2.2 Υποστήριξη και διαχείριση συμβάντων των πληροφοριακών συστημάτων του Νοσοκομείου, από εξειδικευμένο Κέντρο Επιχειρήσεων (Network Operations Center - NoC), σε συνεχή βάση (24x7x365)	NAI		
	Εργασίες			
1.2.	Υποστήριξη και Διαχείριση Συμβάντων από Εξειδικευμένο Κέντρο επιχειρήσεων σε 24ωρη βάση (24X7X365) στα πληροφοριακά συστήματα του Νοσοκομείο και συγκεκριμένα : • managed υπηρεσίες • τεχνική υποστήριξη • παρακολούθηση της υποδομής για predictive αλλά και near real time monitoring	NAI		
1.3.	Ο Υποψήφιος ανάδοχος να διαθέτει κεντρικά «Service Desk»	NAI		
1.4.	Ο Υποψήφιος ανάδοχος να διαθέτει κεντρικά Κέντρο Επιχειρήσεων Network Operations Center (NoC)	NAI		
1.5.	Διαδικασία escalation σύμφωνα με το παρακάτω διάγραμμα ροής: • Εντοπισμός του προβλήματος	NAI		

	- Επικοινωνία τεχνικού εντός δέκα (10) λεπτών εφόσον κριθεί απαραίτητο - Διενέργεια ελέγχων εφόσον κριθεί απαραίτητο - Παροχή υποστήριξης με Site to Site VPN - Αναφορές			
Αναφορές				
1.6	Παροχή αναφορών (Τεχνικά Reports & Reports Υπηρεσιών)	ΝΑΙ		
Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα-Εμπειρία				
1.7	Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πληροί σωρευτικά του όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στην § Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής	ΝΑΙ		

Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Α. Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς (ή σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας εταιρειών σωρευτικά τα μέλη της ένωσης/ κοινοπραξίας) απαιτείται:

- να έχει αναλάβει κατά την τελευταία πενταετία (2021-2022-2023-2024-2025) και μέχρι την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού έργο παροχής υπηρεσιών υποστήριξης και διαχείρισης συμβάντων από εξειδικευμένο Κέντρο Επιχειρήσεων (Network Operations Center - NoC), σε συνεχή βάση (24x7x365), σε τουλάχιστον τρεις (3) οργανισμούς, εκ των οποίων τουλάχιστον ένας (1) να είναι φορέας ή μονάδα Υγείας.

Προς απόδειξη της άνωθεν εμπειρίας να συμπεριληφθεί στην τεχνική προσφορά πίνακας με αναφορά σε συναφή έργα σύμφωνα με το ακόλουθο πρότυπο:

A/A	Πελάτης	Τίτλος έργου	Διάρκεια Εκτέλεσης	Συνοπτική Περιγραφή συνεισφοράς στο έργο (αντικείμενο)	Ποσοστό συμμετοχής στο έργο - προϋπολογισμός	Στοιχείο τεκμηρίωσης (τύπος & ημ/νία)

Σημείωση: Σε περίπτωση που ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης παρατίθεται είτε ο Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) της συμβάσεως, είτε υποβάλλεται πιστοποιητικό, είτε πρωτόκολλο παραλαβής, είτε βεβαίωση καλής εκτέλεσης που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου οικονομικού φορέα.

Β. απαιτείται να διατεθούν στην Ομάδα Έργου που θα επιβλέπει τις παρεχόμενες υπηρεσίες κατ' ελάχιστο και επί ποινή αποκλεισμού στελέχη με τις κάτωθι ειδικότητες (αθροιστικά):

(α) Έναν (1) Υπεύθυνο Έργου, με πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης, ο οποίος θα πρέπει να είναι εργαζόμενος του υποψηφίου αναδόχου και να διαθέτει τουλάχιστον δεκαετή (10έτη) γενική επαγγελματική εμπειρία με πιστοποιήσεις CISM, ISO 27001 Lead Auditor, ISO 22301 Lead Auditor, ISO 27701 Lead Auditor και ISO 27799 Senior Lead Manager

(β) Έναν (1) Υπεύθυνο Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών, ο οποίος θα πρέπει να είναι εργαζόμενος του υποψηφίου αναδόχου, να διαθέτει πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης, μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε θέματα ασφάλειας πληροφοριών, να διαθέτει τουλάχιστον πενταετή (5ετή) γενική επαγγελματική εμπειρία και να είναι πιστοποιημένος ISO 27001 Lead Auditor, ISO 27701 Lead Auditor, ISO 27799 Foundation, ISO 22301 Lead Auditor και CISA.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει επιπρόσθετα να διαθέτει εξειδικευμένους και πιστοποιημένους τεχνικούς και πιο συγκεκριμένα μεταξύ αυτών:

- a. Τουλάχιστον (2) δύο τεχνικοί που θα διαθέτουν επίπεδο πιστοποίησης Cisco Certified Internetwork Expert (CCIE). Από τους δύο αυτούς τεχνικούς τουλάχιστον ο ένας θα έχει εξειδίκευση Enterprise Infrastructure.
- b. Τουλάχιστον (2) δύο τεχνικοί οι οποίοι θα διαθέτουν επίπεδο πιστοποίησης VCP (VMware Certified Professional)
- c. Τουλάχιστον (2) δύο τεχνικοί με πιστοποιήσεις Microsoft
- d. Τουλάχιστον (1) ένας τεχνικός με αποδεδειγμένη εμπειρία σε συστήματα NetApp.

Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος απαιτείται να διαθέτει κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα πιστοποιητικά τα οποία πρέπει να είναι σε ισχύ και να έχουν εκδοθεί από φορέα πιστοποίησης διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ ή από άλλο φορέα διαπίστευσης του εξωτερικού που διαθέτει αμοιβαία αναγνώριση από το ΕΣΥΔ:

- πιστοποιημένο και εν ισχύ Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2015 ή ανώτερο ή ισοδύναμο,
- πιστοποιημένο και εν ισχύ Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών κατά ISO/IEC 27001:2022 ή ανώτερο ή ισοδύναμο,

- πιστοποιημένο και εν ισχύ Σύστημα Διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας κατά ISO 22301:2019 ή ανώτερο ή ισοδύναμο,
- πιστοποιημένο και εν ισχύ Σύστημα Διαχείρισης Υπηρεσιών της Τεχνολογίας Πληροφοριών κατά ISO 20000-1:2018 ή ανώτερο ή ισοδύναμο,
- πιστοποιημένο και εν ισχύ Σύστημα διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων (Ιδιωτικότητας) κατά ISO/IEC 27701:2019 ή ανώτερο ή ισοδύναμο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΟΣΟ- ΤΗΤΑ	ΠΡΟΥΠ. ΔΑΠΑΝΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΡΟΥΠ. ΔΑΠΑΝΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΠΡΟΣΦΕΡ. ΔΑΠΑΝΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΡΟΣΦΕΡ. ΔΑΠΑΝΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΠΡΟΣΦ. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΠΡΟΣΦ. ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ

Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) από τους υποψήφιους αναδόχους, σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και σχετική Νομοθεσία επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς προσκομίζοντας στο Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς φωτοαντίγραφα της προαναφερόμενης Νομοθεσίας. Η τιμή για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα θα είναι μια και μοναδική και θα αναλύεται επαρκώς και με σαφήνεια ο τρόπος-μέθοδος υπολογισμού-προσδιορισμού αυτής της τιμής αναλυτικά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ-ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Υπηρεσίες Υποστήριξης και Διαχείρισης Συμβάντων – Κέντρο επιχειρήσεων σε 24ωρη (24x7x365) βάση, στα πληροφοριακά συστήματα του Νοσοκομείου (CPV: 72315100-7)

Ακολουθούν οι τεχνικές προδιαγραφές των απαιτούμενων από τον ανάδοχο υπηρεσιών.

Υπηρεσίες υποστήριξης και διαχείρισης συμβάντων			
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Σκοπός της παρούσης υπηρεσίας είναι η Υποστήριξη και Διαχείριση Συμβάντων από εξειδικευμένο Κέντρο Επιχειρήσεων (Network Operations Center - NoC) σε 24ωρη βάση (24X7X365) των πληροφοριακών συστημάτων του Νοσοκομείου (Φορέας). Συγκεκριμένα οι εργασίες αναλύονται ως εξής:	NAI		
managed υπηρεσίες, οι οποίες παρέχονται μέσω ενός σύγχρονου «Κέντρου Επιχειρήσεων» Network Operations Center (NOC). Περιλαμβάνουν την υποστήριξη & διαχείριση συμβάντων και αποσκοπούν στο να απελευθερωθεί ο Φορέας από όλες τις διαδικασίες ενασχόλησης, με δραστηριότητες που δεν ανήκουν στο βασικό πυρήνα των καθημερινών δραστηριοτήτων του.	NAI		
τεχνική υποστήριξη από τις Τεχνικές Υπηρεσίες του υποψηφίου Αναδόχου	NAI		
παρακολούθηση της υποδομής για predictive αλλά και near real time monitoring, μέσω automated alarms και trends θα πραγματοποιείται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά στις εξής κατηγορίες εξοπλισμού του Φορέα:	NAI		

• Vmware Hypervisors HW, resources και VMS	NAI		
• Storages VSAN (capacity ,applicable)	NAI		
• Firewall	NAI		
• Applications (Active, applicable)	NAI		
• Web Servers (Availability, response time, resources)	NAI		
• Databases (Instances, applicable, queries/seconds, bandwidth, replication, resources) mysql, mssql, oracle)	NAI		
• Web Site availability (availability, response time)	NAI		
• Network Devices through SNMP (ότι δίνει το SNMP)	NAI		
• Custom templates και scripts για να μαζεύει πληροφορίες, καθώς και custom alert triggers	NAI		
• Check custom ports	NAI		
• SNMP polling (Servers, network devices)	NAI		
• Agent και agentless παρακολούθηση	NAI		
Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει κεντρικά ‘Service desk’ το οποίο και θα οριστεί ως κύριο μέσο επαφής και επικοινωνίας με το Φορέα. Ως τέτοιο θα διασφαλίζει την παροχή υπηρεσιών και την τήρηση των όρων του συμβολαίου που θα συναφθεί με το Φορέα και θα καταγράφει και θα διακινεί την πληροφορία του. Όλα τα αιτήματα και οι αναφορές περιστατικών από το Φορέα θα καταγράφονται από το Service Desk αναλυτικά σε εξειδικευμένα για το σκοπό αυτό εφαρμογή.	NAI		

Θα διαθέτει Κέντρο Επιχειρήσεων, 'Network Operations Center (NoC)' , το οποίο θα προσφέρει τη δυνατότητα παράλληλης παροχής υπηρεσιών και παρακολούθησης της υποδομής σε 24ωρη βάση. Το Network Operation Center (NOC) μέσω των εφαρμογών παρακολούθησης της υποδομής θα λαμβάνει ειδοποιήσεις (alerts) οι οποίες θα καταγράφονται άμεσα και θα ενεργοποιείται η διαδικασία υποστήριξης	NAI		
Θα τηρηθεί διαδικασία escalation σύμφωνα με το παρακάτω διάγραμμα ροής:	NAI		
Ο εντοπισμός του προβλήματος θα γίνεται βάσει μηνυμάτων λάθους, αναφορών των χρηστών, δυσλειτουργιών κλπ.	NAI		
Εντός 10 λεπτών από την λήψη του μηνύματος βλάβης, εάν κριθεί απαραίτητο, στέλεχος του SD/NOC θα επικοινωνεί με τον αρμόδιο ο οποίος ανέφερε τη βλάβη και θα επιβεβαιώνει την περιγραφή της βλάβης ζητώντας πιθανές διευκρινήσεις. Επίσης είναι δυνατό να απαιτηθεί διενέργεια ελέγχων.	NAI		
Μέσω Site-to-Site VPN, ο μηχανικός θα έχει τη δυνατότητα να παρέχει απομακρυσμένη υποστήριξη, παρακολούθηση και διαχείριση της δικτυακής / πληροφοριακής υποδομής και των συστημάτων του Νοσοκομείου	NAI		
Θα παρέχονται αναφορές (report), οι οποίες θα κατηγοριοποιούνται σε δύο (2) είδη τεχνικά reports και reports υπηρεσιών	NAI		

Ο υποψήφιος ανάδοχος έχει την υποχρέωση να μην χρησιμοποιεί τις «Εμπιστευτικές Πληροφορίες», για οποιονδήποτε άλλο σκοπό, διαφορετικό από εκείνο που απαιτείται για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, ενώ παράλληλα θα διασφαλίζει ότι η αποκάλυψη των «Εμπιστευτικών Πληροφοριών» θα γίνεται αυστηρώς και μόνον στην έκταση και στο βαθμό που απαιτείται.	NAI		
Υποστήριξη και διαχείριση συμβάντων στα πληροφοριακά συστήματα του Νοσοκομείου, από εξειδικευμένο Κέντρο Επιχειρήσεων (Network Operations Center - NoC), σε συνεχή βάση (24x7x365)			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Γενικά			
1	Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην § 2.2 Υποστήριξη και διαχείριση συμβάντων των πληροφοριακών συστημάτων του Νοσοκομείου, από εξειδικευμένο Κέντρο Επιχειρήσεων (Network Operations Center - NoC), σε συνεχή βάση (24x7x365)	NAI		
	Εργασίες			
1	Υποστήριξη και Διαχείριση Συμβάντων από Εξειδικευμένο Κέντρο επιχειρήσεων σε 24ωρη βάση (24X7X365) στα πληροφοριακά συστήματα του Νοσοκομείου και συγκεκριμένα : • managed υπηρεσίες • τεχνική υποστήριξη • παρακολούθηση της υποδομής για predictive αλλά και near real time monitoring	NAI		
10	Υποψήφιος ανάδοχος να διαθέτει	NAI		

	κεντρικά «Service Desk»			
1	Ο Υποψήφιος ανάδοχος να διαθέτει κεντρικά Κέντρο Επιχειρήσεων Network Operations Center (NoC)	NAI		
1	Διαδικασία escalation σύμφωνα με το παρακάτω διάγραμμα ροής: • Εντοπισμός του προβλήματος • Επικοινωνία τεχνικού εντός δέκα (10) λεπτών εφόσον κριθεί απαραίτητο • Διενέργεια ελέγχων εφόσον κριθεί απαραίτητο • Παροχή υποστήριξης με Site to Site VPN • Αναφορές	NAI		
Αναφορές				
	Παροχή αναφορών (Τεχνικά Reports & Reports Υπηρεσιών)	NAI		
Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα-Εμπειρία				
	Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πληροί σωρευτικά του όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στην § Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής	NAI		

Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής			
Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα			
Α. Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς (ή σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας εταιρειών σωρευτικά τα μέλη της ένωσης/ κοινοπραξίας) απαιτείται:			
• να έχει αναλάβει κατά την τελευταία πενταετία (2020-2021-2022-2023-2024) και μέχρι την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού έργο παροχής υπηρεσιών υποστήριξης και διαχείρισης		NAI	

συμβάντων από εξειδικευμένο Κέντρο Επιχειρήσεων (Network Operations Center - NoC), σε συνεχή βάση (24x7x365), σε τουλάχιστον τρεις (3) οργανισμούς, εκ των οποίων τουλάχιστον ένας (1) να είναι φορέας ή μονάδα Υγείας.												
Προς απόδειξη της άνωθεν εμπειρίας να συμπεριληφθεί στην τεχνική προσφορά πίνακας με αναφορά σε συναφή έργα σύμφωνα με το ακόλουθο πρότυπο:										NAI		
	A/A	Πελάτης	Τίτλος έργου	Διάρκεια Εκτέλεσης	Συνολική Περιγραφή συνεχούς εργασίας στο έργο (αντικείμενο)	Ποσοστό συμμετοχής στο έργο - προϋπολογισμός	Στοιχείο τεκμηρίωσης (τύπος & ημ/νία)			NAI		
Σημείωση: Σε περίπτωση που ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης παρατίθεται είτε ο Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) της συμβάσεως, είτε υποβάλλεται πιστοποιητικό, είτε πρωτόκολλο παραλαβής, είτε βεβαίωση καλής εκτέλεσης που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου οικονομικού φορέα.										NAI		
B. απαιτείται να διατεθούν στην Ομάδα Έργου που θα επιβλέπει τις παρεχόμενες υπηρεσίες κατ' ελάχιστο										NAI		

και επί ποινή αποκλεισμού στελέχη με τις κάτωθι ειδικότητες (αθροιστικά):			
(α) Έναν (1) Υπεύθυνο Έργου, με πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης, ο οποίος θα πρέπει να είναι εργαζόμενος του υποψηφίου αναδόχου και να διαθέτει τουλάχιστον δεκαετή (10έτη) γενική επαγγελματική εμπειρία με πιστοποιήσεις CISM, ISO 27001 Lead Auditor, ISO 22301 Lead Auditor, ISO 27701 Lead Auditor και ISO 27799 Senior Lead Manager	NAI		
(β) Έναν (1) Υπεύθυνο Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών, ο οποίος θα πρέπει να είναι εργαζόμενος του υποψηφίου αναδόχου, να διαθέτει πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης, μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε θέματα ασφάλειας πληροφοριών, να διαθέτει τουλάχιστον πενταετή (5ετή) γενική επαγγελματική εμπειρία και να είναι πιστοποιημένος ISO 27001 Lead Auditor, ISO 27701 Lead Auditor, ISO 27799 Foundation, ISO 22301 Lead Auditor και CISA.	NAI		
Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει επιπρόσθετα να διαθέτει εξειδικευμένους και πιστοποιημένους τεχνικούς και πιο συγκεκριμένα μεταξύ αυτών:	NAI		
Τουλάχιστον (2) δύο τεχνικοί που θα διαθέτουν επίπεδο πιστοποίησης Cisco Certified Internetwork Expert (CCIE). Από τους δύο αυτούς τεχνικούς τουλάχιστον ο ένας θα έχει εξειδίκευση Enterprise Infrastructure.	NAI		
Τουλάχιστον (2) δύο τεχνικοί οι οποίοι θα διαθέτουν επίπεδο πιστοποίησης VCP (VMware Certified Professional)	NAI		
Τουλάχιστον (2) δύο τεχνικοί με πιστοποιήσεις Microsoft	NAI		

Τουλάχιστον (1) ένας τεχνικός με αποδεδειγμένη εμπειρία σε συστήματα NetApp.	NAI		
Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης			
Ο υποψήφιος Ανάδοχος απαιτείται να διαθέτει κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα πιστοποιητικά τα οποία πρέπει να είναι σε ισχύ και να έχουν εκδοθεί από φορέα πιστοποίησης διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ ή από άλλο φορέα διαπίστευσης του εξωτερικού που διαθέτει αμοιβαία αναγνώριση από το ΕΣΥΔ:	NAI		
• πιστοποιημένο και εν ισχύ Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2015 ή ανώτερο ή ισοδύναμο,	NAI		
• πιστοποιημένο και εν ισχύ Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών κατά ISO/IEC 27001:2022 ή ανώτερο ή ισοδύναμο,	NAI		
• πιστοποιημένο και εν ισχύ Σύστημα Διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας κατά ISO 22301:2019 ή ανώτερο ή ισοδύναμο,	NAI		
• πιστοποιημένο και εν ισχύ Σύστημα Διαχείρισης Υπηρεσιών της Τεχνολογίας Πληροφοριών κατά ISO 20000-1:2018 ή ανώτερο ή ισοδύναμο,	NAI		
• πιστοποιημένο και εν ισχύ Σύστημα διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων (Ιδιωτικότητας) κατά ISO/IEC 27701:2019 ή ανώτερο ή ισοδύναμο,	NAI		