



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΣΑΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Σάμος 24/09/2014

Αρ. πρωτ. οικ:46562/3689

**Ταχ. Δ/ση : Διοικητήριο
Ταχ. Κώδικας : 831 00 Σάμος
Πληροφορίες : Αλέξανδρος Τατούρης
Τηλέφωνο : 22733 50422
FAX : 22730 80417
E-Mail : alexandros.tatouris@samos.gr**

Διακήρυξη Ανοιχτού Πρόχειρου Διαγωνισμού

με κριτήριο ανάθεσης την χαμηλότερη τιμή για το παραδοτέο του έργου με τίτλο: **«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΤΕΟ ΣΑΜΟΥ»**

Αναθέτουσα Αρχή: Οικονομική Επιτροπή Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου

Αριθμός Διακήρυξης: 16/2014

Καταληκτική Ημερομηνία για την Υποβολή Προσφορών:

24 Οκτωβρίου 2014, ώρα: 10:00 π.μ.

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ – ΛΗΨΗ ΤΕΥΧΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ & ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Αναθέτουσα αρχή είναι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου:

Η Αναθέτουσα Αρχή ενεργεί ως Δικαιούχος του συνολικού έργου με τίτλο: **«Προμήθεια εγκατάσταση και αναβάθμιση εξοπλισμού τεχνικού ελέγχου οχημάτων και μηχανογραφικού συστήματος ΚΤΕΟ Σάμου».**

1.2 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο παρών Διαγωνισμός διενεργείται κατ' εφαρμογή των σχετικών διατάξεων του εθνικού & κοινοτικού νομικού πλαισίου περί σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όπως αυτές ισχύουν συγκεκριμένα για τον προκηρυσσόμενα φορέα, καθώς και των σχετικών εγκρίσεων και αποφάσεων, οι οποίες αφορούν στο συγκεκριμένο έργο και αναφέρονται στη συνέχεια του παρόντος εδαφίου.

1. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως ισχύει

2. Το Ν. 2286/95 (Προμήθειες Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων)

3. Το Π.Δ. 118/2007 (Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου),

4. Το Ν. 2362/95 (Περί Δημοσίου Λογιστικού),

5. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 - Σχέδιο Καλλικράτης «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (Φ.Ε.Κ. 87/Α'/07-06-2010).

6. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ112/Α'/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας, με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα διαύγεια" και άλλες διατάξεις»

7. Την 35130/739/9-8-2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών (Φ.Ε.Κ. 1291/Β'/11-8-2010) περί «Αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83, παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.»

8. Το Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 68/20-3-2007).

9. Το Ν.3801/2009 (Φ.Ε.Κ. 163/4-9-2009) «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης» Άρθρο 46 «Πληρωμή δαπάνης δημοσίευσης»

10. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Κανονισμού Οικονομικής Διαχείρισης των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης (ΦΕΚ 78/Β/4-2-98)

11. Π.Δ. 113/10 (ΦΕΚ 194 Α/22-11-2010 – Διορθ. Σφαλ. ΦΕΚ 209 Α/10-12-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες»

12. Το υπ' αριθμ. 163/2-1-2014 Έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με Θέμα «Κατώτερα όρια δημοσίευσης για τις δημόσιες συμβάσεις των οδηγιών 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ τα οποία εφαρμόζονται από 1/1/2014 από τους ΟΤΑ Α και Β βαθμού, τα νομικά πρόσωπα και τις επιχειρήσεις τους»

13. Το Π.Δ. 137/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου» (ΦΕΚ Α' 230/27-12-10)

14. Την υπ. αριθ. 349/2013 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής, για τον ορισμό μελών για τη συγκρότηση επιτροπής αξιολόγησης αποτελεσμάτων πρόχειρων διαγωνισμών του άρθρου 38/Π.Δ. 118/2007.

15. Την υπ. αριθμό 1520/14/10-3-2014 Εισηγήση της Δ/σης Μεταφορών της Π.Ε. Σάμου .
16. Την με αριθμό 1005/54/5-3-2014 Βεβαίωση εγγεγραμμένης ύπαρξης πίστωσης του Τμήματος Λογιστικής διαχείρισης της Π.Ε. Σάμου.
17. Την απόφαση 04/2013 (αρ. πρακτικού 3) της 29-1-2013 του Περιφερειακού Συμβουλίου Βορείου Αιγαίου.
18. Την αριθμ. πρωτ. 15048/1293/31-3-2014(ΑΔΑ: ΒΙΗ37ΛΩ-ΝΣΓ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.
19. Την με αριθμ.πρωτ. 573/2014 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, περί ακύρωσης του διαγωνισμού 2/2014 και δημοπράτησης εκ νέου της προμήθειας με τροποποίηση των όρων της διακήρυξης.
20. Τις με αριθμ. 4147/14/07-07-2014 και 4560/14/21-7-2014 Εισηγήσεις της Δ/σης Μεταφορών της Π.Ε. Σάμου .
21. Το Ν.4281/2014 (Φ.Ε.Κ. 160/8-8-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείο Οικονομικών και άλλες διατάξεις» άρθρο 157 Εγγυήσεις».
21. Την αριθ 813/2014 (ΑΔΑ:62ΨΦ7ΛΩ-Ε0Π) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, περί έγκρισης των όρων της διακήρυξης 16/2014 που αφορούν την «προμήθεια, εγκατάσταση και αναβάθμιση τεχνικού εξοπλισμού και μηχανογραφικού συστήματος του Σάμου».

1.3 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η Προκήρυξη του Διαγωνισμού θα αναρτηθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Αναθέτουσας Αρχής, στην Ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στην Ιστοσελίδα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. Η Προκήρυξη του Διαγωνισμού θα αποσταλεί στο Επιμελητήριο Σάμου προς ενημέρωση των μελών του.

1.4 ΛΗΨΗ ΤΕΥΧΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Τα αναλυτικά στοιχεία των όρων του διαγωνισμού και της διακήρυξης βρίσκονται στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου στο διαδίκτυο (ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.pnvaigaiou.gov.gr>) καθώς και στο διαδίκτυο στο Πρόγραμμα «Διαύγεια» et.diangeia.gov.gr. ή χορηγούνται από

1. Δ/ση Διοικητικού Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου, Τμήμα Προμηθειών, 2ος όροφος, Κτίριο Διοίκησης, Δερβενακίων και Α. Αλέξη, ΤΚ 831 00, Σάμος Σάμου, αρμόδιος υπάλληλος Αλέξανδρος Τατούρης τηλ.: 2273350422 fax: 2273350415, και
2. Διεύθυνση Μεταφορών της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου αρμόδιος υπάλληλος Γεώργιος Πανούσος , Τηλ.: 2273352211, και 2273350441 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Οι παραλήπτες της διακήρυξης είναι υποχρεωμένοι μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την παραλαβή της (και σε κάθε περίπτωση όχι αργότερα από την καταληκτική ημερομηνία διάθεσης των τευχών του διαγωνισμού από την Αναθέτουσα Αρχή) να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας, και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με αιτιολογικό τη μη πληρότητα του παραληφθέντος αντιγράφου θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.5 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΡΜΟΔΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Αρμόδιο πρόσωπο της Αναθέτουσας Αρχής για την παροχή πληροφοριών σε σχέση με τον παρόντα Διαγωνισμό είναι :

1. Δ/ση Διοικητικού Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου, Τμήμα Προμηθειών, 2ος όροφος, Κτίριο Διοίκησης, Δερβενακίων και Α. Αλέξη, ΤΚ 831 00, Σάμος Σάμου, αρμόδιος υπάλληλος Αλέξανδρος Τατούρης τηλ.: 2273350422 fax: 2273080417, email: alexandros.tatouris@samos.gr, και

2. Διεύθυνση Μεταφορών της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου αρμόδιος υπάλληλος Γεώργιος Πανουσος , Τηλ.: 2273091165, και 2273350441, email: giorgos.panousos@samos.pvaigaiou.gov.gr κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

1.6 ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στην Αίθουσα συνεδριάσεων της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου που βρίσκεται επί της οδού Δερβενακίων και Α. Αλέξη, ΤΚ 831 00 Σάμος, στις **24 Οκτωβρίου 2014 ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ.**

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΤΟ «ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ»

Το φυσικό αντικείμενο του έργου «**Προμήθεια εγκατάσταση και αναβάθμιση εξοπλισμού τεχνικού ελέγχου οχημάτων και μηχανογραφικού συστήματος ΚΤΕΟ Σάμου**» Μέσω του παρόντος διαγωνισμού θα επιλεγεί, με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή. Η περιγραφή και κατανομή του φυσικού αντικείμενου του Προκηρυσσόμενου Έργου με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές είναι υποχρεωτική για όλους τους διαγωνιζομένους και οποιαδήποτε τυχόν απόκλιση από τα δεδομένα αυτά σε υποβαλλομένη προσφορά θα συνεπάγεται την απόρριψή της.

α. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η προμήθεια πρέπει να είναι σύμφωνη κατ'ελάχιστον, με τις παρακάτω Τεχνικές Προδιαγραφές.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Τα προς προμήθεια είδη θα πρέπει:
 - 1.1. Να επιτρέπουν την πιστοποίηση του ΚΤΕΟ Σάμου κατά το πρότυπο ISO9001:2008.
 - 1.2. Να διαθέτουν έγκριση σε ότι αφορά στην ασφαλή λειτουργία τους.
 - 1.3. Να διαθέτουν εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον ενός έτους.
 - 1.4. Να διαθέτουν εγχειρίδιο χρήσης στην Ελληνική, ή εναλλακτικά, στην Αγγλική γλώσσα.
 - 1.5. Να παραδοθούν καινούρια, πλήρη και χωρίς ελαττώματα ή φθορές.
 - 1.6. Να καλύπτουν όλες τις απαιτήσεις της αριθ.20794/2222 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚΒ'1466/2012) «Καθορισμός των όρων και προϋποθέσεων της ορθής λειτουργίας των Δημοσίων ΚΤΕΟ», όπως τροποποιήθηκε με την αριθ.55332/5732 Υ.Α (ΦΕΚ Β'3469/2012), την αριθ.28792/3638 Υ.Α (ΦΕΚ Β'1454/2013) και την αριθ.41557/5065 Υ.Α. (ΦΕΚ Β'2200/2013).
 - 1.7. Να έχουν τη δυνατότητα διασύνδεσης και συνεργασίας με τον υπάρχοντα εξοπλισμό του ΚΤΕΟ Σάμου, όπου απαιτείται.
2. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση:
 - 2.1. Να μεταφέρει τα ανωτέρω είδη στο χώρο του ΚΤΕΟ Σάμου, να τα εγκαταστήσει και να τα θέσει σε πλήρη λειτουργία.
 - 2.2. Να διεξάγει δοκιμή για την καλή λειτουργίας τους.
 - 2.3. Να εκπαιδεύσει το προσωπικό του ΚΤΕΟ Σάμου στη λειτουργία τους.
 - 2.4. Να έχει τη δυνατότητα να παρέχει υπηρεσίες προγραμματισμένης συντήρησης.
 - 2.5. Να έχει τη δυνατότητα να παρέχει τεχνική υποστήριξη όταν ζητηθεί, μέσω τηλεφώνου, μέσω διαδικτύου, αλλά και επί τόπου.
 - 2.6. Να εξασφαλίζει τη διαθεσιμότητα σε αναλώσιμα υλικά και ανταλλακτικά, για χρονικό διάστημα τουλάχιστον πέντε ετών από την παράδοση του εξοπλισμού και τη δωρεάν αποκατάσταση βλαβών που δεν θα οφείλονται σε κακούς χειρισμούς για διάστημα ενός έτους.
3. Το **σύστημα EURO OBD** (για ελαφρά και βαρέα οχήματα) θα πρέπει να συνοδεύει τους υφιστάμενους αναλυτές καυσαερίων του ΚΤΕΟ Σάμου, για τον έλεγχο των παραμέτρων λειτουργίας των διαφόρων συστημάτων του οχήματος που ελέγχονται από το σύστημα αυτό.

4. Ο **ανυψωτήρας** (για ελαφρά και βαρέα οχήματα) θα πρέπει:
- 4.1. Να έχει τη δυνατότητα να μετακινείται κατά μήκος του λάκκου επιθεώρησης του ΚΤΕΟ Σάμου, πάνω στις ράγες που υπάρχουν ήδη για το σκοπό αυτό.
 - 4.2. Να είναι υδραυλικός ή πνευματικός.
 - 4.3. Να μπορεί να ανυψώνει σε μικρό ύψος οποιονδήποτε άξονα του ελεγχόμενου οχήματος.
 - 4.4. Να έχει ανυψωτική ικανότητα τουλάχιστον 13 τόνους ανά άξονα.
5. Το φορητό **ηχόμετρο** (για ελαφρά και βαρέα οχήματα) θα πρέπει:
- 5.1. Να καλύπτει τις προδιαγραφές IEC 61672/2002 και ΕΛΟΤ EN 61672/2003.
 - 5.2. Να μετρά τον προκαλούμενο θόρυβο των οχημάτων σύμφωνα με την «εν στάσει» μέθοδο σε db(A).
 - 5.3. Να έχει σταθμικό κύκλωμα A.
 - 5.4. Να διαθέτει γρήγορη δυναμική απόκριση.
 - 5.5. Να μπορεί να μετρά ηχητικές στάθμες από 40 έως 130 db(A).
 - 5.6. Να έχει ενσωματωμένη μνήμη για την αποθήκευση της μέγιστης τιμής των μετρήσεων.
 - 5.7. Να έχει σειριακή έξοδο ή άλλη ισοδύναμη διάταξη για τη σύνδεσή του με ηλεκτρονικό υπολογιστή.
6. Το **σετ ασύρματων αισθητήρων πίεσης** (για βαρέα οχήματα) θα πρέπει να αποστέλλει στο υφιστάμενο φρενόμετρο του ΚΤΕΟ Σάμου τις τιμές των πιέσεων του πεπιεσμένου αέρα που εφαρμόζονται στους κυλίνδρους πέδησης των τροχών, καθώς και την τιμή της μέγιστης πίεσης του κυκλώματος πέδησης, για τον υπολογισμό των συντελεστών πέδησης των ελεγχόμενων οχημάτων.
7. Ο **εξομοιωτής φορτίου** (για βαρέα οχήματα) θα πρέπει να συνοδεύει το υφιστάμενο φρενόμετρο του ΚΤΕΟ Σάμου, ώστε να είναι εφικτή η μέτρηση του συντελεστή πέδησης της πέδης πορείας και της πέδης στάθμευσης για τις περιπτώσεις οχημάτων που κατά τον έλεγχο της πέδησής τους δεν επιτυγχάνονται σε πρώτο στάδιο τα ελάχιστα καθορισμένα ποσοστά απόδοσης.
8. **Λοιπές μηχανογραφικές απαιτήσεις:**
- 8.1. Τα ρολόγια των μηχανημάτων της αυτόματης γραμμής ελέγχου θα πρέπει να είναι συγχρονισμένα με την εθνική ώρα Ελλάδας.
 - 8.2. Η κεντρική μονάδα της αυτόματης γραμμής ελέγχου του ΚΤΕΟ θα πρέπει να υπογράφει ψηφιακά τα δεδομένα που παράγει (αποτελέσματα μετρήσεων), με χρήση αναγνωρισμένου πιστοποιητικού (certificate), σύμφωνα με τον ορισμό του π.δ.150/2001 (ΦΕΚ 125Α'), έτσι ώστε να διασφαλίζεται η ακεραιότητα των πρωτογενών δεδομένων, καθώς και η ταυτοπροσωπία του αποστολέα. Τα αναγνωρισμένα πιστοποιητικά εγκαθίστανται από τον εισαγωγέα της αυτόματης γραμμής. Τα ιδιωτικά κλειδιά των αναγνωρισμένων πιστοποιητικών για τις ψηφιακές υπογραφές δεν κοινοποιούνται σε κανένα άλλο πρόσωπο. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί το αντίθετο, ο εισαγωγέας καθίσταται υπόχρεος αποζημίωσης του Δημοσίου και της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, κατά τις γενικές διατάξεις, καθώς και η αξιοπιστία του συστήματος που έχει καθιερώσει το κράτος και λειτουργεί στην Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου. Με μέριμνα του κατασκευαστή της αυτόματης γραμμής, η πρόσβαση στο λογισμικό για την κεντρική μονάδα της αυτόματης γραμμής ελέγχου επιτρέπεται μόνο με χρήση κωδικού, ο οποίος γνωστοποιείται μόνο στον αντίστοιχο εισαγωγέα. Σε περίπτωση που κάποιο άλλο πρόσωπο χρειάζεται να έχει νόμιμη πρόσβαση στο λογισμικό της αυτόματης γραμμής ελέγχου, ο εισαγωγέας κάνει χρήση του κωδικού ώστε να επιτραπεί η πρόσβαση προσωρινά και για όσο χρονικό διάστημα απαιτείται για την ολοκλήρωση των απαραίτητων εργασιών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο κωδικός πρόσβασης εκχωρήθηκε από τον εισαγωγέα σε άλλο πρόσωπο, αυτός καθίσταται υπόχρεος αποζημίωσης του Δημοσίου και της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, κατά τις γενικές διατάξεις, καθώς και η αξιοπιστία του συστήματος που έχει καθιερώσει το κράτος και λειτουργεί στην Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου.
 - 8.3. Ο κατασκευαστής υποχρεούται να κοινοποιήσει στη Δ.Ο.Π. του ΥΠ.Α.Α.Υ.ΜΕ.ΔΙ. τις γραμμογραφήσεις όλων των αρχείων με δεδομένα που παράγονται από την αυτόματη γραμμή.

9. Το Μηχανογραφικό Σύστημα (ΜΣ) (υλικό και λογισμικό) θα πρέπει να καλύπτει τις απαιτήσεις των:

- Αριθ. 20794/2222 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ Β'1466/2012) (ΑΔΑ: Β4911-ΤΧΕ)
- Αριθ. 55332/5732 Υ.Α (ΦΕΚ Β'3469/2012)
- Αριθ. 28792/3638 Υ.Α (ΦΕΚ Β'1454/2013)
- Αριθ. 41557/5065 Υ.Α. (ΦΕΚ Β'2200/2013)
- Αριθ. πρωτ. 31521/4100 (ΑΔΑ: ΒΛΠΠ1-ΖΓΝ) έγγραφο του Υπ.Υ.Μ.Δ.
- Αριθ. πρωτ. 31522/4101 έγγραφο του Υπ.Υ.Μ.Δ.
- Αριθ. πρωτ. 49016/6265 (ΑΔΑ: ΒΛΛΠ1-943) έγγραφο του Υπ.Υ.Μ.Δ.

9.1.Απαιτήσεις Μηχανογραφικού Συστήματος.

Το μηχανογραφικό σύστημα (ΜΣ) θα πρέπει να καλύπτει τα παρακάτω:

α) Την αυτόματη μεταφορά των δεδομένων ελέγχου απευθείας και χωρίς την παρεμβολή ενδιάμεσης συσκευής από την αυτόματη γραμμή, εκτός εκείνων που η καταγραφή τους γίνεται μετά από οπτικό έλεγχο (οπτικές ελλείψεις), οπότε η εισαγωγή των αποτελεσμάτων του οπτικού ελέγχου είναι επιτρεπτό να γίνει με τη χρήση φορητής συσκευής καταχώρησης [personal digital assistant (PDA)].

β) Την επεξεργασία των δεδομένων ελέγχου και την εξαγωγή των αποτελεσμάτων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τους κανόνες, τα πρότυπα και τη χρησιμοποίηση των κωδικών αριθμών ελλείψεων που προδιαγράφονται στις ισχύουσες διατάξεις, με τη χρήση των δεδομένων του τεχνικού αρχείου οχημάτων, όποτε αυτό απαιτείται.

γ) Την εκτύπωση των αποτελεσμάτων ελέγχου στην έντυπη μορφή του ΔΤΕ.

δ) Την τήρηση στατιστικών στοιχείων με βάση τα αποτελέσματα του τεχνικού ελέγχου.

ε) Την τήρηση βάσεως δεδομένων με όλα τα στοιχεία των ελέγχων που έχει διενεργήσει το ΚΤΕΟ.

στ) Την αυτόματη και άμεση αποστολή μετά την ολοκλήρωση του κάθε τεχνικού ελέγχου, των δεδομένων ελέγχου που κρίνονται απαιτητά στον Κεντρικό Υπολογιστή του ΜΣ του ΥΠΑΑΥΜΕΔΙ.

ζ) Την αυτόματη λήψη και ενημέρωση του αρχείου τεχνικού ελέγχου από το δικτυακό τόπο του ΥΠΑΑΥΜΕΔΙ.

η) Την αυτόματη λήψη πληροφοριακών αρχείων και οδηγιών εφαρμογής από το δικτυακό τόπο του ΥΠΑΑΥΜΕΔΙ.

θ) Την υποστήριξη των απαιτήσεων πιστοποίησης κατά την πιστοποίηση του ΚΤΕΟ σε συνεργασία με τον φορέα πιστοποίησης.

ι) Την τήρηση των στοιχείων διακίνησης των ΔΤΕ (εκδιδόμενα ΔΤΕ, αρχικοί έλεγχοι, επανέλεγχοι, άκυρα, κατεστραμμένα κ.λπ.).

ια) Την υποστήριξη αυτόματης αποστολής των αρχείων τυποποιημένης μορφής XML. Τα αρχεία αυτά είναι το ημερολόγιο συντήρησης, ο κατάλογος με τα στοιχεία και την ειδικότητα του προσωπικού που υπηρετεί στο ΚΤΕΟ και το δελτίο εκπαίδευσής του, καθώς και το αρχείο βαθμονόμησης (calibration) οργάνων.

ιβ) Την τήρηση «ημερολογίου συντήρησης» των μηχανημάτων ελέγχου.

ιγ) Την τήρηση «δελτίου εκπαίδευσης» του προσωπικού του ΚΤΕΟ.

ιδ) Την τήρηση ημερολογίου βαθμονόμησης (calibration) των οργάνων ελέγχου.

ιε) Τη σύνδεσή του στο διαδίκτυο (internet) και την υποστήριξη επαρκούς κρυπτογράφησης για ανταλλαγή δεδομένων με το ΥΠΑΑΥΜΕΔΙ με ασφαλή τρόπο.

ιστ) Τη διασταύρωση των στοιχείων του ελεγχόμενου οχήματος με εκείνα που περιέχονται σε σχετικά αρχεία που λαμβάνονται από το δικτυακό τόπο του ΥΠΑΑΥΜΕΔΙ όποτε αυτά είναι διαθέσιμα (π.χ. αρχείο κλεμμένων αυτοκινήτων).

ιζ) Τη λήψη και τήρηση φωτογραφικού υλικού για κάθε διενεργούμενο περιοδικό και ειδικό έλεγχο, για όσο διάστημα το ΚΤΕΟ έχει υποχρέωση να τηρεί αντίγραφο των εκδιδόμενων ΔΤΕ και ΠΕΤΕ σύμφωνα με

τις ισχύουσες απαιτήσεις. Η αποστολή του φωτογραφικού υλικού στον Κεντρικό Υπολογιστή του Μ.Σ. του Υπουργείου, γίνεται ανάλογα με τις τεχνικές δυνατότητες του ανωτέρω συστήματος.

9.2.Λειτουργίες του τεχνικού ελέγχου που καλύπτει το Μηχανογραφικό Σύστημα:

Κατά τον τεχνικό έλεγχο ενός οχήματος εκτελούνται οι κατωτέρω αναφερόμενες διαδικασίες. Η σειρά ή η πιθανή συγχώνευση διαδικασιών είναι επιλογή του ΚΤΕΟ. Σε κάθε περίπτωση όμως πρέπει να υπάρχει δυνατότητα ιχνηλάτησης της κάθε λειτουργίας και δυνατότητα προσθήκης και νέων διαδικασιών σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

9.2.1.Λειτουργία Γραμματείας – Ταμείου:

Σκοπός της λειτουργίας είναι η εισαγωγή στο ΜΣ του ΚΤΕΟ των λοιπών τεχνικών στοιχείων του οχήματος και ο έλεγχος των στοιχείων της άδειας κυκλοφορίας και των προβλεπόμενων δικαιολογητικών.

Περιγραφή της λειτουργίας:

α) Ο πολίτης παραδίδει στον υπάλληλο του ΚΤΕΟ την άδεια κυκλοφορίας του οχήματος και τα αναγκαία δικαιολογητικά ελέγχου, όπως αυτά ορίζονται στις ισχύουσες διατάξεις.

β) Ο υπάλληλος εισάγει στο τερματικό του τον αριθμό κυκλοφορίας του οχήματος.

γ) Γίνεται αυτόματη άντληση από το σύστημα και εμφάνιση στην οθόνη του τερματικού των στοιχείων της άδειας κυκλοφορίας του οχήματος, βάσει του «Αρχείου Αδειών Κυκλοφορίας», στο οποίο έχει δοθεί πρόσβαση από το ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. Το Μ.Σ. του ΚΤΕΟ επιτρέπει την άντληση στοιχείων Αδειών Κυκλοφορίας μόνο κατά τη λειτουργία Γραμματείας – Ταμείου, για οχήματα που έχουν εισέλθει στο ΚΤΕΟ για τεχνικό έλεγχο.

δ) Σε περίπτωση που το όχημα δεν είναι καταγεγραμμένο στο ανωτέρω αρχείο, τα στοιχεία της άδειας κυκλοφορίας εισάγονται από τον υπάλληλο στο Μ.Σ. του ΚΤΕΟ και αποστέλλονται μαζί με τα λοιπά στοιχεία ελέγχου στο Μ.Σ. του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. Μετά το τέλος του τεχνικού ελέγχου, το ΚΤΕΟ αποστέλλει με τηλεομοιοτυπία (φαξ) φωτοαντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας και του. εκδοθέντος Δ.Τ.Ε. στην αρμόδια Περιφερειακή Υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών που τηρεί το φάκελο του οχήματος. Η τελευταία προβαίνει σε έλεγχο νομιμότητας και εφόσον το όχημα είναι νόμιμο καταχωρείται στο μητρώο αδειών κυκλοφορίας, ειδάλλως ενημερώνονται άμεσα οι αρμόδιες αρχές. Εισαγωγή στοιχείων από την άδεια κυκλοφορίας στο Μ.Σ. του ΚΤΕΟ επιτρέπεται και σε περιπτώσεις αδυναμίας άντλησης στοιχείων από το Αρχείο Αδειών Κυκλοφορίας λόγω αιτιολογημένης μη επικοινωνίας με το Μ.Σ. του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ.

ε) Εφόσον απαιτείται, γίνεται άντληση και εμφάνιση στην οθόνη του τερματικού των στοιχείων της έγκρισης τύπου του οχήματος από το «Τεχνικό Αρχείο Οχημάτων (ΤΑΟ)», στο οποίο έχει δοθεί πρόσβαση από τη ΔΟΠ του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ.

στ) Γίνεται αυτόματη άντληση από το σύστημα, βάσει του αριθμού κυκλοφορίας ή του αριθμού πλαισίου του οχήματος, και εμφάνιση στην οθόνη του τερματικού των στοιχείων του τελευταίου τεχνικού ελέγχου του, που είναι καταχωρισμένος σε αυτό. Τα στοιχεία που αντλούνται είναι: ο κωδικός ΚΤΕΟ, ο αριθμός Δ.Τ.Ε., η ημερομηνία έκδοσης Δ.Τ.Ε., η ημερομηνία επόμενου ελέγχου, το τελικό αποτέλεσμα, οι κωδικοί ελλείψεων που διαπιστώθηκαν και η ένδειξη χιλιομετρική (οδομέτρου). Τα στοιχεία αυτά αποτελούν τα στοιχεία του προηγούμενου τεχνικού ελέγχου. Εισαγωγή των στοιχείων προηγούμενου τεχνικού ελέγχου από τον υπάλληλο στο Μ.Σ. του ΚΤΕΟ βάσει του Δ.Τ.Ε. που προσκομίζει ο πολίτης, επιτρέπεται μόνο σε περίπτωση που αυτό έχει εκδοθεί από Δημόσιο ΚΤΕΟ πριν την 4-1-2013 ή σε περίπτωση αιτιολογημένης μη επικοινωνίας με το Μ.Σ. του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. Αν το Δ.Τ.Ε. που προσκομίζει ο πολίτης έχει ημερομηνία έκδοσης μεταγενέστερη της ημερομηνίας έκδοσης Δ.Τ.Ε. του προηγούμενου τεχνικού ελέγχου που αντλήθηκε από το σύστημα του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. και έχει εκδοθεί από Δημόσιο ΚΤΕΟ μετά την 4-1-2013 ή από ΙΚΤΕΟ ανεξάρτητα από την ημερομηνία έκδοσης, τότε το ΚΤΕΟ ενημερώνει τις αρμόδιες αρχές. Σε κάθε περίπτωση το ΚΤΕΟ διενεργεί τον τεχνικό έλεγχο. Σε περίπτωση που η ένδειξη χιλιομετρική είναι μικρότερη από εκείνη που είναι καταγεγραμμένη κατά τον προηγούμενο τεχνικό έλεγχο, σημειώνεται στο χώρο παρατηρήσεων το εξής: «Ένδειξη χιλιομετρική προηγ. Δ.Τ.Ε.: XXXXXX”, όπου XXXXXX η ένδειξη χιλιομετρική από το προηγούμενο Δ.Τ.Ε.

ζ) Εμφανίζεται στην οθόνη κατάλογος με τα αναγκαία δικαιολογητικά ελέγχου και δίπλα σε κάθε ένα από

αυτά θέση επιβεβαίωσης. Ο υπάλληλος ελέγχει τις θέσεις επιβεβαίωσης με βάση τα παραδοθέντα από τον πολίτη έγκυρα δικαιολογητικά. Υπάρχει δυνατότητα προσθήκης από τον υπάλληλο νέων δικαιολογητικών καθώς και σημείωσης τυχόν παρατηρήσεων. Για να ολοκληρωθεί επιτυχώς η λειτουργία της Γραμματείας πρέπει να έχουν ελεγχθεί όλες οι θέσεις επιβεβαίωσης.

η) Εμφανίζεται αυτόματα το ποσόν που πρέπει να καταβληθεί με ανάλυση του κόστους του κανονικού ελέγχου, του κόστους του τυχόν εκπροθέσιμου ελέγχου, και του συνολικού ποσού.

9.2.2.Λειτουργία ελέγχου ταυτότητας του οχήματος:

Ελέγχεται η ταυτότητα του οχήματος με βάση τα στοιχεία της άδειας κυκλοφορίας, την πινακίδα κυκλοφορίας, τον χαραγμένο αριθμό πλαισίου, την πινακίδα του κατασκευαστή και τα χαρακτηριστικά και τεχνικά στοιχεία του οχήματος. Εάν ο χαραγμένος αριθμός πλαισίου του οχήματος δε συμφωνεί με την άδεια κυκλοφορίας, εκτός από τα προβλεπόμενα, στο ΔΤΕ που εκδίδεται αναγράφεται στο χώρο των παρατηρήσεων ο χαραγμένος αριθμός πλαισίου.

9.2.3.Λειτουργία ελέγχων μέσω της αυτόματης γραμμής ή αυτόματων μηχανημάτων ελέγχου:

α) Εισάγεται ο χαρακτηριστικός αριθμός ελέγχου του οχήματος στο μηχάνημα ελέγχου.

β) Γίνεται αυτόματη άντληση από το σύστημα των ειδικών παραμετρικών στοιχείων του συγκεκριμένου ελέγχου από το Αρχείο Τεχνικού Ελέγχου (ΑΤΕ) ανάλογα με την κατηγορία του οχήματος. Αν δεν υπάρχουν στοιχεία προστίθενται ή συμπληρώνονται από τον υπάλληλο του ΚΤΕΟ.

γ) Γίνεται έλεγχος των συστημάτων του οχήματος σύμφωνα με την προβλεπόμενη διαδικασία.

δ) Γίνεται αυτόματη μεταφορά στο σύστημα του ΚΤΕΟ των τιμών ελέγχου που προέκυψαν από τις μετρήσεις, απευθείας από την αυτόματη γραμμή.

ε) Γίνεται αυτόματη σύγκριση από το σύστημα των μετρήσεων με τα προβλεπόμενα από τη νομοθεσία επιτρεπτά όρια.

στ) Γίνεται αυτόματη εξαγωγή του αποτελέσματος του ελέγχου και καταχώρησή του στο σύστημα του ΚΤΕΟ.

9.2.4.Λειτουργία οπτικών ελέγχων:

Ελέγχονται τα σημεία του οχήματος που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Προς τούτο εισάγονται στο σύστημα οι κωδικοί αριθμοί των σημείων ελέγχου που παρουσιάζουν ελλείψεις και ο χαρακτηρισμός των ελλείψεων (σοβαρή, δευτερεύουσα, επικίνδυνη).

9.2.5.Λήψη φωτογραφικού υλικού:

α. Γενικές απαιτήσεις

i. Έγχρωμες ψηφιακές φωτογραφικές μηχανές (κάμερες) με σύστημα προστασίας από εξωτερικές παρεμβάσεις (αλλαγή οπτικού πεδίου, κατεύθυνσης), συνδεδεμένες με το μηχανογραφικό σύστημα του ΚΤΕΟ, εγκαθίστανται στη μικτή γραμμή ελέγχου.

ii. Οι φωτογραφίες είναι μορφής JPEG, διαστάσεων 640*480 εικονοστοιχείων (pixels), και η ονομασία του κάθε αρχείου είναι «ΚΚΚ_ΑΑΑΑΑΑΑ_ΦΦ_ΗΗ.ΜΜ.ΕΕΕΕ.ΩΩΛΛ», όπου ΚΚΚ ο αριθμός του ΚΤΕΟ, ΑΑΑΑΑΑΑΑ ο αριθμός κυκλοφορίας του οχήματος, ΦΦ ο αριθμός φωτογραφίας, όπως αυτός ορίζεται ακολούθως και ΗΗ.ΜΜ.ΕΕΕΕ.ΩΩΛΛ η ημερομηνία και η ώρα λήψης της φωτογραφίας (π.χ.135_ΑΑΑ1234_01_20.01.2011.1354.jpg). Στην περίπτωση αναρίθμου οχήματος αντί του αριθμού κυκλοφορίας αναγράφεται ο πλήρης αριθμός πλαισίου του οχήματος.

iii. Οι κάμερες εμφανίζουν υποχρεωτικά σε ένα άκρο της ψηφιακής φωτογραφίας την ημερομηνία και ώρα λήψης της φωτογραφίας (π.χ. ΗΗ.ΜΜ.ΕΕΕΕ.ΩΩΛΛ).

iv. Δεν είναι επιτρεπτή η επεξεργασία των φωτογραφιών από κανενός είδους λογισμικό.

v. Οι φωτογραφίες απαιτείται να είναι ευκρινείς.

- vi. Πρέπει να διασφαλίζεται από το ΚΤΕΟ η τήρηση όλων των απαιτήσεων λήψης του φωτογραφικού υλικού σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.
- vii. Στον ελεγκτή παρέχεται η δυνατότητα άμεσης επαλήθευσης της ορθής λήψης της κάθε φωτογραφίας, ώστε αν απαιτηθεί να λάβει νέα εγκαίρως, πριν μετακινηθεί το όχημα.

β. Σταθερές φωτογραφικές μηχανές (κάμερες)

- i. Μία κάμερα εγκαθίσταται σε σταθερό σημείο πλησίον της αρχής της γραμμής ελέγχου, εξωτερικά ή παρακείμενα του συστήματος αυτόματης γραμμής, με σκόπευση προς τη θέση όπου επί το πλείστον διενεργείται μέτρηση των εκπομπών καυσαερίων. Η κάμερα αυτή φωτογραφίζει κατά το δυνατόν ολόκληρη την εμπρόσθια πλευρά του οχήματος, κατά την έναρξη του τεχνικού ελέγχου (αριθμός φωτογραφίας ΦΦ=01).
- ii. Δεύτερη κάμερα εγκαθίσταται σε σταθερό σημείο με σκόπευση προς την αυτόματη γραμμή ελέγχου. Η κάμερα αυτή φωτογραφίζει κατά το δυνατόν ολόκληρη την οπίσθια πλευρά του οχήματος, κατά το πέρας του τεχνικού ελέγχου (αριθμός φωτογραφίας ΦΦ=02).
- iii. Στις φωτογραφίες που λαμβάνονται από τις ανωτέρω κάμερες απαιτείται να είναι ευανάγνωστες οι πινακίδες κυκλοφορίας του ελεγχόμενου οχήματος αλλά και να εμφανίζεται ελάχιστο οπτικό πεδίο παραπλεύρως του προς έλεγχο οχήματος για την ταυτοποίηση του ΚΤΕΟ.
- iv. Για κάθε αυτοτελές όχημα (επιβατικό, φορτηγό, λεωφορείο), που δεν είναι μέρος συνδυασμού οχημάτων ή αρθρωτού λεωφορείου, οι ανωτέρω φωτογραφίες ΦΦ=01 και ΦΦ=02 απεικονίζουν την εμπρόσθια και την οπίσθια πλευρά του οχήματος, όπως ορίστηκαν ανωτέρω.
- v. Για κάθε συνδυασμό οχημάτων -- ρυμουλκό με ρυμουλκούμενο ή ελκυστήρα (τράκτορα) με επικαθήμενο -- και ανεξάρτητα αν έχει τον ίδιο ή διαφορετικό αριθμό κυκλοφορίας, καθώς και για κάθε αρθρωτό λεωφορείο:
 - στη φωτογραφία ΦΦ=01 απεικονίζεται η εμπρόσθια πλευρά του ρυμουλκού ή του τράκτορα ή του εμπρόσθιου τμήματος του αρθρωτού λεωφορείου.
 - στη φωτογραφία ΦΦ=02 απεικονίζεται η οπίσθια πλευρά του ρυμουλκούμενου ή του επικαθήμενου ή του οπίσθιου τμήματος του αρθρωτού λεωφορείου.

γ. Κινητές (φορητές) φωτογραφικές μηχανές (κάμερες)

- i. Ο λάκκος επιθεώρησης της μικτής γραμμής ελέγχου είναι εφοδιασμένος με δύο (2) κινητές κάμερες για τη λήψη φωτογραφιών των ελεγχόμενων οχημάτων. Οι κάμερες αυτές είναι ασύρματες, ανεξάρτητες, σε φορητές συσκευές καταχώρησης [personal digital assistant (PDA)], με αυτοτελή φωτισμό για να φωτίζεται το προς φωτογράφιση αντικείμενο.
- ii. Για κάθε όχημα πλην ρυμουλκούμενων – ημιρυμουλκούμενων και οπίσθιου τμήματος αρθρωτού λεωφορείου, απαιτείται η λήψη μίας (1) φωτογραφίας, ήτοι ολόκληρης της εμπρόσθιας πλευράς του οχήματος, με ευανάγνωστη την πινακίδα κυκλοφορίας του (αριθμός φωτογραφίας ΦΦ=03).
- iii. Για κάθε ρυμουλκούμενο – ημιρυμουλκούμενων και οπίσθιο τμήμα αρθρωτού λεωφορείου, απαιτείται η λήψη μίας (1) φωτογραφίας, ήτοι ολόκληρης της οπίσθιας πλευράς του οχήματος, με ευανάγνωστη την πινακίδα κυκλοφορίας του (αριθμός φωτογραφίας ΦΦ=03).
- iv. Για κάθε όχημα πέραν των ανωτέρω περιγραφόμενων φωτογραφιών επιτρέπεται η λήψη πρόσθετων φωτογραφιών, κατά την κρίση του ελεγκτή οι οποίες θα θεμελιώνουν διαπιστωθείσες ελλείψεις ή προβλήματα του οχήματος. Αυτές θα αποθηκεύονται και δεν θα αποστέλλονται. (αριθμός φωτογραφιών ΦΦ=04 και άνω).

δ. Ακολουθεί πίνακας με τον απαιτούμενο αριθμό φωτογραφιών ανάλογα με το είδος του διενεργούμενου ελέγχου.

	ΕΙΔΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΕΣ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ
	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΣ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ	
1	Κατά τον διενεργούμενο για πρώτη φορά στο όχημα έλεγχο, ήτοι ένα (1) έτος ή τέσσερα (4) έτη από την ημερομηνία κατά την οποία χρησιμοποιήθηκε για πρώτη φορά το όχημα (από την κυκλοφορία στην Ελλάδα σαν καινούργιο)	Όλες οι προβλεπόμενες ανωτέρω φωτογραφίες
2	Κατά τον πρώτο υποχρεωτικό τεχνικό έλεγχο, πριν από την ταξινόμησή τους για έκδοση άδειας κυκλοφορίας στην Ελλάδα για πρώτη φορά ως μεταχειρισμένα, καθώς και για τα εκποιούμενα ως ανάρθιμα από τον Οργανισμό Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (ΟΔΔΥ) ή από άλλο φορέα οχήματα, πριν από την ταξινόμησή τους για την έκδοση άδειας κυκλοφορίας στην Ελλάδα.	Όλες οι προβλεπόμενες ανωτέρω φωτογραφίες
3	Κατά τον διενεργούμενο για επόμενη φορά στο όχημα έλεγχο, στη λήξη του Δελτίου Τεχνικού Ελέγχου (Δ.Τ.Ε.)	Όλες οι προβλεπόμενες ανωτέρω φωτογραφίες
4	Κατά τους επανελέγχους των ανωτέρω ελέγχων 1, 2 και 3	Οι δύο φωτογραφίες των σταθερών καμερών ΦΦ=01 και ΦΦ=02
	ΕΙΔΙΚΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ	
5	Αρχικοί και Επανελέγχοι	Οι δύο φωτογραφίες των σταθερών καμερών ΦΦ=01 και ΦΦ=02

9.2.6.Λειτουργία έκδοσης του Δελτίου Τεχνικού Ελέγχου (ΔΤΕ), της Κάρτας Ελέγχου Καυσασερίων (ΚΕΚ) και της Κάρτας Ελέγχου Θορύβου (ΚΕΘ):

Εμφανίζονται στην οθόνη του τερματικού όλα εκείνα τα στοιχεία και αποτελέσματα του ελέγχου τα οποία αποτελούν το περιεχόμενο του ΔΤΕ, της ΚΕΚ και της ΚΕΘ, εφόσον απαιτείται, και ακολουθεί η εκτύπωση.

9.3.Διακίνηση αρχείων – Μεταφορά δεδομένων:

9.3.1.Το ΜΣ του ΚΤΕΟ έχει πρόσβαση στο Internet, συνδέεται καθημερινά σε δικτυακό τόπο του ΥΠΑΑΥΜΕΔΙ και εκτελεί τις παρακάτω εργασίες:

α) Ασφαλή σύνδεση με χρήση αποκλειστικού κωδικού χρήστη, κωδικού ασφαλείας και πιστοποιητικού (user id, password, client certificate).

β) Αυτόματη προώθηση των αποτελεσμάτων τεχνικού ελέγχου των μηχανημάτων της αυτόματης γραμμής, τα οποία είναι υπογεγραμμένα με ψηφιακή υπογραφή από την κεντρική μονάδα της αυτόματης γραμμής, καθώς και του ονόματος και της ημερομηνίας και ώρας δημιουργίας του αρχείου μετρήσεων,

στο Μ.Σ. του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ., αμέσως μόλις ολοκληρωθούν οι έλεγχοι που γίνονται από την αυτόματη γραμμή ελέγχου. Το ΚΤΕΟ οφείλει να παραδώσει στη Δ.Ο.Π. εκτελέσιμο ηλεκτρονικό αρχείο, το οποίο να δέχεται ως είσοδο το ψηφιακά υπογεγραμμένο αρχείο (ή αρχεία) της αυτόματης γραμμής ελέγχου του, και να εξάγει τα δεδομένα του αρχείου εισόδου σε αρχείο εξόδου συγκεκριμένης μορφής. Το εκτελέσιμο θα συνοδεύεται από τον αντίστοιχο πηγαίο κώδικα και οδηγίες μεταγλώττισης (compilation), όπως γλώσσα προγραμματισμού και έκδοση, ακριβή σύνταξη των εντολών μεταγλώττισης και εκτέλεσης, περιβάλλον εκτέλεσης/μεταγλώττισης. Οι τεχνικές λεπτομέρειες των απαιτούμενων και ο τρόπος αποστολής τους καθορίζονται με εγκύκλιο της Δ.Ο.Π. Η Δ.Ο.Π. απαγορεύεται να κοινοποιήσει οποιοδήποτε από τα παραπάνω στοιχεία σε τρίτους.

γ) Αποστολή του φωτογραφικού υλικού που αναφέρεται στην παράγραφο 9.2.5, πλην των φωτογραφιών της περίπτωσης γ - iv.

δ) Αυτόματη μεταφορά προς το ΜΣ του ΥΠΑΑΥΜΕΔΙ αρχείων τύπου XML όλων των δεδομένων, με την ολοκλήρωση των τεχνικών ελέγχων των εν λόγω οχημάτων και αμέσως μετά την εκτύπωση του Δ.Τ.Ε.

ε) Τα αρχεία τύπου XML που αναφέρονται στο προηγούμενο σημείο συμπεριλαμβάνουν και το φωτογραφικό υλικό της παρ. 9.2.5 (πλην της περίπτωσης γ - iv) καθώς και τον μοναδικό κωδικό συσχέτισης που έχει επιστραφεί από το Μ.Σ. του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. κατά την επιτυχή αποστολή των στοιχείων που αναφέρονται στο σημείο (β). Σε περίπτωση εκπροθέσμου τεχνικού ελέγχου, στα αρχεία τύπου XML που αποστέλλονται, συμπεριλαμβάνονται και τα στοιχεία των εντύπων παραβόλων (σειρά, αριθμός, ποσό) ή των διπλότυπων Δ.Ο.Υ. (τύπος Α ή Β σειρά, αύξων αριθμός, ημερομηνία έκδοσης και ποσό). Τα ανωτέρω στοιχεία εκτυπώνονται στο χώρο των παρατηρήσεων του Δ.Τ.Ε.

στ) Έλεγχο αν υφίστανται νεώτερες εκδόσεις «πληροφοριακών» αρχείων και, αν ναι, αυτόματη και ασφαλή μεταφορά τους στο ΜΣ του ΚΤΕΟ (download).

ζ) Έλεγχο αν υπάρχει αίτημα μεταφοράς Μεταφερόμενων Αρχείων και, σε περίπτωση ύπαρξης του αιτήματος, αυτόματη και ασφαλή μεταφορά τους στο ΜΣ του ΥΠΑΑΥΜΕΔΙ (upload).

η) Έλεγχο αν υφίσταται νεώτερη έκδοση του Αρχείου Τεχνικού Ελέγχου (ΑΤΕ) και του Τεχνικού Αρχείου Οχημάτων (ΤΑΟ) και, αν ναι, αυτόματη και ασφαλή μεταφορά του στο ΜΣ του ΚΤΕΟ (download).

9.3.2. Το ΚΤΕΟ υποχρεούται να γνωρίζει στο ΜΣ του ΥΠΑΑΥΜΕΔΙ την περιοχή αρίθμησης (από – έως) των ΔΤΕ που χρησιμοποιεί. Αυτό γίνεται με τη διακίνηση του «Αρχείου αρίθμησης ΔΤΕ».

Τα μεταφερόμενα αρχεία είναι αρχεία παραγόμενα από το ΜΣ του ΚΤΕΟ με την άντληση στοιχείων από τα διαθέσιμα πραγματικά δεδομένα και όχι αρχεία που δημιουργούνται με εισαγωγή δεδομένων (data entry) για το σκοπό αυτό.

9.4. Διόρθωση δεδομένων ελέγχου:

9.4.1. Το ΚΤΕΟ είναι υπεύθυνο για την πληρότητα και ορθότητα των δεδομένων που αποστέλλει στο ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. Το XML αρχείο δεδομένων ελέγχου υφίσταται έλεγχο από το Μ.Σ. του ΚΤΕΟ πριν την αποστολή του στο Μ.Σ. του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. Ο έλεγχος συνίσταται στο ότι έχουν συμπεριληφθεί όλα τα δεδομένα που προβλέπεται να αποστέλλονται στο ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, και ότι τα δεδομένα αυτά είναι σωστά.

9.4.2. Στην περίπτωση που εντοπιστούν λανθασμένα δεδομένα μετά την έκδοση του Δ.Τ.Ε., απαιτείται επανέκδοσή του. Η εφαρμογή ακυρώνει το λανθασμένο Δ.Τ.Ε. και εκδίδει νέο, το οποίο παραδίδεται από το ΚΤΕΟ στον πολίτη χωρίς καμία επιβάρυνσή του. Επανεκδοση του Δ.Τ.Ε. απαιτείται όταν υπάρχουν λάθη στα δεδομένα, όπως ενδεικτικά στην ένδειξη χιλιομετρική, στους οπτικούς ελέγχους, κ.α. Σε περίπτωση που γίνει επανέκδοση Δ.Τ.Ε. απαιτείται επανυποβολή του αρχείου XML που περιλαμβάνει το σύνολο των ορθών δεδομένων.

9.4.3. Στην περίπτωση που δεν έπρεπε να εκδοθεί το Δ.Τ.Ε. επειδή το ΚΤΕΟ δεν είχε δικαίωμα να προβεί σε αυτόν τον έλεγχο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το ΚΤΕΟ οφείλει να προβεί στην ακύρωση του

Δ.Τ.Ε. και στην επιστροφή του καταβληθέντος τιμήματος αυτού στον ιδιοκτήτη του οχήματος. Για ακυρώσεις Δ.Τ.Ε. το ΚΤΕΟ ενημερώνει σχετικά το ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. ηλεκτρονικά μέσω αποστολής στοιχείων διακίνησης Δ.Τ.Ε.

9.5.Γενικότερες απαιτήσεις της μηχανογραφικής εφαρμογής:

9.5.1.Το ρολόι του ΜΣ του ΚΤΕΟ είναι συγχρονισμένο με την εθνική ώρα Ελλάδας.

9.5.2.Το ΜΣ του ΚΤΕΟ καταγράφει την ημερομηνία και ώρα έναρξης και λήξης του τεχνικού ελέγχου, καθώς και τον αύξοντα αριθμό του εισερχομένου οχήματος τη συγκεκριμένη ημέρα.

α) Ως ώρα έναρξης του ελέγχου του οχήματος από τον ελεγκτή νοείται το χρονικό σημείο λήψης της πρώτης φωτογραφίας του οχήματος, σύμφωνα με τα ανωτέρω οριζόμενα.

β) Ως ώρα λήξης του ελέγχου του οχήματος νοείται η ώρα εκτύπωσης του ΔΤΕ.

9.5.3.Το ΜΣ του ΚΤΕΟ οφείλει, με ευθύνη του Αναδόχου, να προσαρμόζεται στις τροποποιήσεις που προκύπτουν από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, καθώς επίσης και στις επικαιροποιήσεις και βελτιώσεις που γνωστοποιούνται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες, και εντός του χρονικού διαστήματος που κάθε φορά ορίζεται.

9.5.4.Τα δεδομένα ελέγχου πρέπει να διακινούνται – φυλάσσονται τοπικά στο συγκεκριμένο ΚΤΕΟ, με τρόπο ασφαλή που δεν επιτρέπει την καταστροφή – αλλοίωση – διαρροή τους.

9.5.5.Η μηχανογραφική εφαρμογή του ΚΤΕΟ δεν επιτρέπει την τροποποίηση μετρήσεων που προέρχονται από την αυτόματη γραμμή. Επιπλέον είναι προστατευμένη με τους ενδεδειγμένους τεχνικά τρόπους από τον υπεύθυνο του μηχανογραφικού συστήματος που την έχει προμηθεύσει, ο οποίος εγγυάται τη σωστή λειτουργία της εφαρμογής σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τα οριζόμενα στην παράγραφο 9.4.1, και οφείλει να καταγγέλλει κάθε προσπάθεια παραβίασης του λογισμικού από τρίτους. Σε αντίθετη περίπτωση ο Ανάδοχος καθίσταται υπόχρεος αποζημίωσης του Δημοσίου και του οικείου Ν.Π.Δ.Δ. (Διοικητικής Περιφέρειας) κατά τις γενικές διατάξεις.

9.5.6.Η εφαρμογή πρέπει να διασφαλίζει την αυτόματη τήρηση αντιγράφων ασφαλείας (backup) τουλάχιστον μία φορά την ημέρα.

9.5.7.Η εφαρμογή οφείλει να καταγράφει επακριβώς όλες τις διακινήσεις (επιτυχείς και μη) των δεδομένων των τεχνικών ελέγχων και των αναφερομένων στην παρούσα αρχείων.

9.5.8.Το Μ.Σ. του ΚΤΕΟ κρατάει όλα τα δεδομένα των τεχνικών ελέγχων καθώς και εκείνα που ανταλλάσει με το Μ.Σ. του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. επί τρία (3) χρόνια στο μαγνητικό δίσκο και επί πέντε (5) χρόνια σε αρχεία backup. Εάν λόγω αιτιολογημένης μη επικοινωνίας το Μ.Σ. του ΚΤΕΟ δεν καταφέρει να αποστείλει επιτυχώς στο Μ.Σ. του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. δεδομένα που προβλέπονται στην παρούσα απόφαση εντός των οριζόμενων χρονικών ορίων, το ΚΤΕΟ οφείλει να τα αποστέλλει μέσω του Μ.Σ. τους αμέσως μόλις αυτό καταστεί δυνατό.

9.5.9.Το ΜΣ οφείλει:

α) Να αποστέλλει αυτόματα και άμεσα στη ΔΟΠ του ΥΠΑΑΥΜΕΔΙ τα δεδομένα των διενεργούμενων τεχνικών ελέγχων οχημάτων.

β) Να λαμβάνει και να ενημερώνει αυτόματα το αρχείο τεχνικού ελέγχου, το τεχνικό αρχείο οχημάτων και το αρχείο αδειών κυκλοφορίας από δικτυακό τόπο του ΥΠΑΑΥΜΕΔΙ.

γ) Να λαμβάνει αυτόματα πληροφοριακά αρχεία και οδηγίες εφαρμογής από τον δικτυακό τόπο του ΥΠΑΑΥΜΕΔΙ.

δ) Να τηρεί κατ' ελάχιστον τις παρακάτω στατιστικές καταστάσεις:

- Πλήθος τεχνικών ελέγχων ανά αποτέλεσμα (π.χ. χωρίς ελλείψεις, δευτερεύουσες κ.λπ.), είδος ελέγχου (π.χ. αρχικός, περιοδικός κ.λπ.) και κατηγορία οχήματος (π.χ. ΕΙΧ, ΕΔΧ, ΦΙΧ κ.λπ.) για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα (ημερομηνία από ηη1/μμ1/εεεε1 έως ηη2/μμ2/εεεε2).
- Πλήθος τεχνικών ελέγχων ανά αποτέλεσμα, είδος ελέγχου και ελεγκτή για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- Μέσος όρος πλήθους και μέγιστος αριθμός ελέγχων ανά ημέρα, είδος ελέγχου, κατηγορία οχήματος και ελεγκτή για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- Μέσος όρος χρόνου ελέγχου ανά ημέρα, είδος ελέγχου και κατηγορία οχήματος για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- Μέσος όρος χρόνου και ελάχιστος χρόνος ελέγχου ανά ημέρα, είδος ελέγχου και ελεγκτή για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- Πλήθος τεχνικών ελέγχων ανά αποτέλεσμα (π.χ. χωρίς ελλείψεις, δευτερεύουσες κ.λπ.), κατηγορία οχήματος και ανά προσκομίζοντα το όχημα για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- Πλήθος τεχνικών ελέγχων ανά αποτέλεσμα (π.χ. χωρίς ελλείψεις, δευτερεύουσες κ.λπ.), κατηγορία οχήματος και ανά ιδιοκτήτη οχημάτων για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- Μέσος όρος ελέγχων ανά αποτέλεσμα (π.χ. χωρίς ελλείψεις, δευτερεύουσες κ.λπ.), κατηγορία οχήματος και ανά ελεγκτή για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- Ημερήσιος μέσος χρόνος ελέγχου ανά κατηγορία οχήματος (σύνολο διάρκειας όλων των ελέγχων/αριθμός ελέγχων) για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- Μέγιστη και ελάχιστη διάρκεια ελέγχου ανά ελεγκτή για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- Εμφάνιση των δέκα ιδιοκτητών οχημάτων με τους περισσότερους ελέγχους στο ΚΤΕΟ για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Σε αυτή την κατάσταση τυπώνεται ο αριθμός των ελέγχων ανά κατηγορία οχήματος και ανά αποτέλεσμα ελέγχου.
- Εμφάνιση των δέκα προσκομίζόντων οχημάτων με τους περισσότερους ελέγχους στο ΚΤΕΟ για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Σε αυτή την κατάσταση τυπώνεται ο αριθμός των ελέγχων ανά κατηγορία οχήματος και ανά αποτέλεσμα ελέγχου.

Σε όλες τις καταστάσεις εμφανίζονται στις δύο τελευταίες στήλες τα ποσοστά (%) των επιτυχόντων και των ανεπιτυχόντων ελέγχων σε σχέση με το σύνολο των ελεγχθέντων οχημάτων.

Σε περίπτωση που ένα κριτήριο από μία κατάσταση δεν συμπληρώνεται, η κατάσταση θα καλύπτει όλες τις πιθανές τιμές του κριτηρίου (π.χ. αν τα χρονικά διαστήματα δεν συμπληρώνονται, η κατάσταση θα αφορά όλους τους ελέγχους του ΚΤΕΟ από την αρχή της λειτουργίας ως σήμερα).

ε) Να υποστηρίζει την αυτόματη αποστολή των αρχείων τυποποιημένης μορφής XML προς τη ΔΟΠ (ημερολόγιο συντήρησης, δελτίο εκπαίδευσης, αρχείο βαθμονόμησης οργάνων).

στ) Να τηρεί ημερολόγιο συντήρησης, δελτίο εκπαίδευσης του προσωπικού και ημερολόγιο βαθμονόμησης (calibration) των οργάνων ελέγχου.

10. Δίκτυο Η/Υ. Το ΜΣ (λογισμικό και υλικό) θα λειτουργεί σε τοπικό ενσύρματο ή και ασύρματο δίκτυο ηλεκτρονικών υπολογιστών που θα εγκατασταθεί και θα διαμορφωθεί με ευθύνη και έξοδα του Αναδόχου, ανάλογα με τις απαιτήσεις του ίδιου του ΜΣ, προκειμένου να εξασφαλισθεί η απρόσκοπτη λειτουργία του. Θα περιλαμβάνει την προμήθεια και εγκατάσταση όλων των υλικών που απαιτούνται για

τη λειτουργία του ΜΣ, συμπεριλαμβανομένης τυχόν καλωδίωσης, δρομολογητών, ασύρματων σημείων πρόσβασης κλπ. Επίσης, θα περιλαμβάνει την προμήθεια και εγκατάσταση των παρακάτω:

10.1. Ένας (1) διακομιστής (server) με ελάχιστα χαρακτηριστικά:

- Τετραπύρηνος επεξεργαστής.
- Μνήμη RAM 8GB.
- RAID CONTROLLER.
- Σκληροί δίσκοι SAS 2x300GB 6G 15K Rpm σε RAID 1 (Mirror).
- Λειτουργικό Σύστημα Windows 2008 Server 64bit Standard Edition ή ισοδύναμο.
- Εξωτερικός σκληρός δίσκος USB 500GB.

10.2. Ένας (1) εφεδρικός διακομιστής (standby server) με ελάχιστα χαρακτηριστικά:

- Διπύρηνος επεξεργαστής.
- Μνήμη RAM 4GB.
- Λειτουργικό Σύστημα Windows 7 Pro ή ισοδύναμο.

10.3. Τρεις (3) Η/Υ, κατάλληλοι για χρήση ως σταθμοί εργασίας (clients) για τους χειριστές του ΜΣ, με ελάχιστα χαρακτηριστικά:

- Διπύρηνος επεξεργαστής.
- Μνήμη RAM 4GB.
- Λειτουργικό Σύστημα Windows 7 Pro ή ισοδύναμο.

Οι server και οι Η/Υ θα παραδοθούν πλήρης, με όλες τις απαραίτητες περιφερειακές συσκευές και όλα τα απαραίτητα παρελκόμενα. Ενδεικτικά και μόνο θα περιλαμβάνουν: Συσκευές αδιάλειπτης παροχής ενέργειας (UPS) για τους server, Οθόνες, Πληκτρολόγια, Ποντίκια, Καλωδίωση, Συνοδευτικά έγγραφα ή οπτικούς δίσκους (CD) με άδειες χρήσης - κωδικούς, εγχειρίδια χρήσης, εγγυήσεις κλπ.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Σάμος, Μάρτιος 2014

Ο ΜΕΛΕΤΗΤΗΣ

Σάμος, Μάρτιος 2014

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ.Μ.Ε. Π.Ε. ΣΑΜΟΥ

Γεώργιος Πανούσος

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΤΖΟΥΑΝΟΣ

2. ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ.

Τόπος παράδοσης του εξοπλισμού ορίζονται οι εγκαταστάσεις του ΚΤΕΟ ΣΑΜΟΥ στην παρακάτω διεύθυνση:

θέση «Λαγός», οικισμού Χώρας, νήσος Σάμος.

- 1) Ο Ανάδοχος, υποχρεούται να ειδοποιήσει την Υπηρεσία για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα είδη, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα, προκειμένου η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής να φροντίσει τόσο για τον χώρο ελέγχου, όσο και για τον καθορισμό της ημερομηνίας παραλαβής τους.
- 2) Ο ποιοτικός έλεγχος και ποσοτική παραλαβή των ειδών, γίνεται από την πιο πάνω Επιτροπή στον τόπο παραλαβής με τη σύνταξη και υπογραφή των σχετικών πρωτοκόλλων.
- 3) Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της προμήθειας μπορεί να μειωθεί, δεν μπορεί όμως να υλοποιηθεί μετά την ημερομηνία που θα ορίζεται στην σύμβαση, παρά μόνο με την σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας. Μετάθεση του χρονοδιαγράμματος της προμήθειας γίνεται σε περίπτωση σοβαροτάτων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 26 του ΠΔ 118/07. Γενικότερα, οποιεσδήποτε αλλαγές του χρονοδιαγράμματος θα πρέπει να γίνονται, κατόπιν κοινής αποδοχής τους από την ΥΠΗΡΕΣΙΑ και τον Ανάδοχο.
- 4) Η οριστική παραλαβή των ειδών θα γίνει από την Επιτροπή παραλαβής στο χώρο του ΚΤΕΟ και συνίσταται σε ποσοτικό, μακροσκοπικό έλεγχο και πρακτική δοκιμασία των προσφερόμενων ειδών, συντάσσεται δε σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής.
- 5) Η οριστική παραλαβή θα γίνει εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία βεβαίωσης παράδοσης και εγκατάστασης του εξοπλισμού. Αφού η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής βεβαιωθεί ότι τα είδη ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών, των τεχνικών σχεδίων και διαγραμμάτων και είναι απολύτως σύμφωνα με την προσφορά του Αναδόχου, μετά από λεπτομερή εξέταση και λειτουργία σε πραγματικές συνθήκες ή /και δοκιμές στις οποίες θα το υποβάλλει αυτή κατά την κρίση της, θα γίνει η οριστική παραλαβή των ειδών και θα συνταχθεί το οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής.
- 6) Για κάθε είδος για το οποίο απαιτείται να φέρει σήμανση CE, κατά την οριστική παραλαβή του θα συνοδεύεται και από Σήμανση CE (CE Mark).
- 7) Εάν κατά την προσωρινή ή/και οριστική παραλαβή των ειδών ανακύψουν προβλήματα, δεν συντάσσεται οριστικό πρωτόκολλο, ισχύουν δε τα αναφερόμενα στο άρθρο 27 του ΠΔ 118/07 .
- 8) Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα από κάθε αιτία κατά την εκτέλεση της προμήθειας.
- 9) Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
- 10) Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για την καταστροφή ή φθορά του εξοπλισμού μέχρι την οριστική παραλαβή του.
- 11) Παραλαβή δεν θα γίνει δεκτή αν τα προσφερόμενα είδη δεν είναι του εγκεκριμένου τύπου και δεν παρέχεται η απαιτούμενη εγγύηση καλής λειτουργίας (ή διατήρησης) καθώς και η έγγραφη δήλωση ανάληψης δέσμευσης για ελάχιστο χρόνο διαθεσιμότητας ανταλλακτικών για περίοδο πέντε (5) ετών.

4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ.

Το έργο του Αναδόχου αρχίζει από την υπογραφή της σύμβασης και έχει την υποχρέωση να ολοκληρώσει την προκηρυσσόμενη προμήθεια εντός **δύο (2) μηνών** από την υπογραφή αυτής.

Το έργο που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο Ανάδοχος του παρόντος διαγωνισμού έχει προϋπολογισθεί στο πόσο των **σαράντα τριών χιλιάδων εξακοσίων εξήντα ευρώ (43.660,00 €) χωρίς ΦΠΑ, πλέον**

ΦΠΑ 16% έξι χιλιάδων εννιακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ και εξήντα λεπτών (6.985,60 €), και συνολικά στο ποσό των Πενήντα χιλιάδων εξακοσίων σαράντα πέντε ευρώ και εξήντα λεπτών (50.645,60 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α .

Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης για οποιοδήποτε λόγο πριν την κάλυψη του παραπάνω συνολικού προϋπολογισμού ο Ανάδοχος απεκδύεται κάθε δικαιώματος του για το υπόλοιπο ποσό. Σε περίπτωση κάλυψης του συνολικού προϋπολογισμού πριν τη λήξη της σύμβασης η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια και αζημίως για την Αναθέτουσα Αρχή, επιφυλαττομένων και μη θιγομένων των νομίμων δικαιωμάτων της έναντι του Αναδόχου.

Σε κάθε περίπτωση, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες Προσφορές των οποίων: η συνολική οικονομική προσφορά υπερβαίνει το συνολικό προϋπολογιζόμενο ποσόν που αναφέρεται ανωτέρω, ή τα Τεχνικά Χαρακτηριστικά και η ποσότητα της προμήθειας κατά είδος δεν καλύπτουν τα όσα ορίζονται στην παρούσα. **Νοείται ότι η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων θα γίνει λαμβάνοντας υπόψιν την εκ μέρους τους συνολική προσφερόμενη τιμή μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ.**

ΜΕΡΟΣ Β: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διακήρυξη διαγωνισμό είναι ανοιχτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην διακήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι: ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ & ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1.1.1 Φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που είναι εγκατεστημένα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο ή στα κράτη-μέλη που έχουν υπογράψει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ ή είναι νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί με την νομοθεσία κράτους-μέλους της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή κράτους-μέλους που έχει υπογράψει την ΣΔΣ ή τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την ΕΕ και έχουν την κεντρική του διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα του στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών, τα οποία εκπληρώνουν τα κριτήρια χρηματοοικονομικής και τεχνικής ικανότητας που αναφέρονται στα οικεία άρθρα της παρούσας.

Στον διαγωνισμό δεν μπορούν να συμμετέχουν είτε αυτόνομα είτε ως μέλη ένωσης ή κοινοπραξίας εξωχώριες (off-shore) εταιρείες, σύμφωνα μετά οριζόμενα στο άρθρο 4 παρ. 4 ν. 3310/2005.

1.1.2 Στην περίπτωση των ενώσεων, αυτές δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από την υποψήφια ένωση, στην περίπτωση που αυτή επιλεγεί ως Ανάδοχος του έργου, να συστήσει, πριν την υπογραφή της σύμβασης, κοινοπραξία με ή χωρίς νομική προσωπικότητα, του κειμένου της συμβάσεως διαμορφωμένου αναλόγως. Τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου.

1.1.3 Κανείς διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορές. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν, αυτόνομα ή ως μέλη κοινοπραξίας / ένωσης σε περισσότερες από μία προσφορές, αποκλείονται από το διαγωνισμό. Ο αποκλεισμός τους επιφέρει αυτόματα τον αποκλεισμό κάθε προσφοράς στην οποία συμμετέχουν.

1.1.4 Τα φυσικά και νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλουν κοινή προσφορά, απαιτείται να προσκομίσουν κατά το στάδιο της υποβολής προσφορών τα απαραίτητα δικαιολογητικά προκειμένου να αποδείξουν την εγγραφή τους σε σχετικό ή αντίστοιχο με το αντικείμενο του έργου επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή να προσκομίσουν σχετική ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό που να τους νομιμοποιεί για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών υπό τους όρους που προβλέπονται στη

νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους. Επίσης θα πρέπει να ορίσουν αντίκλητο που θα έχει την έδρα του στη νήσο Σάμου και προς τον οποίον θα γίνονται όλες οι κοινοποιήσεις εγγράφων από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον υποψήφιο στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης. Ο αντίκλητος θα πρέπει να υποβάλει δήλωση αποδοχής της εκπροσώπησης και δήλωση του υποψηφίου ότι του αναθέτει την εκπροσώπηση για την εν λόγω διαδικασία.

1.2 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Αποκλείονται από τη διαδικασία ανάθεσης παροχής υπηρεσιών όσοι υποψήφιοι ή προσφέροντες:

- (α) Δεν πληρούν τα κριτήρια του άρθρου 43 του ΠΔ 60 (ΦΕΚ 64/Α/16.03.2007) και συγκεκριμένα, εκείνοι οι υποψήφιοι ή προσφέροντες εις βάρος των οποίων υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην Αναθέτουσα Αρχή, για έναν ή περισσότερους από τους παρακάτω λόγους:
 - (i) **Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.01.1998, σελ. 1).
 - (ii) **Δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται, αντίστοιχα, στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.06.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).
 - (iii) **Απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).
 - (iv) **Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.06.1991, σελ. 77, Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305).
- (β) Βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
- (γ) Κινήθηκε εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
- (δ) Καταδικάσθηκαν με δικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή τους,
- (ε) Έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις αναθέτουσες αρχές,
- (στ) Δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένοι ή σύμφωνα με τη ελληνική νομοθεσία,
- (ζ) Δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία,
- (η) Είναι ένοχοι υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος κεφαλαίου,
- (θ) Για τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, εάν έχουν προβεί σε ίδιες ή αντίστοιχες πράξεις ή παραλείψεις, έχουν υποπέσει στα ίδια ή αντίστοιχα παραπτώματα ή έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες για αυτά νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

Αποκλείονται, επίσης:

- (i) Οι υποψήφιοι που δεν θα υποβάλουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη,
- (ια) Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, τα οποία δεν θα υποβάλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική Γλώσσα.

Επίσης αποκλείονται οι υποψήφιοι που δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό σύμφωνα με τα αναφερόμενα ανωτέρω στην παράγραφο 1.1, Κεφαλαίου Ι, Μέρους Β, οι υποψήφιοι που δεν υποβάλουν τα οριζόμενα στην παράγραφο 1.3, Κεφαλαίου Ι, Μέρους Β της παρούσας κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής, οι υποψήφιοι που δεν υποβάλουν προσήκουσα προσφορά, σύμφωνα και με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 3.3, Κεφαλαίου Ι, Μέρους Β της παρούσας, όπως και οι υποψήφιοι για τους οποίους συντρέχει κάποιος λόγος αποκλεισμού που προβλέπεται σε επί μέρους οικείες διατάξεις του παρόντος.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά, τηρουμένων των αναφερομένων περί ενώσεων ή κοινοπραξιών στο άρθρο 1.1, Κεφάλαιο Ι, Μέρος Β της παρούσης. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

1.3 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

1.3.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Έλληνες πολίτες

1 Εγγύηση Συμμετοχής στον διαγωνισμό, κατά το σχετικό περί εγγυήσεων 2.5 άρθρο της παρούσης.

2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία:

- I.** Θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού όπως αυτά καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.
- II.** Θα δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
 - Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας, της δόλιας χρεωκοπίας, καθώς και για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
 - Δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
 - Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.
 - Είναι εγγεγραμμένοι με το ειδικό επάγγελμά τους, σε οικείο Επιμελητήριο κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.
 - Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση ή άλλες ανάλογες καταστάσεις, καθώς και υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις.
- III.** Αναλαμβάνουν την υποχρέωση, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του παρόντος άρθρου, για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των αντίστοιχων δικαιολογητικών κατά περίπτωση, τηρουμένων των όρων και των προϋποθέσεων που προβλέπονται στο άρθρο 20 του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150 Α' /10-7-07).

3. Στην περίπτωση που ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 2 του παρόντος άρθρου ή ο υπόχρεος δεν προσκομίσει εγκαίρως ή προσηκόντως, κατά το στάδιο κατακύρωσης, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του παρόντος άρθρου, εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις που προβλέπονται στο άρθρο 20 του Π.Δ. 118/2007.

4. Εφόσον οι υποψήφιοι ανάδοχοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλεται μαζί με την προσφορά και σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης, από το οποίο θα προκύπτει ότι δίνεται το δικαίωμα στον εκπρόσωπό τους να παραβρεθεί στο διαγωνισμό, προσκομίζοντας τα μεν φυσικά πρόσωπα εξουσιοδότηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, τα δε νομικά πρόσωπα επικυρωμένο αντίγραφο πρακτικού ή απόφαση του αρμοδίου διοικητικού οργάνου του νομικού προσώπου και στην περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών, σχετικό συμβολαιογραφικό έγγραφο.

1.3.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΚΑΤΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο τα κατωτέρω έγγραφα και δικαιολογητικά κατά περίπτωση, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 3 της παρούσας, από την Επιτροπή Διαγωνισμού σε καθορισμένη ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή:

Α. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ:

- I.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα, της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας, της δόλιας χρεωκοπίας, καθώς και για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας (άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007).
- II.** Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- III.** Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει και υπεύθυνη δήλωση, νομίμως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρηση.
- IV.** Σε περίπτωση εγκατάστασής της στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περ. (II) και (III) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- V.** Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, αν αυτό απαιτείται από τις διατάξεις, ή άλλης επαγγελματικής οργάνωσης, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Β. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ:

- I.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (I) του εδαφίου (Α) της παρούσης παραγράφου.
- II.** Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περίπτωσης (II) του εδαφίου (Α) ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (III) του εδαφίου (Α) της παρούσης παρ. 6.
- III.** Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Γ. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Ή ΑΛΛΟΔΑΠΑ:

- I.** Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων (Α) και (Β) της παρούσας αντίστοιχα.
- II.** Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (ΦΕΚ Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης

ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- III.** Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρίες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του εδαφίου Α της περ. Ι της παρούσης παραγράφου.
- IV.** Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών, τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης II του εδαφίου Γ της παρούσης παραγράφου 6, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφέρειας, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.α' και 7β.12 του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.
- V.** Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης.

Δ. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ:

- I.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (I) του εδαφίου (Α) της παρούσης παρ. 6.
- II.** Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδαφίου Α του παρόντος κεφαλαίου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης II του εδαφίου Β της παρούσης παρ. 6, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περ. II του εδαφίου Γ της παρούσης παρ. 6.
- III.** Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Ε. ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ Ή ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση, η προσφορά των οποίων διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 7 του Π.Δ. 118/07, ως ακολούθως:

- I.** Η ένωση υποψηφίων αναδόχων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους υποψηφίους αναδόχους που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης υποψηφίων αναδόχων.
- II.** Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης των υπηρεσιών, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- III.** Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να υπέχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.
Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προσφέροντα που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για όσους στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφου της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προσφέρων.

1.3.3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν, επίσης, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΕΙΔΙΚΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

- **Πιστοποίηση κατά ISO9001:2008** για τους τομείς Εμπορία – Διακίνηση – Εγκατάσταση – Συντήρηση Μηχανολογικού Εξοπλισμού, Εξοπλισμού Ελέγχου Οχημάτων και Συναφών Οργάνων , Λογισμικού.

Ο συμμετέχων (φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ένωση ή κοινοπραξία αυτών) στο διαγωνισμό, πρέπει να διαθέτει πιστοποίηση για τους αναφερόμενους τομείς που είναι απαραίτητοι, στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, καθώς και κατά περίπτωση της αντίστοιχης επαγγελματικής δραστηριότητας. Δηλαδή ο προσφέρων ο οποίος εμπορεύεται τον εξοπλισμό, πρέπει να διαθέτει πιστοποίηση για την εμπορία. Εάν ο ίδιος τον τοποθετεί, πρέπει να είναι πιστοποιημένος και για την εγκατάσταση. Εάν τον εξοπλισμό τοποθετεί άλλος, στο πλαίσιο υποβολής προσφοράς ένωσης ή κοινοπραξίας, αυτονόητο είναι ότι πιστοποίηση για την εγκατάσταση απαιτείται μόνο από το πρόσωπο που πραγματοποιεί την εγκατάσταση. Ο προσφέρων το λογισμικό πρέπει να είναι ομοίως πιστοποιημένος για σχεδίαση, ανάπτυξη, πώληση, εγκατάσταση και υποστήριξη εφαρμογών λογισμικού.

Από τα παραπάνω είναι φανερό ότι δεν είναι απαραίτητο να συντρέχουν στο ίδιο πρόσωπο οι προϋποθέσεις της πιστοποίησης, για όλους τους παραπάνω τομείς. Αρκεί η κοινή προσφορά να περιλαμβάνει πιστοποίηση για όλους τους τομείς αυτούς.

- **επί ποινή αποκλεισμού** υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία να δηλώνεται ότι, «η αυτόματη γραμμή ελέγχου του ΚΤΕΟ θα υπογράψει ψηφιακά τα δεδομένα που παράγει, σύμφωνα με την παράγραφο 8.2 του τεύχους τεχνικών προδιαγραφών και την Υ.Α. 20794/2222 όπως ισχύει.
- **Κατά το στάδιο υποβολής προσφοράς, οι Προσφέροντες οφείλουν να τεκμηριώσουν την ειδική τεχνική ικανότητά τους, με την προσκόμιση Φυλλάδιων – ενημερωτικά δελτία (prospectus) των προσφερόμενων υλικών με την αναλυτική περιγραφή και φωτογραφίες αυτών, που απαιτούνται από την διακήρυξη, από τα οποία να προκύπτουν και να αποδεικνύονται οι ελάχιστες προδιαγραφές όλων των ειδών της προκηρυσσόμενης προμήθειας και Πιστοποιητικά που να βεβαιώνουν την καταλληλότητα των υλικών αυτών, σύμφωνα με εναρμονισμένα ευρωπαϊκά πρότυπα. Το περιεχόμενο του παρόντος θα υποβάλλεται και σε ηλεκτρονική μορφή, σε ένα (1) αντίτυπο, εντός του πρωτότυπου φακέλου.**

1.3.4. ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να προσκομίσουν κατά το στάδιο της υποβολής προσφορών, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω αναφερόμενα:

- (α) Έγγραφο υποβολής προσφοράς, υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου, το οποίο βρίσκεται έξω από τον κυρίως φάκελο της προσφοράς, προκειμένου να αναγραφεί ο αριθμός εισερχομένου πρωτοκόλλου της κατάθεσης της προσφοράς. Επίσης, σε αυτό το έγγραφο πρέπει να αναγράφεται η χρονική ισχύς της προσφοράς.
- (β) Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 παράγραφος 4 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και στην οποία ο Προσφέρων δηλώνει ότι:
 - α. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης.
 - β. Η υποβαλλόμενη προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των οποίων ο προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτο γνώση.
 - γ. Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου.
 - δ. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην υποβαλλόμενη προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
 - ε. Η υποβαλλόμενη προσφορά αφορά στο σύνολο της προμήθειας, κατά το σχετικό περί προμήθειας άρθρο της παρούσας.
 - στ. Παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της

Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση του διαγωνισμού.

ζ. Συμμετέχει σε μία μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, η παραπάνω δήλωση πρέπει να κατατεθεί για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά.

(γ) Πρακτικό Αποφάσεων του αρμόδιου Οργάνου του προσφέροντος με το οποίο:

- Εγκρίνεται η συμμετοχή του στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών εγκρίνονται, με σχετικό πρακτικό απόφασης του διοικούντος οργάνου του νομικού προσώπου, η συμμετοχή εκάστης εταιρείας στο διαγωνισμό και η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες, μέλη της ένωσης. Στην περίπτωση συμμετοχής φυσικού προσώπου στην ένωση, το ανωτέρω πρακτικό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση με αντίστοιχο περιεχόμενο.
- Εφόσον αρμόζει, εγκρίνεται και παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα (πέραν του νομίμου εκπροσώπου του Προσφέροντος) εξουσιοδότηση να καταθέσει/ουν την προσφορά ή/και να παραστεί/ούν στην αποσφράγιση των προσφορών σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού, ή/και να υπογράψει/ουν οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο απαιτηθεί.

(δ) Τα απαιτούμενα τεκμηριωτικά στοιχεία για την εκπλήρωση των όρων του εδαφίου 1.3.3 της παρούσας.

(ε) Παραστατικό Εκπροσώπησης, μόνο στην περίπτωση κατά την οποία οι προσφέροντες συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους. Κατά συνέπεια, σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλλει την προσφορά του δια αντιπρόσωπου του που δεν είναι ο νόμιμος εκπρόσωπός του, θα πρέπει να υποβάλει και έγγραφο παροχής σε αυτόν σχετικής ειδικής πληρεξουσιότητας. Δεν απαιτείται ειδική πληρεξουσιότητα για την απλή κατάθεση προσφοράς από τρίτο πρόσωπο (πέραν του νομίμου εκπροσώπου του προσφέροντος).

Για την περίπτωση προσφοράς ένωσης προμηθευτών ισχύουν πάντοτε τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του ΠΔ 118/2007 και συγκεκριμένα ότι:

- Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.
- Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.
- Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.
- Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του εκάστοτε αρμόδιου οργάνου.

(στ) Για προσφέροντες της αλλοδαπής ισχύουν και τα οριζόμενα στο εδάφιο 1.1.4, μέρος Β, της παρούσας.

Όλα τα παραπάνω οριζόμενα δικαιολογητικά υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που δεν έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

1.3.5. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα δικαιολογητικά της παραγράφου 1.3. Κεφαλαίου Ι, Μέρους Β της παρούσας διακήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καλέσει εγγράφως τους υποψηφίους να παράσχουν συμπληρωτικές διευκρινίσεις επί των ήδη νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, καθώς και να αποκλείσει τους υποψηφίους που δεν θα προβούν, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, στις απαραίτητες διευκρινίσεις εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της πρόσκλησής τους. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η μετά την λήξη της προθεσμίας κατάθεσης των προσφορών υποβολή ελλειπόντων δικαιολογητικών.

2. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις, το νομικό πλαίσιο και τις προδιαγραφές της διακήρυξης.

2.1 ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Οι προσφορές υποβάλλονται -επί ποινή αποκλεισμού- στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευμένες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν εγγράφως (μέσω φαξ) συμπληρωματικές διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης από την Αναθέτουσα Αρχή (σχετικό αρμόδιο πρόσωπο: Αλέξανδρος Τατούρης, Τμήμα Προμηθειών Περιφερειακής Ενότητας Σάμου, τηλ.: 2273350422, fax: 2273080417, email: alexandros.tatouris@samos.gr.

Γενικά, συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με την Διακήρυξη παρέχονται εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών, και εφόσον αυτές έχουν ζητηθεί εγγράφως τουλάχιστον **οκτώ (8) ημέρες** πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών. Οι έγγραφες συμπληρωματικές πληροφορίες ή/και οι διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής αναρτώνται στην ιστοσελίδα της, προκειμένου να είναι προσβάσιμες σε όλους τους ενδιαφερομένους.

Σε περίπτωση που ζητηθούν από ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα έγγραφα του διαγωνισμού **μέχρι και οκτώ (8) ημέρες** πριν από την εκπνοή της προθεσμίας για άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού αυτές παρέχονται από την Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο **τρεις (3) ημέρες** πριν από την εκπνοή αυτής της προθεσμίας. Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ασκούνται μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος που αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης (συμπεριλαμβανομένης) και τελειώνει την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών (συμπεριλαμβανομένης).

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της διακήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Κανένας διαγωνιζόμενος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου ή συμβούλου ή στελέχους διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής.

Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία φάση του διαγωνισμού και σε καμία περίπτωση. Σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διαγωνιζόμενος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προσφορές, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής, επειδή οι προτάσεις αυτές δε θα έχουν ληφθεί υπ' όψη κατά την αξιολόγηση των προσφορών.

Οι προσφορές αφορούν σε ολόκληρο το έργο. Προσφορές που αφορούν σε μέρος του έργου απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2.2 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ.

Οι προσφορές όσων συμμετέχουν στον διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση **Περιφερειακή Ενότητα Σάμου**, αρμόδιο **Τμήμα Προμηθειών** Δ/ση : Δερβενακίων και Αλέξη Αλέξη, ΤΚ 83100, Σάμου, Τηλ: 2273350422, Fax: 2273080417 μέχρι την **24η Οκτωβρίου 2014 , ώρα Ελλάδος 10:00.**

Αποδεκτές είναι οι προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην προαναφερθείσα διεύθυνση μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξεως υποβολής προσφορών του διαγωνισμού. Η ημερομηνία και η ώρα υποβολής προσφοράς αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

Προσφορά που έχει υποβληθεί με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ισχύει μόνο εφόσον έχει λάβει εγκαίρως αριθμό πρωτοκόλλου κατά τα ανωτέρω. Στην περίπτωση αυτή ο προσφέρων ευθύνεται για το περιεχόμενο του φακέλου και το χρόνο που θα περιέλθει στο πρωτόκολλο εισερχομένων της Αναθέτουσας Αρχής. Η Περιφερειακή Ενότητα Σάμου ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

Προσφορές, που υποβάλλονται μετά την παρέλευση της ανωτέρω ώρας, θεωρούνται ως αντιπροσφορές και δεν λαμβάνονται υπόψη. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κάθε υποβολή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.

2.3 ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για **180 ημέρες** από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών (συμπεριλαμβανομένης). Προσφορές που με οποιοδήποτε τρόπο προσδιορίζουν χρόνο ισχύος τους μικρότερο των 180 ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημερομηνία λήξης της ισχύος των προσφορών (συμπεριλαμβανομένης), αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε οκτώ (8) ημέρες από την ημερομηνία που θα κοινοποιηθεί σε αυτούς το σχετικό έγγραφο ερώτημα της Αναθέτουσας Αρχής (συμπεριλαμβανομένης).

Ανακοίνωση επιλογής Αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής, ο οποίος ερωτάται κατά τον ίδιο τρόπο, και ούτω καθεξής.

2.4 ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΝΟΜΙΣΜΑ

Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε ΕΥΡΩ. Προσφορές που δίδουν τιμές σε συνάλλαγμα ή ρήτρα συναλλάγματος θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η προσφερόμενη τιμή αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως, όπως ακριβώς υποδεικνύεται στο Υπόδειγμα του Παραρτήματος Γ της παρούσας διακήρυξης. Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών, υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως.

Στις προσφερόμενες τιμές του Αναδόχου περιλαμβάνονται και τον βαρύνουν όλες οι προβλεπόμενες από το Νόμο κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη (έξοδα μεταφοράς, εκτελωνισμού κ.λ.π.)

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς, ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ή σε περίπτωση παράτασής του, καθώς και σε περίπτωση παροχής συμπληρωματικών ή νέων - παρόμοιων υπηρεσιών, απορρίπτονται.

Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές ή η συνολική τιμή απορρίπτονται. Σε κάθε περίπτωση που ένα ποσό προκύπτει ως συνάρτηση άλλων (κατόπιν προσθέσεως, άλλης μαθηματικής πράξεως, εκπτώσεως, κλπ.) και υπολογιστεί εσφαλμένα σε κάποια προσφορά, τότε λαμβάνεται υπόψη το ποσό που προκύπτει μετά την σχετική ορθή εκτέλεση της αντίστοιχης μαθηματικής πράξης ή εκπτώσεως, κλπ. Σε περίπτωση όμως που οι λογιστικές διαφορές είναι πολλές σε πλήθος ή η

διόρθωσή τους επιφέρει σημαντική διαφοροποίηση του συνολικού τιμήματος της προσφοράς, τότε η προσφορά μπορεί να απορριφθεί στο σύνολό της.

Τα τιμολόγια του Αναδόχου για τις αμοιβές του θα είναι εκφρασμένα σε ευρώ. Η καταβολή των αμοιβών του θα γίνεται σε ευρώ.

2.5 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Η Εγγύηση Συμμετοχής στο διαγωνισμό αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και αντιστοιχεί στο ποσό των **(2.183,00) δύο χιλιάδων εκατό ογδόντα τριών ευρώ**. Οι παρεχόμενες εγγυήσεις συνίστανται είτε σε εγγυητικές επιστολές ΤΣΜΕΔΕ ή τραπεζών ή αναγνωρισμένων χρηματοπιστωτικών ιδρυμάτων που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε οποιοδήποτε κράτος-μέλος της ΕΕ, του ΕΟΧ ή του ΠΟΕ, είτε σε σύσταση παρακαταθήκης αντίστοιχου ποσού ή χρεογράφων αντίστοιχης αξίας στο Τ.Π.Δ. Οι τίτλοι των εντόκων γραμματίων ή ομολόγων του Δημοσίου γίνονται δεκτοί ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό στην ονομαστική τους αξία. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και εντός 10 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός 10 ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης κατακύρωσης του διαγωνισμού. Προσφορές χωρίς εγγύηση συμμετοχής ή με εγγυητική επιστολή που δεν έχει εκδοθεί για ποσό ίσο τουλάχιστον προς το ορισθέν, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Με την κατάθεση της προσφοράς την ημέρα και ώρα διενέργειας των διαγωνισμών, πρέπει να κατατίθεται και το κύριο σώμα της εγγυητικής επιστολής. Φωτοαντίγραφα επικυρωμένα ή fax, ή οτιδήποτε άλλα έγγραφα δεν γίνονται αποδεκτά. Εάν εγγυητική επιστολή εκδοθεί από μη ελληνικό χρηματοπιστωτικό ίδρυμα τότε μπορεί να είναι συντεταγμένη σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη επικυρωμένη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, η οποία υπερισχύει της ξενόγλωσσας διατύπωσης. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητείτε από την παρούσα διακήρυξη.

2.6 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν **σε δύο (2) αντίτυπα** που θα τεθούν μέσα στον ίδιο φάκελο προσφοράς, ο οποίος πρέπει να είναι σφραγισμένος.

Στο ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και σε κάθε σελίδα του, θα αναγράφεται η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ", και αυτό θα είναι το επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων σε περίπτωση ασυμφωνίας. Όλες οι σελίδες του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα και να έχουν συνεχή αρίθμηση. Κάθε σελίδα του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογραμμένη από όλους τους συμμετέχοντες στην ένωση, στην περίπτωση που η προσφορά υποβάλλεται από ένωση προμηθευτών.

Οι προσφορές όσων μετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει να κατατεθούν στο πρωτόκολλο της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου είτε αυτοπροσώπως είτε ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους.

Οι προσφορές που θα κατατεθούν πρέπει να βρίσκονται συσκευασμένες σε ένα ενιαίο κλειστό φάκελο ή συσκευασία με την ένδειξη:

<ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ>

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο:/2014

με κριτήριο ανάθεσης την χαμηλότερη τιμή για το παραδοτέο «Προμήθεια εγκατάσταση και αναβάθμιση εξοπλισμού τεχνικού ελέγχου οχημάτων και μηχανογραφικού συστήματος ΚΤΕΟ Σάμου».

ΠΡΟΣ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΑΜΟΥ - Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ημερομηνία Διαγωνισμού: , ώρα Ελλάδος

ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Ο φάκελος αναγράφει την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του διαγωνιζόμενου, τον τίτλο του διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου. Στις περιπτώσεις ενώσεων / κοινοπραξιών θα αναγράφονται οι επωνυμίες των μελών τους και τα στοιχεία επικοινωνίας τους (διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεομοιοτυπίας (fax) και ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail))

Ο κυρίως φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από έγγραφο υποβολής προσφοράς, στο οποίο θα πρέπει να αναφέρεται η εταιρεία ή ένωση ή κοινοπραξία εταιρειών που υποβάλλει την προσφορά.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Μέσα **στο φάκελο προσφοράς (κυρίως φάκελος)** τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς, καθώς και η εγγύηση συμμετοχής. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, σε δύο αντίγραφα. Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται σε δύο αντίγραφα και τοποθετείται, **επί ποινή απορρίψεως**, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** σύμφωνα με τα υποδείγματα του παραρτήματος Γ της παρούσας. Από τα αντίγραφα αυτά, της τεχνικής προσφοράς και της οικονομικής προσφοράς, το ένα θα φέρει την ένδειξη «πρωτότυπο» και το άλλο την ένδειξη «αντίγραφο».

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κ.τ.λ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς. Η Επιτροπή Διαγωνισμού προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν, διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της διενέργειας του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες, για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους προσφέροντες να αναφέρουν σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιας τους.

Εναλλακτική προσφορά, αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων πρέπει να δίνονται γραπτά σε χρόνο που θα ορίζει η Επιτροπή.

2.7 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι Οικονομικές Προσφορές των διαγωνιζόμενων συντάσσονται σύμφωνα με το Υπόδειγμα Σύνταξης Οικονομικής Προσφοράς το οποίο παρέχεται ως Παράρτημα της παρούσας Διακήρυξης. Η μη συμμόρφωση προς το παραπάνω Υπόδειγμα ή η μερική του συμπλήρωση συνεπάγεται αποκλεισμό της Προσφοράς του Διαγωνιζόμενου.

Απορρίπτονται οικονομικές προσφορές των οποίων η συνολική προσφερόμενη τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του προκηρυσσόμενου έργου.

Η συνολική τιμή της οικονομικής προσφοράς μη συμπεριλαμβανομένου αναλογούντος Φ.Π.Α., θα ληφθεί υπόψη για την σύγκριση των προσφορών.

Οι σελίδες της οικονομικής προσφοράς θα είναι αριθμημένες και υπογεγραμμένες από τους προμηθευτές ή τους νόμιμα εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την επεξεργασία των προσφορών του παρόντος διαγωνισμού να καλέσει τους ενδιαφερόμενους για παροχή πληροφοριών και διευκρινίσεων που σε καμία περίπτωση δεν θα διαφοροποιούν την αρχική προσφορά των.

3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

3.1 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την επιτροπή αξιολόγησης αποτελεσμάτων ανοικτών και κλειστών διαγωνισμών, που έχει οριστεί από την Οικονομική Επιτροπή Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου ύστερα από διεξαγωγή δημόσιας κλήρωσης. Η τελική κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα πραγματοποιηθεί από την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου.

Η διαδικασία ελέγχου δικαιολογητικών – αξιολόγησης προσφορών πραγματοποιείται σε δύο στάδια:

Στάδιο 1: Αποσφράγιση και Έλεγχος του κυρίου φακέλου προσφοράς καθώς και του φακέλου της τεχνικής προσφοράς.

Στάδιο 2: Αποσφράγιση και Αξιολόγηση φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» - Τελική βαθμολόγηση - επιλογή Αναδόχου.

3.2 ΣΤΑΔΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα, όπως αυτή ορίζεται από τη παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο, μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

α. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς μονογράφονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σ' ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και παραδίδεται στην Υπηρεσία, προκειμένου, να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί από το αρμόδιο όργανο, ανάλογα με την πρόοδο της διαδικασίας.

β. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υπέβαλλαν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλλαν, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει.

γ. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.

δ. Η Επιτροπή Διαγωνισμού στη συνέχεια ελέγχει την πληρότητα και νομιμότητα των υποβληθέντων και καταχωρηθέντων, ως ανωτέρω, δικαιολογητικών και της τεχνικής προσφοράς συντάσσοντας σχετικό πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της και σφραγίζεται, με το οποίο γνωμοδοτεί σχετικά. Μετά την παραπάνω διαδικασία ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού μαζί με τους σφραγισμένους φακέλους που περιέχουν τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, παραδίδεται με απόδειξη σε υπάλληλο της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό. Το ως άνω πρακτικό διαβιβάζεται στην Οικονομική Επιτροπή, η οποία και αποφασίζει ως προς την πληρότητα και νομιμότητα των υποβληθέντων, από τους υποψηφίους αναδόχους, δικαιολογητικών και των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς και ως προς ποιες από τις προσφορές (καμία, μία, μερικές ή όλες) κρίνονται αποδεκτές, εξ αυτού του λόγου.

ε. Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ανωτέρω απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, επαναφέρονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού, για όσες προσφορές κριθούν αποδεκτές, για την αποσφράγισή τους, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με ειδική πρόσκληση της Υπηρεσίας και με σχετική ανακοίνωση, η οποία θα αναρτηθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Υπηρεσίας διενέργειας του διαγωνισμού και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών κατά τα ανωτέρω. Η Επιτροπή Διαγωνισμού αφού αποσφραγίσει τους φακέλους των οικονομικών προσφορών, μονογράφει το περιεχόμενό τους και αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές, συντάσσοντας σχετικό πρακτικό, με το οποίο γνωμοδοτεί, ως προς την προσφορά με τη χαμηλότερη τιμή. Το πρακτικό αυτό διαβιβάζεται από την Υπηρεσία στην Οικονομική Επιτροπή η οποία αποφασίζει σχετικά. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κριθούν, κατά την αξιολόγηση δικαιολογητικών συμμετοχής, αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Για τα ανωτέρω λαμβάνουν γνώση εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή οι αποκλειόμενοι της περαιτέρω διαδικασίας του διαγωνισμού και όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των οικονομικών προσφορών.

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό καθώς και των τιμών που προσφέρθηκαν.

στ. Μετά την ανωτέρω απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία αναδεικνύεται αυτός ή αυτοί στους οποίους πρόκειται να γίνει η κατακύρωση η Επιτροπή Διαγωνισμού, προβαίνει επίσης στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 6 παρ. 2 του Π. Δ. 118/07, που οφείλουν να προσκομίσουν οι μειοδότες, την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί από την πρόσκληση της Υπηρεσίας. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 6 παρ. 2, του Π.Δ. 118/07 λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού, αφού ελέγξει τα παραπάνω δικαιολογητικά, γνωμοδοτεί, συντάσσοντας σχετικό πρακτικό, το οποίο παραδίδει στην Υπηρεσία και η Υπηρεσία εισηγείται στην Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσει βάσει του ανωτέρω πρακτικού, κατακυρώνοντας το διαγωνισμό ή λαμβάνοντας άλλη απόφαση, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Π. Δ. 118/07.

3.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ - ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα, προσφορά, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Διαγωνισμού. Σύμφωνα μετά οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

- (1) είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
- (2) αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που, κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- (3) αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα του έργου,
- (4) αφορά σε μέρος μόνον του έργου, και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών,
- (5) δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα παρεχόμενα στο Παράρτημα της παρούσας Υποδείγματα και δεν έχει υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
- (6) δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό,
- (7) δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή,
- (8) η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου,
- (9) ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των 180 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,
- (10) παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης,
- (11) δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.
- (12) δεν είναι σύμφωνη, κατ'ελάχιστο, με τις επί μέρους τεχνικές προδιαγραφές, όπου αυτές αναφέρονται.

4. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Εν προκειμένω υιοθετούνται κατ' αναλογία και εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του ΠΔ 118 (ΦΕΚ 150/Α/10.07.2007), σε σχέση με τους ανοικτούς διαγωνισμούς.

5. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΜΑΤΑΙΩΣΗ

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει στη βάση της προσφοράς με τη χαμηλότερη τιμή, όπως ορίζεται στο άρθρο 51 (παρ.1, α) του ΠΔ 60 (ΦΕΚ 64/Α/16.03.2007).

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της και αζημίως για αυτήν να ματαιώσει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, και ιδίως:

- (α) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- (β) εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- (γ) εάν υπήρξε μεταβολή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση έργο.

Η κατακύρωση του έργου στον Ανάδοχο γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο και υπογράφει τη σύμβαση μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου του έργου.

Στην περίπτωση που το προκηρυσσόμενο έργο κατακυρωθεί σε ένωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από την ένωση να συστήσει κοινοπραξία με ή χωρίς νομική προσωπικότητα, του κειμένου της συμβάσεως διαμορφωμένου αναλόγως.

Ο Ανάδοχος καλείται να υπογράψει σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε 10 ημερολογιακές ημέρες μετά την ανακοίνωση σε αυτόν της κατακύρωσης του διαγωνισμού, προσκομίζοντας την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης, καθώς και ισχύουσα κατά το χρόνο υπογραφής της σύμβασης φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην ταχθείσα ημερομηνία ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει τις εγγυητικές επιστολές που προβλέπονται, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου και να καταπέσει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Η Αναθέτουσα Αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία. Ο έκπτωτος Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημία που προξένησε στην Αναθέτουσα Αρχή εξαιτίας της αρνήσεως του να υπογράψει τη σύμβαση.

6. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου στον οποίο τελικώς νομίμως και εγκύρως κατακυρώθηκε το έργο, υπογράφεται σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

Η σύμβαση καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου όπως έγινε αποδεκτή κατά την κατακύρωση. Δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Σε περίπτωση δε, τροποποίησης της σύμβασης, θα πρέπει να εξασφαλίζεται η υλοποίηση του έργου όπως προδιαγράφηκε.

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι / αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η παρούσα διακήρυξη, η απόφαση κατακύρωσης και η οικονομική προσφορά του Αναδόχου.

6.1 ΣΥΜΒΑΤΙΚΕΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

1) Ο επιλεγείς Ανάδοχος, υποχρεούται να προσκομίσει, με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, σαν εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης, **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης σύμβασης**, αναγνωρισμένου ιδρύματος, αντίστοιχου του Ιδρύματος που εκδίδει την εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού ίσου με το 5% της συμβατικής αξίας του έργου (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ). Ο χρόνος ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης και εγκατάστασης των μηχανημάτων κατά δύο (2) μήνες. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται με εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε, μετά την οριστική παραλαβή του έργου, και εφόσον εκκαθαριστούν τυχόν υποχρεώσεις εκ μέρους του Αναδόχου

έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

2) Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας υποχρεούται να καταθέσει κατά την παράδοση των υλικών **Εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας και διατήρησης** αξίας 2 % της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών χωρίς Φ.Π.Α., με χρόνο ισχύος 1 έτος και 3 μήνες από την ημερομηνία κατάθεσής της.

6.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ - ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η καταβολή του συμβατικού τιμήματος θα πραγματοποιηθεί σε Ευρώ (€) με βάση τις νόμιμες διαδικασίες από την Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου σε συνάρτηση με τη ροή των πιστώσεων.

Το συμβατικό τίμημα του έργου δεν υπόκειται σε μεταβολή εκτός των οριζόμενων στα αμέσως επόμενα εδάφια του παρόντος άρθρου. Κάθε υποψήφιος Ανάδοχος θεωρείται ότι έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του προκηρυσσόμενου έργου και τα οικονομικά μεγέθη για την καλή εκτέλεση των εργασιών του κατά την υποβολή της προσφοράς του και, κατά συνέπεια, ο Ανάδοχος του έργου δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να εγείρει αξίωση για πρόσθετη χρηματοδότηση, παραιτούμενος από όλα τα δικαιώματά του που τυχόν θα βασίζονται στα άρθρα 388, 696, και 697 του Αστικού Κώδικα.

Η προσφερθείσα τιμή της οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου συνιστά τη συμβατική αμοιβή του Αναδόχου. Ο επί της συμβατικής αμοιβής αναλογούν ΦΠΑ αναγράφεται στη σύμβαση. Το άθροισμα της συμβατικής αμοιβής και του αναλογούντος ΦΠΑ συνιστά το συμβατικό τίμημα του Έργου έναντι του οποίου η Αναθέτουσα Αρχή είναι υπόχρεη προς τον Ανάδοχο.

Η πληρωμή γίνεται μετά την παραλαβή και τοποθέτηση της προμήθειας και εφόσον δε διαπιστωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή κανένα πρόβλημα ως προς την ποιότητα, την καταλληλότητα των υλικών, την ποσότητα και τυχόν απόκλιση από την υποβληθείσα προσφορά του Αναδόχου.

Η πιστοποίηση του φυσικού αντικείμενου από την Αναθέτουσα Αρχή, γίνεται μέσω τεκμηρίων υλοποίησης που υποβάλλει ο ανάδοχος. Η σύμβαση ανάθεσης καθορίζει το είδος και τη διαδικασία υποβολής των εν λόγω τεκμηρίων.

Στο πλαίσιο του προληπτικού ή/και κατασταλτικού ελέγχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται κατά την κρίση της να ζητήσει την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων από τον Ανάδοχο ή να προβεί σε επιτόπιο έλεγχο. Επισημαίνεται ότι εφόσον από τον έλεγχο των προσκομισθέντων ή των επιτόπου ελεγχθέντων δικαιολογητικών, προκύψει ότι το έργο δεν υλοποιείται σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης, της έγκρισης και της σύμβασης, το γεγονός αυτό δύναται να επιφέρει έως και την κατάπτωση της σύμβασης. Ο επακριβής προσδιορισμός της διαδικασίας πιστοποίησης, των τεκμηρίων υλοποίησης καθώς και οι λεπτομέρειες παραλαβής και ελέγχου των προβλεπόμενων υπηρεσιών, θα προσδιορίζονται στη σύμβαση ανάθεσης.

Η κείμενη νομοθεσία καθορίζει τυχόν επιβαρύνσεις του Αναδόχου (τέλη, κρατήσεις, εισφορές, κοκ.).

Στην περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή διακόψει τη σύμβαση ή για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί η υλοποίηση του έργου χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου, ο Ανάδοχος αμείβεται για τις υπηρεσίες που παρείχε μέχρι την ημερομηνία της κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ανακοίνωσης της Αναθέτουσας Αρχής περί διακοπής της σύμβασης, εφόσον παραληφθούν οριστικά από την αρμόδια Επιτροπή τα μέχρι τότε προβλεπόμενα στη σύμβαση παραδοτέα του.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κλπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών ελέγχιμων δαπανών που νόμιμα τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

6.3 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η σύμβαση μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου είναι δυνατόν να περιλαμβάνει ρυθμίσεις που αφορούν σε ποινικές ρήτρες καθώς και στη διαδικασία έκπτωσης του Αναδόχου.

6.4 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, για κάθε υποχρέωση που απορρέει από τη σύμβαση αυτή ή από το Νόμο.

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη σύμβαση που θα υπογράψει σύμφωνα με τους όρους αυτής της σύμβασης, της διακήρυξης, της απόφασης κατακύρωσης και της προσφοράς του.

Ο Ανάδοχος οφείλει, στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου που θα του ανατεθεί με τη σχετική σύμβαση να υποβάλει στους εκπροσώπους της Αναθέτουσας Αρχής, , όποτε του ζητηθεί, οποιοδήποτε αποδεικτικό της ομαλής εξέλιξης του έργου στοιχείο, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασής του, όπως, ενδεικτικά: φορολογικά στοιχεία και δικαιολογητικά ελέγχιμων δαπανών, στοιχεία που αφορούν την πορεία του φυσικού αντικείμενου του έργου, κλπ.

Ο Ανάδοχος ορίζει Εκπρόσωπο του και τον εξουσιοδοτεί με ειδικό πληρεξούσιο να υπογράψει τη σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη σύμβαση. Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του Εκπροσώπου αναφέρεται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά από τη γραπτή έγκριση αυτής. Ο Εκπρόσωπος του Αναδόχου είναι, μεταξύ άλλων, εξουσιοδοτημένος να τον αντιπροσωπεύει σε όλα τα θέματα που αφορούν τη σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθεί σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη Σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή. Κατ' εξαίρεση είναι επιτρεπτή η εκχώρηση της είσπραξης της αμοιβής του Αναδόχου σε αναγνωρισμένο πιστωτικό ίδρυμα της επιλογής του, εφόσον τηρηθεί η σχετική νόμιμη διαδικασία.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από τα φυσικά πρόσωπα που απασχολεί ο Ανάδοχος ή οι υπεργολάβοι αυτού, υποχρεούται ο Ανάδοχος μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση / κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την ένωση / κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρων υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από την παρούσα υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του έργου.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση / κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της σύμβασης με τους ίδιους όρους.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα χρήσης και επεξεργασίας των στοιχείων αυτών σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

6.5 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Το σύνολο των πληροφοριών, των δεδομένων και οτιδήποτε έχει σχέση με το υπό εκτέλεση έργο, είναι και θεωρούνται εμπιστευτικά και γενικώς καλύπτονται από την υποχρέωση της εχεμύθειας και για τα δύο μέρη.

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Η ανωτέρω υποχρέωση εχεμύθειας και λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον Ανάδοχο, όπως και όλους τους συνεργάτες του και, εν γένει, πάσης φύσεως προστηθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την υλοποίηση του έργου.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του έργου ή του Αναδόχου.

6.6 ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Όλο το υλικό που παράγεται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο, στα πλαίσια του παρόντος έργου, αποτελεί περιουσιακό στοιχείο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο έχει το δικαίωμα να το επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα. Όλο το υλικό που παράγεται παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή από τον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, σύμφωνα με το συμβατικό χρονοδιάγραμμα του, αλλά και κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξης ή λύση της σύμβασης.

Τα σχετικά πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα ρητώς εκχωρούνται στην Αναθέτουσα Αρχή χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στη σχετική σύμβαση.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διευκολύνει την ανάπτυξη μελλοντικών βελτιώσεων των παραδοτέων, παρέχοντας κάθε στοιχείο και πληροφορία του ζητηθεί για αυτά.

6.7 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Ο Ανάδοχος του έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται όμως, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια κατά τα ανωτέρω οριζόμενα.

7. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής συγκροτείται Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου και των υποβαλλομένων από τον Ανάδοχο παραδοτέων.

Το έργο του Αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης του από την Αναθέτουσα Αρχή επί τη βάση των σχετικών εισηγήσεων της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής και να διευκολύνει στο έργο τους το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής και της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου του έργου του Αναδόχου επί τη βάσει των σχετικών εκθέσεων - αναφορών και παραδοτέων του, συντάσσοντας (όπου απαιτείται) σχετικά πρωτόκολλα προσωρινής και οριστικής παραλαβής.

Αναλυτικά ο τρόπος υλοποίησης, παρακολούθησης και παραλαβής του έργου και οι εξ αυτού απορρέουσες εκατέρωθεν υποχρεώσεις θα περιγράφεται στη σύμβαση μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

ΚΥΤΕΛΗΣ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Προμήθεια εξοπλισμού τεχνικού ελέγχου οχημάτων και μηχανογραφικού συστήματος ΚΤΕΟ

είδος	ποσότητα
Σύστημα EURO OBD.	1
Ανυψωτήρας.	1
Φορητό ηχόμετρο.	1
Σετ ασύρματων αισθητήρων πίεσης.	1
Εξομοιωτής φορτίου.	1
Μηχανογραφικό σύστημα.	1
Δίκτυο Η/Υ.	1

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΣΑΜΟΥ**

Ταχ. Δ/ση : Δερβενακίων & Α. Αλέξη
Ταχ. Κώδικας : 83100
Πληροφορίες : Πανούσος Γεώργιος
ΤΕΛΕΦΑΧ : 22730-91410
Τηλέφωνο: : 22730-91165

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ
ΕΛΕΓΧΟΥ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΤΕΟ**

ΔΑΠΑΝΗ: 50.645,60€

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΤΕΛΗ ΑΔΕΙΑΣ ΚΑΙ
ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ Δ/ΝΣΗΣ
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝ Π.Ε.ΣΑΜΟΥ**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Απαιτούμενης δαπάνης για την προμήθεια και παράδοση του εξοπλισμού στο ΚΤΕΟ Σάμου στην θέση Λαγός Χώρας Σάμου.

είδος	ποσότητα	δαπάνη €
Σύστημα EURO OBD.	1	1.700,00
Ανυψωτήρας.	1	3.680,00
Φορητό ηχόμετρο.	1	480,00
Σετ ασύρματων αισθητήρων πίεσης.	1	5.500,00
Εξομοιωτής φορτίου.	1	6.300,00
Μηχανογραφικό σύστημα.	1	20.000,00
Δίκτυο Η/Υ.	1	6.000,00
Σύνολο:		43.660,00
ΦΠΑ 16%:		6.985,60
Σύνολο με ΦΠΑ:		50.645,60

*Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνεται η μεταφορά και η τοποθέτηση.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Σάμος 10 Μαρτίου 2014

Ο ΜΕΛΕΤΗΤΗΣ

Πανούσος Γεώργιος

Σάμος 10 Μαρτίου 2014

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ.Μ.Ε. Π.Ε. ΣΑΜΟΥ

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΤΖΟΥΑΝΟΣ

ΠΤΥΧ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Διεύθυνση προσφέροντος

Απαιτούμενη δαπάνη για την προμήθεια τεχνικού εξοπλισμού και μηχανογραφικού για το Δημόσιο ΚΤΕΟ Σάμου:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜ.)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)*	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1.	Σύστημα EURO OBD.	1		
2.	Ανυψωτήρας.	1		
3.	Φορητό ηχόμετρο.	1		
4.	Σετ ασύρματων αισθητήρων πίεσης.	1		
5.	Εξομοιωτής φορτίου.	1		
6.	Μηχανογραφικό σύστημα.	1		
7.	Δίκτυο Η/Υ.	1		
ΣΥΝΟΛΟ:				
ΦΠΑ 16%:				
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ:				

*Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνεται η μεταφορά και η τοποθέτηση.
 ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ: _____

ΣΑΜΟΣ _____

Ο
ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Συμβατικού Ποσού € (με ΦΠΑ)

(σελίδες 10)

Αριθμός :
Συμβατικό Ποσό (ολογράφως) :
Ανάδοχος :
Αναθέτουσα Αρχή : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Στη Σάμο, σήμερα την του μηνός του έτους 2014 μεταξύ:

αφενός της «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ**» (στο εξής καλούμενη «**ΥΠΗΡΕΣΙΑ**»), η οποία εδρεύει στην Μυτιλήνη (*Κουντουριώτη 1*) ΑΦΜ 997817101 της Δ.Ο.Υ. Μυτιλήνης και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Περιφερειάρχη Βορείου Αιγαίου , και αφετέρου της Εταιρείας με την επωνυμία **και το διακριτικό τίτλο** με ΑΦΜ της Δ.Ο.Υ. (στο εξής καλούμενη «**Ανάδοχος**») που εδρεύει (οδός, Τ.Κ.) και εκπροσωπείται νόμιμα για την πρώτη υπογραφή της παρούσας από τον/την....., κάτοικο, οδός, με ΑΔΤ,

και αφού έλαβαν υπόψη:

1. Την Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου κατά τη Συνεδρίαση της με αρ. /.....2013 Θέμα, για τη διενέργεια του Ανοικτού Διαγωνισμού για την «**προμήθεια εγκατάσταση και αναβάθμιση εξοπλισμού τεχνικού ελέγχου οχημάτων και μηχανογραφικού συστήματος ΚΤΕΟ Σάμου**», με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή και προϋπολογισμό ύψους πενήντα χιλιάδων εξακοσίων σαράντα πέντε ευρώ και εξήντα λεπτών (**50.645,60€**) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. που βαρύνει τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων.
2. Το διαγωνισμό που διενεργήθηκε σύμφωνα με τους όρους του τεύχους Διακήρυξης με αριθμό 16/2014 και συμμετείχαν σε αυτόν οι εταιρείες:
 - i.
 - ii.
 - iii.
3. Την από .../.../..... προσφορά της εταιρείας, της οποίας οι πίνακες τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Σύμβασης.
4. Τη συνεδρίασή της Οικονομικής Επιτροπής με αριθμ. .. / Θέμα .. , η οποία ενέκρινε την εν λόγω κατακύρωση, σε βάρος των πιστώσεων, έναντι του ποσού των (.....€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 16%.

συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής :

ΑΡΘΡΟ 1^ο: Αντικείμενο της Σύμβασης

Με την παρούσα η ΥΠΗΡΕΣΙΑ αναθέτει στον «Ανάδοχο» και αυτός αναλαμβάνει την υλοποίηση της προμήθειας εξοπλισμού που της κατακυρώθηκε.

Αντικείμενο της παρούσας αποτελεί η άριστη, έγκαιρη και σύμφωνα με τους όρους αυτής από μέρους του Αναδόχου προμήθειας του εξοπλισμού που αναγράφεται αναλυτικά στον υπογραφόμενο και αποτελούντα αναπόσπαστο μέρος αυτής της Σύμβασης, «Πίνακα υπό Προμήθεια Ειδών» του παρόντος άρθρου.

Ο υπό προμήθεια Εξοπλισμός προσδιορίζεται αναλυτικά ως προς το είδος, την ποιότητα, την ποσότητα και την τιμή, σύμφωνα με το «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι» της παρούσης και την προσφορά του Αναδόχου στην οποία αναφέρονται οι τεχνικές προδιαγραφές και η οποία προσφορά αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 2^ο: Τίμημα – Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις

1. Το κόστος της προμήθειας του ανωτέρω εξοπλισμού, ανέρχεται στο ποσό των (.....€), πλέον του Φ.Π.Α. 16%, ο οποίος ανέρχεται στο ποσό των (.....€) και θα καταβληθεί από την ΥΠΗΡΕΣΙΑ στον Ανάδοχο και θα καλυφθεί από πιστώσεις Στο τίμημα περιλαμβάνονται κάθε είδους έξοδα, κρατήσεις, τέλη κ.λ.π.
2. Επίσης, ο Ανάδοχος βαρύνεται με μεταφορικά, λογιστικά, εκφορτωτικά και λοιπά έξοδα μέχρι την παράδοση – παραλαβή του εξοπλισμού στις εγκαταστάσεις του ΚΤΕΟ ΣΑΜΟΥ.
3. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των ειδών και μετά την έκδοση και κατάθεση των τιμολογίων θεωρημένων από την Δ.Ο.Υ. και αφού προσκομιστούν στην ΥΠΗΡΕΣΙΑ τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στα άρθρα 35 του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150):
 - Α. Πρωτόκολλα οριστικής (ποιοτικής και ποσοτικής) παραλαβής των ειδών.
 - Β. Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, εφόσον απαιτείται.
4. Κατά την πληρωμή του, θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος από το Ν. 2198/94 όπως συμπληρώθηκε και ισχύει.
5. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οποιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του, καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κλπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.
6. Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίου του Υπουργείου Οικονομικών.

ΑΡΘΡΟ 3^ο : Χρόνος, Τόπος και Τρόπος Παράδοσης και Παραλαβής του Εξοπλισμού

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παραδώσει και να εγκαταστήσει τον εξοπλισμό εντός δύο μηνών , από την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας, ήτοι έως / ... /

- 1) Τόπος παράδοσης του εξοπλισμού ορίζονται οι εγκαταστάσεις του ΚΤΕΟ ΣΑΜΟΥ στην παρακάτω διεύθυνση: θέση «Λαγός», οικισμού Χώρας, νήσος Σάμος.
- 2) Ο Ανάδοχος, υποχρεούται να ειδοποιήσει την Υπηρεσία για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα είδη, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα, προκειμένου η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής να φροντίσει τόσο για τον χώρο ελέγχου, όσο και για τον καθορισμό της ημερομηνίας παραλαβής τους.
- 3) Ο ποιοτικός έλεγχος και ποσοτική παραλαβή των ειδών, γίνεται από την πιο πάνω Επιτροπή στον τόπο παραλαβής με τη σύνταξη και υπογραφή των σχετικών πρωτοκόλλων.
- 4) Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της προμήθειας μπορεί να μειωθεί, δεν μπορεί όμως να υλοποιηθεί μετά την ημερομηνία που θα ορίζεται στην σύμβαση, παρά μόνο με την σύμφωνη γνώμη της

Υπηρεσίας. Μετάθεση του χρονοδιαγράμματος της προμήθειας γίνεται σε περίπτωση σοβαροτάτων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 26 του ΠΔ 118/07. Γενικότερα, οποιεσδήποτε αλλαγές του χρονοδιαγράμματος θα πρέπει να γίνονται, κατόπιν κοινής αποδοχής τους από την ΥΠΗΡΕΣΙΑ και τον Ανάδοχο.

- 5) Η οριστική παραλαβή των ειδών θα γίνει από την Επιτροπή παραλαβής στο χώρο του ΚΤΕΟ και συνίσταται σε ποσοτικό, μακροσκοπικό έλεγχο και πρακτική δοκιμασία των προσφερόμενων ειδών, συντάσσεται δε σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής.
- 6) Η οριστική παραλαβή θα γίνει εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία βεβαίωσης παράδοσης και εγκατάστασης του εξοπλισμού. Αφού η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής βεβαιωθεί ότι τα είδη ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών, των τεχνικών σχεδίων και διαγραμμάτων και είναι απολύτως σύμφωνα με την προσφορά του Αναδόχου, μετά από λεπτομερή εξέταση και λειτουργία σε πραγματικές συνθήκες ή /και δοκιμές στις οποίες θα το υποβάλλει αυτή κατά την κρίση της, θα γίνει η οριστική παραλαβή των ειδών και θα συνταχθεί το οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής.
- 7) Για κάθε είδος για το οποίο απαιτείται να φέρει σήμανση CE, κατά την οριστική παραλαβή του θα συνοδεύεται και από Σήμανση CE (CE Mark).
- 8) Εάν κατά την προσωρινή ή/και οριστική παραλαβή των ειδών ανακύψουν προβλήματα, δεν συντάσσεται οριστικό πρωτόκολλο, ισχύουν δε τα αναφερόμενα στο άρθρο 27 του ΠΔ 118/07 .
- 9) Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα από κάθε αιτία κατά την εκτέλεση της προμήθειας.
- 10) Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
- 11) Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για την καταστροφή ή φθορά του εξοπλισμού μέχρι την οριστική παραλαβή του.
- 12) Παραλαβή δεν θα γίνει δεκτή αν τα προσφερόμενα είδη δεν είναι του εγκεκριμένου τύπου και δεν παρέχεται η απαιτούμενη εγγύηση καλής λειτουργίας (ή διατήρησης) καθώς και η έγγραφη δήλωση ανάληψης δέσμευσης για ελάχιστο χρόνο διαθεσιμότητας ανταλλακτικών για περίοδο πέντε (5) ετών.
- 13) Εάν η Επιτροπή Παραλαβής διαπιστώσει αποκλίσεις στους όρους της σύμβασης ή πρόθεση παραπλάνησης της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, τότε εισηγείται στην αρμόδια αρχή την έναρξη των διαδικασιών για την κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : Υποχρεώσεις Αναδόχου

- Το αντικείμενο της παρούσας θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος με προσωπικό δικό του, που ουδεμία σχέση θα έχει με την ΥΠΗΡΕΣΙΑ και του οποίου οι μισθοί, ημερομίσθια, επιδόματα, εισφορές κ.λ.π. βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο.
- Ο Ανάδοχος δηλώνει ανεπιφύλακτα ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα Σύμβαση και στα Παραρτήματα αυτής.
- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει με δικά του έξοδα την αποστολή του εξοπλισμού στις εγκαταστάσεις του ΚΤΕΟ Σάμου και στις ποσότητες που αναφέρονται στην παρούσα.
- Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την ΥΠΗΡΕΣΙΑ, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της, σχετικά με την εκτέλεση της Σύμβασης.
- Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

ΑΡΘΡΟ 5^ο : Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Για την ακριβή εκπλήρωση των όρων της παρούσας ο Ανάδοχος κατέθεσε την με αριθμό και ημερομηνία εγγυητική επιστολή καλής και εμπρόθεσμης εκτέλεσης της Σύμβασης, της (τράπεζας)..... ποσού 5% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., δηλαδή ποσού (.....€).

Η ανωτέρω εγγυητική επιστολή πρέπει να περιέχει όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στα αντίστοιχα άρθρα της κείμενης νομοθεσίας. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης ισχύει για διάστημα τουλάχιστον δύο (2) μηνών, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του εξοπλισμού από την επιτροπή παραλαβής, την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους και εφόσον αντικαθίσταται από εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας.

Ο Ανάδοχος με την κατάθεση της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης δεσμεύεται ότι:

- ο τα είδη του εξοπλισμού ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών, των σχετικών τεχνικών χαρακτηριστικών, σχεδίων και απαιτήσεων της προσφοράς, ότι είναι στο σύνολο τους από υλικά άριστης ποιότητας και άριστης κατασκευής, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε κρυμμένο ελάττωμα που αφορά είτε στη σχεδίαση, είτε στα υλικά κατασκευής αυτών, είτε στην εργασία κατασκευής, και ότι αυτά ανταποκρίνονται στην χρήση, λειτουργία, στα αποτελέσματα για τα οποία προορίζονται και στις ιδιότητες και χαρακτηριστικά όπως αυτές προδιαγράφονται,
- ο εξοπλισμός θα είναι κατά την παράδοση του καινούργιος,
- ο εάν κατά την προσωρινή ή/και οριστική παραλαβή των ειδών βρεθεί ότι κάποιο δεν πληροί τους όρους της παρούσης σύμβασης και των τεχνικών προδιαγραφών και σχεδιαγραμμάτων και δεν είναι δυνατόν κατά την απόλυτη κρίση της Επιτροπής Παραλαβής (με αντικατάσταση των ελαττωματικών εξαρτημάτων και αυτών που έχουν βλάβη ή συστατικών και παρελκόμενων των ειδών) να γίνει απόλυτα κατάλληλο και έτοιμο για την χρήση που προορίζεται, αυτό θα απορρίπτεται και ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος χωρίς καμία αποζημίωση να αντικαταστήσει ολόκληρα τα ακατάλληλα μέρη αυτού μέσα σε προθεσμία που ορίζεται από την Επιτροπή Παραλαβής που αν περάσει άπρακτη, θα κηρυχθεί έκπτωτος και η εγγύηση καλής εκτέλεσης που έχει κατατεθεί από αυτόν θα εκπέσει αυτοδίκαια υπέρ της Υπηρεσίας. Ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος και για την καταβολή των δαπανών για την αποσύνδεση του ακατάλληλου μέρους και για την τοποθέτηση του και για κάθε δαπάνη σχετική με την αντικατάσταση του ως άνω μέρους. Εκτός από τις πιο πάνω υποχρεώσεις, ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει την ΥΠΗΡΕΣΙΑ για κάθε ζημιά που προκύπτει για αυτήν από τις πιο πάνω βλάβες.

ΑΡΘΡΟ 6^ο : Υποχρεώσεις ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ οφείλει να παρέχει στον Ανάδοχο άμεση πρόσβαση στους χώρους όπου θα συναρμολογηθεί και θα τοποθετηθεί ο εξοπλισμός.

ΑΡΘΡΟ 7^ο : Εγγύηση Καλής Λειτουργίας

Για την καλή λειτουργία του προσφερόμενου εξοπλισμού κατά την περίοδο της εγγύησης καλής λειτουργίας (ή διατήρησης) διάρκειας, που έχει προτείνει με την προσφορά του, ο Ανάδοχος υποχρεούται με την οριστική παραλαβή, να καταθέσει **Εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας και διατήρησης** το ύψος της οποίας θα ανέρχεται στο 2% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με χρόνο ισχύος 1 έτος και 3 μήνες από την ημερομηνία κατάθεσής της

Για το ανωτέρω αυτό διάστημα ο Ανάδοχος εγγυάται τα ακόλουθα (ελάχιστες απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής), τα οποία υποχρεούται να ακολουθήσει :

- α.- Την καλή και αποδοτική λειτουργία των ειδών του εξοπλισμού σε όλο το χρονικό διάστημα της εγγύησης καλής λειτουργίας. Η εγγύηση αυτή θα καλύπτει όλα τα μέρη των ειδών.
- β.- Την αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας που οφείλεται σε κατασκευαστικά σφάλματα.
- γ.- Τα τακτικά service των προσφερόμενων ειδών σύμφωνα με τις απαιτήσεις του αντίστοιχου εργοστασίου κατασκευής εφόσον προβλέπονται από τον πίνακα τεχνικών προδιαγραφών.

δ.- Επίλυση προβλημάτων τηλεφωνικώς ή μέσω διαδικτύου, ή και επί τόπου.

ε.- Για την εφαρμογή όλων των παραπάνω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί σε όλη τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης επαρκές απόθεμα ανταλλακτικών, σύμφωνα με την προσφορά του.

Ο χρόνος ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας (ή διατήρησης) κατά τρεις (3) μήνες.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας κατατίθεται με την οριστική παραλαβή των ειδών εξοπλισμού της αντίστοιχης Ομάδας.

Τα ως άνω αναφερόμενα θα πραγματοποιούνται καθ' όλη την προτεινόμενη διάρκεια της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας (ή διατήρησης) με δαπάνες του Αναδόχου και η ΥΠΗΡΕΣΙΑ δεν θα ευθύνεται για οποιαδήποτε βλάβη των ειδών που προέρχεται από την συνήθη και ορθή χρήση τους και δεν θα επιβαρύνεται με κανένα ποσόν για εργατικά, ανταλλακτικά, υλικά και λοιπά έξοδα αποκατάστασης της βλάβης. Η εργασία θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, του βαθμού ακρίβειας που απαιτεί το συγκεκριμένο είδος και της θέσης ή του τρόπου λειτουργίας του. Σε αποδεδειγμένη παράλειψη ή αμέλεια του Αναδόχου να κάνει τις πιο πάνω ενέργειες, αυτές θα τις κάνει η ΥΠΗΡΕΣΙΑ σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου ή θα γίνουν με άλλο τρόπο που θα αποφασίζεται από το αρμόδιο όργανο.

Κατά το διάστημα εγγύησης – καλής λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την, χωρίς καθυστέρηση και αποκλειστικά με δικά του έξοδα, θεραπεία κάθε ελαττώματος που παρουσιάζεται στον εξοπλισμό (στα έξοδα περιλαμβάνονται και όλα τα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και αμοιβής προσωπικού και μεταφοράς εξοπλισμού), εκτός εάν αυτό αποδεδειγμένα προέρχεται από αιτία που δεν έχει σχέση με σφάλματα στην κατασκευή, τα υλικά ή τη σχεδίαση.

Σε περίπτωση που κατά την περίοδο της εγγύησης – καλής λειτουργίας, παρουσιαστούν επαναλαμβανόμενες βλάβες σε κύρια μέρη του εξοπλισμού, τα οποία οφείλονται σε κατασκευαστική ατέλεια ή κρυμμένα ελαττώματα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, αποκλειστικά με δικά του έξοδα, να αντικαταστήσει τα κύρια αυτά μέρη με άλλα καινούργια και αμεταχείριστα. Στην περίπτωση αυτή ανανεώνεται η διάρκεια εγγύησης, με νέα ημερομηνία έναρξης, την ημερομηνία αντικατάστασης των κύριων μερών.

Εάν σφάλμα στη σχεδίαση προκαλέσει διακοπή της λειτουργίας του εξοπλισμού ή τμήματος αυτού, η συμφωνημένη εγγύηση ανανεώνεται και η πλήρης συμφωνημένη περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας αρχίζει ξανά από την ημερομηνία επανόρθωσης του σφάλματος.

Όλα τα είδη του διαγωνισμού καλύπτονται από ελάχιστη εγγύηση καλής λειτουργίας. Οι ελάχιστες προδιαγραφές εγγύησης καλής λειτουργίας είναι :

- Επιδιόρθωση / αντικατάσταση οποιουδήποτε μέρους κάθε προς προμήθεια είδους που θα παρουσιάσει προβλήματα λειτουργίας.
- Αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας, γενικά.
- Για την εφαρμογή των ανωτέρω ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης επαρκές απόθεμα ανταλλακτικών.
- Παροχή τεχνικής υποστήριξης καθ' όλη την διάρκεια της περιόδου εγγύησης για επίλυση τυχόν προβλημάτων.
- Μέθοδος επικοινωνίας με τον κατασκευαστή για την επίλυση/ παρακολούθηση προβλημάτων.
- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος χρησιμοποιήσει για την τεχνική υποστήριξη τρίτους (π.χ. επίσημους συνεργάτες, εξουσιοδοτημένους αντιπρόσωπους ή άλλο) που βρίσκονται στις περιοχές του έργου, οφείλει να το δηλώσει με επιστολή του στην ΥΠΗΡΕΣΙΑ, καθώς επίσης και την αντίστοιχη δέσμευση των τρίτων ότι αποδέχονται την ανάθεση αυτή.

Όλες οι υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης παρέχονται από τον Ανάδοχο κατά την διάρκεια των εργασιών ημερών (Δευτέρα – Παρασκευή, 09:00 έως 14:00). Για τις αργίες, η υποστήριξη παρέχεται μετά από ιδιαίτερη συμφωνία. Η απόκριση του Αναδόχου είναι μέσα σε **ΠΕΝΤΕ (5)** ημέρες από την κλήση. Εάν μετά το πέρας των ΠΕΝΤΕ (5) ημερών δεν ανταποκριθεί ο Ανάδοχος θα του επιβάλλεται ποινική ρήτρα της τάξεως των 100 ευρώ για κάθε ημέρα καθυστέρησης.

ΑΡΘΡΟ 8^ο : Εκχώρησεις – Μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν' όλω ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση, ούτε του επιτρέπεται η εκχώρηση μέρους ή όλης της παρούσας σε οποιονδήποτε τρίτο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 26 της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 9^ο : Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου

1. Η ισχύς της παρούσας Σύμβασης άρχεται από την υπογραφή της και λήγει με την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων των δύο συνυπογραφόντων μερών, μετά την παράδοση και εγκατάσταση του εξοπλισμού εντός αυστηρής προθεσμίας **δύο μηνών**.
2. Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής και κυρίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:
 - (α) αν ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο οχλήσεις της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ,
 - (β) αν ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις σύμφωνες με τις διατάξεις της Σύμβασης εντολές της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ,
 - (γ) αν ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο της προμήθειας υπεργολαβικά σε τρίτο, τον οποίο δεν είχε συμπεριλάβει στην προσφορά του,
 - (δ) αν ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
 - (ε) αν εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ διατηρεί το δικαίωμα να λύσει τη Σύμβαση κηρύσσοντας έκπτωτο τον Ανάδοχο σε όποιο στάδιο εξέλιξης και αν βρίσκεται η διαδικασία εκτέλεσης του έργου – **μετά από εβδομαδιαία προειδοποίησή του** – αν διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται από μέρους του Αναδόχου οι όροι και οι προδιαγραφές που έχουν οριστεί ή ότι δεν τηρείται η προθεσμία εκτέλεσης της προμήθειας.
2. Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού, πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο, μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.
3. Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και ο εξοπλισμός δεν παραδοθεί σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ποινική ρήτρα, σύμφωνα με το άρθρο 32 του ΠΔ 118/07 .
4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα δύο (2) εβδομάδων από τη συμφωνηθείσα ημερομηνία παράδοσης του εξοπλισμού και ο εξοπλισμός δεν παραδοθεί, τότε ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.
5. Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο για τους λόγους που περιγράφονται στο άρθρο 34 του ΠΔ 118/07, παρ. 1 και 2. Η έκπτωση γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Β.Αιγαίου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής, οπότε και καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ η εγγύηση ή εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης . Οι κυρώσεις που επιβάλλονται στον έκπτωτο ανάδοχο θα είναι σύμφωνες με το άρθρο 34 του ΠΔ 118/07, παρ. 5.
6. Οι ως άνω ρήτρες καθυστέρησης και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών από υπαιτιότητα του Αναδόχου.
7. Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα επιβάλλονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Β.Αιγαίου , ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου.
8. Με την ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν η υλοποίηση της προμήθειας περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία. Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν, βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.

9. Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας.
10. Σε περίπτωση εκπτώσεως του Αναδόχου, η ΥΠΗΡΕΣΙΑ δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του εξοπλισμού, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.
11. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας ή σε ανώτερη βία.

ΑΡΘΡΟ 11^ο : Κυρώσεις - Ποινικές Ρήτρες

Κυρώσεις μη τήρησης χρονοδιαγράμματος

Η παράδοση του εξοπλισμού χρονικά θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης με τον Ανάδοχο.

Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παρ. 2, 4, και 5 του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150).

Για την απόρριψη συμβατικών υλικών και την αντικατάσταση αυτών ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 33 του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150).

Οι πιο πάνω κυρώσεις είναι ανεξάρτητες κάθε αξίωσης που η ΥΠΗΡΕΣΙΑ, μπορεί να έχει για οποιαδήποτε θετική ζημιά του, που προέρχεται άμεσα ή έμμεσα από την άρνηση του Αναδόχου να πραγματοποιήσει έγκαιρα την προμήθεια που ανατέθηκε σ' αυτόν.

ΑΡΘΡΟ 12^ο : Εξαιρέση Επιβολής Κυρώσεων - Ανωτέρα Βία

Δεν επιβάλλονται κυρώσεις στον Ανάδοχο, εφόσον διαπιστωθεί ανωτέρα βία, ένεκα της οποίας προκαλείται αδυναμία παράδοσης των ειδών, μέσα στους συμβατικούς χρόνους.

Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 13^ο : Τροποποίηση της Σύμβασης

Τροποποίηση του αντικείμενου της Σύμβασης δεν επιτρέπεται μετά τη σύναψή της, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων. Τέτοια περίπτωση συνιστά μόνον η αντικατάσταση είδους το οποίο είχε αρχικά προσφέρει ο ανάδοχος με την προσφορά του, και έως την υλοποίηση της προμήθειας έχει πάψει να κατασκευάζεται ή/και έχει αποσυρθεί από το εμπόριο. Η τροποποίηση της σύμβασης επιτρέπεται μόνον εφόσον το είδος αντικαθίσταται από νεώτερο μοντέλο, ποιοτικά ίδιο ή ανώτερο από πλευράς χαρακτηριστικών με το αρχικά προσφερόμενο, χωρίς διαφοροποίηση στην τιμή και τους όρους της εγγύησης του, και δεν συνιστά αλλαγή στο φυσικό αντικείμενο του έργου. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση της Σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

ΑΡΘΡΟ 14^ο : Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

1. Η εν λόγω Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.
2. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η ΥΠΗΡΕΣΙΑ και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημοσίου συμφέροντος.
3. Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια.

ΑΡΘΡΟ 15^ο : Διέποντα την Προμήθεια Έγγραφα

Τα έγγραφα που διέπουν την παρούσα Σύμβαση, τα οποία υπογράφονται από αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη, προσαρτώνται στην παρούσα Σύμβαση και αποτελούν ένα ενιαίο και αναπόσπαστο σύνολο με τη Σύμβαση, οι όροι τους μάλιστα ισχύουν το ίδιο με τους όρους της παρούσας Σύμβασης και συμφωνούνται όλοι ουσιώδεις. Είναι δε τα εξής:

1. Η πλήρης οικονομική και τεχνική προσφορά της εταιρείας στο διαγωνισμό, με αρ.
2. Η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Β. Αιγαίου κατά τη Συνεδρίασή του (θέμα), με την οποία έγινε η κατακύρωση.

ΑΡΘΡΟ 16^ο : Λοιποί Όροι

Αποκλείεται η από τον Ανάδοχο σε τρίτον εκχώρηση των, από την παρούσα προκυπτόντων, δικαιωμάτων και υποχρεώσεών του.

Κάθε διαφορά που αφορά την ερμηνεία και την εκτέλεση της Σύμβασης θα επιλύεται από τα αρμόδια Δικαστήρια.

Η παρούσα Σύμβαση υπερισχύει από κάθε άλλο κείμενο στο οποίο αυτή στηρίζεται (διακήρυξη, προσφορές, κ.λ.π.), εκτός εάν αυτό μνημονεύεται ρητώς στην παρούσα Σύμβαση.

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150).

Για κάθε ζήτημα που δεν καθορίζεται με σαφήνεια στην παρούσα Σύμβαση, εφαρμόζονται οι ανωτέρω διατάξεις και έγγραφα, όπως αυτά ισχύουν κατά την ημέρα υπογραφής της παρούσας.

Τέλος, η παρούσα Σύμβαση, συντάχθηκε εις τριπλούν και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, μονογράφεται και υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους ως έπεται.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Για την
ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

**Για την εταιρεία
με την επωνυμία**

«.....»

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

**Ο νόμιμος
Εκπρόσωπος**

.....