



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ημερομηνία: 18/02/2014

Αριθ. πρωτ.: 802

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΥΠΟΔ/ΝΣΗΣ ΕΛΕΓΧΩΝ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ ΤΟΥ Σ.Δ.Ο.Ε. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΑΓ. ΑΠΟΣΤΟΛΩΝ 55 ΣΤΟ ΝΕΟ ΛΙΜΑΝΙ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ

Στην Ηγουμενίτσα, σήμερα την 18^η του μηνός Φεβρουαρίου του έτους 2014, ημέρα Τρίτη, μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου νόμιμα εκπροσωπούμενου από τον Προϊστάμενο της Υποδ/νσης Ελέγχων Ηγουμενίτσας του Σ.Δ.Ο.Ε. Περιφ. Διεύθυνσης Ηπείρου, κ. Ευαγγέλου Σπυρίδωνα, καλουμένου εφεξής στην παρούσα σύμβαση με τη συντετμημένη λέξη «**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**», χάριν του οποίου καταρτίζεται η παρούσα σύμβαση και της εταιρείας **Καραγιάννης Νικόλαος Ο.Ε.** που στο εξής θα καλείται «**ΕΤΑΙΡΕΙΑ**» και εκπροσωπείται από τον κ. Καραγιάννη Νικόλαο, συμφωνούνται και γίνονται αμοιβαίως αποδεκτά τα παρακάτω:

Άρθρο 1^ο:

Αντικείμενο της σύμβασης

Ύστερα από την αριθ. **794/17-02-2014** απόφαση ανάθεσης για τον καθαρισμό του κτιρίου του Υπ. Οικονομικών επί της οδού Αγίων Αποστόλων 55 – Νέο Λιμάνι Ηγουμενίτσα, το «**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**» αναθέτει στην «**ΕΤΑΙΡΕΙΑ**» τον καθημερινό και περιοδικό καθαρισμό του παραπάνω κτιρίου όπου στεγάζεται η Υπηρεσία του Υπουργείου Οικονομικών.

Άρθρο 2^ο:

Τεχνικές Προδιαγραφές

Καθημερινός καθαρισμός του κτιρίου που στεγάζεται η Υποδιεύθυνση Ελέγχων της Περιφερειακής Διεύθυνσης του Σ.Δ.Ο.Ε. Ηπείρου, στην Ηγουμενίτσα.

- Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού: 570 τμ.
(καθημερινός καθαρισμός: 285τ.μ. – γραφεία, τουαλέτες, κοινόχρηστοι χώροι κλπ - και περιοδικός καθαρισμός: 285τ.μ. -υπόγειος χώρος στάθμευσης υπηρ. οχημάτων).
- Αριθμός απασχολούμενων ατόμων: Ένα (1).
- Ημέρες και ώρες απασχόλησης: Πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα -Δευτέρα έως και Παρασκευή- για δύο (2) ώρες, από τις 13:30 έως και 15:30, καθώς και επιπλέον δύο (2) ώρες το μήνα για περιοδικό καθαρισμό λοιπών χώρων.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΣΧΕΘΟΥΝ

ΗΜΕΡΗΣΙΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ

- Σκούπισμα και πλύσιμο προαύλιου χώρου της εισόδου της Υπηρεσίας.

- Άδειασμα, καθαρισμός και τοποθέτηση νέων πλαστικών σάκων στα καλάθια απορριμμάτων και πλύσιμο αυτών όταν υπάρχει ανάγκη.
- Άδειασμα και τοποθέτηση πλαστικού σάκου στον καταστροφέα εγγράφων.
- Πότισμα και περιποίηση φυτών.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων με απορρυπαντικό.
- Ξεσκόνισμα και καθαρισμός όλων των επίπλων, γραφείων, καθισμάτων, βοηθητικών τραπεζιών, κάδρων, καλόγηρων κ.λ.π., καθώς και εξωτερικός καθαρισμός του λοιπού εξοπλισμού (Η/Υ, εκτυπωτές, πληκτρολόγια, φωτοτυπικά, τηλεφωνικές συσκευές, Fax) με υγρό πανί.
- Καθαρισμός και απολύμανση (με χλώριο) των λεκανών, νιπτήρων, βρυσών, καθρεπτών & πλύσιμο πλακιδίων τοίχων.
- Τοποθέτηση χαρτιού υγείας, χάρτινων χειροπετσετων στις ειδικές θήκες, κρεμοσάπουνου.
- Πλύσιμο ποτηριών και λοιπών σκευών, καθώς και καθάρισμα του νεροχύτη με ειδικό απορρυπαντικό.

ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ

- Απόψυξη και καθαρισμός ψυγείου (όποτε αυτό απαιτείται).
- Καθαρισμός τζαμαριών και τζαμιών (δύο φορές το μήνα).
- Καθαρισμός με υγρό πανί σε εσωτερικές πόρτες (μία φορά το μήνα).
- Καθαρισμός του χώρου που βρίσκεται η κεντρική μονάδα SERVER (μία φορά το μήνα) με την παρουσία μέλους της Επιτροπής.
- Καθαρισμός (σκούπισμα) του υπόγειου χώρου στάθμευσης των υπηρεσιακών οχημάτων (μία φορά το μήνα).

Οι σάκοι απορριμμάτων θα μεταφέρονται έξω από το κτίριο στο χώρο που θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία για να τις παραλαμβάνει τα απορριμματοφόρο του Δήμου.

ΤΑ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΟΙ ΣΑΚΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ, Ο ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΠΟΥ ΘΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΘΟΥΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ, ΑΠΟΤΕΛΟΥΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Τα υλικά καθαριότητας θα πρέπει να είναι εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους. Τα απολυμαντικά προϊόντα θα πρέπει να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων.

ΑΡΘΡΟ 3°

Γενικοί -Ειδικοί Όροι

1.ΓΕΝΙΚΑ

Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ υποχρεούται να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό του κτιρίου καθώς και να πληροφορεί άμεσα την Υπηρεσία, όσο και την επιτροπή παραλαβής του κτιρίου για κάθε αλλαγή προσωπικού που θα γίνεται, με σχετική επιστολή της. Επίσης θα πρέπει να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας.

Ο μισθός, τα επιδόματα αδείας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με το έργο, βαρύνουν την ΕΤΑΙΡΕΙΑ.

Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ υποχρεούται να αποκαταστήσει με δικά της έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας της ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια του καθαρισμού του κτιρίου.

Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό της με δικές της δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα.

Το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαρισμού του κτιρίου.

Το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ οφείλει να τηρεί τις διατάξεις της εργατικής, ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία.

Επίσης σε περίπτωση που κατά το διάστημα ισχύος της σύμβασης, η Υπηρεσία μεταφερθεί σε άλλο κτίριο, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει τη σύμβαση. Σε περίπτωση που κατά το διάστημα ισχύος της σύμβασης, η Υπηρεσία συγχωνευτεί ή καταργηθεί, η αναθέτουσα αρχή δεν υποχρεούται σε καταβολή αποζημίωσης προς τον ανάδοχο.

2. ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΑΠΟΔΕΚΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Η εταιρεία οφείλει να απασχολεί τον απαραίτητο αριθμό ατόμων, σε ημερήσια βάση προκειμένου να πραγματοποιούνται οι ανωτέρω εργασίες.

Η εταιρεία υποχρεούται να απασχολεί ένα (1) άτομο, από δύο (2) ώρες για κάθε ημέρα και δύο (2) επιπλέον ώρες για κάθε μήνα.

ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 68 ΤΟΥ Ν.3863/2010

ΚΤΙΡΙΟ	ΕΤΗΣΙΩΣ
Αριθμός ατόμων /ώρες και ημέρες απασχόλησης	Ένα (1) άτομο, δύο (2) ώρες την ημέρα για πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα και δύο (2) ώρες μηνιαίως για περιοδικό καθαρισμό (261 ημέρες, 546 ώρες - ανά έτος)
Ύψος των νομίμων αποδοχών των εργαζομένων (σύνολο των μηνιαίων αποδοχών)	2.430,00€
Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών (σύνολο των μηνιαίων ασφ. εισφορών)	669,00€
τ.μ. καθαρισμού/άτομο	570 τ.μ. / άτομο
Αναλώσιμα, διοικητικό κόστος, εργολαβικό κέρδος	600,00€
Συλλογική σύμβαση που υπάγεται το προσωπικό: Εθνική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (ερμηνευτική εγκύκλιος 4046/2012)	

3. ΚΑΘΗΚΟΝ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, πληροφορίες ή έγγραφα που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Τις υποχρεώσεις αυτές έχουν και οι τυχόν συνεργάτες ή υπάλληλοι του, που θα απασχολήσει σχετικά.

ΑΡΘΡΟ 4°**Αμοιβή για τις εργασίες- Κρατήσεις – Τρόπος πληρωμής:**

Η τιμή μηνιαίως θα είναι : 308,00 πλέον ΦΠΑ

Στην παραπάνω τιμή περιλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις (3,172%) που βαρύνουν τον προμηθευτή, ενώ ο Φ.Π.Α βαρύνει το Δημόσιο.

Η συνολική δαπάνη αξίας **3.977,82 (3.234,00€ καθαρή αξία + 743,82€ Φ.Π.Α.)** **διάρκειας** από 18/02/2014 μέχρι 31/12/2014, θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του Υπ. Οικονομικών οικ. έτους 2013 με Ειδικό Φορέα 23-670 και ΚΑΕ 0875.

Η πληρωμή θα γίνεται κάθε μήνα με τακτικό χρηματικό ένταλμα που θα εκδίδει η Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου του Υπουργείου Οικονομικών στο όνομα του δικαιούχου, κατόπιν υποβολής του τιμολογίου, βεβαίωση ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας, υπεύθυνη δήλωση της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ότι το προσωπικό που απασχολήθηκε στο εν λόγω κτίριο είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ , για το συγκεκριμένο μήνα που εκδίδεται το χρηματικό ένταλμα, κατάσταση προσωπικού (θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας), αναλυτική και περιοδική δήλωση που υποβάλει στο ΙΚΑ.

Η οριστική παραλαβή του καθαρισμού του κτιρίου θα γίνεται από την επιτροπή παραλαβής.

Σε κάθε μηνιαία πληρωμή της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ θα γίνεται παρακράτηση του φόρου εισοδήματος 8%.

ΑΡΘΡΟ 5°**Χρόνος ισχύος σύμβασης**

Ο χρόνος ισχύος της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφή της σύμβασης και έχει διάρκεια από 18/02/2014 έως 31/12/2014.

ΑΡΘΡΟ 6°**Σπουδαιότητα των όρων**

Όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης είναι ουσιώδεις, κατάργηση ή τροποποίηση αυτών μόνο εγγράφως μπορεί να γίνει και μόνο μετά από κοινή αποδοχή των συμβαλλομένων, σύμφωνα με το αρ.24 παρ.4 του ΠΔ118/07.

ΑΡΘΡΟ 7°**Δίκαιο – Δωσιδικία**

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία και κάθε διαφορά ή διαφωνία μεταξύ της "ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ" και του "ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ" που θα αφορά στην εφαρμογή, την εκτέλεση, την ερμηνεία των όρων της παρούσας σύμβασης ή γενικά στις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, λύεται από τα στην Αθήνα δικαστήρια που καθίστανται αποκλειστικά αρμόδια.

Εκτός από τους ειδικά αναφερόμενους όρους της παρούσας σύμβασης, ισχύουν και όλοι οι όροι που αναφέρονται στην απόφαση ανάθεσης και στην προσφορά της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ.

Σε κάθε περίπτωση ισχύουν οι όροι της παρούσας σύμβασης, εφόσον δεν αντίκειται στην ισχύουσα Νομοθεσία.

Εκτός από τα παραπάνω, ισχύουν γενικά και όλες οι κείμενες διατάξεις περί Κρατικών Προμηθειών.

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αν η παράλειψη αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, υπό προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανώτερη βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς.

Ούτε η ΕΤΑΙΡΕΙΑ ούτε το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ εκχωρεί, δίνει ως ενέχυρο ή μεταβιβάζει τη σύμβαση ή οποιοδήποτε από τα δικαιώματα ή τις υποχρεώσεις που περιέχονται σε αυτήν, χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση του ετέρου μέρους.

Καμία καθυστέρηση, αμέλεια ή ανοχή που επέδειξε κάθε ένας, των συμβαλλομένων στην επιβολή της τήρησης όρου της σύμβασης από τον άλλο συμβαλλόμενο, δεν αποτελεί, ούτε θεωρείται ότι αποτελεί παραίτηση, ούτε βλάπτει προβλεπόμενο από τη σύμβαση δικαίωμα του ενδιαφερομένου.

Κυρώσεις

Στην περίπτωση που θα διαπιστώσει από την επιτροπή παραλαβής για τον καθαρισμό του κτιρίου ότι υπάρχει πλημμελής καθαρισμός ή ότι τα υλικά καθαρισμού δεν είναι σύμφωνα με τις ανωτέρω προδιαγραφές, τότε μετά από εισήγησή της η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να περικόψει ποσοστό της μηνιαίας αποζημίωσης ή να καταγγείλει την σύμβαση σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση της εργολαβικής εργασίας δεν συμμορφωθεί ακριβώς με τα οριζόμενα από τη σύμβαση ή εάν απορριφθεί οριστικά από την εκτελεσθείσα εργασία, εφαρμόζονται σε όλες τις περιπτώσεις οι διατάξεις περί Κρατικών Προμηθειών.

Η Υπηρεσία μπορεί εκτός από τις κυρώσεις που θα επιβάλλει να αναθέσει σε άλλο εργολάβο την εκτέλεση της εργασίας αυτής καταλογίζοντας σε βάρος του εργολάβου κάθε επί πλέον διαφορά τιμής.

Καμία καθυστέρηση, αμέλεια ή ανοχή που επέδειξε κάθε ένας των συμβαλλομένων στην επιβολή της τήρησης όρου της σύμβασης από τον άλλο συμβαλλόμενο δεν αποτελεί, ούτε θεωρείται ότι αποτελεί παραίτηση, ούτε βλάπτει προβλεπόμενο από τη σύμβαση δικαίωμα του ενδιαφερομένου.

Η παρούσα σύμβαση μετά την ανάγνωση και βεβαίωσή της υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) πρωτότυπα. Από τα τρία (3) αυτά πρωτότυπα το ένα (1) θα κατατεθεί στην Υ.Δ.Ε. ως δικαιολογητικό πληρωμής, το δε άλλο θα λάβει η «ΕΤΑΙΡΕΙΑ» και το σχέδιο παραμένει στην Υπηρεσία.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

ΓΙΑ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ

ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΥΠΟΔ/ΝΣΗΣ
ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ ΣΠΥΡΙΔΩΝ**