



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ
ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΚΛΑΔΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ
ΤΜΗΜΑ 4^ο ΓΡΑΦΕΙΟ 1^ο
Π.Κανελλοπούλου 4 101 77 ΑΘΗΝΑ
Τηλ: 210 6977121 Φαξ 2106915874
Αριθ.Πρωτ : 6634/1- 432191

Αθήνα, 04 Φεβρουαρίου 2014

ΔΙΑΤΑΓΗ

Αριθμός Μητρώου Υπηρεσίας : **71778**

ΘΕΜΑ: "Συγκρότηση Επιτροπής για την Προμήθεια Φωτοαντιγραφικού μηχανήματος Ricoh MP3350"

ΣΧΕΤ Η Υπ' αριθ. 8045/22/3818-1 από 20-01-2014 απόφαση Διεύθυνσης Οικονομικών /ΑΕΑ

Κατόπιν του ανωτέρω σχετικού, με το οποίο εγκρίνεται πίστωση χιλίων εξακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ (1.695,00) μετά του Φ.Π.Α. και κρατήσεων υπέρ Δημοσίου, για την προμήθεια του εν θέματι φωτοαντιγραφικού μηχανήματος για την κάλυψη αναγκών του 3^{ου} Γραφείου/1^{ου} Τμήματος Δ/σης Αλλοδαπών/ Α.Ε.Α.

ΣΥΓΚΡΟΤΟΥΜΕ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

αποτελούμενη από τους:

- α. Υπαστυνόμο Α' ΑΥΓΕΡΗ Παναγιώτα, ως Πρόεδρο,
- β. Ανθυπαστυνόμο ΜΑΛΤΕΖΟ Παναγιώτη και
- γ. Ανθυπαστυνόμο ΚΛΕΝΤΖΕΡΗ Παγωνίτσα ως μέλη, η οποία υποχρεούται:

1. Να προβεί στην εκτέλεση της ανωτέρω δαπάνης με το χρηματικό ποσό που έχει εγκριθεί και στο οποίο περιλαμβάνεται η καθαρή αξία και ο Φ.Π.Α το σύνολο των οποίων δεν πρέπει να ξεπερνά το ποσό που έχει εγκριθεί για τον εκάστοτε ΚΑΕ ξεχωριστά.

2. Να ενημερώσει τον προμηθευτή ότι:

α) Το τιμολόγιο δε θα φέρει διορθώσεις ή αποξέσεις.
β) Θα επιβαρυνθούν των κρατήσεων υπέρ των Ασφαλιστικών Ταμείων Προσωπικού ΕΛ.ΑΣ, συνολικά σε ποσοστό 6,4% {Μ.Τ.Σ 2,72%- Τ.Α.Α.Σ 2,72%- Μ.Τ.Π.Υ 0,96%} & 2,4% επί των κρατήσεων για τέλη χαρτοσήμου του Δημοσίου.

γ) Θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος 4% επί του καθαρού ποσού, εφόσον η καθαρή αξία τους υπερβαίνει το χρηματικό ποσό των εκατόν πενήντα ευρώ (150) κατά συναλλαγή. Για την παρακράτηση φόρου θα χορηγείται σχετική βεβαίωση από τη Δ.Ε./Τμ 2^ο Διαχείριση.

δ) Εφόσον η δαπάνη υπερβαίνει το χρηματικό ποσό των χιλίων πεντακοσίων ευρώ (1.500) θα πρέπει να προσκομίσει κατά την διαδικασία πληρωμής του από τη Δ.Ε.Λ./Τμήμα 2^ο Διαχείριση, πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας πρωτότυπο.

ε) Η δαπάνη θα εκτελεσθεί μέσω Υ.Δ.Ε.

3. Μετά την εκτέλεση της δαπάνης να υποβάλει αυτήν στη Διαχείριση του 2^ο Τμήματος Διαχείρισης Χρηματικού Υλικού/ΔΕ/Λ.Α.Ε.Α με διαβιβαστικό στο οποίο θα αναφέρονται όλα τα δικαιολογητικά που την απαρτίζουν.

α) Διάτρητο τιμολόγιο ή και δελτίο αποστολής για τους προμηθευτές που εκδίδουν ξεχωριστά Δελτίο Αποστολής θεωρημένο & τιμολόγιο πώλησης αθεώρητο με δύο Φ/Α.

2

β} Πρακτικό αγοράς & παραλαβής εις διπλούν με ημερομηνία σύνταξης την ημερομηνία που αναγράφεται στο α' τιμολόγιο καθώς & πλήρη αναγραφή των αγορασθέντων ειδών - Έκθεση ανάλωσης εις διπλούν.

4. Να εκτελέσει την παρούσα εντός 20ημέρου το αργότερο από λήψεως της.

ΚΟΙΝΟΠΟΙΕΙΤΑΙ
ΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
Αλέξανδρος ΔΕΝΕΚΟΣ
ΤΑΞΙΑΡΧΟΣ