



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΙΑΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
(Δ.Ε.Κ.) ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Β.Ηρακλείου 38
 546 23 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
 ☎ 2310/224-877
 Fax 2310/ 224-891

Θεσσαλονίκη 22 Νοεμβρίου 2013

Αρ. πρωτ. : 8128

ΘΕΜΑ: «Απόφαση ανάθεσης για τον καθαρισμό του κτιρίου του ΔΕΚ Θεσσαλονίκης»

ΑΠΟΦΑΣΗ
Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.2286/95: «Προμήθειες του Δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
2. Το Ν.2362/95: «Κώδικας Δημόσιου Λογιστικού, έλεγχος των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον Ν.3871/10 (ΦΕΚ 141/Α/17.08.10) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
3. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
4. Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 3β του Ν.2362/95 «περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις», όπως αντικαταστάθηκε από τις διατάξεις του Ν.3943/2011.
5. Την αριθμ. 35130/739 (ΦΕΚ1291/11.08.10) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/95 για την σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορά προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών η εκτέλεση έργων»
6. Το Π.Δ. 284/88: «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών»
7. Το Π.Δ. 185/09 «Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών»
8. Το Π.Δ. 118/07(ΦΕΚ 150/Α/07): «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου»
9. Το Π.Δ.113/2010(ΦΕΚ 194/Α/201): «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
10. Το Ν.4144/2013 άρθρο 22, τροποποίηση του Ν.3863/2010(ΦΕΚ115/Α/15-7-2010) Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις.

11. Το Ν.2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Νόμου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ Α'248), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.3845 (ΦΕΚ65Α/06.05.2010) σχετικά με την αύξηση των συντελεστών ΦΠΑ από 01/07/2010.
12. Τον Ν.4013/2011, για την σύσταση της ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
13. Την με αρ.πρωτ.1073991/2198/0002^Ε/3-8-2001 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων καθώς και της εξουσίας να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» ο Προϊστάμενος του ΔΕΚ Θεσσαλονίκης.
14. Το αρ.2/87033/24-9-2012 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για κατάργηση θέσεων προσωπικού ΙΔΑΧ.
15. Τις προσφορές των εταρειών: α) Χάλτσιος Σερ. Απόστολος β) Τίτης Α. Πασχάλης γ) Κανδύλης Ευάγγελος δ) Κιορτσής Αθ.-Παπακώστας Σ-Γάκης Βας. Ο.Ε.
16. Την με αρ.πρωτ.7702/11-11-2013 απόφαση ανάληψης, και τον α/α 108823 του βιβλίου Εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της Υ.Δ.Ε.
17. Την άμεση ανάγκη για καθαρισμό του κτιρίου.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Αναθέτουμε στην εταιρεία Κιορτσής Αθ.-Παπακώστας Σ-Γάκης Βας. Ο.Ε. την υλοποίηση του έργου του καθαρισμού του κτιρίου του ΔΕΚ Θεσσαλονίκης επί της οδού Βας. Ηρακλείου 38 αντί της τιμής των 669,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ 23% μηνιαίως, σύμφωνα με την από 22/10/2013 προσφορά της εταιρείας και τους ορούς της παρούσας απόφασης.

Στην τιμή των 669,00 ευρώ , περιλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις 3,172% που βαρύνουν την ανάδοχο εταιρεία, η παρακράτηση φόρου ύψους 8% παροχής υπηρεσιών ενώ ο ΦΠΑ δεν συμπεριλαμβάνεται και βαρύνει το δημόσιο.

Η συνολική δαπάνη ύψους 1.030,00 ευρώ , (837,00 ευρώ + 193,00 ευρώ = 1.030,00 ευρώ) θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του Υπ. Οικονομικών οικ. Έτους 2013 με ειδικό φορέα 23-710: ΕΛΕΓΚΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ και ΚΑΕ 0875.

Η πληρωμή της αναδόχου θα γίνεται κάθε μήνα, μετά από την παροχή των υπηρεσιών καθαρισμού από τον ανάδοχο, με την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του έργου από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, με έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομά του.

Ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει, κάθε μήνα, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του, τα οποία είναι: έγκυρες ενημερότητες (φορολογική, ασφαλιστική), κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, Αναλυτική και Περιοδική Δήλωση του φορέα ασφάλισης του προσωπικού (ΙΚΑ, κλπ.) υπεύθυνη δήλωση ότι το προσωπικό που απασχολείται είναι ασφαλισμένο.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΣΧΕΘΟΥΝ**ΗΜΕΡΗΣΙΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ**

Οι παρακάτω εργασίες αφορούν τους χώρους και εξοπλισμό γραφείων

- Αποκομιδή απορριμμάτων (καθημερινά), αλλαγή πλαστικής σακούλας στο καλάθι των ακρήστων.
- Καθαρισμός γραφείων σε ελεύθερες επιφάνειες με ειδικό απορρυπαντικό (καθημερινά).
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων καθημερινά (στα αρχεία που βρίσκονται μέσα στα γραφεία 1 φορά το μήνα).
- Καθαρισμός εξοπλισμού : τηλεφωνικές συσκευές, ΦΑΞ, φωτοτυπικά, οθόνες ηλεκτρολόγια,
- εκτυπωτές, κεντρικές μονάδες Η/Υ, οθόνες (για τις οθόνες LCD καθαρισμός με ειδικό σπρέι) αποκλειστικά με ειδικά απορρυπαντικά (1 φορά την εβδομάδα).
- Καθημερινός καθαρισμός με ιδιαίτερη φροντίδα του χώρου του ταμείου και των εκδοτηρίων (γκισέ & τζάμια μέσα – έξω) καθώς επίσης και σε ολόκληρο το χώρο της Υπηρεσίας μας (γκισέ & τζάμια μέσα – έξω).

Χώροι υγιεινής (WC)

- Καθαρίζονται μέσα – έξω οι λεκάνες, τα καπάκια και τα καζανάκια των τουαλετών και απολυμαίνονται με ειδικό υγρό (καθημερινά).
- Καθαρισμός νιπτήρων, βρυσών και πλακιδίων γύρω από αυτά καθημερινά (λοιπά πλακίδια 1 φορά το μήνα, εκτός του WC που χρησιμοποιείται από το κοινό θα καθαρίζεται 1 φορά την εβδομάδα).
- Καθαρισμός των καθρεφτών (καθημερινά).
- Σκούπισμα σφουγγάρισμα δαπέδου (καθημερινά).
- Αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια ακρήστων (καθημερινά).

Διάδρομοι και χώροι αναμονής εξυπηρέτησης φορολογουμένων σκούπισμα σφουγγάρισμα καθημερινά.

ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ**1. Γραφεία**

- Καθαρισμός τζαμιών μέσα (1 φορά το τρίμηνο) - έξω (1 φορά το τρίμηνο).
- Καθαρισμός εσωτερικά στόρια 1 φορά το τρίμηνο.
- Καθαρισμός εξωτερικός ντουλαπών σε γραφεία και διαδρόμους (με Wettex επίσης ότι ντουλάπα έχει ύψος πάνω από 2 μέτρα (όπου είναι εφικτό) και από πάνω, 1 φορά το τρίμηνο).
- Καθαρισμός θυρών 1 φορά το δίμηνο και από τις δύο πλευρές, διακόπτες φωτών, όμοια.
- Ξεράχνιασμα (1 φορά το δίμηνο).

2) Χώροι αρχείων

- Σκούπισμα σφουγγάρισμα 1 φορά το εξάμηνο.
- Καθαρισμός τζαμιών μέσα έξω 1 φορά το εξάμηνο.
- Ξεράχνιασμα ξεσκόνισμα 1 φορά το εξάμηνο.

Οι σάκοι απορριμμάτων θα μεταφέρονται έξω από το κτίριο στο χώρο που θα υποδειχθεί από την υπηρεσία για να τις παραλαμβάνει το απορριμματοφόρο του Δήμου.

ΤΑ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΟΙ ΣΑΚΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΟΥΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Ως χρόνος έναρξης των εργασιών καθαρισμού ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η εταιρεία υποχρεούται να απασχολεί τον ελάχιστο απαιτούμενο αριθμό ατόμων και ωρών απασχόλησης, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του έργου, ήτοι.....

ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ Ν.3863/2010

ΚΤΙΡΙΟ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ
Αριθμός ατόμων /ώρες και ημέρες απασχόλησης	2 άτομα / 9 ώρες ημερησίως
Ύψος των νομίμων αποδοχών των εργαζομένων	440,00 / μήνα
Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών	191,00 / μήνα
Τ.Μ Καθαρισμού/άτομο	340 ε. / άτομο
Διοικητικό κόστος	22 ευρώ τον μήνα
Εύλογο ποσοστό εργολαβικού κέρδους	79 ευρώ τον μήνα
Συλλογική σύμβαση που υπάγεται το προσωπικό ...Ε.Γ.Σ.Ε 2013	

Η εταιρεία υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό της με δικές της δαπάνες για τυχόν ατυχήματα καθώς και να καταθέσει στην Υπηρεσία κατάσταση ονομάτων των υπαλλήλων που απασχολεί, θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας καθώς και να ενημερώνει για κάθε αλλαγή που γίνεται.

Ο μισθός, τα επιδόματα αδείας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με το έργο, βαρύνουν την εταιρεία.

Η εταιρεία υποχρεούται να αποκαταστήσει με δικά του έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας του ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια του καθαρισμού του κτιρίου.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο ανάδοχος απασχολεί αλλοδαπούς που δεν είναι εφοδιασμένοι με τα απαραίτητα δικαιολογητικά (άδεια διαμονής κλπ), τότε η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση.

Το ίδιο θα ισχύσει στην περίπτωση που απασχολεί προσωπικό, το οποίο είναι ανασφάλιστο.

Στην περίπτωση που θα διαπιστώσει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής ότι υπάρχει πλημμελής καθαρισμός τότε μετά από εισήγησή της η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να

περικόψει ποσοστό της μηνιαίας αποζημίωσης ή να καταγγείλει την σύμβαση σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν όλες οι περί Κρατικών Προμηθειών Διατάξεις και η προσφορά του αναδόχου.

Κατόπιν της κοινοποίησης της παρούσας απόφασης καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας να προσέλθει στην Υπηρεσία εντός τριών (3) ημερών προκειμένου να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση, προσκομίζοντας όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα εξουσιοδότησης υπογραφής της Σύμβασης καθώς και φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ.



ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Εταιρεία
2. Επιτροπή παραλαβής
3. ΥΔΕ Υπ. Οικονομικών