



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ
ΙΔΡΥΜΑ (Τ.Ε.Ι)
ΑΘΗΝΑΣ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
Τμήμα Ε.Π. & Ε.Ε.Π.**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ταχ.Δ/ση : Αγ. Σπυρίδωνα 122 10, Αιγάλεω
Τηλέφωνο : 2105385161
E-Mail : personneldept@teiath.gr
FAX : 2105385103

Βαθμός Ασφαλείας :
Ημερομηνία : 22-7-13
Αριθμ. Πρωτοκ. : Φε.9/7724
Βαθμός Προτεραιότη. :

Πληροφορίες : Μαρία Παρουτσίδου

ΘΕΜΑ : Έγκριση Μετακίνησης
σε Εκτέλεση Υπηρεσίας

ΠΡΟΣ : Α Π Ο Φ Α Σ Η

ΣΧΕΤ. :

ΚΟΙΝ. : Αναφερόμενο

Εχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν.1404/83 (ΦΕΚ 173/τ.Α'24-11-83) 'Δομή και λειτουργία των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Τ.Ε.Ι)', όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του Ν.4009/2011 (ΦΕΚ 195/τ.Α/6-6-2011) "Δομή,λειτουργία,διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων".
3. Την Υπουργική απόφαση με αρ.2041733/6665/0022 (ΦΕΚ 508/τ. Β'1-7-1996) «Περί Καθορισμού Ημερών Εκτός Έδρας για Εκτέλεση Υπηρεσίας Υπαλλήλων Αρμοδιότητας του ΥΠΕΠΘ».
4. Την Υπουργική απόφαση με αρ. 2/70417/0022/30-8-99 (ΦΕΚ 1967/τ. Β'3-11-99) «Περί Καθορισμού Ημερών Εκτός Έδρας στο Εσωτερικό ή Εξωτερικό για Εκτέλεση Υπηρεσίας Υπαλλήλων Αρμοδιότητας του ΥΠΕΠΘ».
5. Την Υπουργική Απόφαση με αρ. 2/24586/0022/28-3-00 (ΦΕΚ 476'/τ. Β'/6-4-00) που αφορά την τροποποίηση της με αρ. 2/70417/0022/30-8-99 κοινής Υ.Α. (ΦΕΚ 1967/τ. Β'/3-11-99) «Περί Καθορισμού Ημερών Εκτός Έδρας στο Εσωτερικό ή Εξωτερικό για Εκτέλεση Υπηρεσίας Υπαλλήλων Αρμοδιότητας του ΥΠΕΠΘ».
6. Τις διατάξεις του Ν.2685/99 (ΦΕΚ 35/τ. Α'/18-02-99) «Κάλυψη Δαπανών Μετακινούμενων Υπαλλήλων Εντός & Εκτός Επικράτειας & Άλλες Διατάξεις», όπως ισχύουν.
7. Την με αρ.27/11-07-2013 απόφαση του Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.
8. Την πράξη με αρ. 73155/Ε5/05-06-2008 (ΦΕΚ 254/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./12-06-2008 & 280/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./01-07-2008) του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βάση την οποία διαπιστώθηκε η εκλογή Προέδρου και Αντιπροέδρου του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.
9. Τις διατάξεις του Ν.3833/10 (ΦΕΚ 40/τ.Α'/15-3-10) «Προστασία της Εθνικής Οικονομίας – Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης».
10. Την Υπουργική Απόφαση με αριθμ. 81563/Ε5/19-7-2011 (ΦΕΚ 1811/τ.Β/11-8-2011) "Εκχώρηση αρμοδιοτήτων στους προέδρους των Τ.Ε.Ι. και των διοικουσών επιτροπών του Τ.Ε.Ι. Ιονίων νήσων και της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. για την έκδοση αποφάσεων εγκρίσεων και εντολών μετακίνησης του προσωπικού τους, όπως συμπληρώθηκε και ισχύει".
11. Το με αρ.πρωτ. Φ.122.1/1035/164420/β2/28-12-2012 έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, σχετικά με την έυρυθμη λειτουργία των ΑΕΙ.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Εγκρίνουμε την μετακίνηση του κ. ΚΟΥΛΟΥΡΗ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ μέλους του Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Π.) του Ιδρύματός μας, της βαθμίδας του, ΚΑΘΗΓΗΤΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ του Τμήματος Βιβλιοθηκονομίας & Συστημάτων Πληροφόρησης της Σχολής Διοίκησης & Οικονομίας από 05/09/2013 έως 10/09/2013, προκειμένου να μεταβεί στην Πράγα, για να συμμετάσχει στο Συνέδριο "3rd International Conference on Integrated Information IC - ININFO 2013".

Ορίζουμε παραμονή έξι (6) ημερών εκτός έδρας στις οποίες συμπεριλαμβάνονται και οι ημέρες ταξιδίου.

Στον ανωτέρω θα καταβληθούν:

-έξοδα ξενοδοχείου πέντε (5) διανυκτερεύσεων

-ημερήσια εκτός έδρας αποζημίωση έξι (6) ημερών

-οδοιπορικά έξοδα: αεροπορικά εισιτήρια

Τα ανωτέρω έξοδα να μην υπερβαίνουν το ποσό των "500,00" ΕΥΡΩ ΕΥΡΩ

Η προκαλούμενη δαπάνη βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού, (ΚΑΕ 0731) και υπάρχει σχετική πίστωση.

Δικαιούμενες ημέρες : εξήντα (60) ημέρες ετησίως

Πραγματοποιηθείσες : έξι (6) ημέρες.

Υπόλοιπο : πενήντα τέσσερεις (54) ημέρες.

Μετά την επιστροφή του και σε διάστημα 15 ημερών, ο μετακινούμενος υποχρεούται να καταθέσει:

-Στη Διεύθυνση Οικονομικού (Τμήμα Μισθοδοσίας & Αποζημιώσεων) απόκομμα εισιτηρίου, τιμολόγιο του ξενοδοχείου διαμονής και βεβαίωση συμμετοχής συνεδρίου.

Εσωτερική διανομή :**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Τ.Ε.Ι. ΑΘΗΝΑΣ**

1. Τμήμα Ε.Π. & Ε.Ε.Π. (2)
2. Τμήμα Μισθοδοσίας & Αποζημιώσεων
3. Τμήμα Βιβλιοθηκονομίας &
Συστημάτων Πληροφόρησης -
ΣΔΟ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΝΙΝΟΣ**ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ**