

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ
ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΚΛΑΔΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ 1°**

Αθήνα, 03 Δεκεμβρίου 2014

ΠΡΟΣ

Πρόεδρο και Μέλη Επιτροπής

Ενταύθα

Ταχ. Δ/ση : Π. Κανελλοπούλου 4
Τ.Κ. 101 77 ΑΘΗΝΑ
Αρμόδιος: ΥΠ.Β' ΓΚΟΤΣΗ Βασίλειο
Τηλ.: 210-6988407, FAX: 210-6925861
POL: 1099 407

ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.: 8045/8/2082-Υ'

ΘΕΜΑ: Συγκρότηση Επιτροπής που αφορά την προμήθεια επίπλου γραφείου για κάλυψη αναγκών της Δ/σης Πληροφορικής /Α.Ε.Α.. (ΕΤΟΥΣ 2014).

ΣΧΕΤ.: α) Υπ' αριθ. 8045/22/56234-1 από 11-11-2014 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Δ/σης Οικονομικών / Α.Ε.Α. με **Α.Δ.Α.: 6ΕΜΦΙ-ΔΡΡ.**
β) Το από 02-12-2014 Πρακτικό Δημόσιας Κλήρωσης.

Κατόπιν του ανωτέρω (α) σχετικού με το οποίο εγκρίνεται η δέσμευση πίστωσης **διακοσίων πενήντα ευρώ (250,00 €)** για την προμήθεια επίπλου γραφείου για την κάλυψη αναγκών της Διεύθυνσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. (ΕΤΟΥΣ 2014) και λαμβάνοντας υπόψη τα αποτελέσματα της Δημόσιας Κλήρωσης στο (β) σχετικό

ΣΥΓΚΡΟΤΟΥΜΕ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

αποτελούμενη από τους:

- α) Υπαστυνόμο Α' **ΓΚΟΤΣΗ Βασίλειο**, ως Πρόεδρο
με αναπληρωματικό την Υπαστυνόμο Β' **ΦΙΛΩΝ Ευθυμία**
β) Ανθυπαστυνόμο **ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟ Ποσειδώνα** με αναπληρωματικό τον Αρχιφύλακα **ΝΕΑΝΙΔΗ Νικόλαο**
γ) Ανθυπαστυνόμο **ΠΗΤΑ Βασίλειο** με αναπληρωματικό τον Αρχιφύλακα **ΧΡΗΣΤΑΝΤΩΝΙΟΥ Γεώργιο**, ως Μέλη,
η οποία υποχρεούται:

1. Να προβεί στην εκτέλεση της ανωτέρω δαπάνης με το χρηματικό ποσό που έχει εγκριθεί και στο οποίο περιλαμβάνεται η καθαρή αξία και ο Φ.Π.Α το σύνολο των οποίων δεν πρέπει να ξεπερνά το ποσό που έχει εγκριθεί για τον εκάστοτε ΚΑΕ ξεχωριστά.
2. Να ενημερώσει τον προμηθευτή ότι:
 - α) Το τιμολόγιο δε θα φέρει διορθώσεις ή αποξέσεις
 - β) Θα επιβαρυνθούν των κρατήσεων υπέρ των Ασφαλιστικών Ταμείων Προσωπικού ΕΛ.ΑΣ συνολικά σε ποσοστό 6,4%, δηλαδή (Μ.Τ.Σ 2,72%, ΤΑ Α Σ 2,72%, ΜΤΠΥ.Ο,96%), 2% επί των κρατήσεων για τέλη χαρτοσήμου και 20% επί των τελών για Ο.Γ.Α
 - γ) Θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος **4%** επί του καθαρού ποσού, διότι η καθαρή αξία τους υπερβαίνει το χρηματικό ποσό των διακοσίων πενήντα ευρώ **(250,00)** κατά συναλλαγή.
 - δ) Ο προμηθευτής να είναι φορολογικά ενήμερος.
 - ε) Η δαπάνη θα εκτελεσθεί μέσω ΥΔΕ

- 3.** Μετά την εκτέλεση της δαπάνης να υποβάλει αυτήν στη Διεύθυνση Αστυνομικού Προσωπικού & Εσωτερικών Λειτουργιών / Διαχείριση Χρηματικού με διαβιβαστικό στο οποίο θα αναφέρονται όλα τα δικαιολογητικά που την απαρτίζουν:
- α) Διάτρητο τιμολόγιο ή και δελτίο αποστολής για τους προμηθευτές που εκδίδουν ξεχωριστά Δελτίο αποστολής θεωρημένο και τιμολόγιο πώλησης αθεώρητο με δύο φ/α.
 - β) Πρακτικό αγοράς και παραλαβής εις διπλούν με ημερομηνία σύνταξης την ημερομηνία που αναγράφεται στο α' τιμολόγιο καθώς και πλήρη αναγραφή των αγορασθέντων ειδών - Έκθεση ανάλωσης εις διπλούν, εφόσον αγορασθούν είδη που προβλέπεται να αναλωθούν σε χρονικό διάστημα μικρότερο των 20 ημερών.
- 4.** Να εκτελέσει την παρούσα εντός 20ημέρου το αργότερο από λήψεώς της

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ Κ. ΔΕΔΕΜΑΔΗΣ
Αστυνομικός Διευθυντής