



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - ΕΣΠΑ**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ & ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΤΗΣ
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ**

Ταχ. Δ/ση : Νίκης 10 Τ.Κ. 10563
Πλατ. Συντάγματος
Πληρ. Γρ. Προϊσταμένου
Τηλ. 210 3742007, FAX : 210 3742057

Αθήνα, 4 Δεκεμβρίου 2014

Αριθ. Πρωτ. 67030

ΠΡΟΣ: Την εταιρία

ΚΑΝΤΩΡ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Α.Ε. Ομήρου & Βησσαρίωνος 1

106 72 ΑΘΗΝΑ ΦΑΞ : 210 7249528

ΘΕΜΑ: «Ανάθεση έργου παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης του Υπουργείου Δικαιοσύνης Διαφάνειας & Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων (ΥΔΔΑΔ), στο πλαίσιο της διαδικασίας παρακολούθησης του, από την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού (ΕΥΣ)».

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

- 1- Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-4-2005).
- 2- Το Π.Δ. 4/2002 «Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας – στήριξης και διαχείριση των αντιστοιχών πόρων» (ΦΕΚ 3/Α/14-1-2002), όπως τροποποιημένο ισχύει.
- 3- Το Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α'/3.12.2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και ειδικότερα το άρθρο 19 αυτού.
- 4- Το Π.Δ. 85/2012 (ΦΕΚ 141/Α'/21.6.2012) για την ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- 5- Την με αριθ. 34658/4-7-2014 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης & Ανταγωνιστικότητας για την ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς του Υπουργείου Ανάπτυξης & Ανταγωνιστικότητας (ΦΕΚ/Β/1825/2014)
- 6- Το έργο «Υπηρεσίες Υποστήριξης Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, με κωδικό ΠΔΕ 2011 ΣΕ 01980008 της ΣΑΕ 0198», για το οικονομικό έτος 2014.
- 7- Την υπουργική απόφαση αριθ. 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ/3628/12-11-2010 (ΦΕΚ 1856/Β/26-11-2010) «Καθορισμός των στοιχείων των προγραμμάτων τεχνικής υποστήριξης της εφαρμογής και της διαδικασίας υποβολής και έγκρισής τους»
- 8- Τον Κατάλογο Δυνητικών Παρεχόντων Υπηρεσιών προς την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού που τηρείται στην ΕΥΣ
- 9- Την με αριθ. 48276/1-10-2014 «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την εκπόνηση έργου με θέμα: «Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης του Υπουργείου

Δικαιοσύνης Διαφάνειας & Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων (ΥΔΔΑΔ), στο πλαίσιο της διαδικασίας παρακολούθησης των έργων του, από την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού (ΕΥΣ)»

10- Την απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης & Ανταγωνιστικότητας αριθ. 51956/20-10-2014 (ΦΕΚ 651/21-10-2014) «Διορισμός μετακλητού Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων Ε.Σ.Π.Α. του Υπουργείου Ανάπτυξης & Ανταγωνιστικότητας, από 21-10-2014.

11- Την με ημερομηνία 9/10/2014 επιστολή της εταιρίας ΚΑΝΤΩΡ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ Α.Ε. και αριθ. πρωτ. 50069/9-10-2014, με την οποία αποδέχονται τους όρους της πρόσκλησης και την ανάληψη του έργου.

12- Την ανάγκη εξειδικευμένης τεχνικής και επιστημονικής υποστήριξης των υπηρεσιών του ΥΔΔΑΔ στη διαδικασία σχεδιασμού και ωρίμανσης των έργων του για το νέο ΕΣΠΑ 2014-2020 και στην υποστήριξη της ΕΥΣ, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, κατά τον συντονισμό και τη διευκόλυνση του παραπάνω έργου.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την « **Ανάθεση έργου παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης του Υπουργείου Δικαιοσύνης Διαφάνειας & Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων (ΥΔΔΑΔ), στο πλαίσιο της διαδικασίας παρακολούθησης του, από την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού (ΕΥΣ), στην εταιρία : «ΚΑΝΤΩΡ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ Α.Ε., με έδρα : Ομήρου & Βησσαρίωνος 1 Τ.Κ. 106 72 ΑΘΗΝΑ & ΑΦΜ 094414116 ΔΟΥ ΦΑΕΕ Αθηνών, τηλ. 210- 7297500, λόγω της εξειδικευμένης εμπειρίας που διαθέτει για τις ενέργειες που καταγράφονται παρακάτω, ως εξής:**

1. Αντικείμενο του έργου

Το αντικείμενο του έργου αφορά στην τεχνική και επιστημονική υποστήριξη των υπηρεσιών του ΥΔΔΑΔ στη διαδικασία σχεδιασμού και ωρίμανσης των έργων του για το νέο ΕΣΠΑ 2014-2020.

Ειδικότερα η εξειδικευμένη υποστήριξη θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Σχεδιασμό του Προγράμματος Έργων ΕΣΠΑ του ΥΔΔΑΔ, για τη νέα προγραμματική περίοδο 2014-2020
- Σχεδιασμό του φυσικού αντικείμενου των νέων πράξεων, με βάση την στρατηγική του ΥΔΔΑΔ, τις ανάγκες των εμπλεκόμενων φορέων, των ωφελομένων και των πολιτών γενικότερα και τους στόχους των αντίστοιχων επιχειρησιακών προγραμμάτων. Περιλαμβάνει μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας, τον σχεδιασμό του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των έργων, χρονοδιαγράμματος, τεχνικών απαιτήσεων καθώς και προτάσεις σχετικά με τις διαδικασίες υλοποίησης.
- Συντονισμό των εμπλεκόμενων φορέων (π.χ. Δικαστήρια, Δικηγορικοί Σύλλογοι κ.ά.) κατά την σχεδιασμό και ωρίμανση των δράσεων του ΥΔΔΑΔ.
- Προετοιμασία των σχεδίων εγγράφων που απαιτούνται από τη διαδικασία ωρίμανσης και σχεδιασμού των νέων έργων (Τεχνικά Δελτία, σχέδια προκηρύξεων, οικονομοτεχνικές μελέτες,)
- Παρακολούθηση της διαδικασίας ένταξης των πράξεων/υποέργων των δράσεων του ΥΔΔΑΔ στα προαναφερθέντα Επιχειρησιακά Προγράμματα και παροχή υποστήριξης για την αναθεώρηση του περιεχομένου/τροποποίηση Τεχνικών Δελτίων Πράξεων.

Ο Ανάδοχος θα υποστηρίζει την υπηρεσία καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης σε καθημερινή βάση και θα εκπονεί και θα υποβάλλει σε ηλεκτρονική μορφή τα ακόλουθα είδη Παραδοτέων:

Παραδοτέα Α: Διμηνιαίες Εκθέσεις Υλοποίησης

Στο πλαίσιο στήριξης του ΥΔΔΑΔ, ο Τεχνικός Σύμβουλος θα υποβάλει σε τακτά χρονικά διαστήματα και συγκεκριμένα, στο τέλος κάθε διμήνου (2^ο και 4 μήνα του έργου) από την υπογραφή της σύμβασης Διμηνιαίες Εκθέσεις Υλοποίησης. Οι εκθέσεις αυτές θα αφορούν τόσο στις ενέργειες ωρίμανσης των πράξεων του ΥΔΔΑΔ, όσο και στην υλοποίηση του έργου του Τεχνικού Συμβούλου, και θα έχουν απολογιστικό και προγραμματικό χαρακτήρα. Θα υποβάλλονται εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την λήξη του 2ου και 4ου μήνα από την υπογραφή της σύμβασης και αφορούν στον απολογισμό του διμήνου προ της υποβολής και τον προγραμματισμό του διμήνου που έπεται.

Συγκεκριμένα, οι Εκθέσεις θα περιέχουν κατ' ελάχιστο τα παρακάτω:

- Πορεία ωρίμανσης πράξεων του ΥΔΔΑΔ
- Πρόοδος πράξεων του ΥΔΔΑΔ που ο Ανάδοχος υποστήριξε ή παρακολούθησε κατά την περίοδο αναφοράς.
- Προβλήματα κατά την ωρίμανση των πράξεων στην περίοδο αναφοράς και προτεινόμενα διορθωτικά μέτρα.
- Προτεινόμενος προγραμματισμός ενεργειών του ΥΔΔΑΔ για το επόμενο δίμηνο
- Πορεία έργου του Συμβούλου
- Πεπραγμένα του Συμβούλου κατά την περίοδο αναφοράς (υποβληθέντα παραδοτέα, υπηρεσίες, ενέργειες υποστήριξης)
- Προβλήματα που αντιμετωπίστηκαν κατά την υλοποίηση του έργου του Συμβούλου και προτάσεις αντιμετώπισης
- Προγραμματισμός ενεργειών του Συμβούλου για το επόμενο δίμηνο
- Παραδοτέα Γ που υλοποιήθηκαν και παραδόθηκαν εντός της περιόδου αναφοράς και άλλο τεκμηριωτικό υλικό

Παραδοτέα Β: Τελική Αναφορά Πεπραγμένων

Ο Σύμβουλος θα υποβάλλει Τελική Αναφορά Πεπραγμένων δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες από το πέρας της χρονικής διάρκειας του έργου, δηλαδή από το τέλος του 6ου μήνα από την υπογραφή της σύμβασης. Η τελική αναφορά θα περιέχει κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα:

- Πορεία ωρίμανσης Πράξεων του ΥΔΔΑΔ
- Απολογισμός της διαδικασίας ωρίμανσης των πράξεων του ΥΔΔΑΔ που ο Ανάδοχος υποστήριξε κατά την διάρκεια του έργου
- Προβλήματα που διαπιστώθηκαν στην διαδικασία σχεδιασμού, ωρίμανσης και υλοποίησης των πράξεων κατά την διάρκεια του έργου
- Προτάσεις για την αντιμετώπιση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν
- Προτάσεις για τις μελλοντικές ενέργειες του ΥΔΔΑΔ και τον χρονοπρογραμματισμό των πράξεων
- Έργο Συμβούλου
- Απολογισμός των υπηρεσιών και παραδοτέων που υποβλήθηκαν κατά τη διάρκεια του έργου του Συμβούλου
- Προβλήματα που αντιμετωπίστηκαν κατά την εκτέλεση του έργου του Συμβούλου

- Παραδοτέα Γ που υλοποιήθηκαν και παραδόθηκαν ηλεκτρονικά κατά τη διάρκεια του έργου και άλλο τεκμηριωτικό υλικό

Παραδοτέα Γ: Ad hoc εκθέσεις, αναφορές, μελέτες και γνωμοδοτήσεις που θα του ζητηθούν

Κατά τη διάρκεια της σύμβασής του ο Τεχνικός Σύμβουλος θα συντάσσει σχέδια εγγράφων, ad hoc εκθέσεις ή αναφορές ή μελέτες ή γνωμοδοτήσεις για λογαριασμό των αρμόδιων υπηρεσιών του ΥΔΔΑΔ, κατόπιν σχετικών αιτημάτων, για θέματα που αφορούν τον σχεδιασμό και ωρίμανση των πράξεων του ΥΔΔΑΔ καθώς και του συνολικού Προγράμματος Έργων. Στα παραδοτέα Γ μπορούν να περιλαμβάνονται (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά):

- Μελέτες σκοπιμότητας και εμπειρογνωμοσύνες επί του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των υπό ωρίμανση πράξεων
- Αναφορές για συναντήσεις με στελέχη εμπλεκόμενων φορέων
- Σχέδια τεχνικών δελτίων και άλλων εγγράφων που απαιτούνται από τη διαδικασία ένταξης στα νέα ΕΠ
- Αναφορές κινδύνων για την ωρίμανση, ένταξη και μελλοντική υλοποίηση των πράξεων του ΥΔΔΑΔ
- Άλλες αναφορές, εμπειρογνωμοσύνες και σχέδια εγγράφων σχετικά με τον σχεδιασμό και ωρίμανση των πράξεων του ΥΔΔΑΔ
- Τα επιμέρους Παραδοτέα του Αναδόχου θα υποβάλλονται σε ηλεκτρονική μορφή αποκλειστικά σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα :

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ - ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Παραδοτέα Α

Οι Διμηνιαίες Εκθέσεις Υλοποίησης θα υποβάλλονται δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες από την λήξη του 1^{ου} και του 2^{ου} διμήνου (2^{ου} και 4^{ου} μήνα) από την υπογραφή της σύμβασης.

Παραδοτέα Β

Δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες από τη λήξη του έργου , δηλαδή την λήξη του 6^{ου} μήνα από την υπογραφή της σύμβασης.

Παραδοτέα Γ

Σύμφωνα με έγγραφη εντολή των αρμόδιων υπηρεσιών του ΥΔΔΑΔ.

2- Λοιπές υποχρεώσεις του Αναδόχου

- 2.1. Το έργο του Αναδόχου θα παρέχεται στο ΥΔΔΑΔ, με την διάθεση του αναγκαίου προσωπικού το οποίο θα τηρεί το ωράριο της Υπηρεσίας.
- 2.2. Ο Ανάδοχος έχει κάθε ευθύνη και υποχρέωση για την πρόσληψη, του έμπειρου και απαραίτητου προσωπικού την αμοιβή και την ασφάλιση των εργαζομένων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην σχετική συλλογική σύμβαση/εθνική κλαδική διαιτητική απόφαση για τους όρους αμοιβής και εργασίας των εργαζομένων στις επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών όλης της χώρας.
- 2.3. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιεί προς οποιονδήποτε τρίτο ή δημοσιοποιεί με κανένα τρόπο τις πληροφορίες και λοιπά στοιχεία που τυχόν περιέλθουν εις γνώση του κατά την υλοποίηση του έργου. Επίσης δεσμεύεται ότι την υποχρέωση αυτή θα τηρήσουν όλοι οι συνεργάτες του.

3- Προϋπολογισμός του έργου

Ο προϋπολογισμός του έργου, ανέρχεται στο ποσό των σαράντα χιλιάδων ευρώ **(40.000) €**, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και θα καλυφθεί από τις συγχρηματοδοτούμενες πιστώσεις της ΣΑΕ 019/8 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και ειδικότερα από το έργο **2011 ΣΕ 01980008**, οικονομικού έτους 2014.

Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές, ασφαλιστικές εισφορές, κρατήσεις κ.λ.π. για την εκτέλεση του έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Υπηρεσίας.

4- Διάρκεια του έργου

Η διάρκεια της ανάθεσης της ορίζεται σε **έξι (6) μήνες**, από την υπογραφή της σύμβασης.

5- Τρόπος πληρωμής

Η Αμοιβή θα καταβάλλεται τμηματικά σε δύο (2) δόσεις, μετά την παραλαβή του έργου από Επιτροπή Παραλαβής που θα οριστεί στο Υπουργείο Ανάπτυξης & Ανταγωνιστικότητας, με την παραλαβή του Παραδοτέου - που θα ορίζεται λεπτομερώς σε Σύμβαση που θα υπογραφεί.

6- Υπογραφή Σύμβασης

Μεταξύ του Υπουργείου Ανάπτυξης & Ανταγωνιστικότητας, και της Αναδόχου Εταιρείας, θα υπογραφεί σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και την Παράγραφο 2 του άρθρου 5 του ΠΔ. 4/2.

**Ο Υφυπουργός
Ανάπτυξης & Ανταγωνιστικότητας**

Οδυσσέας Κωνσταντινόπουλος

Εσωτερική διανομή

- 1.** Γραφείο Γεν. Γραμματέα
- 2.** Ε.Υ. Σ