

ΑΔΑΜ:ΑΔΑ:**ΠΡΟΣ :**

ΩΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΚΟΙΝ :

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ
 Τηλεφ. 210-8705046
 Φ.831/ΑΔ. 1689
 Σ.409
 Αθήνα, 16 Απρ 24

ΘΕΜΑ : Δαπάνες Προμηθειών – Υπηρεσιών – Έργων
(Απόφαση Απευθείας Ανάθεσης Ραφής Στολών στελεχών
της ΠΑ Υπ' Αριθμ. 01/24)

ΣΧΕΤ : α. Πρωτογενές Αίτημα με ΑΔΑΜ: 24REQ014516958
 β. Εγκεκριμένο Αίτημα με ΑΔΑΜ: 24REQ014533526
 γ. ΠΥΠ (01/24) με ΑΔΑΜ: 24PROC014534218
 δ. Το από 16-04-24 Πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης
Προσφορών.

1. Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 721/70 (ΦΕΚ Α' 251/23-11-1970) περί «Οικονομικής Μείμννης και Λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β. Τις διατάξεις του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/133/134893/19-11-2007 Απόφαση ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β' 2300/03-12-07) «Περί Μεταβίβασης Οικονομικής Εξουσίας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοίκησης των Ενόπλων Δυνάμεων και σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/1879/83343/Σ.22957/31-12-2019 Διαπιστωτική Πράξη του ΥΕΘΑ «Περί ορισμού χωριστών επιχειρησιακών μονάδων, κατά την έννοια του άρθρου 6 παρ. 2 του ν. 4412/2016 (Α'147), του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας (ΓΕΕΘΑ), του Γενικού Επιτελείου Στρατού (ΓΕΣ) και του Γενικού Επιτελείου Αεροπορίας (ΓΕΑ)».

ε. Την υπ' αριθμ. 183/25-09-2023 Η.Δ.Π. με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Προμηθειών Μονάδος, ως αρμόδιο συλλογικό γνωμοδοτικό όργανο.

στ. Το (α) σχετικό πρωτογενές αίτημα.

ζ. Το (β) σχετικό εγκεκριμένο αίτημα.

η. Τη (γ) σχετική πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

θ. Το (δ) σχετικό Πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών.

ι. Το από 04/04/24 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου Πρόσκλησης Προσκόμισης Δικαιολογητικών Ανάθεσης.

Αποφασίζουμε

2. Κρίνουμε αποδεκτές τις προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών, καθώς κατατέθηκαν εμπρόθεσμα:

α. «ΒΑΜΒΑΚΑΣ Α. ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε»

β. «ΗΛΙΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.»

3. Κρίνουμε αποδεκτές τις προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών, ως προς την πληρότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθόσον πληρούν τις απαιτήσεις της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς:

α. «ΒΑΜΒΑΚΑΣ Α. ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε»

β. «ΗΛΙΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.»

4. Κρίνουμε αποδεκτές τις οικονομικές προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών της (γ) σχετικής:

α. «ΒΑΜΒΑΚΑΣ Α. ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε»

β. «ΗΛΙΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.»

	ΒΑΜΒΑΚΑΣ Α. ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε	ΗΛΙΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε
Συνολική Αξία (€) χωρίς ΦΠΑ	11.660	12.276,00
ΦΠΑ (24%)	2.798,40	2.946,24
Συνολική Αξία (€) με ΦΠΑ	14.458,40	15.222,24

5. Κρίνουμε αποδεκτά τα δικαιολογητικά ανάθεσης που υπέβαλε ο μειοδότης **«ΒΑΜΒΑΚΑΣ Α. ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.»**, κατόπιν της (γ) σχετικής πρόσκλησης, καθόσον υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα και είναι σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

6. Αναθέτουμε στον μειοδότη **«ΒΑΜΒΑΚΑΣ Α. ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.»** την προμήθεια υλικών του κάτωθι πίνακα, με ΑΦΜ:091300574, διεύθυνση: Ακτή Μιαούλη 3Γ, Πειραιάς, τηλ. 2104131152 - 2104116385.

A/A	Είδος Περιγραφή	CPV	M.M.	Ποσ.	Αξία ανά M.M. (€) χωρίς ΦΠΑ	Συνολική Αξία (€) χωρίς ΦΠΑ
1	Στολή υπ' αριθμ. 8 (Χειμερινή)	98393000-4	TEM	22	110,00	2.420,00
2	Στολή υπ' αριθμ. 8 (Θερινή)			22	110,00	2.420,00
3	Στολή υπ' αριθμ. 8β			22	100,00	2.200,00
4	Στολή υπ' αριθμ. 8γ			22	110,00	2.420,00
5	Παντελόνια Θερινά			44	25,00	1.100,00
6	Παντελόνια Χειμερινά			44	25,00	1.100,00
Συνολική Εκτιμώμενη Αξία (€) χωρίς ΦΠΑ						11.660,00
Ποσοστό ΦΠΑ (24%)						2.798,40
Συνολική Εκτιμώμενη Αξία (€) με ΦΠΑ						14.458,40

7. Στις παραπάνω τιμές περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 6,2476%, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για την προμήθεια υλικών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα απόφαση.

8. Η δαπάνη υπόκειται στην προείσπραξη Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 8% επί της καθαρής αξίας (αφαιρουμένων των κρατήσεων) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13 για την παροχή υπηρεσιών.

9. Οι προς παροχή υπηρεσίες, καλύπτουν την τεχνική απαίτηση της υπηρεσίας σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στη (γ) σχετική και στις υποβληθείσες προσφορές του μειοδότη

10. Χρόνος και Τόπος Παράδοσης: Η διενέργεια των εργασιών να γίνει το ταχύτερο δυνατό και όχι αργότερα των 60 (εξήντα) ημερών, οι οποίες εκκινούν από την επόμενη της ημερομηνίας κοινοποίησης της Απόφασης Απευθείας Ανάθεσης.

11. Διαδικασία Παράδοσης – Παραλαβής: Οι παρεχόμενες υπηρεσίες, θα καλύπτουν τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας. Διευκρινίζεται ότι κατά τη διαδικασία των παρεχόμενων υπηρεσιών διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, μπορεί δε να καλείται εφόσον επιθυμεί και ο εκπρόσωπος του αντισυμβαλλόμενου. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρωτοκόλλου Παραλαβής (είτε οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής είτε παραλαβής με παρατηρήσεις) ή απόρριψης.

12. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης: (ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ)

13. Δικαιολογητικά πληρωμής: Απαιτούνται τα εξής:

α. Πρωτόκολλο ή βεβαίωση οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του φυσικού αντικείμενου.

β. Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ. Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (δηλαδή για είσπραξη χρημάτων από τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης).

14. Διαδικασία - Χρόνος Εξόφλησης: Η πληρωμή του αντισυμβαλλόμενου θα πραγματοποιηθεί με την έκδοση Τακτικού Χρηματικού Εντάλματος (ΤΧΕ), μέσω του Δημόσιου Στρατιωτικού Ταμείου Αθηνών.

(1) Το αργότερο εντός εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από την αναθέτουσα αρχή του τιμολογίου και των λοιπών δικαιολογητικών πληρωμής.

(2) Εφόσον προβλέπεται από το συμφωνητικό διαδικασία αποδοχής ή επαλήθευσης, με την οποία διαπιστώνεται η αντιστοιχία των παραλαμβανομένων υπηρεσιών με τα οριζόμενα στο συμφωνητικό, και εάν η αναθέτουσα αρχή παραλάβει το τιμολόγιο νωρίτερα από την ημερομηνία ή την ίδια ημερομηνία κατά την οποία συντελείται η αποδοχή ή επαλήθευση, τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία αυτή (δηλ. την ημερομηνία ολοκλήρωσης της αποδοχής ή επαλήθευσης).

15. Ποινικές ρήτρες - Κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου - Κυρώσεις: Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως του αναδόχου προς τις υποχρεώσεις του, εφαρμόζονται τα καθοριζόμενα στα άρθρα 217, 218 και 220 του Ν.4412/16.

16. Ο ανάδοχος στον οποίο αποστέλλεται η παρούσα οφείλει να προσέλθει εντός δύο (2) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της, δια του νομίμου εκπροσώπου του, στο Τμήμα Οικονομικού της Μονάδας για την υπογραφή του Συμφωνητικού.

17. Έννομη προστασία: Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της

αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, προ ΦΠΑ.

18. Πληροφορίες: Εσμίας (ΥΤΑ) Λεονταράκη Καλλιρρόη (τηλ.210 8705046).

Σμχός (Ο) Δημήτριος Φόβος
Διοικητής ΥΠ/ΠΑ

Εσμίας (ΥΤΑ) Λεονταράκη Καλλιρρόη
ΔΔ ΥΠ/ΠΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια

ΒΑΜΒΑΚΑΣ Α. ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε

Διεύθυνση: Ακτή Μιαούλη 3Γ, Πειραιάς

Τηλέφωνο: 2104131152 - 2104116385

Email: info@vamvakas.com.gr

Αποδέκτες για Πληροφορία

ΗΛΙΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.

Διεύθυνση: Λεωφ. Περικλέους 1, Χολαργός

Τηλέφωνο: 2106528303

Email :sales @danaos-outfits.gr

ΥΠ/ΠΑ/Τμ. Οικονομικού

ΑΔΑΜ:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ
Τηλεφ. 210-8705046

Σ Υ Μ Φ Ω Ν Η Τ Ι Κ ΟΥπ' Αριθμ. 01/2024Για την Ραφή Στολών στελεχών της ΠΑ

Στην Αθήνα σήμερα, (σε περίπτωση ψηφιακών υπογραφών ισχύει η ημερομηνία υπογραφής του Διοικητή της Υπηρεσίας Προμηθειών) οι κάτωθι υπογεγραμμένοι, **Σμχος (Ο) Δημήτριος Φόβος**, Διοικητής της **Υπηρεσίας Προμηθειών**, ως εκπρόσωπος της Πολεμικής Αεροπορίας (ΠΑ), σύμφωνα με την υπ' αριθμ. υπό στοιχεία ΑΔΑΜ: 24AWRD..... και ΑΔΑ:..... απόφασης ανάθεσης των αποτελεσμάτων της υπ' αριθμ. 01/24 πρόσκλησης υποβολής προσφοράς (ΠΥΠ) υπό στοιχεία ΑΔΑΜ: 24PROC014534218 για την παροχή υπηρεσιών θέματος και..... με Α.Δ.Τ ως νόμιμος εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα υπό της επωνυμίας «**ΒΑΜΒΑΚΑΣ Α. ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε**» με ΑΦΜ: 091300574, διεύθυνση: Ακτή Μιαούλη 3Γ, Πειραιάς, τηλ. 2104131152, συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν, ο πρώτος των συμβαλλομένων με την εκτεθείσα ιδιότητά του την ανάθεση στο δεύτερο, καλούμενο στο εξής «ανάδοχο», του αντικείμενου του παρόντος Συμφωνητικού, όπως λεπτομερώς περιγράφεται στην παρ. 2.

1. Το παρόν διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Το αντικείμενο του παρόντος αφορά την παροχή υπηρεσιών ως κάτωθι:

Α/Α	Είδος	CPV	Μ.Μ.	Ποσ.	Αξία ανά Μ.Μ. (€) χωρίς ΦΠΑ	Συνολική Αξία (€) χωρίς ΦΠΑ
1	Στολή υπ' αριθμ. 8 (Χειμερινή)	98393000-4	ΤΕΜ	22	110,00	2.420,00
2	Στολή υπ' αριθμ. 8 (Θερινή)			22	110,00	2.420,00

3	Στολή υπ' αριθμ. 8β			22	100,00	2.200,00
4	Στολή υπ' αριθμ. 8γ (ΑΦΡΙΚΑΝΑ)			22	110,00	2.420,00
5	Παντελόνια Θερμνά			44	25,00	1.100,00
6	Παντελόνια Χειμερινά			44	25,00	1.100,00
Συνολική Εκτιμώμενη Αξία (€) χωρίς ΦΠΑ						11.660,00
Ποσοστό ΦΠΑ (24%)						2.798,40
Συνολική Εκτιμώμενη Αξία (€) με ΦΠΑ						14.458,40

3. Στις παραπάνω τιμές περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 6,2476%, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για παροχή υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς.

4. Η δαπάνη υπόκειται στην προείσπραξη Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 8% επί της καθαρής αξίας (αφαιρουμένων των κρατήσεων) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13 για παροχή υπηρεσιών.

5. Χρόνος και Τόπος Παράδοσης: Η διενέργεια των εργασιών να γίνει **το ταχύτερο δυνατό και όχι αργότερα των 60 (εξήντα) ημερών**, οι οποίες εκκινούν από την επόμενη της ημερομηνίας κοινοποίησης της Απόφασης Απευθείας Ανάθεσης.

6. Διαδικασία Παράδοσης – Παραλαβής: Οι παρεχόμενες υπηρεσίες, θα καλύπτουν τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας και η υλοποίησή τους θα πραγματοποιηθεί ως κάτωθι: Ο ανάδοχος θα προβεί στην ραφή δύο (2) στολών σε προσωπικό που θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία. Σε περίπτωση που οι παρεχόμενες υπηρεσίες παραληφθούν από την αρμόδια επιτροπή χωρίς παρατηρήσεις, ο ανάδοχος θα προβεί στην υλοποίηση του υπόλοιπου συμβατικού αντικειμένου, εκκινώντας από τις με α/α 2 και 4 του παρόντος συμφωνητικού. Σε περίπτωση που οι παρεχόμενες υπηρεσίες απορριφθούν ή παραληφθούν με παρατηρήσεις, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να μην προβεί στην υλοποίηση του υπόλοιπου συμβατικού αντικειμένου και ο ανάδοχος θα αποζημιωθεί μόνο κατά το ποσό του συμβατικού αντικειμένου που παρέδωσε εμπρόθεσμα.

7. Διαδικασία - Χρόνος Εξόφλησης: Η πληρωμή του αντισυμβαλλόμενου θα πραγματοποιηθεί με την έκδοση τακτικού Χρηματικού Εντάλματος (ΤΧΕ), μέσω του Δημόσιου Στρατιωτικού Ταμείου Αθηνών, το αργότερο εντός εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από την αναθέτουσα αρχή του τιμολογίου και των λοιπών δικαιολογητικών πληρωμής.

8. Ποινικές ρήτρες - Κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου - Κυρώσεις: Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως του αναδόχου προς τις υποχρεώσεις του, εφαρμόζονται τα καθοριζόμενα στα άρθρα 203, 204, 218, 219 και 220 του Ν.4412/16.

9. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητώς από το Συμφωνητικό ή εάν ανακύψουν αντικρουόμενοι – αντιφατικοί όροι, ισχύουν οι διατάξεις του Ν.4412/2016 (ως ισχύει) εφαρμοζομένων συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα και της απόφασης ανάθεσης.

10. Το παρόν συμφωνητικό αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε και από τους δύο (2) συμβαλλομένους, υπογράφηκε ψηφιακά.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο
ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Ο
ΑΝΑΔΟΧΟΣ