



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ**

ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ - ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ - ΑΓΙΩΝ ΘΕΟΔΩΡΩΝ

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

Ταχ. Δ/ση : Ιάσονος 1 & Εθνικής Αντιστάσεως
Ταχ. Κώδικας : 20300, Λουτράκι
Πληροφορίες : Δόσχορη Βασιλική
Τηλέφωνο : 2744360187
Email : v.doschori@loutraki.gov.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ

Σύστασης Συνεργείου για τον μήνα ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ 2026

Η Αναπληρώτρια Προϊστάμενη της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής, του Δήμου Λουτρακίου – Περαχώρας – Αγ. Θεοδώρων, έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του Ν.3584/2007.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν.4354/2015.
3. Την υπ' αριθ. 2/1757/0026/10.01.2017 (ΦΕΚ 17/12.01.2017 τεύχος Β') Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.
4. Τον ΟΕΥ του Δήμου (ΦΕΚ 4400/τ.Β'/18.08.2022)
5. Την υπ' αριθ. πρωτ. 7093/28.04.2026 Απόφαση Δημάρχου για ορισμό Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής (ΑΔΑ:Ψ8Ψ2ΩΛ3-ΝΑΟ).
6. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 4167/2012 Απόφαση ΓΓ Αποκ/νης Δ/σης Πελ/σου, Δυτ. Ελλάδας & Ιονίου (ΦΕΚ 2399/τ.Β'/2012), περί καθορισμού ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών του Δήμου
7. Την υπ' αριθ. πρωτ. 9814/2026 (ΑΔΑ:Ψ9Υ4ΩΛ3-ΣΘ1) Απόφαση Δημάρχου για την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης, στο Β' εξάμηνο 2026 η οποία δημοσιεύτηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως
8. Τις επείγουσες ανάγκες που τυχόν προκύψουν, κατά την διάρκεια του μηνός Αυγούστου 2026, λόγω τυχόν έκτακτων και απρόβλεπτων γεγονότων, οι οποίες θα επιβάλλουν την

απασχόληση εργαζομένων από το Μόνιμο Προσωπικό του Τμήματος ΤΠΕ πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας

Συγκροτούμε

Συνεργείο υπερωριακής απασχόλησης και μέχρι είκοσι (20) ώρες πέραν της υποχρεωτικής απασχόλησης, για την αντιμετώπιση τυχόν έκτακτων και επειγουσών αναγκών του Τμήματος ΤΠΕ της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής, για το χρονικό διάστημα από 01.09.2026 έως και 30.09.2026, αποτελούμενο από τον κάτωθι μόνιμο υπάλληλο:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ
ΙΩΑΝΝΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Την αρμοδιότητα επίβλεψης - επιτήρησης - ελέγχου του ανωτέρω συνεργείου, καθώς και την εποπτεία θεμάτων της αρμοδιότητας των, αναθέτουμε στην Αναπληρώτρια Προϊστάμενη της οικείας υπηρεσιακής μονάδας Δόσχορη Βασιλική, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού.

Η δαπάνη που θα προκύψει θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις του Προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2026.

Η παρούσα Απόφαση να κοινοποιηθεί στο Γραφείο Μισθοδοσίας του Δήμου.

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης και
Πληροφορικής

Δόσχορη Βασιλική
ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού