INFORMATICS DEVELOPMENT AGENCY
Digitally signed by INFORMATICS DEVELOPMENT AGENCY
Date: 2019.11.16 20:00:31 EET
Reason:
Location: Athens

# ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΠΩΛΕΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 9/2019
## ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕΣΩ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΤΟΥ ΚΑΑΥ ΑΓΙΟΥ ΑΝΔΡΕΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

| | |
|---|---|
| Α/Α Συστήματος (ΕΣΗΔΗΣ) | 82025 |
| Αναθέτουσα Αρχή | ΔΥΒ<br>email: strdybdem@army.gr<br>τηλ 2107496288<br>Στρδο «ΖΟΡΜΠΑ» |
| ΕΟΕ | Δκτής ΔΥΒ |
| Επιχειρησιακός Φορέας | ΔΥΒ/4$^{Ο}$ ΕΓ |
| Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό | ΚΑΑΥ ΑΓ.ΑΝΔΡΕΑ<br>Αγίου Ανδρέα 1,<br>Τ.Κ. 19005, Ν. Μάκρη |
| Υπηρεσία για παροχή στοιχείων/πληροφοριών περί ενστάσεων/προδικαστικών προσφυγών | ΑΡΧΗ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ (ΑΕΠΠ)<br>Λεωφ. Θηβών 198, Άγ. Ιωάννης Ρέντης,<br>Τ.Κ. 18 233, τηλ 213-2141216<br>email: aepp@aepp-procurement.gr |
| Είδος διαγωνιστικής διαδικασίας | Ανοικτή Ηλεκτρονική |
| Κριτήριο ανάθεσης | Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει χαμηλότερης τιμής |
| Διαδικτυακή πύλη διενέργειας διαγωνισμού | www.promitheus.gov.gr<br>του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ |
| Ημερομηνία και ώρα έναρξης υποβολής προσφορών | 17 ΝΟΕ 19 09:00 πμ |
| Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών | 02 ΔΕΚ 19 08:00 πμ |
| Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών | 02 ΔΕΚ 19 10:00 πμ |
| Αντικείμενο διαγωνισμού | Υπηρεσίες Καθαρισμού Κτιριακών Εγκαταστάσεων των Χώρων του ΚΑΑΥ ΑΓ.ΑΝΔΡΕΑ |
| Κωδικός CPV | 90910000-9 |
| Τόπος εκτέλεσης εργασιών | Περιοχή Άγιος Ανδρέας Αττικής |
| Διάρκεια Σύμβασης | Ένα (1) έτος |
| Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΚΗΜΔΗΣ | 16 ΝΟΕ 19 |
| Ημερομηνία ανάρτησης στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. | 16 ΝΟΕ 19 |
| Προανάληψη πίστωσης | Φ.810/13/734786/Σ.1687/10 Απρ |

Ψηφιακά υπογεγραμμένο από
KONSTANTINOS FLOUDAS
Ημερομηνία: 2019.11.16 19:46:09

| | 19/ΓΕΣ/Γ3/4 |
|---|---|
| Εκτιμώμενη αξία σύμβασης | 180.000,00€(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) |

Έχοντας υπόψη :

α. Το Νομοθετικό Διάταγμα 721/1970 «Περί Οικονομικής Μερίμνης και Λογιστικού των Ε.Δ»,(ΦΕΚ 251Α/70).

β. Το Νομοθετικό Διάταγμα 1400/73 «Περί καταστάσεως Αξιωματικών».

γ. Το Ν.2859/00 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΕΚ Α΄ 248) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει».

δ. Το Ν. 3310/05 (Α'30) «Περί Μέτρων για τη Διασφάλιση της Διαφάνειας και την Αποτροπή Καταστρατηγήσεων κατά τη Διαδικασία Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων»

ε. Το Ν.3861/10 «Ενίσχυση της Διαφάνειας με την Υποχρεωτική Ανάρτηση Νόμων και Πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοίκητων Οργάνων στο Διαδίκτυο (Πρόγραμμα Διαύγεια) και Άλλες Διατάξεις».

στ. Το Ν.3863/2010 «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4144/13 (ΦΕΚ 88// 18-04-13) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην κοινωνική ασφάλιση, στην αγορά εργασίας και στις λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας»

ζ. Το Ν.4013/2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις».

η. Το Ν.4129/2013 (Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο» (ΦΕΚ Α΄ 52), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

θ. Το Ν. 4172/2013 (Α'167) «Περί Φορολογία Εισοδήματος και άλλες διατάξεις»

ι. Το Ν.4270/14 (Α' 174) «Περί Αρχών δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) − δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.»

ια. Τον Ν.4412/16 (Α'147) «Περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

ιβ. Τον Ν.4605/16 (Α'52) «Εναρμόνιση της Ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουν 2016»

ιγ. Τον Ν.4497/19 (Α'171) «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις»

ιδ. Το ΠΔ 80/16 «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

ιε. Την υπ' αρ. Φ.800/133/134893 (ΦΕΚ ΄Β 2300/3-12-07) ''Μεταβίβαση Οικονομικής Εξουσίας των ΥΦΕΘΑ σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα τις Διοίκησης των Ε.Δ .κλπ'' όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ Φ.800/88/131798/Σ.2063/25-7-08 (ΦΕΚ Β΄ 1753/2-9-08) Υπουργική απόφαση και Αρ 250298/06-07-12 (ΦΕΚ Β 2130/12).

ιστ. Την απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης υπ' αριθμόν 56902/215//02-06-17 (Β' 1924) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).».

ιζ. Την Ανάληψη Υποχρέωσης: Φ.814/37/728424/Σ.97/10 Ιαν 19/ΓΕΣ/Γ3 (ΔΥΠΟΣΤΗ)

ιη. Φ.600.163/08/21383/Σ.3821/12 Ιουλ 19/ΔΥΒ/4$^{ο}$ ΕΓ/Τμήμα 6$^{ο}$

**ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ**

1. Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό μέσω Ανοικτής Διαδικασίας, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της χαμηλότερης τιμής , για τη σύναψη με έναν οικονομικό φορέα σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαρισμού κτιριακών εγκαταστάσεων των χώρων του ΚΑΑΥ ΑΓ.ΑΝΔΡΕΑ, που αναγράφονται στο Παράρτημα «Γ» της παρούσας, για ένα (1) έτος με δυνατότητα μονομερούς παράτασης της σύμβασης από την αναθέτουσα αρχή μέχρι εξάντλησης της διατεθείσας πίστωσης, εκτιμώμενου συνολικά Π/Υ 180.000 Ευρώ συμπεριλαμβανομένων ΦΠΑ και κρατήσεων, σύμφωνα με τους Γενικούς και Ειδικούς Όρους της παρούσης. Οι εργασίες που αναφέρονται στο Παράρτημα «Δ» της παρούσας, αφορούν το σύνολο των εργασιών που δύναται να συμπεριληφθούν στη σύμβαση. Θα γίνουν αποδεκτές προσφορές που θα αφορούν στο σύνολο και όχι για μέρος των ζητουμένων προς καθαρισμό χώρων, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 39 του Ν.4412/16. Αντιπροσφορές δεν θα γίνονται δεκτές. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

2.

| **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ** | **ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ** | **Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΚΗΜΔΗΣ** |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| ΝΑΙ | | |
| **ΔΕΙΓΜΑ ΦΟΡΕΑ** | Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά (ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ) | 16 ΝΟΕ 19 |
| ΟΧΙ | | |
| **ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΔΕΙΓΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ** | | |
| ΟΧΙ | | |

3. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από κανονική προθεσμία τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία ηλεκτρονικής αποστολής της προκήρυξης στην ηλεκτρονική πλατφόρμα Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευτεί σε (1) οικονομική εφημερίδα καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.army.gr και θα τοιχοκολληθεί η παρούσα με φροντίδα του ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ στον πίνακα ανακοινώσεων της Μονάδος.

4. Τόπος - χρόνος διενεργείας διαγωνισμού

| ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ | ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ |
|---|---|---|
| Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. | 16 ΝΟΕ 19 | 02 ΔΕΚ 19 |

Η ημερομηνία διεξαγωγής του ανωτέρω διαγωνισμού καθορίζεται:

α. 02 ΔΕΚ 19
β. Ημέρα: Δευτέρα
γ. Ώρα: 10:00πμ

5. Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στη Διαδικτυακή πύλη *www.promitheus.gov.gr* του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ ορίζεται η 02 ΔΕΚ 19 ημέρα Δευτέρα και ώρα 08:00. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και

οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 37 του Ν.4412/16 και το άρθρο 9 της ΥΑ 56902/215//2-06-2017. Η διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών περιγράφεται στο Παράρτημα «Α» των Γενικών Όρων.

6. Το σύνολο των πιστώσεων, για την ενός (1) έτους διάρκειας, σύμβαση θα ανέλθει έως το ποσό των 180.000,00€ συνολικά, συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων και ΦΠΑ.,και θα διατεθεί από τον προϋπολογισμό του ΓΕΣ και συναρτήσει των διατιθέμενων πιστώσεων.

7. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

α. Έλληνες Πολίτες

β. Αλλοδαποί

γ. Νομικά Πρόσωπα Ημεδαπά ή Αλλοδαπά

δ. Ενώσεις Προμηθευτών

ε. Συνεταιρισμοί

8. Τα ως άνω φυσικά και νομικά πρόσωπα ή ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων θα πρέπει να είναι εγκατεστημένα σε:

α. Κράτος-Μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

β. Κράτος-Μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.).

γ. Τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ).

δ. Τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

9. Η συμμετοχή των ανωτέρω στο διαγωνισμό μπορεί να γίνει απευθείας ή με νόμιμο εκπρόσωπό τους, με το νόμιμο αποδεικτικό εκπροσώπησης. Ως εκπρόσωπος του Οικονομικού Φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτηση συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύμβασης.

10. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα δικαιολογητικά (και όπως αυτά λεπτομερώς αναφέρονται στους πίνακες α, β και γ Προσθήκης «1» Παραρτήματος «Β» της παρούσης) και επιπλέον το Τυποποιημένο Έντυπο Υπευθύνων Δηλώσεων (ΤΕΥΔ) του

άρθρου 79 του ν. 4412/16 το οποίο θα συμπληρωθεί και θα τηλεφορτωθεί στη Διαδικτυακή πύλη *www.promitheus.gov.gr* του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχονται στο Παράρτημα «Α» της παρούσης.

11. Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) - (Διαδικτυακή πύλη *www.promitheus.gov.gr*) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

α. Οι οικονομικοί φορείς αιτούνται την εγγραφή τους και την εγγραφή των στελεχών τους παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του Συστήματος ταυτοποιούμενοι ως ακολούθως:

(1) Όσοι από τους ανωτέρω οικονομικούς φορείς διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, η αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ, αποδίδει σε αυτούς τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης του Συστήματος.

(2) Οι οικονομικοί φορείς των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) δύναται να αιτούνται την εγγραφή τους:

(α) είτε συμπληρώνοντας τον αντίστοιχο αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number), ταυτοποιούμενοι με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα.

(β) είτε βάσει της συμμόρφωσης με το σύστημα SecureidenTityacrOssboRderslinKed (STORK).

Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, η αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ, αποδίδει σε αυτούς τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης του Συστήματος

(3) Οι οικονομικοί φορείς που δεν εντάσσονται στα προηγούμενα δύο εδάφια, αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από την αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ αποστέλλοντας:

(α) είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

(β) είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF) με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού

φορέα, στα οποία να δηλώνεται/ αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

β. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Εφόσον ο υποψήφιος χρήστης ταυτοποιηθεί, η αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ, αποδίδει σε αυτόν τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης του συστήματος, και ενημερώνει σχετικά με ηλεκτρονικό μήνυμα τον υποψήφιο χρήστη.

12. Στο πλαίσιο του παρόντος ηλεκτρονικού διαγωνισμού παρέχεται δυνατότητα εκπαίδευσης του οικονομικού φορέα στο ΕΣΗΔΗΣ ως εξής:

α. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν τα αιτήματά τους για εκπαίδευση συμπληρώνοντας και αποστέλλοντας το αναρτημένο έντυπο στην αναθέτουσα αρχή, με ηλεκτρονικό μήνυμα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Συστήματος.

β. Η αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού συγκεντρώνει τα αιτήματα και τα αποστέλλει έγκαιρα στη ΓΔΔΣΠ, στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου vendor.training@eprocurement.gov.gr, ώστε να καθοριστεί ο χρόνος και ο τόπος εκπαίδευσης και να ενημερωθούν σχετικά η αναθέτουσα αρχή και οι οικονομικοί φορείς.

γ. Η εκπαίδευση παρέχεται είτε στις εγκαταστάσεις της ΓΓΕΠΚ, είτε απομακρυσμένα μέσω studio τηλεδιάσκεψης, είτε μέσω άλλου ηλεκτρονικού μέσου.

13. Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω Παραρτήματα τα οποία και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης διακήρυξης:

α. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» : Γενικοί Όροι

β. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» : Ειδικοί Όροι

γ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ» : Τεχνική Περιγραφή

δ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ» : ΤΕΥΔ

ε. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε» : Σχέδιο Σύμβασης

Οι Ειδικοί όροι κατισχύουν των Γενικών όρων.

14. Η ισχύς των προσφορών θα είναι για διάστημα εννέα (9) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα

αρχή, πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπομένου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

15. Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς δύναται να αιτούνται, εγκαίρως και μέχρι εφτά (7) ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, συμπληρωματικές/πρόσθετες πληροφορίες σχετικές με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό.
Εφ όσον τα εν λόγω στοιχεία ζητηθούν εγκαίρως, αυτά παραδίδονται ή αποστέλλονται σε αυτούς το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών. Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών υποβάλλονται από εγγεγραμμένους οικονομικούς φορείς. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που δεν υποβάλλονται έγκαιρα δεν εξετάζονται.

16. Όλες οι πληροφορίες που περιέχονται στην Διακήρυξη και τα δικαιώματα επί αυτής ανήκουν στην Αναθέτουσα Αρχή και η χρήση της Διακήρυξης από τους υποψηφίους προσφέροντες επιτρέπεται μόνο για τις ανάγκες προετοιμασίας των προσφορών τους.

17. Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών και τη συμμετοχή σ' αυτούς, συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα, πλην των τεχνικών εγχειριδίων που δύνανται να είναι και στην αγγλική γλώσσα.

18. Η εξέταση των προβλεπόμενων προδικαστικών προσφυγών θα διενεργείται από την Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα άρθρα 347 έως 373 του ν. 4412/16 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τους Νόμους 4472/17, 4478/17, 4605/19 και το ΠΔ 39/17.

19. Η πλαισίωση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό με συμπληρωτικά μέλη εμπειρογνωμόνων που θα θεωρούνται ειδικοί εισηγητές, χωρίς δικαίωμα ψήφου, δύναται πραγματοποιηθεί κατόπιν έγγραφου αιτήματός της.

20. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερομένου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα και τα παραρτήματά της

21. Η Υπηρεσία δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση καταβολής αμοιβής ή αποζημίωσης εξ' αυτού του λόγου στους συμμετέχοντες. Επιπλέον η υποβολή προσφοράς θεωρείται ως πλήρης και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων του.

22. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας σχετικά με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

23. Τα αποτελέσματα του εν λόγω διαγωνισμού και η κατακύρωση τελούν υπό την έγκριση του Έχοντα την Οικονομική Εξουσία, μετά από εισήγηση της επιτροπής αξιολόγησης οικονομικών προσφορών και πρόταση του ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ.

Σχης (ΤΘ) Κωνσταντίνος Κοτζακωνσταντίνου
Δ ι ο ι κ η τ ή ς

Ακριβές Αντίγραφο

Υπλγός (ΕΜ) Κων/νος Φλούδας
Αξκος 4ου Γρ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

«Α» Γενικοί Όροι
«Β» Ειδικοί Όροι
«Γ» Τεχνική Περιγραφή
«Δ» ΤΕΥΔ
«Ε» Σχέδιο Σύμβασης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 'Α'
ΣΤΗΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠ. ΑΡΙΘΜ. 9/19.

ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΑΠΩΛΕΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ
4$^{ο}$ ΓΡΑΦΕΙΟ
Ν. Μάκρη, 13 Νοε 19

# ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

## ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕΣΩ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΟΥ ΚΑΑΥ ΑΓΙΟΥ ΑΝΔΡΕΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

### Άρθρο 1
### Αντικείμενο Διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η σύναψη με έναν οικονομικό φορέα, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της χαμηλότερης τιμής, σύμβασης υπηρεσιών καθαρισμού κτιριακών εγκαταστάσεων των χώρων του ΚΑΑΥ ΑΓ.ΑΝΔΡΕΑ, που αναγράφονται στο Παράρτημα «Γ» της παρούσας, για ένα (1) έτος, με δυνατότητα παράτασης από την αναθέτουσα αρχή και μέχρι εξαντλήσεως της διατιθέμενης πίστωσης, εκτιμώμενου συνολικά Π/Υ 180.000,00€ ευρώ συμπεριλαμβανομένων ΦΠΑ και κρατήσεων, σύμφωνα με τους Γενικούς και Ειδικούς Όρους παρούσης.

### Άρθρο 2
### Γενικοί Υποχρεωτικοί Όροι

1. Οι Γενικοί Όροι που διέπουν τον παρόντα διαγωνισμό, προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 4412/16 (Α'137), ο οποίος βρίσκεται στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr) και της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) (www.eaadhsy.gr).

2. Όλοι οι περιεχόμενοι στην διακήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους προσφέροντες. Η μη τήρησή τους καθιστά απαράδεκτη μια προσφορά και την **αποκλείει** από οποιαδήποτε αξιολόγηση.

3. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 15 της Υ.Α. 56902/215//02-06-17 (Β' 1924) περί «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

### Άρθρο 3
### Δικαίωμα Υποβολής Προσφοράς

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν:

α. Τα φυσικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά.

β. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά.

γ. Ενώσεις οικονομικών φορέων συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων των οποίων τα μέλη έχουν τις ευθύνες ως αυτές ορίζονται στην παράγραφο 4 του άρθρου 19 του ν. 4412/16.

2. Τα ως άνω φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων θα πρέπει να είναι εγκατεστημένα σε:

α. Κράτος-Μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

β. Κράτος-Μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.).

γ. Τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ).

δ. Τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

3. Στη συνέχεια της παρούσας διακήρυξης, ο όρος «οικονομικός φορέας» αφορά όλες τις προαναφερθείσες στην ανωτέρω παράγραφο 1 κατηγορίες. Οι ενώσεις υποψηφίων οικονομικών φορέων συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων των υποψηφίων οικονομικών φορέων δεν υποχρεώνονται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά τους.

## Άρθρο 4
## Προσόντα και Δικαιολογητικά Συμμετοχής

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

1. Όσοι από τους δικαιούμενους συμμετοχής λάβουν μέρος στο διαγωνισμό οφείλουν να υποβάλουν, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 15 της ΥΑ 56902/215//02-06-17 (Β' 1924) περί «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), επί ποινή αποκλεισμού εντός του ηλεκτρονικού φακέλου με την ένδειξη «*δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά*» τα ακόλουθα δικαιολογητικά συμμετοχής(και όπως αυτά λεπτομερώς αναφέρονται στους πίνακες α, β και γ Προσθήκης «1» Παραρτήματος «Β» της παρούσης) :

α. Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπευθύνων Δηλώσεων (ΤΕΥΔ) όπως έχει εγκριθεί με αριθμ. Απόφασης 158/2016 ΦΕΚ 8/3698/16-11-16 που απαιτείται κατά τις διατάξεις στην παρ. 2του άρθρου 79.

β. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής

γ. (1) Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να τηλεαποθηκεύσουν το αρχείο, ως αυτό δημιουργήθηκε από την αναθέτουσα αρχή, από το ΕΣΗΔΗΣ σε τερματικό (Η/Υ).

(2) Στη συνέχεια θα πρέπει να μεταβούν στην ιστοσελίδα https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el,να επιλέξουν την επιλογή «*Εισαγωγή ΤΕΥΔ*» και να τηλεφορτώσουν το αρχείο του συγκεκριμένου ΤΕΥΔ του διαγωνισμού που τηλεαποθήκευσε από το ΕΣΗΔΗΣ.

(3) Στην ανωτέρω ιστοσελίδα, συμπληρώνουν και επιλέγουν ηλεκτρονικά, τα κατάλληλα πεδία που έχουν καθοριστεί από την αναθέτουσα αρχή, καθώς και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης και αν υφίσταται η δυνατότητα υπογράφουν ψηφιακά στο κατάλληλο σημείο.

(4) Μετέπειτα αποθηκεύουν το αρχείο σε μορφή .xml και .pdf.

(5) Υπογράφουν ψηφιακά το αποθηκευμένο αρχείο .pdf (ακόμη και αν έχει ήδη υπογραφεί ψηφιακά στην ιστοσελίδα).

(6) Υποβάλλουν αυτό αρχείο του ΤΕΥΔ τόσο σε μορφή .xml όσο και σε .pdf στον ηλεκτρονικό φάκελο με την ένδειξη «δικαιολογητικά συμμετοχής –τεχνική προσφορά».

2. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών επιφέρει τον **αποκλεισμό** του προσφέροντος από τη συνέχεια της διαγωνιστικήςδιαδικασίας.

3. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι αναφερόμενοι στο προηγούμενο άρθρο, εφόσον ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα «Β», «Ειδικοί Όροι».

## Άρθρο 5
## Χρόνος και Τρόπος Κατάρτισης και Υποβολής Προσφορών

1. Οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν στον διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν εμπροθέσμως ηλεκτρονικά μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. την προσφορά τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη. Η κατάρτιση και υποβολή των προσφορών γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΥΑ 56902/215//02-06-17 (Β’ 1924).

2. Οι Προσφορές (επισυναπτόμενα αρχεία) κατατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή ως κατωτέρω:

α. Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»

β. Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

3. Μέσα στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς περιλαμβάνονται :

α. Τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής ως αυτά προσδιορίζονται στις οικείες παραγράφους του άρθρου 4 του παρόντος Παραρτήματος.

β. Τα ζητούμενα Δικαιολογητικά της Τεχνικής Προσφοράς (όπως αυτά λεπτομερώς αναφέρονται στον πίνακα «β» Προσθήκης «1» Παραρτήματος «Β» της παρούσης), που θα τεκμηριώνουν την δυνατότητα υλοποίησης των απαιτήσεων του Παραρτήματος «Γ». Ειδικότερα, θα περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς (τεκμηριωτικό υλικό) και οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του προσφέροντος και θα απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη.

**(Διευκρίνιση 2:** Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου του ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή.pdf. Εφόσον, οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.)

4. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται επί ποινή απορρίψεως από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf.

5. Στην περίπτωση που κάποια εκ των υπόψη δικαιολογητικών/στοιχείων δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή θα πρέπει, επί ποινής απορρίψεως, να προσκομιστούν στην Επιτροπή Διενέργειας το αργότερο εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους. Ενδεικτικά ως τέτοια στοιχεία αναφέρονται : πχ πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς. Αν τα στοιχεία αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής (λ.χ. εγγύηση συμμετοχής) υποβάλλονται σε φάκελο που φέρει την εξωτερική ένδειξη «*Δικαιολογητικά Συμμετοχής*». Αν τα στοιχεία αυτά αφορούν έγγραφα/παραστατικά/στοιχεία τεχνικής προσφοράς υποβάλλονται σε ξεχωριστό φάκελο που φέρει την εξωτερική ένδειξη «*Τεχνική Προσφορά*».

6. Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους. Σε αντίθετη περίπτωση, τα ηλεκτρονικά αρχεία .pdf αυτών εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα με την προσκόμιση απλών φωτοαντιγράφων αυτών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α΄ 74/26-03-14) και προκειμένου για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις εν λόγω διατάξεις.

7. Μέσα στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» της προσφοράς περιλαμβάνονται τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του προσφέροντος όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη. Ειδικότερα, η προσφερόμενη τιμή για το είδος πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα περιγράφονται στο σχετικό άρθρο του παρόντος Παραρτήματος. Οι τιμές που συμπεριλαμβάνονται στην οικονομική προσφορά θα είναι οι τιμές με τις οποίες θα αξιολογηθούν βάσει του κριτηρίου κατακύρωσης.

***(Διευκρίνιση 3:** Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή **απορρίψεως** στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf).*

8. Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών των υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά», η προσφορά **απορρίπτεται** ως απαράδεκτη.

9. Η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «*Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά*» και αντίστροφα, δεν αναγνωρίζεται και δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί υποχρεωτικά σε **απόρριψη** της προσφοράς.

10. Αναφορικά με το θέμα προσκόμισης πρωτότυπων εγγράφων ή επικυρωμένων αντιγράφων, για το σύνολο από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α΄ 74/26-03-14) και κατά συνέπεια η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να αποδέχεται έγγραφα που είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών σύμφωνα με την διαδικασία που περιγράφεται ανωτέρω.

11. Τα υποβαλλόμενα με την προσφορά ηλεκτρονικά αρχεία .pdf των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων που δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους, εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα φωτοαντίγραφα με βάση τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ Α΄ 74/26-03-14). Επισημαίνεται ότι σε υποβληθέντα τέτοια στοιχεία διενεργείται υποχρεωτικά από την επιτροπή δειγματοληπτικός έλεγχος, προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια αυτών, σε ποσοστό τουλάχιστον 5%, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα. Διαπίστωση ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα στοιχεία επιφέρει κυρώσεις σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/86, εφόσον τέτοια πράξη δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη. Σε κάθε τέτοια περίπτωση, η εκδοθείσα βάσει των στοιχείων διοικητική ή άλλη πράξη, ανακαλείται αμέσως.

12. Η κατάρτιση και η υποβολή των προσφορών, καθώς και όλες οι επικοινωνίες, και ανταλλαγές πληροφοριών, πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, με

χρήση της πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής για την κατάθεση των προσφορών ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς.

13. Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) **δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται**.

14. Απαιτούμενα από την παρούσα διακήρυξη, για προσκόμιση σε έντυπη μορφή στοιχεία, που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη προθεσμία, θεωρούνται εκπρόθεσμα κατατεθέντα και οδηγούν σε **απόρριψη** της προσφοράς.

15. Πέραν των ανωτέρω επισημαίνονται – διευκρινίζονται τα εξής:

α. Οι φάκελοι της προσφοράς που περιέχουν σε έντυπη μορφή τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, καθώς και ο σφραγισμένος φάκελος των δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν. 4412/16 που υποβάλλεται από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο») πρέπει να φέρουν εξωτερικώς τα στοιχεία του διαγωνισμού .

β. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στο φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα με την ένδειξη «*ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ*» και τις λοιπές ενδείξεις του φακέλου.

γ. Σε περίπτωση Ένωσης/Προσωρινής Σύμπραξης πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

δ. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά **απορρίπτεται** όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Αρμόδιας Επιτροπής.

ε. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της ΥΑ 56902/215//02-06-17 (Β’ 1924).

στ. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν λαμβάνεται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή κάθε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες χωρίς τούτο να έχει ζητηθεί από αυτή.

ζ. Κατά την διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών οι προσφέροντες δύναται να προσκληθούν, εγγράφως από την αναθέτουσα αρχή, για παροχή διευκρινήσεων ή συμπλήρωση των δικαιολογητικών που έχουν υποβάλλει.

Η εν λόγω συμπλήρωση ή διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια την μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων προκειμένου για την συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης.

η. Αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της διακήρυξης έχουν ως συνέπεια τον **αποκλεισμό** των προσφορών.

θ. Προσφορές οι οποίες απλά αντιγράφουν τις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού χωρίς τεκμηρίωση και πλήρη παραπομπή - αντιστοιχία, θα **απορρίπτονται**. Προσφορές οι οποίες στην τεχνική περιγραφή ή στο φύλλο συμμόρφωσης-τεκμηρίωσης κ.λ.π. είναι αόριστες, ασαφείς ή ελλιπείς και δεν πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για τεκμηρίωση, θα θεωρούνται ως έχουσες αποκλίσεις από τους όρους του διαγωνισμού και θα **απορρίπτονται** της περαιτέρω διαδικασίας αξιολόγησης.

ι. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι **απαράδεκτη** και δεν λαμβάνεται υπόψη.

ια. Εναλλακτικές προσφορές **δεν γίνονται δεκτές**.

ιβ. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οικονομικός φορέας οφείλει να υποβάλλει ξεχωριστά αυτά εντός του (υπο)φακέλλου και να σημειώνει επ' αυτών με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Σε αντίθετη περίπτωση, δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η αναθέτουσα Αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

ιγ. Όλα τα δικαιολογητικά των προσφορών συντάσσονται και υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση, πλην των ενημερωτικών και τεχνικών φυλλαδίων και άλλων εντύπων -εταιρικών ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο που δύναται υποβληθούν στην Αγγλική.

ιδ. Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς.

ιε. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων

εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον προσφέροντα να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

ιστ. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο ότι ο προσφέρων είναι απολύτως ενήμερος και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του Διαγωνισμού.

ιζ. Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία.

ιη. Οι οικονομικοί φορείς δύνανται να ζητήσουν την απόσυρση υποβληθείσας προσφοράς, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, με έγγραφο αίτημα τους προς την αναθέτουσα αρχή, σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου PDF που φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Συστήματος. Πιστοποιημένος χρήστης της αναθέτουσας αρχής, μετά από σχετική απόφαση της αναθέτουσας αρχής η οποία αποδέχεται το σχετικό αίτημα του οικονομικού φορέα, μπορεί να προβεί στην απόρριψη της σχετικής ηλεκτρονικής προσφοράς στο Σύστημα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Κατόπιν, ο οικονομικός φορέας δύναται να υποβάλει εκ νέου προσφορά μέσω του Συστήματος έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προφοράς.

## Άρθρο 6
## Χρόνος Ισχύος Προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους αναδόχους επί εννέα (9) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους. Εάν οι διαγωνιζόμενοι κλήθηκαν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του παρόντος άρθρου και αποδέχθηκαν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, **απορρίπτεται** ως απαράδεκτη.

3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται (ηλεκτρονικά με τον παρεχόμενο από το σύστημα τρόπο) εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

4. Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η

πρόοδος αυτού, συνεπεία άσκησης διοικητικής προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοηθήματος κατά πράξεων ή παραλείψεων των αρμοδίων οργάνων της αναθέτουσας Αρχής, που αφορούν τον διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή, οι προσφέροντες υποχρεούνται να μεριμνούν για την παράταση, αντιστοίχως, της ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, που τυχόν έχει κατατεθεί.

5. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

6. Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος αυτής μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά τους ή μέρος αυτής αποσυρθεί, καταπίπτει η κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής .

## Άρθρο 7
## Προσφερόμενη Τιμή

1. Η τιμή προσφοράς είναι δεσμευτική για τον υποψήφιο ανάδοχο μέχρι και την οριστική παραλαβή των ειδών / υπηρεσιών.

2. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ.Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία, εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

3. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους υποψήφιους αναδόχους στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές), οι δε υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά, εντός αποκλειστικής προθεσμίας κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής.

4. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέες τιμές ή να τις τροποποιήσουν.

5. Η τιμή της εργασίας δίνεται ανά μονάδα. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στο Παράρτημα «Β».

6. Η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. δεν μπορεί να υπερβαίνει το συνολικό ή επιμέρους προϋπολογισθέν ύψος αυτής.

7. Εφόσον ζητηθεί η χορήγηση προκαταβολής και ο χρόνος παράδοσης των εργασιών συνδεθεί με την λήψη της, η αντισυμβαλλόμενη εταιρεία υποχρεούται να προσκομίσει στην υπηρεσία την προβλεπόμενη από το νόμο εγγυητική επιστολή για την λήψη προκαταβολής εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Μετά την παρέλευση της ανωτέρω ημερομηνίας και στην περίπτωση που δεν προσκομιστεί η εγγυητική επιστολή για την λήψη της προκαταβολής ο χρόνος παράδοσης μετρά από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

**Άρθρο 8**
**Ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών - Ανακοίνωση τιμών**

1. Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με την απαιτούμενη από το σύστημα διαδικασία, από την επιτροπή εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

2. Η ηλεκτρονική διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών από την επιτροπή θα διενεργηθεί κατά την ημερομηνία παραγράφου 4 του κυρίως σώματος της παρούσης.

3. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του συστήματος. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

4. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

**Άρθρο 9**
**Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού - Αποσφράγισης Προσφορών – Κατακύρωσης**

1. Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αντίστοιχη επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα:

α. Την ημερομηνία παραγράφου 4 του κυρίως σώματος της παρούσης αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά οι (υπο)φάκελοι «*Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά*» και οι συμμετέχοντες υποψήφιοι οικονομικοί φορείς αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση οι

συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα / ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

β. Στην συνέχεια η επιτροπή θα αποσφραγίσει τους φακέλους με την ένδειξη «*Δικαιολογητικά Συμμετοχής*» και «*Τεχνική Προσφορά*» ( οι οποίοι περιέχουν δικαιολογητικά και στοιχεία τα οποία υποβλήθηκαν ηλεκτρονικά αλλά δεν φέρουν ψηφιακή υπογραφή των προσφερόντων οικονομικών φορέων) θα μονογράψει και θα σφραγίσει ανά φύλλο το σύνολο των υποβληθέντων δικαιολογητικών.

γ. Μετά και την ως άνω αποσφράγιση, η επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και τα αποτελέσματα αυτής καταχωρούνται σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του γνωμοδοτικού οργάνου (επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού)

δ. Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και συντάσσει πρακτικό το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του γνωμοδοτικού οργάνου για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τους όρους της διακήρυξης του διαγωνισμού.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο Πρακτικό (Πρακτικό Αποσφράγισης – Αξιολόγησης Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Τεχνικών Προσφορών), το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του γνωμοδοτικού οργάνου.

ε. Υποβολή του πρακτικού δια μέσω του ΚΑΑΥ Αγ Ανδρέα και με σχετική κρίση αυτού επί των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης στην Αναθέτουσα Αρχή (ΔΥΒ), η οποία όμως δεν εκδίδει απόφαση επί των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης αλλά καταχωρεί το υπόψη πρακτικό στο φάκελο διαγωνισμού.

ζ Στους συμμετέχοντες με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (ΚΑΑΥ Αγ Ανδρέα), πραγματοποιείται μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του συστήματος, ενημέρωση για την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

η. Αποσφράγιση όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών και αξιολόγηση μόνο εκείνων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και οι τεχνικές προσφορές έχουν κριθεί πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό (Πρακτικό Αποσφράγισης – Αξιολόγησης Οικονομικών Προσφορών), το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του γνωμοδοτικού οργάνου και στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή την απόρριψη τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

θ. Υποβολή του υπόψη Πρακτικού δια μέσω του ΚΑΑΥ Αγ. Ανδρέα, στην Αναθέτουσα Αρχή και έκδοση μιας απόφασης του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής (ΔΥΒ), με την οποία επικυρώνονται ολικώς ή μερικώς τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού

μηνύματος) με χρήση του Συστήματος αποστέλλεται με μέριμνα της αναθέτουσας αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.

ι. Κατόπιν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει ηλεκτρονικά, εντός φακέλου με την ένδειξη «*Δικαιολογητικά Κατακύρωσης*», σε μορφή αρχείου. pdf, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.4250/2014 (Α΄ 74) όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80 του ν. 4412/16, ως αποδεικτικά στοιχεία για:

(1) Τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 αυτού.

(2) Την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75, 76 και 77 αυτού.

ια. Στην περίπτωση που κάποια εκ των υπόψη δικαιολογητικών/στοιχείων δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή θα πρέπει, επί ποινής απορρίψεως, αυτά να προσκομιστούν στην επιτροπή το αργότερο εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή του σε σφραγισμένο φάκελο που θα φέρει εξωτερικά την ένδειξη «*Δικαιολογητικά κατακύρωσης*».

ιβ. Σε περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος προβεί σε κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών ενωρίτερα από τη καθορισθείσα χρονική προθεσμία των δέκα (10) ημερών που του έχει δοθεί, τότε οφείλει να ενημερώσει εγγράφως μέσω της επικοινωνίας του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, την Αναθέτουσα Αρχή για την ολοκλήρωση της κατάθεσης των απαιτούμενων δικαιολογητικών του, τόσο ηλεκτρονικά στο ΕΣΗΔΗΣ, όσο και σε έντυπη μορφή, ώστε η ηλεκτρονική αποσφράγιση του εν λόγω φακέλου να πραγματοποιηθεί πριν την λήξη της αυτής προθεσμίας.

ιγ. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου με την ένδειξη «*Δικαιολογητικά κατακύρωσης*» του προσωρινού αναδόχου γίνεται μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής του, σε χρόνο που ορίζεται από την αναθέτουσα αρχή, η οποία ειδοποιεί περί αυτού μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος τόσο τον προσωρινό ανάδοχο όσο και τους λοιπούς προσφέροντες υποψήφιους οικονομικούς φορείς που υπέβαλλαν παραδεκτές οικονομικές προσφορές.

ιδ. Αφού ολοκληρωθεί η κατά τα προβλεπόμενα αποσφράγιση του ανωτέρω φακέλου, η επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των δικαιολογητικών και καταχώρηση των σχετικών αποτελεσμάτων σε πρακτικό «*Πρακτικό Αποσφράγισης - Αξιολόγησης Δικαιολογητικών Προσωρινού Αναδόχου* ».

ιε Υποβάλλεται γνωμοδότηση του ΚΑΑΥ Αγ. Ανδρέα για τη λήψη οριστικής απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή (ΔΥΒ) επί των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

ιστ. Οι φάκελοι του διαγωνισμού με τα προσκομισθέντα έντυπα δικαιολογητικά για κάθε στάδιο με μέριμνα της επιτροπής μέσω του ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ, συνυποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή για την έκδοση απόφασης.

ιη. Στη συνέχεια, η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει κατά τα προβλεπόμενα την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν.4412/16. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και αποστέλλεται σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του συστήματος με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, σε κάθε προσφέροντα (που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά) μαζί με αντίγραφα όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών **εκτός** από των προσωρινό ανάδοχο.

ιθ. Καλείται ο προσωρινός ανάδοχος για κατάθεση τυχόν επικαιροποιημένων δικαιολογητικών του άρθρου 80 του Ν.4412/16, εφόσον κριθεί αναγκαίο, τα οποία αξιολογούνται και σε περίπτωση αποδοχής αυτών εκδίδεται απόφαση από την Αναθέτουσα Αρχή (ΔΥΒ).

κ. Κοινοποιείται η απόφαση κατακύρωσης του προηγούμενου σταδίου στον ανάδοχο και καλείται αυτός για την υπογραφή του συμφωνητικού.

2. Για την ανωτέρω περιγραφείσα διαδικασία αξιολόγησης καθώς και για τη λήψη απόφασης επί των διαφόρων σταδίων του διαγωνισμού ισχύουν τα ακόλουθα:

α. Η επιτροπή ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος από την αναθέτουσα αρχή μπορούν να απευθύνουν αιτήματα, ηλεκτρονικά – μέσω της παρεχόμενης από το σύστημα εφαρμογής, στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων ή συμπληρώσεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό χρήστες – οικονομικοί φορείς υποχρεούνται επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς να παρέχουν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος και κατά περίπτωση εγγράφως (αν ζητηθεί) τις ζητούμενες διευκρινίσεις – συμπληρώσεις εντός των προθεσμιών που τους ορίζονται.

β. Δεδομένης της δυνατότητας των προσφερόντων υποψηφίων οικονομικών φορέων για άσκηση προδικαστικών προσφυγών και της πορείας της διαγωνιστικής διαδικασίας, το χρονικό διάστημα για τον ορισμό της αποσφράγισης των δικαιολογητικών των διαφόρων σταδίων γίνεται κατά κρίση της αναθέτουσας αρχής.

γ. Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από την τεχνική Περιγραφή και τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας ως αναφέρονται στους όρους της διακήρυξης, **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της επιτροπής.

δ. Προσφορές που η τιμή αυτών υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της διακήρυξης **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες.

ε. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, **απορρίπτεται** ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της επιτροπής.

στ. Κριτήριο για την ανάθεση της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά η οποία προσδιορίζεται βάσει της χαμηλότερης τιμής.

ζ. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του συστήματος, για την έκδοση απόφασης αποδοχής ή απόρριψης της προσφοράς τους σε κάθε στάδιο, ως αυτά προσδιορίστηκαν παραπάνω στο άρθρο 9 του παρόντος παραρτήματος. Η ειδοποίηση αυτή πραγματοποιείται μετά την ηλεκτρονική ανάρτηση, της σχετικής αποφάσεως στο Σύστημα. Κατά την ημερομηνία αποστολής της υπόψη ειδοποίησης/ανακοίνωσης θεωρείται ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει πλέον πλήρη γνώση επί της απόφασης για το εκάστοτε στάδιο του διαγωνισμού. Ως εκ τούτου, η εν λόγω ημερομηνία αποτελεί και το χρονικό σημείο από το οποίο εκκινεί η νόμιμη προθεσμία για την άσκηση τυχόν προσφυγών.

η. Κατά την ίδια διαδικασία της ανωτέρω υποπαραγράφου υπολογίζονται και οι χρόνοι υποβολής διευκρινήσεων ή συμπληρώσεων.

θ. Κατόπιν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός σφραγισμένου φακέλου με την ένδειξη «*Δικαιολογητικά Κατακύρωσης*», μέσα σε προθεσμία δύο (2) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.4250/2014 (Α΄ 74) όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80 του ν. 4412/16, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 αυτού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75, 76 και 77 αυτού. **Ειδικότερα υπενθυμίζεται η υποχρέωση κατάθεσης, μεταξύ των άλλων, του Πιστοποιητικού που εκδίδεται από τη Δνση Προγραμματισμού και Συντονισμού Εργασιακών Σχέσεων του ΣΕΠΕ (Σώμα Επιθεωρητών Εργασίας) από το οποίο να προκύπτουν οι τυχόν πράξεις Επιβολής Προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του σε χρονικό διάστημα δυο (2) ετών, πριν την ημερομηνία λήξης της υποβολής προσφοράς (Άρθρο 73 παρ. 2γ του Ν.4412.16)**

ι. Η απόφαση κατακύρωσης, συνοδευόμενη από αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών θα κοινοποιηθεί επί αποδείξει (χρονοσήμανση ΕΣΗΔΗΣ), με μέριμνα της αναθέτουσας αρχής, σε όλους τους προσφέροντες, που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά, πέραν του προσωρινού αναδόχου, με κάθε πρόσφορο μέσο.

3. Σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών η επιτροπή, υποβάλει αρμοδίως για έγκριση τα πρακτικά τα οποία δύναται να συμπτυχθούν και περιλαμβάνουν και επιμέρους στάδια (ηλεκτρονικής και έντυπης αποσφράγισης/αξιολόγησης).

## Άρθρο 10
## Απόρριψη Προσφορών

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής και πρόταση του ΚΑΑΥ. Η προσφορά του υποψήφιου αναδόχου **απορρίπτεται** ως απαράδεκτη για τους λόγους που αναφέρονται τόσο στην παράγραφο 1 του άρθρου 91 του ν. 4412/16 (Α'137) όσο και γι' αυτούς που αναφέρονται κατά περίπτωση στα άρθρα του παρόντος παραρτήματος καθώς και στα επιμέρους άρθρα των υπολοίπων παραρτημάτων της παρούσας διακήρυξης.

## Άρθρο 11
## Διαδικασία Αξιολόγησης Προσφορών

1. Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει της χαμηλότερης τιμής, αξιολογούνται μόνον οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης.

2. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, **απορρίπτεται** ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της επιτροπής

3. Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης, **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες. Διευκρινίζεται ότι η αναθέτουσα αρχή δεν απορρίπτει προσφορά υποψηφίου αναδόχου που πληροί ένα εθνικό πρότυπο, το οποίο αποτελεί μεταφορά ευρωπαϊκού προτύπου, μία ευρωπαϊκή τεχνική έγκριση, μία κοινή τεχνική προδιαγραφή, ένα διεθνές πρότυπο ή ένα τεχνικό πλαίσιο αναφοράς που έχει εκπονηθεί από ευρωπαϊκό οργανισμό τυποποίησης, εφόσον τα εν λόγω πρότυπα ή προδιαγραφές καλύπτουν τις απαιτήσεις που έχουν οριστεί με τη διακήρυξη. Σε αυτή την περίπτωση όμως, ο προσφέρων υποχρεούται να αποδείξει στην προσφορά του, κατά τρόπον ικανοποιητικό για την Αναθέτουσα Αρχή και με κάθε ενδεδειγμένο μέσο συμπεριλαμβανομένων και αυτών του άρθρου 56 του ν. 4412/16 (Α'137), ότι το προσφερόμενο είδος, για το οποίο δηλώνει ότι πληροί το ανωτέρω πρότυπο, ανταποκρίνεται πράγματι (ή υπερκαλύπτει) τις απαιτήσεις που ορίζει η διακήρυξη.

4. Όταν ο προσωρινός ανάδοχος, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 80 του ν. 4412/16, ως αποδεικτικά στοιχεία για:

α. Τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 αυτού.

β. Την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75, 76 και 77 αυτού.

η ανάθεση γίνεται στον αμέσως επόμενο ανάδοχο με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της χαμηλότερης τιμής. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά τα οποία

απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η ανάθεση γίνεται στον αμέσως επόμενο ανάδοχο με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της χαμηλότερης τιμής και ούτω καθ΄ εξής. Αν κανένας από τους υποψήφιους αναδόχους δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός **ματαιώνεται**.

5. Στην περίπτωση κατά την οποία, κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών της ανωτέρω παραγράφου 4 διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπευθύνων Δηλώσεων (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 του ν. 4412/16 είναι ψευδή ή ανακριβή ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και εκπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η προσκομισθείσα εγγύηση συμμετοχής. Η εγγύηση συμμετοχής δεν καταπίπτει στην περίπτωση κατά την οποία οι προϋποθέσεις, στις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει στην υπόψη υπεύθυνη δήλωση ότι τις πληροί, μεταβληθούν οψιγενώς και ο προσωρινός ανάδοχος έχει ενημερώσει προς τούτο την αναθέτουσα αρχή όχι αργότερα από την ημερομηνία έγγραφης ειδοποίησής του για προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 80 του ν. 4412/16.

6. Στην περίπτωση κατά την οποία ο προσωρινός ανάδοχος δεν προσκομίσει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα δικαιολογητικά της ανωτέρω παραγράφου 5 τότε αυτός κηρύσσεται έκπτωτος και εκπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η προσκομισθείσα εγγύηση συμμετοχής

## Άρθρο 12
## Κρίσεις Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού - Ανακοίνωση Κατακύρωσης

1. Η επιτροπή με εισήγησή της στο Τελικό Πρακτικό Αξιολόγησης Οικονομικών Προσφορών και Δικαιολογητικών Προσωρινού Αναδόχου μπορεί να προτείνει τα ακόλουθα:

α. Κατακύρωση στον προσωρινό ανάδοχο συμφώνως άρθρου 105 του ν. 4412/16.

β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, συμφώνως παραγράφων 1 και 2 άρθρου 106 του ν. 4412/16. Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

2. Η απόφαση κατακύρωσης αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και αποστέλλεται σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του συστήματος με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, σε κάθε προσφέροντα (που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά) μαζί με αντίγραφα όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών **εκτός** από των προσωρινό ανάδοχο.

3. Μετά την απόφαση κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή με έγγραφη ειδική πρόσκληση προσκαλεί τον ανάδοχο οικονομικό φορέα για την υπογραφή της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της εν λόγω Συμφωνίας Πλαίσιο το αργότερο μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία της υπόψη ειδικής έγγραφης πρόσκλησης προσκομίζοντας την εγγύηση

καλής εκτέλεσης ύψους 5% επί της αξίας της μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α και λοιπά δικαιολογητικά έγγραφα που τυχόν απαιτηθούν για την υπογραφή της και θα προσδιορίζονται αρμοδίως στην σχετική πρόσκληση.

4. Η προθεσμία της προηγούμενης παραγράφου αναστέλλεται για όσο χρόνο κωλύεται η σύναψη της σύμβασης σύμφωνα με τα άρθρα 4 και 5 του Ν.3886/10.

**Άρθρο 13**
**Κατάρτιση Σύμβασης**

1. Με την απόφαση της κατακύρωσης αποστέλλεται στον ανάδοχο οικονομικό φορέα και σχέδιο Σύμβασης, το οποίο επισυνάπτεται ως παράρτημα αυτής, κατάλληλα συμπληρωμένου από την αναθέτουσα αρχή με τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου που έγινε αποδεκτή με την εν λόγω απόφαση. Το σχέδιο της Σύμβασης επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη ως Παράρτημα «Δ».

2. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο της Σύμβασης που επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη ούτε η καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου.

3. Η σύμβαση θα έχει διάρκεια για ένα (1) έτος από την υπογραφή της, με δυνατότητα παράτασης από την αναθέτουσα αρχή μέχρι εξαντλήσεως της διατιθέμενης πίστωσης.

4. Η Σύμβαση που θα συναφθεί:

α. Θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη παρούσα διακήρυξη και την προσφορά του αναδόχου.

β. Θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο.

5. Τροποποίηση της συναφθείσας σύμβασης επιτρέπεται, κατόπιν γνωμοδότησης της συγκροτηθείσας για την εκτέλεση της σύμβασης επιτροπής παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών, μόνο κατά τις περιπτώσεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 132 του ν. 4412/16 (Α’ 137) με την επιφύλαξη ότι οποιαδήποτε αύξηση της τιμής των παρεχόμενων υπηρεσιών δεν υπερβαίνει το 50% της αρχικής αξίας της Σύμβασης ή/και στην περίπτωση διαδοχικών τροποποιήσεων η σωρευτική αξία αυτών δεν υπερβαίνει το 50% της αξίας της αρχικής Σύμβασης.

6. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν σωρευτικά οι προϋποθέσεις του άρθρου 202 του ν. 4412/16 (Α’ 137).

7. Εφόσον ο υποψήφιος ανάδοχος που έχει κληθεί να υπογράψει την σύμβαση δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, τότε:

α. Κηρύσσεται έκπτωτος,

β. Καταπίπτει υπέρ του ΜΤΣ η εγγύηση συμμετοχής του και

γ. Η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

**Άρθρο 14**
**Παραλαβή- Απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών**

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις τεχνικές απαιτήσεις που περιγράφονται στο Παράρτημα «Γ» της παρούσας διακήρυξης.

2. Τα πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής:

α. Συντάσσονται από την αρμόδια για την εκτέλεση της σύμβασης επιτροπής παραλαβής που θα συγκροτηθεί με μέριμνα του ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ

β. Συνυπογράφονται και κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο οικονομικό φορέα.

3. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών από την επιτροπή παραλαβής τότε είναι δυνατόν με απόφαση της αναθέτουσας αρχής να εγκρίνεται η αντικατάσταση των παρεχόμενων υπηρεσιών οι οποίες θα πληρούν τις τεχνικές απαιτήσεις του Παραρτημάτος «Γ» της παρούσης εντός προθεσμίας που θα καθοριστεί στην εν λόγω απόφαση, η οποία δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του ¼ του συνολικού συμβατικού χρόνου.

4. Σε περίπτωση που η αντικατάσταση διενεργηθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου ο ανάδοχος οικονομικός φορέας θεωρείται εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/16 (Α’ 147) λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

5. Σε περίπτωση που ο συμβατικός χρόνος έχει παρέλθει και ο ανάδοχος οικονομικό φορέας δεν αντικαταστήσει τις παρεχόμενες υπηρεσίες που απορρίφθηκαν εντός της προθεσμίας που καθορίστηκε στην υπόψη απόφαση, τότε ο ανάδοχος οικονομικός φορέας θεωρείται εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις.

**Άρθρο 15**
**Χρόνος Παράδοσης**

1. Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται να παραδώσει τις παρεχόμενες υπηρεσίες εντός της προθεσμίας που θα καθοριστεί με την σύναψη της σύμβασης.

2. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου οικονομικού φορέα είναι δυνατή η παράταση του συμβατικού χρόνου παράδοσης των υπηρεσιών με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας, για την παραλαβή αυτών, επιτροπής και πρόταση του ΚΑΑΥ.

3. Η απόφαση της αναθέτουσας αρχής περί παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης εκδίδεται εντός εύλογου χρονικού διαστήματος από την υποβολή, μονομερώς εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σχετικού αιτήματος.

4. Η αναθέτουσα αρχή δύναται να επιβάλλει στον ανάδοχο οικονομικό φορέα, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της, ποινικές ρήτρες στην περίπτωση που οι συμβατικές υπηρεσίες παρασχεθούν με υπαιτιότητα αυτού, μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της χορηγηθείσας σε αυτόν παράτασης. Επιπρόσθετα η αναθέτουσα αρχή διατηρεί και το δικαίωμα στην αυτή περίπτωση να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο επιβάλλοντας του τις προβλεπόμενες, στην παράγραφο 4 του άρθρου 203 του ν. 4412/16 (Α' 147), κυρώσεις.

5. Οι υπόψη ποινικές ρήτρες υπολογίζονται σύμφωνα με τα καθορισθέντα στην παράγραφο 2 του άρθρου 218 του ν. 4412/16 (Α' 147).

6. Στην περίπτωση που:

α. Λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης χωρίς να υποβληθεί έγκαιρα, από τον ανάδοχο οικονομικό φορέα, αίτημα παράτασης ή

β. Λήξει ο παραταθείς χρόνος παράδοσης χωρίς να παραδοθούν οι συμβατικές υπηρεσίες, ο ανάδοχος οικονομικός φορέας κηρύσσεται έκπτωτος στον οποίο επιβάλλονται οι προβλεπόμενες, στην παράγραφο 4 του άρθρου 203 του ν. 4412/16 (Α' 147), κυρώσεις.

## Άρθρο 16
## Εγγυήσεις

1. Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά υποχρεούνται για την προσκόμιση των εγγυήσεων ως αυτές ορίζονται στις παρακάτω παραγράφους.

2. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από τους φορείς ως αυτοί ορίζονται στην παράγραφο 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/16 (Α'147) και η εγκυρότητα αυτών διαπιστώνεται κατόπιν επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής με του υπόψη φορείς.

3. Οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν κατ'ελάχιστον τα στοιχεία της παραγράφου 4 του άρθρου 72 του ν. 4412/16 (Α' 147). Υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών παρατίθενται στο Παράρτημα «Β», «Δ» της παρούσης. Διευκρινίζεται ότι στη βεβαίωση πιστοληπτικής ικανότητας θα πρέπει να προκύπτει ποιο ποσό διατίθεται στη διαγωνιζόμενη εταιρεία για χρηματοδότηση και πιστοδότηση και ποιο ποσό χωριστά αφορά τις εγγυητικές επιστολές. Το ποσό χρηματοδότησης και πιστοδοτήσεων θα πρέπει να είναι ίσο ή μεγαλύτερο της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης δηλαδή 180.000,00€ (συμπεριλαμβανομένων ΦΠΑ και κρατήσεων).

α. **<u>Εγγύηση συμμετοχής</u>**

Ύψος 2% επί του συνολικού ποσού της προϋπολογισθείσας καθαρής αξίας (145.161,29€).

β. **Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

4. Με την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται κατάθεση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της σύμβασης ποσοστού 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης και ισχύος έξι (6) μηνών πέραν του συμβατικού χρόνου.

5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των, οριζόμενων σε αυτή, όρων. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον εκδότη αυτής **μετά** την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου.

6. Σε περίπτωση αύξησης της αξίας της σύμβασης λόγω τροποποίησης, δυνάμει των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 132 του ν. 4412/16 (Α' 147), ο ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται, προκειμένου να τεθεί σε ισχύ η εν λόγω τροποποίηση, για την κατάθεση συμπληρωματικής εγγύησης το ύψος της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης της εγγύησης, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

7. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης αποδεσμεύεται ισόποσα και αναλόγως, κατ' έτος, σε σχέση με το χρόνο συνολικής διάρκειας της σύμβασης.

γ. **Εγγύηση προκαταβολής**

8. Σε περίπτωση απαίτησης, εκ μέρους του αναδόχου οικονομικού φορέα για χορήγηση προκαταβολής αυτή καταβάλλεται με την κατάθεση, από πλευράς του, ισόποσης εγγύησης προκαταβολής η οποία:

α. Είναι έντοκη από την ημερομηνία καταβολής του ποσού της προκαταβολής

β. Επιβαρύνεται με βάσει το επιτόκιο των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου δωδεκάμηνης διάρκειας προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες συμφώνως Απόφασης του Υπουργού Οικονομικών υπ'αριθμ. 2/51557/0026/10-09-01 (Β' 1209) που ισχύει κατά το χρόνο έκδοσης του τακτικού χρηματικού εντάλματος (ΤΧΕ) που θα εκδοθεί για την πληρωμή της προκαταβολής και θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

9. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει και την παροχή ισόποσης προκαταβολής προς τον ανάδοχο οικονομικό φορέα και ως εκ τούτου δεν απαιτείται η επιπρόσθετη κατάθεση εγγύησης προκαταβολής. Στην περίπτωση που το ύψος του ποσού της προκαταβολής υπερκαλύπτει το ποσό της εγγύησης καλής εκτέλεσης τότε ο ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται για την προσκόμισης εγγύησης προκαταβολής ποσού ίσου με την διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής.

10. Η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών.

11. Η εγγύηση προκαταβολής αποδεσμεύεται σταδιακά κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά.

**Άρθρο 17**

**Πληρωμή**

1. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος στον ανάδοχο για την εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης, θα γίνεται με κατάθεση στον τραπεζικό λογαριασμό της εταιρείας μέσω της διαδικασίας των Τακτικών Χρηματικών Ενταλμάτων (ΤΧΕ) (για εταιρείες εσωτερικού) ή με Χρηματικά Εντάλματα Προπληρωμής (ΧΕΠ) (για εταιρείες εξωτερικού) στο όνομα του αναδόχου, εντός τριάντα (30) ημερών από την έκδοση του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του έργου και του τιμολογίου.

2. Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών στον προμηθευτή μπορεί να γίνει με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

α. Με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας για κάθε μήνα παροχής μετά την μηνιαία οριστική παραλαβή των υπηρεσιών πλην παρακράτησης λόγω τυχόν προστίμων-καταλογισμών.

β. Με την χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού 50% της συμβατικής αντίστοιχης αξίας χωρίς ΦΠΑ έναντι ισόποσης εγγύησης και την καταβολή του υπολοίπου είτε μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών όπως η παραπάνω παράγραφος και την εξόφληση της υπόλοιπης συμβατικής αξίας με τον συνολικό ΦΠΑ μετά την οριστική μηνιαία παραλαβή των υλικών. Οι παραπάνω τρόποι πληρωμής εφαρμόζονται και στις τμηματικές παροχές υπηρεσιών, μόνο μετά την ολοκλήρωση προσκόμισης της αναλογούσας ποσότητας.

3. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' ελάχιστον για την καταβολή του συμβατικού τιμήματος είναι αυτά που προβλέπονται στην παράγραφο 5 του άρθρου 200 του ν. 4412/16 (Α' 147) καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

4. Κατά την πληρωμή, θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος 8% επί της καθαρής συμβατικής αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

5. Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας βαρύνεται με τις κρατήσεις που διενεργούνται για τις προμήθειες για κάλυψη αναγκών του ΕΣ, ως αυτές ισχύουν και αναλύονται στο Παράρτημα «Β» της παρούσης.

6. Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται:

α. Κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από την αποστολή του σχετικού τακτικού χρηματικού εντάλματος στον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου για έλεγχο/θεώρηση αυτού.

β. Κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων.

7. Σημειώνεται ότι ως χρόνος έναρξης της προθεσμίας εξόφλησης του/των τιμολογίου/ων του αναδόχου οικονομικού φορέα ορίζεται κάθε φορά η επομένη εργάσιμη ημέρα από την προσήκουσα υποβολή και του τελευταίου δικαιολογητικού πληρωμής.

## Άρθρο 18
## Κυρώσεις σε Βάρος του Αναδόχου

1. Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτήν.

2. Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώθηκε με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας που είναι σύμφωνες με την σύμβαση μέσα στον συμβατικό χρόνο ή τον χρόνο παράτασης που του δόθηκε μετά από αίτησή της.

3. Η κήρυξη του αναδόχου οικονομικού φορέα ως έκπτωτου γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από την κλήση του για την παροχή εξηγήσεων και μετά από την γνωμοδότηση της αρμόδιας, για την παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου, επιτροπής και πρόταση του ΚΑΑΥ. Πριν την έκδοση της υπόψη απόφασης η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να ακολουθήσει τη διαδικασία που προβλέπεται στην παράγραφο 2 του άρθρου 203 του ν. 4412/16 (Α’147).

4. Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την σύμβαση, όταν:

α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή οι υπηρεσίες δεν παρασχέθηκαν ή αντικαταστάθηκαν με ευθύνη της Υπηρεσίας που εκτελεί την σύμβαση.

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

5. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, την ανάθεση ή την σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση της αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής και πρόταση του ΚΑΑΥ, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 4 του άρθρου 203 του ν. 4412/16 (Α’ 147).

## Άρθρο 19
## Ενστάσεις / Προδικαστικές Προσφυγές

1. Για διαφορές που αναφύονται κατά τη διαδικασία που προηγείται της σύμβασης ισχύουν οι διατάξεις που προβλέπονται στα άρθρα 347 έως 373 του Ν. 4412/16, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με το Νόμο 4472/17, 4478/17, και το ΠΔ 39/17.

2. Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει τις Προδικαστικές Προσφυγές ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 της ΥΑ 56902/215//2-06-2017. Οι Προδικαστικές Προσφυγές του Βιβλίου IV του ν.4412/2016, κατατίθενται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Συστήματος, στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου PDF, το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 8 της ΥΑ 56902/215//2-06-2017. Τα σχετικά παράβολα κατατίθενται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της παρούσας της ΥΑ 56902/215//2-06-2017. Έως την έναρξη ισχύος των παρ. 7 και 8 του άρθρου 379 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται ηλεκτρονικά, μέσω της λειτουργίας του Συστήματος«Επικοινωνία», συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου PDF, το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 8 της ΥΑ 56902/215//2-06-2017. Τα σχετικά παράβολα κατατίθενται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της παρούσας της ΥΑ 56902/215//2-06-2017.

3. Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή, ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Σε περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου.

4. Σε κάθε περίπτωση, η ημερομηνία άσκησης της προδικαστικής προσφυγής είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, εκτός εάν υπάρχει, περίπτωση διάστασης μεταξύ του κειμένου της, όπως αυτή έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά, και αυτής, όπως αυτή έχει προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα, οπότε ως ημερομηνία άσκησης της ένστασης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής με ηλεκτρονικό τρόπο.

5. Η εξέταση των προδικαστικών προσφυγών θα διενεργείται από την Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών σύμφωνα με τα τα άρθρα 347 έως 373 του ν. 4412/16,όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με το Νόμο 4472/17, 4478/17, 4605/19 και το ΠΔ 39/17.

## Άρθρο 20
## Παραλαβή – Παρακολούθηση Σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου με την σύνταξη του πρακτικού ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αυτού, θα διενεργηθεί από την αρμόδια, προς τούτο, Επιτροπή Παραλαβής, που θα συγκροτηθεί με μέριμνα του ΚΑΑΥ που θα εκτελέσει τη σύμβαση.

## Άρθρο 21
## Ιεράρχηση Συμβατικών Τευχών

Για θέματα που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά ο Ν. 4412/16 (Α'147), η απόφαση ανάθεσης/κατακύρωσης, η παρούσα Διακήρυξη, η Τεχνική Προσφορά του αναδόχου οικονομικού φορέα και η Οικονομική του Προσφορά, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

## Άρθρο 22
## Ανωτέρα Βία

1. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:

α. Γενική ή μερική απεργία που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του αναδόχου.

β. Γενική ή μερική πυρκαγιά, στις εγκαταστάσεις του αναδόχου.

γ. Πλημμύρα.

δ. Σεισμός.

ε. Τρομοκρατική Ενέργεια

2. Γεγονότα που εντάσσονται στο πλαίσιο των κινδύνων της επαγγελματικής δραστηριότητας του Αναδόχου και μπορεί να επηρεάσουν δυσμενώς την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, δεν συνιστούν λόγους ανωτέρας βίας.

3. Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

## Άρθρο 23
## Υπεργολαβίες

1. Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς υποχρεούται να αναφέρουν στην προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που τυχόν προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή εργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους προτεινόμενους υπεργολάβους.Σεπερίπτωση που ο υποψήφιος προμηθευτής προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικάσε τρίτους την υλοποίηση τμήματος της υπό ανάθεσης προμήθειας, ή να στηριχθείστις ικανότητες άλλων φορέων, πρέπει να αποδεικνύει με την προσφορά του ότιθα έχει στη διάθεσή του τα αναγκαία προς τούτο μέσα, προσκομίζοντας έγγραφηδέσμευσή τους (υπεύθυνη δήλωση ή συμφωνητικό συνεργασίας), ότι θα θέσουνστη διάθεσή του τα αναγκαία μέσα και θα εκτελέσουν κάθε απαιτούμενη εργασία,τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τισχετικές δηλώσεις συνεργασίας:Περιγραφή τμήματος / ποσοστού τηςπρομήθειας που προτίθεται ουποψήφιος προμηθευτής να

αναθέσεισε Υπεργολάβο ή τρίτο φορέαΕπωνυμίαΥπεργολάβου ήτρίτο φορέαΗμερομηνία ΔήλωσηςΣυνεργασίας ήΣυμφωνητικόσυνεργασίας.Αν ο υποψήφιος πάροχος υπηρεσιών κάνει επίκληση στην ικανότητα από τουςτρίτους αυτοί θα πρέπει με υπεύθυνη δήλωση να δηλώσουν ότι δεν θα διαθέσουντους ίδιους διαθέσιμους πόρους σε άλλους κατά τον χρονικό διάστημα εκτέλεσηςτης σύμβασης. Επίσης, ο τρίτος οικονομικός φορέας υποχρεούται να υποβάλειδικό του διακριτό ΤΕΥΔ κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς.

2. Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας δεν έχει δικαίωμα, χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, να αναθέτει οποιοδήποτε μέρος ή σύνολο του έργου υπεργολαβικά σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο δεν έχει δηλωθεί στην προσφορά του.

3. Κατά την υλοποίηση της σύμβασηw και σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου οικονομικού φορέα με υπεργολάβο / υπεργολάβους, που έχει συμπεριλάβει στην προσφορά, ο ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και η εκτέλεση της σύμβασης θα συνεχίζεται από τον ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη / υπεργολάβο συνεπικουρούμενο από πιθανά νέους συνεργάτες / υπεργολάβους με σκοπό την πλήρη υλοποίησή της, μετά από προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της αναθέτουσας Αρχής.

4. Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση της Συμφωνίας Πλαίσιο φέρει αποκλειστικά ο ανάδοχος οικονομικός φορέας.

5. Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 131 του ν. 4412/16 (Α’147).

## Άρθρο 24
## Γλώσσα Εγγράφων Διαγωνισμού

1. Όλα τα δικαιολογητικά των προσφορών συντάσσονται και υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση, πλην των ενημερωτικών και τεχνικών φυλλαδίων και άλλων εντύπων -εταιρικών ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενοπου δύναται υποβληθούν στην Αγγλική με δυνατότητα από τον υποβάλλοντα να παρέξει διευκρινήσεις.

2. Στα προσκομιζόμενα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5$^{ης}$ Οκτωβρίου 1961 που κυρώθηκε με τον ν. 1497/84 (Α’ 188).

## Άρθρο 25
## Διαδικασία επίλυσης διαφορών

Κάθε διαφωνία ή διαφορά που θα απορρέει από την Συμφωνία Πλαίσιο ή θα σχετίζεται μ' αυτήν θα επιλύεται αποκλειστικά από τα καθ' ύλη αρμόδια ελληνικά Δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

## Άρθρο 26
## Λύση Συμφωνίας

Η αναθέτουσα αρχή έχει την δυνατότητα καταγγελίας της σύμβασης εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις της παραγράφου 1 του άρθρου 133 του ν. 4412/16 (Α' 147).

## Άρθρο 27
## Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 και των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην Υπουργική Απόφαση ΥΑΠ Φ.40.4/3/1031/23-04-12 (Β΄ 1317).

## Άρθρο 28
## Εκχωρήσεις Δικαιωμάτων

1. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο οικονομικό φορέα σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από την σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Μόνη εξαίρεση αποτελεί η εκχώρηση του συμβατικού τιμήματος (του αναδόχου δικαίωμα) σε αναγνωρισμένο Τραπεζικό Ίδρυμα, μετά από αίτημά του και έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

## Άρθρο 29
## Εχεμύθεια

1. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής ο ανάδοχος οικονομικός φορέας αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της αναθέτουσας αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

2. Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας έχει την υποχρέωση να ενημερώνει το προσωπικό του για το περιεχόμενο της υποχρέωσης εχεμύθειας, όπως αυτή προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

3. Σε περίπτωση παράβασης των ορίων του παρόντος άρθρου, η αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει την επανόρθωση κάθε ζημίας της.

## Άρθρο 30
## Λοιποί Όροι

1. Για ό,τι δεν προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη, ισχύουν οι κείμενες διατάξεις των περί προμηθειών νόμων, προεδρικών διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους.

2. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Συμφωνίας προκύπτουν αλλαγές στο συμφωνημένο χρονοδιάγραμμα ενεργειών που απαιτούνται για την εκτέλεση της σύμβασης, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις από το ΚΑΑΥ στην αναθέτουσα αρχή, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει.

3. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο ανάδοχος οικονομικός φορέας πρέπει να συνεργάζεται στενά με το ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις σχετικά με την εκτέλεση της.

4. Η αναθέτουσα δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση του συμβατικού αντικειμένου και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση καταβολής αμοιβής ή αποζημίωσης εξ' αυτού του λόγου στους προσφέροντες οικονομικούς φορείς.

5. Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς δεν δικαιούται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.

6. Η αναθέτουσα αρχή δεν επιβαρύνεται, ούτε αναλαμβάνει καμιά υποχρέωση σε τρίτους για οποιοδήποτε προϊόν που θα υλοποιηθεί από αυτούς.

7. Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς δεν μπορούν να επικαλεστούν σε οποιαδήποτε περίπτωση προφορικές απαντήσεις - πληροφορίες εκ μέρους της Υπηρεσίας διενέργειας του διαγωνισμού.

8. Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας αναλαμβάνει τον τυχόν απαιτούμενο εκτελωνισμό του συμβατικού αντικειμένου.

9. Τυχόν δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν τον ανάδοχο οικονομικό φορέα.

Σχης (ΤΘ) Κωνσταντίνος Κοτζακωνσταντίνου
Ακριβές Αντίγραφο Δ ι ο ι κ η τ ή ς

Υπλγός (ΕΜ) Κων/νος Φλούδας
Αξκος 4ου Γρ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 'Β'
ΣΤΗΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠ. ΑΡΙΘΜ. 9/19.

ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΑΠΩΛΕΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ
4$^{ο}$ ΓΡΑΦΕΙΟ
Ν. Μάκρη,13 Νοε 19

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

**Άρθρο 1**
**Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά και τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται :

1. **Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Τα δικαιολογητικά, όπως αναλυτικά περιγράφονται στον πίνακα παραγράφου (α) της συνημμένης Προσθήκης ''1'' του παρόντος Παραρτήματος. Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία, υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση (βλ. Προσθήκη 1) (στην διεύθυνση «ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ, Αγ. Ανδρέα 1 Ν. Μάκρη Αττικής») από αυτόν εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ και των εγγράφων που έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

2. **Τεχνική προσφορά**

Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», περιλαμβάνεται η τεχνική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα αναφερόμενα ηλεκτρονικά αρχεία (μορφή .pdf) όπως αναλυτικά περιγράφονται στον πίνακα παραγράφου (β) της συνημμένης Προσθήκης ''1'' του παρόντος Παραρτήματος.

.

**Άρθρο 2**
**Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»**

1. Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα αναφερόμενα ηλεκτρονικά αρχεία (μορφή .pdf), όπως αναλυτικά περιγράφονται στη συνημμένη Προσθήκη ''2'' και στον πίνακα παραγράφου (γ) της συνημμένης Προσθήκης ''1'' του παρόντος Παραρτήματος.

2. Κρατήσεις – Έξοδα

α. Για τις Στρατιωτικές Σχολές και Γενικά Επιτελεία ΓΕΕΘΑ, ΣΕΘΑ, ΓΕΣ, ΣΣΕ και ΣΑΝ ο προμηθευτής βαρύνεται υποχρεωτικά με τις παρακάτω κρατήσεις :

| | |
|---|---|
| (1) Υπέρ ΜΤΣ | : 4 % |
| (2) Υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ | : 0,07% |
| (3) Χαρτόσημο | : 0,0839% |
| (4) ΟΓΑ Χαρτοσήμου | : 0,01678% |
| (5) Υπέρ ΑΕΠΠ | : 0,06% |
| **Σύνολο** | **4,23068%** |

β. Επιπρόσθετα μετά την πληρωμή θα γίνει παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% επί της καθαρής αξίας (προ ΦΠΑ) και μετά την αφαίρεση των κρατήσεων (4,23068%). Όλες οι κρατήσεις υπολογίζονται επί της καθαρής αξίας. Επίσης, χορηγείται βεβαίωση από την υπηρεσία για την παρακράτηση του φόρου εισοδήματος. Δεν θα γίνονται δεκτές οι προσφορές των προμηθευτών που δεν θα συμπεριλαμβάνουν τις ανωτέρω κρατήσεις.

## Άρθρο 3
## Αποδεικτικά Στοιχεία

Αποδεικτικά στοιχεία που αφορούν τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και πλήρωσης κριτηρίων ποιοτικής επιλογής του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση και τα οποία υποβάλλονται κατά τα ως άνω από αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, κατά περίπτωση όπως αναλυτικά περιγράφονται στον πίνακα παραγράφου (δ) της συνημμένης Προσθήκης ‘’1’’ του παρόντος Παραρτήματος.

## Άρθρο 4
## Ανάδειξη Μειοδότη

Μειοδότης θα αναδειχθεί ο υποψήφιος που θα προσφέρει το χαμηλότερο συνολικό ποσό για την υπηρεσία καθαριότητας και ο οποίος θα κληθεί για υποβολή αποδεικτικών στοιχείων σύμφωνα με το άρθρο 103 του Ν.4412/16.

## Άρθρο 5
## Πληρωμή - Δικαιολογητικά Πληρωμής

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για κάθε πληρωμή είναι τα εξής:

Εκδιδόμενα με μέριμνα της Υπηρεσίας :

α. Αντίγραφο της κατακυρωτικής απόφασης της Σύμβασης.
β. Η συναφθείσα Σύμβαση.

γ. Αντίγραφο της επιμέρους κατακυρωτικής απόφασης ή εντολής αναθέσεως (παράτασης)

δ. Η αντίστοιχη συναφθείσα εκτελεστική σύμβαση (Παράτασης).

ε. Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της απαιτούμενης δαπάνης.

στ. Πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής της εργασίας.

Εκδιδόμενα με μέριμνα του αναδόχου και επιπλέον σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863-2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν.4144/2013:

α. Βεβαίωση Φορολογικής Ενημερότητας (εφάπαξ).

β. Πρωτότυπο ανεξόφλητο τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών στο οποίο θα αναγράφεται ο εταιρικός αριθμός τραπεζικού λογαριασμού (IBAN NUMBER).

γ. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας ΙΚΑ, για ποσό άνω των 3.000,00 € (εφάπαξ).

δ. **Πίνακες**

(1) Με τον αριθμό του προσωπικού που απασχολήθηκε στην εργολαβία ανά ημέρα στον υπόψη μήνα.

(2) Τις ημέρες και ώρες εργασίας

ε. Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

στ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ζ. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση το ποσό πληρωμής

η. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο

## Άρθρο 6
## Εγγυήσεις

1. Απαιτείται η κατάθεση εγγυητικής επιστολής συμμετοχής στο διαγωνισμό ύψους 2% επί της συνολικής καθαρής αξίας (145.161,29€).

2. Με την υπογραφή της Σύμβασης απαιτείται κατάθεση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της Σύμβασης ποσοστού 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης και ισχύος έξι (6) μηνών πέραν του συμβατικού χρόνου. Κατά την υπογραφή παράτασης, θα κατατίθεται πρόσθετη εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως, ποσοστού 5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος που θα υπογραφεί και ισχύος έξι (6) μηνών πέραν του συμβατικού χρόνου παράδοσης. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 16 του Παραρτήματος «Α» της παρούσης.

3. Κατά την υπογραφή της Σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει αντίγραφο ασφαλιστηρίου αστικής ευθύνης προς τρίτους, με το οποίο καλύπτει σε ποσό τουλάχιστον 150.000,00€ για πρόκληση ζημιών ανά συμβάν και τουλάχιστον 300.000,00€ για σωματικές βλάβες ή απώλεια ζωής που θα προκύψει από υπαιτιότητα του προσωπικού / υλικού / μηχανημάτων του. Σε περίπτωση μη καταβολής από την ασφαλιστική εταιρεία για

οποιοδήποτε λόγο του αιτούμενου ποσού στην Υπηρεσία για την τυχούσα ζημιά που υπέστη, ο ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση καταβολής του εν λόγω ποσού με δικά του έξοδα. Κάθε τροποποίηση, ακύρωση ή λήξη του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμβολαίου θα γνωστοποιείται στα ενδιαφερόμενα μέρη προ τριών (3) τουλάχιστον ημερών, εγγράφως.

## Άρθρο 7
## Ανάθεση- Παρακολούθηση- Παραλαβή Εργασιών

1. Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο ανάδοχος θα προσκομίζει κατάσταση του προσωπικού που θα απασχολείται καθώς και αποδεικτικά ασφάλισης τους και τις κάρτες εργασίας (προκειμένου περί αλλοδαπού προσωπικού). Η Υπηρεσία θα μπορεί κατά την διάρκεια της Σύμβασης, να αντιπαραβάλει τα στοιχεία του πίνακα αυτού με τα τηρούμενα από τον ανάδοχο βιβλία και δικαιολογητικά, που αφορούν στην ασφάλιση του προσωπικού του και τα τηρούμενα αρχεία από τον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα και την αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.

2. Ο έλεγχος της ποιοτικής – ποσοτικής παραλαβής θα γίνεται, ανά μήνα, από τριμελείς επιτροπές του ΚΑΑΥ, οι οποίες θα συγκροτούνται με μέριμνα του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του Ν.4412/16 και τις Τεχνικές Προδιαγραφές Παραρτήματος «Γ» .

3. Η εν λόγω επιτροπές θα προβαίνουν στην παραλαβή των εργασιών της Σύμβασης, συντάσσοντας αντίστοιχα πρωτόκολλα υπογεγραμμένα από τα μέλη τους και τον ανάδοχο ή έτερο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.

4. Τα ως άνω πρωτόκολλα θα διαβιβάζονται στο αρμόδιο τμήμα του ΚΑΑΥ για τη σύνταξη του φακέλου δαπάνης και το οποία και θα μεριμνά για την υποβολή του για την έγκαιρη πληρωμή του αναδόχου.

5. Τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου και Παραλαβής των εργασιών θα έχουν το δικαίωμα να εισέρχονται κάθε εργάσιμη ημέρα και ώρα στο χώρο εργασίας του αναδόχου προς παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαισίου.

6. Ανά μήνα, ο ανάδοχος θα προσκομίζει μαζί με τα τιμολόγια, τα έγγραφα προμηθευτή του άρθρου 5.

7. Η Επιτροπή Παρακολούθησης Ελέγχου και Παραλαβής των εργασιών διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο την προσκόμιση:

α. Επικυρωμένου αντίγραφου μισθοδοτικών καταστάσεων των εργαζομένων του στους χώρους της υπηρεσίας κάθε μήνα,

β. Σχετικό έγγραφο από τον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα ανά τρίμηνο, από όπου θα προκύπτει ότι έχει υποβληθεί από την εταιρεία αναλυτική περιοδική δήλωση (ΑΠΔ).

γ. Πίνακα προσωπικού και τυχόν συμπληρωματικούς που έχουν κατατεθεί στην Επιθεώρηση Εργασίας.

Όταν οι υπηρεσίες ή οι επιτροπές παρακολούθησης καλής εκτέλεσης του έργου του αποδέκτη των υπηρεσιών διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του Ν.3863/10 κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από την αναθέτουσα αρχή. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

## Άρθρο 8
## Κριτήρια Επιλογής

1. Ο υποψήφιος ανάδοχος **θα πρέπει να διαθέτει Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης της Ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 9001/2008 ή ισοδύναμο**, το οποίο θα πρέπει να είναι σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της συμφωνίας πλαισίου.

2. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο.

3. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις της αντίστοιχης Τεχνικής Προδιαγραφής Παραρτήματος «Γ» .

## Άρθρο 9
## Λοιποί Όροι της Διακήρυξης

1. Σε περίπτωση που η πληρωμή του Προμηθευτή, καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή τριάντα (30) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στις περιπτώσεις 1 και 3 υποπαραγράφου Ζ.5 του Ν.4152/13 (ΦΕΚ Α 108/9-5-2013), καθίσταται υπερήμερος και οφείλει το νόμιμο τόκο. Ο υπολογισμός του νόμιμου τόκου υπερημερίας θα γίνεται βάσει του επιτοκίου αναφοράς το οποίο ορίζεται από την Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα συν οκτώ επιπλέον ποσοστιαίες μονάδες. Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

2. Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού υποχρεούται αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο θα προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψηφίων αναδόχων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το ανωτέρω πιστοποιητικό, ή στην περίπτωση μη υποβολής αυτού, η επιτροπή θα ζητήσει από τις συμμετέχουσες

εταιρείες ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, ότι δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής : τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (β'266), όπως εκάστοτε ισχύει ως«υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παρβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Οι κυρώσεις των παραπάνω περιπτώσεων πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ. Οι υποψήφιες εταιρείες μπορούν να αποκλειστούν από τη σύναψη της Σύμβασης, λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος.

3. Η Υπηρεσία δικαιούται να ζητήσει από τον ανάδοχο την αντικατάσταση οποιουδήποτε εργαζόμενου χρησιμοποιήσει για τις υπηρεσίες καθαρισμού θέματος, ο οποίος κατά την αιτιολογημένη γνώμη της δεν είναι κατάλληλος, αγνοεί ή παραβλέπει τους κανονισμούς υγείας και ασφάλειας της εργασίας ή τον Κανονισμό Καθαριότητας. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση, εντός (2) ημερών, αντικατάστασή του, φέρων και το σχετικό κόστος. Αντικατάσταση ατόμων και προσωπικού του αναδόχου θα επιτρέπεται μόνο μετά από έγγραφη συγκατάθεση της Υπηρεσίας.

4. Η συμμετοχή στον διαγωνισμό προυποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί κατόπιν συννενόησης τους χώρους εργασιών έχει πλήρη γνώση των γενικών και τοπικών συνθηκών τούτων κυρίως σε ότι αφορά τις θέσεις αποθηκεύσεως υλικών τις δυνατότητες εξευρέσεως προσωπικού και οποιαδήποτε άλλα θέματα τα οποία καθε οποιοδήποτε τρόπο δύναται να επιρρεάσουν τις εργασίες το κόστος αυτών και συνδιασμό με τους όρους της συμβάσεως. Παράλειψη του διαγωνιζομένου να επισκεφθεί τους χώρους και να κατατοπισθεί πλήρως επί των ανωτέρω σχετικών θεμάτων με κανένα τρόπο δεν δύναται να προβληθεί σαν δικαιολογία για οποιαδήποτε παρερμηνεία των όρων και απαιτήσεων, ούτε απαλλάσσει αυτών της ευθύνης για την πλήρη συμμόρφωση του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

5. Η Υπηρεσία δεν έχει υποχρέωση να αναθέσει το συνολικό χρονικό διάστημα της ή να εξαντλήσει τον προϋπολογισμό της προμήθειας, εφόσον τούτο δεν επιβάλλεται από τις ανάγκες της, όπως αυτές θα διαμορφωθούν στη διάρκεια της Σύμβασης.

6. Ο προσδιορισμός ποσοτήτων για τις υπηρεσίες της Σύμβασης, γίνεται στις, με περιορισμό το υφιστάμενο κάθε φορά υπόλοιπο του αρχικώς προϋπολογισθέντος κόστους, το οποίο είναι αθροιστικά το μέγιστο όριο δυνατότητας ανάθεσης εργασιών της Σύμβασης.

7. Το ΚΑΑΥ με έγκριση ή Δγη της αναθέτουσας αρχής δύναται να αυξομειώσει τους χώρους και τις συχνότητες καθαρισμού ή κατά την τυχόν παράταση σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 104 του Ν.4412/16. Το ποσοστό αυξομείωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 15% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας ή το 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

8. Ο ανάδοχος ευθύνεται για οποιοδήποτε ατύχημα ή ζημία τα οποία τυχόν θα συμβούν στο προσωπικό του ή σε προσωπικό οποιουδήποτε τρίτου που εργάζεται στο χώρο εργασιών της Σύμβασης, κατά την διάρκεια εκτελέσεως των εργασιών και μέχρι παραδόσεως αυτής, εφόσον το ατύχημα ή η ζημία οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου ή των τρίτων που αυτός χρησιμοποιεί.

9. Εντός Στρατιωτικής περιοχής, ο ανάδοχος υποχρεούται, για την είσοδο και τη μετακίνηση του ιδίου, του προσωπικού του, καθώς και για τη διακίνηση μέσων και υλικών, να τηρεί τις διατάξεις και τους σχετικούς κανονισμούς ασφαλείας της Υπηρεσίας.

10. Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την αποχώρηση του από τον χώρο στον οποίο εκτελεί κάθε φορά τις εργασίες της Σύμβασης, να έχει μεριμνήσει για την τακτοποίηση του χώρου αποδίδοντας του την τάξη και την λειτουργικότητα που είχε κατά τον χρόνο άφιξης του συνεργείου προς εκτέλεση των εργασιών.

11. Η Υπηρεσία υποχρεώνεται να διαθέτει στον ανάδοχο, χωρίς καμιά επιβάρυνση, ένα χώρο για την φύλαξη υλικών και εργαλείων καθώς και χρήση του ως αποδυτηρίων για το προσωπικό του. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους κανόνες πυρασφάλειας και ασφάλειας στον χώρο που θα του δοθεί.

12. Κατά την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄ του Ν.4412/16. Επιπλέον να εφαρμόζει της διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου (Ν.3850/10).

13. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να τηρήσουν τη διάταξη της παραγράφου 12 του άρθρου 66 του ΝΔ 1400/73 που αφορά στη μη χρησιμοποίηση σαν άμεσο ή έμμεσο αντιπρόσωπό τους, μόνιμο ή σε εφεδρεία Αξιωματικό των τριών κλάδων των ΕΔ εφ' όσον δεν έχει παρέλθει 3ετία από το χρόνο αποστρατείας του.

14. Ο τεχνικός ασφαλείας του ανάδοχου οφείλει να συνεργάζεται με τον αντίστοιχο Τεχνικό Ασφαλείας της Υπηρεσίας καθώς και τον Ιατρό

Εργασίας σε θέματα που αφορούν τη συμμόρφωση προς τις διατάξεις σχετικές με την πρόληψη επαγγελματικού κινδύνου.

Σχης (ΤΘ) Κωνσταντίνος Κοτζακωνσταντίνου
Δ ι ο ι κ η τ ή ς

Ακριβές Αντίγραφο

Υπλγός (ΕΜ) Κων/νος Φλούδας
Αξκος 4ου Γρ

ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ
«1» Πίνακας Περιεχομένων Προσφορών
«2» Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς
«3» Προϋπολογισθέν Ετήσιο Κόστος και Τηλέφωνα Επικοινωνίας
«4» Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής
«5» Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΑΠΩΛ. ΥΓΕΙΑΣ ΑΓΙΟΥ ΑΝΔΡΕΑ
4$^{ο}$ Γραφείο

## Πίνακας Περιεχομένου Προσφορών

### α. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

| Α/Α | Δικαιολογητικό | Απαίτηση Ψηφιακής Υπογραφής | Απαίτηση Μετάφρασης στα Ελληνικά | Απαίτηση Θεώρη-σης | Απαίτηση έντυπης Υποβολής |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Εγγυητική επιστολή συμμετοχής | ΟΧΙ | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΝΑΙ |
| 2. | Υπεύθυνη δήλωση πλήρους και ανεπιφύλακτης αποδοχής των όρων του διαγωνισμού | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ |

### Παρατηρήσεις:

α. Τις Δηλώσεις / Υπεύθυνες Δηλώσεις, οι οποίες πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, υπογράφουν:

(1) Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.

(2) Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

(3) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

(4) Ο Πρόεδρος του συνεταιρισμού όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός.

β. Όλα τα παραστατικά που απαιτούνται να υποβληθούν και σε έντυπη μορφή, πρέπει να είναι:

(1) Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από δημόσιες υπηρεσίες και φορείς που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 1 του Ν.4250/14.

(2) Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από δημόσιες υπηρεσίες και φορείς που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 1 του Ν.4250/14.

(3) Ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο.

γ. Η επικύρωση στις ανωτέρω περιπτώσεις δύναται να ζητηθεί από οποιοδήποτε Διοικητική Αρχή, Δικηγόρο, Συμβολαιογράφο ή ΚΕΠ.

**β. Τεχνική Προσφορά**

| Α/Α | Δικαιολογητικό | Απαίτηση Ψηφιακής Υπογραφής | Απαίτηση Μετάφρασης στα Ελληνικά | Απαίτηση Θεώρη-σης | Απαίτηση έντυπης Υποβολής |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | ΟΥΔΕΝ (πέραν της τεχνικής προσφοράς που παράγεται από το σύστημα) | - | - | - | - |
| 2. | Δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση από τις τεχνικές περιγραφές Παραρτήματος «Γ» (για τις οποίες υποβάλλεται προσφορά). | ΝΑΙ | ΝΑΙ | Κατά περίπτωση | Κατά περίπτωση |
| 3. | Το πρότυπο εποπτείας και ελέγχου που χρησιμοποιεί για τη σύμβαση | | | | |
| 4. | Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο<br>Τις ημέρες και ώρες εργασίας<br>Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι<br>Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο | ΝΑΙ | ΝΑΙ | Κατά περίπτωση | Κατά περίπτωση |

**Παρατηρήσεις:**

α. Τις Δηλώσεις / Υπεύθυνες Δηλώσεις, οι οποίες πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, υπογράφουν:

(1) Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.

(2) Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

(3) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

(4) Ο Πρόεδρος του συνεταιρισμού όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός.

β. Όλα τα παραστατικά που απαιτούνται να υποβληθούν και σε έντυπη μορφή, πρέπει να είναι:

(1) Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από δημόσιες υπηρεσίες και φορείς που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 1 του Ν.4250/14.

(2) Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από δημόσιες υπηρεσίες και φορείς που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 1 του Ν.4250/14.

(3) Ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο.

γ. Η επικύρωση στις ανωτέρω περιπτώσεις δύναται να ζητηθεί από οποιοδήποτε Διοικητική Αρχή, Δικηγόρο, Συμβολαιογράφο ή ΚΕΠ.

**γ. Οικονομική Προσφορά**

| Α/Α | Δικαιολογητικό | Απαίτηση Ψηφιακής Υπογραφής | Απαίτηση Μετάφρασης στα Ελληνικά | Απαίτηση Θεώρη-σης | Απαίτηση έντυπης Υποβολής |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Πλέον της συμπλήρωσης της αντίστοιχης ηλεκτρονικής φόρμας απαιτείται η υποβολή του/των Πίνακα/ων της οικονομικής προσφοράς ως ΠΡΟΣΘΗΚΗ «2» του παρόντος παραρτήματος | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ |
| 2. | Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α΄75), όπως εκάστοτε ισχύει ότι η διάρκεια ισχύος της οικονομικής προσφοράς είναι για διάστημα εννέα (9) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού (εκτός εάν αυτό αναγράφεται ήδη επί της οικονομικής προσφοράς). | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ |
| 3. | Αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι. | ΟΧΙ | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ |
| 4. | Υπολογισμός εύλογου ποσοστού διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών | ΝΑΙ | | ΟΧΙ | ΟΧΙ |
| 5. | Κόστος αναλωσίμων | ΝΑΙ | | ΟΧΙ | ΟΧΙ |
| 6. | Εργολαβικό κέρδος | ΝΑΙ | | ΟΧΙ | ΟΧΙ |
| 7. | Νόμιμες υπέρ τρίτων και Δημοσίου κρατήσεις | ΝΑΙ | | ΟΧΙ | ΟΧΙ |

**Παρατηρήσεις:**

α. Τις Δηλώσεις / Υπεύθυνες Δηλώσεις, οι οποίες πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, υπογράφουν:

(1) Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.

(2) Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
(3) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.
(4) Ο Πρόεδρος του συνεταιρισμού όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός

β. Όλα τα παραστατικά που απαιτούνται να υποβληθούν και σε έντυπη μορφή, πρέπει να είναι:

(1) Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από δημόσιες υπηρεσίες και φορείς που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 1 του Ν.4250/14.

(2) Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από δημόσιες υπηρεσίες και φορείς που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 1 του Ν.4250/14.

(3) Ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο.

γ. Η επικύρωση στις ανωτέρω περιπτώσεις δύναται να ζητηθεί από οποιοδήποτε Διοικητική Αρχή, Δικηγόρο, Συμβολαιογράφο ή ΚΕΠ.

**δ. <u>Δικαιολογητικά του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η Κατακύρωση</u>**

| Α/Α | Δικαιολογητικό | Απαίτηση Ψηφιακής Υπογραφής | Απαίτηση Μετάφρασης στα Ελληνικά | Απαίτηση Θεώρη-σης | Απαίτηση έντυπης Υποβολής |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| 1. | Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης της παραγράφου 1η του άρθρου 9 Παραρτήματος «Α» της παρούσης ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παρ. άρθρου 73 του Ν.4412/16. Συμφώνως της υπ' αριθ. Πρωτ. Εγκυκλίου 9941//07-04-15/ΥΠ.ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ/ΓΕΝ.ΔΝΣΗ ΔΙΟΙΚ.ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ, είναι δυνατή | ΟΧΙ | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΝΑΙ |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | η έκδοση αντιγράφων ποινικού μητρώου ηλεκτρονικά (χωρίς σφραγίδα και υπογραφή) από τις Υπηρεσίες τήρησης των σχετικών δελτίων.<br>Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν σε αυτό τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις. | | | | |
| 2. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης της παραγράφου 1η του άρθρου 9 Παραρτήματος «Α» της παρούσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. | ΟΧΙ | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΝΑΙ |
| 3. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης της παραγράφου 1η του άρθρου 9 Παραρτήματος «Α» της παρούσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. | ΟΧΙ | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΝΑΙ |
| 4. | Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α΄ του Ν.4412/16, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα και στα άρθρα 76 και 77 του Ν.4412/16, κατά περίπτωση. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης. | ΟΧΙ | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΝΑΙ |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5. | Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης της Ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 9001/2008 ή ισοδύναμο, το οποίο θα πρέπει να είναι σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της συμφωνίας πλαισίου. | ΟΧΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ |
| 6. | Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, όπως το ισχύον καταστατικό κατά περίπτωση Φ.Ε.Κ., ή επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν, ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους, το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. | ΟΧΙ | ΝΑΙ | ΟΧΙ αν είναι ΦΕΚ, ειδάλλως απαιτείται θεώρηση από δικηγόρο | ΝΑΙ |
| 7. | Οι ανώνυμες εταιρείες, που συμμετέχουν στην διαγωνιστική διαδικασία αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία ή ένωση προσώπων ή σε οποιαδήποτε μορφής οντότητα, είτε για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας, είτε για μέρος αυτής (εφόσον το συνολικό προϋπολογιζόμενο ποσό των προσφερόμενων ειδών είναι άνω του 1.000.000,00€), απαιτείται να προσκομίσουν το μετοχολόγιο της εταιρείας κατά τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 8 του Ν.3310/05. | ΟΧΙ | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΝΑΙ |
| 8. | Προσκόμιση πιστοποιητικών υγείας χειριστών τροφίμων όπως ορίζεται στην Αριθμ Υπγ/ΓΛΚ/ΟΙΚ 35797/ΦΕΚ1199/ΤΒ/11-4-2012 | ΟΧΙ | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΝΑΙ |
| 9 | Κατάθεση του Πιστοποιητικού που εκδίδεται από τη Δνση Προγραμματισμού και Συντονισμού Εργασιακών Σχέσεων του ΣΕΠΕ (Σώμα Επιθεωρητών Εργασίας) από το οποίο να προκύπτουν οι τυχόν πράξεις Επιβολής Προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του σε χρονικό διάστημα δυο (2) ετών, πριν την ημερομηνία λήξης της υποβολής προσφοράς (Άρθρο 73 παρ. 2γ του Ν.4412.16) | ΟΧΙ | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΝΑΙ |
| Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά υποβάλλονται τα παραπάνω δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση. | | | | | |

**<u>Παρατηρήσεις:</u>**

Παρατηρήσεις:

α. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει το ζητούμενο είδος εγγράφου ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παράγραφος 1και 2 και στην περίπτωση β΄ της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/16, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

β. Όλα τα παραστατικά που απαιτούνται να υποβληθούν και σε έντυπη μορφή, πρέπει να είναι:

(1) Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από δημόσιες υπηρεσίες και φορείς που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 1 του Ν.4250/14.

(2) Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από δημόσιες υπηρεσίες και φορείς που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 1 του Ν.4250/14.

(3) Ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο.

γ. Η επικύρωση στις ανωτέρω περιπτώσεις δύναται να ζητηθεί από οποιοδήποτε Διοικητική Αρχή, Δικηγόρο, Συμβολαιογράφο ή ΚΕΠ.

Σχης (ΤΘ) Κων/νος Κοτζακωσταντίνου
Δ ι ο ι κ η τ ή ς

Ακριβές Αντίγραφο

Υπλγός (ΕΜ) Κων/νος Φλούδας
Αξκος 4ου Γρ

ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΑΠΩΛ. ΥΓΕΙΑΣ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ
4$^{ο}$ Γραφείο

**Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς**

Τα στοιχεία / κόστη της οικονομικής προσφοράς της εταιρείας .για τον καθαρισμό χώρων του ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ Αττικής είναι τα εξής:

α. Οικονομική προσφορά

| | |
|---|---|
| Μηνιαίο ποσό, χωρίς ΦΠΑ (Σε ευρώ) | |
| ΦΠΑ 24% (Σε ευρώ) | |
| Μηνιαίο ποσό, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (Σε ευρώ) | |
| Συνολικό ποσό (για όλο το χρονικό διάστημα της παροχής υπηρεσιών – 12 μήνες), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (Σε ευρώ) | |

β. Ανάλυση προσφοράς σύμφωνα με άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 και το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013

| | |
|---|---|
| Αριθμός εργαζομένων | |
| Ημέρες και ώρες εργασίας | |
| Σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγεται ο κάθε εργαζόμενος | |
| Ύψος προϋπολογιζομένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων στην σύμβαση | |
| Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά | |
| Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο | |
| Διοικητικό κόστος παροχής υπηρεσιών (Συμπεριλαμβανομένων των κρατήσεων υπέρ τρίτων) | |
| Κόστος αναλωσίμων | |
| Εργολαβικό κέρδος | |
| Κρατήσεις υπέρ τρίτων και δημοσίου | |

γ. Πίνακας Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς (Υπόδειγμα)

**Περίοδος:**……..

**Ειδικότητα:**……..

| Α/Α | ΣΤΟΙΧΕΙΑ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ | ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ' ΑΤΟΜΟ | ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Μικτές αποδοχές προσωπικού ανά βάρδια (……) | | | |
| 2 | Εισφορές ΙΚΑ εργοδότη συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων υπέρ ΕΛΚΠ | | | |
| 3 | Κόστος δώρων Πάσχα Χριστουγένων (εισφορές ΙΚΑ εργοδότη) | | | |
| 4 | Κόστος επιδόματος αδείας | | | |
| 5 | Κόστος αναλωσίμων υλικών | | | |
| 6 | Επιπλέον κόστος Κυριακής (περιλαμβάνει ΙΚΑ εργοδότη) | | | |
| 7 | Κόστος αποζημίωσης απόλυσης | | | |
| 8 | Έξοδα εγγυητικών, διοικητικής υποστήριξης, ένδυσης και λοιπά απρόβλεπτα έξοδα | | | |
| 9 | Νόμιμες κρατήσεις υπερ τρίτων, 4,23068% | | | |
| 10 | Εργολαβικό κέρδος | | | |
| 11 | Άλλες επιβαρύνσεις (επιβάρυνση νυχτερινού 25%) | | | |
| 12 | Λοιπές επιβαρύνσεις/ αποδοχές (……..) | | | |
| ΣΥΝΟΛΟ | | | | |

δ. Στον φάκελο της οικονομικής προσφοράς θα επισυνάπτεται αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι, επί ποινή αποκλεισμού της προσφοράς.

ε. Στην προσφορά τους οι εταιρείες πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των κρατήσεων

υπέρ τρίτων και δημοσίου, των αναλωσίμων και του εργολαβικού τους κέρδος, επί ποινή αποκλεισμού.

στ. Ο ανάδοχος βαρύνεται υποχρεωτικά με τις κρατήσεις υπέρ τρίτων που αναφέρονται στο άρθρο 2 Παραρτήματος «Β» της παρούσης διακήρυξης. Όλες οι κρατήσεις υπολογίζονται επί της καθαρής αξίας. Επιπρόσθετα, μετά την πληρωμή θα γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% επί της καθαρής αξίας (προ ΦΠΑ) και μετά την αφαίρεση των κρατήσεων. Βεβαίωση χορηγείται από την υπηρεσία για την παρακράτηση του φόρου εισοδήματος.

ζ. Οι παραπάνω πίνακες οικονομικής προσφοράς συμπληρώνονται υποχρεωτικά.

η. Οι πίνακες της οικονομικής προσφοράς και ανάλυσης προσφοράς, συμπληρώνονται σύμφωνα με την κείμενη εργατική νομοθεσία, επί ποινή αποκλεισμού της προσφοράς.

θ. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο του έργου), οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής.

ι. Μικρότερος προσφερόμενος αριθμός εργαζομένων και λιγότερες ώρες εργασίας από τα απαιτούμενα στην τεχνική περιγραφή, επιφέρει αποκλεισμό της προσφοράς.

Σχης (ΤΘ)Κωνσταντίνος Κοτζακωσταντίνου
Ακριβές Αντίγραφο Δ ι ο ι κ η τ ή ς

Υπλγός (ΕΜ) Κων/νος Φλούδας
Αξκος 4ου Γρ

ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΑΠΩΛ. ΥΓΕΙΑΣ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ
4$^{ο}$ Γραφείο

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΚΑΙ ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

| **Α/Α** | **ΜΟΝΑΔΑ** | **Περιοχή** | **Κόστος ενός έτους(συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων και ΦΠΑ)** | **Τηλέφωνα Επικοινωνίας** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ΚΑΑΥ ΑΓ ΑΝΔΡΕΑ | Δήμος Μαραθώνα, περιοχή Άγιος Ανδρέας | 180.000,00€ | 22940 73000 |
| 2 | ΔΥΒ/ΔΕΜ | Στρδο «ΖΟΡΜΠΑ» Γουδή | - | 210 7496288 |
| | **ΣΥΝΟΛΟ** | | 180.000,00€ | |

Σχης (ΤΘ) Κων/νος Κοτζακωσταντίνου
Δ ι ο ι κ η τ ή ς

Ακριβές Αντίγραφο

Υπλγός (ΕΜ) Κων/νος Φλούδας
Αξκος 4$^{ου}$ Γρ

ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΑΠΩΛ. ΥΓΕΙΑΣ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ
4$^{ο}$ Γραφείο

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ)

Ονομασία Τράπεζας
Κατάστημα
(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ fax)
……
(Οδός-Αριθμός-Τηλ)

Ημερομηνία έκδοσης.....
ΕΥΡΩ.....…...…….

ΠΡΟΣ: *ΜΟΝΑΔΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΟΔΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ*

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡΙΘΜ .....
ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της
διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των **XXXXXXXX** ΕΥΡΩ
(XXXXXXXXXXXXXXXXXX) υπέρ της εταιρείας.....
Δ/νση ….…… δια τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό ……..……. για την προμήθεια ……..…….. σύμφωνα με την υπ. Αριθμ. …… Δ/ξη σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό, απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ……
(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)
Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ/ξη).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Παρατήρηση
Η εγγυητική επιστολή να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016.

Σχης (ΤΘ) Κων/νος Κοτζακωσταντίνου
Ακριβές Αντίγραφο Δ ι ο ι κ η τ ή ς

Υπλγός (ΕΜ) Κων/νος Φλούδας
Αξκος 4ου Γρ

ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΑΠΩΛ. ΥΓΕΙΑΣ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ
4$^{ο}$ Γραφείο

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ)

Ονομασία Τράπεζας
Κατάστημα
(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ fax) Ημερομηνία έκδοσης.....
……
ΕΥΡΩ.....…...…….
(Οδός-Αριθμός-Τηλ)

ΠΡΟΣ: *ΜΟΝΑΔΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΟΔΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ*

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....… ΕΥΡΩ…….....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ……. (και ολογράφως) ……. στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας …… Δ/νση…….. …… για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό ….…… σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για τη προμήθεια ……..... (αρ. διακ/ξης ……/.……) για κάλυψη αναγκών του …….. και το οποίο ποσό καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας …….. ΕΥΡΩ.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας, αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντι σας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Παρατήρηση
Η εγγυητική επιστολή να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016.

Σχης (ΤΘ) Κων/νος Κοτζακωσταντίνου
Ακριβές Αντίγραφο Δ ι ο ι κ η τ ή ς

Υπλγός (ΕΜ) Κων/νος Φλούδας
Αξκος 4ου Γρ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 'Γ'
ΣΤΗΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠ. ΑΡΙΘΜ. 9/19.

ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΑΠΩΛΕΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ
4$^{ο}$ ΓΡΑΦΕΙΟ
Ν. Μάκρη, 13 Νοε 19

# ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

(ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΓΙΑ ΤΟ ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ ΑΤΤΙΚΗΣ)

## 1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

### α. ΠΡΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΟ

Καθαρισμός κτιρίου Λέσχης – οικιών διακεκριμένου χώρου και λοιπών οικημάτων του ΚΑΑΥ καθ υπόδειξη της Υπηρεσίας – γραφείων - αποκομιδή απορριμμάτων – κηποτεχνικές εργασίες – παράθεση εδεσμάτων του ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ, όπως φαίνονται στην παράγραφο γ.

### β. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ – ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Όλες οι εργασίες που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο 1α θα εκτελούνται με βάση το κατώτερο πρόγραμμα:

(1) Καθημερινά:

(α) Όλοι οι χώροι, ως ακολούθως:

1/ Άδειασμα όλων των δοχείων απορριμμάτων, αλλαγή – τοποθέτηση καινούριας σακούλας απορριμμάτων.

2/ Καθαρισμός όλων των μηχανημάτων και σκευών που υπάρχουν στους χώρους της κουζίνας, προπαρασκευής σαλατών και βαριάς – ελαφριάς λάντζας, Επίσης πλύσιμο φρεατίων αποχέτευσης και απομάκρυνση καταλοίπων υγρών αποβλήτων από τη κουζίνα.

3/ Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, ξαράχνιασμα, ξεσκόνισμα στις οικίες του διακεκριμένου χώρου.

(β) Όλοι οι διάδρομοι - σκάλες, ως ακολούθως:

1/ Σκούπισμα – σφουγγάρισμα.

2/ Αλλαγή σακουλών σε καλάθια και

πλύση, όταν απαιτείται.

(γ) Όλες οι τουαλέτες (εσωτερικές – εξωτερική), ως ακολούθως:

1/ Όλα τα είδη υγιεινής καθαρίζονται με απορρυπαντικά βαθέως καθαρισμού (λεκάνες, νιπτήρες, δεξαμενές κλπ), ομοίως όλα τα μέρη από ανοξείδωτο χάλυβα καθαρίζονται με τα κατάλληλα προϊόντα.

2/ Απολύμανση λεκανών και καθισμάτων τουαλέτας.

3/ Έγχυση απολυμαντικού και διαλυτών προϊόντων αφαίρεσης ασβεστούχων υπολειμμάτων σε λεκάνες τουαλέτας και ουρητήρες, προκειμένου να παραταθεί η καθαριστική δράση.

4/ Πλύση των πλακιδίων του δαπέδου με απορρυπαντικό και νερό.

5/ Καθαρισμός καθρεφτών.

6/ Αλλαγή σακουλών σε καλάθια και πλύση, όταν απαιτείται.

7/ Καθαρισμός των χειρολαβών και των πόμολων των πορτών.

(δ) Κηποτεχνική εργασία σε όλους τους υπαίθριους χώρους.

(ε) Παράθεση εδεσμάτων από το πάσο της Λέσχης. Θα πρέπει ο προμηθευτής να προσκομίσει στο ΚΑΑΥ τα αντίστοιχα πιστοποιητικά υγείας χειριστή τροφίμων όπως ορίζεται στην Αριθμ Υ1γ/ΓΠ/οικ.35797/ΦΕΚ 1199-Β-11-4-2012.

(στ) Σερβίρισμα ιεραρχίας στην αίθουσα Αντγων.

(2) Δύο φορές την εβδομάδα:

(α) Όλα τα γραφεία, ως ακολούθως:

1/ Σκούπισμα – σφουγγάρισμα

2/ Ξεσκόνισμα γραφείων – επίπλων και πάσης φύσεως αντικειμένων που βρίσκονται στα γραφεία

3/ Ξαράχνιασμα.

4/ Ξεσκόνισμα Η/Υ με τη χρήση

συσκευής πεπιεσμένου αέρα

5/ Αφαίρεση λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες.

6/ Άδειασμα των καλαθιών απορριμμάτων.

(β) Όλοι οι διάδρομοι – σκάλες, ως ακολούθως:

1/ Ξεσκόνισμα πάσης φύσεως αντικειμένων που βρίσκονται στους χώρους αυτούς.

2/ Ξαράχνιασμα

3/ Αφαίρεση λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες

(γ) Αλλαγή κλινοσκεπασμάτων και πετσετών στις οικίες του διακεκριμένου χώρου.

(3) Κάθε εβδομάδα:

Όλοι οι χώροι, ως ακολούθως:

(α) Καθαρισμός των σωμάτων κλιματισμού, των πορτών, χειρολαβών και διακοπτών.

(β) Καθαρισμός των περβαζιών.

(γ) Απορρόφηση – σκούπισμα με επαγγελματικό απορροφητή Επίσης υγρός καθαρισμός δαπέδου χώρων κουζίνας της Λέσχης με χρήση συσκευής πίεσης νερού.

(4) Κάθε δεκαπενθήμερο:

Όλοι οι χώροι της κουζίνας, προπαρασκευής σαλατών και βαριάς – ελαφριάς λάντζας, ως ακολούθως:

(α) Καθαρισμός τζαμιών.

(β) Πλύσιμο τοίχων, πλακιδίων τουαλέτας, εξωφύλλων και εξωστών. Επίσης πάγκων εργασίας, ερμαρίων, σχαρών αποχετεύσεων και λιποσυλλεκτών.

(5) Κάθε μήνα:

Γυάλισμα πατωμάτων με επαγγελματική μηχανή όλων των χώρων της κουζίνας, προπαρασκευής σαλατών και βαριάς – ελαφριάς λάντζας.

(6) Ανά εξάμηνο:

Όλοι οι χώροι της κουζίνας, προπαρασκευής σαλατών και βαριάς – ελαφριάς λάντζας και συγκεκριμένα πλύσιμο χαλιών, σεντονιών, τραπεζομάντιλων, κουρτινών και σκιάστρων, όταν απαιτηθεί.

(7) Καθήκον των ατόμων που θα απασχολείται στις εγκαταστάσεις του ΚΑΑΥ είναι:

(α) Η καθαριότητα των χώρων της κουζίνας, προπαρασκευής σαλατών και βαριάς – ελαφριάς λάντζας

(β) Η αποκομιδή απορριμμάτων και πλύσιμο των κάδων του μαγειρείου.

(γ) Η εκτέλεση κηποτεχνικών εργασιών.

(δ) Η παράθεση εδεσμάτων από το πάσο της Λέσχης Αξκων.

(ε) Ο καθαρισμός σκευών – πινακίων και ποτηριών Λέσχης Αξκων.

(στ) Σερβίρισμα της Ιεραρχίας όποτε απαιτηθεί στην αίθουσα Αντγων της Λέσχης Αξκων.

γ. **ΠΡΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΟΙ ΣΤΟ ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ ΚΑΤΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ**

(1) Καθαρισμός :

(α) Λέσχη Αξκων (υπόγειο, ισόγειο, πρώτος όροφος), συνολικής επιφάνειας 2.908 τ.μ.

(β) Κυλικείο Ανωτέρων – αίθουσα internet – Δώμα κ. ΥΕΘΑ, συνολικής επιφάνειας 367 τ.μ.

(γ) Διοικητήριο ΚΑΑΥ συνολικής επιφάνειας 205 τ.μ.

(δ) Οικίες Νο 2, 3, 5, 6 και 7 διακεκριμένου χώρου συνολικής επιφάνειας 622 τ.μ., και λοιπές οκίες όταν θα απαιτείται επιφάνειας 35 τ.μ. έκαστη

(2) Κηποτεχνικές εργασίες:

Στους υπαίθριους χώρους του ΚΑΑΥ.

(3) Αποκομιδή Απορριμμάτων.

Από τα σημεία συγκέντρωσης των απορριμμάτων.

## 2. ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

α. Το ελάχιστο προσωπικό που πρέπει να διαθέτει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των καθηκόντων καθορίζεται:

(1) **Ένας (1) κηπουρός** πλην Κυριακής και επίσημων αργιών για τους μήνες Ιανουάριο με Σεπτέμβριο και Νοέμβριο με Δεκέμβριο και με ωράριο από τις 07:30 έως 14:10, ήτοι έξι ώρες και σαράντα λεπτά

(2) **Τρείς (3) καθαρίστριες – τραπεζοκόμες** όλες τις ημέρες για τους μήνες Ιανουάριο έως Απρίλιο και Νοέμβριο έως Δεκέμβριο κάθε έτους και με ωράριο για την πρωινή βάρδια από τις 10:00 έως 16:15 και για την βραδινή βάρδια από τις 15:30 έως και 21:45, ήτοι έξι ώρες και ένα τέταρτο έκαστη βάρδια.

(3) **Έξι (6) καθαρίστριες – τραπεζοκόμες** όλες τις ημέρες για τους μήνες Μάιο και Σεπτέμβριο κάθε έτους και με ωράριο για την πρωινή βάρδια από τις 10:00 έως 16:15 και για την βραδινή βάρδια από τις 15:30 έως και 21:45, ήτοι έξι ώρες και ένα τέταρτο έκαστη βάρδια.

(4) **Δεκατέσσερις (14) καθαρίστριες – τραπεζοκόμες** όλες τις ημέρες για τους μήνες Ιούνιο έως Αύγουστο κάθε έτους και με ωράριο για την πρωινή βάρδια από τις 10:00 έως 16:15 και για την βραδινή βάρδια από τις 15:30 έως και 21:45, ήτοι έξι ώρες και ένα τέταρτο έκαστη βάρδια.

(5) Κανένα άτομο για τον μήνα Οκτώβριο.

β. Ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από συνεννόηση με το ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ να καταθέτει σε αυτή, στο τέλος κάθε μηνός ονομαστική κατάσταση με το προσωπικό που θα απασχολήσει τον επόμενο μήνα και οι οποίοι θα συμπεριλαμβάνονται στην κατάσταση της Επιθεώρησης Εργασίας.

γ. Το προσωπικό που θα εργασθεί στο ΚΑΑΥ θα είναι εξειδικευμένο, ενδεδυμένο με κατάλληλη ενδυμασία και θα φέρει ατομική κάρτα αναγνώρισης με φωτογραφία και το όνομά του, που θα εκδοθεί από το ΚΑΑΥ μετά από την προσκόμιση των στοιχείων από τον ανάδοχο.

δ Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί προσωπικό ειδικευμένο και άψογο από πλευράς συμπεριφοράς τόσο προς το προσωπικό του ΚΑΑΥ και τα όργανά του, όσο και προς αυτούς που συναλλάσσονται μαζί του αλλά και προς τρίτους που βρίσκονται στους χώρους εργασίας.

ε. Όλοι οι εργαζόμενοι θα πρέπει να είναι γνώστες της Ελληνικής γλώσσας Αλλοδαπό προσωπικό εκτός ΕΕ, υποχρεούται να έχει άδεια παραμονής και εργασίας και να ομιλεί επαρκώς τα ελληνικά.

στ. Το προσωπικό υποχρεούται να υπογράφει καθημερινά σε κατάσταση παρουσίας τόσο κατά την προσέλευσή του, προκειμένου να αναλάβει εργασία, όσο και κατά την αποχώρησή του. Η ημερήσια κατάσταση παρουσίας θα βρίσκεται σε χώρο που θα υποδειχθεί από το ΚΑΑΥ και θα εποπτεύεται από το προσωπικό του ΚΑΑΥ. Η κατάσταση θα φυλάσσεται από το ΚΑΑΥ (επιτροπή ελέγχου) και αντίγραφο θα δικαιούται να έχει ο εργολήπτης. Το προσωπικό του εργολήπτη που δεν προσήλθε να υπογράψει εγκαίρως ως όφειλε, στην ημερησία κατάσταση παρουσίας, παρουσιάζεται και δηλώνει την εκ των υστέρων προσέλευσή του στην επιτροπή ελέγχου του ΚΑΑΥ.

## 3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΑΥ

α. Το ΚΑΑΥ υποχρεώνεται να παρέχει δωρεάν στον ανάδοχο το απαραίτητο για τον καθαρισμό νερό και το ηλεκτρικό ρεύμα, καθώς και τα υλικά καθαριότητας (χαρτί υγείας, χαρτοπετσέτες, υγρό σαπούνι, σακούλες απορριμμάτων κλπ) σε ποσότητες που θα επαρκούν καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας. Το ΚΑΑΥ θα διαθέτει στον ανάδοχο, χωρίς καμία επιβάρυνση, ένα χώρο για τη φύλαξη υλικών και εργαλείων, καθώς και χρήση του ως αποδυτηρίων για το προσωπικό του.

β. Η συχνότητα καθαρισμού και ο τρόπος εκτέλεσης του έργου μπορεί να τροποποιηθούν από την αναθέτουσα άρχη κατόπιν ενημέρωσης της αναδόχου εταιρείας.

## 4. ΥΛΙΚΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

### α. Εξοπλισμός

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει ή να εξασφαλίζει όλο τον αναγκαίο εξοπλισμό και τα εξειδικευμένα συνεργεία για το έργο. Κατ' ελάχιστον αναφέρονται:

(1) Σκούπισμα - Καθάρισμα:

(α) Επαγγελματική ηλεκτρική-(ες) σκούπα – (ες)

(β) Τρόλεϊ καθαρισμού

(γ) Σκούπες σκληρές

(δ) Πανιά καθαρισμού διαφόρων χρωμάτων, αναλόγως χρήσεως.

(ε) Σύστημα διπλού κουβά για σφουγγάρισμα.

(2) Ξεσκόνισμα:

(α) Βούρτσες για ξαράχνιασμα

(β) Φτερά

(γ) Συσκευή πεπιεσμένου αέρα για ξεσκόνισμα του Η/Υ

(3) Βοηθητικά μέσα:

(α) Στολές προσωπικού

(β) Σήματα δαπέδου κίτρινου τύπου «wet floor» (Προσοχή Υγρό Δάπεδο).

(γ) Γυαλιά, μάσκες μίας χρήσης και γάντια, γενικά μέσα αυτοπροστασίας για την αντίστοιχη εργασία.

β. **Αναλώσιμα προϊόντα καθαρισμού**

Τα εργαλεία και λοιπά μέσα πρέπει:

(1) Να είναι καλής ποιότητας, καινούρια ή σε πολύ καλή κατάσταση τόσο από άποψη λειτουργίας όσο και ασφάλειας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία του σε περίπτωση βλάβης έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση εργασιών. Όλα τα υλικά καθαρισμού να διατεθούν τα αντίστοιχα Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας (Material Safety Data Sheets-MSDS) στα οποία να έχουν πρόσβαση οι εργαζόμενοι

(2) Να παραμένουν στο ΚΑΑΥ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

(3) Η χρήση των κίτρινων σημαντήρων υγρού δαπέδου κατά το σφουγγάρισμα των δαπέδων είναι υποχρεωτική.

(4) Να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του κτιρίου.

(5) Να είναι κατά το δυνατόν αθόρυβα.

Σχης (ΤΘ) Κωνσταντίνος Κοτζακωνσταντίνου
Ακριβές Αντίγραφο Δ ι ο ι κ η τ ή ς

Υπλγός (ΕΜ) Κων/νος Φλούδας
Αξκος 4ου Γρ

ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ
«1» Πρότυπο Αποτελεσματικής Καθαριότητας

ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΑΠΩΛ. ΥΓΕΙΑΣ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ
4$^{ο}$ Γραφείο
Μ. Μάκρη, 13 Νοε 19

**Πρότυπα**
**Αποτελεσματικής Καθαριότητας**

**ΚΤΙΡΙΑ**

| **Στοιχεία** | **Απαιτήσεις** |
|---|---|
| Έξοδοι κτιρίων και κλιμακοστάσια | Τα σημεία αποβίβασης, οι ράμπες, οι έξοδοι κινδύνου, τα πεζοδρόμια, οι είσοδοι, τα μπαλκόνια, οι σκεπαστές είσοδοι, τα αίθρια, οι μαρκίζες, τα είναι ελεύθερα από σκόνη, άμμο, ρύπους, φύλλα, ιστούς αράχνης, σκουπίδια, αποτσίγαρα και περιττώματα πουλιών |
| | Οι κουπαστές είναι καθαρές και χωρίς λεκέδες |
| Τοίχοι, σοβατεπί και οροφή | Οι εσωτερικοί και οι εξωτερικοί τοίχοι και οι οροφές είναι ελεύθερα από σκόνη, άμμο, ρύπους, χώμα και ιστούς αράχνης |
| | Οι τοίχοι και οι οροφές είναι ελεύθερες από σημάδια που προκαλούνται από έπιπλα, εξοπλισμό ή από το προσωπικό |
| | Οι διακόπτες φωτός είναι χωρίς δαχτυλιές, ρύπους ή άλλα σημάδια |
| | Τα φωτιστικά είναι ελεύθερα από σκόνη, ρύπους και ιστούς αράχνης |
| | Οι γυαλισμένες επιφάνειες εμφανίζουν μία ομοιόμορφη λαμπρότητα |
| Παράθυρα | Οι εσωτερικές και οι εξωτερικές επιφάνειες των τζαμιών είναι ελεύθερες από σκόνη, ρύπους, σημάδια, δαχτυλιές |
| | Τα πλαίσια, οι διάδρομοι και οι προεξοχές των παραθύρων είναι καθαρά και χωρίς σκόνη, ρύπους χώμα, δαχτυλιές και ιστούς αράχνης |
| Σκληρά πατώματα | Το πάτωμα είναι ελεύθερο από σκόνη, βρωμιά, απορρίμματα, σημάδια και στίγματα, νερό ή άλλα υγρά |
| | Το πάτωμα είναι χωρίς βαφή ή άλλο οικοδομικό υλικό στις άκρες και στις γωνίες |
| | Το πάτωμα είναι ελεύθερο από σημάδια ή γρατσουνιές στις παρόδους κυκλοφορίας ή γύρω από τα έπιπλα |
| | Δυσπρόσιτα σημεία (άκρες, γωνίες, και οι περιοχές γύρω από τα έπιπλα) είναι ελεύθερα από σκόνη, ρύπους και σημάδια |
| | Τα γυαλισμένα πατώματα παρουσιάζουν μια ομοιόμορφη λαμπρότητα |
| | Κατάλληλη σήμανση και προφυλάξεις λαμβάνονται για την ασφάλεια των ανθρώπων όταν υπάρχει πρόσφατα καθαρισμένο ή βρεγμένο δάπεδο |
| Αεραγωγοί, γρίλιες και εξαερισμοί | Όλες οι έξοδοι αερισμού διατηρούνται βατές και ελεύθερες από σκόνη, ρύπους, ιστούς αράχνης ή οποιοδήποτε άλλο σημάδι |
| | Όλες οι έξοδοι αερισμού διατηρούνται καθαρές και τακτοποιημένες μετά τον καθαρισμό |

**ΕΠΙΠΛΑ/ ΣΥΣΚΕΥΕΣ**

| Στοιχεία | Απαιτήσεις |
|---|---|
| Ηλεκτρικές συσκευές και μηχανήματα | Οι ηλεκτρικές συσκευές και τα μηχανήματα είναι ελεύθερα από λίπη, σημάδια λόγω χρήσης σκόνη, ρύπους, εσχάρες, σημάδια, λεκέδες και ιστούς αράχνης |
| | Βασικές αρχές υγιεινής εφαρμόζονται όταν η συσκευή ή το μηχάνημα χρησιμοποιείται στην προετοιμασία τροφίμων |
| | Οι ψύκτες είναι καθαροί και ελεύθεροι από λεκέδες και άλατα |
| Έπιπλα και εξοπλισμός | Οι σκληρές επιφάνειες των επίπλων είναι ελεύθερες από στίγματα, σκόνη, ρύπους, δαχτυλιές και πιτσιλιές |
| | Οι μαλακές επιφάνειες των επίπλων είναι ελεύθερες από λεκέδες, σκόνη, ή ρύπους |
| | Τα δυσπρόσιτα σημεία (άκρες, γωνίες, πτυχές, ρωγμές και εσοχές) είναι ελεύθερα από σκόνη, ρύπους, και στίγματα |
| | Ο εξοπλισμός είναι χωρίς ταινίες ή πλαστικά που μπορούν να εμποδίσουν τον καθαρισμό (εκτός αν υπάρχουν άλλοι λόγοι ύπαρξης των ταινιών ή των πλαστικών) |
| | Τα ράφια, οι πάγκοι, τα ντουλάπια, οι ντουλάπες και οι φοριαμοί είναι καθαρά εξωτερικά και εσωτερικά και είναι ελεύθερα από σκόνη, σκουπίδια ή λεκέδες |
| | Τα δοχεία ή οι κάδοι απορριμμάτων είναι καθαρά εσωτερικά και εξωτερικά και ελεύθερα από λεκέδες και μηχανικά άθικτα |
| | Οι πυροσβεστήρες, οι πυροσβεστικές φωλιές οι συναγερμοί πυρκαγιάς και τα συστήματα πυρανίχνευσης είναι χωρίς σκόνη, ρύπους και ιστούς αράχνης |
| Εξοπλισμός και συσκευές μαγειρείων και χώρων εστίασης | Ο εξοπλισμός, οι επιφάνειες και οι συσκευές είναι ελεύθερα από λίπος, ρύπους, σκόνη, λεκέδες, εσχάρες, αποτυπώματα, κηλίδες και ιστούς αράχνης |
| | Ο ηλεκτρικός εξοπλισμός και συσκευές διατηρούνται ελεύθερα από σημάδια χρήσης και μη χρήσης |
| | Οι εξαερισμοί των κινητήρων των μηχανημάτων είναι καθαροί και ελεύθεροι από σκόνη και ίνες. Επίσης καθαρισμός απαγωγικού συστήματος – απορροφητήρα από λίπος |
| | Τα ψυγεία και οι καταψύκτες είναι καθαρά και ελεύθερα από πάγο |
| Εξοπλισμός μπάνιου και τουαλέτας | Οι επιφάνειες πορσελάνης και πλαστικού είναι ελεύθερες από σκόνη, δαχτυλιές, κηλίδες, ρύπους, υπολείμματα σαπουνιού και εναποθέσεις αλάτων |
| | Οι μεταλλικές επιφάνειες, τα προστατευτικά καλύμματα των ντουζ και οι καθρέφτες είναι ελεύθερα από ρύπους, χώματα, δαχτυλιές, εναποθέσεις σαπουνιού και οξειδώσεις |
| | Τα πλακάκια των τοίχων και οι επιτοίχιες εσοχές (συμπεριλαμβανομένου των επιτοίχιων βάσεων σαπουνιού, κρέμας και χειροπετσετών) είναι ελεύθερα από σκόνη, ρύπους, δαχτυλιές και σημάδια, μούχλα, υπολείμματα σαπουνιού και εναποθέσεις αλάτων |
| | Οι κουρτίνες των ντουζ και τα χαλάκια του μπάνιου είναι ελεύθερα από λεκέδες, δαχτυλιές, κηλίδες, μυρωδιές, μούχλα, και ρύπους |
| | Οι υδραυλικές εγκαταστάσεις είναι ελεύθερες από δαχτυλιές, σκόνη, υπολείμματα σαπουνιού και άλατα |

| Στοιχεία | Απαιτήσεις |
|---|---|
| | Τα λουτρά είναι απαλλαγμένα από δυσάρεστες μυρωδιές |
| | Οι γυαλισμένες επιφάνειες παρουσιάζουν μια ομοιόμορφη λαμπρότητα |
| | Οι τουαλέτες είναι καθαρές και λειτουργικές |

Σχης (ΤΘ) Κων/νος Κοτζακωσταντίνου
Δ ι ο ι κ η τ ή ς

Ακριβές Αντίγραφο

Υπλγός (ΕΜ) Κων/νος Φλούδας
Αξκος 4ου Γρ

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

**[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]**

**για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα[i] και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: [9/2019]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [90018]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΑΓΙΟΥ ΑΝΔΡΕΑ 1 , ΑΓΙΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΥΠΛΓΟΣ (ΕΜ) ΚΩΝ/ΝΟΔ ΦΛΟΥΔΑΣ]
- Τηλέφωνο: [2294073480]
- Ηλ. ταχυδρομείο:-
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (*εάν υπάρχει*): -

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Υπηρεσίες Καθαρισμού κτηριακών εγκαταστάσεων (αμοιβή εργασίας προσωπικού διαφόρων ειδικοτήτων), των χώρων του ΚΑΑΥ Αγ. Ανδρέα Αττικής

CPV): [90910000-8]

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [Παροχή Υπηρεσιών]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [……]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (*εάν υπάρχει*): [Φ.600.163/

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

## Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

### Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

| ***Στοιχεία αναγνώρισης:*** | ***Απάντηση:*** |
|---|---|
| Πλήρης Επωνυμία: | [ ] |
| Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ):<br>Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει | [ ] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [……] |
| Αρμόδιος ή αρμόδιοι[ii] :<br>Τηλέφωνο:<br>Ηλ. ταχυδρομείο:<br>Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (*εάν υπάρχει*): | [……]<br>[……]<br>[……]<br>[……] |
| ***Γενικές πληροφορίες:*** | ***Απάντηση:*** |
| Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση[iii]; | |
| **<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u>** ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση»[iv] ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;<br>**Εάν ναι,** ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;<br>Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι. | [ ] Ναι [] Όχι<br>[.....]<br>[.....]<br>[….] |
| Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής); | [] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου |
| **Εάν ναι**:<br>Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. | |

| | |
|---|---|
| α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: | α) [……] |
| β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: | *β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[……][……][……][……]* |
| γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο[v]: | γ) [……] |
| δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;<br>**Εάν όχι:**<br>**<u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση</u>** ***ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:*** | δ) [] Ναι [] Όχι |
| ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει **βεβαίωση** πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;<br>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: | ε) [] Ναι [] Όχι<br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):*<br>*[……][……][……][……]* |
| ***Τρόπος συμμετοχής:*** | ***Απάντηση:*** |
| Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους[vi]; | [] Ναι [] Όχι |
| ***Εάν ναι****, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.* | |
| **Εάν ναι**:<br>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα …):<br>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:<br>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας. | α) [……]<br>β) [……]<br>γ) [……] |

| ***Τμήματα*** | ***Απάντηση:*** |
|---|---|
| Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά. | [ ] |

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

*Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:*

| ***Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:*** | ***Απάντηση:*** |
|---|---|
| Ονοματεπώνυμο<br>συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται: | [……]<br>[……] |
| Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα | [……] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [……] |
| Τηλέφωνο: | [……] |
| Ηλ. ταχυδρομείο: | [……] |
| Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό …): | [……] |

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ[vii]**

| ***Στήριξη:*** | ***Απάντηση:*** |
|---|---|
| Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω; | []Ναι []Όχι |

***Εάν ναι****, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις* ***ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα*** *από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.*

*Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.*

*Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.*

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων <u>δεν στηρίζεται</u> ο οικονομικός φορέας**

**(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)**

| ***Υπεργολαβική ανάθεση :*** | ***Απάντηση:*** |
|---|---|
| Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας; | []Ναι []Όχι<br><br>Εάν **ναι** παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν:<br>[…] |

***<u>Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7,</u>*** *επιπλέον των πληροφοριών* ***<u>που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).</u>***

## Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού

### Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες[viii]

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**[ix].
2. **δωροδοκία**[x,xi].
3. **απάτη**[xii].
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**[xiii].
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**[xiv].
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**[xv].

| ***Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:*** | ***Απάντηση:*** |
|---|---|
| Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική **απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα** ή **οποιουδήποτε** προσώπου[xvi] το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; | [] Ναι [] Όχι<br><br>*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):*<br>*[……][……][……][……]*[xvii] |
| **Εάν ναι**, αναφέρετε[xviii]:<br>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,<br>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]·<br>**γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:** | α) Ημερομηνία:[ ],<br>σημείο-(-α): [ ],<br>λόγος(-οι):[ ]<br><br>β) [……]<br>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [……]<br>και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]<br>*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή* |

| | |
|---|---|
| | *διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):*<br>*[……][……][……][……]*[xix] |
| Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)[xx]; | [] Ναι [] Όχι |
| **Εάν ναι,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν[xxi]: | [……] |

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

| ***Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:*** | ***Απάντηση:*** | |
|---|---|---|
| 1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες **τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**[xxii]**,** στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ; | [] Ναι [] Όχι | |
| | **ΦΟΡΟΙ** | **ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ** |
| Εάν όχι αναφέρετε:<br>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:<br>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;<br>γ)Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;<br>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;<br>**-** Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;<br>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης<br>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:<br>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:<br>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;[xxiii] | α)[……]·<br>β)[……]<br>γ.1) [] Ναι [] Όχι<br>-[] Ναι [] Όχι<br>-[……]·<br>-[……]·<br>γ.2)[……]·<br>δ) [] Ναι [] Όχι<br>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες<br>[……] | α)[……]·<br>β)[……]<br>γ.1) [] Ναι [] Όχι<br>-[] Ναι [] Όχι<br>-[……]·<br>-[……]·<br>γ.2)[……]·<br>δ) [] Ναι [] Όχι<br>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες<br>[……] |
| *Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* [xxiv]<br>*[……][……][……]* | |

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

| ***Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα*** | ***Απάντηση:*** |
|---|---|
| Ο οικονομικός φορέας έχει, **εν γνώσει του**, αθετήσει **τις υποχρεώσεις του** στους τομείς του **περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου**[xxv]**;** | [] Ναι [] Όχι<br><br>**Εάν ναι**, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);<br>[] Ναι [] Όχι<br>**Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....] |
| Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις[xxvi] :<br>α) πτώχευση, ή<br>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή<br>γ) ειδική εκκαθάριση, ή<br>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή<br>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή<br>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή<br>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου<br>Εάν ναι:<br>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:<br>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις[xxvii]<br>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: | [] Ναι [] Όχι<br><br>-[.....]<br>-[.....]<br><br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]* |
| Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας **σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα**[xxviii]**;**<br>**Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς | [] Ναι [] Όχι<br><br>[.....] |

| | |
|---|---|
| πληροφορίες: | |
| | **Εάν ναι**, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;<br>[] Ναι [] Όχι<br>**Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:<br>[……] |
| Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας **συμφωνίες** με άλλους οικονομικούς φορείς **με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού**;<br>**Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι<br>[……] |
| | **Εάν ναι**, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;<br>[] Ναι [] Όχι<br>**Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:<br>[……] |
| Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν **σύγκρουσης συμφερόντωνxxix**, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;<br>**Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι<br>[……] |
| Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν **συμβουλές** στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο **αναμειχθεί στην προετοιμασία** της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης[xxx];<br>**Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι<br>[……] |
| Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια[xxxi] κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;<br>**Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς | [] Ναι [] Όχι<br>[……] |

| | |
|---|---|
| πληροφορίες: | **Εάν ναι**, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;<br>[] Ναι [] Όχι<br>**Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:<br>[……] |
| Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:<br>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,<br>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,<br>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα<br>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση; | [] Ναι [] Όχι |

**Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**

| ***Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005***[xxxii]***:*** | ***Απάντηση:*** |
|---|---|
| Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ; | [] Ναι [] Όχι<br><br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]*<br>***Εάν ναι,*** *έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;*<br>*[] Ναι [] Όχι*<br>***Εάν το έχει πράξει,*** *περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:*<br>*[……]* |

## Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

### α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

***Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:***

| ***Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής*** | ***Απάντηση*** |
|---|---|
| Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; | [] Ναι [] Όχι |

### Α: Καταλληλότητα

***Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.***

| ***Καταλληλότητα*** | ***Απάντηση*** |
|---|---|
| **1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα** που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασης[xxxiii]; του:<br>*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | […]<br><br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):*<br>*[……][……][……]* |
| **2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:**<br>Χρειάζεται ειδική **έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος** συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του<br><br>*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | <br>[] Ναι [] Όχι<br>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας:<br>[ …] [] Ναι [] Όχι<br><br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):*<br>*[……][……][……]* |

**Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

***Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.***

| ***Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια*** | ***Απάντηση:*** |
|---|---|
| 1α) Ο («γενικός») **ετήσιος κύκλος εργασιών** του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης **:**<br>**και/ή,** | έτος: [……] κύκλος εργασιών:[……][…]νόμισμα<br>έτος: [……] κύκλος εργασιών:[……][…]νόμισμα<br>έτος: [……] κύκλος εργασιών:[……][…]νόμισμα |
| 1β) Ο **μέσος** ετήσιος **κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής** [xxxiv]**:**<br>*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών)**:**<br>[……],[……][…]νόμισμα<br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):*<br>*[……][……][……]* |
| 2α) Ο ετήσιος («ειδικός») **κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση** και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:<br>**και/ή,** | έτος: [……] κύκλος εργασιών: [……][…] νόμισμα<br>έτος: [……] κύκλος εργασιών: [……][…] νόμισμα<br>έτος: [……] κύκλος εργασιών: [……][…] νόμισμα |
| 2β) Ο **μέσος** ετήσιος **κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής**[xxxv]:<br>*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών)**:**<br>[……],[……][…] νόμισμα<br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):*<br>*[……][……][……]* |
| 3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας: | […….] |
| 4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές | (προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας- |

| | |
|---|---|
| αναλογίες[xxxvi] που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής:<br>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: | αναλογία μεταξύ x και y[xxxvii] -και η αντίστοιχη αξία)<br><br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):*<br>*[……][……][……]* |
| 5) Το ασφαλισμένο ποσό στην **ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων** του οικονομικού φορέα είναι το εξής:<br>*Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | […….][…]νόμισμα<br><br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):*<br>*[……][……][……]* |
| 6) Όσον αφορά τις **λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις,** οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:<br>*Εάν η σχετική τεκμηρίωση που **ενδέχεται** να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | […….....]<br><br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):*<br>*[……][……][……]* |

**Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .**

| ***Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα*** | ***Απάντηση:*** |
|---|---|
| 1α) Μόνο για τις ***δημόσιες συμβάσεις έργων***:<br>Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς[xxxviii], ο οικονομικός φορέας έχει **εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί**:<br><br>*Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):<br>[…]<br>Έργα: [……]<br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):*<br>*[……][……][……]* |
| 1β) Μόνο για ***δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών***:<br>Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς[xxxix], ο οικονομικός φορέας έχει **προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:**<br>Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς[xl]: | Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):<br>[…….....]<br>Περιγραφή \| ποσά \| ημερομηνίες \| παραλήπτες<br>[ ] \| [ ] \| [ ] \| [ ] |
| 2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο **τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες**[xli], ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας:<br>Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου: | […….....]<br><br>[……] |
| 3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο **τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας** και τα **μέσα μελέτης και έρευνας** που διαθέτει είναι τα ακόλουθα: | […….] |
| 4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα **διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού** και | […….....] |

| | |
|---|---|
| ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης: | |
| ***5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:***<br>Ο οικονομικός φορέας **θα** επιτρέπει τη διενέργεια **ελέγχων**[xlii] όσον αφορά το **παραγωγικό δυναμικό** ή τις **τεχνικές ικανότητες** του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα **μέσα μελέτης και έρευνας** που αυτός διαθέτει καθώς και τα **μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;** | [] Ναι [] Όχι |
| 6) Οι ακόλουθοι **τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων** διατίθενται από:<br>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο,<br>***και/ή*** (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης)<br>β) τα διευθυντικά στελέχη του: | α)[.....]<br><br>β) [……] |
| 7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα **μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης** κατά την εκτέλεση της σύμβασης: | [……] |
| 8) Το **μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό** του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής: | Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό:<br>[.....], [.....]<br>[.....], [.....]<br>[.....], [.....]<br>Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών:<br>[.....], [.....]<br>[.....], [.....]<br>[.....], [.....] |
| 9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα **μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό** για την εκτέλεση της σύμβασης: | [……] |
| 10) Ο οικονομικός φορέας **προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας**[xliii] το ακόλουθο **τμήμα (δηλ. ποσοστό)** της σύμβασης: | [……] |
| 11) Για ***δημόσιες συμβάσεις προμηθειών*** :<br>Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα | [] Ναι [] Όχι |

| | |
|---|---|
| προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας· Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας.<br>*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | [] Ναι [] Όχι<br><br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]* |
| 12) Για ***δημόσιες συμβάσεις προμηθειών***:<br>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα **πιστοποιητικά** που έχουν εκδοθεί από επίσημα **ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας** ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;<br>**Εάν όχι**, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:<br>*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | [] Ναι [] Όχι<br><br>[.....]<br><br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]* |

**Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

***Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.***

| ***Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης*** | ***Απάντηση:*** |
|---|---|
| Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει **πιστοποιητικά** που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα **πρότυπα διασφάλισης ποιότητας**, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;<br>**Εάν όχι**, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:<br>*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | [] Ναι [] Όχι<br>[……] [……]<br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]* |
| Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει **πιστοποιητικά** που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα **συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**;<br>**Εάν όχι**, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα **συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**:<br>*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | [] Ναι [] Όχι<br>[……] [……]<br>*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]* |

**Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων**

***Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.***

***Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:***

**Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:**

| ***Περιορισμός του αριθμού*** | ***Απάντηση:*** |
|---|---|
| **Πληροί** τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: | [….] |
| Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για **καθένα από αυτά** αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: | [] Ναι [] Όχι[xlv] |
| *Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικάxliv, αναφέρετε για το **καθένα:*** | *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]*[xlvi] |

**Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαισε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται*[xlvii]*, εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν*[xlviii]*.*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ...* [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [……]*

[i]

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

[ii] Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

[iii] Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και** οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο **ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ *και/ή*** το **σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

[iv] Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

[v] Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

[vi] Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

[vii] Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "*Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α΄ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες*."

[viii] Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

[ix] Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

[x] Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

[xi] Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192

της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α),** *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ΄ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία)*.

[xii] Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

[xiii] Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

[xiv] Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *"Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις"*.

[xv] Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.*".

[xvi] Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

[xvii] Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

[xviii] Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

[xix] Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

[xx] Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

[xxi] Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ᾽ εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

[xxii] Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

[xxiii] Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων

καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

[xxiv] Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

[xxv] Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

[xxvi] . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

[xxvii] Άρθρο 73 παρ. 5.

[xxviii] Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

[xxix] Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης**.**

[xxx] Πρβλ άρθρο 48.

[xxxi] Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

[xxxii] Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

[xxxiii] Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

[xxxiv] Μόνον εφόσον επιτρέπεται ***στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.***

[xxxv] Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη**.**

[xxxvi] Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

[xxxvii] Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

[xxxviii] Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

[xxxix] Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

[xl] Πρέπει να απαριθμούνται **<u>όλοι</u>** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

[xli] Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στων οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος ΙΙ, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

[xlii] Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

[xliii] Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος ΙΙ, ενότητα Γ ανωτέρω.

[xliv] Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

[xlv] Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

[xlvi] Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

[xlvii] Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

[xlviii] Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (*διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.*

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 'Ε'
ΣΤΗΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠ. ΑΡΙΘΜ. 9/19.

ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΑΠΩΛΕΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ
4ο ΓΡΑΦΕΙΟ
Ν. Μάκρη, 13 Νοε 19

**Σχέδιο**

**ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΧΧΧΧ υπ' αριθ. ….. /19**

**Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού Κτιριακών Εγκαταστάσεων και Χώρων ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ Αττικής**

Σήμερα, στις ……στο ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ Αττικής, που ευρίσκεται στην περιοχή Άγιος Ανδρέας του Δήμου Μαραθώνα , μεταξύ των εξής που υπογράφουν :

α. του Ελληνικού Δημοσίου/ Υπουργείου Εθνικής Άμυνας/ΓΕΣ/ ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ, που εκπροσωπείται από τον …… ο οποίος έχει εξουσιοδοτηθεί με την υπ' αριθμόν Φ. 604.4. /…./19/Σ ….. // …… απόφαση ΔΥΒ και

β. της εταιρείας: που εκπροσωπείται από τον …… κάτοικο…… στην οδό……, με αριθμό …….. , με αριθμό τηλεφώνου ……, κάτοχο του υπ' αριθμόν ……ΑΔΤ συμφωνήθηκαν και έγιναν αποδεκτά τα εξής :

**Άρθρο 1ο**
**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Μετά την υπ΄ αριθ. Φ604.4. / /19/Σ. // . .19/ΔΥΒ κατακυρωτική απόφαση, ο πρώτος συμβαλλόμενος, ανέθεσε στον δεύτερο συμβαλλόμενο που εφεξής θα αποκαλείται «ανάδοχος», την σύμβαση για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού κτιριακών εγκαταστάσεων και χώρων του ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ Αττικής , ο δε δεύτερος την ανέλαβε με τους όρους που καθορίζονται στη σχετική κατακυρωτική απόφαση και στη διακήρυξη (Φ 604.4. / /19/Σ. // . .19/ΔΥΒ), κυριότεροι των οποίων είναι οι ακόλουθοι :

**Άρθρο 2ο**
**ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση θα είναι χρονικής διάρκειας ενός έτους ποσού των ……. €, συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων και ΦΠΑ, όποιο από τα δύο (χρόνος ή ποσό) επέλθει πρώτο.

**Άρθρο 3ο**
**ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Οι εργασίες θα εκτελούνται στους χώρους και εγκαταστάσεις του ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ.

Οι προς καθαρισμό χώροι, καθορίζονται στην Τεχνική Προδιαγραφή Παραρτήματος …….. της διακήρυξης.

**Άρθρο 4ο**
**ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ/ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Σύμφωνα με την παράγραφο …. της κατακύρωσης.

**Άρθρο 5ο**
**ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

1. Ο ανάδοχος κατέθεσε σήμερα, **……**, την υπ' αριθμόν ……//…… από Τράπεζα …….. εγγυητική επιστολή ύψους **…… €,** χρονικής ισχύος…….., για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσης, η οποία θα επιστραφεί μετά το χρόνο λήξης της σύμβασης, εφόσον έχουν ολοκληρωθεί το σύνολο της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του έργου και η εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Ανωτέρω επιστροφή θα υλοποιηθεί κατόπιν έγγραφου αιτήματος του αναδόχου προς την Υπηρεσία και με τον όρο ότι δεν θα υπάρχει απαίτηση της Υπηρεσίας κατά του αναδόχου.

2. Κατά την υπογραφή παράτασης συμβασης, σε, θα κατατίθεται πρόσθετη εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως, ποσοστού 5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος που θα υπογραφεί και ισχύος έξι (6) μηνών πέραν του συμβατικού χρόνου παράδοσης.

3. Ο ανάδοχος κατέθεσε σήμερα, ……., το υπ' αριθμόν…… αντίγραφο ασφαλιστηρίου αστικής ευθύνης προς τρίτους. Κάθε τροποποίηση, ακύρωση ή λήξη του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμβολαίου θα γνωστοποιείται στα ενδιαφερόμενα μέρη προ τριών (3) τουλάχιστον ημερών, εγγράφως.

**Άρθρο 6ο**
**ΠΛΗΡΩΜΗ**

Σύμφωνα με τις παραγράφους ……. της κατακύρωσης και της διακήρυξης.

**Άρθρο 7ο**
**ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΩΝ**

Ο ανάδοχος δηλώνει ότι παραιτείται ρητώς από το δικαίωμα αναθεωρήσεως ή αναπροσαρμογής τιμών για οποιαδήποτε περίπτωση κατά την διάρκεια της σύμβασης, καθώς και από το δικαίωμα να προσφύγει σε οποιοδήποτε ένδικο ή εξώδικο μέσο για τους ανωτέρω λόγους.

**Άρθρο 8ο**

**ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗ**

1. Η αναθέτουσα αρχή δύναται επιβάλλει στον ανάδοχο οικονομικό φορέα, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της και πρότασης του ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ μέσω εισήγησης του αντίστοιχου οργάνου του, ποινικές ρήτρες στην περίπτωση που οι συμβατικές υπηρεσίες παρασχεθούν με υπαιτιότητα αυτού, μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της χορηγηθείσας σε αυτόν παράτασης. Επιπρόσθετα η αναθέτουσα αρχή διατηρεί και το δικαίωμα στην αυτή περίπτωση να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο επιβάλλοντας του τις προβλεπόμενες, στην παράγραφο 4 του άρθρου 203 του ν. 4412/16 (Α' 147), κυρώσεις. Οι υπόψη ποινικές ρήτρες υπολογίζονται σύμφωνα με τα καθορισθέντα στην παράγραφο 2 του άρθρου 218 του ν. 4412/16 (Α' 147). Στην περίπτωση που:

α. Λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης χωρίς να υποβληθεί έγκαιρα, από τον ανάδοχο οικονομικό φορέα, αίτημα παράτασης ή

β. Λήξει ο παραταθείς χρόνο παράδοσης

χωρίς να παραδοθούν οι συμβατικές υπηρεσίας, ο ανάδοχος οικονομικός φορέας κηρύσσεται έκπτωτος στον οποίο επιβάλλονται οι προβλεπόμενες, στην παράγραφο 4 του άρθρου 203 του ν. 4412/16 (Α' 147), κυρώσεις. και την παράγραφο 7 του άρθρου 22 του Ν.4144/13.

2. Όταν οι υπηρεσίες ή οι επιτροπές παρακολούθησης καλής εκτέλεσης του έργου του αποδέκτη των υπηρεσιών διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του Ν.3863/10 κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από την αναθέτουσα αρχή. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές

**Άρθρο 9ο**
**ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Με την παρούσα συμφωνία πλαίσιο σύμφωνα με τις ανάγκες της εργολαβίας ρητά συμφωνούνται, βάσει του άρθρου 68, παράγραφος 1 του Ν. 3863/10 και του άρθρου 22, παράγραφος 3 του Ν. 4144/13, τα παρακάτω:

α. Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν:…….
β. Ωράριο προσωπικού, ημέρες και ώρες εργασίας:……..
γ. Συλλογική Σύμβαση Εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι:…….
δ. Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων: ……..
ε. Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών (εργοδότη) με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά: …….
στ. Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο : ……

2. Με την παρούσα συμφωνία πλαίσιο ρητά συμφωνείται, βάσει του άρθρου 68 παράγραφος 2 του Ν.3863/10 και του άρθρου 22 παράγραφος 3 του Ν. 4144/13, η

πιστή τήρηση και εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου (Κώδικας Νόμων για την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων – ΚΝΥΑΕ,Ν.3850/10).

3. Η υπηρεσία δύναται να αυξομειώσει τους χώρους και τις συχνότητες καθαρισμού κατά τη σύναψη των επιμέρους κατακυρώσεων/συμβάσεων σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 104 του Ν.4412/16. Το ποσοστό αυξομείωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 15% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας ή το 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

4. Αναπόσπαστο μέρος της παρούσας είναι το Παράρτημα «Γ» Τεχνική Περιγραφή της ΧΧ/19 διακήρυξης την οποία αποδέχονται οι συμβαλλόμενοι.

5. Σε περίπτωση οποιασδήποτε αντιδικίας μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων μερών σχετικά με τους ισχύοντες όρους θα ισχύει η ακόλουθη σειρά προτεραιότητας:

α. Ο Ν. 4412/16 (Α’147)

β. Η διακήρυξη

γ. Η παρούσα σύμβαση

δ. Η κατακυρωτική απόφαση

ε. Η Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του αναδόχου

στ. Συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας

6. Κατά την εκτέλεση της σύμβαση ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄ του Ν.4412/16.

7. Σε πίστωση των ανωτέρω, συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τρία (3) αντίτυπα, ένα (1) για τον ανάδοχο και δύο (2) για την Υπηρεσία.

8. Η παρούσα σύμβαση, αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε και από τους δύο συμβαλλόμενους, υπογράφεται ως εξής:

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

Ο εκπρόσωπος για το
ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ

……
……
Δκτης ΚΑΑΥ ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ

Ο ανάδοχος

(Υπογραφή –Στοιχεία-Σφραγίδα Εταιρείας)

Ακριβές Αντίγραφο

Σχης (ΤΘ) Κωνσταντίνος Κοτζακωνσταντίνου
Δ ι ο ι κ η τ ή ς

Υπλγός (ΕΜ) Κων/νος Φλούδας
Αξκος 4ου Γρ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

«Α» Τεχνική Περιγραφή (Παράρτημα «Γ» της 9/19 Διακήρυξης)(ΠΑΡΑΛΕΙΠΕΤΑΙ)

«Β» Διακήρυξη Διαγωνισμού (ΠΑΡΑΛΕΙΠΕΤΑΙ)