



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ**

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΛΙΚΩΝ,
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Πληρ.: Ζωή Πολίτου – Παναγιώτα Τσάκαλου
Τηλ. 25313 52448 – 426 - 498
e-mail: g.gkourtsilidis@komotini.gr

**Κομοτηνή, 16 Μαρτίου 2023
Αριθ. πρωτ.: 6447**

ΘΕΜΑ: Ανάθεση Δημόσιας Σύμβασης με τίτλο : **Εργασίες ταφών-εκταφών στο Δημοτικό κοιμητήριο και παρεμφερών εργασιών στο Δημοτικό Κοιμητήριο Κομοτηνής και στα κοιμητήρια των οικισμών.**

**Α Π Ο Φ Α Σ Η Αριθ. 1030 / 2023
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ**

Έχοντας λάβει υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του **Ν. 3852/07-06-2010** «*Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*», όπως τροποποιήθηκε από την παρ.1 του άρθρου 203 του **Ν. 4555/2018** (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α') - *Πρόγραμμα Κλεισθένης*.
2. Τις διατάξεις του **Ν. 5013/2023** (ΦΕΚ 12/19.01.2023 τεύχος Α'): *Πολυεπίπεδη διακυβέρνηση, διαχείριση κινδύνων στον δημόσιο τομέα και άλλες διατάξεις*.
3. Τις διατάξεις του **Ν. 4412/2016** (ΦΕΚ 147/Α'/2016) «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών-Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το **Ν. 4782/2021** «*Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία*» (ΦΕΚ 36/09-03-2021 τ.Α') και ιδίως των άρθρων 116, 118 και 120.
4. Τις διατάξεις της **παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006**, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007 και της **παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006**, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
5. Τον **Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ** και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119.
6. Τις διατάξεις του **Ν. 4624/2019** (Α' 137) «*Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της*

Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».

7. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (**ΚΗΜΔΗΣ**) – ΦΕΚ Β 3075/2021.

8. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/05.08.2016 τεύχος Α') «*Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες*».

9. Την κατεπείγουσα ανάγκη για ανάθεση της εν θέματι παροχής υπηρεσιών για χρονικό διάστημα από τις 16-03-2023 και για επτά (7) ημέρες, λόγω λήξης της υφιστάμενης δημόσιας όμοιας σύμβασης στις 15/03/2023.

10. Την από 7-3-2023 **τεχνική έκθεση (μελέτη)** της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου Κομοτηνής, Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών - (CPV: 79212100-4 – Υπηρεσίες Οικονομικού Διαχειριστικού Ελέγχου), **εκτιμώμενης αξίας 1.249,42 € με Φ.Π.Α. 24%.**

11. Το αριθ. πρωτ. 5982/10-03-2023 (ΑΔΑΜ: 23REQ012271370 2023-03-10) **πρωτογενές αίτημα.**

12. Την αριθ. πρωτ. 5970/10-03-2023 (ΑΔΑ : 6ΙΓΥΩΛΟ-ΛΟΣ) **απόφαση Δημάρχου** περί έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών για την παρούσα δημόσια σύμβαση.

13. Το γεγονός πως υφίστανται **εξασφαλισμένες πιστώσεις** στον προϋπολογισμό του Δήμου του έτους 2023 στον ΚΑ 45.6262.03 (υπ' αριθ. 354/5993/10-03-2023, ΑΔΑ: 9ΗΒΛΩΛΟ-1ΦΑ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Αντιδημάρχου Οικονομικών Υπηρεσιών, ΑΔΑΜ εγκεκριμένου αιτήματος 23REQ012272487 2023-03-10).

14. Την αριθ. πρωτ. 5985/10-03-2023 (ΑΔΑΜ: 23PROC012272555 2023-03-10) **πρόσκληση** για υποβολή προσφοράς προς την ατομική επιχείρηση του κ^{ου} ΣΑΡΑΝΤΙΔΗ Σταύρου, η οποία εδρεύει επί της Δ/σης Λεωφόρος Ηρώων 6, Κομοτηνή, αρ. τηλ. 6937013775, e-mail : stvgr.gr@gmail.com, έως και την 15^η Μαρτίου 2023.

15. Την αριθ. πρωτ. 6029/13-03-2023 **προσφορά** του ανωτέρω υποψήφιου αναδόχου η οποία έχει αναλυτικά ως εξής :

Ημέρες απασχόλησης	Ημερήσιες ώρες απασχόλησης	Ωρομίσθιο (περιλαμβανομένων εργοδοτικών εισφορών)	Ημέρες απασχόλησης		Αριθμός μισθολογικών περιόδων για διάρκεια σύμβασης 7 ημερών	Δαπάνη
Δευτέρα - Παρασκευή	16	6,31 €	7		1	706,72 €
Σάββατο	16	6,31 €		1	1	100,96 €
Κυριακές - Εξαιρέσιμες	16	11,15 €		1	1	178,40 €
Σύνολο						986,08 €

Διοικητικό Κόστος, Αναλώσιμα Υλικά, Μεταφορές, Εύλογο Κέρδος	Δαπάνη
	29,58 €
ΣΥΝΟΛΟ	1.015,66 €

Φ.Π.Α. 24%	243,75 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	1.259,42 €

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

✚ Την **απευθείας ανάθεση** της παροχής προς τον Δήμο, υπηρεσιών για την εκτέλεση της σύμβασης με τίτλο : **Εργασίες ταφών-εκταφών στο Δημοτικό κοιμητήριο και παρεμφερών εργασιών στο Δημοτικό Κοιμητήριο Κομοτηνής και στα κοιμητήρια των οικισμών**, ήτοι εργασιών όπως ταφή και εκταφή τεθνεώντων ατόμων, σε όλες τις ημέρες του έτους και σε όλες τις αργίες, ανεξαρτήτως καιρικών συνθηκών., στην ατομική επιχείρηση του κου. **ΣΑΡΑΝΤΙΔΗ Σταύρου** του Κωνσταντίνου, με ΑΦΜ: 119831580/ΔΟΥ Κομοτηνής, η οποία εδρεύει επί της Δ/σης Λεωφόρος Ηρώων 6, Κομοτηνή, αρ. τηλ. 6937013775, e-mail : stvgr.gr@gmail.com, **με συμβατικό κόστος 1.259,42 € με Φ.Π.Α. 24% (1.015,66 € χωρίς Φ.Π.Α. 24%)**, όπως αναλυτικά αναγράφεται στην προσφορά της εταιρείας.

✚ Η **δαπάνη που προκαλείται** από τη συγκεκριμένη ανάθεση θα βαρύνει την σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό εξόδων του έτους 2023 με Κ.Α. 45.6262.03.

✚ Η **διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης ορίζεται** για το χρονικό διάστημα από την **16^η Μαρτίου 2023 και για επτά (7) ημέρες έως την 22^α Μαρτίου 2023**, ή/και έως εξαντλήσεως του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες πριν την ως άνω ημερομηνία. Η διάρκεια της σύμβασης δύναται να παραταθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

✚ Η **παροχή της υπηρεσίας** θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις προδιαγραφές της σχετικής μελέτης και την προσφορά του αναδόχου.

✚ **Αρμόδια υπηρεσία** για την εκτέλεση των σχετικών εργασιών και την επίβλεψή τους είναι η Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών (τμήμα δημοτικών κοιμητηρίων) του Δήμου Κομοτηνής.

✚ Η **πληρωμή του ανάδοχου** θα καταβληθεί μετά την έκδοση θεωρημένου τιμολογίου από την επιχείρηση, με χρηματικό ένταλμα, στο οποίο θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο. Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στις κατά νόμο κρατήσεις.

✚ Οι εργασίες θα εκτελούνται για μεν τις ταφές αμέσως με την παραλαβή της άδειας ταφής, για δε τις εκταφές μετά από σχετική εντολή της καθ ύλη αρμόδιας υπηρεσίας και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών. Η ενημέρωση για τις ταφές ή εκταφές θα γίνεται από την Υπηρεσία, αφού γίνει έλεγχος των απαιτούμενων προϋποθέσεων από τον Κανονισμό Λειτουργίας Κοιμητηρίων του Δήμου Κομοτηνής και έχουν εξοφληθεί οι οφειλές των υπόχρεων των θανόντων. Η Υπηρεσία θα ενημερώνει έγκαιρα τον ανάδοχο για τις ταφές, ώστε να υπάρχει ικανός χρόνος για την προετοιμασία του τάφου.

✚ Η παραλαβή των ανατιθέμενων εργασιών θα γίνει από την οικεία επιτροπή. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθούν αποκλίσεις από την προσφορά του αναδόχου, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει την αποκατάστασή τους. Οι εργασίες εκταφής-ταφής ενεργούνται σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία περί δημόσιας υγείας και λαμβάνονται τα μέτρα ατομικής προστασίας των εργαζομένων του αναδόχου (εγκύκλιος 27/12).

✚ Ο εξοπλισμός που απαιτείται για τις παραπάνω εργασίες θα είναι του αναδόχου. Λόγω της φύσεως των εργασιών, **οι εργασίες θα πραγματοποιούνται σε όλες τις ημέρες του έτους και σε όλες τις αργίες**, ανεξαρτήτως καιρικών συνθηκών. Ο ανάδοχος θα έχει τον απαραίτητο εξοπλισμό και προσωπικό, ώστε να μπορεί να εκτελεί τις εργασίες (κηδείες - εκταφές)

ταυτόχρονα την ίδια ώρα και ημέρα, όταν προκύψει η ανάγκη.

✚ Προ της πληρωμής κάθε λογαριασμού ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει αποδείξεις των υποχρεωτικών καταβολών του στα οικεία ταμεία, καθώς και βεβαιώσεις των υποχρεώσεων του για το πιστοποιούμενο ποσό προς τους ασφαλιστικούς φορείς που είναι υποχρεωμένος να καταβάλει τις εισφορές. Υποχρεούται να προσκομίσει και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτηθεί από την αναθέτουσα αρχή και απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία (π.χ. φορολογική ενημερότητα). Υποχρεούται να προσκομίσει και μισθολογικές καταστάσεις των εργατών ανά μήνα, κατάσταση προσωπικού, και αποδεικτικά πληρωμής. Κατ' εξαίρεση, οι τιμές θα αναπροσαρμόζονται κατά τη διάρκεια της σύμβασης μόνο κατά το ποσό της αυξομείωσης των ελάχιστων νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων και των ασφαλιστικών εισφορών που τυχόν θα προκύψει από νέα συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία αυτοί υπάγονται, η οποία (ΣΣΕ) θα ισχύσει μετά την υποβολή της προσφοράς, όπως οι αποδοχές αυτές υπολογίζονται για τον αριθμό των εργαζομένων που απαιτούνται από τη διακήρυξη.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΑΡΑΝΗΣ