



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
 ΔΗΜΟΣ ΣΙΝΤΙΚΗ
 ΠΡΟΝΟΙΑ ΚΑΙ ΑΓΩΓΗ ΔΗΜΟΥ ΣΙΝΤΙΚΗΣ
ΕΔΡΑ : ΝΕΟ ΠΕΤΡΙΤΣΙ
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.: 971

ΝΕΟ ΠΕΤΡΙΤΣΙ ,23/12/2014

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ

Οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Το ΝΠΔΔ «Πρόνοια και Αγωγή Δήμου Σιντικής» , που βρίσκεται στο Δήμο Σιντικής , με έδρα το Νέο Πετρίτσι, με ΑΦΜ 999420117 Α' ΔΟΥ Σερρών που νόμιμα εκπροσωπείται από τον Πρόεδρο κ. Λόκα Θεόδωρο ενεργών ως νόμιμος εκπρόσωπος της, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 240 του Ν.3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων) που θα καλείται στην συνέχεια για συντομία «ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ», και
2. Η Επιχείρηση Οικονομοτεχνικών Συμβούλων «Βέρρος Κωνσταντίνος», που νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. Βέρρο Κωνσταντίνο του Νικολάου, οδός Τσαλοπούλου, αρ. 5 – ΤΚ 62122 Σέρρες, Α.Φ.Μ. 038049292, Α' Δ.Ο.Υ. Σερρών, κάτοχος Ειδικής Άδειας Ασκήσεως Επαγγέλματος με Α.Μ. 0016562 που θα καλείται στη συνέχεια για συντομία «ΛΟΓΙΣΤΗΣ»,

Σήμερα την 23/12/2014 και στο γραφείο διοίκησης του Ν.Π.Δ.Δ. «ΠΡΟΝΟΙΑ ΚΑΙ ΑΓΩΓΗ ΔΗΜΟΥ ΣΙΝΤΙΚΗΣ» συζήτησαν και συμφώνησαν τα παρακάτω:

Ο Πρόεδρος του ΝΠΔΔ κ. Λόκας Θεόδωρος που ενεργεί με την ανωτέρω ιδιότητα, ως νόμιμος εκπρόσωπος του Ν.Π.Δ.Δ. και έχοντας υπόψη:

1. Την Πρόταση Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμό 161/2014 (ΑΔΑ: 7ΥΘ8ΟΚ75-ΓΘΗ)
2. Την απόφαση 85/2014 Διοικητικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: 7Ρ67ΟΚ75-Ψ9Γ)
3. Την απόφαση 72/2014 Προέδρου (ΑΔΑ: 784ΘΟΚ75-ΜΔΒ)

Συμφώνησαν τα όσα αναλυτικά αναφέρονται κατωτέρω:

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΠΟΥ ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΕΙ ΝΑ ΕΚΤΕΛΕΣΕΙ Ο ΛΟΓΙΣΤΗΣ

- I. Παροχή λογιστικών εργασιών: «Λογιστικές εργασίες , έλεγχος απογραφής – αποτίμησης, κατάρτιση Ισολογισμού Έναρξης» για τον προσδιορισμό της πάγιας περιουσίας, των αποθεμάτων, των πάσης φύσεως απαιτήσεων και υποχρεώσεων της καθώς και των χρηματικών διαθεσίμων κατά την ημερομηνία έναρξης της εφαρμογής για τα παρακάτω

νομικά πρόσωπα των τέως δήμων και κοινοτήτων που συγχωνεύθηκαν στο Νομικό Πρόσωπο «**Πρόνοια και Αγωγή Δήμου Σιντικής**» (ΦΕΚ 1135/03-06-2011/ΤΒ):

- Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) Δ.Δ. Καστανούσσας
- Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) Δ.Δ. Ροδόπολης
- Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) Δ.Δ. Άνω Πορροΐων
- Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) Δ. Κερκίνης
- Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) Δ. Πετριτσίου
- Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) Δ. Σιδηροκάστρου
- Παιδικός Σταθμός Κοινότητας Αγκίστρου
- Κέντρο Φροντίδας Οικογένειας Κοινότητας Αχλαδοχωρίου
- Κέντρο Προσχολικής Αγωγής Δ. Σιδηροκάστρου
- Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Δήμου Πετριτσίου
- Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Δήμου Κερκίνης

I.1 Έλεγχος στοιχείων Ενεργητικού – Παθητικού

Τα στοιχεία που αποτελούν την περιουσία του Εργοδότη και περιλαμβάνονται στο Ενεργητικό και που θα πρέπει να απογραφούν και να ελεγχθούν είναι:

ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ

- Εδαφικές εκτάσεις
- Κτίρια –εγκαταστάσεις κτιρίων- τεχνικά έργα
- Μηχανήματα –Τεχνικές Εγκαταστάσεις –Λοιπός Μηχανολογικός Εξοπλισμός
- Μεταφορικά μέσα
- Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός
- Ακίνητοποιήσεις υπό εκτέλεση και προκαταβολές κτήσης πάγιων στοιχείων
- Ασώματες ακίνητοποιήσεις και έξοδα πολυετούς απόσβεσης
- Τίτλοι πάγιας επένδυσης και μακροπρόθεσμες απαιτήσεις
- Αναλώσιμα υλικά
- Ανταλλακτικά παγίων στοιχείων
- Απαιτήσεις από πώληση αγαθών ,υπηρεσιών και άλλων εσόδων
- Χρεώστες διάφοροι
- Χρεόγραφα
- Λογαριασμοί διαχειρίσεων προκαταβολών και πιστώσεων
- Μεταβατικοί λογαριασμοί ενεργητικού
- Διαθέσιμα

Τα στοιχεία που αποτελούν τις Υποχρεώσεις του Εργοδότη ως και το Κεφάλαιό της και τα οποία περιλαμβάνονται στο Παθητικό και άρα θα πρέπει να απογραφούν και να ελεγχθούν είναι:

ΠΑΘΗΤΙΚΟ

- Κεφάλαιο
- Επιχορηγήσεις Επενδύσεων
- Προμηθευτές
- Πιστωτές Διάφοροι
- Υποχρεώσεις από φόρους –Τέλη
- Ασφαλιστικοί Οργανισμοί
- Μεταβατικοί Λογαριασμοί Παθητικού

I.2 Αποτίμηση των περιουσιακών στοιχείων του Εργοδότη.

Τα οικόπεδα και τα κτίρια θα αποτιμηθούν σύμφωνα με τους κανόνες αντικειμενικού προσδιορισμού των ακινήτων που εφαρμόζει η ΔΟΥ. Για τα λοιπά πάγια στοιχεία η αποτίμηση θα γίνει στην τρέχουσα αξία αυτών που θα προσδιορισθεί με βάση τα στοιχεία κτήσης και της ωφέλιμης ζωής αυτών. Οι απαιτήσεις, οι υποχρεώσεις και τα χρηματικά διαθέσιμα θα προκύψουν από την τρέχουσα αξία αυτών με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά στοιχεία και τις καταχωρήσεις στα βιβλία του Εργοδότη.

I.3 Κατάρτιση Ισολογισμού Έναρξης

Με βάση τα δεδομένα της απογραφής θα καταρτιστεί ο Ισολογισμός Έναρξης και ο οποίος μετά την έγκριση του, από το Συμβούλιο Διοίκησης του Εργοδότη, θα καταχωρηθεί στα λογιστικά βιβλία του Εργοδότη, διενεργώντας τις λογιστικές εγγραφές ανοίγματος.

I.4 Ενημέρωση Μητρώου Παγίων

Τελευταία ενέργεια θα είναι η καταχώρηση των δεδομένων της απογραφής, στο βιβλίο ΜΗΤΡΩΟ ΠΑΓΙΩΝ, που είναι υποχρεωμένος ο Εργοδότης, να τηρεί.

3. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο που περιγράφεται στην παράγραφο 2 θα εκτελείται από υπάλληλο του «ΛΟΓΙΣΤΗ» ο οποίος θα προσέρχεται μια φορά την εβδομάδα σε χώρο που θα ορίσει η Δημοτική Αρχή και στους χώρους του γραφείου του «ΛΟΓΙΣΤΗ» μέσω απομακρυσμένης διαχείρισης.

Ο Εργοδότης υποχρεούται να εγκαταστήσει πρόγραμμα μηχανογραφημένης λογιστικής και πρόγραμμα απομακρυσμένης διαχείρισης για την λειτουργία του οποίου υπεύθυνος είναι ο Εργοδότης ούτως ώστε το έργο που περιγράφεται στην παράγραφο 2 να εκτελείται από προσωπικό του «ΛΟΓΙΣΤΗ» στους χώρους του γραφείου του.

4. ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗ

Ο ΛΟΓΙΣΤΗΣ, όπως απορρέει από τους όρους της παρούσης σύμβασης ευθύνεται :

4.1 Για τυχόν μη τήρηση της ημερομηνίας παράδοσης του έργου.

Ο λογιστής υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως τον Εργοδότη σε περίπτωση διαπίστωσης διαφόρων προβλημάτων που αφορούν την εκτέλεση του έργου.

5. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

Ο Εργοδότης υποχρεούται:

5.1 να υποδείξει στον ΛΟΓΙΣΤΗ τους αρμόδιους υπαλλήλους όπου αυτοί είναι αναγκαίοι, βάση της παρούσης σύμβασης.

5.2 να παρέχει έγκαιρα το σύνολο των εγγράφων που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του έργου.

6. ΑΜΟΙΒΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΗΣ

Ως αμοιβή για την εκτέλεση του έργου που περιγράφεται παραπάνω συμφωνείτε το ποσό των **1.850,00 €**

(στην τιμή δεν συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α.).

Η αμοιβή θα καταβληθεί με την παράδοση του έργου.

7. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Καμιά τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση ή άλλη μεταβολή όρου ή διατάξεως της παρούσας σύμβασης θα έχει ισχύ εκτός αν έχει διατυπωθεί εγγράφως και φέρει τις υπογραφές των συμβαλλομένων.

Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί από τον Εργοδότη αν ειδικοί λόγοι δικαιολογούν την παράταση μετά από αίτηση και οπωσδήποτε στην περίπτωση εκτέλεσης συμπληρωματικών εργασιών κατά τον χρόνο που θα συμφωνηθεί.

8. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

8.1 Εάν από λόγους ανωτέρας βίας καταστεί αδύνατη η παροχή ή η χρησιμοποίηση των υπηρεσιών, που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση, κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνεται απέναντι στο άλλο.

8.2 Το συμβαλλόμενο μέρος στο οποίο συντρέχουν οι λόγοι ανωτέρας βίας υποχρεούται να ενημερώσει αμέσως τον αντισυμβαλλόμενο και να λάβει σε εύλογο χρόνο τα προσήκοντα μέτρα, προκειμένου να διορθωθεί η ζημία ή η κατάσταση, που δημιουργήθηκε από το γεγονός ανωτέρας βίας και παρεμποδίζει την υλοποίηση ή την προσήκουσα εκτέλεση της συμβάσεως αυτής.

8.3. Ως λόγοι ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι καθολικές απεργίες, βανδαλισμοί, φωτιά, ακραία καιρικά φαινόμενα, πόλεμος, εξεγέρσεις κλπ.

8.4 Ο ΛΟΓΙΣΤΗΣ αναλαμβάνει με το παρόν την υποχρέωση, σε περίπτωση μετασχηματισμού του, συγχωνεύσεώς του, τροποποίησης και γενικά κάθε μορφής συνέχισης της δραστηριότητας του από ειδικό ανάδοχο, να εξασφαλίζει την συνέχιση της παρούσας σύμβασης και με τον νέο φορέα της παραπάνω επιχειρηματικής δραστηριότητας, με τους ίδιους ακριβώς όρους που περιέχει το παρόν.

8.5 Κάθε διαφορά που θα προκύπτει από την εφαρμογή της σύμβασης αυτής και στις περιπτώσεις που δεν θα μπορεί να διευθετηθεί μεταξύ του ΛΟΓΙΣΤΗ και του Εργοδότη θα υπάγεται στην αρμοδιότητα των Δικαστηρίων Σερρών.

9. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

9.1 Ο ΛΟΓΙΣΤΗΣ δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση με κάθε νόμιμο τρόπο εάν ο Εργοδότης δεν καταβάλει τη συμφωνημένη ετήσια αμοιβή στον ΛΟΓΙΣΤΗ.

9.2 Στη περίπτωση αυτή Ο ΛΟΓΙΣΤΗΣ απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση προς τον Εργοδότη που απορρέει από τη σύμβαση, ενώ διατηρεί τα νόμιμα δικαιώματα για αποζημίωση.

9.3 Η σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί από τον ΛΟΓΙΣΤΗ ή τον Εργοδότη για την μη τήρηση όρου ή όρων της σύμβασης με κάθε νόμιμο τρόπο.

10. ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

10.1 Αυτή η σύμβαση υπογράφεται ταυτόχρονα και περιλαμβάνει όλες τις υποχρεώσεις που έχουν αναλάβει οι συμβαλλόμενοι. Κάθε άλλη συμφωνία προφορική ή γραπτή καθώς και οποιοσδήποτε προτάσεις ή προσφορές που αφορούν το συγκεκριμένο έργο ή και επιπρόσθετες εργασίες (π.χ. μισθοδοσία, απογραφή) θα συμφωνούνται κατά περίπτωση.

10.2 Κάθε μεταγενέστερη τροποποίηση αυτής της σύμβασης γίνεται μόνο γραπτά. Για την απόδειξη οποιασδήποτε τροποποίησης απαιτείται έγγραφο υπογεγραμμένο και από τα δύο μέρη. Κάθε άλλο αποδεικτικό μέσο αποκλείεται.

10.3 Εάν για οποιοδήποτε λόγο, κάποιος όρος του παρόντος κριθεί άκυρος, τότε συμφωνείτε ότι η ακυρότητα αυτή δεν καθιστά άκυρη ολόκληρη τη παρούσα σύμβαση, η οποία θα εξακολουθεί να ισχύει με τους όρους που θα παραμείνουν ισχυροί και δεσμευτικοί.

10.4 Ο ΛΟΓΙΣΤΗΣ αναλαμβάνει με το παρόν την υποχρέωση, σε περίπτωση μετασχηματισμού του, συγχωνεύσεώς του, τροποποιήσεως και γενικά κάθε μορφής συνέχισης της δραστηριότητας του από ειδικό ανάδοχο, να εξασφαλίζει την συνέχιση της παρούσας σύμβασης και με τον νέο φορέα της παραπάνω επιχειρηματικής δραστηριότητας, με τους ίδιους ακριβώς όρους που περιέχει το παρόν.

10.5 Κάθε διαφορά που θα προκύπτει από την εφαρμογή της σύμβασης αυτής και στις περιπτώσεις που δεν θα μπορεί να διευθετηθεί μεταξύ του ΛΟΓΙΣΤΗ και του Εργοδότη θα υπάγεται στην αρμοδιότητα των Δικαστηρίων Σερρών.

11. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η διάρκεια του έργου ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως και 31/01/2015.

Το κείμενο της παρούσας σύμβασης διαβάστηκε και βεβαιώθηκε από τους δύο συμβαλλόμενους που υπέγραψαν τρία (3) όμοια πρωτότυπα αυτής, από τα οποία δύο (2) παρέμειναν στην υπηρεσία και ένα (1) έλαβε ο αντισυμβαλλόμενος

Οι συμβαλλόμενοι

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ
«ΒΕΡΡΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ»

ΛΟΚΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ