

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Τηλ. 210-746 6404
Fax. 210-746 6103
e-mail: prom@mil.gr
Φ.800/1557/72393
Σ.17185

ΑΠΟΦΑΣΗ

Συγκρότηση Επιτροπής Διαπραγμάτευσης και Προσφυγών για τη Μετακίνηση Προσωπικού με τα Μέσα του Οργανισμού Αστικών Συγκοινωνιών Αθηνών (ΟΑΣΑ) για το Έτος 2019

Έχοντας υπ' όψη:

α. Τις διατάξεις του Ν.2690/99 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και Άλλες Διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 45), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει

β. Τις διατάξεις του Ν.3861/10 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112 Α')

γ. Το Ν.3920/2011 (ΦΕΚ 33 Α') «Εξυγίανση, αναδιάρθρωση και ανάπτυξη των αστικών συγκοινωνιών Περιφέρειας Αττικής και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν.4337/2015 (άρθρο 18)

δ. Το άρθρο 10 του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147 Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ»

ε. Υπ.αριθμ.Οικ. Α-59909/4404/28 Ιαν 16 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β' 126) «Καθορισμός Τιμολογιακής Πολιτικής και τύπων κομίστρου μετακίνησης στην περιοχή αρμοδιότητας ΟΑΣΑ Α.Ε. (Ο.ΣΥ.Α.Ε. και ΣΤΑ.ΣΥ.Α.Ε.) καθώς επίσης και καθορισμός ενεργειών και θεσμικών, οργανωτικών, λειτουργικών και διοικητικών μέτρων για την υλοποίηση αυτής της πολιτικής»

στ. Την απόφαση διενέργειας διαπραγμάτευσης με στοιχεία Φ.800/1259/59116/Σ.13566/3 Αυγ 18/ΓΔΟΣΥ/ΔΑΔΠ (ΑΔΑ: ΩΞΜΑ6-ΦΚΝ).

ζ. Το έγγραφο υπό στοιχεία Φ.800/1354/63599/Σ.14738/29 Αυγ 18/ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ.Προμ., με το οποίο ζητήθηκαν μέλη για τη συγκρότηση επιτροπής διαπραγμάτευσης και επιτροπής προσφυγών

η. Το έγγραφο υπό στοιχεία Φ.800/23/64999/Σ.15123/5 Σεπ 18/ΓΔΟΣΥ/ΔΑΔΠ, με το οποίο προτάθηκαν μέλη για τη συγκρότηση επιτροπής διαπραγμάτευσης

θ. Το έγγραφο υπό στοιχεία Φ.800/38/319575/Σ.5911/10 Σεπ 18/ΓΕΕΘΑ/Β1, με το οποίο προτάθηκαν μέλη για τη συγκρότηση επιτροπής διαπραγμάτευσης και επιτροπής προσφυγών

ι. Το έγγραφο υπό στοιχεία Φ.800/10/775400/Σ.2045/10 Σεπ 18/ΓΕΣ/Γ1/2γ, με το οποίο προτάθηκαν μέλη για τη συγκρότηση επιτροπής διαπραγμάτευσης και επιτροπής προσφυγών

ια. Το έγγραφο υπό στοιχεία Φ.900/44/216920/Σ.6920/12 Σεπ 18/ΓΕΝ/Β3/VI, με το οποίο προτάθηκαν μέλη για τη συγκρότηση επιτροπής διαπραγμάτευσης και επιτροπής προσφυγών

ιβ. Το έγγραφο υπό στοιχεία Φ.800/ΑΔ.4251/Σ.686/2 Οκτ 18/ΓΕΑ/Β3/2, με το οποίο προτάθηκαν μέλη για τη συγκρότηση επιτροπής διαπραγμάτευσης και επιτροπής προσφυγών

ιγ. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται επιβάρυνση του κρατικού προϋπολογισμού

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Συγκροτούμε τις κάτωθι επιτροπές:

α. Διενέργειας διαπραγματεύσεων με τον Οργανισμό Αστικών Συγκοινωνιών Αθηνών (ΟΑΣΑ) για τη μετακίνηση προσωπικού, αποτελούμενη από τους:

(1) Τακτικά μέλη:

(α) Ασμχος (Δ) Χαρίλαος Παπαδόπουλος του ΓΕΑ/Β1 ως πρόεδρος.

(β) Σγος (ΑΜΕ) Κρυσταλλία Κουκουράκη της ΓΔΟΣΥ/ΔΑΔΠ ως μέλος.

(γ) Υπλχος Σ. Νάσιος του ΓΕΕΘΑ/Β1 ως μέλος.

(δ) Ανθλχος (Ε) Ι. Θεοδωρόπουλος ΠΝ του ΓΕΝ/Β3/VI ως μέλος.

(ε) Ανθλγος (ΑΠΖ) Ευάγγελος Γιαννούλης του ΓΕΣ/Γ1 ως μέλος και γραμματέας.

(2) Αναπληρωματικά μέλη:

(α) Τχης (ΠΖ) Νικόλαος Γκιρμπάτσης του ΓΕΣ/Γ1 ως αναπληρωματικός πρόεδρος.

(β) Ανθσγος (ΥΝ) Αλεξάνδρα Σακελλαρίου της ΓΔΟΣΥ/ΔΑΔΠ ως μέλος και γραμματέας.

β. Προσφυγών αποτελούμενη από τους:

(1) Τακτικά μέλη:

(α) Ανθλγος (NOM) Ν. Σαμαράς του ΓΕΕΘΑ/Β1 ως πρόεδρος.

(β) Σμρος (Ε) Μ. Νικολάου ΠΝ του ΓΕΝ/Β3/VI ως μέλος.

(γ) Ανθσγος (ΥΔΚ) Δημήτριος Κωστόπουλος του ΓΕΑ/Β3 ως μέλος.

2. Έργο της επιτροπής διενέργειας διαπραγματεύσεων αποτελεί:

α. Η διαπραγμάτευση των όρων σύμβασης με τον ΟΑΣΑ για την ελεύθερη μετακίνηση των οπλιτών θητείας Ενόπλων Δυνάμεων (ΕΔ) και των αναπήρων πολέμου, καθώς και την μετακίνηση των μαθητών παραγωγικών σχολών με μειωμένο κόμιστρο, με τα προβλεπόμενα μέσα για κάθε δικαιούχο κατά τα έτος 2019 και ειδικότερα :

(1) Το παρεχόμενο ποσοστό έκπτωσης από τον ΟΑΣΑ (για κάθε κατηγορία κάρτας)

(2) Ο προσδιορισμός των ειδών των εκδιδόμενων καρτών (μηνιαία, τριμηνιαία, εξαμηνιαία κτλ) για κάθε κατηγορία δικαιούχων

(3) Ο καθορισμός της υπηρεσίας του ΟΑΣΑ και η διαδικασία με την οποία θα γίνεται η προμήθεια των καρτών και ειδικότερα:

(α) Ο τρόπος (προσκόμιση λίστας ονομάτων, φωτογραφίες δικαιούχων κτλ) καθώς και η συχνότητα χορήγησης των καρτών από τον ΟΑΣΑ

(β) Ο τρόπος διασταύρωσης των στοιχείων εκδιδόμενων καρτών που θα δίνει ο ΟΑΣΑ με τα ΓΕ

(γ) Ο τρόπος και η συχνότητα πληρωμής των τιμολογίων που θα εκδίδει ο ΟΑΣΑ και τα παραστατικά που απαιτούνται για την διενέργεια της

(4) Την διαμόρφωση του κειμένου σχεδίου σύμβασης που θα γίνεται ανεπιφύλακτα αποδεκτό από τον ΟΑΣΑ, συνοδευόμενο από την οικονομική προσφορά του τελευταίου.

(5) Τυχόν άλλα θέματα που θα προκύψουν κατά την διαπραγμάτευση.

β. Η γνωμοδότηση για κάθε θέμα που τυχόν θα προκύψει μέχρι την ολοκλήρωση εκτέλεσης της σύμβασης.

γ. Η σύνταξη και υποβολή πρακτικού (συνοδευόμενων από αντίγραφα των σχετικών δικαιολογητικών και του σχεδίου της σύμβασης) με αιτιολογημένες εισηγήσεις στη ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ μέχρι τις 19/10/2018 με σκοπό την κατακύρωση των αποτελεσμάτων της διαπραγμάτευσης και την υπογραφή της σύμβασης με τον ΟΑΣΑ μέχρι 16/11/2018.

3. Έργο της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφυγών αποτελεί:

α. Η παραλαβή τυχόν προσφυγών σε έντυπη (ή/και ηλεκτρονική)

μορφή.

β. Η εξέταση και κρίση των προσφυγών λαμβάνοντας υπ' όψη την κείμενη νομοθεσία, τα καθοριζόμενα στη πρόσκληση, τις αρμοδίως παρασχεθείσες διευκρινήσεις κατά τη διενέργεια της διαπραγμάτευσης και τυχόν στοιχεία που περιέχονται στην Επιτροπή από διάφορους φορείς μετά από σχετικό αίτημά της ή όχι.

γ. Η σύνταξη πρακτικού γνωμοδότησης επί των προσφυγών με αιτιολογημένη εισήγηση εντός πέντε (5) ημερών από την παραλαβή τους ανυπερθέτως και η υποβολή τους στη ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ σε ηλεκτρονική μορφή προκειμένου να εκδοθεί έγκαιρα η σχετική απόφαση.

δ. Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφυγών παραμένει εν ενεργεία καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης μετονομαζόμενη σε Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων με έργο την αξιολόγηση υποβληθέντων ενστάσεων επί αποφάσεων που επιβάλλουν κυρώσεις σε βάρος του Αναδόχου.

4. Οι Επιτροπές:

α. Συγκαλούνται με μέριμνα του προέδρου τους.

β. Δύναται να αλληλογραφούν απ' ευθείας με Δημόσια Αρχή ή Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή ιδιώτες δια του προέδρου τους με κοινοποίηση των εγγράφων στη ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ.

γ. Για τη νόμιμη συνεδρίαση απαιτείται η ύπαρξη απαρτίας.

δ. Οφείλουν να εργάζονται κατ' απαρέγκλιτη εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας.

ε. Λειτουργούν με την ίδια σύνθεση για ένα (1) έτος.

5. Τα πρακτικά των Επιτροπών θα διαβιβάζονται στη ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ και σε ηλεκτρονική μορφή.

6. Στην περίπτωση απουσίας ή κωλύματος κάποιου εκ των τακτικών μελών κάθε Επιτροπής, αυτό αντικαθίσταται από αναπληρωματικό μέλος με μέριμνα της/του προέδρου, ενώ σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος και του αναπληρωματικού προέδρου, χρέη προέδρου θα εκτελεί ο αρχαιότερος Αξιωματικός.

7. Στην επιτροπή διενέργειας διαπραγματεύσεων ορίζονται ως σύμβουλοι, με δικαίωμα να παρίστανται στις συνεδριάσεις και χωρίς δικαίωμα ψήφου στη διαδικασία λήψης αποφάσεων της επιτροπής, ο Σγος (Ο) Βασίλειος Σπυράκης με αναπληρωματικό τον Υπλγο (ΕΜ) Βασίλειο Νίκου της ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ.

Χολαργός, 3 Οκτ 18

Ταχχος (Ο) Δημήτριος Δρόσος
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Ακριβές Αντίγραφο

Σγος (Ο) Βασίλειος Σπυράκης
ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ.Προμ.

