



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Ξάνθη, 1-06-2020

4^η Υ.ΠΕ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ
Δ/νση Διοικητικής - Οικονομικής Υπηρεσίας
Υποδ/νση Διοικητικού - Οικονομικού
Τμήμα Προμηθειών

Ταχ. Δ/νση : Νεάπολη, Τ.Θ. 99, Τ.Κ. 67100, Ξάνθη

Πληροφορίες : Χατζοπούλου Αναστασία

Τηλέφωνο : 2541351409

e-mail : supplies@hosp-xanthi.gr

http://www.hosp-xanthi.gr

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

Αριθμός Σύμβασης: 3/2020

Για την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για τις ανάγκες του Γ.Ν. Ξάνθης, του Κ.Ψ.Υ. Ξάνθης και του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. του Γ.Ν. Ξάνθης για δώδεκα (12) μήνες, ποσού 7.800 € .

Στην Ξάνθη σήμερα την 01-06-2020, ημέρα Δευτέρα, στο γραφείο της Διοικήτριας του Γενικού Νοσοκομείου Ξάνθης (Νεάπολη, Τ.Κ. 67100, Ξάνθη) οι κάτωθι υπογεγραμμένοι:

1. Ροφαέλα Ελένη, Διοικήτρια του Γενικού Νοσοκομείου Ξάνθης (ΑΦΜ 999389693) και
2. Αγαθοκλέους Μαρία, Γιατρός Εργασίας (Ειρήνης 36, Αλεξανδρούπολη, ΑΦΜ 125646501, τηλ.2551035906, κιν. 6936634977)

συνομολόγησαν, συναποδέχτηκαν και συναποφάσισαν τα εξής:

Ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την προαναφερόμενη ιδιότητά του, αναθέτει την παροχή υπηρεσιών Γιατρού Εργασίας για δώδεκα (12) μήνες για τις ανάγκες του Γενικού Νοσοκομείου (Γ.Ν.) Ξάνθης, του Κέντρου Ψυχικής Υγείας (Κ.Ψ.Υ.) Ξάνθης και του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. του Γ.Ν. Ξάνθης, συνολικής συμβατικής αξίας 7.800,00 € στη Γιατρό Εργασίας, Αγαθοκλέους Μαρία, η οποία αναλαμβάνει την παροχή των υπηρεσιών με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η σχετική ανάληψη υποχρέωσης (Κ.Α.Ε. 439):

- α. για το οικονομικό έτος 2020 εγκρίθηκε με τη με αριθμ. ΟΙΚ.Υ/240/28-5-2020 απόφαση του Διοικητή του Γ.Ν. Ξάνθης (ΑΔΑ: ΨΛ2Ν46907Ω-Ν3Ε) και
- β. για το οικονομικό έτος 2021 εγκρίθηκε με τη με αριθμ. 21671/22-5-2020 απόφαση του Διοικητή της 4^{ης} Υ.ΠΕ. Μακεδονίας και Θράκης (ΑΔΑ: ΩΙΧΗΟΡ1Ο-Ζ43)

Άρθρο 1.**Συστατικά στοιχεία της σύμβασης**

1.Η ανωτέρω ανάθεση γίνεται μετά τη διενέργεια του συνοπτικού διαγωνισμού της με αριθμ. 14924/17-10-2019 διακήρυξης του Γ.Ν. Ξάνθης για την ανάθεση καθηκόντων Γιατρού Εργασίας για τις ανάγκες του Γ.Ν. Ξάνθης, του Κ.Ψ.Υ. Ξάνθης και του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. του Γ.Ν. Ξάνθης για δώδεκα (12) μήνες με προϋπολογισθείσα δαπάνη 7.891,45 € χωρίς Φ.Π.Α. και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, ο οποίος διενεργήθηκε την 31-10-2019.

2.Η προσφορά του Αναδόχου στον ανωτέρω διαγωνισμό (αρ. πρωτ. 15623/30-10-2019) συμπεριλαμβανομένων των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής προσφοράς, της οικονομικής προσφοράς και του φακέλου των δικαιολογητικών του προσωρινού Αναδόχου(αρ.πρωτ. 16688/12-11-2019).

3.Η οριστική κατακύρωση της παροχής των υπηρεσιών του διαγωνισμού έγινε με τη με αριθμ. 21/08-05-2020 (ΑΔΑ:ΩΩΙΠ46907Ω-50Η) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου.

Τα ανωτέρω έγγραφα υπογράφονται από αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη, προσαρτώνται στη παρούσα σύμβαση και αποτελούν αναπόσπαστο σύνολο με αυτή, υπό την έννοια ότι οτιδήποτε δεν ρυθμίζεται στην παρούσα σύμβαση συμπληρώνεται από τα προσαρτώμενα σε αυτή ανωτέρω έγγραφα, οι όροι των οποίων ισχύουν το ίδιο με τους όρους αυτής και συμφωνούνται όλοι ουσιώδεις.

Άρθρο 2.**Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης**

- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών Γιατρού Εργασίας για τις ανάγκες του Γ.Ν. Ξάνθης, του Κ.Ψ.Υ. Ξάνθης και του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. του Γ.Ν. Ξάνθης.
- Γιατρός Εργασίας, η οποία θα εκτελεί τις εργασίες της παρούσας σύμβασης, είναι η Αγαθοκλέους Μαρία.
- Ο Γιατρός Εργασίας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση του Γ.Ν. Ξάνθης.

Άρθρο 3.**Υποχρεώσεις του Γενικού Νοσοκομείου Ξάνθης**

Το Γ.Ν. Ξάνθης υποχρεούται:

1. Να διαθέσει στον Ανάδοχο τις ονομαστικές καταστάσεις του προσωπικού ανά κατηγορία Α, Β, Γ και να τον ενημερώνει για τις τυχόν μεταβολές.
2. Να εξασφαλίζει την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και η ανάθεση καθηκόντων στη Γιατρό Εργασίας δεν θίγει αυτή την αρχή της ευθύνης της.
3. Για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων της ιατρού εργασίας, να θέτει στη διάθεση της το αναγκαίο βοηθητικό προσωπικό, χώρους, εγκαταστάσεις, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα και βαρύνεται με όλες τις σχετικές δαπάνες.
4. Το Νοσοκομείο ενημερώνει την Ιατρό εργασίας για τους παράγοντες που έχουν ή μπορεί να έχουν επιπτώσεις στην ασφάλεια και την υγεία των εργαζομένων. Τα άτομα αυτά έχουν δικαίωμα πρόσβασης στις πληροφορίες που αναφέρονται στην παρ. 2 του άρθ. 47 του Ν.3850/2010.

5. Να διευκολύνει το έργο της Ιατρού Εργασίας.

Άρθρο 4.

Υποχρεώσεις του Αναδόχου.

- Ο ιατρός εργασίας οφείλει να γνωστοποιήσει στην αρμόδια επιθεώρηση εργασίας την παρούσα σύμβαση.
- Ο ιατρός εργασίας υποχρεούται να καταθέτει στην αντίστοιχη επιτροπή πιστοποίησης υπηρεσιών μηνιαίο προγραμματισμό των επισκέψεων της ιατρού εργασίας.
- Ο ιατρός εργασίας έχει την υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.
- Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.
- Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή, στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων.
- Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:
 - α) σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων,
 - β) λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού,
 - γ) φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,
 - δ) οργάνωσης υπηρεσιών παροχής πρώτων βοηθειών,
 - ε) αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.

Επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων:

1.Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε., όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

2.Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:

- α) επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους,
 - β) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας,
 - γ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών,
 - δ) επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψης τους,
 - ε) παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου.
- στ) εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας, όπου εδρεύει η αναθέτουσα αρχή.

3.Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της αναθέτουσας αρχής στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.

4.Η Επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

5.Ο ιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στην αναθέτουσα αρχή και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με την αναθέτουσα αρχή, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασης του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του ιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

6.Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον ο εργοδότης δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές Ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π., ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.

7.Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας της αναθέτουσας αρχής τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

8.Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 9 του άρ. 18 του Ν.3850/2010. Επιπλέον ιατρικά

δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν Αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο: α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητας του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία, β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

Συνεργασία τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας:

- 1.Ο ιατρός εργασίας και ο τεχνικός ασφάλειας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.
- 2.Ο ιατρός εργασίας και ο τεχνικός ασφάλειας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων.
- 3.Ο ιατρός εργασίας και ο τεχνικός ασφάλειας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.
- 4.Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

- Χρόνος απασχόλησης του ιατρού εργασίας:

- 1.Ο ετήσιος χρόνος απασχόλησης του ιατρού εργασίας σε ώρες ανά εργαζόμενο καθορίζεται σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

Παρεχόμενη υπηρεσία	Κατηγορία εργαζομένων	Αριθμός εργαζομένων	Ώρες ετήσιας απασχόλησης ανά εργαζόμενο	Συνολικές ώρες ετήσιας απασχόλησης
Ιατρός Εργασίας	Α' Κατηγορία	25	0,8	20
	Β' Κατηγορία	37	0,6	22,2
	Γ' Κατηγορία	507	0,4	202,8
		569		245

όπου η κατανομή των εργαζομένων των Γ.Ν. Ξάνθης, Κ.Ψ.Υ. Ξάνθης και ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. του Γ.Ν. Ξάνθης στις ανωτέρω κατηγορίες:

Α' Κατηγορία: Εργαζόμενοι σε Ακτινολογικό, Μαστογραφία, Αξονικός Τομογράφος, Υπέρηχοι.

Β' Κατηγορία: Εργαζόμενοι σε Παθολογοανατομικό, Βιοχημικό, Μικροβιολογικό, Ιματισμός.

Γ' Κατηγορία: Ιατρικό, Νοσηλευτικό, Διοικητικό Προσωπικό, Τεχνική Υπηρεσία, Κ.Ψ.Υ.

2.Ο συνολικός ετήσιος χρόνος απασχόλησης της ιατρού εργασίας ανεξάρτητα από τη σχέση εργασίας του, η κατανομή του χρόνου αυτού κατά μήνα, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρ. 21 του Ν.3850/2010, καθώς και το ωράριο απασχόλησης του αναγράφονται υποχρεωτικά στους πίνακες καταστάσεων εργασίας σύμφωνα με το Π.Δ. της 27.6.1932, τον Ν.515/1970 και τυχόν άλλες παλαιές διατάξεις. Τα στοιχεία αυτά αναγράφονται και στις καταστάσεις που αναρτώνται στους χώρους εργασίας ώστε όλοι οι εργαζόμενοι να γνωρίζουν τις ώρες παρουσίας του ιατρού εργασίας στην επιχείρηση. Κάθε αλλαγή των παραπάνω στοιχείων πρέπει να ανακοινώνεται έγκαιρα στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.

-Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο Ν. 3850/2010.

Άρθρο 5.

Διάρκεια της Σύμβασης

Ο χρόνος διάρκειας της σύμβασης είναι δώδεκα (12) μήνες, ήτοι από 01-06-2020 έως 31-05-2021.

Τυχόν παράταση - τροποποίηση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης με αύξηση του οικονομικού αντικειμένου αυτής υπόκειται στις προϋποθέσεις και τους όρους του άρ. 132 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 6.

Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Διοικήτρια του Γ.Ν. Ξάνθης (ή άλλως από την υπηρεσία η οποία θα οριστεί με απόφαση αυτού σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρ. 216 παρ. 1 του Ν. 4412/2016), η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ήτοι την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περίπτωση δ της παρ. 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρ. 132 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 7.

Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης - Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Άρθρο 2 της παρούσας.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Η Επιτροπή Παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους θα συντάξει πρωτόκολλα (προσωρινής / οριστικής παραλαβής) σύμφωνα με το άρ. 219 του Ν.4412/2016. Τα

πρωτόκολλα που συντάσσονται από την Επιτροπή Παραλαβής κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στον Ανάδοχο.

2. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρ. 220 του Ν.4412/2016.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 8.

Αμοιβή-Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις – Δικαιολογητικά

1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά με το μηνιαίο τίμημα της συμβατικής αξίας σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα, μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών.

Κόστος	ανά ώρα	31,84 €
	ανά δώδεκα μήνες	7.800,00 €

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρ. 200 παρ. 4 του Ν.4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρ. 4 του Ν.4013/2011, όπως ισχύει)
- β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ((άρ. 350 παρ. 3 του Ν. 4412/2016 και Υπουργική Απόφαση 1191/14-03-2017 (Β' 969) «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3 του άρ. 350 του Ν.4412/2016 (Α' 147)»).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

**Άρθρο 9.
Κυρώσεις.**

Για κάθε παράβαση του Αναδόχου το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου επιβάλλει τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις σχετικές διατάξεις των Ν.4270/2014 και Ν.4412/2016 και τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

Αυτά συνομολόγησαν και συναποφάσισαν οι παραπάνω και προς απόδειξη τους εγγράφει η σύμβαση αυτή σε δύο (2) αντίγραφα, από τα οποία ένα (1) έλαβε ο Ανάδοχος, αφού υπεγράφησαν και από τους δύο.

Οι Συμβαλλόμενοι:

**Η Διοικήτρια του Γενικού
Νοσοκομείου Ξάνθης**

Η Γιατρός Εργασίας

Ροφέλα Ελένη

Αγαθοκλέους Μαρία