



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ  
(ΕΛΣΤΑΤ)ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ:

ΑΔΑΜ:

Πειραιάς, 17 Φεβρουαρίου 2022

Αριθ. πρωτ.: 105/Α2-791

Ταχ. Δ/ση: Πειραιώς 46 & Επονιτών  
 Ταχ. Κώδικας: 185 10 Πειραιάς  
 Πληροφορίες: Α. Δαλαμπίρα  
 Τηλέφωνο: 213 135 2241  
 E-mail: [a.dalampira@statistics.gr](mailto:a.dalampira@statistics.gr)

**Θέμα: Απόφαση απευθείας ανάθεσης για την ετήσια ανανέωση υποστήριξης Οικονομικής – Λογιστικής Διαχείρισης (Q-Prime/Financials) και του Ολοκληρωμένου συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Δημοσίων Συμβάσεων (PublicPro) της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για ένα έτος.**

## Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη:

## 1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

- α. του **N.3832/2010** (ΦΕΚ Α'38) «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.), Σύσταση Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- β. του **Π.Δ. 73/2019 (ΦΕΚ 114/τ. Α'/4.7.2019)** «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)»,
- γ. του **ΓΠ-400/27-8-2012** (ΦΕΚ Β'2390) Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της ΕΛΣΤΑΤ,
- δ. την αριθμ. **22957ΕΞ2021** απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Ανανέωση της θητείας του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» ΦΕΚ 140/Υ.Ο.Δ.Δ/25.02.2021 και ΦΕΚ 149/Υ.Ο.Δ.Δ/26.02.2021,
- ε. του **N. 4412/2016** «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- στ. του **v. 4270/2014** (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό ή άλλες διατάξεις»,
- ζ. του **v.δ. 496/1974** (ΦΕΚ Α' 204) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου»,
- η. του **N.4250/2014** (ΦΕΚ Α' 74/26.3.14) «Διοικητικές απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- θ. του **N.2859/2000** «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ Α' 248), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- ι. του άρθρου 64 του **N. 4172/2013** (ΦΕΚ Α' 167) «Φορολογία Εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν.4046/2012, του Ν.4093/2012 και του Ν.4127/2013 και άλλες διατάξεις» περί παρακράτησης φόρου εισοδήματος, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- ια. του **N.4738/2020** «Ρύθμιση οφειλών και παροχή δεύτερης ευκαιρίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 207),

**ιβ.** του **N.4013/2011** (ΦΕΚ Α'204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων ...», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,  
**ιγ.** της υπ'αριθμ. **57654** (ΦΕΚ Β' 1781/23.05.2017) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,  
**ιδ.** του **N.3861/2010** (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254/Α'),  
**ιε.** του **N.2472/1997** (ΦΕΚ 50 Α') «Προστασία ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. **3471/2006** (ΦΕΚ 133 Α') «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών»,  
**ιστ.** της παρ. Ζ του **N.4152/2013** (Α'107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,  
**ιζ.** του **N.2690/1999** (ΦΕΚ 45/Α/9.3.1999) «Κύρωση του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,  
**ιη.** του **N.4155/2013** (ΦΕΚ 120/Α/29.5.2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ιδιαιτέρως των άρθρων 10,11 και 12,  
**ιθ.** του **ΠΔ.80/2016** (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,  
**κ.** του **ΠΔ.28/2015** (Α'34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,  
**κα.** του άρθρου 26 του **N. 4024/2011** (ΦΕΚ Α' 226/27.10.2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»,  
**κβ.** του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων, (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (GDPR)),  
**κγ.** του **N.4624/2019** (ΦΕΚ Α'137/29.08.2019) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,  
**κδ.** των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας απόφασης, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

2. Την υπ. αρ. **2024709/601/0026/8.4.1998** απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Περί καθορισμού των δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και εργασίες».
3. Το υπ. αρ. **A2-352/28.1.2022 (ΑΔΑΜ: 22REQ009976820)** πρωτογενές αίτημα της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών για τη σκοπιμότητα της δαπάνης.
4. Την αριθμ. **567/A2-398/1.2.2022 (ΑΔΑΜ: 22REQ009996570)** και με αριθμό καταχώρησης **85** απόφαση ανάληψης υποχρέωσης σε βάρος του **ΚΑΕ 0439** του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛΣΤΑΤ οικονομικού έτους 2022 (CPV:72261000-2).
5. Την αριθ.821/A2-613/09.02.2022 (ΑΔΑΜ: 22PROC010029218) Πρόσκληση.
6. Την προσκόμιση από τον υποψήφιο ανάδοχο, των δικαιολογητικών για την απόδειξη περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του **άρθρου 73 του Ν.4412/2016**.
7. Την οικονομική προσφορά του υποψηφίου αναδόχου.
8. Την από 16/02/2022 Βεβαίωση αποκλειστικότητας της αναδόχου εταιρείας.
9. Τις ανάγκες της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1.- Την απευθείας ανάθεση για την ετήσια ανανέωση υποστήριξης Οικονομικής – Λογιστικής Διαχείρισης (Q-Prime/Financials) και του Ολοκληρωμένου συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Δημοσίων Συμβάσεων (PublicPro) για το διάστημα από 1/2/2022 έως 31/1/2023, στην εταιρεία «UNI SYSTEMS ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ» (Αλέξανδρου Πάντου 19-23, 176 71 Καλλιθέα Αττικής, ΑΦΜ 094029552), συνολικού ποσού επτά χιλιάδων εβδομήντα δύο ευρώ και ενενήντα έξι λεπτών (€ 7.072,96), περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, ήτοι καθαρό ποσό 5.704,00 € και Φ.Π.Α. 1.368,96 €.

Η ανανέωση ετήσιας υποστήριξης του εν λόγω Προγράμματος Μηχανογραφημένης Λογιστικής κρίνεται απαραίτητη προκειμένου η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών να συνεχίσει το έργο της και να ανταποκριθεί στις αυξημένες απαιτήσεις της.

Οι **προδιαγραφές** και το **κόστος** του υπό προμήθεια λογισμικού περιγράφονται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα:

| A/A | Περιγραφή                                                                                                                                   | Ποσ. | Τύπος | Κόστος ετήσιας ανανέωσης χωρίς ΦΠΑ | % ΦΠΑ | Κόστος ετήσιας ανανέωσης συμπτ. ΦΠΑ |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|------------------------------------|-------|-------------------------------------|
| 1   | Συντήρηση του Πληροφ. Συστήματος Οικονομικής-Διπλογραφικής Λογιστικής Διαχείρισης (Q-Prime/Financials) για 12 μήνες, από 1/2/2022-31/1/2023 | 1    | Υπηρ. | 4.704,00 €                         | 24%   | 5.832,96 €                          |
| 2   | Συντήρηση του Ολοκληρωμένου Συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Δημοσίων Συμβάσεων PublicPro για 12 μήνες, από 1/2/2022-31/1/2023           | 1    | Υπηρ. | 1.000,00 €                         | 24%   | 1.240,00 €                          |
|     | <b>ΣΥΝΟΛΟ</b>                                                                                                                               |      |       | <b>5.704,00 €</b>                  |       | <b>7.072,96 €</b>                   |

Στα πλαίσια της παρούσας συντήρησης η Εταιρεία υποχρεούται να παράσχει τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- α) Η παροχή νέων βελτιωμένων εκδόσεων (releases) ή διορθωτικών εκδόσεων (fixing updates) των εφαρμογών
- β) Η τεχνική υποστήριξη του προσωπικού του Φορέα. Ως τεχνική υποστήριξη ορίζεται η τηλεφωνική ή άλλη επικοινωνία ή επέμβαση τεχνικού στην εφαρμογή λογισμικού του Φορέα και αποσκοπεί στην υποστήριξη της καθημερινής λειτουργίας αυτών. Αναλυτικότερα περιλαμβάνονται οι ακόλουθες υπηρεσίες υποστήριξης:
  - **Τηλεφωνική υποστήριξη** μέσω του Κέντρου Κλήσεων της Εταιρίας για την λήψη και επίλυση προβλημάτων και συγκεκριμένα:
    - i. Υπηρεσίες Υποστήριξης χρηστών σχετικές με την επίλυση αποριών που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των προγραμμάτων. Ρητά συμφωνείται ότι η τηλεφωνική υποστήριξη δεν είναι δυνατόν να παρέχεται ως υποκατάστατο εργασιών τακτικής εκπαίδευσης ή άλλων υπηρεσιών που δεν αποτελούν αντικείμενο της παρούσης.
    - ii. Οδηγίες για τον τρόπο με τον οποίο θα εκτελούνται διάφορες εργασίες.
    - iii. Οδηγίες για την ορθή χρήση των προγραμμάτων σε μη έμπειρους χρήστες.
  - **Υποστήριξη μέσω e-mail.**

- **Υποστήριξη με χρήση απομακρυσμένης πρόσβασης** (remote access) και εφόσον ο Φορέας διαθέτει την κατάλληλη υποδομή (modem, λογισμικό επικοινωνίας, internet κ.λπ.)

**γ)** Η ανακατασκευή και αποκατάσταση των αρχείων δεδομένων της εφαρμογής (Restore) από βλάβες που προκλήθηκαν από οιοδήποτε λόγο (μη συμπεριλαμβανομένης της κακής χρήσεως της εφαρμογής) υπό την προϋπόθεση ότι η ανακατασκευή και η αποκατάσταση τους είναι δυνατή και ο Φορέας λαμβάνει τακτικά εφεδρικά αντίγραφα (backup) των αρχείων δεδομένων, εργασία η οποία είναι αποκλειστικά υποχρέωση του Φορέα.

**2.-** Η παραπάνω δαπάνη βαρύνει την πίστωση του κωδικού αριθμού εξόδων **(ΚΑΕ) 0439** του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛΣΤΑΤ, οικον. έτους 2022 και υπόκειται σε κράτηση **0,07%** υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) και **0,06%** υπέρ ΑΕΠΠ μετά του αναλογούντος χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου.

Επίσης, θα γίνει η νόμιμη παρακράτηση φόρου εισοδήματος **8%** επί της καθαρής αξίας, για την οποία χορηγείται βεβαίωση, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167). Ο ΦΠΑ βαρύνει την ΕΛΣΤΑΤ.

**3.-** Τη σχετική σύμβαση που θα ακολουθήσει της απόφασης αυτής, θα υπογράψουν ο Πρόεδρος της ΕΛΣΤΑΤ που με την ιδιότητά του αυτή την εκπροσωπεί και ο νόμιμος εκπρόσωπος της αναδόχου εταιρείας «**UniSystems Συστήματα Πληροφορικής Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εμπορική Εταιρία**».

**4.-** Η ανανέωση της ετήσιας υποστήριξης των πληροφοριακών συστημάτων Λογιστικής Διαχείρισης και Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Δημοσίων Συμβάσεων θα πρέπει να ολοκληρωθεί εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στην ΕΛΣΤΑΤ τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα απόφαση και στην προσφορά του, με τρόπο άρτιο και σε προσήκοντα χρόνο.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος εκτελέσει τις παραπάνω εργασίες του πλημμελώς, θα επιβληθούν σε βάρος του οι νόμιμες κυρώσεις που προβλέπονται από τα άρθρα 203 και 218 του Ν.4412/2016.

**5.-** Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να τηρεί τις δεσμεύσεις που απορρέουν από την κείμενη ενωσιακή και ελληνική νομοθεσία περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις σχετικές αποφάσεις, οδηγίες και κανονιστικές πράξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να εξασφαλίζει καταβάλλοντας την κατά νόμο επιμέλεια ότι, όποιοι υπάλληλοι/προσθηθέντες του ή τρίτα πρόσωπα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, θα δεσμεύονται ότι θα τηρούν την ως άνω υποχρέωση που απορρέει από την προαναφερθείσα ενωσιακή κι ελληνική νομοθεσία.

Σε εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων, (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (ΓΚΠΔ-GDPR)), καθώς και του ν. 4624/2019, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να εφαρμόσει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που είναι αναγκαία για τη διασφάλιση του απαραίτητου επιπέδου ασφάλειας έναντι των κινδύνων, για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, στα οποία ενδέχεται να αποκτήσει πρόσβαση στο πλαίσιο της υλοποίησης της παρούσας, ώστε να πληρούνται οι απαιτήσεις του εν λόγω Κανονισμού.

Ο Ανάδοχος υπόσχεται κι αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην ανακοινώνει, διαθέτει ή δημοσιοποιεί με οποιονδήποτε τρόπο σε τρίτους, οι οποίοι δεν σχετίζονται με τους σκοπούς της παρούσας και για τους οποίους δεν υπάρχει τέτοια υποχρέωση από το νόμο ή δικαστική απόφαση, πληροφορίες, που έχει λάβει και επεξεργάζεται, στο πλαίσιο της δραστηριότητάς του, όπως αυτή περιγράφεται κι απορρέει από τη παρούσα σύμβαση. Οι ως άνω παράγραφοι παραμένουν ισχυρές για απεριόριστο χρονικό διάστημα μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της παρούσας.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση όπως αμέσως μετά τη λήξη ή τη λύση της παρούσας σύμβασης, προβεί στη καταστροφή οποιουδήποτε ηλεκτρονικού, ή άλλου τυχόν αρχείου που περιήλθε στη κατοχή του κατά το ως άνω διάστημα και τη διακοπή της πρόσβασης σε αυτά. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης την υποχρέωση να εξασφαλίσει τη τήρηση των ανωτέρω υποχρεώσεων εκ μέρους των υπαλλήλων του/προσθηθέντων του/ή τρίτων προσώπων που θα έχουν χρησιμοποιηθεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Σε εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων, (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (GDPR)), καθώς και του ν. 4624/2019, η ΕΛΣΤΑΤ θα διατηρήσει αποθηκευμένο το σύνολο των προσωπικών δεδομένων που ο Ανάδοχος παραχώρησε σε αυτήν, όπως:

- τα στοιχεία επικοινωνίας του εκπροσώπου του Αναδόχου ή/και του προσωπικού που αυτός θα απασχολήσει στα πλαίσια αυτής της Σύμβασης,
- τα προσωπικά στοιχεία που ο Ανάδοχος έδωσε στην ΕΛΣΤΑΤ στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης.

Η ΕΛΣΤΑΤ θα χρησιμοποιήσει το σύνολο των παρασχεθέντων στοιχείων κατά τα ανωτέρω μόνο για τους σκοπούς που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση και σύμφωνα με τις επιταγές του νόμου. Πρόσβαση στα παρασχεθέντα δεδομένα έχει η ΕΛΣΤΑΤ. Τα δεδομένα ενδέχεται να διαβιβάζονται σε τρίτους, όπως είναι οι εθνικοί φορείς που είναι αρμόδιοι για θέματα που απορρέουν από την ισχύουσα νομοθεσία (Α.Α.Δ.Ε., Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, Ε.Φ.Κ.Α., σύστημα Διαύγεια, Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, σύστημα taxis κ.α.), αποκλειστικά και μόνο όταν αυτό απαιτείται από το νόμο, τη σύμβαση ή άλλη βάση νόμιμης επεξεργασίας.

Η ΕΛΣΤΑΤ θα λάβει όλα τα προβλεπόμενα από τον άνω Κανονισμό και τη σχετική νομοθεσία μέτρα προστασίας, ώστε να προστατεύσει τα παρασχεθέντα δεδομένα από κάθε ανεξουσιοδότητη ή μη νόμιμη επεξεργασία.

Υπεύθυνος επεξεργασίας είναι ο εκ του νόμου οριζόμενος σε σχέση με τα ΝΠΔΔ και τις Ανεξάρτητες Αρχές. Τα δεδομένα θα τηρηθούν για όσο διάστημα απαιτείται εκ της σύμβασης και της σχετικής νομοθεσίας.

**6.-** Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά σε τέσσερις (4) ισόποσες δόσεις ανά τρίμηνο από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, με χρηματικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδώσει η ΕΛΣΤΑΤ στο όνομα του δικαιούχου, μετά την έκδοση του σχετικού τιμολογίου, την υπογραφή του πρωτοκόλλου βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των εργασιών από την αρμόδια Επιτροπή και την απαραίτητη προσκόμιση όλων των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή και θα εξοφληθεί από την Ταμειακή Υπηρεσία της ΕΛΣΤΑΤ. Πέραν του συμβατικού τιμήματος, ο ανάδοχος δε θα έχει καμία απαίτηση κατά της ΕΛΣΤΑΤ για δαπάνες, τις οποίες πραγματοποίησε κατά την εκτέλεση του έργου ή εξ αφορμής αυτού.

**7.-** Για τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών, αρμόδια είναι η Επιτροπή, τα μέλη (τακτικά και αναπληρωματικά) της οποίας έχουν επιλεγεί με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθ.26 του Ν.4024/2011, με την υπ' αριθ. **8391/Α1-7507/8.12.2021 (ΑΔΑ: ΨΗ2Β6ΣΙ-ΕΓΖ)** απόφαση του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης και είναι τα παρακάτω :

### **ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

#### **Τακτικά Μέλη**

- 1. Γράβου Αικατερίνη**, υπάλληλος με βαθμό Α', ως πρόεδρος,
- 2. Καραϊσάς Χρήστος**, υπάλληλος με βαθμό Α'
- 3. Γκίβαλου Μαρία**, υπάλληλος με βαθμό Β'

#### **Αναπληρωματικά Μέλη**

- 1. Μαρκιανός Αλέξανδρος**, υπάλληλος με βαθμό Α'
- 2. Καλογερόπουλος Κλεομένης**, υπάλληλος με βαθμό Α'
- 3. Σταματούδη Αναστασία**, υπάλληλος με βαθμό Β'

#### **Εσωτερική Διανομή:**

- 1.- Αυτοτελές Γραφείο Προέδρου
- 2.- Γεν. Δ/νση Στατιστικών
3. Γεν. Δ/νση Διοίκησης & Οργάνωσης
- 4.- Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών
  - Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού
  - Τμήμα Προϋπολογισμού & Λογιστηρίου
- 5.- Μέλη Επιτροπής

#### **Ο Πρόεδρος**

**Αθανάσιος Κων. Θανόπουλος**  
Ακριβές αντίγραφο  
Η Προϊσταμένη του Τμήματος  
Διοικητικής Υποστήριξης

Μαρουδιώ Παντελάκη

#### **Κοινοποίηση:**

**Unisystems A.E.**

Α. Πάντου 19-23, 17671 Καλλιθέα Αττικής