



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
« Η ΕΛΠΙΣ »

Αθήνα 20-12-2021
Αριθμ. Πρωτ: 20265

Δ/ΝΣΗ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ
ΥΠΟΔ/ΝΣΗ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΗΛ: 213 2039 136
ΦΑΞ: 213 2039 242
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΔΗΜΗΤΣΑΝΑΣ 7
Τ.Κ.: 11522

**ΣΥΜΒΑΣΗ υπ' αριθμ. 20265
ΜΕΤΑΞΥ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ «Η ΕΛΠΙΣ»
ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «GREENFENCE-ΓΚΙΝΗΣ ΑΓΓΕΛΟΣ»**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΟΥΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ –ΑΧΡΗΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΠΑΛΑΙΟΥ ΑΡΧΕΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ
ΜΕ ΜΗΔΕΝΙΚΗ ΧΡΕΩΣΗ & ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ» ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΔΥΟ (2) ΕΤΩΝ .**

Μέσα από την Διαδικασία της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, μόνο βάσει τιμής

Στην Αθήνα σήμερα την 20-12 του έτους 2021 οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι

Αφενός

Το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «Η ΕΛΠΙΣ» που εδρεύει στους Αμπελοκήπους, στην Οδό ΔΗΜΗΤΣΑΝΑΣ 7, Τ.Κ. 11522 και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον κ. ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ ΧΑΛΒΑΤΣΙΩΤΗ, Πρόεδρο του Δ.Σ. και το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή».

και αφετέρου

Η εταιρεία με την επωνυμία που εδρεύει στην ΤΚ έχει αριθμό φορολογικού μητρώου, υπάγεται στη Δ.Ο.Υ. και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. της εταιρείας, σύμφωνα με το ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΓΕΜΗ 147561802000 και η οποία στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος»,

Λαμβάνοντας υπόψη :

- 1) Την υπ. αριθ.15587 / 29-09-2021 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάθεση υπηρεσιών ασφαλούς παραλαβής –αχρήστευσης και ανακύκλωσης παλαιού αρχειακού υλικού με μηδενική χρέωση & ανταποδοτικό όφελος για το Νοσοκομείο διάρκειας δύο (2) ετών .
- 2) Την αριθ. πρωτ. 15949 / 5235 / 6-10-2021 προσφορά του Αναδόχου, που υποβλήθηκε στο πλαίσιο του διαγωνισμού της προαναφερόμενης διακήρυξης.
- 3) Την υπ. αριθ. 3535 / 22-10-2021 απόφαση του Προέδρου , με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού της προαναφερόμενης διακήρυξης, στον Ανάδοχο.

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1. ΟΡΙΣΜΟΙ

Αντίκλητος Το πρόσωπο που ο Ανάδοχος με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, e mail κλπ.) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν και αυτός με υπεύθυνη δήλωσή του αποδέχθηκε το διορισμό αυτό.

Διοικητική εντολή: οποιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της προμήθειας στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση της ως άνω υπηρεσίας.

Έγγραφο: κάθε χειρόγραφη, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

Αντικείμενο: Η ανάθεση υπηρεσιών «ασφαλούς παραλαβής –αχρήστευσης και ανακύκλωσης παλαιού αρχειακού υλικού με μηδενική χρέωση & ανταποδοτικό όφελος για το Νοσοκομείο διάρκειας δύο (2) ετών » όπως εξειδικεύεται στη Σύμβαση.

Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης: Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ημέρα: η ημερολογιακή ημέρα.

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ): Το αρμόδιο συλλογικό όργανο που ορίζεται από το Νοσοκομείο, με βασικές αρμοδιότητες την επίβλεψη για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης της υπηρεσίας.

Αναθέτουσα αρχή: ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «Η ΕΛΠΙΣ»

Προθεσμίες: τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Προσφορά: η αριθμ. πρωτ. 15949 / 5235 / 6-10-2021 προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Σύμβαση: η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση της υπηρεσίας, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

Συμβατικά τεύχη: Τα τεύχη της Σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος: α) τη Σύμβαση, β) τη Διακήρυξη, γ) την Προσφορά του Αναδόχου.

Συμβατικό τίμημα: το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση της υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με το παρόν έγγραφο συμφωνείται ότι η GREENFENCE αναλαμβάνει την παραλαβή και διαλογή παλαιού αρχείου (φάκελοι ασθενών) του ΓΝΑ « Η ΕΛΠΙΣ» προκειμένου να ολοκληρωθεί η διαδικασία ασφαλούς παραλαβής –αχρήστευσης και ανακύκλωσης παλαιού αρχειακού υλικού με μηδενική χρέωση & ανταποδοτικό όφελος για το Νοσοκομείο διάρκειας δύο (2) ετών , το οποίο θα υποδείξει το ΓΝΑ « Η ΕΛΠΙΣ»

Η GREENFENCE θα αποδίδει το ανάλογο αντίτιμο στο ΓΝΑ « Η ΕΛΠΙΣ» ήτοι:

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	ΤΙΜΗ /Kg
1	ΠΑΛΑΙΟΥ ΤΥΠΟΥ ΑΚΤΙΝΟΓΡΑΦΙΚΑ ΦΙΛΜ	0,800E/Kg
2	ΦΙΛΜ ΑΞΟΝΙΚΟΥ /ΜΑΓΝΗΤΙΚΟΥ ΤΟΜΟΓΡΑΦΟΥ	0,400E/Kg
3	ΛΕΙΖΕΡ/DRY FILM ΜΙΚΤΟΙ	0,100E/Kg
4	ΜΙΚΤΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΣΘΕΝΩΝ (ΧΑΡΤΙ ΚΑΙ ΑΝΤΙΝΟΓΡΑΦΙΚΑ ΦΙΛΜ)	0,015E/Kg

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Συσκευασία /Παραλαβή

Ο ανάδοχος πρέπει να συσκευάζει κατάλληλα τα Ιατρικά και Λοιπά Αρχεία, με γνώμονα την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων που περιέχουν, για την ασφαλή μεταφορά τους. Η παραλαβή και φόρτωση των υλικών θα γίνεται με προσωπικό του αναδόχου υπό την επίβλεψη εξουσιοδοτημένου προσωπικού του Νοσοκομείου. Η παραλαβή των υλικών προς επεξεργασία θα γίνεται από τις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου και από το την Πατριάρχου Ιερεμίου στο Γκύζη , όπου βρίσκεται ο μεγαλύτερος όγκος του αρχείου μας. Έξωδα ζυγίσεως και συσκευασίας βαρβαίνουν τον ανάδοχο.

Μεταφορά

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ασφαλή μεταφορά των υλικών στην εγκατάσταση επεξεργασίας. Κάθε υλικό που θα παραλαμβάνει ο ανάδοχος θα συνοδεύεται από Δελτίο Παραλαβής του αναδόχου, όπου θα αναγράφονται τα τεμάχια ή το βάρος και το είδος των υλικών. Η επιτροπή παρακολούθησης του έργου του Νοσοκομείου, θα είναι παρούσα σε κάθε μέτρηση τεμαχίων ή ζύγιση βάρους. Δύνανται στις περιπτώσεις που το υλικό δεν έχει κάποιο χρηματικό αντίτιμο για τη Νοσηλευτική Μονάδα, ο ανάδοχος να ζυγίζει τα υλικά στις εγκαταστάσεις του και να στέλνει σφραγισμένο ζυγολόγιο στη Νοσηλευτική Μονάδα. Ο ανάδοχος πρέπει να μπορεί να παραλάβει όλα τα υλικά, σε οποιαδήποτε ποσότητα. Ο χρόνος παραλαβής για οποιοδήποτε υλικό δεν θα πρέπει να ξεπερνάει τις 10 (δέκα) εργάσιμες ημέρες εκτός και εάν υπάρξει κάποια διαφορετική συμφωνία.

Αποθήκευση

Κάθε υλικό που θα παραλαμβάνει ο ανάδοχος και περιέχει προσωπικά δεδομένα θα πρέπει να φυλάσσεται κατά την επεξεργασία του (π.χ. Διαλογή) μέχρι και την καταστροφή του (π.χ. Τεμαχισμός) σε εσωτερικό χώρο, ο οποίος να κλειδώνει και να καλύπτεται από μέτρα ασφαλείας (σύστημα παρακολούθησης - κάμερες, σύστημα συναγερμού). Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα ελέγχου των εγκαταστάσεων του αναδόχου, ώστε να εξασφαλιστεί εάν πληρούν τις παραπάνω προϋποθέσεις..

Επεξεργασία

Σε όλα τα υλικά πρέπει να ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία

- Διαλογή των υλικών
- Εμπιστευτική Καταστροφή των προσωπικών δεδομένων
- Ανωνυμοποίηση εγγράφων και ακτινογραφιών
- Ανακύκλωση

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για το προσωπικό που χρησιμοποιεί κατά τις διάφορες φάσεις του έργου και οφείλει να διασφαλίζει ότι έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας.

Η καταστροφή των υλικών θα γίνεται σε διάφορα επίπεδα ασφαλείας, ανάλογα με την φύση του υλικού και σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο DIN66399. Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου του αποτελέσματος μετά την διαδικασία καταστροφής και σε ότι αυτή αντιστοιχεί στο συμφωνηθέν επίπεδο ασφαλείας.

Πρωτόκολλο /Πιστοποιητικό Καταστροφής

Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία καταστροφής, ο ανάδοχος θα πρέπει να συντάξει και να στείλει στη Νοσηλευτική Μονάδα το "Πρωτόκολλο /Πιστοποιητικό Εμπιστευτικής Καταστροφής" σύμφωνα με το Υπόδειγμα που υπάρχει στην Οδηγία 1/2005 της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Έλεγχος

Το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα με παρουσία εξουσιοδοτημένου υπαλλήλου του ή επιτροπής του ελέγχου των εγκαταστάσεων και της ακολουθούμενης διαδικασίας με ή χωρίς προειδοποίηση, καθ' όλη τη διάρκεια επεξεργασίας των υλικών (Διαλογής - Καταστροφής). Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν τηρεί τις παραπάνω υποχρεώσεις η Νοσηλευτική Μονάδα διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την χωρίς χρέωση επιστροφή των υλικών στη Νοσηλευτική Μονάδα.

Βιντεοσκόπηση - Τηλεματική

Ο ανάδοχος πρέπει να έχει την δυνατότητα βιντεοσκόπησης της διαδικασίας εμπιστευτικής καταστροφής και αποστολής του βιντεοσκοπημένου υλικού με ασφαλή τρόπο (κρυπτογραφημένα αρχεία κλπ.). Η Νοσηλευτική Μονάδα δύναται να ζητήσει την καταγραφή τουλάχιστον μία μέρα πριν την διαδικασία καταστροφής.

Ανακύκλωση

Η Νοσηλευτική Μονάδα μπορεί ανά πάσα στιγμή να ζητήσει από τον ανάδοχο να του παρέχει όλες τις σχετικές πληροφορίες, για το που καταλήγουν τα υλικά μετά την καταστροφή τους.

Και τα μέσα μεταφοράς να καλύπτονται από σύστημα τηλεματικής για την παρακολούθηση του έργου κατά την ασφαλή μεταφορά του.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΟ ΕΙΔΟΣ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ**Σε έντυπη μορφή Ιατρικοί Φάκελοι Ασθενών**

Το αποθηκευμένο αρχείο και οι φάκελοι των ασθενών περιέχουν έγγραφα και ακτινογραφικά φιλμ. Ο ανάδοχος θα πρέπει να παραλάβει ολόκληρο το υλικό και να κάνει τον διαχωρισμό στις εγκαταστάσεις του. Η καταστροφή του έντυπου υλικού θα γίνεται σύμφωνα με το πρότυπο DIN66399 σε επίπεδο P-3.

Ακτινογραφικά Φιλμ Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει την δυνατότητα παραλαβής όλων των ειδών ακτινογραφικών φιλμ όπως:

- Παλιές Κλασικές Ακτινογραφίες,
- Ακτινογραφίες από Αξονικό / Μαγνητικό Τομογράφο
- Ακτινογραφίες Στεγνής/Λείξερ Εκτύπωσης (Dry ή Digital ή Lazer films),

Τα υλικά θεωρούνται ως Ιατρικά Αρχεία και τυγχάνουν την ίδια μεταχείριση καταστροφής προσωπικών δεδομένων (τεμαχισμό) πριν την ανακύκλωση. Η καταστροφή των υλικών θα πρέπει να γίνεται σύμφωνα με το πρότυπο DIN66399 σε επίπεδο F-1.

ΑΡΘΡΟ 3. ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής. Ημερομηνία έναρξης ορίζεται η 21 / 12 / 2021 και λήξη η 20 / 12 / 2023.

Άρθρο 4 . ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ – ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, το σύνολο των εγγράφων και πληροφοριών που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του στο πλαίσιο της παρούσης. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ μεταφέρει την εν λόγω υποχρέωση σε όσους υπαλλήλους ή συνεργάτες του εμπλέκονται άμεσα με την εκτέλεση της παρούσας και διασφαλίζει ότι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και έχουν δεσμευτεί εγγράφως με τις εν λόγω υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας. Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται στον ΑΝΑΔΟΧΟ ή και στους υπαλλήλους ή συνεργάτες του κατά τα ανωτέρω, το γεγονός αυτό θα αποτελεί σπουδαίο λόγο καταγγελίας της παρούσας και παράλληλα θα δίνει στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ το δικαίωμα να αξιώσει αποζημίωση για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή και αποθετικές ζημιές θα έχει κατά περίπτωση υποστεί. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δηλώνει λειτουργεί και παρέχει τις υπηρεσίες του σε πλήρη συμμόρφωση με τους κανόνες που θέτουν οι Κανονισμοί και οι νόμοι τόσο στην Ελλάδα όσο και στην Ευρωπαϊκή Ένωση, όπως αυτοί ισχύουν, σε σχέση με την προστασία και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων που τυχόν λαμβάνει από το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ στα πλαίσια της παρούσας και έχει δεσμεύσει σχετικώς και τους υπαλλήλους, συνεργάτες και κάθε άλλον που τυχόν ενεργεί για λογαριασμό του, τα οποία και θα τηρεί σε κάθε περίπτωση εμπιστευτικά και δεν θα κοινοποιεί παρά μόνο όπως η νομοθεσία που εφαρμόζεται ορίζει, θα τα διατηρεί δε για όσο αυτό απαιτείται στα πλαίσια της παρούσας και σε κάθε περίπτωση για όσο ορίζεται από τους ισχύοντες νόμους.

ΑΡΘΡΟ 5. ΔΩΣΙΔΟΚΙΑ – ΔΙΕΠΟΝ ΔΙΚΑΙΟ

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο, οποιαδήποτε δε διαφορά προκύψει μεταξύ των συμβαλλομένων σε σχέση με την παρούσα σύμβαση, θα επιλύεται από τα αρμόδια καθ' ύλην δικαστήρια Σάμου.

Επίσης, στην περίπτωση παράβασης όρου τινός της σύμβασης, ο «Ανάδοχος» θα είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει καθ' ολοκληρίαν κάθε προκύπτουσα θετική ή αποθετική ζημία του Νοσοκομείου εξαιτίας αποκλειστικά και μόνο της παραπάνω παράβασης, εφόσον αυτή βεβαίως αποδειχθεί από το Νοσοκομείο.

ΑΡΘΡΟ 6. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Το παρόν υπερισχύει κάθε άλλης προγενέστερης προφορικής ή έγγραφης συμφωνίας, πρότασης ή εντολής και αποτελεί τη μοναδική συμφωνία μεταξύ των Συμβαλλομένων για το συγκεκριμένο αντικείμενο.

- Η παράλειψη ή καθυστέρηση οιοδήποτε Συμβαλλομένου να ασκήσει τα δικαιώματά του, που απορρέουν από το παρόν και το νόμο, δεν μπορεί να ερμηνευθεί ως παραίτηση από τα δικαιώματα αυτά.
- Οι όροι του παρόντος, τους οποίους οι Συμβαλλόμενοι συμφωνούν όλους ως ουσιώδεις, τροποποιούνται αποκλειστικά και μόνο εγγράφως και ο έγγραφος τύπος είναι συστατικός. Απόδειξη κατά του περιεχομένου του παρόντος ή για την ύπαρξη πρόσθετου συμφώνου, είναι δυνατή μόνο με έγγραφα και αποκλείεται κάθε άλλο αποδεικτικό μέσο, συμπεριλαμβανομένου του όρκου.

Σε πίστωση των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε πέντε πρωτότυπα. Τέσσερα έλαβε η Αναθέτουσα Αρχή και ένα ο Ανάδοχος

Η Προϊσταμένη Τμ. Οικονομικού

Η Διοικητική Διευθύντρια

Ρέππα Πετρίνα

Ειρήνη Καριατλή

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Για το Νοσοκομείο
Ο Πρόεδρος

Για την εταιρεία/ανάδοχο

Παναγιώτης Χαλβασιώτης