

ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ Π.Δ.Ε. Τ1

Ταχ. Δ/ση : Ν.Ε.Ο Πατρών-Αθηνών 32 & Αμερικής. 3^{ος} Όροφος
Τ.Κ. 26443 ΠΑΤΡΑ
Τηλέφωνο : 2613 613 540
e-mail : grafeio2.pde@pde.gov.gr

ΠΡΑΚΤΙΚΟ Νο8**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ Τ1 ΤΗΣ ΠΔΕ ΠΕ ΣΤΙΣ**
09/04/2024

Στην Πάτρα σήμερα, 09 του μηνός Απριλίου του έτους 2024, ημέρα Τρίτη συνήλθαν αυτοκλήτως σε συνεδρίαση τα νέα μέλη του Δ.Σ. της ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ Π.Δ.Ε. Τ1, για να συζητήσουν και να αποφασίσουν για τα παρακάτω θέματα:

1. Συγκρότηση σε Σώμα του νέου Δ.Σ.
2. Εξουσιοδότηση Προέδρου
3. Ψήφιση Προϋπολογισμού 2024 και εισφορών μελών
4. Έγκριση αναγκαιότητας/σκοπιμότητας απευθείας ανάθεσης, δέσμευση πίστωσης και πρόσκληση υποβολής προσφοράς για υπηρεσία Οικονομικού Συμβούλου για την λογιστική διαχείριση της Ενεργειακής Κοινότητας και υπηρεσία Νομικού Συμβούλου
5. Σύγκλιση Γενικής Συνέλευσης

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία και όλα τα μέλη συμφωνούν στη διενέργεια της συνεδρίασης και τη λήψη αποφάσεων επί των θεμάτων και μετά την εκλογή του κ. Κωνσταντίνου Καραδήμα ως προσωρινού προέδρου της Συνεδρίασης του Δ.Σ. ξεκινάει η συζήτηση επί των θεμάτων:

Επί του 1^{ου} Θέματος:

Ο προσωρινός πρόεδρος της συνεδρίασης ενημέρωσε τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για την αντικατάσταση μέλους του Δ.Σ. και προτείνεται η συγκρότησή του σε σώμα.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση συγκροτείται σε σώμα ως ακολούθως:

1. Στυλιανός Μπλέτσας, Πρόεδρος
2. Κωνσταντίνος Καραδήμας, Αντιπρόεδρος
3. Αριστοτέλης Μεταξούλης, Ταμίας

Κατόπιν, της ανωτέρω απόφασης προεδρεύει της Συνέλευσης ο κ. Μπλέτσας Στυλιανός

Επί του 2^{ου} Θέματος:

Ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου αναφέρει ότι θα χρειαστεί εξουσιοδότηση από το σώμα για τα κάτωθι:

- **Εξουσιοδότηση Προέδρου Δ.Σ. κ. Μπλέτσα Στυλιανού για την υπογραφή όλων των εγγράφων που αφορούν στην οικονομική και νομική εκπροσώπηση σε κάθε δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της Ενεργειακής Κοινότητας**

Εξουσιοδοτείται ομόφωνα ο Πρόεδρος της Ενεργειακής Κοινότητας Στυλιανός Μπλέτσας όπως υπογράφει όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αφορούν την οικονομική και νομική εκπροσώπηση της Εν.Κοιν. σε κάθε δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα

- **Εξουσιοδότηση Προέδρου Δ.Σ. κ. Μπλέτσα Στυλιανού για την υπογραφή όλων των εγγράφων που αφορούν στην κατάθεση κάθε μορφής εξουσιοδοτήσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της Ενεργειακής Κοινότητας**

Εξουσιοδοτείται ομόφωνα ο Πρόεδρος της Ενεργειακής Κοινότητας Στυλιανός Μπλέτσας όπως καταθέσει κάθε μορφής εξουσιοδότηση στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της Εν.Κοιν.

Επίσης, εξουσιοδοτείται ομόφωνα ο Πρόεδρος του Δ.Σ. Στυλιανός Μπλέτσας να εξουσιοδοτεί οποιοδήποτε άλλο μέλος του ΔΣ ή τρίτο εργαζόμενο ή μη να προβαίνει σε συγκεκριμένες ενέργειες από τις ανατιθέμενες σε αυτόν με το παρόν.

- **Εξουσιοδότηση Προέδρου Δ.Σ. κ. Μπλέτσα Στυλιανού για την υπογραφή όλων των εγγράφων που αφορούν στη διαχείριση του Τραπεζικού λογαριασμού για τις ανάγκες της Ενεργειακής Κοινότητας**

Ειδικώς εξουσιοδοτείται ομόφωνα ο Πρόεδρος της Ενεργειακής Κοινότητας Στυλιανός Μπλέτσας όπως προβαίνει για λογαριασμό της Ενεργειακής Κοινότητας σε όλες τις τραπεζικές συναλλαγές ενώπιον των τραπεζών και ειδικότερα σε άνοιγμα τραπεζικού λογαριασμού στο όνομα της ενεργειακής κοινότητας και όλες τις συναλλαγές (αναλήψεις, καταθέσεις, πληρωμές, μεταφορές, έκδοση και χειρισμό κωδικών e-banking) χωρίς όριο πληρωμών. Ο ανωτέρω εξουσιοδοτείται να υπογράφει και κάθε αναγκαίο έγγραφο που απαιτείται σύμφωνα με την διαδικασία της Τράπεζας για την διενέργεια των ανωτέρω ενεργειών (αιτήσεις, υπεύθυνες δηλώσεις στοιχείων κλπ). Ειδικότερα για το e-banking να μπορεί να χειρίζεται (ενδεικτικά) τα παρακάτω θέματα: τον ορισμό και την απενεργοποίηση του χρήστη, τον προσδιορισμό, την αύξηση ή μείωση του ποσοτικού ορίου της Εν.Κοινότητας και του χρήστη ανά ημέρα και ανά συναλλαγή, τον προσδιορισμό, την αύξηση ή μείωση του είδους των Συναλλαγών που θα διενεργεί, τον τρόπο

διενέργειας των Συναλλαγών, την παραλαβή και διάθεση στον χρήστη οποιοδήποτε κωδικού - συσκευής κρίνει η Τράπεζα απαραίτητο να διανείμει στο Χρήστη προκειμένου να καταστεί εφικτή η δυνατότητα διενέργειας των Συναλλαγών, την υπογραφή όλων των σχετικών εγγράφων (αιτήσεων, δηλώσεων κλπ)

Ειδικότερα:

- Πρόσβαση της Ενεργειακής Κοινότητας στην Υπηρεσία Internet Banking της ανώνυμης τραπεζικής εταιρείας με την επωνυμία «ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ Α.Ε.»

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι η «ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ Α.Ε. » (η «Τράπεζα») παρέχει σε εταιρείες την δυνατότητα διενέργειας τραπεζικών συναλλαγών μέσω Internet Banking (το «Internet Banking»). Εν συνεχεία, εισηγείται να αποκτήσει και η Ενεργειακή Κοινότητα προς διευκόλυνση της, την ανωτέρω δυνατότητα, δυνάμει σχετικής σύμβασης που θα καταρτίσει με την Τράπεζα.

Ύστερα από συζήτηση, το Διοικητικό Συμβούλιο, αποφασίζει ομόφωνα να αποκτήσει η Ενεργειακή Κοινότητα την ανωτέρω δυνατότητα και, προς τούτο, ομόφωνα διορίζει τον Πρόεδρο κ. Στυλιανό Μπλέτσα ως Ειδικό Εκπρόσωπο της Ενεργειακής Κοινότητας έναντι της Τράπεζας, στον οποίο δίδει την εντολή και πληρεξουσιότητα όπως, στο όνομα και για λογαριασμό της Ενεργειακής Κοινότητας, χειρίζεται όλα γενικώς τα θέματα που έχουν σχέση με τη διενέργεια συναλλαγών μέσω του Internet Banking (δυνάμενος να προβαίνει και σε κάθε συναφή με τα θέματα αυτά ενέργεια, υπογράφοντας και κάθε αναγκαίο έγγραφο), όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά:

Α) να υπογράψει την αίτηση πρόσβασης της Ενεργειακής Κοινότητας στο Internet Banking και να αποδεχθεί τους ειδικούς όρους συνεργασίας που περιέχονται στη αίτηση αυτή

Β) Να ορίζει το/α φυσικά πρόσωπο/α που θα έχει/ουν δικαίωμα πρόσβασης στο Internet Banking και διενέργειας συναλλαγών στο όνομα και για λογαριασμό της Ενεργειακής Κοινότητας («Χρήστης/ες») Ο/οι χρήστης/ες, ενεργώντας στο όνομα και για λογαριασμό της Ενεργειακής Κοινότητας, θα έχει/ουν της εξής ειδικότερες εντολές και πληρεξουσιότητες: ΒΑ) θα παραλάβει/ουν τους κωδικούς πρόσβασης στο Internet Banking και θα υπογράψει/ουν τη σχετική απόδειξη παραλαβής τους, ΒΒ) κατά την πρώτη είσοδο του/ς στο Internet Banking , θα αποδεχθεί/ουν ηλεκτρονικά τους Γενικούς Όρους Συναλλαγών της Τράπεζας («ΓΟΣ»), από τους οποίους θα διέπεται η πρόσβαση της Ενεργειακής Κοινότητας στο Internet Banking και η διενέργεια συναλλαγών μέσω αυτού, συμπληρωματικά με τους όρους της αιτήσεως ΒΓ) θα προβαίνει/ουν σε κάθε ενέργεια ή πράξη που τον/τους αφορά ως Χρήστη/ες και αναφέρεται στην αίτηση του Internet Banking και στους ΓΟΣ

Γ) Να απενεργοποιεί/ επαναφέρει το/τους Χρήσης/ες,

Δ) Να προδιορίζει, κατά την κρίση του, το είδος των συναλλαγών και το ποσοτικό του όριο ανά Χρήστη, ημερολογιακή ημέρα και συναλλαγή, καθώς και τον τρόπο διενέργειας των συναλλαγών από τους Χρήστες (από κοινού ή μεμονωμένα)

Ε) Να προσδιορίζει, κατά την κρίση του, το είδος των εκάστοτε τηρουμένων στην Τράπεζα λογαριασμών της Ενεργειακής Κοινότητας, επί των οποίων θα διενεργούνται οι συναλλαγές.

ΣΤ) Να διεξάγει την επικοινωνία με την Τράπεζα

Το ΔΣ αποδέχεται ειδικότερα ότι ο/οι Χρήστης/ες που ορίζει ο Ειδικός εκπρόσωπος και τα δικαιώματα τους στο Internet Banking δεν θα παύει/ουν για κανένα λόγο (όπως ενδεικτικά, σε περίπτωση μεταβολής της σύνθεσης του ΔΣ ή εκλογής νέου ΔΣ ή Παύσεως για οποιοδήποτε λόγο, του Ειδικού Εκπροσώπου) παρά μόνο σε περίπτωση ανακλήσεως του Χρήστη/ών που θα ισχύει από την επόμενη εργάσιμη ημέρα αυτής που θα κατατεθεί στην Τράπεζα γραπτή δήλωση της Ενεργειακής Κοινότητας, με την οποία θα ζητείται η οριστική απενεργοποίηση του/τους.

- **Εξουσιοδότηση Προέδρου Δ.Σ. κ. Μπλέτσα Στυλιανού για την υπογραφή όλων των εγγράφων που αφορούν στην χρήση των κωδικών στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο ΚΗΜΔΗΣ οι οποίοι είναι απαραίτητοι για τη λειτουργία της Ενεργειακής Κοινότητας**

Εξουσιοδοτείται ομόφωνα ο Πρόεδρος της Ενεργειακής Κοινότητας Στυλιανός Μπλέτσας όπως προβεί για λογαριασμό της Ενεργειακής Κοινότητας σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να είναι ενεργοί και λειτουργικοί οι υπάρχοντες κωδικοί σε ΔΙΑΥΓΕΙΑ και ΚΗΜΔΗΣ/ΕΣΗΔΗΣ προκειμένου να προχωρήσει η Εν.Κοιν. στη διαδικασία αναθέσεων απαραίτητων για την λειτουργία της

- **Εξουσιοδότηση Προέδρου Δ.Σ. κ. Μπλέτσα Στυλιανού για την υπογραφή όλων των εγγράφων που αφορούν συμβάσεις προμηθειών – υπηρεσιών και έργων μέχρι του ποσού της απευθείας ανάθεσης και πληρωμής αυτών στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της Ενεργειακής Κοινότητας καθώς και της πληρωμής των οφειλόμενων ποσών συμβάσεων παρελθόντων οικονομικών ετών**

Εξουσιοδοτείται ο Πρόεδρος της Ενεργειακής Κοινότητας Στυλιανός Μπλέτσας όπως προβεί στην ανάθεση συμβάσεων προμηθειών-υπηρεσιών και έργων μέχρι του ποσού της απευθείας ανάθεσης που θα κρίνει απαραίτητες για την λειτουργία της Εν.Κοιν. και της διεκπεραίωσης πληρωμής αυτών καθώς και της πληρωμής των οφειλόμενων ποσών συμβάσεων παρελθόντων οικονομικών ετών

- **Εξουσιοδότηση Προέδρου Δ.Σ. κ. Μπλέτσα Στυλιανού και συνακολούθως του λογιστή της Ενεργειακής Κοινότητας για την υπογραφή όλων των εγγράφων που αφορούν στην αίτηση επιστροφής του πιστωτικού ΦΠΑ παρελθόντων χρήσεων για τη διευκόλυνση της ταμειακής ρευστότητας**

Εξουσιοδοτείται ο Πρόεδρος της Ενεργειακής Κοινότητας Στυλιανός Μπλέτσας και συνακολούθως ο λογιστής αυτής όπως προβεί για λογαριασμό της Ενεργειακής Κοινότητας σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες και υπογραφή εγγράφων προκειμένου να επιστραφεί το πιστωτικό ΦΠΑ παρελθόντων χρήσεων για τη διευκόλυνση της ταμειακής ρευστότητας

Επί του 3^{ου} Θέματος:

Ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου αναφέρει ότι θα πρέπει να γίνει εισήγηση προς τη Γενική Συνέλευση των μελών για τον Προϋπολογισμό έτους 2024 και τη συνεπακόλουθη καταβολή της ετήσιας εισφοράς αυτών.

Ο Προϋπολογισμός περιλαμβάνει μόνο απαραίτητες δαπάνες για τη λειτουργία της Ενεργειακής Κοινότητας και η εισφορά του εκάστοτε μέλους υπολογίζεται βάσει του ποσοστού που κατέχει. Οι εισφορές μελών (κωδικός 40) καλύπτουν τα φετινά έξοδα χρήσης (κωδικοί 61, 63.98, 64.98 και 81).

Παρακάτω παρατίθεται ο Προϋπολογισμός έτους 2024

ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ Τ1 ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ	
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΡΗΣΗΣ 2024	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	2024
I. ΕΣΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	67.699,41 €
1. Εισφορές μελών (40)	15.250,00 €
2. Οφειλόμενη έκτακτη εισφορά (ΓΣ 14.12.2023)	51.807,90 €
II. ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ	
1. Ταμείο	23,10 €
2. Καταθέσεις	618,41 €
II. ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	67.699,41 €
1. Αμοιβές και έξοδα τρίτων (61)	9.500,00 €
1α. Νομικός Σύμβουλος	5.000,00 €
1β. Ορκωτοί Ελεγκτές	1.500,00 €
1γ. Λογιστής	3.000,00 €
2. Λοιποί φόροι τέλη (63.98)	850,00 €
3. Διάφορα Έξοδα (64.98)	2.900,00 €
3α. Ετήσιο τέλος παγίων αγροτεμαχίου polder	2.900,00 €
4. Οφειλές παρελθόντων οικονομικών ετών	16.807,90 €
ENERES HELLAS CPM IKE	4.600,00 €
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΙΚΕ	4.464,00 €
PKF Euroauditing S.A(ΟΡΚΩΤΟΙ)	992,00 €
ΤΕΛΟΣ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΟΣ 2022	850,00 €
Ετήσιο τέλος παγίων αγροτεμαχίου polder	5.901,90 €
5. Απρόβλεπτα (81)	2.000,00 €
6. Αποθεματικό - προς εξίσωσιν	35.641,51 €
Ο Λογιστής	
Κωνσταντίνος Λ. Καρράς	

Συνεπακόλουθα, οι εισφορές των μελών βάσει του ποσοστού που το καθένα κατέχει στην Ενεργειακή Κοινότητα διαμορφώνονται ως εξής:

Τ1		
ΤΟΕΒ / ΓΟΕΒ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΤΗΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ	ΠΟΣΟ
ΠΟΣΟ	15.250,00 €	
ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	8%	1.220,00 €
ΚΑΤΟΧΗΣ	14%	2.135,00 €
ΛΕΣΙΝΙΟΥ	18%	2.745,00 €
ΝΕΟΧΩΡΙΟΥ	18%	2.745,00 €
ΦΥΤΕΙΩΝ	2%	305,00 €
Π.Δ.Ε.	40%	6.100,00 €
ΣΥΝΟΛΑ	100%	15.250,00 €

Οι εισφορές των μελών θα πρέπει να έχουν καταβληθεί στον τραπεζικό λογαριασμό της Ενεργειακής Κοινότητας το αργότερο έως τις 31/5/2024.

Επί του 4^{ου} Θέματος:

Ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ζητά από το σώμα την έγκριση αναγκαιότητας/σκοπιμότητας απευθείας ανάθεσης, δέσμευση πίστωσης και πρόσκληση υποβολής προσφοράς για τις εξής απαραίτητες υπηρεσίες για την συνέχιση της λειτουργίας της Ενεργειακής Κοινότητας, δεδομένου ότι:

- Η Ενεργειακή Κοινότητα δεν διαθέτει προσωπικό και δεν έχει την τεχνογνωσία για να αξιοποιήσει τις απαιτήσεις και προδιαγραφές που απαιτούνται και να εφαρμόσει αποτελεσματικά τις συγκεκριμένες υπηρεσίες.
- Οι αρμόδιες υπηρεσίες των μελών της ενεργειακής κοινότητας που δύναται να εμπλακούν στην έκθεση των ενεργειακών αναγκών αδυνατούν να ανταποκριθούν και να αναλάβουν πλήρως την εκπόνηση του λόγω των ήδη υφιστάμενων υποχρεώσεών τους.

Προτείνεται η συνδρομή εξωτερικής βοήθειας που θα αναλάβει την υποστήριξη σε θέματα:

1. Παροχή υπηρεσιών Οικονομικού Συμβούλου για την λογιστική διαχείριση της Ενεργειακής Κοινότητας

Α. Λογιστικές εργασίες σε μηνιαία βάση στη διάρκεια της διαχειριστικής περιόδου:

- Έλεγχος των ημερήσιων λογιστικών εγγραφών-συμφωνία όλων των λογαριασμών της Γενικής Λογιστικής (Τράπεζες, Ασφαλιστικά Ταμεία, Προμηθευτών, αμοιβών- προκαταβολών προσωπικού,

επιταγών εισπρακτέων, επιταγών πληρωτέων).

- Οριστικοποιήσεις λογιστικών εγγραφών
- Τήρηση και εκτύπωση των προβλεπομένων από τη νομοθεσία βιβλίων
- Δηλώσεις Φ.Μ.Υ και λοιπές δηλώσεις που απαιτούνται κατά περίπτωση και που προβλέπονται από τις διατάξεις της φορολογικής νομοθεσίας
- Κάλυψη θεμάτων Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών
- Παροχή συμβουλών και προτάσεων προς την υπηρεσία για την βελτίωση της οργανωτικής και λειτουργικής της δομής και διαδικασίας σε άμεση συμφωνία με το ισχύον, σε όλη τη διάρκεια της συμβατικής περιόδου, θεσμικό πλαίσιο.

Β. Λογιστικές εργασίες που πραγματοποιούνται στο τέλος της διαχειριστικής περιόδου κατά το κλείσιμο του ισολογισμού:

- Λογιστικές εγγραφές αποσβέσεων,
- Συμφωνία λογαριασμών της Λογιστικής (π.χ. Προμηθευτών, λογαριασμών προσωπικού, Ασφαλιστικών Ταμείων, Τραπεζών),
- Λογιστικές εγγραφές κλεισίματος Ισολογισμού, σύμφωνα με το Ενιαίο Γενικό Λογιστικό Σχέδιο και τις γενικές αρχές της λογιστικής,
- Ενημέρωση βιβλίου Απογραφών και Ισολογισμών,
- Λογιστικές εγγραφές έναρξης της νέας διαχειριστικής περιόδου (μεταφορά υπολοίπων, κλείσιμο λογαριασμών, άνοιγμα νέας χρήσης),
- Εκτύπωση όλων των ισοζυγίων, ημερολογίων εγγραφών ισολογισμού, Γενικού καθολικού και βιβλίου Μητρώου Ταγίων που προβλέπονται από τον κώδικα για το τέλος της διαχειριστικής περιόδου,
- Προσαρμογή του λογιστικού προγράμματος στον προϋπολογισμό του επόμενου οικονομικού έτους,
- Σύνταξη ετησίων δηλώσεων όπως φόρου εισοδήματος Νομικού Προσώπου και των λοιπών δηλώσεων και συμπληρωματικών καταστάσεων που συνοδεύουν αυτή κατά την υποβολή της, ακίνητης περιουσίας, κλπ.,
- Σύνταξη Ισολογισμού, Αποτελεσμάτων χρήσης, διάθεσης κερδών και προσαρτήματος ή ότι σχετικά προβλέπεται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία,

Γ. Σύνταξη καταστάσεων Προϋπολογισμού – Απολογισμού.

2. Παροχή υπηρεσιών Νομικού Συμβούλου

Η υπηρεσία αφορά την ανάθεση σε Νομικό Σύμβουλο ο οποίος θα επιμεληθεί όλων των υποθέσεων της Ενεργειακής Κοινότητας που προκύπτουν από τη λειτουργία της. Τη με κάθε τρόπο υποστήριξη από νομικής πλευράς της Ενεργειακής Κοινότητας και ιδίως τη παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων προς τα όργανα Διοίκησης της Ενεργειακής Κοινότητας, την επιμέλεια, από νομικής άποψης, της σύνταξης κάθε είδους εγγράφου της Ενεργειακής Κοινότητας, καθώς και των πρακτικών του Δ.Σ. και της Γ.Σ. αυτής, τη

παρακολούθηση της νομοθεσίας για όλα τα θέματα που απασχολούν την Ενεργειακή Κοινότητα, την υποβολή προτάσεων επί της ισχύουσας νομοθεσίας για την παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας

Το ΔΣ ομόφωνα εγκρίνει την αναγκαιότητα/σκοπιμότητα των υπηρεσιών Οικονομικού Συμβούλου για την λογιστική διαχείριση της Ενεργειακής Κοινότητας και Νομικού Συμβούλου, εγκρίνει τη δέσμευση της σχετικής πίστωσης για το έτος 2024 βάσει των αναγραφόμενων στον προϋπολογισμό και εξουσιοδοτεί τον Πρόεδρο του ΔΣ όπως προβεί σε όλες τις ενέργειες για την απευθείας ανάθεσή τους

Επί του 5^{ου} Θέματος:

Ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ζητά από το σώμα την σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης των μελών με τα εξής θέματα:

1. Έγκριση της συγκρότησης σε Σώμα του νέου Δ.Σ.
2. Έγκριση - Ψήφιση Προϋπολογισμού 2024 και εισφορών μελών
3. Ενημέρωση για τις εξελίξεις στην αδειοδότηση του έργου της Ενεργειακής Κοινότητας

Το σώμα εγκρίνει ομόφωνα την αποστολή πρόσκλησης για τη Σύγκληση της Γ.Σ. εντός των επόμενων 15 ημερών και εξουσιοδοτεί το Πρόεδρο για όλες τις απαραίτητες ενέργειες.

Μη υπάρχοντος άλλου θέματος προς συζήτηση λύεται η συνεδρίαση και το παρόν υπογράφεται ως έπεται.

Πάτρα, 09-04-2024

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΜΠΛΕΤΣΑΣ

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΤΑΜΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΔΗΜΑΣ

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ ΜΕΤΑΞΟΥΛΗΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΑΠΟ ΤΟ ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΤΟΥ Δ.Σ.

Στυλιανός Μπλέτσας
Πρόεδρος