



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
7^η Υ. ΠΕ. ΚΡΗΤΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΡΕΘΥΜΝΟΥ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

«ανάδειξη αναδόχου που θα διαθέσει στο Νοσοκομείο συνολικά δεκατρία (13) άτομα Καθαριστές/στριες πλήρους ωραρίου (8ωρο για 40 ώρες εβδομαδιαίως - πενθήμερη εβδομάδα εργασίας) για ένα μήνα CPV 90911200-8»

ΑΡΙΘΜΟΣ	173/2025
ΠΟΣΟ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ	24.614,96€ χωρίς ΦΠΑ (30.522,55€ συμ/νου ΦΠΑ)
ΑΝΑΔΟΧΟΣ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Ε.Ε
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	7η Υ.ΠΕ. Κρήτης – ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΡΕΘΥΜΝΟΥ
ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ & ΑΔΑ	1198/25.11.2025 & ΑΔΑ:9ΧΓ046907Λ-ΛΚΗ
CPV	90911200-8
ΚΑΕ	0845

Στο Ρέθυμνο στο γραφείο προμηθειών του Γενικού Νοσοκομείου Ρεθύμνου, οι υπογεγραμμένοι
α) το **Γενικό Νοσοκομείο Ρεθύμνου** που εδρεύει στο Ρέθυμνο, Τρανταλλίδου 17-19, 74100 Ρέθυμνο Κρήτης, με Α.Φ.Μ: 999272718 Δ.Ο.Υ ΡΕΘΥΜΝΟΥ όπως εκπροσωπείται νόμιμα από το Διευθυντή Ιατρικής Υπηρεσίας κ. **Παναγιώτη Αποστολάκη** και

β) **ΑΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Ε.Ε** Δ/ση: Λ. Κουντουριώτη 170 Τ.Κ.: 74100 Ρέθυμνο, Τηλ. 2831020210 με Α.Φ.Μ: 099480065 Δ.Ο.Υ: Ρεθύμνου, συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα εξής :

Με την με αριθ. 15377/31-10-2025 Απόφαση εκτελών καθήκοντα Διοικητή του Γενικού Νοσοκομείου Ρεθύμνου κατακυρώθηκε η παροχή των υπηρεσιών ως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσης Σύμβασης στην εταιρεία ΑΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Ο.Ε .

Η κατακύρωση έγινε σύμφωνα με τα αποτελέσματα της Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος με την διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης με έρευνα αγοράς που διενεργήθηκε την **24.11.2025** σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης με αριθ. 16254/16.11.2025 με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, σύμφωνα και με τις τεχνικές προδιαγραφές.

Ύστερα από τα ανωτέρω ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την προαναφερόμενη ιδιότητά του, αναθέτει στον δεύτερο, ονομαζόμενο στο εξής Ανάδοχο, την ανάδειξη αναδόχου που θα διαθέσει στο Νοσοκομείο **συνολικά δεκατρία (13) άτομα Καθαριστές/στριες** πλήρους ωραρίου (8ωρο για 40 ώρες εβδομαδιαίως - πενθήμερη εβδομάδα εργασίας) ως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσης Σύμβασης, σύμφωνα με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, τον Νόμο 2469/97 άρθρο 18 και των σχετικών διατάξεων περί κρατήσεων και

φόρου, Ν.2198/94 ΑΡΘΡΟ 24, το Ν.2955/01, τον Ν. 3329/05 “ Εθνικό Σύστημα Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης”, το Ν. 3527/2007 « Κύρωση Συμβάσεων υπέρ Νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», το Ν.3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις», το Ν. 4255/2014 και λοιπές ισχύουσες.

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάδειξη αναδόχου που θα διαθέσει στο Νοσοκομείο **συνολικά δεκατρία (13) άτομα Καθαριστές/στριες** πλήρους ωραρίου (8ωρο για 40 ώρες εβδομαδιαίως - πενήνήμερη εβδομάδα εργασίας)για την κάλυψη των αναγκών του Γενικού Νοσοκομείου Ρεθύμνου σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην Τεχνική Περιγραφή της Πρόσκλησης.

ΑΡΘΡΟ 2

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ο τόπος παροχής Υπηρεσιών είναι το Γενικό Νοσοκομείο Ρεθύμνου και οι φορείς του (Κωδ. NUTS: GR433). Η παροχή, ο χρόνος, ο τόπος καθώς και ο τρόπος παροχής των υπηρεσιών, θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και τους όρους της τεχνικής προσφοράς του αναδόχου, τα οποία καθίστανται παραρτήματα της παρούσας Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 3

ΠΟΣΟΤΙΚΗ-ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνει από την προς τούτο ορισθείσα επιτροπή, για την ορθή εκτέλεση αυτών του Γ.Ν. Ρεθύμνου.

ΑΡΘΡΟ 4

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα μήνα από **09/12/2025.**

Η σύμβαση διακόπτεται αυτοδίκαια και χωρίς καμία οικονομική ή άλλους είδους απαίτηση, στην περίπτωση που συναφθεί σύμβαση της συγκεκριμένης υπηρεσίας από την Υγειονομική Περιφέρεια Κρήτης ή άλλο κρατικό φορέα ή υπάρξουν άλλες νομοθετικές ρυθμίσεις ή υπογραφεί σύμβαση από νέο διαγωνισμό του Νοσοκομείου.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα αποζημιωθεί αναλογικά μέχρι και την τελευταία ημέρα που πρόσφερε τις υπηρεσίες του στο Νοσοκομείο.

ΑΡΘΡΟ 5

ΑΜΟΙΒΗ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Το συνολικό συμβατικό τίμημα για ένα μήνα, ανέρχεται στο ποσό των **24.614,96€ χωρίς ΦΠΑ (30.522,55€ συμ/νου ΦΠΑ).**

Χρόνος εξόφλησης: Εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου από τον ανάδοχο συνοδευμένο από τα λοιπά νόμιμα δικαιολογητικά.

Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 200, Ν.4412/2016 και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων

πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (τιμολόγια, δελτία αποστολής, αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, πρωτόκολλα οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής κ.λ.π.) και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Σύμφωνα με το αρ. 118 Ν. 4412/2016 οι κρατήσεις έχουν ως εξής: ΥΠΕΡ ΕΑΔΗΣΥ 0,1%, ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ 3% επί ΕΑΔΗΣΥ, ΟΓΑ ΧΑΡΤ/ΜΟΥ 20% επί ΧΑΡΤ. ΕΑΔΗΣΥ, ΥΠΕΡ ΨΥΧ. ΥΓΕΙΑΣ 2%, ΦΟΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ 8%.

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το **Γ.Ν. ΡΕΘΥΜΝΟΥ**. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.Ε:0845, σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2025 του Φορέα

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αριθμό 1026/07.10.2025 & ΑΔΑ:ΨΩΛΔ46907Λ-Θ5Ω για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2025 και έλαβε α/α 771 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα.

Η περίπτωση της αναπροσαρμογής τιμής των υπηρεσιών γίνεται υπό τους όρους του **άρθρου 132 του ν.4412/2016**.

Σύμφωνα δε με την παράγραφο 3 της διακήρυξης οι προσφερόμενες τιμές για την παρούσα σύμβαση είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκειά της και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ο κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης του Νοσοκομείου Ρεθύμνου είναι ο «1015.E00259.0001».

Η διεύθυνση αποστολής των ηλεκτρονικών τιμολογίων να γίνεται στο timologio@rethymnohospital.gr

ΑΡΘΡΟ 6

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΤΟΥ

Ο ανάδοχος πρέπει απαραίτητα να διαθέτει συνολικά **δεκατρία (13) άτομα, πλήρους ωραρίου** με εναλλασσόμενο 8ωρο για σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαίως (πενθήμερη εβδομάδα εργασίας), με ώρες απασχόλησης (06.30 - 14.30 & 14:30 – 22:30), μία βραδινή βάρδια ανά ημέρα (22:30 – 06:30) και με δύο (2) Κυριακές ανά μήνα, για χρονικό διάστημα 6 μηνών με δικαίωμα προαίρεσης για ένα ακόμα εξάμηνο (6μηνο). Αφορά τον καθαρισμό των χώρων του Γενικού Νοσοκομείου Ρεθύμνου (Κεντρικός χώρος υποδοχής ασθενών και επισκεπτών, Γραφεία Διοίκησης, Εξωτερικά Ιατρεία, Εργαστήρια Νοσοκομείου, Διάδρομοι, ΤΕΠ, Χειρουργείο, ΜΕΘ, Μ.Τ.Ν. Κλινικές, Υπόγειο, και όπου αλλού παραστεί ανάγκη και δεν αναφέρεται συγκεκριμένα) και των Φορέων του (ΚΕΦΙΑΠ, ΚΟΙ.ΚΕ.ΨΥ.ΠΕ., Κ.Ψ.Υ., Ξενώνας Ψυχαργώς, Ξενώνας Βραχείας Παραμονής, Δ.Ι.Ε.Κ ΓΝΡ).

Οι επιφάνειες οι οποίες πρέπει να καθαριστούν είναι οι εξής:

ΧΩΡΟΣ	ΤΜ
Γενικό Νοσοκομείο Ρεθύμνου	16130,93
ΕΠΑΣ Νοσηλευτικής	317,25
Ξενώνας Ψυχαργώς	354,82
Ξενώνας Βραχείας Παραμονής ΗΛΙΟΤΡΟΠΙΟ	354,82
Κτήριο ΚΕΦΙΑΠ(συστεγάζεται το ΚΕΦΙΑΠ, το Κέντρο Ψυχικής Υγείας και το ΚΟΙ.ΚΕ.ΨΥ.ΠΕ	2685,60

Το προσωπικό αυτό θα ενταχτεί συμπληρωματικά στην υπάρχουσα δύναμη προσωπικού καθαριότητας του νοσοκομείου και θα ακολουθήσει τον Εσωτερικό Κανονισμό του Νοσοκομείου.

Α. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες συλλογικές συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους κλπ θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.
2. Στην αναθέτουσα αρχή παρέχεται η δυνατότητα για έλεγχο των ανωτέρω μέσω των ασφαλιστικών ταμείων κλπ. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη τήρηση, μερικώς ή συνολικά των παραπάνω αναφερόμενων όρων παρέχεται το δικαίωμα στην αναθέτουσα αρχή να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού του, ιδίως δε ως προς την καταβολή των αποδοχών σύμφωνα με την πράξη 6 της 28.2.2012 (ΦΕΚ Α 38/28.2.2012) του Υπουργικού Συμβουλίου σχετικά με την ρύθμιση των θεμάτων για την εφαρμογή της παρ. 6 του άρθρου 1 του Ν. 4046/2012, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, των όρων υγιεινής και ασφάλειας κλπ. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής δίνει το δικαίωμα στο Νοσοκομείο για μονομερή καταγγελία της σύμβασης και κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου.
4. Ο ανάδοχος και το προσωπικό καθαριότητας που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με την αναθέτουσα αρχή, οι δε μισθοί και αμοιβές τους καθώς και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις (δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή, εισφορές κλπ.) οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το προσωπικό υπό την εποπτεία των αρμοδίων υπηρεσιακών παραγόντων και συγκεκριμένα στο Τμήμα Επιστάσις – Ιματισμού.

6. Το προσωπικό του αναδόχου δύναται να λαμβάνει εντολές / κατευθύνσεις για τη διασφάλιση της καλύτερης δυνατής παροχής υπηρεσιών καθαριότητας από την εκάστοτε Υπηρεσία που διοικεί και παρακολουθεί την σύμβαση.
7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για την καθαριότητα των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει άμεσα και χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους του που θα απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κλπ) και γενικότερα, να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι της αναθέτουσας αρχής.

Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας των εργαζομένων ή αν τυχόν κριθούν ακατάλληλοι από την αναθέτουσα αρχή, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασής τους από συναδέλφους τους, οι οποίοι θα έχουν τη σχετική όμοια επαγγελματική ιδιότητα, ασφάλιση και προσόντα. Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει εγκαίρως την Υπηρεσία που παρακολουθεί τη σύμβαση.
8. Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, ειδικευμένο και ενημερωμένο σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής.
9. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάζει το Τμήμα Επιστασίας - Ιματισμού με αντίγραφο της κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής όσων απασχολούνται.
10. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την αναθέτουσα αρχή για την τήρηση της σύμβασης.
11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.
12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέρος ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης στις εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής και είναι μοναδικός υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε για κάθε φύσεως και είδους ζημιές, που τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις του ιδίου ή των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης. Στις περιπτώσεις αυτές, αν τυχόν υποχρεωθεί η αναθέτουσα αρχή να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει σε αυτήν το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων. Η αναθέτουσα αρχή δε φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση βλάβης ή ζημιάς που προκληθεί στο προσωπικό του αναδόχου ή σε τρίτους ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται για την αποκατάσταση αυτών, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητά του.
13. Η υποβολή της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους του προσφέροντος την πλήρη γνώση και αποδοχή όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης. Ειδικότερα η υποβολή προσφοράς τεκμαίρει την εκ μέρους του προσφέροντος πλήρη γνώση των συνθηκών εκτέλεσης της σύμβασης, των χώρων των προς καθαριότητα κτιρίων, των εγκαταστάσεων και βεβαίωση ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού του.
14. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα (στοιχεία, σχέδια κατόψεων κλπ) ή κάθε άλλου είδους πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση της σύμβασης και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων η επ' ευκαιρία εκτέλεσης αυτών και αφορούν την

αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ειδικότερα ότι δεν θα χρησιμοποιήσει ή θα αποκαλύψει τις πληροφορίες ή θα ανακοινώσει προφορικά ή θα διαρρεύσει εγγράφως ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο θα διαβιβάσει ή θα γνωστοποιήσει προς τρίτους οποιαδήποτε πληροφορία τυχόν έρθει σε γνώση του στο πλαίσιο ή επ' ευκαιρία τη εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων. Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης της υποχρέωσης εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, η αναθέτουσα αρχή έχει δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση. Σε κάθε δε περίπτωση έχει δικαίωμα να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιαδήποτε τυχόν ζημίας ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου. Επίσης ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο της σύμβασης που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της αναθέτουσας αρχής. Η υποχρέωση αυτή επεκτείνεται και στο προσωπικό του, καθώς και σε κάθε τυχόν υπεργολάβο απασχολεί σχετικά. Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης των υποχρεώσεων τήρησης της εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, η αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση, με όλες τις συνακόλουθες συνέπειες. Σε κάθε δε περίπτωση να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιαδήποτε τυχόν ζημίας ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου.

15. Ο ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίζει ότι το προσωπικό καθαριότητας που θα απασχοληθεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης γνωρίζει πολύ καλά την ελληνική γλώσσα, είναι άριστο στο ήθος του, άψογο ως προς τη συμπεριφορά απέναντι σε τρίτους και στο προσωπικό της υπηρεσίας, διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής σύμφωνα με τις οδηγίες της Κυβέρνησης για την αποφυγή διασποράς Covid-19 σε υγειονομικούς χώρους, φέρει δε καθαρή στολή.
16. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν στη χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και την υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις.
17. Οι εργαζόμενοι του αναδόχου που θα διατίθενται για την καθαριότητα των χώρων, θα πρέπει να είναι Έλληνες πολίτες ή οι νόμιμα διαμένοντες στην Ελληνική Επικράτεια, εφόσον δεν συντρέχει κώλυμα δημόσιας τάξης ή δημοσίας ασφάλειας ή δημόσιας υγείας και να έχουν τη νόμιμη άδεια εργασίας.
18. Το προσωπικό υποχρεούται να μην καταναλώνει αλκοολούχα ποτά ή οποιαδήποτε άλλη ουσία που μπορεί να επηρεάσει τις σωματικές ή πνευματικές λειτουργίες του ανθρώπου κατά την διάρκεια των υπηρεσιών του.
19. Το ωράριο εργασίας (βάρδιες) για μέρος ή το σύνολο του προσωπικού καθώς και οι χώροι καθαριότητας δύναται να τροποποιούνται κατά την κρίση της αναθέτουσας αρχής, αν και όταν παρουσιαστεί ανάγκη σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και την Επιτροπή Λοιμώξεων του Νοσοκομείου και το πρόγραμμα του τμήματος Επιστάσις – Ιματισμού του Νοσοκομείου.

Για τις ενώσεις που υποβάλουν κοινή προσφορά, επιπλέον :

20. Τα μέλη που αποτελούν την ένωση θα είναι από κοινού και εις ολόκληρο υπεύθυνα έναντι της αναθέτουσας αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από το παρόν τεχνικό δελτίο και το συμφωνητικό, υποχρέωσης τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της αναθέτουσας αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της σύμβασης.

21. Σε περίπτωση που εξαιτίας αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο η ανωτέρα βία – κάποιος μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με το ίδιο τίμημα. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και απορρέουσες από τη σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του αναδόχου μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής η οποία εξετάζει εάν αξιολογούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της σύμβασης. Εάν η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε στην αντίστοιχη φύση του διαγωνισμού. Η αντικατάσταση, ωστόσο πρέπει να εγκριθεί από την αναθέτουσα αρχή.

Β. ΓΕΝΙΚΑ

- Α) Τα υλικά καθαρισμού θα προσφέρονται από την αναθέτουσα αρχή.
 Β) Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει για το προσωπικό του τρόλεϊ καθαριότητας (τροχήλατο καρότσι με συρτάρια) με το σύστημα προεμποτισμένων πανετών ή/και σύστημα διπλού κουβά (σε περίπτωση που δεν είναι λειτουργικός ο καθαρισμός με τις προεμποτισμένες πανέτες π.χ. στις τουαλέτες ή στο κλιμακοστάσιο) σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από εμφάνιση με όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό (κουβάδες, κουβαδάκια κλπ).
 Β) Τα απορρίμματα (αστικά και μολυσματικά) θα μεταφέρονται τις μέρες εργασίας στο χώρο συγκέντρωσης (σε κάδους σκουπιδιών, ανακύκλωσης και ψυγείο ΕΑΥΜ) που θα υποδειχτεί από την Υπηρεσία τρεις (3) τουλάχιστον φορές ημερησίως και όποτε παραστεί ανάγκη, για να τα παραλαμβάνει το απορριμματοφόρο του Δήμου και ο ανάδοχος της υπηρεσίας συλλογής/μεταφοράς των Επικίνδυνων Αποβλήτων Υγειονομικών Μονάδων (ΕΑΥΜ) αντίστοιχα.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

- Κατά την εκτέλεση του έργου καθαρισμού, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσαρμόζει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας μας και ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύπτουν από τις δραστηριότητες αυτής.
- Ο ανάδοχος, θα υποβάλει κατάσταση παρουσίας εργαζομένων / τμήμα στην προϊσταμένη του τμήματος Επιστάσις – Ιματισμού. Σε περίπτωση συστηματικής απουσίας προσωπικού και μη τήρησης του προβλεπόμενου προγράμματος, το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου.
- Υποχρέωση του υπεύθυνου του συνεργείου καθαριότητας του αναδόχου είναι να ενημερώνει άμεσα την Υπηρεσία κάθε μήνα με αντίστοιχη έγγραφη κατάσταση των εργαζομένων του και να δηλώνει τυχόν μεταβολές.
- Κατά την παροχή υπηρεσιών από τον ανάδοχο, δεν πρέπει να παρακωλύεται η λειτουργία του Νοσοκομείου ούτε να ενοχλούνται ασθενείς, προσωπικό και επισκέπτες.
- Για κάθε παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα επισημανθεί στον ανάδοχο θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ίση με ποσοστό 10%, παρακρατούμενης από την μηνιαία αμοιβή/τμήμα.
- Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την παροχή υπηρεσιών του προσωπικού του, λαμβάνοντας υπόψη τις αυξημένες απαιτήσεις που συνεπάγεται η παροχή υπηρεσιών στο χώρο ενός Νοσηλευτικού Ιδρύματος.

7. Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο την απομάκρυνση εργαζομένων από την εργασία στο συγκεκριμένο χώρο που κρίνει ότι δεν ανταποκρίνονται στις υποχρεώσεις του ή δείχνουν ολιγωρία ή δεν πειθαρχούν στις οδηγίες και στους κανόνες του Νοσοκομείου. Ο εργαζόμενος δεν έχει καμία αξίωση για τα το λόγο αυτό από το Νοσοκομείο. Σε κάθε περίπτωση το Νοσοκομείο δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο χωρίς άλλη διατύπωση.
8. Το προσωπικό θα φέρει ομοιόμορφη, ευπρεπή, άριστη και κατάλληλη για την φύση και εκτέλεση της εργασίας ενδυμασία. Σε κάθε εργαζόμενο πρέπει να διατεθούν τουλάχιστον δύο (2) στολές εργασίας, οι οποίες θα αναγράφουν την επωνυμία και το λογότυπο του αναδόχου. Το χρώμα των στολών εργασίας πρέπει να εγκριθεί από την Υπηρεσία ώστε να μην μοιάζει με τον χρωματισμό των στολών εργασίας του Νοσοκομείου.
9. Υγειονομικές υποχρεώσεις αναδόχου:
 - Το προσωπικό του αναδόχου, εφόσον δεν είναι πλήρες εμβολιασμένο κατά Covid-19, υποχρεούται σε όλες τις αναγκαίες ενέργειες σύμφωνα με τις οδηγίες της Κυβέρνησης για την αποφυγή διασποράς Covid-19.
 - Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι υγιές και να διαθέτει απαραίτητα βιβλιário υγείας
 - Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να διαθέτει Κάρτα εμβολιασμού, η οποία θα ενημερώνεται και θα ελέγχεται από τον υπεύθυνο του συνεργείου καθαριότητας του αναδόχου με την υποχρέωση ενημέρωσης της Υπηρεσίας.
 - Τα έξοδα που απαιτούνται για τον εργαστηριακό έλεγχο καθώς και τα έξοδα για τον εμβολιασμό, οικονομικά θα βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον εργαζόμενο ή την ανάδοχο εταιρεία και σε καμία περίπτωση το Νοσοκομείο. Ο παραπάνω έλεγχος θα γίνεται στο προσωπικό του αναδόχου κατά προτίμηση πριν την ημερομηνία πρόσληψής του. Σε οποιαδήποτε περίπτωση όπου το προσωπικό θα αρνείται να υποβληθεί σε ιατρικό έλεγχο ή σε εμβολιασμό υπεύθυνος του συνεργείου υποχρεούται να τον απομακρύνει από τον χώρο εργασίας του Νοσοκομείου διότι θα θεωρείται ύποπτος εφόσον δεν υπάρχει εργαστηριακός έλεγχος αλλά και δεν είναι εμβολιασμένος.
 - Σύμφωνα με τα παραπάνω οι εργαστηριακές εξετάσεις, οι οποίες πρέπει να γίνονται στους εργαζομένους θα είναι ενδεικτικά οι παρακάτω:
 - Ακτινογραφία θώρακος (συνοδευόμενη από γνωμάτευση γιατρού)
 - Δερματοαντίδραση Mantoux
 - Αυστριαλιανό αντιγόνο
 - Αντισώματα για Αυστραλιανό αντιγόνο
 - Αντισώματα για Ηπατίτιδα C
 - VDRL
 - Έλεγχος για HIV (προεραϊτικά)
 - Καλλιέργεια κοπράνων
 - Καλλιέργεια ρινοφαρυγγικού εκκρίματος

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στο Ν. 4412/2016, ο Ανάδοχος θα βαρύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει στο Νοσοκομείο από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης. Εκτός από τις περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης για σπουδαίο λόγο, εάν ο ανάδοχος καταγγείλει τη σύμβαση, η καταγγελία πρέπει να γίνει πριν από εξήντα ημέρες και επιφέρει τη λύση μετά την παρέλευση αυτής της προθεσμίας. Επιπρόσθετα θα γίνει σε βάρος του καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τις υπηρεσίες που δεν παρασχέθηκαν, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης σε τρίτο οικονομικό φορέα με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης. Το διαφέρον υπολογίζεται σύμφωνα με τον τύπο που προβλέπεται στο άρθρο 203 παρ. 4 ν. 4412/2016. Πέραν του καταλογισμού αυτού δεν αποκλείεται η αξίωση κάθε άλλης αποζημίωσης, από οποιαδήποτε ζημία υποστεί το Νοσοκομείο εξαιτίας της ως άνω καταγγελίας από πλευράς αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 8

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Δεν απαιτείται.

ΑΡΘΡΟ 9

ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΕΕ/2016/2019 ΚΑΙ ΤΟΝ ν. 4624/2019 (Α 137)

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019.

Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαιών δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την

εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Β. Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

α) ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο ΙΙΙ δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

θ) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

ΑΡΘΡΟ 10 ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δεσμεύεται για την πιστή και απαρέγκλιτη τήρηση των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Για όλα και τα λοιπά θέματα, αναφορικά με την υπηρεσία, η οποία πραγματοποιείται με την σύμβαση αυτή, ισχύει η Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η έγγραφη προσφορά του αναδόχου ή που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης σύμβασης καθώς επίσης και τα αναφερόμενα στον Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών.

Συμφωνείται ότι κάθε άλλη τροποποίηση της παρούσης σύμβασης, πρόσθετη συμφωνία, παροχή διευκολύνσεως, παράτασης χρόνου εκτέλεσης κλπ συντελείται και αποδεικνύεται μόνο με έγγραφο ρητά αποκλεισμένου κάθε άλλου αποδεικτικού μέσου. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει εκτελεστεί όταν παραδοθεί οριστικά το σύνολο της υπηρεσίας, γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τμήματος και εκπληρωθούν οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις από τα συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στην σύμβαση.

Για οποιαδήποτε διαφορά ανακύψει από την παρούσα σύμβαση αρμόδια είναι τα δικαστήρια της πόλης του Ρεθύμνου.

Ύστερα από αυτά συντάχθηκε η σύμβαση η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗΣ	Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΑΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Ε.Ε
--	--