



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

6^η Υ.Π.Ε. ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, ΗΠΕΙΡΟΥ & ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

«ΑΓΙΑ ΕΙΡΗΝΗ»

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΡ. 141312052026

CPV:72253200-5

Στην Κέρκυρα σήμερα την 22^η Μαΐου 2026 οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

Αφενός

Το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ "ΑΓΙΑ ΕΙΡΗΝΗ"», που εδρεύει στην Κέρκυρα επί της εθνικής οδού Κέρκυρας – Παλαιοκαστρίτσας, περιοχή Κοντόκαλι - 49100, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) 999360466 και κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης 1015.E00230.0001 νομίμως εκπροσωπούμενο από τη Διοικήτρια του Νοσοκομείου Εγγλεζοπούλου Αδαμαντία, το οποίο χάριν συντομίας θα καλείται εφεξής «ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ»

και αφετέρου

Η εταιρεία με την επωνυμία « SUPERSUPPLIES ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΚΕ» που εδρεύει στην Καλαμάτα, επί της οδού Ομήρου 34 , με ΑΦΜ 802743898 της Δ.Ο.Υ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ, τηλ: 6970855486, e-mail:supersuppliesike@gmail.com νομίμως εκπροσωπούμενη από την κα Λούρα Ζωή και η οποία, χάριν συντομίας θα καλείται στο εξής ο«ΑΝΑΔΟΧΟΣ»,

Λαμβάνοντας υπόψη :

1. Το υπ'αριθμ.πρωτ.4599/05-03-2026 έγγραφο του προϊστάμενου τμήματος Πληροφορικής περί σύμβασης υποστήριξης υλικού πληροφορικής με επιτόπια παρουσία εξειδικευμένου προσωπικού.
2. Το υπ αριθμ.πρωτ.7606/21-04-2026 έγγραφο της επιτροπής περί κατάθεσης των τεχνικών προδιαγραφών για την ως ανωτέρω υπηρεσία.
- 3.Την υπ αριθμ.13^η/θ.14^ο/29-04-2026 απόφαση ΔΣ του Νοσοκομείου (ΑΔΑ 9Θ7Κ4690Β3-ΘΣΣ) περί έγκρισης σκοπιμότητας, δαπάνης και πρόσκλησης για υπηρεσίες υποστήριξης (προληπτική συντήρηση)

- υλικού πληροφορικής με επιτόπια παρουσία εξειδικευμένου προσωπικού και έκτακτης υποστήριξης στην εταιρεία SUPERSUPPLIES MON.IKE, προϋπολογισθείσας δαπάνης ποσού 29.383,80€ συμ.φπα24%
4. Την υπ αριθμ. πρωτ. 8735/06-05-2026 πρόσκληση (ΑΔΑ 6ΥΣ14690Β3-ΕΚΓ, ΑΔΑΜ 26PROC018957353) στην εταιρεία SUPERSUPPLIES MON.IKE, για κατάθεση προσφοράς.
5. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 1500-15142/08-05-2026 κατατεθείσα προσφορά της εταιρείας SUPERSUPPLIES MON.IKE η οποία υποβλήθηκε στα πλαίσια του υπ αριθμ. 1500/06-05-2026 διαγωνισμού η οποία ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 29.383,28 συμ.φπα24% (23.696,19€ πλέον φπα)
6. Την υπ αριθμ. 14^η/θ.13^ο/12-05-2026 απόφαση ΔΣ του Νοσοκομείου για την έγκριση της δαπάνης από την εταιρεία SUPERSUPPLIES MON.IKE (ΑΔΑ:97ΥΩ4690Β3-5ΧΑ, ΑΔΑΜ:26ΑWRD019004933)
7. Την αριθμ. πρωτ.: 8468/04-05-2026 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, Β.Ε.Ε.Π 0/770, αρ.Δέσμευσης 569/0 και ΑΔΑ:ΨΣ6Δ4690Β3-ΗΛΗ, ΑΛΕ 2420903.

ΑΡΘΡΟ 1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης (προληπτικής συντήρησης) υλικού πληροφορικής με επιτόπια παρουσία εξειδικευμένου προσωπικού και έκτακτης υποστήριξης, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της υπ αριθμ. πρωτ. 8735/06-05-2026 (ΑΔΑ 6ΥΣ14690Β3-ΕΚΓ) πρόσκλησης και των παραρτημάτων αυτής.

ΑΡΘΡΟ 2 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα σύμβαση έχει διάρκεια δώδεκα (12) μήνες ,από 22/05/2026 έως 21/05/2027 . Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειας της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 3ο. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Για τις ανάγκες της παρακολούθησης παροχής υπηρεσιών έχει συσταθεί από το Νοσοκομείο επιτροπή παρακολούθησης (ΕΠ) με την υπ αριθμ. πρωτ. 25195/10-12-2025 απόφαση Διοικήτριας της Αναθέτουσας Αρχής ,ενώ υπεύθυνος της υπηρεσίας από πλευράς της Αναθέτουσας Αρχής ,ο οποίος θα έχει τη συνολική εποπτεία της πορείας υπηρεσιών και των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου είναι ο εκτελών χρέη Προϊστάμενου του Αυτοτελούς Τμήματος Οργάνωσης και Πληροφορικής.

Η ΕΠ παρακολουθεί την πορεία εξέλιξης της παροχής υπηρεσιών και είναι αρμόδια για την έγκριση και πιστοποίηση της παροχής υπηρεσιών και επιπλέον μπορεί να διενεργεί απροειδοποίητους ελέγχους κατά την εξέλιξη της υπηρεσίας.

Παρακολούθηση κατά την εξέλιξη της παροχής υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος καθ' όλη τη διάρκεια εξέλιξης των εργασιών θα συνεργάζεται στενά με την ΕΠ και τον υπεύθυνο της υπηρεσίας και θα παρέχει τα απαραίτητα στοιχεία, διευκολύνοντας το έργο του συντονισμού και ελέγχου. Ειδικότερα , ο ανάδοχος υποχρεούται να οργανώνει μηνιαίες συναντήσεις με τον υπεύθυνο της υπηρεσίας που έχει οριστεί από την αναθέτουσα αρχή, στις οποίες θα καταγράφεται ο βαθμός ολοκλήρωσης της παροχής υπηρεσιών, οι αποκλίσεις από τον αρχικό προγραμματισμό ,τα διάφορα προβλήματα που ανακύπτουν και τα ζητήματα για τα οποία θα πρέπει να επιληφθεί η ΕΠ και η Αναθέτουσα Αρχή.

Βασική δραστηριότητα της ΕΠ και της αναθέτουσας αρχής κατά την εξέλιξη της παροχής υπηρεσιών είναι η παρακολούθηση των προσφερόμενων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, ώστε αυτές να μην αποκλίνουν από τα προβλεπόμενα επίπεδα ποιότητας και πληρότητας.

Σε κάθε περίπτωση και σε οποιοδήποτε σημείο της εξέλιξης της παροχής υπηρεσιών, εάν η ΕΠ και η Αναθέτουσα

Αρχή διαπιστώνει μη συμμόρφωση με τους όρους της σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Αναθέτουσα Αρχή. Εφόσον διαπιστωθεί μη συμμόρφωση και μετά τις διορθωτικές ενέργειες, παράλειψη διορθωτικών ενεργειών ή πρόθεση παραπλάνησης της Αναθέτουσας Αρχής, τότε η ΕΠ μπορεί να εισηγηθεί την έναρξη των διαδικασιών για την κήρυξη του Ανάδοχου ως έκπτωτου

ΑΡΘΡΟ 4 ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το συνολικό συμβατικό τίμημα για την «Ετήσια Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης (προληπτικής συντήρησης) υλικού πληροφορικής με επιτόπια παρουσία εξειδικευμένου προσωπικού και έκτακτης υποστήριξης» ανέρχεται στο ποσό των 29.383,28€ συμπ.φπα24% (23.696,19€ πλέον φπα) και επιμερίζεται ως κάτωθι:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝ.ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΤΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.(€)	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ(€)	ΠΟΣΟ-ΣΤΟ ΦΠΑ(%)	ΣΥΝΟ-ΛΙΚΗ Α-ΞΙΑ
1	Παροχή υποστήριξης (προληπτικής συντήρησης) υλικού πληροφορικής με επιτόπια παρουσία εξειδικευμένου προσωπικού	ΜΗΝΑΣ	12	1.810,00€	21.720,00	24,00	26.932,80€
2	Παροχή έκτακτης υποστήριξης υλικού πληροφορικής	ΚΛΗΣΗ	57	34,67€	1.976,19€	24,00	2.450,48€
	ΣΥΝΟΛΟ				23.696,19€		29.383,28€

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά ανα μήνα εκτέλεσης, σύμφωνα με το τμήμα που αντιστοιχεί στις παρεχόμενες υπηρεσίες της αντίστοιχης περιόδου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016 , καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.. για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο που προβλέπεται στην πρόσκληση και λοιπά έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 16 της πρόσκλησης.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και η πληρωμή του θα πρέπει να λάβει χώρα σε επιπλέον τριάντα (30) ημέρες.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του αναδόχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή τριάντα (30) ημέρες από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των αγαθών και την ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών επαλήθευσης, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχει περιέλθει μέχρι και την ημερομηνία αυτή

στην αναθέτουσα αρχή το τιμολόγιο ή άλλο ισοδύναμο παραστατικό πληρωμής, η αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του ν. 4152/2013, (Α' 107/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν.4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» καθίσταται υπερήμερη και οφείλει τόκους υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση καθυστέρησης υποβολής των οικείων δικαιολογητικών πληρωμής, η αναθέτουσα αρχή δεν καθίσταται υπερήμερος, ει μη μόνο από την ημέρα προσκόμισής τους.

ΑΡΘΡΟ 5 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της προμήθειας.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν τη προμήθεια (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
4. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
5. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει την προμήθεια, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα σχετικά άρθρα της παρούσας, εκτελώντας προσηκόντως όλες τις επιμέρους εργασίες, που αυτό περιλαμβάνει, διαθέτοντας άτομα με την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα ώστε να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της σύμβασης.
6. Ο Ανάδοχος εγγυάται και φέρει όλες τις υποχρεώσεις και ευθύνες, που προβλέπονται ή απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση και το Νόμο και σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από άτομα, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνον αυτός προς αποκατάστασή της.
7. Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
8. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιεσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.
9. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει τη σύμβαση που αναλαμβάνει, σύμφωνα με τους όρους αυτής, της Απόφασης Κατακύρωσης και της Προσφοράς του, διαφορετικά υπόκειται στις προβλεπόμενες από τη κείμενη νομοθεσία, κυρώσεις.
10. Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και όποιες άλλες υποχρεώσεις αναφέρονται στην οικεία πρόσκληση, όπως αυτές αναφέρονται παρακάτω:
Το φυσικό αντικείμενο της παρούσας αφορά τη ετήσια παροχή υπηρεσιών υποστήριξης για την προληπτική συντήρηση και την έκτακτη υποστήριξη για τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές και τους εκτυπωτές του Νοσοκομείου και του Ψυχιατρικού Τομέα (406 ηλεκτρονικοί υπολογιστές και 248 εκτυπωτές – πολυμηχανήματα)

1. Προληπτική συντήρηση υλικού πληροφορικής με επιτόπια παρουσία εξειδικευμένου προσωπικού

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής, θα είναι συνεχείς και αδιάλειπτες καθ' όλη τη διάρκεια των εργάσιμων ημερών για οχτώ ώρες πλήρους απασχόλησης, με επιτόπια παρουσία από εξειδικευμένο προσωπικό του αναδόχου με ωράριο 7:00π.μ. έως 15:00μ.μ

Ειδικότερα ο ανάδοχος θα παρέχει:

Α. Επιτόπια συνεχή υποστηρικτική παρουσία ενός εξειδικευμένου στελέχους στο Τμήμα Πληροφορικής του Νοσοκομείου, ανελλιπώς καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης. Το στέλεχος θα είναι απόφοιτος ΤΕΙ Πληροφορικής ή ΑΕΙ Πληροφορικής, ή με πτυχίο ΣΑΕΚ με αποδεδειγμένη (ένσημα) διετή εμπειρία σε τεχνικά θέματα μηχανογραφικού εξοπλισμού. Σε περίπτωση απουσίας του ανωτέρω ατόμου για οποιοδήποτε λόγο (πχ. λόγω άδειας), ο Ανάδοχος υποχρεούται να καλύψει την υπηρεσία με άλλο εξειδικευμένο άτομο, σε συνεννόηση με το Τμήμα Πληροφορικής του Νοσοκομείου.

Ο χώρος εργασίας του αναφερόμενου ατόμου θα είναι στην έδρα του Νοσοκομείου (Τμήμα Πληροφορικής) και η υποστήριξη αφορά σε μηχανογραφικό υλικό το οποίο θα βρίσκεται στους χώρους του Νοσοκομείου.

Β. Προληπτική Συντήρηση

Οι υπηρεσίες προληπτικών συντηρήσεων εξειδικεύονται ως εξής:

1. Κεντρική Μονάδα Υπολογιστών

- Πλήρες καθαρίσμα από σκόνες.
- Updates: Λειτουργικού συστήματος, antivirus, εφαρμογών γραφείου, browser, Adobe Acrobat Reader, bios (όταν είναι εφικτό).
- Καθαρισμός όλων των προσωρινών καταλόγων.
- Διαγραφή ανεπιθύμητων και παράτυπων εφαρμογών.
- Ανασυγκρότηση σκληρών δίσκων.
- Εξέταση σκληρών δίσκων για σφάλματα και διόρθωση αυτών από το λειτουργικό σύστημα.
- Εντοπισμός & εξουδετέρωση κακόβουλου λογισμικού (virus, spyware, trojan, malware).

2. Πολυμηχανήματα και εκτυπωτές

- Πλήρες καθαρίσμα από σκόνες και λίπανση όπου απαιτείται.

Γ. Τεχνική υποστήριξη του Τμήματος Πληροφορικής σε καθημερινές κλήσεις για βλάβες ή/και εγκαταστάσεις λογισμικού και υποστήριξη χρηστών εντός του χώρου του Νοσοκομείου.

2. Έκτακτη υποστήριξη

Οι υπηρεσίες έκτακτης υποστήριξης εξειδικεύονται ως εξής:

Ύστερα από κλήση του Τμήματος Πληροφορικής ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει στο χώρο του Νοσοκομείου το αργότερο μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Η αποκατάσταση της ομαλής λειτουργίας δεν θα υπερβαίνει τις δύο εργάσιμες ημέρες. Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτή η επισκευή του μηχανογραφικού υλικού εντός του παραπάνω διαστήματος για οποιοδήποτε λόγο, ο Ανάδοχος υποχρεούται να το αντικαταστήσει με μηχανήμα τουλάχιστον αντίστοιχων χαρακτηριστικών, έως ότου ολοκληρωθεί η επισκευή ή αποφανθεί ότι αυτή δεν είναι εφικτή.

Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος οφείλει το επισκευασμένο υλικό ή το υλικό που έχει αντικατασταθεί, να το τοποθετεί στην θέση του και να πιστοποιεί την ορθή λειτουργία του.

Σε κάθε καθυστερημένη απόκριση ο Διοικητής του Νοσοκομείου μπορεί να ενεργοποιεί ρήτρα ίσης αξίας με το ¼ της αναλογούσης μηνιαίας συνολικής έκτακτης αποζημίωσης συντήρησης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει το Νοσοκομείο και το Τμήμα Πληροφορικής δύο φορές το χρόνο για τις περιπτώσεις των μηχανημάτων όπου έχει σταματήσει στο εμπόριο η διάθεση αυθεντικών ή συμβατικών ανταλλακτικών.

Διαδικασία ελέγχου ή αντικατάστασης ελαττωματικών εξαρτημάτων :

Το Τμήμα Πληροφορικής υποβάλλει γραπτό αίτημα που αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στον Ανάδοχο. Στο αίτημα καταγράφεται το υλικό που έχει τη βλάβη, ο Αριθμός Μητρώου του υλικού, τα συμπτώματα της βλάβης και ο χώρος στον οποίο βρίσκεται το υλικό.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ανταποκριθεί εντός του οριζόμενου χρονοδιαγράμματος.

Σε περίπτωση που το υλικό χρήζει επισκευής ή ελέγχου στην έδρα του Αναδόχου, θα τηρείται η κάτωθι

διαδικασία:

- Ο Ανάδοχος με το αίτημα του Τμήματος Πληροφορικής μεταβαίνει στο γραφείο Διαχείρισης Υλικού.
- Το γραφείο Διαχείρισης Υλικού εκδίδει και υπογράφει Δελτίο Αποστολής στο οποίο θα αναγράφονται τα στοιχεία του υλικού.
- Ο Ανάδοχος παραλαμβάνει το προς επισκευή ή έλεγχο υλικό συνοδευόμενο από το Δελτίο αποστολής της Διαχείρισης Υλικού.
- Σε περίπτωση αντικατάστασης ελαττωματικών εξαρτημάτων ο Ανάδοχος οφείλει να επιστρέψει το ελαττωματικό εξάρτημα στην αποθήκη υλικού του Νοσοκομείου.
- Ο Ανάδοχος οφείλει το επισκευασμένο υλικό ή το υλικό που έχει αντικατασταθεί, να το τοποθετεί στην θέση του και να πιστοποιεί την ορθή λειτουργία του.
- Για κάθε κλήση ο Ανάδοχος θα συντάσσει service report στο οποίο θα αναφέρονται οι τεχνικές ενέργειες που πραγματοποιήθηκαν και τα ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν (εφόσον τοποθετήθηκαν ανταλλακτικά).
- Με την προσκόμιση του τιμολογίου το Τμήμα Πληροφορικής θα βεβαιώνει εγγράφως την επισκευή ή την χρήση ανταλλακτικών

ΑΡΘΡΟ 6: ΑΝΕΚΧΩΡΗΤΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση αυτή θα εκτελεσθεί αποκλειστικά από τον Ανάδοχο, απαγορευμένης της μεταβίβασης ή εκχωρήσεως του συνόλου της ή μέρους αυτής ή των εξ αυτής πηγαζουσών υποχρεώσεων του, σε οποιοδήποτε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ'εξάιρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του ή σε εταιρείες διαχείρισης απαιτήσεων που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα. Στα εκχωρημένα τιμολόγια θα αναγράφεται εμφανώς προς ποιον έχουν εκχωρηθεί. Αν εξοφληθεί Χρηματικό Ένταλμα στον Ανάδοχο για εκχωρημένα τιμολόγια, αυτός υποχρεούται να αποδόσει τα εισπραχθέντα σε αυτόν, τράπεζα ή εταιρεία διαχείρισης, στην οποία έχουν εκχωρηθεί τα εν λόγω τιμολόγια.

ΑΡΘΡΟ 7 :ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ – ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφη πληροφορία που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο της προμήθειας που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ειδικότερα:

Ο Ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση της παρούσας προμήθειας και διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας. Ο Ανάδοχος μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις του και στους υπεργολάβους του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεδεμένους με αυτόν για την εκτέλεση της παρούσας προμήθειας.

Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του Προμηθευτή καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης της παρούσας προμήθειας, οι οποίες είναι εμπιστευτικές για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση της προμήθειας αυτής. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοια.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στους ανθρώπους που ασχολούνται με την προμήθεια, αποκλεισμένης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα μέτρα που παίρνει προς την κατεύθυνση αυτή.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται στον Ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής ιδιοκτησίας» και να αξιώσει πληρωμή και αποζημίωση για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή και αποθετικές ζημιές που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί καθώς επίσης και να προβεί στη λύση της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Ανάδοχου, κηρύσσοντας τον έκπτωτο.

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν κατά κυριότητα στην

Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του ν.2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού ή του εξοπλισμού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιηθεί αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ενδίκου μέσου.

ΑΡΘΡΟ 8: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

1. Σε περίπτωση που η παροχή υπηρεσίας παραδοθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλεται, εκτός των προβλεπόμενων κατά περίπτωση κυρώσεων, και πρόστιμο που υπολογίζεται ως εξής:
 - Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το $\frac{1}{4}$ του μέγιστου προβλεπόμενου χρόνου παράτασης, ποσοστό 1% επί της συμβατικής αξίας του μέρους της προμήθειας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
 - Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα από $\frac{1}{4}$ μέχρι το $\frac{1}{2}$ του μέγιστου προβλεπόμενου χρόνου παράτασης, ποσοστό 3% επί της συμβατικής αξίας του μέρους της προμήθειας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Εάν κατά τον υπολογισμό του χρόνου παράτασης των περιπτώσεων α και β προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη ημέρα.
 - Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το παραπάνω $\frac{1}{2}$, ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας του μέρους της προμήθειας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
2. Τα παραπάνω, κατά περίπτωση, ποσοστά προστίμων υπολογίζονται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών χωρίς τον Φ.Π.Α.
3. Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του προμηθευτή ή σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο προμηθευτής δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.
Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης.
4. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης της υπηρεσίας η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να επιβάλλει πρόστιμο υπολογιζόμενο σε ποσοστό έως και 10% ,επί της αξίας της σύμβασης.
5. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του Αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

ΑΡΘΡΟ 9 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 10 ΑΝΑΣΤΟΛΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αναστείλει την εφαρμογή μέρους ή του συνόλου της παρούσας με έγγραφη γνωστοποίηση στον Ανάδοχο σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του Ν. 4412/2016. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος δεν δικαιούται καμία αποζημίωση άλλως παραιτείται αυτής. Στην γνωστοποίηση αυτή προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την αναστολή, η ημερομηνία έναρξης της καθώς και η πιθανολογούμενη διάρκεια της. Από την ημερομηνία έναρξης της αναστολής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται εκείνων των συμβατικών υποχρεώσεων η εκπλήρωση των οποίων έχει ανασταλεί.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει / λύσει τη σύμβαση με τον Ανάδοχο μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου της σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του Ν. 4412/2016. Στη περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος πέραν της αμοιβής για την προμήθεια, που έχει εκτελέσει μέχρι του χρόνου της καταγγελίας, δεν δικαιούται να λάβει κανένα επιπλέον ποσό ως αποζημίωση, εκτός των παραγγελιών προϊόντων που αποδεδειγμένα έχουν προηγηθεί της καταγγελίας και εφόσον αυτά τελικώς παραληφθούν.

Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου που αναφέρεται στην αρχή της παρούσας ή θέσης της

περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων.

Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 11 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

ΑΡΘΡΟ 12 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει εκτελεστεί όταν παραδοθεί οριστικά η παροχή υπηρεσίας, γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος και εκπληρωθούν οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις από τα συμβαλλόμενα μέρη .

ΑΡΘΡΟ 13 ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, η με αριθ.14^η/θ.13^ο/12-05-2026 απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για την έγκριση της δαπάνης από την εταιρεία SUPERSUPPLIES MON.ΙΚΕ και η κατατεθείσα προσφορά του Ανάδοχου αποτελούν συμπληρωματικά της παρούσας σύμβασης, συμβατικά τεύχη. Σε περίπτωση ασάφειας ή διαφορετικής ρύθμισης μεταξύ των συμβατικών τευχών, η σειρά προτεραιότητας και ισχύος είναι η ακόλουθη:

- α) Η παρούσα σύμβαση
- β) Οι διατάξεις του Ν. 4412/2016
- γ) Η προσφορά του Αναδόχου

Για τα θέματα που καθορίζονται στην παρούσα, κανένα συναφές κείμενο ή έγγραφο ή στοιχείο προϋπάρχον αυτής δεν έχει οποιαδήποτε ισχύ ή μπορεί να ληφθεί υπ' όψη για την ερμηνεία των όρων της παρούσας, εκτός αν ρητώς καθορίζεται διαφορετικά στη παρούσα σύμβαση.

Αντίκλητος του Ανάδοχου, στον οποίο μπορούν να γίνονται όλες οι κοινοποιήσεις από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον Ανάδοχο ορίζεται με την παρούσα η κα Λούρα Ζωή..

Η κοινοποίηση εγγράφων από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο θα γίνεται ταχυδρομικά στη διεύθυνση της έδρας της εταιρείας ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

ΑΡΘΡΟ 14 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο Ανάδοχος κατέθεσε τη υπ αριθμ.9294/31-03-2025 εγγυητική επιστολή του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ,αξίας 947,86€ για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού.

ΑΡΘΡΟ 15 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 14 της πρόσκλησης.

Ειδικότερα η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Σε περίπτωση που υπάρξει ανάγκη για τροποποίηση της σύμβασης, αυτή αφενός θα μπορεί να βασίζεται στην οικονομική προσφορά του αναδόχου, αφετέρου δεν θα ξεπερνά τα χρηματικά όρια του αρ. 132 ν.4412/16, δηλαδή σωρευτικά όχι αύξηση πέραν του 50% του προϋπολογισμού της αρχικής σύμβασης, και ούτε θα καταστρατηγεί την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4412/16, δηλαδή όχι αύξηση πέραν του ορίου από το οποίο απαιτείται άλλη διαγωνιστική διαδικασία. Η κάθε τροποποίηση της σύμβασης δεν θα μπορεί να μεταβάλλει την συνολική φύση του αντικειμένου της σύμβασης ή να ανατρέπει την οικονομική ισορροπία της σύμβασης. Οι προαναφερόμενες ρυθμίσεις αποτελούν σαφείς, ακριβείς και ρητές ρήτρες της σύμβασης

Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 16 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί, με βάση της καλήςπίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Κέρκυρας, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι το Ελληνικό και το κοινοτικό.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφτεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

Άρθρο 17. Λοιποί όροι

Όλοι οι όροι της Πρόσκλησης και των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

ΣΕ ΠΙΣΤΩΣΗ ΤΩΝ ΑΝΩΤΕΡΩ συντάχθηκε το παρόν σε τρία (3) ίδια πρωτότυπα, αφού δε διαβάσθηκε, βεβαιώθηκε νόμιμα, υπογράφηκε από τους συμβαλλόμενους και τα μεν δύο αντίτυπα παραμένουν στο αρμόδιο Τμήμα του Νοσοκομείου για λογαριασμό του πρώτου των συμβαλλομένων, το δε άλλο παρέλαβε η Εταιρεία.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ****ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ****Η ΝΟΜΙΜΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ****Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΟΥ Γ.Ν.ΚΕΡΚΥΡΑΣ****ΛΟΥΡΑ ΖΩΗ****ΑΔΑΜΑΝΤΙΑ ΕΓΓΛΕΖΟΠΟΥΛΟΥ**

ΠΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

Δηλώνω/ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

- 1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.
- 2) δεν πραγματοποιήσα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.
- 3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.
- 4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποίησαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.
- 5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,
- 6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,
- 7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,
- 8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

Υπογραφή/Σφραγίδα

Η εταιρεία με την επωνυμία « SUPERSUPPLIES MONOΠΡΟΣΩΠΗ ΙΚΕ» που εδρεύει στην Καλαμάτα, επι της οδού Ομήρου 34 ,με ΑΦΜ 802743898 της Δ.Ο.Υ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ, τηλ: 6970855486, e-mail:supersuppliesike@gmail.com

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προώθηση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία

