

736 ΔΝΣΗ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
Αρ. Σύμβασης :6/2023

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ

#74.391,00€#

(Κόστος εργασιών: #59.992,74€# + ΦΠΑ 24% #14.398,26€#)

ΣΥΜΒΑΣΗ : Εβδομήντα τέσσερις χιλιάδες τριακόσια ενενήντα ένα ευρώ, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και νόμιμων κρατήσεων

ΕΡΓΟ : «Ανακαίνιση των χώρων υγιεινής του Β' Κτιρίου της Σχολής Αξιωματικών Νοσηλευτικής (ΣΑΝ)»

ΤΟΠΟΣ : Βύρωνας Αττικής

Στο Βύρωνα σήμερα την **18 του μηνός Ιουλίου του έτους 2023 ημέρα Τρίτη** και ώρα 11:00 στο γραφείο του Διευθυντή της 736 Διεύθυνσης Στρατιωτικών Έργων (εφεξής 736 ΔΣΕ ή Διευθύνουσα Υπηρεσία), η οποία εδρεύει στο Στρδο «Ανχη ΣΑΚΕΤΤΑ Γ'», οι υπογράφοντες:

Ο Διευθυντής της 736 ΔΣΕ, Αντισυνταγματάρχης Μηχανικού (ΜΧ) **Ευριπίδης Χανιάς** (ΑΜ: 54527), ενεργώντας ως εκπρόσωπος του Ελληνικού Δημοσίου (ΑΦΜ: 090153025 – ΔΟΥ ΨΥΧΙΚΟΥ), σύμφωνα με το ΠΔ.378/87 και τα άρθρα: 5 του Ν.1418/84, 26 του ΠΔ.609/85, 30 του Ν.3669/2008 και 4 του Ν.4412/2016, με σταθερό τηλ/νο επικοινωνίας 210 7650116 και με διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: 736dse@army.gr, δυνάμει των εγγράφων:

Φ.917.49.5/108828/Σ.160/22 Μαρ 93/ΑΣΔΕΝ/ΔΜΧ/ΓΣΕ/1
Φ.917/79/45693/Σ.4724/07 Ιουλ 23/ΑΣΔΕΝ/ΔΜΧ/ΓΣΕ

και αφ' ετέρου ο οικονομικός φορέας με την επωνυμία

ΤΡΟΠΗ Α.Ε.

με έδρα στην περιοχή Κορυδαλλός, οδός Δερβενακίων 122, ΤΚ: 18122, ΑΦΜ: 800835982 (ΔΟΥ ΦΑΕ ΠΕΙΡΑΙΑ), σταθερό τηλ/νο επικοινωνίας: 210 4940029 και με διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: info@tropi.com.gr, αποκαλούμενος στο εξής «ανάδοχος»

**συμφώνησαν και
συναποδέχτηκαν τα παρακάτω:**

1. Ο πρώτος των συμβαλλομένων, **Αντισυνταγματάρχης (ΜΧ) Ευριπίδης Χανιάς** με την παραπάνω ιδιότητά του, έχοντας υπόψη το υπηρεσιακό έγγραφο: **Φ.917/79/45693/Σ.4724/07 Ιουλ 23/ΑΣΔΕΝ/ΔΜΧ/ΓΣΕ**, με το οποίο δόθηκε η εντολή στην 736 ΔΣΕ για την υπογραφή της σύμβασης,

ΑΝΑΘΕΤΕΙ

Στο δεύτερο των συμβαλλομένων, οικονομικό φορέα, εργοληπτική επιχείρηση «**ΤΡΟΠΗ Α.Ε.**» (καλούμενη στη συνέχεια ως ανάδοχος), την εκτέλεση



των εργασιών της παρούσας σύμβασης του έργου «ανακαίνιση των χώρων υγιεινής του Β' Κτιρίου της Σχολής Αξιωματικών Νοσηλευτικής (ΣΑΝ)», σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, καθώς και του Ν. 4412/2016 (όπως ισχύει κατά την ημερομηνία της υπογραφής) και της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), όπως ισχύει κατά τη συναφή διακήρυξη του έργου.

2. Η πληρωμή του έργου θα γίνει με κατ' αποκοπή τίμημα (κατ' αποκοπή εργολαβικό αντάλλαγμα), σύμφωνα με την §7 του άρθρου 38 του ΠΔ 609/85 και εντός του ποσού των **εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων και τριακοσίων ενενήντα ενός ευρώ (74.391,00€)**, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% καθώς και των νόμιμων κρατήσεων.

3. Το σύνολο των υλικών που θα χρησιμοποιηθούν από τον ανάδοχο και θα ενσωματωθούν στο υπόψη έργο, καθώς και τα τμήματα εξοπλισμού του έργου, θα είναι κατά προτίμηση εγχώρια σύμφωνα με την Ε.153/22 Νοε 85 εγκύκλιο του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. ή σε διαφορετική περίπτωση προέλευσης Ε.Ε. Επισημαίνεται τα υλικά κατασκευής του έργου τα οποία θα χρησιμοποιηθούν, θα είναι **καινούργια και άριστης ποιότητας**. Οποιοδήποτε κύριο υλικό εγκατασταθεί, υποχρεωτικά να φέρει την σήμανση "CE", ακολουθούμενο από τη συγκεκριμένη οδηγία και το ισχύον ευρωπαϊκό πρότυπο για το οποίο έχει κατασκευασθεί.

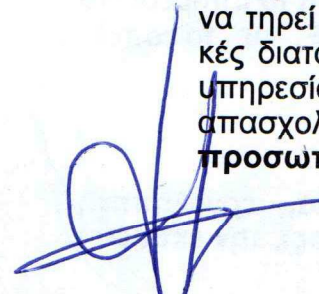
4. Σε ότι αφορά το προσωπικό και τα μέσα που θα απασχολήσει ο ανάδοχος στο έργο, είναι υποχρεωμένος για τα παρακάτω:

α. Να ορίσει κατάλληλο εργοδηγό, ο οποίος θα γνωρίζει επακριβώς τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου και θα λειτουργεί ως υπεύθυνος του προσωπικού και των εκτελουμένων εργασιών του έργου.

β. Να ενημερώνει την Στρατιωτική Υπηρεσία για τα στοιχεία του προσωπικού και των μέσων που θα απασχολεί, μία ημέρα τουλάχιστο νωρίτερα και να προσκομίζει τα απαραίτητα έγγραφα που θα τα πιστοποιούν (πτυχίο εργοδηγού, φωτοαντίγραφο ταυτότητας του προσωπικού, δίπλωμα οδήγησης οδηγού, άδεια κυκλοφορίας του οχήματος κλπ).

5. Η πιστοποίηση των εργασιών θα πραγματοποιείται κατόπιν συντάξεως επιμετρητικών τευχών τα οποία θα υπογράφονται από τον ανάδοχο και τον ορισμένο Αξιωματικό ως επιβλέποντα του έργου και τα οποία θα ελέγχονται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία. Εάν καταστεί αναγκαία η τροποποίηση του τεχνικού αντικείμενου της αρχικής μελέτης (ήτοι η εκτέλεση νέας εργασίας ή η εκτέλεση μεγαλύτερης ποσότητας εργασίας από τις ήδη εγκριθείσες) θα πρέπει να υπάρξει σχετική αναφορά του αναδόχου και να δοθεί σχετική έγκριση από την Προϊστάμενη Αρχή (ΑΣΔΕΝ/ΔΜΧ), μέσω σύνταξης ΑΠΕ.

6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει την κείμενη νομοθεσία για τις κοινωνικές ασφάλισεις και κάθε άλλο Ταμείο Επικουρικής ή άλλης ασφάλισης, Σωματείων κλπ και να χρησιμοποιεί μόνο εργατοτεχνικό προσωπικό ασφαλισμένο στον ΕΦΚΑ. Επιπρόσθετα, έχει την υποχρέωση να τηρεί την ισχύουσα νομοθεσία, υπουργικές αποφάσεις και συναφείς αστυνομικές διατάξεις για την Υγεία και Ασφάλεια στην εργασία και να παραδίδει στην υπηρεσία επίβλεψης, κάθε στοιχείο από το οποίο να πιστοποιείται ότι το απασχολούμενο προσωπικό είναι ασφαλισμένο. **Τυχόν ανασφάλιστο προσωπικό θα απομακρύνεται αμέσως από το έργο.**



7. Επιπλέον, ο ανάδοχος οφείλει να :

α. Λάβει όλα τα κατάλληλα μέτρα (χρήση ατομικών μέσων προστασίας, σήμανση κτλ) για την ασφάλεια των εργαζομένων του, των εγκαταστάσεων, του προσωπικού της Στρατιωτικής Υπηρεσίας, όπως επίσης και κάθε τρίτου που έχει ή δεν έχει σχέση με το έργο.

β. Εκπονήσει κάθε σχετική μελέτη σε ότι αφορά την ασφάλεια του έργου καθώς και να συντάξει και να ενημερώνει το ΣΑΥ – ΦΑΥ του έργου.

γ. Αναλάβει την απόλυτη ευθύνη, αστική και ποινική, για κάθε ζημιά ή βλάβη που θα συμβεί σε εργαζόμενο ή συναλλασσόμενο ή και σε κάθε τρίτο, επειδή δεν είχαν ληφθεί τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας αλλά και για οποιαδήποτε άλλη αιτία. Συν αυτώ, ο ανάδοχος είναι απόλυτα υπεύθυνος για την πληρωμή προστίμου, χρηματικής ποινής ή και αποζημιώσεως, ενώ φέρει κάθε άλλη ποινική ή αστική ευθύνη, η οποία προκύπτει άμεσα ή έμμεσα από την εκτέλεση του έργου (εργατικά ατυχήματα, αστικά αδικήματα κλπ).

δ. Αναλάβει κάθε **προληπτικό μέτρο αποφυγής ρύπανσης και μόλυνσης για την προστασία του περιβάλλοντος** κατά την διάρκεια εκτέλεσης των υπόψη εργασιών. Ιδιαίτερη μέριμνα-βαρύτητα να δοθεί ώστε ο ανάδοχος να μην πραγματοποιήσει εξωτερικές εργασίες κατά τους θερινούς μήνες που δύναται να προκαλέσουν πυρκαγιά (λόγω του δασώδους της περιοχής εργασιών).

8. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να μην παρεμποδίζει την εκτέλεση οποιονδήποτε άλλων εργασιών της Στρατιωτικής Υπηρεσίας που είναι δυνατόν να επηρεάζεται από τις εργασίες της εργολαβίας του, να προστατεύει τις υφιστάμενες κατασκευές, να επισκευάζει κάθε προκληθείσα βλάβη και να αποκαταστήσει, στην αρχική τους μορφή, όλα τα στοιχεία που θα δεχθούν επεμβάσεις αναγκαίες για την ολοκλήρωση του έργου.

9. Κατά την εκτέλεση των εργασιών, θα τηρείται ημερολόγιο του έργου σε **καθημερινή βάση**, στο οποίο θα αναγράφεται το προσωπικό και τα μέσα που απασχολήθηκαν στο έργο, το είδος εργασιών που εκτελέστηκαν και κάθε άλλη πληροφορία που αφορά το έργο. Το ημερολόγιο θα υπογράφεται δε από τον ανάδοχο και τον ορισμένο Αξιωματικό ως επιβλέποντα του έργου καθημερινά.

10. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει ολικά, σε ένα λογαριασμό και με τον τρόπο που ορίζεται στο άρθρο 152 του Ν.4412/2016.

11. Ο ανάδοχος δηλώνει αφού επισκέφθηκε τον τόπο του έργου και κατατοπίστηκε για όλα τα ζητήματα που μπορούν να επηρεάσουν το έργο και την αξία αυτού, ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα την κατασκευή του έργου, σύμφωνα με όσα προαναφέρθηκαν ανωτέρω.

12. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ολοκληρώσει τις εργασίες της σύμβασης σε **εξήντα (60) εργάσιμες και μη ημέρες** που θα συνυπολογιστούν στο συνολικό χρόνο ολοκλήρωσης του έργου. **Σημειώνεται ότι η έναρξη ισχύος της προθεσμίας αποτελεί η επόμενη ημέρα από την ημέρα της υπογραφής της σύμβασης.**

13. Με την ολοκλήρωση των εργασιών, ο ανάδοχος οφείλει να:

α. Προβεί στις απαραίτητες δοκιμές ελέγχου για τη ορθή λειτουργία του έργου συνολικά, οπότε και θα υπογραφεί και σχετικό πρωτόκολλο με την επιτροπή παραλαβής του έργου.

β. Παραδώσει στη Διευθύνουσα Υπηρεσία **γραφτή εγγύηση** περί της εκτέλεσης του έργου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και ότι καθίσταται υπεύθυνος για την συντήρηση του έργου στο χρονικό διάστημα των δμηνών από εκδόσεως της βεβαίωσης περαίωσης εργασιών.

14. Βεβαίωση περαίωσης εργασιών θα εκδοθεί αμέσως μετά την ολοκλήρωση των εργασιών και αφού ελεγχθεί από την Διευθύνουσα Υπηρεσία η καλή λειτουργία αυτού (βλάβες-παραλείψεις που θα διαπιστωθούν θα επιδιορθωθούν με μέριμνα του αναδόχου).

15. Η οριστική παραλαβή του έργου θα πραγματοποιηθεί εντός 2 μηνών από την ημερομηνία λήξεως του χρόνου εγγυήσεως, ο οποίος ορίζεται σε (15) μήνες από την υπογραφή της βεβαιώσεως περατώσεως του έργου, εφόσον έχει υποβληθεί η τελική επιμέτρηση εντός διμήνου. Διαφορετικά η Οριστική Παραλαβή αυτού θα γίνει σε δεκαπέντε (15) μήνες μετά την υποβολή της Τελικής Επιμέτρησης, σύμφωνα με τα άρθρα 171 και 172 του Ν.4412/2016, όπως κάθε φορά ισχύει.

16. Οι εργασίες δύνανται να εκτελούνται από τον ανάδοχο, κατά τις εργάσιμες ημέρες (από Δευτέρα έως Παρασκευή) και από ώρα 07:00 έως 16:00, καθώς και το Σάββατο από 08:00 έως 16:00.

17. Ο ανάδοχος, προ της πληρωμής των εργασιών που εκτελέστηκαν, θα πρέπει να προσκομίσει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για δαπάνη **Τ.Χ.Ε. (από Π/Υ ΓΕΣ)**, (ήτοι, τιμολόγιο επί πίστωση, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, κατάσταση ΓΕΜΗ, βεβαίωση έναρξης εργασιών από τον ΕΦΚΑ, απόσπασμα ποινικού μητρώου, βεβαίωση πιστωτικού ιδρύματος (τράπεζας) στην οποία να αναγράφεται ο αριθμός λογαριασμού της επωνυμίας του σε μορφή "IBAN"). Η πληρωμή θα λάβει χώρα μονό μετά από τον τεchnοοικονομικό έλεγχο της δαπάνης, με την κατάθεση του ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό που έχει δηλωθεί.

18. Οι κρατήσεις θα βαρύνουν τον ανάδοχο (το ποσοστό αυτών καθορίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία).

19. Ο ανάδοχος υποχρεούται αμέσως να δηλώσει εγγράφως στη Διευθύνουσα Υπηρεσία κάθε μελλοντική μεταβολή των στοιχείων του μέχρι την πλήρη εκκαθάριση της εργολαβίας. Επιπρόσθετα, ο ανάδοχος αποδέχεται όπως η κοινοποίηση των εγγράφων της Διευθύνουσας Υπηρεσίας σε αυτόν να γίνεται και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της 736 ΔΣΕ (736dse@army.gr) στην ανωτέρω ηλεκτρονική διεύθυνση της εργοληπτικής επιχείρησης.

20. Ο ανάδοχος υποχρεούται να βρίσκεται ο ίδιος ή δια του νόμιμου εκπροσώπου του στον τόπο εκτέλεσης του έργου.

21. Ο ανάδοχος για την καλή εκτέλεση του έργου κατέθεσε στο Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης της 736 ΔΣΕ την υπ' αριθ.: **No 140000016850-7/14-0-2023 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης από το κατάστημα Αθηνών (051) της Παγκρήτιας Τράπεζας, ποσού #2.999,64€# (Ισχύς έως 31/10/2023).**

22. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης εργασίας θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την παρέλευση χρονικού διαστήματος 15 μηνών από την περάτωση των εργασιών, για το οποίο ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση συντήρησης του έργου, αφού πρώτα εκδοθεί το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του έργου.

23. Για την ακριβή τήρηση των ανωτέρω συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων συντάχθηκε σε επίρρωση η παρούσα σε εξαπλούν, η οποία αναγνωσθείσα και βεβαιωθείσα υπογράφεται παρ' αμφοτέρων των συμβαλλομένων.

24. Μετά την υπογραφή της Σύμβασης, επιδόθηκαν στον ανάδοχο δυο πρωτότυπα της παρούσας σύμβασης.

-ΟΙ-
ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

-Ο-
ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ

Χανιάς Ευριπίδης
Αντισυνταγματάρχης (ΜΧ)

-Ο-
ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Κουρτίδης Αριστείδης
(Νόμιμος Εκπρόσωπος)

ΤΡΟΠΗ ΑΕ

ΤΕΧΝΙΚΗ - ΕΜΠΟΡΙΚΗ - ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ
ΔΕΡΒΕΝΑΚΙΩΝ 122 - ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΣ 18122
ΑΦΜ: 800835982 - ΔΟΥ: ΦΑΕ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΤΗΛ.: 210 4940020-1 FAX: 210 4959970