

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ
ΔΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Τηλ:22410-35445
ΠΛΗΡ.:ΚΑΚΑΚΗ ΥΠΑΚΟΗ

Ρόδος 22/09/2025

Αριθμ. Πρωτοκ:2/57137

ΠΡΟΣ:«ΦΟΡΟΥΜ ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΗ & ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΕΠΕ»
INTERNATIONAL FORUM TRAINING & CONSULTING LTD
ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΑΦΜ:099081263 Δ.Ο.Υ. Α' ΑΘΗΝΩΝ
ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ:ΛΙΟΣΙΩΝ 117 ΑΘΗΝΑ
Τ.Κ.:10440
ΤΗΛ.:2310716370
e.mail:nika@forum-training.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 2573/2025

Θέμα : ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

(με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του Δημάρχου) ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΣΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ, ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ – ΕΙΣΦΟΡΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΟΤΑ(PAYROLL ΟΤΑ)

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997561152
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1007.E86901.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 3-5
Πόλη	ΡΟΔΟΣ
Ταχυδρομικός Κωδικός	85100
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	GR 421
Τηλέφωνο	22410 -35445 22410-38580
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	periousia@rhodes.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΚΑΚΑΚΗ ΥΠΑΚΟΗ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.rhodes.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	www.rhodes.gr

Ο Δήμαρχος Ρόδου έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010(Νόμος Καλλικράτη.)
2. Το Ν. 4412/2016 και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 118

Δήμος Ρόδου
Δνση Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Προμηθειών

3. Νόμος 3463/2006 άρθρο 209
4. Το Π.Δ.80/2016
5. Το Ν. 4555/2018 πρόγραμμα Κλεισθένης
6. Το άρθρο 6 παράγραφος 14 του Ν.4071/2012
7. Την απόφαση Δημάρχου **22/2025** με Α.Δ.Α.:**ΨΨ4ΚΩ1Ρ-Χ6Μ** για την εκχώρηση των αρμοδιοτήτων.
8. Το πρωτογενές αίτημα του ΚΗΜΔΗΣ **25REQ017544037 2025-09-12**
9. Την απόφαση ανάληψη υποχρέωσης που έχει ήδη εκδοθεί με Α.Δ.Α.:**6ΞΧΤΩ1Ρ-ΧΒ4** ποσού **3.100,00** ευρώ.
10. Το εγκεκριμένο αίτημα του ΚΗΜΔΗΣ **25REQ017588695 2025-09-22**
11. Την αναγκαιότητα για την όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση στον Κ.Α.Ε.:**00-6453.0019** οικ. έτος 2025 για την «Συνδρομή σε Τράπεζα Πληροφοριών για θέματα μισθοδοσίας, κρατήσεων-εισφορών προσωπικού των ΟΤΑ (Payroll ΟΤΑ)» ποσού **3.100,00** ευρώ για το έτος 2025 και **CPV:79980000-7**

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α. Τη διεξαγωγή της διαδικασίας της απευθείας ανάθεσης του Δημάρχου για την «**Συνδρομή σε Τράπεζα Πληροφοριών για θέματα μισθοδοσίας, κρατήσεων-εισφορών προσωπικού των ΟΤΑ (Payroll ΟΤΑ)**» ποσού **3.100,00** ευρώ και θα καλυφθεί από πιστώσεις του Προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2025 και ειδικότερα, από τον **Κ.Α.:00-6453.0019**

Β. **Ανακοινώνει** τη διενέργεια Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με κατάθεση έγγραφων προσφορών.

Η εκτέλεση της υπηρεσίας σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 εμπίπτει **στο άρθρο 118 περί Απευθείας Ανάθεσης** κατόπιν πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και **με κριτήριο την οικονομικότερη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.**

Α. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την παρούσα μελέτη που συντάχθηκε σύμφωνα με τις με τις διατάξεις του Ν.4412/16, προβλέπεται η (**Premium**) πρόσβαση σε Τράπεζα Πληροφοριών η οποία παρέχεται μέσω ετήσιας συνδρομής, σε θέματα Μισθοδοσίας Προσωπικού, Εισφορών & Κρατήσεων Δήμων & Νομικών τους Προσώπων, Αδειών Προσωπικού . Ειδικότερα, με την συγκεκριμένη ανάθεση ο δήμος θα αποκτήσει δικαίωμα πρόσβασης και χρήσης βάση πληροφοριών "Payroll Δημοσίου" με εξειδικευμένη θεματολογία και επίλυση ζητημάτων μέσω ερωτημάτων και σεμιναρίων για τη Μισθοδοσία Προσωπικού Δήμων & ΟΤΑ, Υποβολή - Απεικόνιση ΑΠΔ στον ΕΦΚΑ, Συμπλήρωση Οικονομικών Στοιχείων ΔΑΥΚ, ΕΡΓΑΝΗ Ι & ΙΙ , Άδειες Προσωπικού για ένα (1) έτος.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται στα **3.100,00€**, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και χρηματοδοτείται από πιστώσεις ΙΔ. ΠΟΡΟΙ/Ο.Τ.Α.

Β. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Β.1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Με την εφαρμογή του Ενιαίου Μισθολογίου το οποίο θεσπίστηκε με τον Ν.4354/2015 και τις διατάξεις του Ν.5045/2023 (Α'136) άλλαξε ριζικά το Μισθολογικό Καθεστώς των Υπαλλήλων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης αλλά και γενικότερα του Δημοσίου Τομέα.

Επιπλέον με τον Ν.4387/2016 «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας – Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού/ συνταξιοδοτικού συστήματος – Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις», όπως αυτές τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν από τις διατάξεις του Ν.4670/2020 (ΦΕΚ43/28-2-2020τ.Α') «Ασφαλιστική

μεταρρύθμιση & ψηφιακός μετασχηματισμός Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ε-Ε.Φ.Κ.Α.) και άλλες διατάξεις», έγιναν ριζικές αλλαγές στο ασφαλιστικό και συνταξιοδοτικό σύστημα.

Οι συνεχόμενες αλλαγές - ρυθμίσεις, οι νέες διατάξεις, οι ερμηνευτικές εγκυκλίους καθώς και το πολυδαίδαλο νομοθετικό πλαίσιο, σε συνδυασμό με τις διαφορετικές προσεγγίσεις που επιδέχονται πολλές φορές τα θέματα του Ενιαίου Μισθολογίου κατά την καθημερινή πρακτική, δημιουργούν την ανάγκη για παροχή υπηρεσιών ολοκληρωμένης υποστήριξης, μέσω άμεσων και αξιόπιστων απαντήσεων σε ερωτήματα που προκύπτουν για θέματα Μισθοδοσίας, Κρατήσεις & Εισφορές σε Δήμους & τα Νομικά τους Πρόσωπα.

Μέσω της προτεινόμενης συνδρομής στην Τράπεζα Πληροφοριών "Payroll Δημοσίου" για θέματα Μισθοδοσίας Προσωπικού, Κρατήσεων & Εισφορών & Αδειών Προσωπικού τα στελέχη που έχουν επιφορτιστεί με τις σχετικές διαδικασίες, θα έχουν πρόσβαση σε ειδική Τράπεζα Πληροφοριών με νόμους, εγκυκλίους & αποφάσεις για θέματα Μισθοδοσίας, από τον Ν.4354/2015 έως και σήμερα (3 - 6 κωδικών πρόσβασης (password)).

Επιπρόσθετα, στο πλαίσιο της **Premium** Συνδρομής στην "**Payroll Δημοσίου**", τα στελέχη θα έχουν τη δυνατότητα να συμμετέχουν Δωρεάν σε ειδικά εκπαιδευτικά προγράμματα που απευθύνονται σε τμήματα Μισθοδοσίας Δήμων & Νομικών Προσώπων, έτσι ώστε να έχουν μια άριστη & επικαιροποιημένη γνώση με πιστοποίηση.

Τα τεχνικά χαρακτηριστικά του εξοπλισμού του Δήμου θα πρέπει να συμφωνούν με τις προδιαγραφές εξοπλισμού που θέτει η συγκεκριμένη τράπεζα πληροφοριών και ο Δήμος φέρει το βάρος τυχόν αναγκαίων επεμβάσεων ή μελλοντικών αναβαθμίσεων στον εξοπλισμό του. Επιπλέον, ο Δήμος φέρει εξ ολοκλήρου και αποκλειστικά την ευθύνη για τυχόν κλοπή, απώλεια, ή την με οποιοδήποτε τρόπο αποκάλυψη των κωδικών πρόσβασης.

Β.2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

CPV : 79980000-7 Υπηρεσίες συνδρομών

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μ.Μ.	ΠΟΣ/ΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	Ετήσια (Premium) συνδρομή στην Τράπεζα Πληροφοριών PAY ROLL Δημοσίου	υπηρεσία	1	2.500,00	2.500,00
ΦΠΑ 24%					600,00
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑ Α					3.100,00

Γ. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ – ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΙΣΧΥΟΥΝ

ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ:

Η ανάθεση και η εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις κάτωθι διατάξεις:

- **Ν. 3463/06 (ΦΕΚ 114Α/2006):** «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
- **Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87Α/2010):** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- **Ν. 4013/11 (ΦΕΚ 204 Α/2011):** «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- **Ν.4081/12 (ΦΕΚ 184 Α/2012):** «Περιστολή δημοσίων δαπανών, ρύθμιση θεμάτων δημοσιονομικών ελέγχων και άλλες διατάξεις.»
- **Ν. 4172/13 (ΦΕΚ 167 Α/2013):** «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» άρθρο 64 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- **Ν. 4308/14 (ΦΕΚ 251 Α/2014):** «Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα, συναφείς ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις» άρθρα 3 – 15.
- **Ν. 4270/14 (ΦΕΚ 143 Α/2014):** «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

- **N. 4276/2014 (ΦΕΚ 155 Α/2014):** «Απλούστευση διαδικασιών λειτουργίας τουριστικών επιχειρήσεων και τουριστικών υποδομών, ειδικές μορφές τουρισμού και άλλες διατάξεις.» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- **N. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147Α/2016):** «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- **Π.Δ. 80/16 (ΦΕΚ 145Α/5-8-16):** «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- **N. 4782/2021 (ΦΕΚ 36 Α/2021):** «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»
- **ΚΥΑ 49039/2022 (ΦΕΚ 3976 Β/2022):** «Παροχή οδηγιών για την κατάρτιση του προϋπολογισμού των Δήμων, οικονομικού έτους 2023 -μερική τροποποίηση της υπ' αρ. 7028/2004 (Β' 253) απόφασης.»

Άρθρο 1° ANTIKEIMENO

Αντικείμενο της παρούσης είναι η ανάθεση (Premium) πρόσβασης συνδρομή στην Τράπεζα Πληροφοριών PAY ROLL Δημοσίου, για ένα (1) έτος.

Στη συνέχεια αναλύονται οι γενικοί συμβατικοί όροι, βάσει των οποίων θα πρέπει να εκτελεσθεί η υπηρεσία.

Εφεξής, ως «Αναθέτουσα Αρχή» ορίζεται ο **Δήμος Ρόδου** και ως «Πάροχος Υπηρεσίας ή Ανάδοχος», ο Οικονομικός φορέας στον οποίο θα ανατεθεί με Δημόσια Σύμβαση η παρούσα παροχή υπηρεσιών.

Άρθρο 2° ΧΡΟΝΟΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η συνδρομή στην Τράπεζα Πληροφοριών PAY ROLL Δημοσίου είναι ετήσια και καταβάλλεται τμηματικά. Το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών εκδίδεται μετά την παροχή δικαιώματος πρόσβασης στην τράπεζα, και εξοφλείται μετά τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή.

Ο Δήμος είναι υποχρεωμένος να ακολουθεί τις οδηγίες και υποδείξεις του «Αναδόχου», για την παραγωγή και εκτέλεση της συγκεκριμένης υπηρεσίας, και θα παρέχει όλα τα αιτούμενα στοιχεία για την εκτέλεση αυτής σύμφωνα με το νόμο.

Άρθρο 3° ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ως αμοιβή του «Αναδόχου» για την ολοκλήρωση των υπηρεσιών ορίζεται το ποσό των **2.500,00€** με ΦΠΑ 24% **600,00€** συνολικής δαπάνης **3.100,00€**

2. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πληρωμής είναι τα προβλεπόμενα στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016. Τον «Ανάδοχο» βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 4° ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Τα δικαιώματα του «Αναδόχου» ως προς την αμοιβή του, εξαντλούνται στην αμοιβή όπως αυτή καθορίστηκε στο άρθρο 3° και θα καταβληθεί με τον τρόπο που συμφωνήθηκε στο ίδιο άρθρο.

2. Υποχρέωση του «Αναδόχου» είναι να παρέχει στον Δήμο πληροφορίες σχετικές με την συνδρομή στη τράπεζα πληροφοριών οποτεδήποτε του ζητηθεί.

3. Επιπλέον, ο «Ανάδοχος» υποχρεούται όπως λειτουργεί στα πλαίσια όλων των κανόνων νομιμότητας που προβλέπονται σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία καθώς και τις καθορισμένες Ευρωπαϊκές Οδηγίες.

Ειδικότερα, θα πρέπει εκ μέρους του «Αναδόχου» να πληρούνται κατ' ελάχιστο τα παρακάτω:

1. Η Τράπεζα Πληροφοριών PAY ROLL Δημοσίου να λειτουργεί απρόσκοπτα και χωρίς διακοπή βάσει των τεχνολογικών εργαλείων και δυνατοτήτων που έχει με δυνατότητα αναβαθμίσεων:

- α) Τεχνική υποστήριξη με άμεση ανταπόκριση για την άρτια λειτουργία της τράπεζας.
- β) Δυναμική και αυτόνομη λειτουργία φιλική σε φορητές συσκευές και smartphones.

γ) Τήρηση των προβλεπόμενων προστασίας των προσωπικών δεδομένων των χρηστών.

2. Υποχρεώσεις του «Αναδόχου» σε περίπτωση προβλημάτων να ενημερώνει άμεσα αρμοδίως τις υπηρεσίες του Δήμου

Άρθρο 5ο ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

1. Ο Δήμος είναι υποχρεωμένος να ακολουθεί τις οδηγίες και υποδείξεις του «Αναδόχου», όσον αφορά στην εκτέλεση της συγκεκριμένης υπηρεσίας και να του παρέχει όλα τα στοιχεία για την εκτέλεση αυτής, σύμφωνα με το Νόμο.

2. Ο Δήμος δικαιούται να ασκήσει όλα τα δικαιώματα που προβλέπονται από τα άρθρα 681 και επόμενα του Α.Κ. δηλαδή σε περίπτωση που ο «Ανάδοχος» δεν είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του (όπως αυτές αναφέρονται στη σύμβαση) να καταγγείλει τη σύμβαση χωρίς καμία υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης προς τον «Ανάδοχο» εκτός του ποσού που αναλογεί στις υπηρεσίες που μέχρι τότε παρασχέθηκαν από αυτόν, ύστερα από τη σύνταξη και υπογραφή πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή του άρθρου 221 Ν. 4412/2016 για τη συγκεκριμένη περίοδο.

ΑΡΘΡΟ 6° ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η Σύμβαση, θα συνταχθεί και θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του Ν. 4412/2016.

Η τιμή προσφοράς των Αναδόχου θα είναι σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

- ❖ Η διαδικασία που θα ακολουθηθεί για την υπηρεσία, είναι αυτή της **Απευθείας Ανάθεσης του Δημάρχου**.
- ❖ Οικονομική προσφορά
- ❖ Οι υποψήφιοι θα καταθέσουν **Υπεύθυνη Δήλωση** στην οποία θα αναφέρονται: α)ότι συμφωνούν με όλους τους όρους της Πρόσκλησης και β) ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπο τους της παραγράφου ^{1α} έως 1στ του Άρθρου 73 του Νόμου 4412/2016.
- ❖ **Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.**

Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται ή να στέλνονται ταχυδρομικώς στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Ρόδου, Καποδιστρίου 3-5, 85100, τηλ. 22410-35445 μέχρι και την **Δευτέρα 29 Σεπτεμβρίου 2025 στις 09:00** Στην προκείμενη εκδήλωση ενδιαφέροντος ισχύουν και εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/2016.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και τις προδιαγραφές τους, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Ρόδου, Καποδιστρίου 3-5, 85100, στο τηλέφωνο: 22410-35445 και φαξ: 22410-39780

Η παρούσα να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου μας από σήμερα έως και την ημέρα της διαδικασίας .

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΧΑΛΚΙΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

1. **Αντιδήμαρχο Οικονομικών**
2. **Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών**
3. **Τμήμα Προμηθειών**

Δήμος Ρόδου
Δνση Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Προμηθειών

Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών για άμεση ανάρτηση στον πίνακα ανακοινώσεων από τη
λήψη του παρόντος με απόδειξη