

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ. ΑΡΙΘΜ 01/2024

ΑΜΟΙΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΓΙΑ ΕΞΟΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΒΝΣ ΦΡΟΥΡΑΣ ΡΟΔΟΥ

ΑΔΑ:

ΑΔΑΜ:



13 Φεβρουαρίου 2024

ΠΙΝΑΚΑΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: 01/2024

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	
Άρθρο 1ο :	Γενικοί Όροι Τόπος - Χρόνος Υπογραφής Σύμβασης - Συμβαλλόμενα Μέρη
ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ - ΟΡΟΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΗΘΗΣΗΣ	
Άρθρο 2ο :	Χρόνος Έναρξης – Πέρατος Συμβατικών Υποχρεώσεων
Άρθρο 3ο :	Τίμημα
ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ - ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟ	
Άρθρο 4ο :	Κρατήσεις – Έξοδα
ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ - ΟΡΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	
Άρθρο 5ο :	Πληρωμή – Δικαιολογητικά
Άρθρο 6ο :	Προγραμματισμός Εργασιών Καθαρισμού-Συχνότητα Εκτέλεσης
Άρθρο 7ο :	Ωράριο Εργασιών Καθαρισμού
Άρθρο 8ο :	Κήρυξη Αναδόχου ως Εκπτώτου – Κυρώσεις – Εξαιρέσεις
Άρθρο 9ο :	Υποχρεώσεις Εργολάβου-Εργοδότη
Άρθρο 10ο :	Ζητήματα Κυριότητας και Πνευματικής Ιδιοκτησίας
Άρθρο 11ο :	Εμπιστευτικότητα
Άρθρο 12ο :	Διαδικασία Ελέγχου Αναδόχου
Άρθρο 13ο :	Πλημμελής Εκπλήρωση Υποχρεώσεων
Άρθρο 14ο :	Εκχωρήσεις
Άρθρο 15ο :	Άλλοι Όροι
Άρθρο 16ο :	Συναντήσεις, Αναφορές, Επιθεωρήσεις
Άρθρο 17ο :	Τελικές Διατάξεις

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΛΣ/95 ΑΔΤΕ
ΤΗΛ 2241055375

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: 01/2024

ΠΟΣΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: 10.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

ΑΡΘΡΟ 1ο

Τόπος - Χρόνος Υπογραφής Σύμβασης - Συμβαλλόμενα Μέρη

1. Στη Ρόδο σήμερα Τρίτη 13 Φεβρουαρίου 24 στα Γραφεία του ΛΣ/95 ΑΔΤΕ/4° Γρ οι υπογεγραμμένοι: Τχης (ΠΖ) Αθανάσιος Καραχάλιος, Διοικητής του ΛΣ/95 ΑΔΤΕ, ως εκπρόσωπος της 95 ΑΔΤΕ, σύμφωνα με την υπ' αριθ. Φ.600/5/1132/Σ.87/12 Φεβ 24/ (ΑΔΑ:690Ζ6-ΘΒΕ και ΑΔΑΜ: 24ΑWRD014253633 2024 02 13) απόφαση απευθείας ανάθεσης για τη σύναψη σύμβασης αμοιβής εργασίας για έξοδα υπηρεσιών καθαριότητας του ΒΝΣ Φρουράς Ρόδου και ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΚΑΣΕΡΗ, ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ, (EMAIL vkhome_@hotmail.com), Μαριτσά Ρόδου, ΤΚ 85106 Ρόδος, ΑΦΜ: 159992786, ΔΟΥ Ρόδου που εκπροσωπείται από την Βασιλική Κασέρη με Α.Δ.Τ. ΑΜ 657556, Τηλ.: 6942025741, e-mail: vkhome_@hotmail.com συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν, ο πρώτος των συμβαλλομένων, με την εκτεθείσα ιδιότητά του, την ανάθεση στο δεύτερο, καλούμενο στο εξής «Ανάδοχο», της προμήθειας των ειδών όπως αναφέρονται λεπτομερώς στην παρούσα σύμβαση.

2. Οι ανωτέρω συμβαλλόμενοι συμφωνούν και κάνουν αμοibaία αποδεκτά τα διαλαμβανόμενα στα επόμενα άρθρα.

ΑΡΘΡΟ 2ο

Χρόνος Έναρξης – Πέρατος Συμβατικών Υποχρεώσεων

Η σύμβαση είναι 12μηνη, αρχίζει την 01 Ιανουαρίου και λήγει την 31 Δεκεμβρίου 2024. Η σύμβαση έργου δύναται να διακοπεί άμεσα όταν για απρόβλεπτους λόγους διακοπεί η χρηματοδότηση του συμβαλλόμενου Σχηματισμού ή της Μονάδας, από την προϊστάμενη υπηρεσία. Η σύμβαση δύναται να παραταθεί για ένα εξάμηνο, αναλόγως χρηματοδότησης. Σε περίπτωση μη εκπλήρωσης των κατωτέρω υποχρεώσεων η Υπηρεσία δύναται να προβεί στην Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας του Βρεφονηπιακού Σταθμού Φρουράς Ρόδου σε έξοδα του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Τίμημα

Η αποζημίωση την οποία υποχρεούται να καταβάλει ο ΛΣ/95 ΑΔΤΕ στον εργολάβο ανέρχεται στο ποσό των δέκα χιλιάδων ευρώ (10.000,00 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α για τους δώδεκα μήνες (12) μήνες.

ΑΡΘΡΟ 4ο
Κρατήσεις – Έξοδα

1. Τον εργολάβο θα επιβαρύνουν το σύνολο των νόμιμων κρατήσεων υπέρ δημοσίου, συνολικού ποσοστού 4,1996 % επί της καθαρής αξίας της σύμβασης και αναλυτικά όπως παρακάτω :

- α. Υπέρ Μ. Τ. Σ 4%
- β. Ε.Α.ΔΗΣΥ 0,1%
- γ. Χαρτόσημο 0,083%
- ε. Ο.Γ.Α 0,0166%

2. Επίσης τον εργολάβο επιβαρύνουν:

α. Ο ανάδοχος βαρύνεται και σε παρακράτηση Φόρου Εισοδήματος (ΦΕ) ποσοστού 8% επί του ποσού που προκύπτει από την καθαρή αξία του έργου, αφαιρούμενων των κρατήσεων, σε εφαρμογή του άρθρου 64 του ν.4172/2013.

β. Όλες οι υποχρεώσεις, που απορρέουν από την εργατική Νομοθεσία, για το προσωπικό που θα απασχολήσει (εργατικά ατυχήματα, κανονική μισθοδοσία κ.λ.π).

γ. Κάθε θετική ζημία, που θα προκαλέσει το προσωπικό του συνεργείου του στις εγκαταστάσεις του Βρεφονηπιακού Σταθμού Ρόδου.

ΑΡΘΡΟ 5ο
Πληρωμή – Δικαιολογητικά

1. Η πληρωμή θα γίνει σε ΕΥΡΩ (€) για την προσφερόμενη εργασία ανά 2 μήνες, με έκδοση Τακτικού Χρηματικού Εντάλματος στο όνομα του εργολάβου, με βάση τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής εκτέλεσης εργασιών, υπογεγραμμένο από την αρμόδια επιτροπή του ΛΣ/95 ΑΔΤΕ καθώς και από τον ίδιο τον εργολάβο ή εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό του.

β. Απαιτείται η έκδοση Ηλεκτρονικού Τιμολογίου δρομολογημένου στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα *Διαχείριση Ηλεκτρονικών Τιμολογίων* του ΓΕΣ (einvoice.army.gr) για την Αναθέτουσα Αρχή 95 ΑΔΤΕ με κωδικό 1011.2020000000.0012 (Πεδίο ΗΤ: ΒΤ-46) επ' ωφελεία του ΛΣ/95 ΑΔΤΕ με κωδικό 270 (Πεδίο ΗΤ: ΒΤ-70).

γ. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας, του οικείου Δημοσίου Ταμείου, δηλαδή βεβαίωση ότι δεν εκκρεμεί οφειλή σε βάρος του.

δ. Βεβαίωση Ασφαλιστικής Ενημερότητας ΙΚΑ, χωρίς την οποία δεν είναι από τον νόμο επιτρεπτή η πληρωμή.

ε. Ποινικό Μητρώο Αναδόχου

στ. Αντίγραφο τραπεζικού εταιρικού λογαριασμού (IBAN).

ΑΡΘΡΟ 6ο

Προγραμματισμός Εργασιών Καθαρισμού-Συχνότητα Εκτέλεσης

1. Η κατανομή του προσωπικού του συνεργείου θα προγραμματίζεται εβδομαδιαίως από τον υπεύθυνο του συνεργείου σε συνεργασία με τη Διευθύντρια του ΒΝΣ Ρόδου, ανάλογα και τις ανάγκες του ΒΝΣ Ρόδου.

2. Σε περίπτωση αδειών (κανονικών – αναρρωτικών κ.λ.π.) ή άλλων αιτίων απουσίας του προσωπικού, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις **ΜΕ ΑΡΙΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΣΕ ΑΡΙΘΜΟ ΑΤΟΜΩΝ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ.**

3. Ως προς το ωράριο θα τηρείται ότι προβλέπει η Εργατική Νομοθεσία.

4. Την τήρηση ημερολογίου από τον ανάδοχο, σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 216 του ν.4412/16, καθώς αποτελεί στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την αρμόδια επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 7ο

Ωράριο Εργασιών Καθαρισμού

1. Καθημερινά (πλην σαββατοκύριακων και επίσημων αργιών), εντός ωραρίου λειτουργίας και για 4 ώρες, θα εκτελούνται οι παρακάτω εργασίες στους χώρους του βρεφονηπιακού Σταθμού Ρόδου:

α. Καθαρισμός τραπεζαρίας - κουζίνας (σκούπισμα, σφουγγάρισμα ή καθαρισμός με ατμό, καθαρισμός τραπεζιών και τοίχων, υαλοπινάκων), προθαλάμου και διαδρόμων, τουαλετών νηπίων και προσωπικού (σκούπισμα, σφουγγάρισμα ή καθαρισμός με ατμό, καθαρισμός τοίχων, υαλοπινάκων, ξεσκόνισμα, άδειασμα κάδων απορριμμάτων, τοποθέτηση νέας σακούλας, καθαρισμός ειδών υγιεινής, τοποθέτηση υγρού σαπουνιού).

β. Καθαρισμός εσωτερικών και εξωτερικών χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα ή καθαρισμός με ατμό, καθαρισμός τραπεζιών και τοίχων, υαλοπινάκων, άδειασμα κάδων απορριμμάτων, τοποθέτηση νέας σακούλας και αποκομιδή των σκουπιδιών).

2. Για την καθαριότητα όλων των παραπάνω τα υλικά που απαιτούνται θα βαρύνουν το συνεργείο καθαριότητας.

3. Την τήρηση των εργασιών των οποίων θα εκτελούνται, θα επιβλέπει η Διευθύντρια του Βρεφονηπιακού Σταθμού.

4. Σε περίπτωση που τα υπεύθυνα όργανα του βρεφονηπιακού σταθμού ελέγξουν και διαπιστώσουν ότι οι εργασίες καθαριότητας δεν έχουν εκτελεστεί σε κάποιο χώρο σύμφωνα με τα συμφωνηθέντα ο υπάλληλος της εταιρίας υποχρεούται να επαναλάβει τις εργασίες στο συγκεκριμένο χώρο.

ΑΡΘΡΟ 8ο

Κήρυξη Αναδόχου ως Έκπτωτου – Κυρώσεις – Εξαιρέσεις

1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος, με απόφαση του έχοντα την οικονομική εξουσία, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου όταν:

α. Δεν προσέρχεται, μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε, να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

β. Δεν προσέλθει το προσωπικό του να αναλάβει εργασία ή δεν το αναπληρώνει εγκαίρως, ώστε να εξασφαλίζεται το επιθυμητό αποτέλεσμα εργασιών.

γ. Δεν είναι σύμμομος με τα καθοριζόμενα στο Ν.4412/16, το Άρθρο 22 του Ν.4144/13, όπως αυτό τροποποιήθηκε από το Άρθρο 39 του Ν.4488/17, τη λοιπή κείμενη νομοθεσία που διέπει τις εργασιακές σχέσεις, συμβάσεις εργασίας, καταβολή ασφαλιστικών εισφορών εργαζομένων κλπ, και όλους τους όρους της διαπραγμάτευσης.

δ. Πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων ή έχει εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

2. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος.

3. Οι παραπάνω κυρώσεις είναι ανεξάρτητες από κάθε αξίωση της Υπηρεσίας, για κάθε θετική ζημιά της, που προήλθε άμεσα ή έμμεσα από την άρνηση του ανάδοχου εργολάβου να πραγματοποιήσει έγκαιρα την εργολαβία που του κατακυρώθηκε.

4. Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή τη σύμβαση, όταν:

α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το προσωπικό του Αναδόχου δεν απασχολήθηκε με ευθύνη της Διευθύντριας του Βρεφονηπιακού Σταθμού Ρόδου.

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, όπως αναφέρονται παρακάτω:

(1) Γενική ή μερική απεργία που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του προσωπικού της εταιρείας.

(2) Γενική ή μερική πυρκαγιά στους εξυπηρετούμενους χώρους, που να προκλήθηκε όχι από δική του ευθύνη.

(3) Πλημμύρα, στους εξυπηρετούμενους χώρους

(4) Σεισμός, από τον οποίο επέρχεται διακοπή των εργασιών

(5) Εμπλοκή της χώρας σε πόλεμο / Τρομοκρατική Ενέργεια

(6) Διακοπή στην παροχή ηλεκτρικού ρεύματος ή βλάβη στα μηχανήματα που βεβαιώνεται από αρμόδιους και εφόσον αυτή επιδρά στην εκτέλεση της σύμβασης από τον ίδιο ανάδοχο.

(7) Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών (διεθνούς δικτύου)

(8) Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMPARGO)

5. Με την απόφαση κήρυξης του Αναδόχου εκπτώτου από τη σύμβαση μπορεί να του παρασχεθεί η δυνατότητα εργασίας μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας της διαπραγμάτευσης που γίνεται σε βάρος του, πέραν της οποίας ουδεμία εργασία γίνεται δεκτή.

6. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται, αθροιστικά ή διαζευκτικά, με απόφαση του έχοντα την οικονομική εξουσία, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, αφού πρώτα κληθεί για παροχή εξηγήσεων, οι παρακάτω κυρώσεις:

α. Έκπτωση του από την κατακύρωση στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτήν.

β. Εκτέλεση του έργου, είτε από τον επόμενο μειοδότη, είτε με επαναληπτική διαπραγμάτευση, ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και με καταλογισμό σε βάρος της τυχόν επί πλέον διαφοράς τιμής, η οποία εισπράττεται, είτε από όσα τυχόν του οφείλει το Δημόσιο, είτε σύμφωνα με τις διατάξεις για είσπραξη δημοσίων εσόδων.

γ. Εφαρμογή των ποινικών ρητρών, της παραγράφου 8 του παρόντος άρθρου.

7. Ο ανάδοχος ευθύνεται και για κάθε ζημία, που τυχόν θα προκύψει, στο ΒΝΣ Ρόδου, από τη μη εκτέλεση ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης.

8. Σε περίπτωση που κατά την εκτέλεση του έργου παρατηρηθούν παραλήψεις ή μη τήρηση των υποχρεώσεων σύμφωνα με τα συμφωνηθέντα στη

σύμβαση που θα υπογραφεί εφαρμόζονται τα εξής:

α. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαθιστά άμεσα κάθε έλλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν εγγράφως από την επιτροπή ελέγχου καθαριότητας.

β. Εάν δεν υπάρχει συμμόρφωση για την αποκατάσταση των ανωτέρω εντός του ορισθέντος χρόνου, επιβάλλονται, με απόφαση του έχοντα την οικονομική εξουσία, ύστερα από εισήγηση της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής της σύμβασης (επιτροπή ελέγχου καθαριότητας), διάφορες κυρώσεις ανάλογα με το μέγεθος του προβλήματος και την χρησιμότητα του χώρου και συγκεκριμένα:

- (1) Για πρώτη φορά την έγγραφη σύσταση.
- (2) Για δεύτερη φορά την επιβολή προστίμου 200,00 €.
- (3) Για τρίτη φορά θα κηρύσσεται έκπτωτος.

9. Για την επιβολή των ανωτέρω κυρώσεων-προστίμων, η επιτροπή ελέγχου καθαριότητας, συντάσσει το σχετικό πρωτόκολλο, βασιζόμενη στα «δελτία ελέγχου καθαριότητας».

10. Η είσπραξη του προστίμου γίνεται, με παρακράτηση από το λαβείο του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

11. Σε περίπτωση ένωσης αναδόχων, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης.

12. Ένσταση στην επιβολή κυρώσεων (προστίμου κλπ.) μπορεί να υποβάλλει ο ανάδοχος, εγγράφως και μέσα σε 5 ημέρες, από της κοινοποίησής της. Επί της προσφυγής αποφασίζει ο έχων την οικονομική εξουσία, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται σύμφωνα με τη διάταξη αυτή προσβολή με άλλη, οποιασδήποτε φύσεως, διοικητική προσφυγή.

13. Αν η προσφυγή γίνει δεκτή εν όλο ή εν μέρει, η επιβληθείσα ποινή εξαλείφεται ή προσαρμόζεται ανάλογα και το η παρακρατηθέν ποσό αποδίδεται στον ανάδοχο με την αμοιβή του επόμενου μήνα. Η απόρριψη της προσφυγής καθιστά ισχυρή την τελεσίδικα επιβληθείσα ποινή.

14. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον προμηθευτή αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης που θα υπογραφεί.

15. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη σύμβαση και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.

ΑΡΘΡΟ 9ο
Υποχρεώσεις Εργολάβου-Εργοδότη

1. Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας (συμπεριλαμβανομένου και του Ν. 4093/2012), δηλαδή, τη καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την ισχύουσα, γι' αυτόν, κάθε φορά ΣΣΕ, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ.

2. Επιπλέον, ο Ανάδοχος:

α. Είναι υπεύθυνος, για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του, για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ίδιο.

β. Οφείλει να τηρεί τους όρους της σύμβασης, βάσει των οποίων θα ελέγχεται και θα επιθεωρείται. Για όσα δεν αναγράφονται στη σύμβαση, ισχύουν όσα περιγράφονται στη Διακήρυξη και τις σχετικές Νομοθεσίες, που αφορούν τις παρεχόμενες υπηρεσίες καθαριότητας. Επιπλέον υποχρεούται να δέχεται τον οποιοδήποτε έλεγχο και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν.

γ. Υποχρεούται να παίρνει όλα τα μέτρα ασφαλείας, για την αποφυγή ατυχημάτων καθώς και την αποφυγή ζημιών στις εγκαταστάσεις του ΒΝΣ Ρόδου. Ενδεικτικά αναφέρεται η τοποθέτηση πινακίδων ότι «**ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ**» (όπου απαιτείται).

δ. Είναι υποχρεωμένος να παρέχει υψηλού επιπέδου υπηρεσίες καθαριότητας και απολύμανσης, σύμφωνα με όσα ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται. Επισημαίνεται ότι στον καθημερινό καθαρισμό περιλαμβάνεται και η υποχρέωση να καθαριστεί εκ νέου κάποιος χώρος, εφόσον μετά τον τακτικό καθαρισμό, το αποτέλεσμα δεν είναι ικανοποιητικό ή εφόσον ο χώρος λερωθεί ξανά.

ε. Να αποκαθιστά αμέσως:

(1) Κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από υπευθύνους του Βρεφονηπιακού Σταθμού Ρόδου.

(2) Κάθε ζημιά, που θα προκαλείται από το προσωπικό του, σε εγκαταστάσεις του Βρεφονηπιακού Σταθμού Ρόδου. Σε αντίθετη περίπτωση θα παρακρατείται η χρηματική αξία από το οφειλόμενο εργοληπτικό έργο.

στ. Να τηρεί πάντοτε τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και ειδικότερα σε περίπτωση ατυχήματος κατά την εκτέλεση της εργασίας.

ζ. Να εκτελεί το έργο με τρόπο που δεν ενοχλεί τη λειτουργία και την ασφάλεια του Βρεφονηπιακού Σταθμού Ρόδου.

η. Έχει κάθε ευθύνη πληρωμής προστίμων ή αποζημιώσεων σε περίπτωση ατυχήματος ή δυστυχήματος για το προσωπικό του ή κάθε τρίτο εξ αιτίας πρόκλησης ατυχήματος λόγω πλημμελής καθαριότητας ή μη σωστής τήρησης κανόνων ασφαλείας, όπως και σε κάθε αστική ή ποινική ευθύνη που θα προκύψουν άμεσα ή έμμεσα από την εκτέλεση αυτών των υπηρεσιών.

3. Τέλος ο εργοδότης δεν ευθύνεται για κλοπή ή φθορά για οποιοδήποτε λόγω των αντικειμένων που φέρνει ή έχει αποθηκευμένα ο εργολήπτης και οι υπάλληλοί του στο χώρο του Βρεφονηπιακού Σταθμού Ρόδου.

4. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Άρθρο 10ο

Ζητήματα Κυριότητας και Πνευματικής Ιδιοκτησίας

1. Όλες οι τυχόν εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που ενδεχομένως αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Εργολάβο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στη απόλυτη ιδιοκτησία του ΛΣ/ 95 ΑΔΤΕ.

2. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στο ΛΣ/95 ΑΔΤΕ. Δύναται να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από τη Σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του ΛΣ/95 ΑΔΤΕ.

Άρθρο 11ο

Εμπιστευτικότητα

1. Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του ΛΣ/95 ΑΔΤΕ ο «Ανάδοχος» δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την παροχή της υπηρεσίας, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον «Εργολάβο» της ως άνω υποχρέωσής του, ο ΛΣ/95 ΑΔΤΕ δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

2. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του ΛΣ/95 ΑΔΤΕ, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του.

3. Οι προαναφερόμενοι όροι περί εμπιστευτικότητας δεσμεύουν τον «Εργολάβο» και μετά την ολοκλήρωση του έργου του εις το διηνεκές.

ΑΡΘΡΟ 12ο
Διαδικασία Ελέγχου Αναδόχου

1. Ο εργολήπτης επιθεωρείται και ελέγχεται, από την ορισθείσα κάθε φορά τριμελή επιτροπή ελέγχου καθαριότητας που αποτελείται :

α. Υπεύθυνο υπηρεσίας καθαριότητας με μέριμνα της Διευθύντριας του ΒΝΣ Ρόδου.

β. Α' μέλος της επιτροπής ελέγχου καθαριότητας με μέριμνα της Διευθύντριας του Βρεφονηπιακού Σταθμού.

γ. Το Β' μέλος που θα ορίζεται καθημερινά από τη Διευθύντρια του Βρεφονηπιακού Σταθμού Ρόδου για τη διαπίστωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών. Έλεγχος μπορεί να διενεργηθεί χωρίς, προηγούμενη ειδοποίηση και από το υπόλοιπο προσωπικό του Βρεφονηπιακού Σταθμού Ρόδου κατόπιν εισηγήσεως της Διευθύντριας του Βρεφονηπιακού Σταθμού Ρόδου. Οι ανωτέρω έλεγχοι είναι ανεξάρτητοι του ελέγχου που ενεργείται από την υγειονομική υπηρεσία ή άλλες κρατικές αρχές αυτεπαγγέλτως.

2. Ο εργολήπτης θα πρέπει να προσαρμόζεται στις υποδείξεις που προκύπτουν έπειτα από ελέγχους προσωπικού Βρεφονηπιακού Σταθμού Ρόδου, είτε από άλλους κρατικούς φορείς (π.χ. Σώμα Επιθεωρητών Υπηρεσιών Υγείας και Πρόνοιας, Δ/νση Υγιεινής Νομαρχίας κ.τ.λ.).

3. Σε περίπτωση που οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώσουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και επιβληθεί πρόστιμο στον εργολάβο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σύμβασης, αυτό θα οδηγεί υποχρεωτικά στην καταγγελία της σύμβασης από την αναθέτουσα αρχή και στην κήρυξη του εργολάβου έκπτωτου.

Άρθρο 13ο
Πλημμελής Εκπλήρωση Υποχρεώσεων

Σε περίπτωση πλημμελούς παροχής υπηρεσιών καθαρισμού στο ΒΝΣ Ρόδου, η Επιτροπή Ελέγχου ενημερώνει τον εργολάβο, ο οποίος είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει άμεσα και πλήρως τις υποδειχθείσες υπηρεσίες καθαριότητας και απολύμανσης. Σε περίπτωση που δεν αποκατασταθούν άμεσα οι πλημμελώς εκτελεσθείσες εργασίες, τότε δεν καταβάλλεται αμοιβή για αυτές. Περαιτέρω ο εργοδότης έχει το δικαίωμα να αναθέσει σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο τις από τη σύμβαση προκαθορισμένες εργασίες καθαρισμού και απολύμανσης, σε βάρος του εργολάβου, όταν αυτός - κατόπιν και γραπτής ειδοποίησης - δεν δύναται να εκπληρώσει άμεσα τις υποχρεώσεις του. Σε κάθε περίπτωση ο εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα να λύσει μονομερώς τη σύμβαση, κηρύσσοντας έκπτωτο τον εργολάβο και να αξιώσει αποζημίωση.

ΑΡΘΡΟ 14ο
Εκχώρησεις

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανακηρυχθέντα ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση.

Άρθρο 15ο
Άλλοι Όροι

1. Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, ο εργολήπτης πρέπει να συμμορφώνεται με τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας, που προβλέπονται από το ισχύον εθνικό, κοινοτικό και διεθνές δίκαιο ή έχει ειδικά θεσπιστεί, βάσει Οδηγών Ορθής Υγιεινής Πρακτικής και να προσαρμόζεται σε κάθε μεταβολή των ISO, ELOT.

2. Ο εργολήπτης, ως υπόχρεος να τηρεί τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας, υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην Υπηρεσία τις οδηγίες που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και τα έγγραφα των διάφορων αρμοδίων Αρχών σχετικά με τους εν λόγω Κανονισμούς. Ο εργολήπτης εκτελεί το όλο έργο της καθαριότητας των χώρων, κατόπιν οδηγιών και συστάσεων, οι οποίες βασίζονται σε οδηγίες των αρμόδιων φορέων.

3. Το προσωπικό καθαριότητας υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο εργολήπτης είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

4. Το προσωπικό που θα απασχολεί ο εργολήπτης πρέπει να είναι υγιές και εκπαιδευμένο στη χρήση των μηχανημάτων - συσκευών, στις εργασίες καθαρισμού χώρων που περιγράφονται στο παρόν, να γνωρίζει τον τρόπο διάλυσης και χειρισμού των προϊόντων καθαρισμού και απολύμανσης, να γνωρίζει τα προστατευτικά μέτρα ασφαλείας και του ασφαλή χειρισμού του προστατευτικού εξοπλισμού.

5. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί προσωπικό ειδικευμένο και άφογο από πλευράς συμπεριφοράς προς το προσωπικό του Βρεφονηπιακού Σταθμού Ρόδου.

6. Το προσωπικό να είναι υγιές και να έχει βιβλιάριο Υγείας. Με την έναρξη της ισχύος της σύμβασης όλο το εμπλεκόμενο προσωπικό του συνεργείου καθαριότητας υποχρεούται με ευθύνη και έξοδα του εργολήπτη να προσκομίσει στο Διοικητή της Υπομονάδας αποδεικτικά στοιχεία, σύμφωνα με τα οποία έχει:

α. Ακτινογραφία θώρακα, Δερμοαντίδραση Mantoux, Αυστραλιανό αντιγόνο.

β. Υποβληθεί στους παρακάτω εμβολιασμούς Διφθερίτιδας-Τετάνου τύπου ενηλίκου (Td), Ηπατίτιδας Β (προσκόμιση τίτλου αντισωμάτων).

7. Το προσωπικό θα πρέπει να διαφυλάσσει το **ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΤΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΩΝ / ΔΙΑΜΕΝΟΝΤΩΝ**.

8. Η εκάστοτε Σύμβαση δύναται να λυθεί άμεσα ή να τροποποιηθεί, όταν για απρόβλεπτους λόγους διακοπεί ή μειωθεί η χρηματοδότηση του συμβαλλόμενου Σχηματισμού ή της Μονάδας, από την προϊστάμενη υπηρεσία.

9. Από την εκτέλεση της σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ του ΛΣ/95 ΑΔΤΕ και του προσωπικού της Εταιρείας, η οποία ευθύνεται αποκλειστικά έναντι των υπαλλήλων της σύμφωνα με τις διατάξεις της εργατικής, ασφαλιστικής και λοιπής ειδικής νομοθεσίας. Ο ανάδοχος είναι και παραμένει εργοδότης του προσωπικού του. Ούτε ο μέλλον αντισυμβαλλόμενος ούτε το προσωπικό του δεν θα έχουν σύμβαση εργασίας με του ΛΣ/95 ΑΔΤΕ. Κατ' εξαίρεση, ο ΛΣ/95 ΑΔΤΕ, μετά από υπόδειξη της Επιτροπής Ελέγχου ή της Διευθύντριας του Βρεφονηπιακού Σταθμού Ρόδου, έχει το δικαίωμα να απαιτεί από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου θεωρεί ακατάλληλο.

10. Η παροχή καθαριότητας περιέχει τις απαιτήσεις του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με τις διατάξεις του Ν.4144/2013 και του 4488/17 και περιλαμβάνει τα κάτωθι:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Αριθμός εργαζομένων που θα ασχοληθούν με το έργο	1	1	
2	Ημέρες εργασίας	20	240	
3	Ώρες εργασίας	80	960	
4	Ύψος προϋπολογισμένου ποσού των πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών των	296,72	3.560,64	
5	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά	66,14	793,68	

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
Συνολική σύμβαση εργασίας εργαζομένων	Εθνική γενική συλλογική σύμβαση εργασίας 2021
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο	100

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΕΡΔΟΥΣ-ΚΟΣΤΟΥΣ		
	ΜΗΝΙΑΙΩΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
Εύλογο ποσοστό	2%	2%

διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών		
Αναλωσίμων	84,49	1.013,88
Εργολαβικό κέρδος	264,90	3.718,80
Νόμιμες υπέρ δημοσίου και τρίτων κρατήσεις	4,1996%	4,1996%

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	
Καθαρή Αξία	8.064,52€
ΦΠΑ 24%	1.935,48€
Καταλογιστέο	10.000,00€
- Κρατήσεις 4,1996%	338,68€
Πληρωτέο	9.661,32€
- Φόρος Εισοδήματος 8%	618,07€
Υπόλοιπο Πληρωτέο	9.043,25€

ΑΡΘΡΟ 16ο
Συναντήσεις, Αναφορές, Επιθεωρήσεις

1. Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή μπορούν να οργανώνουν συναντήσεις όταν θεωρηθεί απαραίτητο, με σκοπό τη συζήτηση οποιουδήποτε θέματος προκύψει στα πλαίσια της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο.

2. Ο Ανάδοχος ορίζει ως κύριο και αποκλειστικά σημείο συνδέσμου (Point of Contact – PoC) την Βασιλική Κασέρη του Παύλου, ως υπεύθυνη διαχείρισης και ρύθμισης όλων των θεμάτων της παρούσας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 17ο
Τελικές Διατάξεις

1. Τα δικαιώματα της Υπηρεσίας, λόγω μη εφαρμογής των όρων συμφωνιών και συμβάσεων, εισπράττονται από όσα ο προμηθευτής έχει να λαμβάνει από το δημόσιο σε περίπτωση ανεπάρκειας αυτών, σύμφωνα με τις διατάξεις περί είσπραξης Δημοσίων Εσόδων.

2. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε αρχή και αυξήσεις φόρων, τελών κλπ και δεν αποδέχεται καμία επίδραση στην ποιότητα, τιμή και στον χρόνο παράδοσης των ειδών.

3. Αναπροσαρμογή τιμών δεν θα γίνεται δεκτή στη διάρκεια της σύμβασης.

4. Η παρούσα σύμβαση ισχυρότερη από κάθε άλλο κείμενο στο οποίο στηρίζεται και με το οποίο συσχετίζεται (διακήρυξη - προσφορά - γενικοί και ειδικοί όροι συμφωνιών), εκτός από φανερά σφάλματα ή παραδρομές που γίνονται αποδεκτά και από τους δύο συμβαλλόμενους.

5. Συντάχθηκε σε τρία όμοια πρωτότυπα σε απλό χαρτί, μετά την ανάγνωσή της υπογράφηκε από τους συμβαλλόμενους. Από τα πρωτότυπα αυτά το ένα κρατήθηκε από το 95 ΑΔΤΕ/4^ο ΕΓ, το δεύτερο κρατήθηκε από τον ΛΣ/95 ΑΔΤΕ και το τρίτο έλαβε ο προμηθευτής.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΟΜΕΝΟΙ

Ο
ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ

Ο
ΕΡΓΟΛΑΒΟΣ

Αθανάσιος Καραχάλιος
Ταγματάρχης (ΠΖ)