



ΠΑΝΤΕΙΟΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ & ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

Λεωφ. Συγγρού αρ.136, 17671 Καλλιθέα, Τ: 210 9201441-2,

e-mail: tmima.promithion@panteion.gr

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

βιβλίων και εντύπων περιοδικών

CPV 22113000-5 Βιβλία Βιβλιοθήκης, 22213000-6 Περιοδικά

Αρ. πρωτ. Συμβάσεως ΔΟΔ: 33 /22-12-2020

Στην Καλλιθέα σήμερα στις 22 Δεκεμβρίου 2020, ημέρα Τρίτη, μεταξύ των συμβαλλομένων :

α) Αφενός μεν του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με την επωνυμία “Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών”, που εδρεύει στην Καλλιθέα του Νομού Αττικής, στη Λεωφ. Συγγρού 136, Τ.Κ. 17671 με Α.Φ.Μ: 090015175, Δ.Ο.Υ: Α΄ Καλλιθέας, και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Καθηγητή κ. Χρίστο Παπαθεοδώρου του Κωνσταντίνου, Αντιπρύτανη Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης του Ιδρύματος και στο εξής θα αναφέρεται για συντομία στην παρούσα σύμβαση ως «το Πανεπιστήμιο» και αφετέρου:

β) Της εταιρείας με την επωνυμία «ΔΡΕΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΙΚΕ» και τον διακριτικό τίτλο “Bookrath” που εδρεύει στον Δήμο Αθηναίων, οδός Σόλωνος αριθ. 69, ΤΚ:10679 ΑΘΗΝΑ, με ΑΦΜ: 800964860, Δ.Ο.Υ.: Δ΄ Αθηνών και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. Καρέγλη Σωτήριο του Γεωργίου με Α.Φ.Μ. 032956250, Δ.Ο.Υ.: Παλαιού Φαλήρου, Α.Δ.Τ.: ΑΒ342863, σύμφωνα με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που κατατέθηκαν και στο εξής θα αποκαλείται χάριν συντομίας ο «Προμηθευτής»,

αφού έλαβαν υπ' όψιν τους οι συμβαλλόμενοι:

1. Την υπ' αριθ. . 6/13-11-2020 (θέμα 26ο) Απόφασης της Συγκλήτου του Ιδρύματος (ΑΔΑ:6ΑΨΧ469Β7Α-ΒΔΧ και ΑΔΑΜ:20REQ007768722) περί της έγκρισης σκοπιμότητας και της σχετικής δαπάνης την προμήθεια τίτλων βιβλίων και εντύπων περιοδικών για τις ανάγκες του Ιδρύματος.
2. Την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με α/α 206 στο Βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής και αριθ.πρωτ. 8419/30-11-2020 (ΑΔΑ:ΨΥΧ9469Β7Α-ΝΕ9 και ΑΔΑΜ:20REQ007768811).
3. Την με αριθ.πρωτ.8472/7-12-2020 Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την με αριθ. πρωτ. 17223/11-12-2020 προσφορά του Προμηθευτή για να παρέχει τις υπηρεσίες και εγγυήσεις που αναφέρονται παρακάτω και σύμφωνα με τους όρους του παρόντος συμφωνητικού.
4. Την υπ' αριθ.7/18-12-2020 (θέμα 8ο) Απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Ιδρύματος. (ΑΔΑ:ΩΩ0Γ469Β7Α-ΧΟΓ και ΑΔΑΜ:20ΑWRD007897354), με την οποία εγκρίθηκε η ανάθεση της προμήθειας ως κατωτέρω.
5. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων Προμηθειών και Υπηρεσιών» (ΦΕΚ 147/τ.Α΄/8-8-2016) όπως ισχύουν σήμερα.

Ρητά και ανεπιφύλακτα συμφώνησαν, συνομολόγησαν και αποδέχτηκαν αμοιβαία τα εξής:

Άρθρο 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια τίτλων βιβλίων και εντύπων περιοδικών για τις ανάγκες του Ιδρύματος, σύμφωνα με την προσφορά του Προμηθευτή η οποία ανταποκρίνεται στις ανάγκες.

1.2. Αξία σύμβασης : Η συνολική συμβατική αξία ανέρχεται στο ποσό των 18.993,28€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 6%, ήτοι το ποσό των 17.918,19€ μη-συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 6% για την προμήθεια των τίτλων που συμπεριλαμβάνονται στην με αριθ.πρωτ. 17223/11-12-2020 προσφορά του Προμηθευτή και είναι αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Στο παραπάνω αντάλλαγμα περιλαμβάνεται το κόστος όλων των συγγραμμάτων, το ποσοστό κέρδους του Προμηθευτή, η δαπάνη αποστολής των συγγραμμάτων στο Πανεπιστήμιο, οιοιδήποτε και υπέρ οποιουδήποτε φόροι, τέλη, εισφορές, δικαιώματα κ.λ.π. μέχρι την παραλαβή από το Πανεπιστήμιο όλων των τίτλων βιβλίων που έχει υποδείξει το Πανεπιστήμιο. Ο Προμηθευτής υποχρεούται για την πληρωμή όλων των νόμιμων κρατήσεων.

Άρθρο 2: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

2.1. Η πληρωμή θα γίνει σε ευρώ (€), από τις Οικονομικές Υπηρεσίες του Πανεπιστημίου, με τον πιο κάτω τρόπο :

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά με βάση τα τιμολόγια που παραδίδονται, μετά την παραλαβή από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, με χρηματικό ένταλμα, το οποίο εκδίδεται στο όνομά του προμηθευτή, βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών, αφού γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις και ύστερα από θεώρηση αυτών από την αρμόδια Υπηρεσία.

Και συγκεκριμένα η πληρωμή της αξίας των ειδών θα γίνεται με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Τιμολόγιο προμηθευτή που θα περιλαμβάνει:

- 1) Τον τίτλο του Βιβλίου.
- 2) Την τιμή του Βιβλίου, σύμφωνα με την προσφορά του.
- 3) Τον αύξοντα αριθμό παραγγελίας του ανάλογου Βιβλίου, ή των αγαθών που αναφέρονται ανωτέρω.

β) Πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής της προμήθειας από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Πανεπιστημίου.

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σε ισχύ.

δ) Συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο σε περίπτωση μη αυτοπρόσωπου εμφανίσεως του δικαιούχου.

Ο Προμηθευτής υποχρεούται να αναγράφει στα δελτία αποστολής και τα τιμολόγια πώλησης, τους κωδικούς αριθμούς και την περιγραφή των προϊόντων, καθώς και τον σειριακό αριθμό κάθε είδους.

2.2. Κατά την πληρωμή του Προμηθευτή, θα παρακρατείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν.2198/1994 φόρος εισοδήματος στο καθαρό ποσό συναλλαγής (αφαιρουμένων των κρατήσεων) του εκάστοτε τιμολογίου (το ποσοστό του φόρου ορίζεται σε 4% για προμήθεια αγαθών).

Το Πανεπιστήμιο θα χορηγεί βεβαίωση για την παρακράτηση του ανωτέρω φόρου, προκειμένου να τη χρησιμοποιεί κατά την υποβολή της φορολογικής δήλωσης στη Δ.Ο.Υ.

2.3. Ο Προμηθευτής επιβαρύνεται επιπλέον με :

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

Στην παραπάνω κράτηση παρακρατείται επίσης το αναλογούν Χαρτόσημο 3% υπέρ Δημοσίου και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

{Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία αυτής της κράτησης, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016}.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Στην παραπάνω κράτηση παρακρατείται επίσης το αναλογούν Χαρτόσημο 3% υπέρ Δημοσίου και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου.

δ) Με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Προμηθευτή.

2.4. Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων. Επίσης, δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του προμηθευτή (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών, παραλαβή των ειδών με έκπτωση λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές κ.λπ.).

2.5. Το Πανεπιστήμιο απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία του προσωπικού του Προμηθευτή. Το Πανεπιστήμιο δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για την υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή του προσωπικού του Προμηθευτή.

2.6. Το Πανεπιστήμιο δεν ευθύνεται για τυχόν καθυστέρηση πληρωμής του Προμηθευτή, ούτε και για την καταβολή των αντίστοιχων τόκων, σε περίπτωση που η εν λόγω καθυστέρηση οφείλεται σε έλλειψη χρηματοδότησης, για την οποία το Πανεπιστήμιο δεν ευθύνεται.

2.7. Ο Προμηθευτής υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο Προμηθευτής υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους του σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

2.8. Ο ΦΠΑ βαρύνει το Πανεπιστήμιο. Η δε δαπάνη βαρύνει τον **ΚΑΕ 1259-00-01 του τακτικού προϋπολογισμού του Ιδρύματος, οικονομικού έτους 2020, σύμφωνα με την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με α/α 206 στο Βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής και αριθ.πρωτ. 8419/30-11-2020 (ΑΔΑ:ΨΥΧ9469Β7Α-ΝΕ9 και ΑΔΑΜ:20REQ007768811).**

2.9. Το εν λόγω συμβατικό τίμημα περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες του Προμηθευτή, οποιασδήποτε φύσης και είδους, οποτεδήποτε και για οποιαδήποτε αιτία απαιτηθούν, συμπεριλαμβανομένων και των εξόδων συσκευασίας, ναύλων, ασφαλιστρών, δασμών, εξόδων εκτελωνισμού, φύλαξης, μεταφορικών, φόρων, και κέρδους του Προμηθευτή.

Άρθρο 3: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

3.1 Ο Προμηθευτής αναλαμβάνει να εκτελέσει την παραγγελία, αμέσως μετά την επίσημη ανάθεση της παραγγελίας, και το αργότερο σε πέντε (5) μήνες από την ημερομηνία της σχετικής παραγγελίας και είναι υποχρεωμένος να αναφέρει εγγράφως στη Βιβλιοθήκη, ότι εκτέλεσε όλες τις παραγγελίες.

Ως μέγιστο χρονικό διάστημα αποστολής των έντυπων βιβλίων (τεκμήρια) ορίζεται το ανώτατο σε πέντε (5) μήνες από την ημερομηνία της σχετικής παραγγελίας.

3.2. Σε κάθε βιβλίο δεν θα πρέπει να αναγράφεται με οποιοδήποτε (σφραγίδα, αυτοκόλλητο) τρόπο η επωνυμία του αναδόχου.

3.3. Η αποστολή των βιβλίων θα γίνεται με την μέριμνα και την ευθύνη του προμηθευτή αναδόχου (τον οποίο βαρύνουν και τα έξοδα μεταφοράς).

3.4. Σε περίπτωση που οι παραγγελίες των βιβλίων δεν μπορούν αν εκτελεστούν για διάφορους λόγους (εξαντλημένα, υπό έκδοση κλπ), ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως τη Βιβλιοθήκη.

3.5. Ο προμηθευτής οφείλει να ενημερώνει τη Βιβλιοθήκη για οποιαδήποτε καθυστέρηση βιβλίου, καθώς και για τις δικές του σχετικές ενέργειες, εφόσον του ζητηθεί.

3.6. Σε περίπτωση αποστολής φθαρμένων, ακατάλληλων κακέκτυπων εντύπων, ή διαφορετικών τεκμηρίων ο προμηθευτής υποχρεούται να τα αντικαταστήσει με δικά του έξοδα εντός των προαναφερθέντων χρονικών διαστημάτων. Το ίδιο ισχύει και σε περίπτωση απώλειας τεκμηρίων.

3.7. Οι παραλαβές των βιβλίων θα πραγματοποιούνται στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου,

στον τρίτο όροφο του Γραφείου Προσωπικού από τους αρμόδιους υπαλλήλους της Βιβλιοθήκης.

3.8. Ο χρόνος από την άφιξη του υλικού στο Πανεπιστήμιο και την προσωρινή παραλαβή του μέχρι τον έλεγχο και την οριστική παραλαβή του δεν περιλαμβάνεται στις προθεσμίες παράδοσης.

Άρθρο 4: ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

4.1. Ο Προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει το σύνολο του υπό προμήθεια είδους εντός πέντε (5) μηνών από την υπογραφή της παρούσας σύμβασης.

Ρητά ορίζεται ότι ο Προμηθευτής υποχρεούται κατά την παράδοση να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Πανεπιστημίου να ενημερωθεί τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα για να πιστοποιήσει την παραλαβή του υπό προμήθεια είδους, σύμφωνα με την παραγγελία και την παρούσα σύμβαση.

4.2. Το Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα να ελέγχει την ποσότητα και ποιότητα των παρεχόμενων υλικών και ο Προμηθευτής υποχρεούται να συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις του παρόντος συμφωνητικού και με τις υποδείξεις της Δ/σης Βιβλιοθήκης του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών.

Άρθρο 5: ΑΣΦΑΛΙΣΗ

5.1. Ο Προμηθευτής φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στο Πανεπιστήμιο σε εκτέλεση της σύμβασης, ακόμη και της τυχαίας καταστροφής, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή ακόμη και αντικατάστασή τους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τον Νόμο και τις Αποφάσεις του Πανεπιστημίου.

5.2. Ο Προμηθευτής είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων του Πανεπιστημίου, του προσωπικού του ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της υλοποίησης της προμήθειας από τον Προμηθευτή, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού ή σε ελάττωμα της προμήθειας.

5.3. Ο Προμηθευτής αποζημιώνει πλήρως το Πανεπιστήμιο για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα ή αμέλεια του Προμηθευτή ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση της προμήθειας.

5.4. Ο Προμηθευτής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την ασφάλεια του προσωπικού του που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης καθώς και στην καταβολή ασφαλιστικών εισφορών αυτών σε οποιοδήποτε κατά νόμο ασφαλιστικό φορέα κύριας ή επικουρικής ασφάλισης

Άρθρο 6: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ

6.1. Το Πανεπιστήμιο, δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) Ο Προμηθευτής δεν υλοποιεί την προμήθεια με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση.
- β) Ο Προμηθευτής αρνείται ή αμελεί να εκτελέσει Διοικητικές Εντολές.
- γ) Ο Προμηθευτής εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει την προμήθεια ή μέρος αυτής υπεργολαβικά χωρίς την άδεια του Πανεπιστημίου.
- δ) Ο Προμηθευτής πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- ε) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Προμηθευτή για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

6.2. Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Προμηθευτή της εκ μέρους του Πανεπιστημίου καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, το Πανεπιστήμιο δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν το Πανεπιστήμιο γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Προμηθευτή ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

6.3. Με την μετά από καταγγελία του Πανεπιστημίου λύση της Σύμβασης, ο Προμηθευτής υποχρεούται μετά από αίτηση του Πανεπιστημίου:

- α) να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρέωσης του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β)να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει το Πανεπιστήμιο, όποιο προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

6.4. Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, το Πανεπιστήμιο βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους της προμήθειας καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Προμηθευτή κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

6.5 Το Πανεπιστήμιο αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Προμηθευτή μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων.

6.6. Το Πανεπιστήμιο δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Προμηθευτή υλικά και αντικείμενα, που δεν έχει ακόμα πληρώσει, χρεώνοντας για την δαπάνη τον Προμηθευτή.

6.7. Το Πανεπιστήμιο δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Προμηθευτή αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού της Συμβατικής Τιμής και το τυχόν διαφέρον που θα προκύψει που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος της προμήθειας που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

Άρθρο 7: ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

7.1. Ο Προμηθευτής δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει δικαιώματα από τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Πανεπιστημίου.

7.2. Εάν ο Προμηθευτής προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του Πανεπιστημίου, το τελευταίο δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

Άρθρο 8: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

8.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

8.2. Ο Προμηθευτής, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς το Πανεπιστήμιο τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Το Πανεπιστήμιο υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Προμηθευτή, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

Άρθρο 9: ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Το κείμενο της σύμβασης θα κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται εκτός προφανών ή πασίδηλων παραδρομών και περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την υλοποίηση της προμήθειας.

Άρθρο 10: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

10.1. Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

10.2. Το Πανεπιστήμιο και ο Προμηθευτής θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια

Μετά τα παραπάνω συμφωνηθέντα και συνομολογηθέντα, συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, η οποία, αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλομένους σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα αντίτυπα σε απλό φύλλο χάρτου.

Από τα τέσσερα (4) αυτά πρωτότυπα αντίτυπα της σύμβασης, τα μεν δύο (2) κατατίθενται στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, το ένα (1) στη Δ/νση Βιβλιοθήκης του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών, και το δε άλλο έλαβε ο Προμηθευτής, ο οποίος δήλωσε ότι, έλαβε γνώση των όρων της σύμβασης και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα και συγχρόνως ότι, ενεργεί για λογαριασμό του.

Τα Συμβαλλόμενα Μέρη

ΓΙΑ ΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

***Ο Αντιπρύτανης
Οικονομικού Προγραμματισμού
και Ανάπτυξης***

ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Καθηγητής Χρίστος Κ. Παπαθεοδώρου