



ΑΔΑΜ:

Αίγινα, 12/04/2022

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΙΝΑΣ**

Δ/ση: Διοκ/κών & Οικ/κών Υπηρεσιών
Γραφείο Προμηθειών
Οινώνης 3, Αίγινα, Τ.Κ. 18010
Τηλέφωνο: 22973 20047
Email: promithies@aeginadimos.gr

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ
126/2022**

Ο Δήμαρχος λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06 (Δ.Κ.Κ.) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008.
3. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης).
4. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 για τις συμβάσεις προμηθειών - υπηρεσιών όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
5. Τις διατάξεις του ΠΔ 80/2016 "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες" (ΦΕΚ 145/Α) όπως ισχύει και του Β.Δ. 17-5/15-6-1959 "Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων".
6. Τις διατάξεις του Ν.4555/2018 (Πρόγραμμα Κλεισθένης).
7. Την με αρ. Πρωτ.Δ1α/Γ.Π οικ. 16393/9-3-2020 εγκύκλιο του Υπουργείου Υγείας με θέμα «Μέτρα προστασίας της Δημόσιας Υγείας μέσω πρόληψης κατά της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 σε χώρους εργασίας».
8. Τις ΠΝΠ (ΦΕΚ42/25-02-2020), (ΦΕΚ55/11.03.2020), (ΦΕΚ64/14.03.2020), (ΦΕΚ68/20.03.2020), (ΦΕΚ75/30.03.2020), (ΦΕΚ84/13.04.2020).
9. Το άρθρο 31 του Ν.4915/22 όπως αυτό τροποποιεί το άρθρο 106 του ν. 4876/2021 (Α' 251) και παρατείνεται η ισχύς της παρ. 3 του άρθρου 10 της από 11.3.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (Α' 55), η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 2 του ν. 4682/2020 (Α' 76), ως προς τη δυνατότητα ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων για την προμήθειαιαυλικών για την αντιμετώπιση της υγειονομικής κρίσης, που προκλήθηκε από τον κορωνοϊό COVID-19 με τη διαδικασία διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, κατά την περ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 32 του ν.4412/2016 (Α' 147), από τη λήξη της έως και την 30ή.6.2022.
10. Το με αρ. Πρωτ. **3858/28-03-2022** πρωτογενές αίτημα της αρμόδιας υπηρεσίας με το οποίο εκδηλώθηκε η ανάγκη του Δήμου να προβεί στην προμήθεια 500 τεμαχίων αντισηπτικών χεριών των 500ml (ΑΔΑΜ:**22REQ010293144**) .
11. Το υπ. αρ. πρωτ.**4339/2022** τεκμηριωμένο αίτημα διατάκτη για ανάληψη υποχρέωσης.
12. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους του Δήμου στον **Κ.Α.70.6699.01.- Δαπάνες για την αντιμετώπιση της πανδημίας του κορωνοϊού.**
13. α) Την υπ. αρ **Α/Α 294** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με (Α.Δ.Α.Μ.: **22REQ010323757** - Α.Δ.Α.: **6Μ00Ω68-4Φ7**) και β) η βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού των **1.400,00 ευρώ** τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 1 του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στο οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης, με α/α βεβ **294**.
14. Την υπ. αρ. Πρωτ.**4363/05-04-2022** πρόσκληση του Δήμου μας μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (ΑΔΑΜ:**22PROC010330691 2022-04-05**).
15. Την υπ. αρ. Πρωτ. **4445/06-04-2022** οικονομική προσφορά της επιχείρησης «ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ Γ. ΠΕΠΠΑ»

ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ ΧΑΡΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΑΦΜ: 048006607 ΔΟΥ:΄Α ΠΕΙΡΑΙΑ Διεύθυνση: ΣΠ.ΡΟΔΗ 42 ΤΚ:18010 ΑΙΓΙΝΑ Τηλ : 22970 24640, email:takreppas54@yahoo.com, με ποσό προσφοράς **1.150,10 €** με ΦΠΑ 6%.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. **Εγκρίνει** τις τεχνικές προδιαγραφές του υπ. αρ. πρωτ. 3858/28-03-2022 (ΑΔΑΜ: 22REQ010293144) πρωτογενούς αιτήματος της αρμόδιας υπηρεσίας με το οποίο εκδηλώθηκε η ανάγκη του Δήμου να προβεί στην προμήθεια 500 τεμαχίων αντισηπτικών χεριών των 500ml, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, στα πλαίσια προστασίας των υπαλλήλων του Δήμου μας και της τήρησης των μέτρων για τον COVID 19.
2. **Την απευθείας ανάθεση της προμήθειας** 500 τεμαχίων αντισηπτικών χεριών των 500ml, όπως προβλέπεται στο υπ.αρ.πρωτ. **3858/28-03-2022** Πρωτογενές Αίτημα – Τεχνική Έκθεση, στην επιχείρηση με την επωνυμία «ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ Γ. ΠΕΠΠΑΣ»ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ ΧΑΡΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΑΦΜ: 048006607 ΔΟΥ:΄Α ΠΕΙΡΑΙΑ Διεύθυνση: ΣΠ.ΡΟΔΗ 42 ΤΚ:18010 ΑΙΓΙΝΑ Τηλ : 22970 24640, email:takreppas54@yahoo.com, έναντι του ποσού των **1.150,10€** με ΦΠΑ 6%.
3. Η παραλαβή της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια κατά το νόμο επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής προμηθειών για το έτος 2022.

ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ Π. ΖΟΡΜΠΑΣ

Κοινοποίηση:

Στον ανάδοχο

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Δημάρχου
2. Γραφείο Αντιδημάρχου Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών
3. Στην προϊσταμένη της Οικονομικής Υπηρεσίας
4. Στο γραφείο πρωτοκόλλου