

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ****ΠΡΟΣ:** ΥΠ/ΠΑ

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΚΟΙΝ: ΓΕΑ/Δ6 - ΔΑΕ/Γ7
 ΔΑΕ/ΓΕΟΜ
 ΔΟΥ ΑΒ ΔΕΚΕΛΕΙΑΣ
 ΣΙ - ΣΔΙΕΠ/ΠΑ - 123 ΣΤΕ
 ΣΤΥΑ - ΣΜΥΑ
 350 ΠΚΒ - ΣΥΔ
 ΥΕΕΠΠ/ΠΑ

ΚΛΑΔΟΣ Γ΄
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (Γ3)
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (2)
 Τηλ. 210-8193321
 Φ.831/ΑΔ.1473
 Σ.247
 Δεκέλεια, 17 Νοε 17

ΘΕΜΑ: Εντολή Διενέργειας Ανοικτής Διαδικασίας Ανάθεσης προς Σύναψη Συμφωνίας - Πλαίσιο για τη Ραφή Στολών - Πηλικίων - Θερινών Παντελονιών Μαθητών - Μαθητριών Στρατιωτικών Σχολών

ΣΧΕΤ: α. Φ. 670/ΑΔ. 19489/Σ. 4555/27-10-03/ΔΑΥ/Γ4
 β. Φ.831/ΑΔ.1112/Σ.187/18-09-17/ΔΑΕ/Γ3/2
 γ. Φ. 600/ΑΔ.1427/Σ.154/13-10-17/ΔΑΕ/Γ7
 δ. Φ.831/ΑΔ.1294/Σ.215/17-10-17/ΔΑΕ/Γ3
 ε. Φ.831/ΑΔ.8787/Σ.2115/23-10-17/ΣΙ
 στ. Φ.831/ΑΔ.1398/Σ.233/03-11-17/ΔΑΕ/Γ3
 ζ. Φ.800/ΕΠ.1047/Σ.358/13-11-17/ΣΔΙΕΠ/ΠΑ

1. Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 721/70 (ΦΕΚ Α΄ 251) «Περί Οικονομικής Μερίμνης και Λογιστικού των ΕΔ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β. Τις διατάξεις του Ν.2292/95 (ΦΕΚ Α΄ 35) «Οργάνωση και Λειτουργία Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, διοίκηση και έλεγχος των Ενόπλων Δυνάμεων και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ. Τις διατάξεις του Ν.2690/99 (ΦΕΚ Α΄ 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ. Τις διατάξεις του Ν. 2859/00 (ΦΕΚ Α΄248) «Κώδικας Φόρου Προστιθεμένης Αξίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ε. Τις διατάξεις του Ν.3861/10 (ΦΕΚ Α΄ 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ" και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

στ. Τις διατάξεις του Ν.3886/10 (ΦΕΚ Α΄ 173) «Δικαστική Προστασία κατά τη σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων-Εναρμόνιση της Ελληνικής Νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 και την Οδηγία 92/13 ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25 Φεβρουαρίου 1992, όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2077/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ζ. Τις διατάξεις του Ν. 4013/11 (ΦΕΚ 204/Α), «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

η. Τις διατάξεις του Ν.4152/13 (ΦΕΚ 107/Α) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Νόμων 4046/12,4093/12 και 4127/13» και ειδικότερα της παρ. Ζ «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμής στις εμπορικές συναλλαγές», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

θ. Τις διατάξεις του Ν.4172/13 (ΦΕΚ Α΄ 167) «Φορολογία Εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν.4046/12, του Ν.4093/12 και του Ν.4127/13 και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ι. Τις διατάξεις του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ Α΄74/26-3-14) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του ΠΔ 318/1992 (Α΄ 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα του άρθρου 3 περί «Απλούστευσης διαδικασιών.

ια. Τις διατάξεις του Ν.4270/14 (ΦΕΚ Α΄ 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ιβ. Τις διατάξεις του Ν.4412/16 (ΦΕΚ Α΄ 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ιγ. Τις διατάξεις του Π.Δ. 39/17 (ΦΕΚ Α΄ 64) «Κανονισμός Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».

ιδ. Την υπ. αριθμ. Φ.800/133/134893/19 Νοε 07 απόφαση κ. ΥΦΕΘΑ (ΦΕΚ Β΄ 2300) «Περί Μεταβίβασης Οικονομικής Εξουσίας σε Κεντρικά και Περιφερειακά όργανα της Διοίκησης των Ενόπλων Δυνάμεων και σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ιε. Το υπ΄ αριθμ. Αρ. Πρωτ. 2/96667/0026/9-3-12 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών περί της μη υποχρέωσης έκδοσης απόφασης ανάληψης υποχρέωσης (ΑΑΥ) κατά την προκήρυξη διαγωνιστικών διαδικασιών για τη σύναψη συμφωνίας – πλαίσιο.

ιστ. Την υπ΄ αριθμ. 5143/05 Δεκ 14 Απόφαση κ. Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ Β΄ 3335) «περί καθορισμού του τρόπου υπολογισμού, της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ, καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/11».

ιζ. Την υπ΄ αριθμ. 1191/14 Μαρ 17 απόφαση (ΦΕΚ Β΄ 969) «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/16 (Α΄107)».

ιη. Την υπ' αριθμ. 56902/215/19 Μαΐ 17 απόφαση (ΦΕΚ Β' 1924), «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

ιθ. Την υπ' αριθμ. 57654/22 Μαΐ 17 απόφαση (ΦΕΚ Β' 1781), «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

κ. Τις προβληθείσες με (γ) σχετικό, σε απάντηση (β) ομοίου, απαιτήσεις ραφής στολών – πηλικίων – θερινών παντελονιών μαθητών - μαθητριών Στρατιωτικών Σχολών (ΣΙ, ΣΜΥΑ, ΣΥΔ) για τέσσερα (4) έτη.

κα. Τα (ε) και (ζ) σχετικά, σε απάντηση των (δ) και (στ) ομοίων, με τα οποία ορίσθηκαν τα μέλη με τα οποία θα ενισχυθούν οι επιτροπές διενέργειας και ενστάσεων του υπόψη διαγωνισμού.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

2. Τη διενέργεια ανοικτής διαδικασίας ανάθεσης προς σύναψη συμφωνίας - πλαίσιο διάρκειας τεσσάρων (4) ετών, για την ανάδειξη εργολάβων ραφής στολών - πηλικίων - θερινών παντελονιών μαθητών - μαθητριών Στρατιωτικών Σχολών (ΣΙ - ΣΜΥΑ - ΣΥΔ), συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας ποσού εξακοσίων είκοσι οκτώ χιλιάδων, πεντακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ και εξήντα οκτώ λεπτών (628.595,68 €), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ ποσοστού 24% και των υπέρ τρίτων νόμιμων κρατήσεων, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/16 και με βάση τον εκάστοτε ισχύοντα κανονισμό στολών και τις Προδιαγραφές της ΠΑ (Παράρτημα «Α»).

3. Ο διαγωνισμός να διενεργηθεί ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), σύμφωνα με το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο.

4. Οι εκτιμώμενες απαιτήσεις ραφής στολών περιλαμβάνονται στο Παράρτημα «Α» της παρούσας. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί εκτός των διαλαμβανόμενων στο υπόψη Παράρτημα, με βάση και δείγματα των με α/α 1,2,3,4, 5,6,7,8,9, 10 και 11, υπό προμήθεια ειδών, τα οποία θα προσκομιστούν με την προσφορά των υποψηφίων αναδόχων για αξιολόγηση. Οι συμμετέχοντες στον υπόψη διαγωνισμό, υποχρεούνται να προσέλθουν έγκαιρα στην Υπηρεσία [(Αεροπορική Βάση Δεκέλειας Τατόι - 123 ΣΤΕ/ΜΕΦ (τηλ. επικοινωνίας 210-8195700)], προκειμένου να παραλάβουν αντίστοιχο ύφασμα για την κατασκευή των ανωτέρω δειγμάτων. Η 123 ΣΤΕ στην οποία κοινοποιείται η παρούσα, να μεριμνήσει για τη χορήγηση υφάσματος από το ίδιο τόπι στους συμμετέχοντες προμηθευτές, προκειμένου τα δείγματα να είναι όμοια.

5. Επιπλέον, στο τεύχος διακήρυξης να περιληφθούν τα ακόλουθα:

α. Όλα τα συμπληρωματικά υλικά που θα απαιτηθούν για τη ραφή των στολών (πλην του υφάσματος, επιρραμμάτων και διακριτικών) θα είναι άριστης ποιότητας, θα διατεθούν με μέριμνα του ίδιου του προμηθευτή και το κόστος αυτών θα βαρύνει τον ίδιο. Τα κουμπιά στολών Β/Δ να είναι από άριστης ποιότητας πλαστικό και ο προμηθευτής υποχρεούται να αφήνει περιθώριο υφάσματος (Μπουφάν - Παντελόνια) τεσσάρων (4) εκατοστών του μέτρου με

αναδίπλωση, για τυχόν μελλοντικές διορθώσεις ενώ στο κάτω μέρος των παντελονιών να υπάρχει πλεόνασμα υφάσματος πέντε (5) εκατοστών για επίσης τυχόν μεταποιήσεις. Τα επιρράμματα και οι αυτοκόλλητες ταινίες επικόλλησης των διακριτικών θα ραφτούν από τον προμηθευτή.

β. Οι προμηθευτές να δηλώσουν στην προσφορά τους ότι οφείλουν, αφού θα έχουν υπογράψει τη σχετική σύμβαση, εντός δύο (2) ημερών από κατάταξης των μαθητών στις Σχολές και την έγγραφη ειδοποίησή τους, να προσέλθουν στις Σχολές για τη λήψη μέτρων, καθώς επίσης και για τυχόν μαθητές που θα καταταχθούν σε χρόνο μεταγενέστερο της αρχικής κατάταξης.

γ. Οι προμηθευτές υποχρεούνται να δηλώσουν στην προσφορά τους το εργοστάσιο ραφής των ειδών. Να προβλεφθεί όρος αύξησης των υπό προμήθεια ειδών κατά 15% και μείωσης κατά 50%, σύμφωνα με το άρθρο 104 Παρ. 1 του Ν. 4412/16.

δ. Οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι, εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία, να προβαίνουν στις αναγκαίες τροποποιήσεις-μεταποιήσεις στολών που αφορούν μαθητές που θα παραιτηθούν, έτσι ώστε οι υπόψη στολές να μπορούν να χρησιμοποιηθούν-χορηγηθούν σε άλλους μαθητές.

ε. Η χορήγηση του υφάσματος των επιρραμμάτων και των διακριτικών από την Υπηρεσία θα γίνει σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο ΕΠΑ-12/τόμος Β' κεφάλαιο Ζ τμήμα 39 "Περί Παροχής Εγγυήσεων". Σε περίπτωση που κατατεθεί ασφαλιστήριο συμβόλαιο, αυτό θα πρέπει να καλύπτει και τον κίνδυνο καταστροφής του υφάσματος από τυχόν κακοτεχνίες του προμηθευτή που θα έχουν ως αποτέλεσμα την απόρριψη των υπό προμήθεια ειδών. Η μεταφορά τους από την 123 ΣΤΕ/ΜΕΦ στο χώρο της επιχείρησης του προμηθευτή, θα γίνει με μέσα και ευθύνη του ιδίου.

στ. Τα υφάσματα, τα επιρράμματα και τα διακριτικά θα παραληφθούν για μεν τη ΣΙ και τη ΣΜΥΑ από την 123 ΣΤΕ/ΜΕΦ και για τη ΣΥΔ από την 350 ΠΚΒ/ΜΕΦ. Επισημαίνεται ότι τα επιρράμματα, διακριτικά, αυτοκόλλητες ταινίες επικόλλησης διακριτικών, θα τοποθετούνται επί των στολών με περιμετρική ραφή και ευθύνη των προμηθευτών.

ζ. Η χορηγούμενη από την Υπηρεσία ποσότητα υφάσματος για κάθε είδος, αναφέρεται αναλυτικά στο παράρτημα «Β» της παρούσας.

η. Η τελική δοκιμή (πρόβα) των στολών θα διενεργείται τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία παράδοσης.

θ. Τόπος λήψης μέτρων, δοκιμής (πρόβας) και παράδοσης των ειδών: Στις εγκαταστάσεις των Σχολών (για ΣΙ και ΣΜΥΑ στην ΑΒ Δεκέλειας, για ΣΥΔ στην 350ΠΚΒ-Θεσ/νίκη και στην 120 ΠΕΑ -Καλαμάτα για μαθητές λοιπών ετών). Η παράδοση των θερινών παντελονιών των πρωτοετών μαθητών (απόθεμα διαχείρισης) θα γίνεται στις αποθήκες της 123 ΣΤΕ/ΜΕΦ ΑΒ Δεκέλειας.

ι. Επισημαίνεται ότι με την ολοκλήρωση της ενοποίησης της ΣΥΔ με τη ΣΜΥΑ και την μετεγκατάσταση των μαθητών αυτής στην ΑΒ Δεκέλειας, για τη ραφή ειδών θέματος των μαθητών της θα ισχύσουν, οι όροι που θα ισχύουν για τους μαθητές της ΣΜΥΑ.

ια. Χρόνος παράδοσης στολών: Πρωτοετών και προπαιδευομένων μαθητών σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία κατάταξή τους για μία (1) στολή εξόδου και μία (1) υπηρεσίας (θερινή ή χειμερινή κατ' επιλογή των Σχολών ανάλογα με το χρόνο ορκωμοσίας). Παράδοση των χειμερινών στολών των πρωτοετών και προπαιδευομένων μαθητών σε πενήντα (50) ημέρες από την ημερομηνία κατάταξης και οι θερινές στολές μέχρι 30 Νοεμβρίου έκαστου έτους.

Των μαθητών λοιπών ετών οι χειμερινές και οι θερινές στολές μέχρι 30 Νοεμβρίου έκαστου έτους.

Χρόνος παράδοσης ηλικιών: Πρωτοετών και προπαιδευομένων μαθητών σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία κατάταξής των και οπωσδήποτε πριν την ορκωμοσία. Των μαθητών λοιπών ετών, των Ανθσγών και Σμηνιών μέχρι 30 Νοεμβρίου έκαστου έτους.

Χρόνος παράδοσης θερινών παντελονιών: Των μαθητών λοιπών ετών (πλην πρωτοετών) η ραφή θα πραγματοποιείται λαμβάνοντας μέτρα από τους σπουδαστές των Σχολών και σύμφωνα με το κανονισμό στολών της ΠΑ μέχρι 30 Νοεμβρίου έκαστου έτους. Για το είδος με α/α 19 (παντελόνια θερινά πρωτοετών – απόθεμα διαχείρισης), όπου απαιτείται η έγκριση μαζικής παραγωγής από την ΥΕΕΠΠ/ΠΑ, η παράδοση θα γίνεται μέχρι 31 Αυγούστου έκαστου έτους.

ιβ. Στην περίπτωση που κατά την παράδοση των στολών διαπιστωθούν τυχόν μικροκακοτεχνίες υποχρεούται ο προμηθευτής να προβεί σε διορθώσεις εντός των Σχολών, με δικό του προσωπικό και μέσα. Εκτεταμένες επιδιορθώσεις θα γίνονται στη βιοτεχνία αυτού. Τα ανωτέρω θα πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του συμβατικού χρόνου.

ιγ. Η προσέλευση των προμηθευτών στη Σχολή για λήψη μέτρων, παράδοση ειδών, δοκιμές κλπ θα γίνεται κατά τις απογευματινές ώρες. Ειδικά κατά την παράδοση-δοκιμές να παρίσταται οπωσδήποτε και προσωπικό του ραφείου της Σχολής.

ιδ. Όλες οι στολές θα παραδοθούν σιδερωμένες με κρεμάστρα και θα είναι κλεισμένες μέσα σε ζελατίνα.

ιε. Να τηρηθεί η διαδικασία μακροσκοπικού ελέγχου των δειγμάτων, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην (α) σχετική. Ειδικότερα:

(1) Ο προμηθευτής μετά την υπογραφή της σύμβασης, θα κατασκευάσει δύο (2) δείγματα-πρωτότυπα για κάθε είδος Στολής ανά Σχολή και θα τα παραδώσει στον πρόεδρο της επιτροπής παραλαβής των ειδών της σύμβασης, εντός 15 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

(2) Η επιτροπή παραλαβής παρουσία του προμηθευτή ο οποίος θα καλείται με μέριμνα του προέδρου, θα ελέγχει-εξετάζει μακροσκοπικά τα παραδοθέντα δείγματα, σε σχέση με τα προβλεπόμενα στην τεχνική προδιαγραφή της σύμβασης και θα αποφαινεται για την καταλληλότητα ή την ακαταλληλότητα του είδους.

(3) Τα αποτελέσματα του μακροσκοπικού ελέγχου θα καταγράφονται σε πρακτικό, ως το υπόδειγμα του Παραρτήματος «Δ». Στο υπόψη Πρακτικό θα καταγράφονται και τυχόν επουσιώδεις παρατηρήσεις που διαπιστώθηκαν και δεν στοιχειοθετούν λόγους απόρριψης του είδους και ο προμηθευτής θα έχει την υποχρέωση να τις διορθώσει κατά το στάδιο της παραγωγής-κατασκευής του είδους.

(4) Το πρακτικό θα συντάσσεται σε πέντε (5) αντίτυπα, θα υπογράφεται από την επιτροπή παραλαβής και τον προμηθευτή και θα κατανέμεται με μέριμνα του προέδρου της επιτροπής ως εξής:

- Ένα (1) αντίτυπο στο φορέα διενέργειας της προμήθειας.
- Ένα (1) αντίτυπο στον προμηθευτή.
- Από ένα (1) αντίτυπο ο πρόεδρος και τα μέλη της Επιτροπής.

(5) Σε περίπτωση που ο προμηθευτής δεν παρευρεθεί κατά τη διάρκεια ελέγχου των δειγμάτων, θα αναγράφεται στο πρακτικό ότι, αν και κλήθηκε, δεν προσήλθε και θα του αποστέλλεται με μέριμνα του προέδρου της επιτροπής παραλαβής ένα αντίτυπο του πρακτικού.

(6) Τα δείγματα που κρίθηκαν κατάλληλα, θα σφραγίζονται με μολυβδοσφραγίδα και θα αποτελούν πρότυπα, τα οποία θα χρησιμοποιούνται για την παραλαβή του είδους μόνο για τη συγκεκριμένη σύμβαση.

(7) Στη συνέχεια ένα (1) δείγμα θα παραδίδεται στον προμηθευτή και ένα (1) δείγμα θα κρατείται από την επιτροπή παραλαβής, το οποίο θα επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης.

(8) Σε περίπτωση που τα προσκομισθέντα από τον προμηθευτή δείγματα κριθούν ακατάλληλα από την επιτροπή παραλαβής, θα καταγράφονται αναλυτικά οι παρατηρήσεις, οι εκτροπές από τις τεχνικές προδιαγραφές που τα καθιστούν ακατάλληλα, ενώ ο προμηθευτής υποχρεούται εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από γνωστοποίησής σε αυτόν της σχετικής απόρριψης, να το παραλάβει με ίδια μέσα και εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών να προσκομίσει νέο δείγμα-πρωτότυπο. Εάν και πάλι απορριφθεί τότε θα κηρυχθεί έκπτωτος, με τις συνέπειες των σχετικών άρθρων του Ν.4412/16.

(9) Το ύφασμα, τα επιρράμματα και τα διακριτικά που θα απαιτηθούν, θα του χορηγηθούν από την Υπηρεσία. Το κόστος ραφής των δειγμάτων θα βαρύνει τον προμηθευτή.

(10) Τα μέτρα θα ληφθούν σε συγκεκριμένους μαθητές, που θα υποδειχθούν στον προμηθευτή από την Επιτροπή παραλαβών κάθε Σχολής.

ιστ. Μετά τη σύναψη της συμφωνίας πλαίσιο και ανάλογα τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας και τις εκάστοτε μεταβιβαζόμενες πιστώσεις από το Υπουργείο Οικονομικών, θα υπογράφονται εκτελεστικές συμβάσεις με τη διαδικασία call off - διαπραγμάτευση.

ιζ. Πλήθος εκτελεστικών συμβάσεων: Θα καταρτίζονται από την ΥΠ/ΠΑ, μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, κατόπιν διενέργειας διαγωνισμού call off - διαπραγμάτευση με τον ανάδοχο προμηθευτή, μία (1) φορά ετησίως.

ιη. Φορέας υλοποίησης- εξόφλησης των εν θέματι δαπανών: Ορίζεται η ΔΟΥ ΑΒ Δεκέλειας, κατόπιν σχετικής μεταβίβασης πίστωσης από τη Διοίκηση, πριν το στάδιο της διενέργειας διαγωνισμού call off – διαπραγμάτευσης για τη σύναψη εκτελεστικής σύμβασης.

ιθ. Παραλαβή: Από Επιτροπές Παραλαβών οι οποίες θα συγκροτηθούν για το σκοπό αυτό με μέριμνα των Σχολών. Ειδικότερα οι επιτροπές παραλαβών θα διενεργούν την παραλαβή των ειδών σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στη συμφωνία – πλαίσιο και στις εκάστοτε εκτελεστικές συμβάσεις και θα διαβιβάζουν άμεσα στη ΔΟΥ ΑΒ Δεκέλειας τα πρωτότυπα πρωτόκολλα ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής, τα δελτία αποστολής και τα λοιπά συνοδευτικά έντυπα των παραληφθέντων ειδών. Επισημαίνεται ότι η παραλαβή των θερινών παντελονιών των πρωτοετών μαθητών (απόθεμα διαχείρισης) θα πραγματοποιηθεί από την ΥΕΕΠΠ/ΠΑ.

κ. Χρονική διάρκεια συμφωνίας-πλαίσιο: Τέσσερα (4) έτη, δίχως αναπροσαρμογή της αρχικά συμφωνηθείσας τιμής κατά τη διάρκεια ισχύος της συμφωνίας – πλαισίου, για τις ποσότητες που περιγράφονται στο Παράρτημα «Α» της παρούσας. Ημερομηνία έναρξης ισχύος της συμφωνίας – πλαισίου ορίζεται η 01-01-2019.

κα. Σε περίπτωση που μελλοντικά προκύψει αντίστοιχη διακλαδική συμφωνία και υπό την προϋπόθεση επίτευξης χαμηλότερης τιμής, δύναται ο άμεσος τερματισμός της ισχύος της συμφωνίας – πλαισίου, εφόσον αυτό κρίνεται σκόπιμο από την Υπηρεσία.

κβ. Κριτήρια χρηματοοικονομικής επάρκειας και στοιχεία τεχνικής αξιολόγησης: Όσοι λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα πρέπει να έχουν συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ίσο ή μεγαλύτερο από το 50% του συνολικού προϋπολογισμού της υπό ανάθεσης προμήθειας για την οποία εκδηλώνεται η συμμετοχή του προσφέροντος.

κγ. Στη συμφωνία πλαίσιο να συμπεριληφθούν τρεις (3) οικονομικοί φορείς, που θα αναδειχθούν κατά το στάδιο της οικονομικής αξιολόγησης, όπως αυτή θα περιγράφεται στη διακήρυξη του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που γίνουν τελικά αποδεκτές λιγότερες των τριών (3) προσφορών, θα συμπεριληφθούν όλες στη συμφωνία – πλαίσιο.

κδ. Εγγυήσεις:

(1) Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό προς σύναψη συμφωνίας – πλαίσιο.

(2) Για την εκτέλεση των όρων της συμφωνίας - πλαίσιο, ο πάροχος των υπηρεσιών είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή που θα καλύπτει ποσό ίσο με ποσοστό 0,5%, επί του τμήματος του διαγωνιστικού αντικειμένου που κατακυρώθηκε σε αυτόν.

(3) Για την καλή εκτέλεση των όρων της εκτελεστικής σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται στην κατάθεση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης ποσοστού 5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ.

6. Η πληρωμή των προμηθευτών θα γίνεται μετά από την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των συμβατικών ειδών.

7. Τα αποτελέσματα του διαγωνισμού θα αξιολογηθούν από πενταμελή επιτροπή, που θα στελεχωθεί με τρία (3) μέλη από την επιτροπή της ΥΠ/ΠΑ και δύο (2) επιπλέον, ως ακολούθως:

- α. Ασμχο (Ι) Βασίλειο Παναγούλια (19097) της ΣΙ
- β. Ασμχο (ΜΗ) Ευαγγελία Νέλλα (19500), της ΣΔΙΕΠ/ΠΑ

8. Αναπληρωματικά μέλη των ως άνω στελεχών, ορίζονται οι ακόλουθοι:

- α. Ανθλγος (ΝΟΜ) Μπάλτου Βασιλική (ΚΣ 911) της ΣΙ
- β. Σμχος (Ι) Χρήστος Συλαϊδής (17828), της ΣΔΙΕΠ/ΠΑ

9. Η ως άνω επιτροπή αξιολόγησης αποτελεσμάτων να προβεί σε πλήρη τεχνοοικονομική αξιολόγηση των προσφορών του διαγωνισμού, με βάση τους όρους της διακήρυξης και τα καθοριζόμενα από τις διατάξεις του Ν. 4412/16.

10. Η αξιολόγηση ενστάσεων και προσφυγών που τυχόν κατατεθούν στο διαγωνισμό θα διενεργηθεί από αντίστοιχη πενταμελή (5) Επιτροπή, η οποία θα στελεχωθεί με τρία (3) μέλη από την Επιτροπή της ΥΠ/ΠΑ και δύο (2) πρόσθετα μέλη, ως ακολούθως:

- α. Επγό (ΜΑ) Αθηνά Κατερίνη (60716) της ΣΙ
- β. Ασμχο (Ι) Σπυρίδων Σιαράβα (18463) της ΣΔΙΕΠ/ΠΑ

11. Αναπληρωματικά μέλη των ως άνω στελεχών, ορίζονται οι ακόλουθοι:

- α. Ασμχος (Ι) Βασίλειος Κρουστάλης (18425) της ΣΙ
- β. Σμχος (Ι) Σπυρίδων Σοφικίτης (17158), της ΣΔΙΕΠ/ΠΑ

12. Με μέριμνα της Υπηρεσίας σας, να ειδοποιούνται τα ανωτέρω μέλη των επιτροπών διενέργειας και ενστάσεων του διαγωνισμού, ώστε να προσέρχονται στην έδρα σας σε όλα τα στάδια της διαδικασίας αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού. Σημειώνεται η υποχρέωση των Επιτροπών για την πλήρως αιτιολογημένη εισήγησή της σε όλα τα επιμέρους στάδια της διαγωνιστικής διαδικασίας.

13. Με την παρούσα εξουσιοδοτείται ο Διοικητής της ΥΠ/ΠΑ για την υπογραφή της απόφασης συγκρότησης των αρμόδιων γνωμοδοτικών οργάνων για τον έλεγχο/αξιολόγηση προσφορών και την εξέταση των ενστάσεων/προσφυγών.

14. Πλήρης φάκελος με ανάλογο πρακτικό της επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, να υποβάλλεται στη ΔΑΕ ανά στάδιο υλοποίησης της διαγωνιστικής διαδικασίας, για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων.

15. Ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές σε σχέση με το αντικείμενο του θέματος, να εξεταστούν ενδελεχώς από την αρμόδια επιτροπή και να ζητηθούν διευκρινήσεις από τους προσφέροντες, σύμφωνα με τα άρθρα 88 και 89 του Ν.4412/16.

16. Με μέριμνα της ΔΑΕ/Γ7, εφ' όσον απαιτηθεί, να παρασχεθούν επιπλέον οδηγίες προς την ΥΠ/ΠΑ, αναφορικά με τις Τεχνικές Προδιαγραφές.

17. Η χρηματοδότηση της δαπάνης θα γίνει από τις κατ' έτος πιστώσεις, που θα διατίθενται από το ΓΕΑ επί ΚΑΕ 1421 ΕΦ 11-410.

18. Το σχέδιο της παρούσας συντονίσθηκε με ΔΑΕ/Γ7 και θεωρήθηκε από το ΔΑΕ/ΓΕΟΜ.

19. Αρμόδια Χειρίστρια θέματος ΔΑΕ/Γ3/2: ΜΥ/ΠΕ/Α'Βαθμ. Μαρία Μπίνα (τηλ. εσωτ. 3321).

Υποπτήραρχος (Ι) Θωμάς Χατζηαθανασίου
Διοικητής ΔΑΕ

Ακριβές Αντίγραφο

ΜΥ/ΠΕ/Α'Βαθμ. Μαρία Μπίνα
Επιτελής ΔΑΕ/Γ3/2

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» : Κατάσταση Ραφής Στολών – Πηλικίων - Θερινών Παντελονιών Μαθητών – Μαθητριών Στρατιωτικών Σχολών για Τέσσερα (4) Έτη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» : Απαιτήσεις Υφάσματος για Ραφή Στολών – Πηλικίων - Θερινών Παντελονιών Μαθητών – Μαθητριών Στρατιωτικών Σχολών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ» : Υπόδειγμα Πρακτικού Μακροσκοπικού Ελέγχου Δειγμάτων Προμηθευτή

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (Γ3)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (2)
17 Νοε 17

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΗ ΔΓΗ
ΑΔ. Φ. 831/1473 /Σ.247

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΡΑΦΗΣ ΣΤΟΛΩΝ-ΠΗΛΙΚΙΩΝ-ΘΕΡΙΝΩΝ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ – ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΩΝ ΓΙΑ ΤΕΣΣΕΡΑ (4) ΕΤΗ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μ/Μ	Σ.Ι.				ΣΜΥΑ				ΣΥΝΟΛΟ ΣΤΟΛΩΝ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΤΕΜ.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
			2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022					
1	Στολές Χειμερινές Εξόδου Ανδρών	ΣΕΤ	191	205	210	210	235	240	240	240	1771	42	74.382,00	ΚΠΑ Β-10 ΝΟΕ 83 Σελ.2-Άρθρα 6,7,10,14,20 (Σ.Ι.) Σελ.44-Άρθρα 28,31,35,39 (ΣΜΥΑ)	
2	Στολές Χειμερινές Εξόδου Γυναικών	ΣΕΤ	17	16	15	15	140	144	144	144	635	42	26.670,00	ΚΠΑ Β-4 ΑΥΓ 00 Σελ.42- Άρθ.26,27,30	ΜΠΑΡΑΘΕΑ- ΦΟΥΣΤΑ
3	Στολές Χειμερινές Εξόδου Γυναικών ανδρικού τύπου	ΣΕΤ	5	5	5	5					20	42	840,00	ΚΠΑ Β-4 ΑΥΓ 00	ΜΠΑΡΑΘΕΑ- ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ
4	Στολές Χειμερινές Υπηρεσίας Β/Δ Ανδρών	ΣΕΤ	261	275	280	280	355	360	360	360	2531	42	106.302,00	ΚΠΑ Β-10 ΝΟΕ 83 Σελ.6-Άρθρα 6,7,10,14,20 (Σ.Ι.) Σελ.48-Άρθρα 28,31,35,39 (ΣΜΥΑ)	

Α-2															
5	Στολές Χειμερινές Υπηρεσίας Β/Δ Γυναικών	ΣΕΤ	17	16	15	15	212	216	216	216	923	42	38.766,00	ΚΠΑ Β-4 ΑΥΓ 00 Σελ.26-Άρθρα 26,27,30	ΧΙΤΩΝΙΟ-ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ
6	Στολές Θερινές Εξόδου ΣΙ λευκές Ανδρών	ΣΕΤ	252	270	280	280					1082	42	45.444,00	ΚΠΑ Β-10 ΝΟΕ 83 Σελ.12-Άρθρα 6,7,10,14,20 (Σ.Ι.)	
7	Στολές Θερινές Εξόδου ΣΙ Λευκές Γυναικών	ΣΕΤ	22	22	20	20					84	42	3.528,00	ΚΠΑ Β-10 ΝΟΕ 83 & ΚΠΑ Β-4 ΑΥΓ 00	ΜΠΑΡΑΘΕΑ-ΦΟΥΣΤΑ
8	Στολές Θερινές Υπηρεσίας Β/Δ Ανδρών	ΣΕΤ	126	135	140	140	120	120	120	120	1021	42	42.882,00	ΚΠΑ Β-10 ΝΟΕ 83 Σελ.18-Άρθρα 6,7,10,14,20 (Σ.Ι.) Σελ.60-Άρθρα 28,31,35,39 (ΣΜΥΑ)	
9	Στολές Θερινές Υπηρεσίας Β/Δ Γυναικών	ΣΕΤ	11	11	10	10	72	72	72	72	330	42	13.860,00	ΚΠΑ Β-4 ΑΥΓ 00	ΧΙΤΩΝΙΟ-ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ
10	Στολές Εξόδου Υπξκών Θερινές Ανδρών	ΣΕΤ					235	240	240	240	955	42	40.110,00	ΚΠΑ Β-10 ΝΟΕ 83 Σελ.54-Άρθρα 28,31,35,39	
11	Στολές Εξόδου Υπξκων Θερινές Γυναικών	ΣΕΤ					140	144	144	144	572	42	24.024,00	ΚΠΑ Β-4 ΑΥΓ 00	ΜΠΑΡΑΘΕΑ-ΦΟΥΣΤΑ

Α-3															
12	Πηλίκια Αξκών Ανδρών	TEM	248	261	275	275					1059	22	23.298,00	ΚΠΑ Β-10 ΝΟΕ 83-Άρθρο 15 ΚΠΑ Β-4 ΑΥΓ 00 Σελ.81-Άρθρο 21	
13	Πηλίκια Αξκών Γυναικών	TEM	19	22	21	21					83	22	1.826,00	ΚΠΑ Β-10 ΝΟΕ 83-Άρθρο 15 ΚΠΑ Β-4 ΑΥΓ 00 Σελ.81-Άρθρο 21	
14	Πηλίκια Αξκών Γυναικών Ανδρικού Τύπου	TEM	17	16	15	15					63	22	1.386,00	ΚΠΑ Β-10 ΝΟΕ 83-Άρθρο 15	
15	Πηλίκια Υπξκών Ανδρών	TEM					214	225	225	225	889	20	17.780,00	ΚΠΑ Β-10 ΝΟΕ 83-Άρθρο 15,38 ΚΠΑ Β-4 ΑΥΓ 00 Άρθρο 21	
16	Πηλίκια Υπξκών Γυναικών	TEM					134	138	138	138	548	18	9.864,00	ΚΠΑ Β-10 ΝΟΕ 83-Άρθρο 15,38 ΚΠΑ Β-4 ΑΥΓ 00 Άρθρο 21	
17	Πηλίκια Υπξκων Γυναικών Ανδρικού Τύπου	TEM					72	72	72	72	288	20	5.760,00	ΚΠΑ Β-10 ΝΟΕ 83-Άρθρο 15	
18	Παντελόνια Θερινά	TEM	325	354	371	371					1421	10	14.210,00	ΚΠΑ Β-4 ΑΥΓ 00	

Α-4															
19	Παντελόνια Θερινά (Πρωτοετών - Απόθεμα Δχσης)	ΤΕΜ	150	150	150	150	250	250	250	250	1600	10	16.000,00	Τ.ΠΡΟΔ. 01771/17-2- 14/Ε3.2	
											Σύνολο		506.932,00		
											ΦΠΑ 24%		121.663,68		
											Γενικό Σύνολο		628.595,68		

Υποπτεύραρχος (Ι) Λάζαρος Μαντούβαλος
Επιτελάρχης ΔΑΕ

Ακριβές Αντίγραφο
ΜΥ/ΠΕ/Α΄Βαθμ. Μαρία Μπίνα
Επιτελής ΔΑΕ/Γ3/2

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (Γ3)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (2)
17 Νοε 17

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΗ ΔΓΗ
ΑΔ. Φ. 831/1473/Σ.247

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΦΑΣΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΡΑΦΗ ΣΤΟΛΩΝ-ΠΗΛΙΚΙΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ –
ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΕΙΔΟΣ ΥΦΑΣΜΑΤΟΣ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΥΦΑΣΜΑΤΟΣ ΑΝΑ ΕΙΔΟΣ
1	Στολή χειμερινή εξόδου ανδρών-γυναικών	Χειμερινό	3 μέτρα
2	Στολή θερινή εξόδου ανδρών-γυναικών	Θερινό	3 μέτρα
3	Στολή χειμερινή υπηρεσίας Β/Δ ανδρών	Χειμερινό	2,80 μέτρα
4	Στολή θερινή υπηρεσίας Β/Δ ανδρών	Θερινό	2,80 μέτρα
5	Στολή χειμερινή υπηρεσίας Β/Δ γυναικών	Χειμερινό	2,80 μέτρα
6	Στολή θερινή υπηρεσίας Β/Δ γυναικών	Θερινό	2,80 μέτρα
7	Πηλίκια ανδρών	Χειμερινό	0,28 μέτρα
8	Πηλίκια γυναικών	Χειμερινό	0,35 μέτρα
9	Στολή εξόδου θερινή λευκή	Λευκό	3 μέτρα
10	Παντελόνια	Θερινό	1,20 μέτρα

Υποπτέραρχος (Ι) Λάζαρος Μαντούβαλος
Επιτελάρχης ΔΑΕ

Ακριβές Αντίγραφο

ΜΥ/ΠΕ/Α΄ Βαθμ. Μαρία Μπίνα
Επιτελής ΔΑΕ/Γ3/2

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (Γ3)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (2)
17 Νοε 17

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ» ΣΤΗ ΔΓΗ
ΑΔ. Φ. 831/1473/Σ.247

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΠΡΑΚΤΙΚΟ
ΜΑΚΡΟΣΚΟΠΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΕΙΓΜΑΤΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΟΥ

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ

ΠΡΟΣ: (1).....
ΚΟΙΝ: (2).....

ΘΕΜΑ: Αποτελέσματα Μακροσκοπικού Ελέγχου Δειγμάτων.....
.....(3).....Σύμβασης.....(4).....

Σήμερα την(5)..... Συγκροτήθηκε η κατωτέρω επιτροπή
παραλαβής που συστάθηκε με την(6).....

α.....(7).....ως Πρόεδρος
β.(7)..... και
γ.(7).....ως μέλη

Αφού εξέτασε μακροσκοπικά τα δείγματα(8)..... που
προσκόμισε ο προμηθευτής.....(9)....., στα πλαίσια των
προβλεπόμενων από τη σύμβαση.....(10)....., αποφαίνεται ότι είναι
(α)κατάλληλα, δεδομένου ότι (δεν) πληρούν τα προβλεπόμενα στις τεχνικές
προδιαγραφές της σύμβασης, με τις κατωτέρω
Παρατηρήσεις.....(11).....

Το παρόν συντάχθηκε σε πέντε (5) αντίτυπα και αφού διαβιβάστηκε,
υπογράφεται ως κατωτέρω και θα παραδοθεί – διαβιβαστεί στους
προβλεπόμενους αποδέκτες.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ

α.
β.

Γ-2

Τα κενά του Πρακτικού θα συμπληρώνονται ως εξής:

- (1) Η επωνυμία της εταιρείας του προμηθευτή
- (2) Ο φορέας διενέργειας της προμήθειας και τα ονοματεπώνυμα του προέδρου και των μελών της επιτροπής παραλαβής
- (3) Περιγραφή είδους
- (4) Αριθμός Σύμβασης
- (5) Ημερομηνία
- (6) Απόφαση – Διαταγή συγκρότησης της επιτροπής παραλαβής
- (7) Ονοματεπώνυμα προέδρου και μελών επιτροπής παραλαβής
- (8) Περιγραφή είδους
- (9) Επωνυμία εταιρείας προμηθευτή
- (10) Αριθμός σύμβασης
- (11) Αναγράφονται οι παρατηρήσεις σύμφωνα με τις οποίες τα δείγματα κρίνονται ακατάλληλα ή οι επουσιώδεις παρατηρήσεις που τυχόν διαπιστώνονται και δεν επηρεάζουν την καταλληλότητα των δειγμάτων και απαιτείται να διορθωθούν από τον προμηθευτή κατά το στάδιο παραγωγής – κατασκευής του είδους.

Υποπτεύραρχος (Ι) Λάζαρος Μαντούβαλος
Επιτελάρχης ΔΑΕ

Ακριβές Αντίγραφο

ΜΥ/ΠΕ/Α΄Βαθμ. Μαρία Μπίνα
Επιτελής ΔΑΕ/Γ3/2