



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Αναρτητέο στο Διαδίκτυο:

ΝΑΙ ☒ ΟΧΙ ☐

Ταχ. Δνση : Δημοκρατίας 27,
50100 Κοζάνη

Κοζάνη, 27/08/2014
Αρ. Πρωτ: 88195/5579

ΣΥΜΒΑΣΗ

Στην **Κοζάνη 12/6/2014** σήμερα, μεταξύ των:

- A. Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας - που εκπροσωπείται νόμιμα από τον, κ. **Γεώργιο Δακή**, βάσει του Ν. 3852/2010
- B. της εταιρείας ΠΟΥΛΑΚΑΣ Α.Δ. & ΣΙΑ Ο.Ε. , Οδός: Ερμού 2, Θεσσαλονίκη , Α.Φ.Μ.: 800333736 Δ.Ο.Υ: Α' Θεσσαλονίκης , τηλ: (στο εξής «ο **Ανάδοχος** »)

Έχοντας υπόψη

1. Την με αριθμό 856/2014 έκθεση ανάληψης δαπάνης (ΑΔΑ:ΒΙΚΝ7ΛΨ-ΚΛ4).
2. Την υπ' αριθμ. 363/2014 (ΑΔΑ:ΒΙΞ67ΛΨ-ΜΞΞ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Δ.Μ, με την οποία εγκρίνεται κατά πλειοψηφία η δαπάνη για την ανακατασκευή της ιστοσελίδας της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.
3. Από την ανωτέρω απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού ύψους **4.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α και έχει εγγραφεί η σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό της Π.Δ.Μ.
4. Την με αριθ. πρωτ. 88193/5578 Απόφαση Περιφερειάρχη

συμφωνήθηκαν και έγιναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Με την παρούσα σύμβαση ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την δημιουργία Μητρώου μαθητικών μεταφορών Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας για τη διευκόλυνση του σχεδιασμού και υλοποίηση του διαγωνισμού της Μεταφοράς Μαθητών..

Σύμφωνα με τις σημερινές ανάγκες σχετικά με τις διαδικασίες της αρμοδιότητας μεταφοράς των μαθητών, (πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που δικαιούνται δωρεάν μεταφοράς), προτείνουμε την δημιουργία εφαρμογής «Μητρώο μαθητικών μεταφορών».

Η εφαρμογή αφορά τον σχεδιασμό και την δημιουργία μητρώου – βάσης δεδομένων, για την μεταφορά των μαθητών σε εκπαιδευτικούς χώρους-σχολεία, με μεταφορικά μέσα και σύμφωνα κάθε φορά με την κατάλληλη χιλιομετρική διαδρομή.

Η Περιφέρεια είναι αρμόδια, εκτός των άλλων πιστοποιήσεων για την μεταφορά των μαθητών (π.χ. πιστοποίηση της καταλληλότητας των ίδιων μεταφορικών μέσων, πιστοποίηση τήρησης των προδιαγραφών προσβασιμότητας των μεταφορικών μέσων που χρησιμοποιούνται για τη μεταφορά μαθητών ΑΜΕΑ)

- για την τελική κατάρτιση των απαιτούμενων δρομολογίων για τη μεταφορά μαθητών, με ανάλυση των στοιχείων των δικαιούχων μεταφοράς μαθητών που λαμβάνει από τις αρμόδιες Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και ιδιαίτερα για την κοστολόγησή τους σύμφωνα με την παρ. Γ2 του άρθρου 2 της απ. 24001 και την ακρίβεια των στοιχείων που περιλαμβάνονται σ' αυτήν
- για τη βεβαίωση ύπαρξης των γραμμών της δημοτικής ή δημόσιας συγκοινωνίας και τα δρομολόγια αυτών τα οποία εξυπηρετούν τους μαθητές καθώς και τις στάσεις επιβίβασης και αποβίβασης εκάστου, όπως προκύπτει από σχετικό έγγραφο της αρμόδιας διεύθυνσης
- για τη βεβαίωση του τρόπου μεταφοράς των μαθητών σύμφωνα με τα κεφ. Α, Β, Γ, του άρθρου 2 της απ.24001
- για τη βεβαίωση των μαθητών οι οποίοι δικαιούνται το επίδομα του άρθρου 3 λόγω αδυναμίας μεταφοράς τους.

Η διαδικασία μεταφοράς μαθητών οργανώνεται με βάση τα στοιχεία των μαθητών του τρέχοντος έτους καθώς και τις αναμενόμενες αποχωρήσεις και νέες εγγραφές. Λόγω των συνεχών αλλαγών των στοιχείων και της δυσκολίας επεξεργασίας αυτών κρίνεται ωφέλιμη η κατασκευή, η ανάπτυξη, και τέλος η εγκατάσταση σε λειτουργία της εφαρμογής στα γραφεία που θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία.

Τα στοιχεία επεξεργάζονται βάσει

1. Μαθηματικών τύπων υπολογισμού κόστους δρομολογίων μεταφοράς μαθητών
2. Συντελεστών κοστολόγησης
3. Τιμών μονάδος
4. Δαπανών Συνοδού
5. Φόρου προστιθέμενης αξίας

Επίσης η Περιφέρεια υποχρεούται να αποστέλλει στην αρμόδια υπηρεσία για τον έλεγχο νομιμότητας των αποφάσεων των Ο.Τ.Α. τα παρακάτω στοιχεία του τρέχοντος σχολικού έτους:

- α. πίνακες σε ηλεκτρονική μορφή λογιστικών φύλλων των δικαιούμενων μεταφορά μαθητών
- β. χάρτες των πραγματοποιούμενων δρομολογίων οι οποίοι περιλαμβάνουν τις στάσεις επιβίβασης – αποβίβασης
- γ. πίνακες σε ηλεκτρονική μορφή λογιστικών φύλλων οι οποίοι περιέχουν τα στοιχεία των παραπάνω δρομολογίων (χιλιομετρική απόσταση μονού δρομολογίου, κόστος, μεταφορικό μέσο, σχολική μονάδα, αριθμό ετήσιων δρομολογίων, τρόπος μεταφοράς των κεφ. Α, Β, Γ του άρθρου 2 της απ.24001) καθώς και στοιχεία προέλευσης – προορισμού ανά κατηγορία.

Η παράδοση των ανωτέρω πραγματοποιείται μέσω τυποποιημένων εντύπων. Η υποβολή τους μπορεί να γίνεται και ηλεκτρονικά μέσω ειδικής εφαρμογής που δημιουργείται για το σκοπό αυτό.

Το λογισμικό της βάσης δεδομένων και τυχόν άλλων προγραμμάτων απαραίτητων για τη λειτουργία του, θα παραχωρηθεί στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας με απεριόριστες άδειες χρήσης και απεριόριστης διάρκειας.

Ο σχεδιασμός θα γίνει σύμφωνα με τις υποδείξεις των αρμοδίων υπαλλήλων της Δ/σης Οικονομικού και της Δ/σης Ανάπτυξης και η εγκατάσταση σε λειτουργία της εφαρμογής θα γίνει με την συνεργασία του Τμήματος Σχεδιασμού Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών για τον Πολίτη, έτσι ούτως ώστε να ληφθούν υπόψη οι ιδιαιτερότητες του δικτύου μας, των σχεδιαστικών εργαλείων και κυρίως να υπάρξουν βέλτιστες λύσεις σε θέματα ασφάλειας.

**ΑΡΘΡΟ 2
ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση ισχύει από υπογραφής της και μέχρι παραδόσεως του έργου. Η παρακολούθηση και η παραλαβή του έργου θα γίνει από την τριμελή επιτροπή του γραφείου Περιφερειάρχη.

**ΑΡΘΡΟ 3
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Σε περίπτωση αθέτησης οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, όλοι οι όροι της οποίας θεωρούνται ουσιώδεις, ή αδυναμίας του Αναδόχου να εκτελέσει τις υπηρεσίες του εν όλω ή εν μέρει ή δεν τις εκτελέσει προσηκόντως ή εγκαίρως, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αφού το δηλώσει αμέσως μετά την διαπίστωση της πλημμέλειας εγγράφως προς τον Ανάδοχο, να καταγγείλει τη σχετική σύμβαση αζημίως για την Αναθέτουσα Αρχή, να καταβάλλει στον Ανάδοχο μόνο το ποσό που θα αντιστοιχεί στις παρασχεθείσες από αυτόν υπηρεσίες μέχρι την ημερομηνία λύσης της σύμβασης και να αναζητήσει από αυτόν κάθε ζημία που θα προκύψει από την μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων που ανέλαβε ως Ανάδοχος.

**ΑΡΘΡΟ 4
ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Το συνολικό ποσό της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό **4.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Η πληρωμή θα γίνει σε € με τη εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των ειδών και την προσκόμιση τιμολογίου και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών εντός ενός μηνός περίπου. Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον ανάδοχο και θα αποδίδονται από την Περιφέρεια.

**ΑΡΘΡΟ 5
ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ**

Τα συμβαλλόμενα μέρη υποχρεούνται να διαφυλάττουν το απόρρητο των στοιχείων που λαμβάνουν γνώση με την ευκαιρία και κατά την εκτέλεση της σύμβασης, τα οποία σχετίζονται με τον αντισυμβαλλόμενο, τους υπαλλήλους του, τους προμηθευτές του ή τις εργασίες του. Ως εμπιστευτικές και απόρρητες θεωρούνται όλες οι πληροφορίες που θα παρέχονται κατά διαστήματα και με οποιονδήποτε τρόπο στον Ανάδοχο από την Αναθέτουσα Αρχή, στα πλαίσια της παροχής των υπηρεσιών του, κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Η καθ' οιονδήποτε τρόπο παραβίαση εκ μέρους του Αναδόχου της ανωτέρω υποχρέωσης, θα συνεπάγεται την επιβολή εις βάρος του ποινικής ρήτρας για κάθε παραβίαση κατά τα ανωτέρω, η οποία θα καθοριστεί στη σύμβαση.

**ΑΡΘΡΟ 6
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Οποιαδήποτε τροποποίηση της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνον εγγράφως.

ΑΡΘΡΟ 7
ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του που απορρέουν από αυτή τη σύμβαση σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο, χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής που παρέχεται μόνον εγγράφως.

ΑΡΘΡΟ 8
ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Για κάθε διαφορά που θα προκύψει από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, αρμόδια ορίζονται τα καθ ύλη και τόπο Δικαστήρια της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

Η παρούσα σύμβαση υπογράφεται σε δύο (2) πρωτότυπα και αφού αναγνώστηκε και υπογράφηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη, έκαστο εξ αυτών έλαβε από ένα (1) πρωτότυπο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Ο Περιφερειάρχης
Δυτικής Μακεδονίας**

Η Ανάδοχος εταιρεία

Γιώργος Δακής

ΠΟΥΛΑΚΑΣ Α.Δ. & ΣΙΑ Ο.Ε.