



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ Σ.Δ.Ο.Ε.  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΩΞΗΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΓΚΛΗΜΑΤΟΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ**

Ταχ. Δ/ση: Ολύμπου 29, Καλοχώρι  
Ταχ. Κωδ.: 570 09  
Τηλ: 2310571100  
Φαξ: 2310571111

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Καλοχώρι, 06 / 12 / 2016  
Αρ. πρωτ. 6880

**Θέμα: «Απόφαση ανάθεσης για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού»**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΔΙΩΞΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΓΚΛΗΜΑΤΟΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
  - α) Του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
  - β) Του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
  - δ) Του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/22-10-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
  - ε) Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Την αριθ. 35130/739 (ΦΕΚ 1291/Β/11-8-2010) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
3. Το Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15-9-2011) περί σύστασης ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το υπ. αρ. πρωτ. 2/55712/0026/2014/19-8-2014 έγγραφο του Τμήματος Α' της 26ης Δ/σης Συντονισμού & Ελέγχου Εφαρμογής Δημοσιολογιστικών Διατάξεων, της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσιονομικών Ελέγχων του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.
5. Το Π.Δ. 111/2014 (ΦΕΚ 178/Α/29-08-2014) «Οργανισμός του Υπ. Οικονομικών», όπως ισχύει.
6. Την αριθ. 2/88736/0004/18-11-2014 (ΦΕΚ 1561/Γ/19-11-2014) Α.Υ.Ο. περί επιλογής και τοποθέτησης Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Υποδιευθύνσεων στην κεντρική Υπηρεσία και τις Περιφερειακές Υπηρεσίες της Ειδικής Γραμματείας του Σ.Δ.Ο.Ε.
7. Την με αρ. πρωτ. 6604 / 23-11-2016 απόφαση ανάληψης (ΑΔΑ: 7ΞΣΓΗ-69Ι, ΑΔΑΜ: 16REQ005444378) και τον α/α 111049 του βιβλίου εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της Υπηρεσίας Δημοσιονομικού ελέγχου στο Νομό Θεσσαλονίκης.
8. Την με αρ. πρωτ. 6784 / 01-12-2016 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος της Υπηρεσίας μας για προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού.
9. Τις προσφορές των επιχειρήσεων: α) Diamond Paper Α.Ε. με ΑΦΜ 997993631, β) Συνεταιρισμός Φοροτεχνικών Ελλάδος με ΑΦΜ 096063528 και γ) Γεώργιος Τσαρίδης με ΑΦΜ 143110333.
10. Την ανάγκη προμήθειας φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4 και Α3 για την ομαλή λειτουργία της Υπηρεσίας μας.

**Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε**

Αναθέτουμε στην επιχείρηση Diamond Paper Α.Ε., 16° χλμ Ν.Ε.Ο. Θεσσαλονίκης – Κιλκίς, ΤΚ 57200, Μελισσοχώρι Θεσσαλονίκης, τηλ. 2394033100, ΑΦΜ 997993631, ΔΟΥ ΦΑΕ Θεσσαλονίκης την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού (CPV: 30197643-5) μεγέθους Α4 και Α3 ως παρακάτω πίνακα για τις ανάγκες λειτουργίας της Περιφερειακής Διεύθυνσης Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος Κεντρικής και Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης της Ειδικής Γραμματείας του Σ.Δ.Ο.Ε., σύμφωνα με την προσφορά της επιχείρησης και τους όρους της παρούσας απόφασης.

| A/A | ΕΙΔΟΣ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Τεμάχια | Περιγραφή                                           |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------|
| 1   | <b>Κιβώτιο φωτοαντιγραφικού χαρτιού A4 80γρ λευκό</b><br>(Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4, λευκό, μεγέθους 210*297mm, βάρους 80γρ/τ.μ., πάχους 1μm, ιδανικό για κάθε είδους εκτύπωση, ικανό να χρησιμοποιείται και σε εκτυπωτές τύπου inkjet και laser, καθώς και σε φωτοαντιγραφικά. Να έχει την κατάλληλη σκληρότητα για την αποφυγή δυσκολιών στην τροφοδοσία. Να έχει πιστοποίηση τουλάχιστον ce. Κάθε δεσμίδα των 500 φύλλων θα είναι περιτυλιγμένη με κατάλληλο χαρτί για την προστασία από την υγρασία του περιβάλλοντος και κάθε 5 δεσμίδες θα είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτια σφραγισμένες καταλλήλως.) | 140     | Εκατό σαράντα κιβώτια των 5 δεσμιδών των 500 φύλλων |
| 2   | <b>Κιβώτιο φωτοαντιγραφικού χαρτιού A3 80γρ λευκό</b><br>(Φωτοαντιγραφικό χαρτί A3, λευκό, μεγέθους 420*297mm, βάρους 80γρ/τ.μ., πάχους 1μm, ιδανικό για κάθε είδους εκτύπωση, ικανό να χρησιμοποιείται και σε εκτυπωτές τύπου inkjet και laser, καθώς και σε φωτοαντιγραφικά. Να έχει την κατάλληλη σκληρότητα για την αποφυγή δυσκολιών στην τροφοδοσία. Να έχει πιστοποίηση τουλάχιστον ce. Κάθε δεσμίδα των 500 φύλλων θα είναι περιτυλιγμένη με κατάλληλο χαρτί για την προστασία από την υγρασία του περιβάλλοντος και κάθε 5 δεσμίδες θα είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτια σφραγισμένες καταλλήλως.) | 8       | Οκτώ κιβώτια των 5 δεσμιδών των 500 φύλλων          |

Η τιμή χρέωσης ορίζεται σε 2.388,24 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, όπως αναφέρεται στην προσφορά του προμηθευτή και σε αυτήν περιλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις που βαρύνουν την επιχείρηση και η κάθε φορά ισχύουσα παρακράτηση φόρου.

Η συνολική δαπάνη προϋπολογίζεται σε 2.388,24 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του Υπ. Οικονομικών οικ. έτους 2016, με Ειδικό Φορέα 23-670 και Κ.Α.Ε. 1111.

Η πληρωμή της αναδόχου εταιρίας θα γίνει από την Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου στο Νομό Θεσσαλονίκης, μετά από την παραλαβή των παραπάνω υλικών, με τη σύνταξη πρωτοκόλλου ποσοτικής παραλαβής από την επιτροπή παραλαβής, με έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομά του αναδόχου.

Ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει, κάθε φορά, όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τη πληρωμή του.

Η προμηθεύτρια επιχείρηση υποχρεούται να προσκομίσει τα παραπάνω κατόπιν συνεννόησης.

Η παράδοση του φωτοαντιγραφικού χαρτιού θα πραγματοποιηθεί με δαπάνη και μέριμνα του αναδόχου, ως εξής:

Α) Εκατό είκοσι κιβώτια φωτοαντιγραφικού χαρτιού A4 και έξι κιβώτια φωτοαντιγραφικού χαρτιού A3 θα παραδοθούν στην έδρα της Περιφερειακής Διεύθυνσης Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος Κεντρικής και Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης (Ολύμπου 29, ΤΚ 57009, Καλοχώρι, Θεσσαλονίκη, Τηλ. 2310571100, Φαξ: 2310571111, E-mail: pd-the@otenet.gr).

Β) Δέκα κιβώτια φωτοαντιγραφικού χαρτιού A4 και ένα κιβώτιο φωτοαντιγραφικού χαρτιού A3 θα παραδοθούν στην έδρα του Τμήματος Ερευνών Κομοτηνής της Γ' Υποδιεύθυνσης της Περιφερειακής Διεύθυνσης Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος Κεντρικής και Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης (όπισθεν οικ. Ηφαίστου, ΤΚ 69100, Κομοτηνή, Τηλ. 2531030940, Φαξ: 2531030627).

Γ) Δέκα κιβώτια φωτοαντιγραφικού χαρτιού A4 και ένα κιβώτιο φωτοαντιγραφικού χαρτιού A3 θα παραδοθούν στην έδρα του Τμήματος Ερευνών Αλεξανδρούπολης της Γ' Υποδιεύθυνσης της Περιφερειακής Διεύθυνσης Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος Κεντρικής και Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης (λιμάνι Αλεξανδρούπολης, ΤΚ 68100, Αλεξανδρούπολη, Τηλ. 2551038225, Φαξ: 2551036768).

Τον κίνδυνο τυχαίας καταστροφής ή απώλειας των παραπάνω υλικών φέρει μέχρι την παράδοσή τους στον τόπο παράδοσης ο ανάδοχος.

Στην περίπτωση που θα διαπιστωθεί από την επιτροπή παραλαβής ότι τα παραδιδόμενα έχουν πρόβλημα ή είναι ακατάλληλα προς χρήση, τότε μετά από εισήγησή της, η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να ζητήσει την άμεση αντικατάστασή τους.

Ως χρόνος έναρξης της προμήθειας του φωτοαντιγραφικού χαρτιού ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν όλες οι περί Κρατικών Προμηθειών Διατάξεις και η προσφορά του αναδόχου.

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ α.α.**

**ΣΤΕΡΓΙΟΣ ΜΠΑΚΑΣ**

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Diamond Paper A.E.
2. Επιτροπές Παραλαβής