



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
Δ.Ο.Υ. ΧΙΟΥ

Χίος, 19/12/2014

Αρ.Πρωτ. : 15589

Ταχ. Δ/ση : Μιχ. Λιβανού 66
Ταχ. Κώδικας : 821 00
Πληροφορίες : Λυμπέρης Νεκτάριος
Τηλέφωνο : 2271028682
FAX : 2271022737
E-mail : syzefxis@2553.syzefxis.gov.gr

ΘΕΜΑ: «Απόφαση ανάθεσης για τον καθαρισμό του κτιρίου της Δ.Ο.Υ. Χίου»

ΑΠΟΦΑΣΗ
Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 2286/95: “Προμήθειες του Δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων”.
2. Το Ν. 2362/95: “Κώδικας Δημόσιου Λογιστικού, έλεγχος των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις”, όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον Ν.3871/10(ΦΕΚ 141/Α/17.08.10) “Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη”.
3. Το Ν.3861/2010 “Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
4. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 3β του Ν. 2362/95 «περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως αντικαταστάθηκε από τις διατάξεις του Ν. 3943/2011.
5. Την αριθ. 35130/739(ΦΕΚ1291/11.08.10) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών “Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.
6. Το Π.Δ. 284/88: “Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών”.
7. Το Π.Δ. 185/09 : “Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών”.
8. Το Π.Δ. 118/07(ΦΕΚ 150/Α/07): “Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου”.
9. Το Π.Δ. 113/2010(ΦΕΚ 194/Α/2010): “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες”.
10. Το Ν.4144/2013 άρθρο 22, τροποποίηση του Ν.3863/2010(ΦΕΚ115Α/15-7-2010) Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις

11. Τον Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Νόμου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ Α'248), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.3845 (ΦΕΚ65Α/06.05.2010) σχετικά με την αύξηση των συντελεστών Φ.Π.Α. από 01/07/2010.
12. Τον Ν.4013/2011, για τη σύσταση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
13. Την με αρ. πρωτ. 15339/ΔΙΟΕ 91/23-3-2004, όπως τροποποιήθηκε με την αριθ 26844/ΔΙΟΕ 931/2005 (ΦΕΚ 1047/Β/22-7-2005) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων καθώς και της εξουσίας να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» ο Προϊστάμενος Ειδικής Αποκεντρωμένης Υπηρεσίας του Υπουργείου Οικονομικών.
14. Το αρ.2/87033/24-9-2013 έγγραφο της Γενικής Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών για κατάργηση θέσεων προσωπικού ΙΔΑΧ.
15. Την αριθ.Δ5Β 1149217/2-10-13 εγκύκλιο διαταγή της Γενικής Διευθύντριας Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών.
16. Τις προσφορές των εταιρειών: α) Ν. Μονιούδης & Υιοι Ο.Ε., και β) Ισιδωρος Γλαβάς του Αγγέλου
17. Την με αρ. πρωτ. 2622/12-12-2014 απόφαση ανάληψης της Υ.Δ.Ε. Ν. Χίου.
18. Την άμεση ανάγκη για καθαρισμό του κτιρίου.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Αναθέτουμε στην εταιρεία «Ισιδωρος Γλαβάς του Αγγέλου.» την υλοποίηση του έργου του καθαρισμού του κτιρίου της Δ.Ο.Υ. Χίου επί της οδού Μιχαήλ Λιβανού 66 αντί της τιμής σύμφωνα με την από 21/11/2014 προσφορά της εταιρείας και τους όρους της παρούσας απόφασης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις 3,172% που βαρύνουν την ανάδοχο εταιρεία καθώς και η παρακράτηση φόρου παροχής υπηρεσιών ύψους 8% ενώ ο ΦΠΑ δεν συμπεριλαμβάνεται και βαρύνει το δημόσιο. Η συνολική δαπάνη για μέχρι 31/12/2015 είναι 6.600,96 ευρώ ήτοι αξία υπηρεσιών 5.690,40 ευρώ πλέον 910,56 ευρώ ΦΠΑ και θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του υπουργείου οικονομικών έτους 2015 με ειδικό φορέα 231 και ΚΑΕ 0875.

Η πληρωμή της αναδόχου εταιρείας θα γίνεται κάθε μήνα, μετά από την παροχή των υπηρεσιών καθαρισμού από την ανάδοχο, με τη σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του έργου από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, με έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του.

Ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει, κάθε μήνα, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του, τα οποία είναι: έγκυρες ενημερότητες (φορολογική, ασφαλιστική), κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, Αναλυτική και Περιοδική Δήλωση του φορέα ασφάλισης του προσωπικού (ΙΚΑ, κλπ), υπεύθυνη δήλωση ότι το προσωπικό που απασχολείται είναι ασφαλισμένο

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΣΧΕΘΟΥΝ

Α) Καθαρισμός γραφειακών χώρων : ξεσκόνισμα επίπλων γραφείων και άλλων μικροαντικειμένων, ερμαρίων, σωμάτων θέρμανσης κτλ, σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα καλαθιών αχρήστων και τοποθέτηση πλαστικών σακουλών.

Β) Καθαρισμός χώρων υγιεινής: καθαρισμός των χώρων υγιεινής με απολυμαντικά των ειδών υγιεινής των πλακιδίων, των θυρών, των βρυσών και των δαπέδων τους. Άδειασμα καλαθιών και τοποθέτηση πλαστικών σακουλών καθώς και πλύσιμο των καλαθιών μια φορά το μήνα.

Γ) Καθαρισμός κοινοχρήστων χώρων: καθαρισμός κοινοχρήστου χώρου, σκούπισμα των δαπέδων και σφουγγάρισμα αυτών. Καθαρισμός τοίχων και θυρών όπου υπάρχουν λεκέδες, καθαρισμός και άδειασμα καλαθιών αχρήστων που βρίσκονται στους διαδρόμους και τοποθέτηση πλαστικών σακουλών.

Δ) Καθαρισμός κεντρικών εισόδων, αυλών και βεραντών καθώς και περισυλλογής σκουπιδιών

ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ

Ε) Καθαρισμός υαλοπινάκων και πλαισίων αυτών: Η εργασία καθαρισμού των υαλοπινάκων θα πραγματοποιείται μια φορά τον μήνα.

Οι σάκοι απορριμμάτων θα μεταφέρονται έξω από το κτίριο στον χώρο που θα υποδειχθεί από την υπηρεσία για να τους παραλαμβάνει το απορριμματοφόρο του Δήμου. Τα υλικά καθαριότητας και οι σάκοι απορριμμάτων αποτελούν υποχρέωση του αναδόχου.

ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ Ν.3863/2010

ΚΤΙΡΙΟ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ
Αριθμός ατόμων /ώρες και ημέρες απασχόλησης 1 άτομο τέσσερις ώρες ημερησίως από Δευτέρα έως και Παρασκευή για την Δ.Ο.Υ. Χίου	
Ύψος των νομίμων αποδοχών των εργαζομένων	320,68€
Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών	119,93€
Τ.Μ Καθαρισμού/άτομο	250τμ
Διοικητικό κόστος	10€
Εύλογο ποσοστό εργολαβικού κέρδους	2%
Συλλογική σύμβαση που υπάγεται το προσωπικό ΕΓΣΣΕ 2014/2015 ΠΚ. 3/26-03-2014	

Η εταιρεία υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό της με δικές της δαπάνες για τυχόν ατυχήματα καθώς και να καταθέσει στην Υπηρεσία κατάσταση ονομάτων των υπαλλήλων που απασχολεί, θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας καθώς και να ενημερώνει για κάθε αλλαγή που γίνεται.

Ο μισθός, τα επιδόματα αδείας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ ,των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με το έργο, βαρύνουν την εταιρεία.

Η εταιρεία υποχρεούται να αποκαταστήσει με δικά του έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας του ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια του καθαρισμού του κτιρίου.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο ανάδοχος απασχολεί αλλοδαπούς που δεν είναι εφοδιασμένοι με τα απαραίτητα δικαιολογητικά (άδεια διαμονής κλπ), τότε η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση. Το ίδιο θα ισχύσει στην περίπτωση που απασχολεί προσωπικό, το οποίο είναι ανασφάλιστο.

Στην περίπτωση που θα διαπιστώσει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής ότι υπάρχει πλημμελής καθαρισμός τότε μετά από εισήγησή της η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να περικόψει ποσοστό της μηνιαίας αποζημίωσης ή να καταγγείλει την σύμβαση σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν όλες οι περί Κρατικών Προμηθειών Διατάξεις και η προσφορά του αναδόχου.

Κατόπιν της κοινοποίησης της παρούσας απόφασης καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας να προσέλθει στην Υπηρεσία εντός τριών (3) ημερών προκειμένου να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση, προσκομίζοντας όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα εξουσιοδότησης υπογραφής της Σύμβασης καθώς και φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ.

Ο Προϊστάμενος της Υπηρεσίας

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Εταιρεία Ισίδωρος Γλαβάς του Αγγέλου
2. Επιτροπή παραλαβής
3. ΥΔΕ Υπ. Οικονομικών