



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΑΘΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ
ΔΗΜΟΥ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ (Ο.Π.Α.Ν.)**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από τα πρακτικά 7ης/26-05-2016
συνεδρίασης του Δ.Σ.
του Οργανισμού Πολιτισμού, Αθλησης
και Νεολαίας Δήμου Νέας Ιωνίας

Π Ρ Α Ξ Η με αριθ. 53

του Διοικ. Συμβουλίου του Ο.Π.Α.Ν, της με αρ. **7** από **26/05/2016** συνεδρίασης αυτού, που έγινε με την υπ' αριθμ. **7/994/20-05-2016** πρόσκληση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο συγκροτήθηκε σύμφωνα με τις υπ' αριθμ. **243/6-10-2014** και **58/2016** αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Νέας Ιωνίας.

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΣΠΥΡΟΣ ΑΜΑΝΑΤΙΔΗΣ**

ΜΕΛΗ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΩΣΤΙΔΑΚΗΣ, ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΣΑΜΠΟΣ, ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΑΓΚΑΡΑΚΗΣ, ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΠΑΝΟΣ (αναπληρωμ. μέλος του κ. ΙΩΑΝΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΔΗ), ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΡΙΖΟΣ, ΣΩΤΗΡΙΟΣ ΚΡΙΩΝΑΣ, ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΓΕΩΡΓΟΥΔΗΣ, ΓΑΒΡΙΗΛ ΣΙΔΗΡΟΠΟΥΛΟΣ (αναπληρωμ. μέλος του κ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΣΤΥΛΙΑΝΟΥ), ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΚΑΡΕΝΤΖΟΠΟΥΛΟΣ

Δεν προσήλθαν αν και προσκλήθηκαν νόμιμα και εμπρόθεσμα, όπως φαίνεται από τα σχετικά αποδεικτικά επίδοσης) ο κ. ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΡΥΠΙΔΗΣ (τακτικό μέλος και ο αναπληρωτής του κ. ΗΛΙΑΣ ΓΚΑΡΑΒΕΛΑΣ), ο κ. ΓΙΑΝΝΗΣ ΦΡΑΓΚΟΥΛΗΣ (τακτικό μέλος και ο αναπληρωτής του κ. ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΝΤΟΥΣΚΑΣ), η κ. ΣΤΥΛΙΑΝΗ ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΥ (τακτικό μέλος και ο αναπληρωτής της κ. ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΧΑΛΑΡΗΣ), ο κ. ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΟΥΤΣΟΣ (τακτικό μέλος και ο αναπληρωτής του κ. ΣΩΤΗΡΗΣ ΠΑΠΑΚΟΥΝΑΔΗΣ), και η κ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΚΑΖΑΚΟΥ (τακτικό μέλος και η αναπληρώτρια της κ. ΕΦΗ ΠΑΓΚΑΛΟΥ)

Αφού υπήρξε νόμιμη απαρτία σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθ. 96 του Ν. 3463/2006 σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 234 & 240 του ιδίου Νόμου, κηρύσσεται η έναρξη της συνεδρίασης του Διοικ. Συμβουλίου από τον Πρόεδρο του Οργανισμού Πολιτισμού, Αθλησης και Νεολαίας κ. Σπύρο Αμανατίδη.

Ο κ. Πρόεδρος εισάγει το **7^ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης με την υπ' αρ. πρωτ. **938/16-05-2016** εισήγηση με θέμα: **«Εισηγητική έκθεση για Α) την έγκριση της διενέργειας που αφορά στην προμήθεια γραφικής ύλης - διαφόρων ειδών γραφείου (φωτοτυπικό χαρτί, στυλό, ντοσιέ κ.λ.π.), εντύπων & υλικών μηχανογράφησης (μελάνια και τόνερ εκτυπωτών), για την κάλυψη των αναγκών του Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Ν. Ιωνίας οικ. έτους 2016 και Β) την έγκριση της δαπάνης, την διάθεση της πίστωσης για την ανωτέρω προμήθεια, και την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών»**, η οποία έχει αναλυτικά ως εξής:

(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΥΣ Κ.Α.Δ. 15.6612.0001 (4.901,06 € ΜΕ ΤΟ Φ.Π.Α.), Κ.Α.Δ. 15.6613.0001 (2.428,02 € ΜΕ ΤΟ Φ.Π.Α.), ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2016)

ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ), ΤΟΥ Ν. 3463/2006 ΟΠΩΣ ΙΣΧΥΕΙ ΚΑΙ ΤΟΥ Ν.4281/2014 ΟΠΩΣ ΕΧΕΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΕΙ ΚΑΙ ΙΣΧΥΕΙ

Με το υπ' αριθμόν πρωτοκ. 878/05-05-2016 αίτημα του Ο.Π.Α.Ν., γνωστοποιήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ, η ανάγκη που αφορά την προμήθεια διαφόρων αγαθών, γραφικής ύλης, ειδών γραφείου (φωτοτυπικό χαρτί, στυλό, ντοσιέ κ.λ.π.) συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού ύψους **4.901,06 €** συμπ/μένου του Φ.Π.Α. και διαφόρων υλικών μηχανογράφησης (μελάνια, τόνερ) συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού ύψους **2.428,02 €** συμπ/μένου του Φ.Π.Α. για τις ανάγκες λειτουργίας των πολιτιστικών, αθλητικών τμημάτων και των διοικητικών υπηρεσιών του Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Ν. Ιωνίας, οικ. έτους 2016.

Η Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου, μετά από έλεγχο που διενήργησε στον τρέχοντα προϋπολογισμό δαπανών οικονομικού έτους 2016 όπως αυτός έχει διαμορφωθεί μέχρι σήμερα, και αφού διαπίστωσε ότι υπάρχει διαθέσιμη, εξειδικευμένη και επαρκής πίστωση στον κωδικό αριθμό δαπάνης (Κ.Α.Δ.) **15.6612.0001** ύψους **4.901,06 € με το Φ.Π.Α.** και στον κωδικό αριθμό δαπάνης (Κ.Α.Δ.) **15.6613.0001** ύψους **2.428,02 € με το Φ.Π.Α.**, προέβη στην έκδοση των υπ' αριθμόν **124 & 125 - 11/05/2016** εκθέσεων ανάληψης

υποχρέωσης (Ε.Α.Υ.), που αφορά στην προμήθεια διαφόρων αγαθών, γραφικής ύλης, ειδών γραφείου (φωτοτυπικό χαρτί, στυλό, υτοσιέ κ.λ.π.), και στην προμήθεια διαφόρων υλικών μηχανογράφησης (μελάνια, τόνερ) αντίστοιχα, τις οποίες θεώρησε ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και στην συνέχεια ενέκρινε ο Πρόεδρος του Ο.Π.Α.Ν.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06 (Δ.Κ.Κ.), όπως αναδιατυπώθηκε με παρ. 3 του αρ. 22 του Ν. 3536/2007, τα τεύχη (περιγραφή, συγγραφές υποχρεώσεων και τεχνικές προδιαγραφές) προμηθειών, για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία, μπορεί να συντάσσονται από υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης κατά περίπτωση αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου, τηρουμένων κατά τα λοιπά των ισχυουσών διατάξεων.

Για τις ανωτέρω προμήθειες, που η δαπάνη τους δεν υπερβαίνει το ποσό, μέχρι του οποίου γίνεται απευθείας ανάθεση (15.000,00 ευρώ σύμφωνα με την [Κ.Υ.Α. 27319/18-7-02](#) και την [εγκύκλιο 17/7-08-02](#) του υπουργού οικονομίας και οικονομικών), η ανάθεση γίνεται με βάση την προϋπολογιζόμενη δαπάνη, την περιγραφή της προμήθειας και τα τυχόν λοιπά στοιχεία, **τα οποία περιέχονται σε σχετική απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Ν. Ιωνίας που υποκαθιστούν τη μελέτη και τα ανωτέρω τεύχη.**

Ακόμα, σύμφωνα με τον νέο ν. 4281/14 και τις διατάξεις της παραγράφου 7 της υπ' αριθμόν 53/1993 εγκυκλίου του υπουργού εσωτερικών με τίτλο «Οδηγίες για την εφαρμογή των αρ. 11389/8- 3-93 (Β' 185) και 26625/31-5-93 (Β' 404) αποφάσεων Υπουργού Εσωτερικών περί του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης (ΕΚΠΟΤΑ)», στις προμήθειες μικρής αξίας που γίνονται με συνοπτικές διαδικασίες (απευθείας ανάθεση ή πρόχειρος διαγωνισμός), οι τεχνικές προδιαγραφές, (που απαιτεί ο νόμος και όχι απλά ο ΕΚΠΟΤΑ), μπορούν να είναι απλές. Δηλαδή, μια απλή περιγραφή, η ποσότητα, η προϋπολογιζόμενη δαπάνη, οι όροι του συμφωνητικού (απλοί, ανάλογα με την περίπτωση όπως η προθεσμία, ο τόπος παράδοσης του υλικού, ο τρόπος πληρωμής κλπ.) και λοιπά κατά την κρίση του ο.τ.α. στοιχεία, ώστε να είναι διακριτό – κατανοητό, σε κάθε ενδιαφερόμενο προμηθευτή, το προς προμήθεια είδος, συνιστούν, στις περιπτώσεις αυτές, τις απαιτούμενες «προδιαγραφές».

Με βάση τα ανωτέρω και λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες των υπηρεσιών του Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Ν.Ιωνίας, εισηγούμαστε προς τα Μέλη του Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν. τα ακόλουθα :

1. την έγκριση της προμήθειας διαφόρων αγαθών, γραφικής ύλης (φωτοτυπικό χαρτί, στυλό, υτοσιέ κ.λ.π.) και διαφόρων υλικών μηχανογράφησης (μελάνια, τόνερ) για τις ανάγκες λειτουργίας των πολιτιστικών, αθλητικών τμημάτων και των διοικητικών υπηρεσιών του Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Ν. Ιωνίας
2. την έγκριση της δαπάνης και τη διάθεση των πιστώσεων των κωδικών δαπανών του προϋπολογισμού
 - 15.6612.0001 με τίτλο «Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων» ύψους **4.901,06** Ευρώ
 - 15.6613.0001 με τίτλο «Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων» ύψους **2.428,02** Ευρώ
3. την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών σύμφωνα με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στο κείμενο της παρούσας εισήγησης.
4. Να καθορίσει τον τρόπο εκτέλεσης της προμήθειας, σύμφωνα με τις διατάξεις του 11389/93 & του νέου ΔΚΚ 3463/2006 όπως ισχύει, του Ν.4281/2014 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 37 παρ. 1 του Ν.4320/2015 στη συνέχεια με το αρ. 5 παρ. 1 του Ν. 4354/2015 και τέλος με το αρ. 93 του Ν. 4368/2016, μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης (άρθρο 21 της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών) που έχει οριστεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (άρθρο 46 της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών), με απευθείας ανάθεση & ανάδοχος θα αναδειχτεί αυτός που θα προσφέρει την χαμηλότερη τιμή.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΓΑΘΩΝ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Μετά από διερεύνηση των αναγκών τους υπηρεσιών του Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Ν. Ιωνίας και επεξεργασία τους, καταλήξαμε στα ακόλουθα :

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

CPV (Γενικό) : 30192700-8 «Γραφική ύλη»

A/A	CPV	Περιγραφή Αγαθού	Τεχνικά χαρακτηριστικά	Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή μονάδος	Ενδεικτικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ
1	30192122-2	Στυλό διαρκείας Pilot ή ισοδύναμο σε κουτί των 12 τεμαχ. για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μύτη 0,7 mm, & 1 mm, χρώμα : μπλε, κόκκινο, μαύρο	9 κ. μπλέ (5 κ. 0,7mm & 4 κ.-1mm) 2 κ. κόκκινο - 2 κ. μαύρο	10,00 €	130,00 €
2	30197110-0	Ανταλλακτικά συρραπτικού/σε κουτί των 10 τεμαχ. για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	20000/64 mm	2 κουτιά (10 τεμαχ.)	3,00 €	6,00 €
3	30197110-0	Ανταλλακτικά συρραπτικού/σε κουτί των 10 τεμαχ. για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	26/6 24/9 mm	2 κουτιά (10 τεμαχ.)	3,00 €	6,00 €
4	30197321-2	Αποσυρραπτικά για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μεταλλικό	2	3,00 €	6,00
5	30197320-5	Συρραπτικό μηχανήμα για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Τύπου PARVA 64-μικρό για (20000 64) ή ισοδύναμο	4	5,00 €	20,00
6	30197320-5	Συρραπτικό μηχανήμα για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μεγάλο τύπου Primoula 12 ή ισοδύναμο για (126 24/6)	2	8,00 €	16,00
7	30192130-1	Μολύβια για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Faber Castell 3B ή ισοδύναμο	3 κουτιά/ 12 τεμαχ.	0,25 €/τεμαχ.	9,00
8	30192130-1	Μολύβια με γόμα για τις ανάγκες της βιβλιοθήκης του ΟΠΑΝ	Faber Castell 3B ή ισοδύναμο	6 κουτ./ 12τμχ.	0,30	21,60
9	30192130-1	Μολύβια για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Faber Castell 4B ή ισοδύναμο	3 κουτιά/ 12 τεμαχ.	0,30 €/τεμαχ.	10,80
10	30192100-2	Γόμες χειρός για μολύβι για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Κόκκινη-μπλέ να σβήνει στυλό & μολύβι για κάθε είδους χαρτί	40 τεμαχ.	0,50 €	20,00
11	30192100-2	Γόμες χειρός για μολύβι για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Λευκές να σβήνει στυλό & μολύβι για κάθε είδους χαρτί	30 τεμαχ.	0,50 €	15,00
12	30197220-4	Συνδετήρες για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μέτριοι Νο 3	40 κουτιά	0,30 €	12,00
13	30197220-4	Συνδετήρες για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μεγάλοι 50mm	5 κουτιά	0,60 €	3,00
14	22852100-8	Ζελατίνες ενισχυμένες για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Για κλασέρ Μέγεθος Α4 διαφανής με τρύπες αριστερά και άνοιγμα επάνω	5*100	4,00 €	20,00
15	22852100-8	Ζελατίνες για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Άνοιγμα Γ, Μέγεθος Α4	3*100	4,00 €	12,00
16	24911000-3	Θήκη πλαστική για ταυτότητες αθλουμένων για τις ανάγκες της γραμματείας του Ο.Π.Α.Ν.	Διάσταση 13 Χ8,4 cm	60 πακέτα Χ50 τεμαχ.	5,00 €	300,00
17	30192133-2	Ξύστρες για μολύβια για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μεταλλική	2 κουτ./ 10τμχ.	1,00	2,00
18	22852000-7	Φάκελος χάρτινος με αυτιά με λάστιχο για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μέγεθος Α4 διάφορων χρωμάτων	100	0,80 €	80,00
19	22851000-0	Κλασέρ για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Α4 8Χ32 Διάφορα χρώματα	10 κούτες/ 10 τεμαχ.	1,80 €	180,00

A/A	CPV	Περιγραφή Αγαθού	Τεχνικά χαρακτηριστικά	Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή μονάδος	Ενδεικτικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ
20	22851000-0	Φάκελοι αρχείου για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Χοντρό χαρτόνι χρώματος μπλε για Α4 φακέλους με κορδόνια & περύγια	5 τεμαχ.	1,20 €	6,00
21	24911000-3	Διαφάνειες για πλαστικοποίηση για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Α4 πάχος 100-125MIC δίφυλλο να μπαίνει ανάμεσα το χαρτί	2 κουτιά/100 τμχ.	18,00	36,00
22	30199600-6	Σει διαχωριστικά για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Για Α4 διάφορα χρώματα – Σει 5 θεμάτων	10 τμχ.	0,80 €	8,00
23	22852000-7	Φάκελος τύπου Leitz ή ισοδύναμο για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Πλαστικός από PVC Α4 με έλασμα με διαφανές εμπροσθόφυλλο & χρωματιστό οπισθόφυλλο	30 τμχ.	0,50 €	15,00
24	22852000-7	Φάκελοι με αυτιά για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Χάρτινοι μέγεθος Α4	100	0,30 €	30,00
25	30192124-6	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος στρογγυλή μεσαία μύτη 1.5m για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μαύρος artline 70/12 τεμαχ., μπλε artline 70/4 τεμαχ. κόκκινο artline 70/12 τεμαχ. ή ισοδύναμο	28 τεμαχ. /(12+4+12)	1,20 €	33,60
26	30192124-6	Μαρκαδόρος υπογράμμισης για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Stabilo διαφόρων χρωμάτων φωσφορούχοι ή ισοδύναμο	10 τεμαχ.	1,20 €	12,00
27	30199792-8	Ημεροδείκτες γραφείου για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Διάσταση : 12Χ8,5	8	1,00	8,00
28	30192111-2	Ταμπόν για μπλε μελάνι για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Για σφραγίδες Νο 4 γραφείου (μπλέ/πράσινο)	2 τμχ.	1,00	2,00
29	30145100-8	Χαρτοταινία αριθμομηχανής για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Ρολό για μηχανές γραφείου	4 τμχ.	0,30	1,20
30	22830000-7	Βιβλίο μονόριγο για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Σκληρό εξώφυλλο 100 φ. διάσταση 18Χ25 περίπου	1	8,00	8,00
31	22830000-7	Βιβλίο πρακτικών μονόριγο για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Σκληρό εξώφυλλο 200 φ. διάσταση 21Χ30 περίπου	1	10,00	10,00
32	37823600-9	Μπλοκ για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Κανσόν	10 τεμαχ.	1,30 €	13,00
33	37823600-9	Μπλοκ για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Οντουλέ χρωματιστά	10 τεμαχ.	1,90 €	19,00
34	37823600-9	Μπλοκ για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Βελουτέ χρωματιστά	10 τεμαχ.	1,70 €	17,00
35	37823600-9	Μπλοκ για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Γλασέ χρωματιστά	10 τεμαχ.	1,00 €	10,00
36	37821000-9	Πινέλα για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Πλατύ Νο 6	20 τεμαχ.	0,80 €	16,00
37	33764000-3	Χαρτοπετσέτες Decoupage για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Διάφορα σχέδια	20 πακέτα	4,00	80,00
38	37823600-9	Ριζόχαρτο Decoupage για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Σε διάσταση περίπου 33Χ48cm διάφορα σχέδια	60 τεμαχ.	2,80	168,00

A/A	CPV	Περιγραφή Αγαθού	Τεχνικά χαρακτηριστικά	Ποσότητα	Ευδεικτική Τιμή μονάδος	Ευδεικτικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ
39	37822100-7	Ευλομπογιές για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Διάφορα χρώματα – μη τοξικό προϊόν Faber Castell	10 τεμαχ.	1,50 €	15,00
40	30197500-1	Glitter Glue για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Χρωματιστά	10 τεμαχ.	1,20 €	12,00
41	33141117-3	Pompons Glitter για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Χρωματιστά	5 συσκ.	1,00 €	5,00
42	30192122-2	Glitter στυλό Decoupage για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Διάφορα χρώματα	10 τεμαχ.	3,50	35,00
43	33141117-3	Pompons για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Χρωματιστά	5 συσκ.	1,00 €	5,00
44	24590000-6	Ράβδοι σιλικόνης για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Ανταλλακτικά για πιστόλι σιλικόνης	60 τεμαχ.	0,40 €	24,00
45	37810000-9	κουδουνάκια για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη χειροτεχνίας	Πολύχρωμα	5 συσκ	1,00 €	5,00
46	37820000-2	Δαντέλες χειροτεχνίας για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Διάφορα σχέδια /20m	6 τεμαχ.	5,00	30,00
47	37810000-9	Φτερά χειροτεχνίας για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Χρωματιστά	6 συσκ.	1,00 €	6,00
48	44810000-1	Αστάρι primer Decoupage για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Λευκό 250ml	6 τεμαχ.	7,00	42,00
49	33711900-6	Βάση σαπουνιού για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη χειροτεχνίας	Διάφανη μάζα/ Συσκευασία κилού	3 τεμαχ.	6,50	19,50
50	44812310-1	Χρώμα σαπουνιού για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη χειροτεχνίας	Διάφοροι χρωματισμοί / 25ml	6 τεμαχ.	3,00	18,00
51	33711140-0	Άρωμα σαπουνιού για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη χειροτεχνίας	Διάφορα αρώματα / 5ml	10 τεμαχ.	3,00	30,00
52	30199740-9	Κύβος, διαφόρων χρωμάτων για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Post it, με αυτοκόλλητο στο πάνω μέρος 76X76mm	10	1,60 €	16,00
53	32354800-7	Χαρτοταινίες για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Εκρού 3-5cm	20 τεμαχ.	1,50	30,00
54	32354800-7	Ταινίες συσκευασίας για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Χρώμα διάφανο	4	0,80 €	3,20
55	33721000-0	Κοπίδι (+ανταλλακτικά λεπίδες) για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Πλαστική λαβή	5	1,00 €	5,00
56	39241200-5	Ψαλίδι για χαρτί για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	21 εκ. περίπου ανοξείδωτο με πλαστική λαβή	2 τεμαχ.	1,20	2,40
57	32354800-7	Σελοτέιπ για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Τύπου ANKER, ή ισοδύναμο 33 m X15 mm	3*10 τεμαχ.	9,30 €	27,90
58	24910000-6	Κόλλα stick για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Τύπος : UHU, 8,2 gr	25	1,00 €	25,00
59	24910000-6	Κόλλα ρευστή γενικής χρήσης για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Σωληνάριο 35ml	20 τεμαχ.	2,00	40,00

A/A	CPV	Περιγραφή Αγαθού	Τεχνικά χαρακτηριστικά	Ποσότητα	Ευδεικτική Τιμή μονάδος	Ευδεικτικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ
60	30192920-6	Διορθωτικό blanco και διαλυτικό Pelican ή ισοδύναμο	Σε υγρή μορφή με πινέλο των 20 ml	10	1,10	11,00
61	37820000-2	Τοόχα χειροτεχνίας	Σει διαφόρων χρωμάτων, μέγεθος A4 2 χιλ.	10 τεμαχ.	1,00	10,00
62	37823600-9	Στρατοδόχαρτο για τις δραστηριότητες των παιδιών στο μάθημα της ζωγραφικής	Ρολό λευκό 100gr	1 kgr	3,00/Kgr	3,00
63	37823600-9	Χαρτόνι κουσέ για τις δραστηριότητες των παιδιών στο μάθημα της ζωγραφικής	70X100 cm, 350gr	30 τεμαχ.	0,50	15,00
64	37823600-9	Χαρτί ARCHES INGRES MBM για τις δραστηριότητες των παιδιών στο μάθημα της ζωγραφικής	Canson ισοδύναμο, για κάρβουνο 50X65cm, 130 gr	50 τεμαχ.	1,60	80,00
65	37823600-9	Χαρτί CANSON για τις δραστηριότητες των παιδιών στο μάθημα της ζωγραφικής	Διάφορα χρώματα, διάσταση: 50 X 70	25 τεμαχ.	0,50	12,50
66	37823600-9	Μπλοκ για τις δραστηριότητες των παιδιών στο μάθημα της ζωγραφικής	Canson Ακουαρέλα 220 gr, σπιράλ, διάσταση: A2	10 τεμαχ.	3,00	30,00
67	44812000-5	Χρώματα ακρυλικά (8 αποχρώσεις) για τις δραστηριότητες των παιδιών στο μάθημα της ζωγραφικής	1Kgr X 2 σε λευκό, μαύρο, κόκκινο, κίτρινο, πράσινο, μπλέ, όχρα, καφέ	16 τεμαχ.	6,00	96,00
68	44820000-4	Βερνίκι διάφανο για μέταλλα, γυαλι, ξύλο κ.λ.π. που χρησιμεύει στις χειροτεχνίες	Σε σπρέι 400 – 500 ml, ταχυστεγνωτο	6 τεμαχ.	5,40	32,40
69	44831200-6	Κόλλα Atlakol για τις δραστηριότητες των παιδιών στο μάθημα της ζωγραφικής	Κρυσταλιζέ 1 lit	4 τεμαχ.	5,50	22,00
70	30192000-1	Λάστιχα για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	No 6	1 Συσκευασία	1,50 €	1,50
71	39831400-0	Υγρό καθαρισμού οθόνης για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Σε σπρέι 200ml, με πανάκι καθαρισμού	4	6,00	24,00
72	30192800-9	Ετικέτες Alpha Label για τις ανάγκες της βιβλιοθήκης	Λευκές 48,5 X 25,4mm, A4	2 κουτιά/ 100 τμχ.	14,00	28,00
73	32354800-7	Booktape 845 Scotch 3M για τις ανάγκες της βιβλιοθήκης	Διάσταση : 5,8 cm X 13,7 m rollo	2 κουτ./24 τεμαχ.	8,00	16,00
74	30199230-1	Φάκελοι αυτοκόλλητοι για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	A4 λευκοί	1 κούτα/250 τμχ.	0,10	25,00
75	30197643-5	Φωτοτυπικό Χαρτί σε κούτα των 5 πακέτων για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μέγεθος A4, 80 gr, χρώμα άσπρο	300 πακέτα (60 κούτες)	3,80 €	1.140,00
76	30197643-5	Φωτοτυπικό Χαρτί για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μέγεθος A4, 80 gr, 250 φύλλα διάφ. χρώματα	4 πακέτα	5,00 €	20,00
77	30197643-5	Φωτοτυπικό Χαρτί για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μέγεθος A4, 160 gr, 250 φύλλα χρώμα εκρού ή υποκίτρινο	15 πακέτα	6,00 €	90,00
78	30197643-5	Φωτοτυπικό Χαρτί για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μέγεθος A3, χρώμα άσπρο	2 πακέτα	7,50 €	15,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΧ				1764 τμχ./ 1 kgr	3.429,60 €	
				Φ.Π.Α. 23%	788,81 €	
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α	4.218,41 €	

ΠΙΝΑΚΑΣ 2

A/A	CPV	Περιγραφή Αγαθού	Τεχνικά χαρακτηριστικά	Ποσότητα	Ευδεικτική Τιμή μονάδος	Ευδεικτικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ
1	22814000-9	Μπλοκ διπλότυπο (ΑΠΟΔΕΙΞΕΙΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΒΙΒΛΙΩΝ) για τις ανάγκες της δανειστικής βιβλιοθήκης	Διάσταση 14,8X21 εκ. 50 φύλλων, σε φωτοαντιγραφικό χαρτί, 1/χρωμή εκτύπωση	300	1,85€	555,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΧ.				300 τμχ.		555,00 €
Φ.Π.Α. 23%						127,65 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.						682,65 €

ΠΙΝΑΚΑΣ 3

A/A	CPV	Περιγραφή Αγαθού	Τεχνικά χαρακτηριστικά	Ποσότητα	Ευδεικτική Τιμή μονάδος	Ευδεικτικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ
1	30125120-8	Τόνερ φωτοαντιγραφικού για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Τύπος Gestetner MP 2000 AFICIO	6	45,00 €	270,00
2	30125120-8	Τόνερ φωτοαντιγραφικού για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Τύπος KYOCERA mita KM - 2530	3	130,00 €	390,00
3	30125120-8	Τόνερ για FAX για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Τύπος Panasonic KSX – FL421GR	2	110,00 €	220,00
4	30125120-8	Τόνερ για Inkjet FAX Samsung SF 360 για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Blank ink-M40	2	40,00 €	80,00
5	30125120-8	Τόνερ για Inkjet FAX Samsung SF 330 για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Blank ink-M40	2	40,00 €	80,00
6	30192112-9	Μελάνι για φωτοαντιγραφικό για τις ανάγκες λειτουργίας στο λογιστήριο του Ο.Π.Α.Ν.	Panasonic DP 8016P Black	4	45,00 €	180,00
7	30192112-9	Μελάνι για εκτυπωτή για τις ανάγκες λειτουργίας στο λογιστήριο του Ο.Π.Α.Ν.	HP Laser jet 1020	4	40,00 €	160,00
8	30125110-5	Μελάνι για εκτυπωτή HP P1102 για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	85A HP LASER JET	8	60,00 €	480,00
9	30192112-9	Μελάνι για εκτυπωτή HP OFFICE JET J4680 για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	HP TRI-COLOR 901	3	20,00 €	60,00
10	30192112-9	Μελάνι για εκτυπωτή HP OFFICE JET J4680 για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	HP BLACK 901	3	18,00 €	54,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΧ.					37 τμχ.	1.974,00 €
Φ.Π.Α. 23%						454,02 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (24 τεμαχ.) ΜΕ Φ.Π.Α.						2.428,02 €

Στο ανωτέρω κόστος ο ανάδοχος που θα προκύψει θα πρέπει να συμπεριλάβει όλα τα έξοδα που μπορεί να απαιτηθούν για την ορθή εκτέλεση και την έγκυρη παράδοση των ανωτέρω αγαθών στον Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Νέας Ιωνίας, συμπεριλαμβανομένου και των τυχόν εξόδων αλληλογραφίας, μεταφοράς αγαθών, ασφάλισης, αμοιβής, μετακίνησης, διαμονής και σίτισης του προσωπικού ή/και των συνεργατών που θα απασχολήσει κ.α.

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την προμήθεια των παραπάνω αγαθών, γραφικής ύλης (φωτοτυπικό χαρτί, στυλό, υτοσιέ κ.λ.π.) και διαφόρων υλικών μηχανογράφησης (μελάνια) για τις ανάγκες λειτουργίας των πολιτιστικών, αθλητικών τμημάτων και των διοικητικών υπηρεσιών του Νομικού Προσώπου, υπάρχουν διαθέσιμες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Ο.Π.Α.Ν. του Δήμου μας οικονομικού έτους 2016 γεγονός που αποδεικνύεται από τις ακόλουθες εκθέσεις ανάληψης δαπάνης ανά κωδικό προϋπολογισμού :

- 124 : 11 / 05 / 2016 ύψους 4.901,06 ευρώ
- 125 : 11 / 05 / 2016 ύψους 2.428,02 ευρώ

Φορέας χρηματοδότησης :

Η δαπάνη για την προμήθεια διαφόρων ειδών γραφείου, εντύπων και υλικών μηχανογράφησης (μελάνια, τόνερ, φωτοτυπικού χαρτιού, στυλό, υτοσιέ κ.λ.π.), γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων για την εύρυθμη λειτουργία των πολιτιστικών, αθλητικών τμημάτων και των διοικητικών υπηρεσιών του Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Ν. Ιωνίας, θα καλυφθεί από ιδίους πόρους.

Δικαίωμα συμμετοχής – κριτήρια επιλογής αναδόχου :

Η επιλογή του ή των αναδόχου/ων προμηθευτή/ων, θα γίνει μετά την λήψη και αξιολόγηση προσφορών και την κατάταξη των συμμετεχόντων με κριτήριο την οικονομικά χαμηλότερη προσφορά.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν : (π.χ. : όλοι οι ελεύθεροι επαγγελματίες, εταιρείες ή/και οι ενώσεις εταιρειών που δραστηριοποιούνται στον συγκεκριμένο κλάδο παραγωγής ή/και εμπορίας αγαθών – ή που διαθέτουν πιστοποίηση ποιότητας στην παραγωγή αντίστοιχων προϊόντων ή παρεχόμενων υπηρεσιών και έχουν τις απαιτούμενες, από την ισχύουσα κείμενη νομοθεσία, άδειες.)

Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας :

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Προέδρου του Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Ν. Ιωνίας (παράγραφος 2 του άρθρου 23 της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών) και του Ν. 3463/2006 όπως ισχύει βάσει του Ν.4281/2014 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 37 παρ. 1 του Ν.4320/2015 στη συνέχεια με το αρ. 5 παρ. 1 του Ν. 4354/2015 και τέλος με το αρ. 93 του Ν. 4368/2016, μετά από την συλλογή προσφορών από τις ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις και τους ελεύθερους επαγγελματίες του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους από την κατά νόμο αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης προσφορών που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Συμβατικά Στοιχεία:

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν και θα αποτελέσουν αναπόσπαστο κομμάτι αυτής, κατά σειρά ισχύος, είναι:

- Η απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Ν. Ιωνίας
- Η προσφορά του μειοδότη (Τεχνική και Οικονομική)

Έγκριση Αποτελέσματος – Ανακοίνωση Κατακύρωσης:

- Για την έγκριση του αποτελέσματος αποφασίζει ο Πρόεδρος του Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Ν. Ιωνίας μετά από προηγούμενη γνώμη του αρμόδιου για αξιολόγηση οργάνου σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 23 της 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).
- Στον προμηθευτή στον οποίο θα ανατεθεί η προμήθεια θα αποσταλεί σχετική ανακοίνωση που θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα (σύμφωνα με το άρθρο 24, της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών) :
 - το προς προμήθεια είδος (υλικό)
 - την ποσότητα ανά είδος (υλικό)
 - την τιμή ανά είδος (υλικό)
 - τον φορέα για τον οποίο προορίζεται η προμήθεια
 - τις τεχνικές προδιαγραφές όπως εκείνες θα προσδιοριστούν με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν. του Δήμου Ν. Ιωνίας
 - τα στοιχεία της απόφασης του Προέδρου του Ο.Π.Α.Ν.
 - την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης
- Εάν ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η ανακοίνωση, δεν προσέλθει εντός **10** ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του δημοτικού ή του κοινοτικού συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών (ΕΚΠΟΤΑ).

Υπογραφή Σύμβασης:

Ο προμηθευτής στον οποίο θα ανατεθεί η προμήθεια υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης της ανακοίνωσης να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο χρόνος παράδοσης αρχίζει από την εκπνοή αυτής της προθεσμίας.

Σύμβαση:

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με τους όρους που αναφέρονται στην απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Ν. Ιωνίας που καθορίζει τις τεχνικές προδιαγραφές και στην προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από την

κατά νόμο επιτροπή. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής :

1. Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης
2. Τα συμβαλλόμενα μέρη, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους
3. Τις προβλεπόμενες από την νομοθεσία τυπικές διαδικασίες
4. Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα
5. Την συμφωνηθείσα τιμή
6. Τον τόπο, τον χρόνο και τον τρόπο παράδοσης των προς προμήθεια ειδών
7. Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του μειοδότη
8. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
9. Τον τρόπο παραλαβής
10. Τον τρόπο πληρωμής
11. Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας
12. Τον τρόπο επίλυσης των διαφορών
13. Τις προβλεπόμενες ρήτρες
14. Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος

Η σύμβαση τροποποιείται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση αρμόδιων οργάνων αξιολόγησης, σύμφωνα με τις παραγράφους 1, 2 και 3 της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.), εκτός αν για εύλογη αιτία έχει εγγράφως δοθεί παράταση του χρόνου παράδοσης.

Χρόνος Παράδοσης – Τρόπος πληρωμής - Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης:

Η παράδοση θα γίνεται εφάπαξ και μέσα σε διάστημα τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή θα εκδοθεί και εγγυητική καλής εκτέλεσης (αρ.26 του 11389/93 και αρ. 157 του Ν. 4281/2014) ποσού 5% της συμβατικής αξίας της προμήθειας, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. **Στην περίπτωση που η παράδοση των ειδών πραγματοποιηθεί εφάπαξ την ίδια μέρα με την υπογραφή της σύμβασης δεν απαιτείται η έκδοση εγγυητικής καλής εκτέλεσης.**

Η πληρωμή της αξίας των αγαθών θα γίνει μετά την έκδοση από τον προμηθευτή των νόμιμων φορολογικών στοιχείων (σύμφωνα με τις διατάξεις του κώδικα βιβλίων και στοιχείων) και την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων από το λογιστήριο του ΟΠΑΝ, ενώ δεν θα υπερβεί τις τριάντα (30) ημέρες από την έκδοση του παραστατικού (παράγραφος Ζ', άρθρου 1, Ν. 4152/13).

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις και δεν μπορεί να προκύψει από μέρους του ουδεμία επιλέον απαίτηση ως αποζημίωση για τις κρατήσεις αυτές.

Τόπος Παράδοσης:

Η παράδοση θα γίνει στον Ο.Π.Α.Ν. του Δήμου Ν. Ιωνίας ή όπου αλλού υποδείξει ο Ο.Π.Α.Ν.

Παραλαβή Υλικών:

Η παραλαβή των υλικών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής που έχει οριστεί με την 22/2016 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έτους 2016, σύμφωνα με το άρθρο 28 της υπ' αριθμ. 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) μετά από μακροσκοπικό έλεγχο.

Ειδικές ρήτρες

α) Ρήτρα ακεραιότητας: Μαζί με την προσφορά θα κατατίθεται υπεύθυνη δήλωση περί μη αποκλεισμού από διαγωνισμούς του Δημοσίου.

β) Ο ανάδοχος που θα προκύψει δεν θα έχει δικαίωμα να προβάλλει αδυναμία έγκαιρης παραδόσεως οποιουδήποτε είδους, επικαλούμενος τυχόν δυσχέρεια εξευρέσεως στην αγορά του είδους ή των πρώτων υλών και γενικά υλικών, που θα χρησιμοποιηθούν για την παραγωγή του, γιατί η προσφορά του υποδηλώνει πως είναι σε θέση να εκτελέσει την προμήθεια μέσα στα χρονικά όρια της σύμβασης.

γ) Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς με την υποβολή της προσφοράς τους αποδέχονται το γεγονός ότι ο Ο.Π.Α.Ν. δεν είναι υποχρεωμένος να εξαντλήσει ολόκληρη την συμβατική ποσότητα, εφόσον οι ανάγκες του αποδειχθούν μικρότερες κατά την εκτέλεση της υπογραφείσας σύμβασης και ο Ο.Π.Α.Ν. δεσμεύεται ότι η συνολική ποσότητα που θα παραληφθεί από τον ανάδοχο δεν μπορεί να είναι μικρότερη από το πενήντα τοις εκατό (50%) της συνολικής. Επιπλέον σε ενδεχόμενο που παρέλθει ο συμβατικός χρόνος (αρχικός ή μετά από παράταση) χωρίς να έχει εξαντληθεί ολόκληρη η συμβατική ποσότητα, η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια και ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι δεν θα διεκδικήσει οποιαδήποτε αξίωση από τον Δήμο από το γεγονός αυτό.

δ) Σε ενδεχόμενο που ο ανάδοχος δεν παραδώσει τα αγαθά εντός των συμβατικών προθεσμιών ή/και τα αγαθά δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης με υπαιτιότητά του, τότε του επιβάλλεται το προβλεπόμενο από τις διατάξεις του άρθρου 33 της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) πρόστιμο και μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος, με απόφαση του Προέδρου, οπότε ολόκληρο το ποσό της εγγύησης εκπίπτει υπέρ του Ο.Π.Α.Ν. σαν ποινική ρήτρα. Η ανωτέρω ποινική ρήτρα δεν επιβάλλεται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της αναθέτουσας αρχής.

ε) Ο Ο.Π.Α.Ν. διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει, εάν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του αναδόχου – προμηθευτή, ο οποίος έχει την υποχρέωση να αντικαταστήσει αμέσως κάθε είδος που προμήθευσε, εφόσον διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων.

Θεσμικό Πλαίσιο που διέπει την προμήθεια :

1. Οι διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06 (Δ.Κ.Κ.)
2. Οι διατάξεις της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)

3. Τις διατάξεις του Ν. 2362/95
4. Οι διατάξεις της [Κ.Υ.Α. 27319/18-7-02](#) και της [εγκυκλίου 17/7-08-02](#) του υπουργού οικονομίας και οικονομικών
5. Οι διατάξεις της παραγράφου 7 της υπ' αριθμόν 53/1993 εγκυκλίου του υπουργού εσωτερικών με τίτλο «Οδηγίες για την εφαρμογή των αρ. 11389/8- 3-93 (Β' 185) και 26625/31-5-93 (Β' 404) αποφάσεων Υπουργού Εσωτερικών περί του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης (ΕΚΠΟΤΑ)»,
6. Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15 – 6 - 1959 « Περὶ οικονομικῆς διοικήσεως και λογιστικῆς Δήμων και Κοινοτήτων
7. Οι διατάξεις της παραγράφου Ζ του άρθρου 1 του Ν. 4152/13 (ΦΕΚ – 107 Α/9-5-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013».
8. Οι διατάξεις του Ν.4281/2014 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 37 παρ. 1 του Ν.4320/2015 στη συνέχεια με το αρ. 5 παρ. 1 του Ν. 4354/2015 και τέλος με το αρ. 93 του Ν. 4368/2016.»

Ακολουθως διεξάγονται συζητήσεις, εκφράζονται διάφορες απόψεις και ο Πρόεδρος δίνει τις απαραίτητες εξηγήσεις, όπως αυτές καταγράφονται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά.

Τέλος ο κ. Πρόεδρος καλεί το Σώμα να αποφασίσει σχετικά.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

- αφού άκουσε τον κ. Πρόεδρο και τους λοιπούς ομιλητές,
- αφού έλαβε υπ' όψιν του:
 1. την υπ' αρ. πρωτ. 938/16-05-2016 εισήγηση του Ο.Π.Α.Ν.,
 2. το υπ' αριθμόν πρωτοκ. 878/05-05-2016 αίτημα του Ο.Π.Α.Ν. στο ΚΗΜΔΗΣ,
 3. τις υπ' αριθμόν 124 & 125 – 11/05/2016 έκθεση ανάληψης υποχρέωσης,
 4. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06 (Δ.Κ.Κ.)
 5. Τις διατάξεις της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)
 6. Τις διατάξεις του Ν. 2362/95
 7. Τις διατάξεις της [Κ.Υ.Α. 27319/18-7-02](#) και της [εγκυκλίου 17/7-08-02](#) του υπουργού οικονομίας και οικονομικών
 8. Τις διατάξεις της παραγράφου 7 της υπ' αριθμόν 53/1993 εγκυκλίου του υπουργού εσωτερικών με τίτλο «Οδηγίες για την εφαρμογή των αρ. 11389/8- 3-93 (Β' 185) και 26625/31-5-93 (Β' 404) αποφάσεων Υπουργού Εσωτερικών περί του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης (ΕΚΠΟΤΑ)»,
 9. Τις διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15 – 6 - 1959 « Περὶ οικονομικῆς διοικήσεως και λογιστικῆς Δήμων και Κοινοτήτων
 10. Τις διατάξεις της παραγράφου Ζ του άρθρου 1 του Ν. 4152/13 (ΦΕΚ – 107 Α/9-5-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013».
 11. Τις διατάξεις του Ν.4281/2014 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 37 παρ. 1 του Ν.4320/2015, στη συνέχεια με το αρ. 5 παρ. 1 του Ν. 4354/2015 και τέλος με το αρ. 93 του Ν. 4368/2016.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Επί των -10- παρόντων και υπαρχούσης πραγματικής απαρτίας

1. Την έγκριση της διενέργειας της προμήθειας αγαθών, γραφικής ύλης, ειδών γραφείου (φωτοτυπικό χαρτί, στυλό, ντοσιέ κ.λ.π.) συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού ύψους 4.901,06 € συμπ/μένου του Φ.Π.Α. και διαφόρων υλικών μηχανογράφησης (μελάνια, τόνερ) συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού ύψους 2.428,02 € συμπ/μένου του Φ.Π.Α. για τις ανάγκες λειτουργίας των πολιτιστικών, αθλητικών τμημάτων και των διοικητικών υπηρεσιών του Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Ν. Ιωνίας, οικ. έτους 2016.
2. Την έγκριση της δαπάνης και της διάθεσης των πιστώσεων των κωδικών δαπανών του προϋπολογισμού 15.6612.0001 με τίτλο «Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων» ύψους 4.901,06 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, και 15.6613.0001 με τίτλο «Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων» ύψους 2.428,02 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ στους οποίους υπάρχουν διαθέσιμες και επαρκείς πιστώσεις για την αντιμετώπιση των δαπανών αυτών, όπως αποδεικνύεται από τις υπ' αριθμόν 124 & 125 – 11/5/2016 εκθέσεων ανάληψης υποχρέωσης (Ε.Α.Υ.), καθώς και την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών για την διενέργεια της ανωτέρω προμήθειας, όπως αναλυτικά περιγράφεται κατωτέρω
3. Καθορίζει τον τρόπο εκτέλεσης της προμήθειας, σύμφωνα με τις διατάξεις του 11389/93, του νέου ΔΚΚ 3463/2006 όπως ισχύει & τις διατάξεις του Ν.4281/2014 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 37 παρ. 1 του Ν.4320/2015 στη συνέχεια με το αρ. 5 παρ. 1

του Ν. 4354/2015 και τέλος με το αρ. 93 του Ν. 4368/2016, μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης (άρθρο 21 της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών) που έχει οριστεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (άρθρο 46 της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών), με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΓΑΘΩΝ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

CPV (Γενικό) : 30192700-8 «Γραφική ύλη»

A/A	CPV	Περιγραφή Αγαθού	Τεχνικά χαρακτηριστικά	Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή μονάδος	Ενδεικτικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ
1	30192122-2	Στυλό διαρκείας Pilot ή ισοδύναμο σε κουτί των 12 τεμαχ. για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μύτη 0,7 mm, & 1 mm, χρώμα : μπλε, κόκκινο, μαύρο	9 κ. μπλέ (5 κ. 0,7mm & 4 κ. -1mm) 2 κ. κόκκινο -2 κ. μαύρο	10,00 €	130,00 €
2	30197110-0	Ανταλλακτικά συρραπτικού/σε κουτί των 10 τεμαχ. για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	20000/64 mm	2 κουτιά (10 τεμαχ.)	3,00 €	6,00 €
3	30197110-0	Ανταλλακτικά συρραπτικού/σε κουτί των 10 τεμαχ. για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	26/6 24/9 mm	2 κουτιά (10 τεμαχ.)	3,00 €	6,00 €
4	30197321-2	Αποσυρραπτικά για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μεταλλικό	2	3,00 €	6,00
5	30197320-5	Συρραπτικό μηχανήμα για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Τύπου PARVA 64-μικρό για (20000 64) ή ισοδύναμο	4	5,00 €	20,00
6	30197320-5	Συρραπτικό μηχανήμα για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μεγάλο τύπου Primoula 12 ή ισοδύναμο για (126 24/6)	2	8,00 €	16,00
7	30192130-1	Μολύβια για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Faber Castell 3B ή ισοδύναμο	3 κουτιά/12 τεμαχ.	0,25 €/τεμαχ.	9,00
8	30192130-1	Μολύβια με γόμα για τις ανάγκες της βιβλιοθήκης του ΟΠΑΝ	Faber Castell 3B ή ισοδύναμο	6 κουτ./12τεμχ.	0,30	21,60
9	30192130-1	Μολύβια για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Faber Castell 4B ή ισοδύναμο	3 κουτιά/12 τεμαχ.	0,30 €/τεμαχ.	10,80
10	30192100-2	Γόμες χειρός για μολύβι για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Κόκκινη-μπλέ να σβήνει στυλό & μολύβι για κάθε είδους χαρτί	40 τεμαχ.	0,50 €	20,00
11	30192100-2	Γόμες χειρός για μολύβι για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Λευκές να σβήνει στυλό & μολύβι για κάθε είδους χαρτί	30 τεμαχ.	0,50 €	15,00
12	30197220-4	Συνδετήρες για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μέτριοι Νο 3	40 κουτιά	0,30 €	12,00
13	30197220-4	Συνδετήρες για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μεγάλοι 50mm	5 κουτιά	0,60 €	3,00
14	22852100-8	Ζελατίνες ενισχυμένες για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Για κλασέρ Μέγεθος Α4 διαφανής με τρύπες αριστερά και άνοιγμα επάνω	5*100	4,00 €	20,00
15	22852100-8	Ζελατίνες για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Άνοιγμα Γ, Μέγεθος Α4	3*100	4,00 €	12,00

Α/ Α	CPV	Περιγραφή Αγαθού	Τεχνικά χαρακτηριστικά	Ποσότη- τα	Ενδεικτι- κή Τιμή μονάδος	Ενδεικτικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ
16	24911000-3	Θήκη πλαστική για ταυτότητες αθλουμένων για τις ανάγκες της γραμματείας του Ο.Π.Α.Ν.	Διάσταση 13 Χ8,4 cm	60 πακέτα Χ50 τεμαχ.	5,00 €	300,00
17	30192133-2	Ξύστρες για μολύβια για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μεταλλική	2 κουτ./10τ μχ.	1,00	2,00
18	22852000-7	Φάκελος χάρτινος με αυτιά με λάστιχο για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μέγεθος Α4 διαφόρων χρωμάτων	100	0,80 €	80,00
19	22851000-0	Κλασέρ για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Α4 8Χ32 Διάφορα χρώματα	10 κούτες/ 10 τεμαχ.	1,80 €	180,00
20	22851000-0	Φάκελοι αρχείου για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Χοντρό χαρτόνι χρώματος μπλε για Α4 φακέλους με κορδόνια & περύγια	5 τεμαχ.	1,20 €	6,00
21	24911000-3	Διαφάνειες για πλαστικοποίηση για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Α4 πάχος 100-125MIC διφυλλο να μπαίνει ανάμεσα το χαρτί	2 κουτιά/1 00 τμχ.	18,00	36,00
22	30199600-6	Σετ διαχωριστικά για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Για Α4 διάφορα χρώματα – Σετ 5 θεμάτων	10 τμχ.	0,80 €	8,00
23	22852000-7	Φάκελος τύπου Leitz ή ισοδύναμο για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Πλαστικός από PVC Α4 με έλασμα με διαφανές εμπροσθόφυλλο & χρωματιστό οπισθόφυλλο	30 τμχ.	0,50 €	15,00
24	22852000-7	Φάκελοι με αυτιά για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Χάρτινοι μέγεθος Α4	100	0,30 €	30,00
25	30192124-6	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος στρογγυλή μεσαία μύτη 1.5m για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μαύρος artline 70/12 τεμαχ., μπλε artline 70/4 τεμαχ. κόκκινο artline 70/12 τεμαχ. ή ισοδύναμο	28 τεμαχ. /(12+4+1 2)	1,20 €	33,60
26	30192124-6	Μαρκαδόρος υπογράμμισης για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Stabilo διαφόρων χρωμάτων φωσφορούχοι ή ισόδυναμο	10 τεμαχ.	1,20 €	12,00
27	30199792-8	Ημεροδείκτες γραφείου για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Διάσταση : 12Χ8,5	8	1,00	8,00
28	30192111-2	Ταμπόν για μπλε μελάνι για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Για σφραγίδες Νο 4 γραφείου (μπλέ/πράσινο)	2 τμχ.	1,00	2,00
29	30145100-8	Χαρτοταινία αριθμομηχανής για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Ρολό για μηχανές γραφείου	4 τμχ.	0,30	1,20
30	22830000-7	Βιβλίο μονόριγο για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Σκληρό εξώφυλλο 100 φ. διάσταση 18Χ25 περίπου	1	8,00	8,00
31	22830000-7	Βιβλίο πρακτικών μονόριγο για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Σκληρό εξώφυλλο 200 φ. διάσταση 21Χ30 περίπου	1	10,00	10,00
32	37823600-9	Μπλοκ για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Κανσόν	10 τεμαχ.	1,30 €	13,00
33	37823600-9	Μπλοκ για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Οντουλέ χρωματιστά	10 τεμαχ.	1,90 €	19,00
34	37823600-9	Μπλοκ για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Βελουτέ χρωματιστά	10 τεμαχ.	1,70 €	17,00
35	37823600-9	Μπλοκ για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Γλασέ χρωματιστά	10 τεμαχ.	1,00 €	10,00

A/A	CPV	Περιγραφή Αγαθού	Τεχνικά χαρακτηριστικά	Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή μονάδος	Ενδεικτικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ
36	37821000-9	Πινέλα για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Πλατύ Νο 6	20 τεμαχ.	0,80 €	16,00
37	33764000-3	Χαρτοπετοές Decoupage για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Διάφορα σχέδια	20 πακέτα	4,00	80,00
38	37823600-9	Ριζόχαρτο Decoupage για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Σε διάσταση περίπου 33X48cm διάφορα σχέδια	60 τεμαχ.	2,80	168,00
39	37822100-7	Ευλομπογιές για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Διάφορα χρώματα – μη τοξικό προϊόν Faber Castell	10 τεμαχ.	1,50 €	15,00
40	30197500-1	Glitter Glue για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Χρωματιστά	10 τεμαχ.	1,20 €	12,00
41	33141117-3	Pomprons Glitter για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Χρωματιστά	5 συσκ.	1,00 €	5,00
42	30192122-2	Glitter στυλό Decoupage για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Διάφορα χρώματα	10 τεμαχ.	3,50	35,00
43	33141117-3	Pomprons για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Χρωματιστά	5 συσκ.	1,00 €	5,00
44	24590000-6	Ράβδοι σιλικόνης για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Ανταλλακτικά για πιστόλι σιλικόνης	60 τεμαχ.	0,40 €	24,00
45	37810000-9	κουδουνάκια για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη χειροτεχνίας	Πολύχρωμα	5 συσκ	1,00 €	5,00
46	37820000-2	Δαντέλες χειροτεχνίας για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Διάφορα σχέδια /20m	6 τεμαχ.	5,00	30,00
47	37810000-9	Φτερά χειροτεχνίας για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Χρωματιστά	6 συσκ.	1,00 €	6,00
48	44810000-1	Αστάρι primer Decoupage για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη	Λευκό 250ml	6 τεμαχ.	7,00	42,00
49	33711900-6	Βάση σαπουνιού για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη χειροτεχνίας	Διάφανη μάζα/ Συσκευασία κιλού	3 τεμαχ.	6,50	19,50
50	44812310-1	Χρώμα σαπουνιού για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη χειροτεχνίας	Διάφοροι χρωματισμοί / 25ml	6 τεμαχ.	3,00	18,00
51	33711140-0	Άρωμα σαπουνιού για τις δραστηριότητες των παιδιών στη βιβλιοθήκη χειροτεχνίας	Διάφορα αρώματα / 5ml	10 τεμαχ.	3,00	30,00
52	30199740-9	Κύβος, διαφόρων χρωμάτων για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Post it, με αυτοκόλλητο στο πάνω μέρος 76X76mm	10	1,60 €	16,00
53	32354800-7	Χαρτοταινίες για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Εκρού 3-5cm	20 τεμαχ.	1,50	30,00
54	32354800-7	Ταινίες συσκευασίας για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Χρώμα διάφανο	4	0,80 €	3,20
55	33721000-0	Κοπίδι (+ανταλλακτικά λεπίδες) για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Πλαστική λαβή	5	1,00 €	5,00

A/A	CPV	Περιγραφή Αγαθού	Τεχνικά χαρακτηριστικά	Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή μονάδος	Ενδεικτικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ
56	39241200-5	Ψαλίδι για χαρτί για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	21 εκ. περίπου ανοξείδωτο με πλαστική λαβή	2 τεμαχ.	1,20	2,40
57	32354800-7	Σελοτέιπ για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Τύπου ANKER, ή ισοδύναμο 33 m X15 mm	3*10 τεμαχ.	9,30 €	27,90
58	24910000-6	Κόλλα stick για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Τύπος : UHU, 8,2 gr	25	1,00 €	25,00
59	24910000-6	Κόλλα ρευστή γενικής χρήσης για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Σωληνάριο 35ml	20 τεμαχ.	2,00	40,00
60	30192920-6	Διορθωτικό blanco και διαλυτικό Pelican ή ισοδύναμο	Σε υγρή μορφή με πινέλο των 20 ml	10	1,10	11,00
61	37820000-2	Τσόχα χειροτεχνίας	Σετ διαφόρων χρωμάτων, μέγεθος A4 2 χιλ.	10 τεμαχ.	1,00	10,00
62	37823600-9	Στρατσόχαρτο για τις δραστηριότητες των παιδιών στο μάθημα της ζωγραφικής	Ρολό λευκό 100gr	1 kgr	3,00/Kgr	3,00
63	37823600-9	Χαρτόνι κουσέ για τις δραστηριότητες των παιδιών στο μάθημα της ζωγραφικής	70X100 cm, 350gr	30 τεμαχ.	0,50	15,00
64	37823600-9	Χαρτί ARCHES INGRES MBM για τις δραστηριότητες των παιδιών στο μάθημα της ζωγραφικής	Canson ισοδύναμο, για κάρβουνο 50X65cm, 130 gr	50 τεμαχ.	1,60	80,00
65	37823600-9	Χαρτί CANSON για τις δραστηριότητες των παιδιών στο μάθημα της ζωγραφικής	Διάφορα χρώματα, διάσταση:50 X 70	25 τεμαχ.	0,50	12,50
66	37823600-9	Μπλοκ για τις δραστηριότητες των παιδιών στο μάθημα της ζωγραφικής	Canson Ακουαρέλα 220 gr, σπιράλ, διάσταση: A2	10 τεμαχ.	3,00	30,00
67	44812000-5	Χρώματα ακρυλικά (8 αποχρώσεις) για τις δραστηριότητες των παιδιών στο μάθημα της ζωγραφικής	1Krg X 2 σε λευκό, μαύρο, κόκκινο, κίτρινο, πράσινο, μπλέ, όχρα, καφέ	16 τεμαχ.	6,00	96,00
68	44820000-4	Βερνίκι διάφανο για μέταλλα, γυαλί, ξύλο κ.λ.π. που χρησιμεύει στις χειροτεχνίες	Σε σπρέι 400 – 500 ml, ταχυστεγνωτό	6 τεμαχ.	5,40	32,40
69	44831200-6	Κόλλα Atlakol για τις δραστηριότητες των παιδιών στο μάθημα της ζωγραφικής	Κρυσταλιζέ 1 lit	4 τεμαχ.	5,50	22,00
70	30192000-1	Λάστιχα για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	No 6	1 Συσκευασία	1,50 €	1,50
71	39831400-0	Υγρό καθαρισμού οθόνης για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Σε σπρέι 200ml, με πανάκι καθαρισμού	4	6,00	24,00
72	30192800-9	Ετικέτες Alpha Label για τις ανάγκες της βιβλιοθήκης	Λευκές 48,5 X 25,4mm, A4	2 κουτιά/100 τεμαχ.	14,00	28,00
73	32354800-7	Booktape 845 Scotch 3M για τις ανάγκες της βιβλιοθήκης	Διάσταση : 5,8 cm X 13,7 m rollo	2 κουτ./24 τεμαχ.	8,00	16,00
74	30199230-1	Φάκελοι αυτοκόλλητοι για τις ανάγκες των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	A4 λευκοί	1 κούτα/250 τεμαχ.	0,10	25,00
75	30197643-5	Φωτοτυπικό Χαρτί σε κούτα των 5 πακέτων για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μέγεθος A4, 80 gr, χρώμα άσπρο	300 πακέτα (60 κούτες)	3,80 €	1.140,00

76	30197643-5	Φωτοτυπικό Χαρτί για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μέγεθος Α4, 80 gr, 250 φύλλα διάφ. χρώματα	4 πακέτα	5,00 €	20,00
77	30197643-5	Φωτοτυπικό Χαρτί για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μέγεθος Α4, 160 gr, 250 φύλλα χρώμα εκρού ή υποκίτρινο	15 πακέτα	6,00 €	90,00
78	30197643-5	Φωτοτυπικό Χαρτί για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Μέγεθος Α3, χρώμα άσπρο	2 πακέτα	7,50 €	15,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΧ				1764 τμχ./ 1 krg	3.429,60 €	
				Φ.Π.Α. 23%	788,81 €	
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α	4.218,41 €	

ΠΙΝΑΚΑΣ 2

A/A	CPV	Περιγραφή Αγαθού	Τεχνικά χαρακτηριστικά	Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή μονάδος	Ενδεικτικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ
1	22814000-9	Μπλοκ διπλότυπο (ΑΠΟΔΕΙΞΕΙΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΒΙΒΛΙΩΝ) για τις ανάγκες της δανειστικής βιβλιοθήκης	Διάσταση 14,8X21 εκ. 50 φύλλων, σε φωτοαντιγραφικό χαρτί, 1/χρωμη εκτύπωση	300	1,85€	555,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΧ.				300 τμχ.	555,00 €	
				Φ.Π.Α. 23%	127,65 €	
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.	682,65 €	

ΠΙΝΑΚΑΣ 3

A/A	CPV	Περιγραφή Αγαθού	Τεχνικά χαρακτηριστικά	Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή μονάδος	Ενδεικτικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ
1	30125120-8	Τόνερ φωτοαντιγραφικού για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Τύπος Gestetner MP 2000 AFICIO	6	45,00 €	270,00
2	30125120-8	Τόνερ φωτοαντιγραφικού για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Τύπος KYOCERA mita KM - 2530	3	130,00 €	390,00
3	30125120-8	Τόνερ για FAX για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Τύπος Panasonic KXS – FL421GR	2	110,00 €	220,00
4	30125120-8	Τόνερ για Inkjet FAX Samsung SF 360 για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Blank ink-M40	2	40,00 €	80,00
5	30125120-8	Τόνερ για Inkjet FAX Samsung SF 330 για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	Blank ink-M40	2	40,00 €	80,00
6	30192112-9	Μελάνι για φωτοαντιγραφικό για τις ανάγκες λειτουργίας στο λογιστήριο του Ο.Π.Α.Ν.	Panasonic DP 8016P Black	4	45,00 €	180,00
7	30192112-9	Μελάνι για εκτυπωτή για τις ανάγκες λειτουργίας στο λογιστήριο του Ο.Π.Α.Ν.	HP Laser jet 1020	4	40,00 €	160,00
8	30125110-5	Μελάνι για εκτυπωτή HP P1102 για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	85A HP LASER JET	8	60,00 €	480,00

9	30192112-9	Μελάνι για εκτυπωτή HP OFFICE JET J4680 για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	HP TRI-COLOR 901	3	20,00 €	60,00
10	30192112-9	Μελάνι για εκτυπωτή HP OFFICE JET J4680 για τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων του Ο.Π.Α.Ν.	HP BLACK 901	3	18,00 €	54,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΧ.				37 τμχ.	1.974,00 €	
Φ.Π.Α. 23%						454,02 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (24 τεμαχ.) ΜΕ Φ.Π.Α.						2.428,02 €

Στο ανωτέρω κόστος ο ανάδοχος που θα προκύψει θα πρέπει να συμπεριλάβει όλα τα έξοδα που μπορεί να απαιτηθούν για την ορθή εκτέλεση και την έγκυρη παράδοση των ανωτέρω αγαθών στον Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Νέας Ιωνίας, συμπεριλαμβανομένου και των τυχόν εξόδων αλληλογραφίας, μεταφοράς αγαθών, ασφάλισης, αμοιβής, μετακίνησης, διαμονής και σίτισης του προσωπικού ή/και των συνεργατών που θα απασχολήσει κ.α.

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Υπαρξη πιστώσεων :

Για την προμήθεια των παραπάνω αγαθών, γραφικής ύλης (φωτοτυπικό χαρτί, στυλό, ντισκέ κ.λ.π.) και διαφόρων υλικών μηχανογράφησης (μελάνια) για τις ανάγκες λειτουργίας των πολιτιστικών, αθλητικών τμημάτων και των διοικητικών υπηρεσιών του Νομικού Προσώπου, υπάρχουν διαθέσιμες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Ο.Π.Α.Ν. του Δήμου μας οικονομικού έτους 2016 γεγονός που αποδεικνύεται από τις ακόλουθες εκθέσεις ανάληψης δαπάνης ανά κωδικό προϋπολογισμού :

- 124 : 11 / 05 / 2016 ύψους 4.901,06 ευρώ
- 125 : 11 / 05 / 2016 ύψους 2.428,02 ευρώ

Φορέας χρηματοδότησης :

Η δαπάνη για την προμήθεια διαφόρων ειδών γραφείου, εντύπων και υλικών μηχανογράφησης (μελάνια, τόνερ, φωτοτυπικού χαρτιού, στυλό, ντισκέ κ.λ.π.), γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων για την εύρυθμη λειτουργία των πολιτιστικών, αθλητικών τμημάτων και των διοικητικών υπηρεσιών του Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Ν. Ιωνίας, θα καλυφθεί από ίδιους πόρους.

Δικαίωμα συμμετοχής – κριτήρια επιλογής αναδόχου :

Η επιλογή του ή των αναδόχου/ων προμηθευτή/ων, θα γίνει μετά την λήψη και αξιολόγηση προσφορών και την κατάταξη των συμμετεχόντων με κριτήριο την οικονομικά χαμηλότερη προσφορά.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν : (π.χ. : όλοι οι ελεύθεροι επαγγελματίες, εταιρείες ή/και οι ενώσεις εταιρειών που δραστηριοποιούνται στον συγκεκριμένο κλάδο παραγωγής ή/και εμπορίας αγαθών – ή που διαθέτουν πιστοποίηση ποιότητας στην παραγωγή αντίστοιχων προϊόντων ή παρεχόμενων υπηρεσιών και έχουν τις απαιτούμενες, από την ισχύουσα κείμενη νομοθεσία, άδειες.)

Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας :

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Προέδρου του Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Ν. Ιωνίας (παράγραφος 2 του άρθρου 23 της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών) και του Ν. 3463/2006 όπως ισχύει βάσει του Ν.4281/2014 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 37 παρ. 1 του Ν.4320/2015 στη συνέχεια με το αρ. 5 παρ. 1 του Ν. 4354/2015 και τέλος με το αρ. 93 του Ν. 4368/2016, μετά από την συλλογή προσφορών από τις ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις και τους ελεύθερους επαγγελματίες του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους από την κατά νόμο αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης προσφορών που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Συμβατικά Στοιχεία:

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν και θα αποτελέσουν αναπόσπαστο κομμάτι αυτής, κατά σειρά ισχύος, είναι:

- Η απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Ν. Ιωνίας
- Η προσφορά του μειοδότη (Τεχνική και Οικονομική)

Έγκριση Αποτελέσματος – Ανακοίνωση Κατακύρωσης:

- Για την έγκριση του αποτελέσματος αποφασίζει ο Πρόεδρος του Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Ν. Ιωνίας μετά από προηγούμενη γνώμη του αρμόδιου για αξιολόγηση οργάνου σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 23 της 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

- Στον προμηθευτή στον οποίο θα ανατεθεί η προμήθεια θα αποσταλεί σχετική ανακοίνωση που θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα (σύμφωνα με το άρθρο 24, της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών) :
 - το προς προμήθεια είδος (υλικό)
 - την ποσότητα ανά είδος (υλικό)
 - την τιμή ανά είδος (υλικό)
 - τον φορέα για τον οποίο προορίζεται η προμήθεια
 - τις τεχνικές προδιαγραφές όπως εκείνες θα προσδιοριστούν με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν. του Δήμου Ν. Ιωνίας
 - τα στοιχεία της απόφασης του Προέδρου του Ο.Π.Α.Ν.
 - την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης
- Εάν ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η ανακοίνωση, δεν προσέλθει εντός **10** ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του δημοτικού ή του κοινοτικού συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών (ΕΚΠΟΤΑ).

Υπογραφή Σύμβασης:

Ο προμηθευτής στον οποίο θα ανατεθεί η προμήθεια υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης της ανακοίνωσης να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο χρόνος παράδοσης αρχίζει από την εκπνοή αυτής της προθεσμίας.

Σύμβαση:

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με τους όρους που αναφέρονται στην απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Π.Α.Ν. Δήμου Ν. Ιωνίας που καθορίζει τις τεχνικές προδιαγραφές και στην προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από την κατά νόμο επιτροπή. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής :

1. Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης
2. Τα συμβαλλόμενα μέρη, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους
3. Τις προβλεπόμενες από την νομοθεσία τυπικές διαδικασίες
4. Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα
5. Την συμφωνηθείσα τιμή
6. Τον τόπο, τον χρόνο και τον τρόπο παράδοσης των προς προμήθεια ειδών
7. Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του μειοδότη
8. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
9. Τον τρόπο παραλαβής
10. Τον τρόπο πληρωμής
11. Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας
12. Τον τρόπο επίλυσης των διαφορών
13. Τις προβλεπόμενες ρήτρες
14. Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος

Η σύμβαση τροποποιείται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση αρμόδιων οργάνων αξιολόγησης, σύμφωνα με τις παραγράφους 1, 2 και 3 της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.), εκτός αν για εύλογη αιτία έχει εγγράφως δοθεί παράταση του χρόνου παράδοσης.

Χρόνος Παράδοσης – Τρόπος πληρωμής - Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης:

Η παράδοση θα γίνεται εφάπαξ και μέσα σε διάστημα τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή θα εκδοθεί και εγγυητική καλής εκτέλεσης (αρ.26 του 11389/93 και αρ. 157 του Ν. 4281/2014) ποσού 5% της συμβατικής αξίας της προμήθειας, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. **Στην περίπτωση που η παράδοση των ειδών πραγματοποιηθεί εφάπαξ την ίδια μέρα με την υπογραφή της σύμβασης δεν απαιτείται η έκδοση εγγυητικής καλής εκτέλεσης.**

Η πληρωμή της αξίας των αγαθών θα γίνει μετά την έκδοση από τον προμηθευτή των νόμιμων φορολογικών στοιχείων (σύμφωνα με τις διατάξεις του κώδικα βιβλίων και στοιχείων) και την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων από το λογιστήριο του ΟΠΑΝ, ενώ δεν θα υπερβεί τις τριάντα (30) ημέρες από την έκδοση του παραστατικού (παράγραφος Ζ', άρθρου 1, Ν. 4152/13).

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις και δεν μπορεί να προκύψει από μέρους του ουδεμία επιλέον απαίτηση ως αποζημίωση για τις κρατήσεις αυτές.

Τόπος Παράδοσης:

Η παράδοση θα γίνει στον Ο.Π.Α.Ν. του Δήμου Ν. Ιωνίας ή όπου αλλού υποδείξει ο Ο.Π.Α.Ν.

Παραλαβή Υλικών:

Η παραλαβή των υλικών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής που **έχει** οριστεί με την **22/2016** απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έτους 2016, σύμφωνα με το άρθρο 28 της υπ' αριθμ. 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) μετά από μακροσκοπικό έλεγχο.

Ειδικές ρήτρες

α) Ρήτρα ακεραιότητας: Μαζί με την προσφορά θα κατατίθεται υπεύθυνη δήλωση περί μη αποκλεισμού από διαγωνισμούς του Δημοσίου.

β) Ο ανάδοχος που θα προκύψει δεν θα έχει δικαίωμα να προβάλλει αδυναμία έγκαιρης παραδόσεως οποιουδήποτε είδους, επικαλούμενος τυχόν δυσχέρεια εξευρέσεως στην αγορά του είδους ή των πρώτων υλών και γενικά υλικών, που θα χρησιμοποιηθούν για την παραγωγή του, γιατί η προσφορά του υποδηλώνει πως είναι σε θέση να εκτελέσει την προμήθεια μέσα στα χρονικά όρια της σύμβασης.

γ) Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς με την υποβολή της προσφοράς τους αποδέχονται το γεγονός ότι ο Ο.Π.Α.Ν. δεν είναι υποχρεωμένος να εξαντλήσει ολόκληρη την συμβατική ποσότητα, εφόσον οι ανάγκες του αποδειχθούν μικρότερες κατά την εκτέλεση της υπογραφείσας σύμβασης και ο Ο.Π.Α.Ν. δεσμεύεται ότι η συνολική ποσότητα που θα παραληφθεί από τον ανάδοχο δεν μπορεί να είναι μικρότερη από το πενήντα τοις εκατό (50%) της συνολικής. Επιπλέον σε ενδεχόμενο που παρέλθει ο συμβατικός χρόνος (αρχικός ή μετά από παράταση) χωρίς να έχει εξαντληθεί ολόκληρη η συμβατική ποσότητα, η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια και ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι δεν θα διεκδικήσει οποιαδήποτε αξίωση από τον Δήμο από το γεγονός αυτό.

δ) Σε ενδεχόμενο που ο ανάδοχος δεν παραδώσει τα αγαθά εντός των συμβατικών προθεσμιών ή/και τα αγαθά δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης με υπαιτιότητά του, τότε του επιβάλλεται το προβλεπόμενο από τις διατάξεις του άρθρου 33 της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) πρόστιμο και μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος, με απόφαση του Προέδρου, οπότε ολόκληρο το ποσό της εγγύησης εκπίπτει υπέρ του Ο.Π.Α.Ν. σαν ποινική ρήτρα. Η ανωτέρω ποινική ρήτρα δεν επιβάλλεται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της αναθέτουσας αρχής.

ε) Ο Ο.Π.Α.Ν. διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει, εάν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του αναδόχου – προμηθευτή, ο οποίος έχει την υποχρέωση να αντικαταστήσει αμέσως κάθε είδος που προμήθευσε, εφόσον διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων.

Θεσμικό Πλαίσιο που διέπει την προμήθεια :

1. Οι διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06 (Δ.Κ.Κ.)
2. Οι διατάξεις της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)
3. Τις διατάξεις του Ν. 2362/95
4. Οι διατάξεις της [Κ.Υ.Α. 27319/18-7-02](#) και της [εγκυκλίου 17/7-08-02](#) του υπουργού οικονομίας και οικονομικών
5. Οι διατάξεις της παραγράφου 7 της υπ' αριθμόν 53/1993 εγκυκλίου του υπουργού εσωτερικών με τίτλο «Οδηγίες για την εφαρμογή των αρ. 11389/8- 3-93 (Β' 185) και 26625/31-5-93 (Β' 404) αποφάσεων Υπουργού Εσωτερικών περί του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης (ΕΚΠΟΤΑ)»,
6. Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15 – 6 - 1959 « Περὶ οικονομικῆς διοικήσεως καὶ λογιστικῆς Δήμων καὶ Κοινοτήτων
7. Οι διατάξεις της παραγράφου Ζ του άρθρου 1 του Ν. 4152/13 (ΦΕΚ – 107 Α/9-5-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013».
8. Οι διατάξεις του Ν.4281/2014 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 37 παρ. 1 του Ν.4320/2015 στη συνέχεια με το αρ. 5 παρ. 1 του Ν. 4354/2015 και τέλος με το αρ. 93 του Ν. 4368/2016

Έγινε, αποφασίσθηκε και εκδόθηκε στη Νέα Ιωνία την ίδια μέρα.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.

Σπύρος Αμανατίδης
ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

Ακριβές αντίγραφο από τα πρακτικά
Νέα Ιωνία, αυθημερόν
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.

Σπύρος Αμανατίδης
ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

1.	Δημήτριος Κωστιδάκης
2.	Γεώργιος Τσάμπος
3.	Κωνσταντίνος Τσαγκαράκης
4.	Νικόλαος Σπανός (αναπληρ. μέλος του κ. Ιωάννη Οικονομίδη)
5.	Κωνσταντίνος Ρίζος
6.	Σωτήριος Κριωνάς
7.	Δημήτριος Γεωργούδης
8.	Γαβριήλ Σιδηρόπουλος (αναπληρ. μέλος του κ.Δημήτριου Στυλιανού)
9.	Ευάγγελος Καρεντζόπουλος