

Σ.Μ.
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ &
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝ. ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝ. Δ/ΝΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΑΣΤΥΝ. ΕΠΙΧ. ΑΤΤΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ
ΧΙΟΥ 8 ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗ 161-21
ΤΗΛΕΦ: 210-7414000
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ: 8004/8/42-γ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ
Αθήνα, 16 Ιανουαρίου 2015

Α Π Ο Φ Α Σ Η

ΘΕΜΑ: «Σύσταση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης πολιτικού υπαλλήλου με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Τ.Ε.Λ./Δ-νσης Αστυν. Επιχ/σεων Αττικής, για το μήνα **Ιανουάριο 2015**.»

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧ/ΣΕΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Την υπ' αριθ. 8004/8/285στ από 15-1-2015 Απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και προστασίας του Πολίτη (ΦΕΚ 72 τ.Β'/16-1-2015, ΑΔΑ: 7032Ι-5ΓΙ).
- 2) Το υπ' αριθ. 1674/15/124491 έγγραφο της Δ/νση Πολιτικού Προσωπικού/Α.Ε.Α.
- 3) Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες του Επιτελείου/Δ-νσεώς Αστυνομικών Επιχ/σεων Αττικής.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Όπως, για το μήνα **Ιανουάριο 2015**, απασχοληθεί υπερωριακά η κατωτέρω αναφερόμενη Πολιτική Υπάλληλος. Το ανώτατο όριο υπερωριακής απασχόλησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 15 ώρες μηνιαίως, κατά τις καθημερινές και τις 16 ώρες, μηνιαίως, κατά τις Κυριακές και Εξαιρέσιμες.

Η Υπερωριακή απασχόληση της κατωτέρω υπαλλήλου κρίνεται αναγκαία, για την κάλυψη εκτάκτων, αυξημένων και επιτακτικών αναγκών του Τ.Ε.Λ./ Δ-νσης Αστυν. Επιχ/σεων Αττικής.

Συγκεκριμένα η εν λόγω υπάλληλος θα απασχοληθεί με τη δακτυλογράφηση- σύνταξη- διεκπεραίωση εγγράφων- επιχειρησιακών αναφορών, εσωτερικών κ.λ.π. διαταγών του κ. Δ/ντού, των Γραφείων Επιχ/σεων-Εκπ/σεων και Προσωπικού του Τ.Ε.Λ./Δ.Α.Ε.Αττικής, ως εξής:

Α. ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ:

-Π.Υ./ΔΕ, με βαθμό Δ', Α.Μ. -44094- ΜΗΤΡΟΝΙΚΑ-ΤΣΙΝΤΖΟΥ Σοφία του Χρήστου, έως δεκαπέντε (15) ώρες, μηνιαίως, υπερωριακή απασχόληση.

Β. ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ:

-Π.Υ./ΔΕ, με βαθμό Δ', Α.Μ. -44094- ΜΗΤΡΟΝΙΚΑ-ΤΣΙΝΤΖΟΥ Σοφία του Χρήστου, έως δεκαέξι (16) ώρες, μηνιαίως, υπερωριακή απασχόληση.

Ο
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΚΟΥΤΣΙΑΡΗΣ
ΤΑΞΙΑΡΧΟΣ