

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΜΟΥΣΕΙΟ ΦΥΣΙΚΗΣ ΙΣΤΟΡΙΑΣ ΑΠΟΛΙΘΩΜΕΝΟΥ ΔΑΣΟΥΣ ΛΕΣΒΟΥ

ΣΥΜΒΑΣΗ- ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ

για την ανάθεση υπηρεσιών με τίτλο:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ – ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ / ΚΑΛΥΨΗΣ

Στην Μυτιλήνη σήμερα με την με αριθμό 6.6 /238/17.5.2019 Συνεδρίαση του Δ.Σ , στα γραφεία του Μουσείου Φυσικής Ιστορίας Απολιθωμένου Δάσους Λέσβου, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

- α. αφενός το **Μουσείο Φυσικής Ιστορίας Απολιθωμένου Δάσους Λέσβου**, το οποίο θα αναφέρεται στο εξής ως η «Αναθέτουσα Αρχή», νομίμως εκπροσωπούμενο από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του κ. **Νικόλαο Σουλακέλλη**,
- β. και αφετέρου την **Solution ΕΠΕ Κ. Θεοφιλάτου - Ε. Βουλγαράκης Ε.Π.Ε** που εδρεύει στην Κουντουριώτη 49Α, 81100 Μυτιλήνη, με Α.Φ.Μ. 095508143, Δ.Ο.Υ. Μυτιλήνης νόμιμα εκπροσωπούμενη από τον κ. **Ευάγγελο Βουλγαράκη**, η οποία θα αποκαλείται στο εξής προς χάριν συντομίας «Ανάδοχος»,

συνομολόγησαν και συναποδέχτηκαν τα ακόλουθα:

Έχοντας υπόψη τις υπ' αριθμ. 7.1/166/27.07.2012 και 3.1/175/02.10.2013 Αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Μουσείου Φυσικής Ιστορίας Απολιθωμένου Δάσους Λέσβου με την οποία εγκρίνεται η εφαρμογή από το Μουσείο Φυσικής Ιστορίας Απολιθωμένου Δάσους Λέσβου του συστήματος διαχείρισης έργων και αποφασίζεται η ανάληψη όλων των απαιτούμενων ενεργειών για την σύναψη συμβάσεων με το απαιτούμενο προσωπικό, και την αριθμ. 5.1/178/16.12.2013 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Μουσείου Φυσικής Ιστορίας Απολιθωμένου Δάσους Λέσβου για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών Λογιστικής – Φοροτεχνικής Υποστήριξης / Κάλυψης με την **Solution ΕΠΕ Κ. Θεοφιλάτου - Ε. Βουλγαράκης**, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών Λογιστικής – Φοροτεχνικής Υποστήριξης / Κάλυψης στο Μουσείο Φυσικής Ιστορίας Απολιθωμένου Δάσους Λέσβου. Περαιτέρω αποφασίσθηκε η σχετική Κωδικοποίηση της Υφιστάμενης Σύμβασης σε ενιαίο Κείμενο λαμβάνοντας υπόψη ότι έχει τροποποιηθεί από τον χρόνο αυτό (όπως αναφέρεται ανωτέρω) ως προς το αντικείμενο Εργασιών του αναδόχου και την σχετική Αμοιβή

Άρθρο 1

Αντικείμενο της Σύμβασης

Με τη παρούσα Σύμβαση, η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει στον Ανάδοχο την εκτέλεση υπηρεσιών **Λογιστικής – Φοροτεχνικής Υποστήριξης / Κάλυψης** του Μουσείου Φυσικής Ιστορίας Απολιθωμένου Δάσους Λέσβου. Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή λογιστικών και φοροτεχνικών υπηρεσιών όπως παρουσιάζονται πιο πλήρως στο Παράρτημα Α προς την «Αναθέτουσα Αρχή», οποιαδήποτε παρεμφερείς ή και ίδιες υπηρεσίες που αναφέρονται στο Παράρτημα αλλά δεν αφορούν την «Αναθέτουσα Αρχή», δεν καλύπτονται από την παρούσα σύμβαση. Όλες οι υπηρεσίες που εκτελούνται από τον «Ανάδοχο» θα γίνουν σύμφωνα με τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές και τους εκάστοτε ισχύοντες νόμους του κράτους.

Άρθρο 2

Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής

Εκτός από την καταβολή της μηνιαίας αμοιβής, η «Αναθέτουσα Αρχή» οφείλει να παρέχει όλες τις πληροφορίες και τα σχετικά έγγραφα που ζητούνται από τον «Ανάδοχο» εγκαίρως προκειμένου ο «Ανάδοχος» να μπορεί να εκτελέσει τις λογιστικές υπηρεσίες, όπως απαιτείται. Η «Αναθέτουσα Αρχή» θα πρέπει να είναι σε θέση να αποκαλύψει πλήρως στον «Ανάδοχο» τις συναλλαγές της προκειμένου να την βοηθήσει στην προετοιμασία των κατάλληλων εκθέσεων - δηλώσεων. Μετά την παραλαβή των θεωρημένων εκτυπώσεων του εκάστοτε μήνα και το αργότερο έως 1 (ένα) μήνα μετά, δύναται η «Αναθέτουσα Αρχή» να προβάλει αντιρρήσεις ως προς την ορθότητα των κινήσεων, διαφορετικά δεσμεύεται ως προς την ορθότητα αυτών.

Η «Αναθέτουσα Αρχή» εξουσιοδοτεί τον «Ανάδοχο» να ενεργεί για λογαριασμό της σε όλες τις υπηρεσίες και για όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το παρόν.

Άρθρο 3

Υποχρέωση εχεμύθειας

Ο «Ανάδοχος» καθ' όλη την διάρκεια του παρόντος συμφωνητικού παροχής ανεξαρτήτων υπηρεσιών και για 1 χρόνο μετά την λήξη του, οφείλει να τηρεί αυστηρά το απόρρητο σχετικά με οποιαδήποτε πληροφορία, γεγονός, υπηρεσιακή πρακτική, σχεδιασμό και μεθόδους εργασίας επιχειρηματικά σχέδια κλπ. που αφορούν την «Αναθέτουσα Αρχή» και/ή τους πελάτες της, των οποίων έλαβε γνώση εξαιτίας ή με αφορμή το παρόν. Κατά την λήξη του παρόντος οφείλει να επιστρέψει αμέσως στην «Αναθέτουσα Αρχή» οποιοδήποτε έγγραφο ή άλλο στοιχείο, τέθηκε στην διάθεση του εξαιτίας ή επ' ευκαιρία του παρόντος και εφ' όσον δεν υπάρχουν οικονομικές ή άλλης φύσεως εκκρεμότητες από την μεριά της «Αναθέτουσας Αρχής» προς τον «Ανάδοχο».

Η παρούσα δέσμευση αναιρείτε εάν υποπέσει στην αντίληψη του «Αναδόχου» η διάπραξη αξιόποινων πράξεων.

Ο «Ανάδοχος» σε εφαρμογή του άρθρου 24 παρ. 3 Ν. 2472/1997 και της υπ. αριθμ. 408/30.11.1998 απόφασης και υπ. αριθμ. 1/29.4.1999 Κανονιστικής Πράξης του κ. Προέδρου της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ενημερώνει ότι:

Τηρεί και επεξεργάζεται Αρχεία Προσωπικών Δεδομένων οικονομικής φύσεως, το είδος και το εύρος των οποίων εξαρτάται από το είδος της συναλλαγής και

που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις της εργατικής, ασφαλιστικής, καθώς και της περί ανωνύμων εταιρειών νομοθεσίας.

Σκοπός της τήρησης και επεξεργασίας των αρχείων δεδομένων είναι η εξυπηρέτηση, η υποστήριξη και παρακολούθηση των πάσης φύσεως συναλλαγών μεταξύ των υποκειμένων της επεξεργασίας και της εταιρείας.

Η επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων διαρκεί υποχρεωτικά σε όλη τη διάρκεια της συναλλακτικής σχέσης και μετά από αυτή περιορίζεται σε ιστορικούς και στατιστικούς σκοπούς και ανάγκες που υπαγορεύονται από την νομοθεσία.

Τα στοιχεία τα οποία παράγονται ως αποτέλεσμα της επεξεργασίας της βάσης δεδομένων, δεν κοινοποιούνται σε τρίτο αποδέκτη παρά μόνο στις αρμόδιες αρχές που ορίζει η εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου.

Κάθε υποκείμενος έχει το δικαίωμα πρόσβασης στο αρχείο δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα με δικαίωμα πληροφόρησης μόνο των προσωπικών δεδομένων που το αφορούν, σύμφωνα με το Ν. 2472/1997 και αφού προηγουμένως απευθυνθεί εγγράφως στην εταιρεία. Τα δεδομένα προστατεύονται με φυσικά και ηλεκτρονικά μέσα και όπως προβλέπονται από τις ισχύουσες Διατάξεις της Ελληνικής και Κοινοτικής Νομοθεσίας (G.P.D. R) . Κάθε υποκείμενος των δεδομένων έχει δικαίωμα να προβάλλει οποτεδήποτε αντιρρήσεις για την επεξεργασία δεδομένων που το αφορούν . Οι αντιρρήσεις απευθύνονται εγγράφως στον υπεύθυνο επεξεργασίας και πρέπει να περιέχουν αίτημα για συγκεκριμένη ενέργεια, όπως διόρθωση, προσωρινή μη χρησιμοποίηση, δέσμευση, μη διαβίβαση ή διαγραφή.

Άρθρο 4

Τμήμα - πληρωμή - κρατήσεις - φόροι

Η «Αναθέτουσα Αρχή» θα καταβάλει στον «Ανάδοχο» μηνιαία το ποσό των €1540,75 (Χιλίων Πεντακοσίων σαράντα Ευρώ και εβδομήντα πέντε λεπτά) πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ και των πάσης φύσεως κρατήσεων ως αποζημίωση για τις υπηρεσίες που εκτελούνται από τον «Ανάδοχο» για λογαριασμό της «Αναθέτουσας Αρχής» όπως παρουσιάζονται πλήρως στο Παράρτημα Α συνημμένο στο παρόν και πληρωτέο έως την τελευταία ημέρα κάθε μήνα ή και εφάπαξ σε τραπεζικό λογαριασμό που θα υποδειχθεί από τον «Ανάδοχο».

Για την είσπραξη της αμοιβής εκδίδεται από τον «Ανάδοχο» το οικείο φορολογικό στοιχείο που προβλέπεται από τις διατάξεις του νόμου 4308/2014.

Περαιτέρω η ανωτέρω Αμοιβή αναλύεται ως εξής

1 Η Αρχική Αμοιβή ανήρχετο σε 528,25 ευρώ όπως αναφέρεται ανωτέρω στο προοίμιο της Σύμβασης και είχε ως αντικείμενο Εργασιών την Λογιστική και Φορολογική παρακολούθηση των Εργασιών της Αναθέτουσας Αρχής . Ενδεικτικά ;

Την Τήρηση των Λογιστικών Βιβλίων, σύνταξη Ετήσιων Οικονομικών καταστάσεων(σε δεδουλευμένη Βάση) , σύνταξη και Υποβολή όλων των Φορολογικών Αντικειμένων της Αναθέτουσας Αρχής , Δηλώσεων

παρακρατούμενων Φόρων Τελών , Επιρριπτόμενων , Φ.Π.Α , Εισοδήματος , Βεβαιώσεων κ.λ.π)

2 Αυξήθηκε κατά το ποσό των 312,50 ευρώ για την Κάλυψη των αναγκών της Μισθοδοσίας του Μουσείου τόσο για Το Προσωπικό Αορίστου Χρόνου , όσο και το Προσωπικό που ήθελε προσληφθεί από το Μουσείο για τις ανάγκες των Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων (Π.Δ.Ε κ.λ.π)

3 Αυξήθηκε από το έτος 2018 με το ποσό των 350,00 ευρώ για την σύνταξη των μηνιαίων Καταστάσεων που υποβάλλονται στο Υπουργείο Πολιτισμού και όσων προκύπτουν στο Μέλλον εκτός εάν υπάρξει νεότερη συμφωνία (ΜΔ3 , Κατάσταση Στοχοθεσίας , Κατάσταση Αμοιβών Προσωπικού , παροχή Στοιχείων Στην Διοίκηση για την Σύνταξη του Ετήσιου Απολογισμού και Προϋπολογισμού σε ταμιακή Βάση)

4 Αυξήθηκε κατά το ποσό των 350 ευρώ από το έτος 2019 για την παροχή Υπηρεσιών σχετικά με την Ενταλματοποίηση των δαπανών / Εξόδων της Αναθέτουσας Αρχής

Ως αποδεικτικό εξόφλησης εκτός από το νόμιμο φορολογικό στοιχείο θα πρέπει να υπάρχει είτε το αποδεικτικό κατάθεσης σε τραπεζικό λογαριασμό είτε ενυπόγραφη χειρόγραφη ή μηχανογραφημένη απόδειξη είσπραξης από τον «Ανάδοχο». Η αμοιβή και οι υπηρεσίες είναι βασισμένες σε ορισμένες υποθέσεις αναφορικά με το πλήθος ορισμένων παραμέτρων όπως παρουσιάζεται στην παράγραφο 11 του Παραρτήματος Α. Οποιοσδήποτε αλλαγές σε αυτές τις υποθέσεις μπορούν να οδηγήσουν σε μια αύξηση της μηνιαίας αμοιβής (όπως αύξηση του προσωπικού, έναρξη υποκαταστήματος κλπ) .

Για την παροχή υπηρεσιών για τις οποίες δεν γίνεται ρητή και ξεκάθαρη αναφορά στο παρόν, αυτές παρέχονται κατόπιν συμφωνίας και αμείβονται μεμονωμένα – κατά περίπτωση (π.χ. παράσταση σε τακτικό ή προσωρινό έλεγχο κλπ).

Άρθρο 5

Διάρκεια της Σύμβασης

Η ισχύς της παρούσας σύμβασης είναι αορίστου χρόνου και άρχεται από της υπογραφής του παρόντος εκτός και αν ένα εκ των δύο μερών με έγγραφη επιστολή προς το άλλο μέρος την καταγγείλει, αζημίως ελευθέρως, για σπουδαίο λόγο. Όταν δε ο σπουδαίος λόγος οφείλεται σε υπαιτιότητα του αντισυμβαλλομένου, ο καταγγέλων δύναται να ζητήσει αποζημίωση της βλάβης που έχει υποστεί εκ όσον συντρέχει περίπτωση αδικοπραξίας.

Άρθρο 6

Επίβλεψη και παρακολούθηση

Οι παρεχόμενες από τον Ανάδοχο Υπηρεσίες τελούν υπό τη γενικότερη ευθύνη του Διευθυντή του Μουσείου Φυσικής Ιστορίας Απολιθωμένου Δάσους Λέσβου, κ. Νικόλαου Ζούρου, ο οποίος έχει την ευθύνη έναντι του ΔΣ του Μουσείου.

Άρθρο 7

Καταγγελία και λύση της Σύμβασης· έκπτωση Αναδόχου

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται μετά από πρόταση του Διευθυντή του Μουσείου Φυσικής Ιστορίας Απολιθωμένου Δάσους Λέσβου, να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς τη Σύμβαση δια σχετικής ανακοινώσεως στον Ανάδοχο, εφόσον υφίσταται σοβαρός λόγος.

Η Αναθέτουσα Αρχή μετά από πρόταση του Διευθυντή και απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Μουσείου Φυσικής Ιστορίας Απολιθωμένου Δάσους Λέσβου, κηρύσσει έκπτωτο τον Ανάδοχο στην περίπτωση που ο τελευταίος δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις όπως αυτές απορρέουν από την Σύμβαση. Στην περίπτωση αυτή, προϋπόθεση της έκπτωσης του Αναδόχου είναι η έγκαιρη έγγραφη πρόσκλησή του από την Αναθέτουσα Αρχή. Η πρόσκληση θα αναφέρει τις συγκεκριμένες συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου που δεν έχουν εκπληρωθεί ή εμφανίζουν ελαττώματα, παραλείψεις και θα καλεί τον Ανάδοχο να τις εκπληρώσει ή να τις αποκαταστήσει σε εύλογο χρονικό διάστημα.

Άρθρο 8

Επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων ως προς την ερμηνεία ή την εκτέλεση αυτής της Σύμβασης και τις αξιώσεις που γεννώνται απ' αυτήν, θα επιχειρείται καταρχήν να επιλυεται εξωδίκως· εφόσον όμως αυτό δεν επιτευχθεί, θα λύεται δικαστικώς. Για την επίλυση των διαφορών αρμόδια είναι τα Δικαστήρια της Μυτιλήνης.

Η παρούσα Σύμβαση, η οποία αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε δύο (2) όμοια αντίγραφα από απλά φύλλα χαρτιού εκ των οποίων ένα (1) έλαβε ο Ανάδοχος και το άλλο (1) το Μουσείο Φυσικής Ιστορίας Απολιθωμένου Δάσους Λέσβου.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την Αναθέτουσα Αρχή
Ο Διευθυντής του
Μουσείου Φυσικής Ιστορίας
Απολιθωμένου Δάσους Λέσβου

ο Ανάδοχος

Νικόλαος Ζούρος
 Καθηγητής Πανεπιστημίου Αιγαίου

Ευάγγελος Βουλγαράκης