

-ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ-**ΠΡΟΣ:**

Πίνακας Αποδεκτών

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
 ΠΟΛΕΜΙΚΟ ΝΑΥΤΙΚΟ
 ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝ. ΝΑΥΤΙΚΟΥ
 Γρ. Εφοδιασμού Μονάδων ΠΝ
 Τηλ. 210-3484259
 Φ. : 604.3/7/2/16
 Σ. : 280

ΚΟΙΝ:

Αθήνα, 15 Μαρτίου 2016
 Συνημμένα: 1. Πίνακας Αντικειμένου
 Διαπραγμάτευσης
 2. Πίνακας αποδεκτών
 3. Τεχνικές Προδιαγραφές

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: «Κατακύρωση Διαπραγμάτευσης Ανάδειξης Προμηθευτή του Προμηθευτικού Οργανισμού Ναυτικού (ΠΟΝ) σε είδη Catering για κάλυψη κατεπειγουσών αναγκών του Πολεμικού Ναυτικού στα Πλαίσια Εξυπηρετήσεως Ανοιχτής Δομής Προσωρινής Υποδοχής/Φιλοξενίας Προσφύγων στο Σχιστό Περάματος στην Περιφερειακή Ενότητα Πειραιά, Εκτιμώμενου Π/Υ 242.989,83 (με ΦΠΑ).

Έχοντας υπόψη :

- α. Ν.2286/95 "Περί Προμηθειών του Δημοσίου", όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 37 του Ν.4320/15
- β. Ν.2362/95 "Περί Δημοσίου Λογιστικού", όπως τροποποιήθηκε από τον Ν.3871/10
- γ. Ν.1642/86 "Φόρος Προστιθέμενης Αξίας"
- δ. Γενικός Κανονισμός Ανεφοδιασμού και Διαχ.Υλικών ΕΔ (ΓΚΑΔΥΕΔ)
- ε. ΝΔ 721/70 "Περί Οικονομικής Μερίμνης και Λογιστικού των Ε.Δ"
- στ. ΠΔ 60/07 "Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ"
- ζ. ΠΔ 118/07 "Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου", όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 157 του Ν.4281/14
- η. Οδηγία 2004/18/ΕΚ « Περί συντονισμού των διαδικασιών Σύναψης Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Παροχής Υπηρεσιών»
- θ. Φ.800/133/134893 (ΦΕΚ Β' 2300//3-12-2007) "Μεταβίβαση Οικονομικής Εξουσίας των Υφυπουργών Εθνικής Άμυνας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοίκησης των Ενόπλων Δυνάμεων και σε προϊσταμένους των υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές"
- ι. Του Ν.4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του Κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 21), άρθρο 96 «Συνδρομή του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας στη διαχείριση της προσφυγικής κρίσης και σύσταση συντονιστικού οργάνου».
- ια. Ν.Δ 116/1969 (ΦΕΚ Α'28)
- ιβ. Φ.800/20/127938/Σ.438/23 Φεβ 2016/ΥΠΕΘΑ/ΓΔΟΣΥ(ΟΣΣ)
- ιγ. Φ.800/23/128237/Σ.516/29 Φεβ 2016/ΥΠΕΘΑ/ΓΔΟΣΥ (ΟΣΣ)
- ιδ. Φ.800/43/128077/Σ.475/26 Φεβ 2016/ΥΠΕΘΑ/ΓΔΟΣΥ (ΟΣΣ)
- ιε. Φ.900/54/318563/Σ.885/23 Φεβ 2016/ΓΕΕΘΑ/Γ1/ΔΥΔΜ(ΟΣΣ)

- ιστ. ΚΥΑ 2/30866/0022/12-07-01 (ΦΕΚ Β' 1022)
 ιζ. ΚΥΑ Φ.000/8/245258/Σ.37(ΦΕΚ 630 Β'09-03-16)
 ιη. Το σήμα OSA 110823Z MAP 16/GEN/E1
 ιθ. Την Διακήρυξη ΑΔ 604.3/7/1/16/Σ.277//11-03-16/ΠΟΝ (ΑΔΑ: ΩΠΓΚ6-Ι1Π)
 κ. Το Πρακτικό ΠΟΝ Νο 7/16 από 15-03-16.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ / ΤΙΜΕΣ

α. Αναδεικνύουμε προμηθευτή του Πολεμικού Ναυτικού την εταιρεία **«ΕΛΕΤΕΣ ΜΟΝ ΕΠΕ»** όπως αναγράφεται στον επισυναπτόμενο στην παρούσα, Πίνακα Αντικειμένου Διαπραγμάτευσης (ΠΑΔ) για την προμήθεια σε Είδη Catering, για κάλυψη αναγκών του Πολεμικού Ναυτικού στα Πλαίσια Εξυπηρέτησεως Ανοιχτής Δομής Προσωρινής Υποδοχής/Φιλοξενίας Προσφύγων στο Σχιστό Περάματος στην Περιφερειακή Ενότητα Πειραιά, Εκτιμώμενου Π/Υ 242.989,83 (με ΦΠΑ), μέχρι αναλώσεως του ποσού ή μέχρι αποδόσεως του εν Εξελίξει (υπό GEN) Ανοικτού Ηλεκτρονικού Μειοδοτικού Διαγωνισμού (όποιο εκ των δύο επέλθει πρώτο).

β. Στην προσφερόμενη τιμή που αναγράφεται στον ΠΑΔ συμπεριλαμβάνονται νόμιμες κρατήσεις υπέρ MTN – ΕΛΟΑΝ – Ε.Α.Α.Δ.Η.Σ.Υ., Φ.Ε 4% και ο αναλογούν ΦΠΑ (23%).

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

α. Ο Προμηθευτής πρέπει να τηρεί κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:
 (1) Η πιστή τήρηση του συνόλου των αγορανομικών και για την ασφάλεια τροφίμων διατάξεων της Εθνικής και Κοινοτικής Νομοθεσίας και ιδιαίτερα του ΚΤΠ και των ΕΚ 852/04 και ΕΚ 853/04.

(2) Τα προϊόντα που θα χρησιμοποιούνται για την παραγωγή του συσσιτίου θα είναι σύμφωνα με τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών.

(3) Τα σκεύη που θα χρησιμοποιούνται για την παρασκευή, μεταφορά και αποθήκευση θα εναρμονίζονται με τις διατάξεις του άρθρου 21 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών.

(4) Οι μερίδες του συσσιτίου θα παρατίθενται στους δικαιούχους και θα διατίθενται σε σκεύη μιας χρήσεως, με μέριμνα του αναδόχου.

(5) Το πρόγραμμα συσσιτίου των δικαιούχων εμφανίζεται στο συνημμένο στο σχετικό (ιθ), Παράρτημα «Α».

β. Επισημαίνεται ότι για την παρασκευή των συσσιτίων να μην χρησιμοποιούνται είδη που δεν επιτρέπονται από τη μουσουλμανική θρησκεία (χοιρινό κρέας, αλκοόλ).

γ. Τα τρία (3) γεύματα θα πρέπει να παρατίθενται μετά συνεργασίας από προσωπικό του Κέντρου και του αναδόχου από 07:00 ως την 09:00 για το πρωινό, από 12:30 ως την 14:30 για το μεσημεριανό και από 19:00 ως την 21:00 για το βραδινό και στην ενδεικνυόμενη για βρώση θερμοκρασία. Το σχετικό χρονοδιάγραμμα είναι ενδεικτικό και τροποποιείται μετά από σύμφωνη γνώμη του Αναδόχου και της Υπηρεσίας.

δ. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει με δικά του έξοδα να διαμορφώσει τους χώρους παράθεσης, να διαθέτει υλικά διανομής φαγητού (ποτήρια, σκεύη, χαρτοπετσέτες, κουτάλια, μαχαιρία, πιρουνιά κτλ.) καθώς και να τηρεί τους κανόνες υγιεινής.

ε. Αμέσως μετά την ολοκλήρωση της παράθεσης, με μέριμνα του αναδόχου θα γίνεται αποκατάσταση του χώρου παράθεσης, αποκομιδή των απορριμμάτων που σχετίζονται με τις παρεχόμενες υπηρεσίες και γενική καθαριότητα – προετοιμασία για την επόμενη παράθεση συσσιτίου.

στ. Μετά τη λήξη της σύμβασης, ο υποψήφιος ανάδοχος θα παραδίδει τους χώρους ως έχουν και θα έχει τη δυνατότητα να αποσύρει τις κατασκευές του και τα μηχανήματα – έπιπλα ιδιοκτησίας του.

ζ. Η εξυπηρέτηση θα γίνεται με σύστημα αυτοεξυπηρέτησης (SELF SERVICE).

η. Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να ορίσει υπεύθυνο Έργου και Αναπληρωματικό ο οποίος πρέπει αφενός να επιβλέπει την ορθή λειτουργία, αφετέρου να έρχεται σε επαφή με τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύψει.

θ. Το προσωπικό του υποψήφιου ανάδοχου:

(1) Θα φέρει διακριτική αμφίεση ή χαρακτηριστικό.

(2) Θα έχει υποβληθεί στους προβλεπόμενους εμβολιασμούς και λοιπές εξετάσεις που προβλέπονται από τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις.

(3) Θα είναι ευγενικό, ευπρεπούς εμφάνισης και θα δέχεται κάθε έλεγχο από τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας.

(4) Θα τελεί υπό τον έλεγχο και την ευθύνη του αναδόχου.

3. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Ανοιχτή Δομή Προσωρινής Υποδοχής/Φιλοξενίας Προσφύγων στο Σχιστό Περάματος στην Περιφερειακή Ενότητα Πειραιά

4. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ

α. Η παραγγελία των μερίδων, η ποσότητα των μερίδων, καθώς και τυχόν ειδικές οδηγίες για την παρασκευή τους, βάσει των προγραμμάτων Παραρτήματος «Α» σχετικού (ιβ), θα δίνονται καθημερινά εγγράφως με φαξ ή μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου την προηγούμενη ημέρα από την παράδοση, μέχρι την 11:00. Παραγγελία που θα δίνεται σε μικρότερο χρονικό διάστημα, θα εκτελείται εφόσον υπάρχει η δυνατότητα από τον προμηθευτή να την εκτελέσει χωρίς να αποβεί σε βάρος της ποιότητας των παραγγελθέντων ειδών.

β. Επιπλέον ο ανάδοχος διατηρεί υποχρέωση δυνατότητας παράδοσης του πρωινού κάθε ημέρας του γενικού συσσιτίου με ετοιμότητα παράδοσης εντός μίας (1) ώρας.

γ. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να εφοδιάζει επαρκώς το Κέντρο (χώρο παράθεσης συσσιτίου) και αναλόγως των αναγκών με τα απαραίτητα σκεύη και αναλώσιμα (αλάτι, πιπέρι, χαρτοπετσέτες, ποτήρια κτλ).

δ. Τα φαγητά πρέπει να παραδίδονται μέσα σε ισοθερμικά κουτιά μεταφοράς και να αφήνονται μέσα στα ισοθερμικά κουτιά μεταφοράς προκειμένου να διατηρούνται στην κατάλληλη θερμοκρασία. Τα ισοθερμικά κουτιά μεταφοράς πρέπει να είναι καθαρά με ευθύνη της εταιρείας ώστε να εξασφαλίζονται οι προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία συνθήκες υγιεινής.

ε. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος καλής εκτέλεσης του συνόλου των παρασχεθεισών υπηρεσιών, η επίβλεψη και η παραλαβή τους θα γίνεται από τριμελή επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής, η οποία θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό. Η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του έργου θα παρακολουθεί διαρκώς τη χρησιμοποιούμενη μεθοδολογία αλλά και την όλη υλοποίηση των παρασχεθεισών υπηρεσιών και ιδιαίτερα αν η διαδικασία υλοποίησης είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές και την προσφορά του παρέχοντος υπηρεσίες καθ' όλα τα στάδια της παραγωγικής διαδικασίας μέχρι και της τελικής διάθεσης, σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς.

στ. Καθημερινά θα συντάσσονται καταστάσεις παραληφθεισών μερίδων (πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής) που θα συνυπογράφονται από την αρμόδια επιτροπή της ανωτέρω παραγράφου, τον επικεφαλής του Κέντρου Φιλοξενίας και τον Υπεύθυνο του έργου και θα διαβιβάζονται, από κοινού με τα δελτία αποστολής, στον ΠΟΝ.

ζ. Σε περίπτωση που οι παραγγεληθείσες μερίδες δεν καταναλωθούν εντός της ημέρας ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις παραλάβει και να τις διατηρήσει με ασφαλή και υγιεινό τρόπο σε χώρο ευθύνης του. Οι σχετικές μερίδες θα αφαιρούνται από την παραγγελία της επομένης ημέρας ανεξαρτήτως του προβλεπόμενου προγράμματος.

η. Ο ανάδοχος υποχρεούται σε συμμόρφωση προς τις υποδείξεις της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής του έργου σε όλες τις φάσεις παροχής υπηρεσιών σίτισης (παρασκευή – μεταφορά – οργάνωση χώρου παράθεσης – διανομή συσσιτίου – αποκατάσταση χώρου παράθεσης).

θ. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος καθυστερήσει να παραδώσει τα φαγητά (έως +60 λεπτά της ώρα χωρίς να συντρέχουν λόγοι «ανωτέρας βίας») ή παραλείψει να φέρει ορισμένα από εκείνα που του παραγγέλθηκαν ή δεν τα παραδώσει καθόλου, τότε η Υπηρεσία θα αγοράσει τα είδη αυτά ή αντίστοιχα προϊόντα από το ελεύθερο εμπόριο. Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση που η Επιτροπή Παραλαβής απορρίψει τα προσφερόμενα είδη και ο ανάδοχος δεν τα αντικαταστήσει σε ταχθείσα προθεσμία εντός ώρας το αργότερο, παραιτούμενος ρητώς από κάθε δικαίωμα.

ι. Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις της παραγράφου θ το συνολικό κόστος αγοράς εκ του ελεύθερου εμπορίου, καθώς και οποιαδήποτε άλλη πρόσθετη δαπάνη που θα προκύψει από την αιτία αυτή, βαρύνουν τον ανάδοχο και καταλογίζονται σε βάρος αυτού μετά από έκδοση σχετικής απόφασης σύμφωνα με τα ισχύοντα.

ια. Μετά το πέρας της διανομής των γευμάτων, ο ανάδοχος υποχρεούται για την συλλογή των σκευών και των μέσων που τυχόν διαθέτει και πλήρη αποκατάσταση του χώρου.

ιβ. Ο ανάδοχος πρέπει να έχει τη δυνατότητα απόκρισης και αντιμετώπισης οποιουδήποτε προβλήματος δικής του υπαιτιότητας παρουσιαστεί κατά τη διανομή των γευμάτων μέσα σε χρονικό περιθώριο το αργότερο μίας (1) ώρας.

5. Ποιότητα Προσφερομένων Ειδών – Έλεγχος

α. Ποιότητα προσφερομένων ειδών:

(1) Όλα τα προσφερόμενα είδη θα είναι σύμφωνα με τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών.

(2) Με μέριμνα του υποψήφιου ανάδοχου πρέπει να εξασφαλίζονται οι προϋποθέσεις υγιονομικής μεταφοράς και τοποθέτησης των ειδών (μεταφορά εντός καθαρών συσκευασιών, καθαριότητα και απολύμανση χώρων ευθύνης του).

(3) Η μεταφορά των ειδών θα γίνεται με κατάλληλα οχήματα/μέσα για το σκοπό αυτό.

(4) Οι συσκευασίες των συσσιτίων θα εναρμονίζονται με τις διατάξεις του άρθρου 21 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών για την χρήση τους σε ζεστά και κρύα τρόφιμα έτσι ώστε να ευνοούν τη διατήρηση της θερμοκρασία τους και να εξασφαλίζουν την καταλληλότητα προς κατανάλωση.

(5) Επίσης η Υπηρεσία, κατά την κρίση της και με την παρουσία του αναδόχου ή του αντιπροσώπου του, δύναται να λαμβάνει δείγματα των προς κατανάλωση ειδών τα οποία θα προσκομίζονται σε στρατιωτικό χημείο ή σε αντίστοιχο χημείο (όταν δεν υπάρχει στρατιωτικό), προς υποβολή τους στους παρακάτω ελέγχους:

(α) Μικροβιολογικό

(β) Χημική ανάλυση

(γ) Ιστολογική εξέταση

(6) Τα δείγματα που θα λαμβάνονται θα είναι τρία (3) από κάθε είδος, και το κόστος τους θα βαρύνει τον ανάδοχο. Επίσης τον ανάδοχο θα βαρύνει και το κόστος των εξετάσεων / χημικών αναλύσεων.

(7) Τα αποτελέσματα των δειγματοληπτικών εξετάσεων, πρέπει να είναι απολύτως σύμφωνα με τις ισχύουσες προδιαγραφές των τροφίμων.

β. Έλεγχος κατά την διάρκεια υλοποίησης του έργου:

(1) Ο ανάδοχος θα δέχεται οποιονδήποτε έλεγχο στα συσσίτια (βάρος, περιεκτικότητα, ποιοτικό έλεγχο, χημικό έλεγχο), ο οποίος θα γίνεται από αρμόδια επιτροπή της Υπηρεσίας, παρουσία (κατά την κρίση της) υγειονομικού προσωπικού, η οποία θα υποβάλλει εισηγήσεις – παρατηρήσεις προς τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας.

(2) Τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας θα ελέγχουν την καθαριότητα των χώρων παρασκευής των μερίδων και παράθεσης.

(3) Ο έλεγχος αποσκοπεί στην ορθή λειτουργία των χώρων παρασκευής / παράθεσης (υγειονομικός έλεγχος τροφίμων), στην ασφάλεια των χώρων και των εγκαταστάσεων.

(4) Η υπηρεσία δύναται να προβαίνει σε υγειονομικό έλεγχο των εργαστηρίων – εγκαταστάσεων του ανάδοχου, ώστε να διαπιστώνεται η συμμόρφωσή του με τις εκάστοτε ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις.

6. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

α. Η πληρωμή του προμηθευτή θα διενεργηθεί από τον ΠΟΝ συγκεντρωτικά σε ημερομηνία που θα καθορισθεί μετά την περάτωση της σύμβασης.

β. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά / παραστατικά για την πληρωμή του προμηθευτή ορίζονται ως ακολούθως:

- (1) Πρωτότυπα Τιμολόγια,
- (2) Πρωτότυπα δελτία αποστολής και παραλαβής προϊόντων,
- (3) Πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή βεβαίωση ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής επί του δελτίου αποστολής από τριμελή επιτροπή.
- (4) Αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο (εφόσον το ποσό των τιμολογίων υπερβαίνει τα 1.500 €),
- (5) Ασφαλιστική ενημερότητα του ΙΚΑ για το απασχολούμενο προσωπικό. (εφόσον το ποσό των τιμολογίων υπερβαίνει τα 3.000 €),
- (6) Αποδεικτικό καταβολής αντιτίμου τυχόν απαιτούμενων εργαστηριακών ελέγχων / αναλύσεων όταν εκτελούνται (το υπόψη θέμα θα διευκρινισθεί στη σύμβαση που θα υπογραφεί).
- (7) Λοιπά δικαιολογητικά / παραστατικά τα οποία δύνανται εγκαίρως να καθορίζονται κατά περίπτωση από ΠΟΝ.

γ. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων (4) και (5) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

δ. Βεβαίωση θα χορηγείται για την παρακράτηση του φόρου εισοδήματος 4% κατωτέρω παραγράφου α(4) άρθρου 7 της παρούσας.

ε. Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από τον ΠΟΝ τριάντα (30) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, ο ΠΟΝ (οφειλέτης) σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.4152/13 (ΦΕΚ 137 Α'), καθίσταται υπέρημερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο.

ζ. Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής. Ο υπολογισμός των τόκων υπερημερίας θα γίνεται με βάση το επιτόκιο της Κεντρικής Ευρωπαϊκής Τράπεζας, χωρίς καμία επιπλέον προσαύξηση πέραν του επιτοκίου αναφοράς.

7. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ- ΕΞΟΔΑ

- α. Ο Προμηθευτής επιβαρύνεται με:
- (1) Μεταφορικά, ζυγιστικά, εκφορτωτικά και λοιπά έξοδα μέχρι την παράδοση των υπό Προμήθεια ειδών στις Ν. Υπηρεσίες και Π. Πλοία.
 - (2) Κρατήσεις και εισφορές υπέρ διαφόρων Ασφαλιστικών Ταμείων ως ακολούθως :
 - (α) Υπέρ MTN 4%
 - (β) Υπέρ ΕΛΟΑΝ 2%
 - (γ) Υπέρ Ε.Α.Α.Δ.Η.Σ.Υ. 0,1036%
 - (3) Παρακράτηση 5% υπέρ ΠΟΝ.
 - (4) Παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4% σύμφωνα με Άρθρο 24 του Ν. 2198/94., όπως τροποποιήθηκε από την παράγραφο 2, άρθρου 64 του Ν. 4172/13
- β. Όλες οι κρατήσεις υπολογίζονται επί της καθαρής αξίας.

8. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

- α. Οι προμηθευτές πριν την υπογραφή της Σύμβασης, απαιτείται να προσκομίσουν:
- (1) Εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως σύμβασης ύψους **9.000,00 €**. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως συμβάσεως πρέπει να είναι απεριόριστης χρονικής ισχύος, δηλαδή θα ισχύει μέχρι της επιστροφής της στην Τράπεζα. Σε κάθε περίπτωση η ανωτέρω εγγυητική επιστολή θα επιστρέφεται μετά τη λήξη ισχύος της σύμβασης (καθώς και των τυχόν παρατάσεων αυτής) και αφού έχουν τακτοποιηθεί όλες οι εκκρεμότητες μεταξύ των δύο μερών.
 - (2) Κατάσταση με στοιχεία των οχημάτων τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για την παράδοση των ειδών του ΠΠΕ, καθώς και των οδηγών οι οποίοι θεωρούνται νόμιμοι εκπρόσωποί του προμηθευτή.
- β. Τον προμηθευτή βαρύνει η παραλαβή των κενών συσκευασιών (παλετών, καφασιών, κιβωτίων, κλπ) από Π. Πλοία και Ν. Υπηρεσίες.
- γ. Οι τιμές που επιτεύχθηκαν στον διαγωνισμό θα ισχύουν καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης. Αναπροσαρμογή αυτών δεν θα είναι δυνατή.
- δ. Απαγορεύεται η οιασδήποτε μορφής παραχώρηση των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων, που απορρέουν από την παρούσα, σε τρίτους.

9. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΟΤΙ ΑΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ ΘΑ ΠΑΡΕΧΟΝΤΑΙ:

- α. Για θέματα πληρωμών: Ταμείο ΠΟΝ τηλέφωνο: 210-3484283 ή εσωτ. 84283.
- β. Για λοιπά θέματα: Γραφείο Προμηθειών ΠΟΝ τηλ. 210 3484267 ή εσωτ. 84267, 210 3484259 ή εσωτ. 84259 και FAX: 210-3423179.
- γ. Για θέματα υλοποίησης της Προμήθειας: Εκπρόσωπος Τύπου στο κέντρο Υποδοχής, FAX 210-4014434

10. Έναρξη εφοδιασμού εν λόγω ειδών από την ημερομηνία υπογραφής της συμβάσεως, η οποία θα γνωστοποιηθεί με νεώτερο.

11. Χειριστής: Ανθυποπλοίαρχος (Ο) Ε. Ξανθούλης ΠΝ, Προϊστάμενος Γραφείου Εφοδιασμού Μονάδων ΠΝ), τηλ 210-3484259.

Υποναύαρχος Δ. Χέλμης ΠΝ
Υπαρχηγός ΓΕΝ

-ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ-
ΜΠΥ Α' Α. Μπερδέκλη
Τμηματάρχης Γραμματείας ΠΟΝ

Ανήκει στην Απόφαση ΠΟΝ Φ. 604.3/7/2/16/Σ.280//15-03-16

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ : ΕΛ.ΕΤ.ΕΣ ΜΟΝ ΕΠΕ
ΑΛ. ΠΑΝΑΓΟΥΛΗ 18, ΕΛΛΗΝΙΚΟ – ΤΚ 16777
Τηλ 210-9901540, FAX: 210-8982497
ΑΦΜ: 998703156 ΔΟΥ: ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ ΚΑΙ
ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Είδη Catering
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΔΟΥΣ ΚΑΤΑ CPV	55520000-1
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ Π/Υ	242.989,83
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Ανοιχτή Δομής Προσωρινής Υποδοχής/Φιλοξενίας Προσφύγων στο Σχιστό Περάματος στην Περιφερειακή Ενότητα Πειραιά
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ	12 ΗΜΕΡΕΣ
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Όπως ορίζεται στο άρθρο 4 της Παρούσης
ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ	4.000 (κατά μέσο όρο 2.000)

Ανήκει στην Απόφαση ΠΟΝ Φ. 604.3/7/2/16/Σ.280//15-03-16

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΠΡΟΣ

- «ΕΛ.ΕΤ.ΕΣ ΜΟΝ ΕΠΕ» - Αλ. Παναγούλη 18, Ελληνικό – ΤΚ 16777

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

ΓΕΝ- ΔΔΜΝ - ΔΝΕ