



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Γ.Γ.Δ.Ε. – Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.

ΘΕΣ/ΝΙΚΗ, 26/11/2015
ΑΡΙΘΜ.ΠΡΩΤ: 31640

Α' ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΕΙΣΑΓΩΓΩΝ ΕΞΑΓΩΓΩΝ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
Ταχ. Δ/ση : Κ.Α. Θεσ/νίκης
Τ.Κ. : 560 10
Τηλέφωνο : 2313 334 642
fax : 2313 334 644
email:atel.thessaloniki@n3.syzefxis.gov.gr

Θέμα: «Συγκρότηση επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης ενστάσεων του πρόχειρου διαγωνισμού για την ανάθεση του έργου της φύλαξης της αποθήκης στην Πολίχνη Θεσσαλονίκης για το έτος 2016»

Α Π Ο Φ Α Σ Η
Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΤΟΥ Α' ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΕΙΣΑΓΩΓΩΝ-ΕΞΑΓΩΓΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.2286/95 Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων.
2. Το Π.Δ. 118/07 Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (ΦΕΚ Τεύχος Α/150/10-7-2007).
3. Το Π.Δ. 284/88 περί Οργανισμού του Υπ. Οικονομικών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 29^α του Ν.1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137Α), όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Ν.2081/1992 (ΦΕΚ 154Α) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2^α του Ν.2469/1997 (ΦΕΚ 38Α).
5. Το Π.Δ. 185/09 Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών.
6. Το από 25-11-2014 πρακτικό διενέργειας κλήρωσης.
7. Την ανάγκη συγκρότησης επιτροπών διενέργειας και αξιολόγησης ενστάσεων του πιο πάνω διαγωνισμού.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Α. Συγκροτούμε επιτροπή διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού για την ανάθεση του έργου της φύλαξης της αποθήκης στην Πολίχνη Θεσσαλονίκης, για το έτος 2016 αποτελούμενη από τους παρακάτω υπαλλήλους:

1. Κουστράβα Ελένη, ως Πρόεδρος.
2. Κουλούσιος Ιωάννης, ως Μέλος.
3. Πανώριας Γεώργιος, ως Μέλος.

Σε περίπτωση που απουσιάζει ή κωλύεται κάποιος από τους παραπάνω υπαλλήλους ορίζουμε αναπληρωτές αυτών τους παρακάτω αντίστοιχα:

1. Μαρωνίδης Ευστράτιος, ως Αναπληρώτρια της Προέδρου.

2. Δουβλετή Καλλιόπη, ως Μέλος.
3. Δαδήρας Χρυσόστομος, ως Μέλος.

Χρέη γραμματέα της επιτροπής θα εκτελεί το μέλος αυτής που θα ορίσει η Πρόεδρος.

Έργο της επιτροπής είναι:

- Η διενέργεια του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, για την ανάθεση του έργου της φύλαξης της αποθήκης στην Πολίχνη Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με σφραγισμένες προσφορές.
- Η συγκέντρωση και αξιολόγηση προσφορών και η σύνταξη πρακτικού σε τρία (3) αντίτυπα, τα οποία θα παραδοθούν στο Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης, μέσα σε δύο (2) ημέρες από την ολοκλήρωση των διαδικασιών αξιολόγησης των προσφορών.
- Η αποσφράγιση των προσφορών των εταιριών σε τόπο, ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, η οποία οφείλει να ενημερώσει τους ενδιαφερόμενους:
 - α) να καταθέσουν προσφορές,
 - β) να παρευρίσκονται κατά την αποσφράγιση των προσφορών, εφόσον το επιθυμούν.

Η επιτροπή, πέραν των παραπάνω αρμοδιοτήτων της, θα γνωμοδοτεί και για κάθε θέμα που θα προκύπτει κατά τα διάφορα στάδια εξέλιξης του διαγωνισμού, από τη διενέργεια μέχρι και την ολοκλήρωσή του, σύμφωνα με τα οικεία άρθρα του Π.Δ. 118/07.

Η επιτροπή θα συνεδριάζει εντός του ωραρίου εργασίας.

Β. Συγκροτούμε επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων και προσφυγών του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, για την ανάθεση του έργου της φύλαξης της αποθήκης στην Πολίχνη Θεσσαλονίκης, για το έτος 2016, σύμφωνα με το άρθρο 38 παρ. 2β του Π.Δ. 118/07 αποτελούμενη από τους παρακάτω υπαλλήλους:

1. Μαλλίνης Δημήτριος, ως Πρόεδρος.
2. Κιούρα Παρασκευή, ως Μέλος.
3. Γαϊτανάκη Ευμορφίλη, ως Μέλος.

Σε περίπτωση που απουσιάζει ή κωλύεται κάποιος από τους παραπάνω υπαλλήλους ορίζουμε αναπληρωτές αυτών τους παρακάτω αντίστοιχα:

1. Τακατίνη-Θέμελη Ιωάννα, ως Αναπληρώτρια του Προέδρου.
2. Καρακυριαζή Ευμορφία, ως Μέλος.
3. Μπουκουβάλα Ιωάννα, ως Μέλος.

Χρέη γραμματέα της επιτροπής θα εκτελεί το μέλος αυτής που θα ορίσει η Πρόεδρος.

Έργο της επιτροπής είναι:

1. Η αξιολόγηση ενστάσεων του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/07.
2. Η υποβολή πρακτικών σε τρία (3) αντίτυπα στο Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης μέσα σε δύο (2) ημέρες από την ολοκλήρωση των διαδικασιών αξιολόγησης ενστάσεων.
3. Η επιτροπή θα συνεδριάζει εντός του ωραρίου εργασίας.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

ΑΝΘΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ