

Σπάτα, 24 Νοεμβρίου 2014

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ
ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝ/ΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΑΣΤΥΝ/ΣΗΣ ΑΕΡ/ΝΑ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΓΡ. ΕΣΩΤ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ - ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ
Αριθ. Πρωτ.: 8004/8/21-ιβ'

ΠΡΟΣ: 1.ΑΕΑ/Δ-ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΥ
Τμ. 3^ο Μισθολογίου-Λογιστηρίου Πολιτικού
Προσωπικού
Π.Κανελλοπούλου 4, Τ.Κ. 101 77 ΑΘΗΝΑ
2.ΑΕΑ/Δ-ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Τμήμα 2^ο
Π.Κανελλοπούλου 4, Τ.Κ. 101 77 ΑΘΗΝΑ

Α Π Ο Φ Α Σ Η

ΘΕΜΑ : «Σύσταση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης Ι.Δ.Α.Χ. πολιτικού προσωπικού που Υπηρετούν στη Διεύθυνση Αστυνόμευσης Αερολιμένα Αθηνών για το μήνα Δεκέμβριο».

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Την από 21/11/2014 αναφορά του κ. Τμηματάρχη του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης της Διεύθυνσης Αστυνόμευσης Αερολιμένα Αθηνών Α/Α' ΛΥΜΠΕΡΟΠΟΥΛΟΥ Πέτρου
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 394/2001 ``Χρόνος εργασίας του προσωπικού της ΕΛ.ΑΣ.``.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν.4024/2011 ``Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων Δημοσίου ... και άλλες διατάξεις`` (ΦΕΚ 226τ.Α'/27-12-2011).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν.3205/2003 (ΔΕΚ 297/Α)
5. Το υπ' αριθ. 1674/14/1295378 από 05-08-2014 Απόφαση κ. Προϊσταμένου Επιτελείου/Α.Ε.Α.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

1.- Όπως το μήνα **Δεκέμβριο του έτους 2014**, ο παρακάτω πολιτικός υπάλληλος κατηγορίας ΔΕ/Ε3 της Διεύθυνσης Αστυνόμευσης Αερολιμένα Αθηνών, απασχοληθεί για καθημερινή υπερωριακή εργασία, που δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις δεκαπέντε (15) ώρες και για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, που δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις δεκαέξι (16) ώρες, εκτελώντας καθήκοντα οδηγού υπηρεσιακών λεωφορείων, προκειμένου να καλυφθούν έκτακτες-αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες, αφενός λόγω των προγραμματισμένων αδειών κατά τον μήνα Δεκέμβριο του τακτικού προσωπικού (αστυνομικού) που εκτελεί καθήκοντα οδηγού υπηρεσιακών λεωφορείων της Δ/σης μας και αφετέρου λόγω λήψης επικείμενων - διατεταγμένων μέτρων τάξης - ασφαλείας κατά την άφιξη -αναχώρηση του Πρωθυπουργού της Τουρκίας και στις εκδηλώσεις της 6-7/12/2014.

**α) (44861) ΔΕ/Ε' ΑΜΠΑΤΖΙΔΗΣ Νικόλαος του Στεργίου : 15 ώρες τις καθημερινές
16 ώρες τις Κυριακές**

2.- Ο παραπάνω υπάλληλος δικαιούται αποζημίωση, που δεν θα υπερβαίνουν τις ώρες, όπως αυτές μνημονεύονται ανωτέρω.

3.- Η εκτελούμενη υπηρεσία και τα χρονικά όρια απασχόλησης, καταγράφονται στο Βιβλίο Υπηρεσίας που τηρείται στο αρχείο της Υπηρεσίας μας.

4.- Στο τέλος του μήνα θα σας υποβληθούν δικαιολογητικά για την πληρωμή του δικαιούχου, ήτοι αναφορά της Υπηρεσίας μας, βεβαίωση του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας ότι ο παραπάνω υπάλληλος εργάστηκε υπερωριακά (αναλυτικά κατά ημέρα και ώρες) και ότι ολοκληρώθηκε ή μη το έργο, καθώς και υπεύθυνη δήλωση του δικαιούχου ότι η αμοιβή κατά το μήνα Δεκέμβριο 2014 δεν θα είναι ανώτερη από το σύνολο των αποδοχών της οργανικής τους θέσης, σύμφωνα με το άρθρο 104 παρ.2 του ισχύοντος Συντάγματος.

Ο
Διευθυντής
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΔΗΜΟΥ
Ταξίαρχος