



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
7<sup>Η</sup> ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΡΕΘΥΜΝΟΥ



**α/α 81/2016**  
**ΣΥΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ**  
**ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ Γ.Ν. ΡΕΘΥΜΝΟΥ & ΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ ΦΟΡΕΩΝ**

Στο Ρέθυμνο σήμερα **08.07.2016** Ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **14.00μ.μ.**  
Οι παρακάτω υπογράφοντες:

αφενός του Γενικού Νοσοκομείου Ρεθύμνου, που εδρεύει στο Ρέθυμνο, Τρανταλλίδου 17-19 ΑΦΜ 999272718 και Δ.Ο.Υ. Ρεθύμνου και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας (στο εξής χάριν συντομίας «Νοσοκομείο» από τον Αναπληρωτή Διοικητή της, **ΜΙΚΡΟΥΛΗ ΣΠΥΡΙΔΩΝΑ**,

και αφετέρου της εταιρείας με την επωνυμία «**Μπενάκης Α. – Κουτράκης Δ. & Σία Ο.Ε.**» και το διακριτικό τίτλο «**B & C SOLUTIONS.**» με ΑΦΜ 998446436 της Δ.Ο.Υ. Ρεθύμνου (στο εξής καλούμενη «**Ανάδοχο**») που εδρεύει στο Ρέθυμνο, (Οδός Κριάρη 12, Τ.Κ. 74132) και εκπροσωπείται νόμιμα για την πρώτη υπογραφή της παρούσας από τον **Μπενάκη Ανδρέα**,

συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα παρακάτω:

**Ο πρώτος συμβαλλόμενος ενεργώντας με την παραπάνω ιδιότητα και λαμβάνοντας υπόψη:**

1. Το Ν.2286/95 (ΦΕΚ Α' 19/1-2-95) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων».
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64/16-3-2007), με το οποίο έγινε προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης Δημόσιων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
3. Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ Α' 150 /10-7-2007), συμπληρωματικά προς τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007.
4. Της παρ. 10, του άρθρου 50 του Ν.3370/2005(ΦΕΚ 176 Τ.Α' /11-07-2005 ) περί Οργάνωσης και λειτουργίας των υπηρεσιών δημόσιας υγείας.
5. Το Π.Δ 346/98, όπως τροποποιήθηκε με το Π. Δ. 18/2000, περί προσαρμογής της ελληνικής νομοθεσίας για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 13-10-97
6. Το Π.Δ. 166/2003 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35/29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ Α' 138/5-6-2003).
7. Νόμος υπ αρ. 3370 περί οργάνωσης και λειτουργίας των υπηρεσιών Δημόσιας Υγείας και λοιπές διατάξεις ΦΕΚ 176<sup>Α</sup>/11.07.2005 άρθρο 50 τροπ. Νόμων 3329/2005 και 2646 /1998
8. Την με αριθμ. 213/15/30-06-2016 απόφαση του Δ. Σ του Νοσοκομείου έγκριση διενέργειας Διαγωνισμού & απευθείας ανάθεση.
9. την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης 467/12-07-2016 ΑΔΑ.ΨΟ8Υ46907Λ-9ΚΑ
10. ΚΑΕ 0879

**Αναθέτει**

με την παρούσα στη δεύτερη συμβαλλόμενη εταιρεία «**Μπενάκης Α. – Κουτράκης Δ. & ΣΙΑ Ο.Ε.**» (καλούμενη στο εξής «ο Προμηθευτής») τις «**Υπηρεσίες συντήρησης Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου για τις ανάγκες του Γ. Ν. Ρεθύμνου & των λοιπών φορέων**» με τους παρακάτω όρους που πηγάζουν από την προαναφερόμενη αναλυτική διακήρυξη σύμφωνα με την προσφορά του και με τους παρακάτω όρους και συμφωνίες:

#### **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**

##### **Αντικείμενο της σύμβασης**

Το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για τις «**Υπηρεσίες συντήρησης Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου για τις ανάγκες του Γ. Ν. Ρεθύμνου & των λοιπών φορέων**», όπως αναλυτικά αναφέρονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές .

Τα ανωτέρω στο εξής θα καλούνται **υπηρεσία**, τα οποία αναλυτικά περιγράφονται πιο πάνω στη διακήρυξη και τις τεχνικές προδιαγραφών και στην προσφορά του Αναδόχου στην οποία αναφέρονται οι τεχνικές προδιαγραφές της προσφερόμενης υπηρεσίας και η οποία προσφορά αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**

##### **Αμοιβή – τίμημα – τρόπος πληρωμής – κρατήσεις**

Η μηνιαία αποζημίωση υποχρεούται το Γενικό Νοσοκομείο Ρεθύμνου να καταβάλλει στον ανάδοχο είναι το ποσό των #12.500,00# € χωρίς Φ.Π.Α.

Προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ 24% =15.500,00€

**Συνολική τιμή με ΦΠΑ** ένα (1) μήνα 15.500,00 €.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις και ενδεικτικά αναφέρουμε τις εξής:

1. Παρακράτηση και απόδοση ποσοστού 2% υπέρ της Ψυχικής Υγείας ( Ν. 3580/07 άρθρο 3) σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. ΔΥ6α/ΓΠ/οικ.36932/17-3-09
  2. Παρακράτηση προβλεπόμενου φόρου εισοδήματος όπως κάθε φορά αυτή προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις του Ν. 2198/04 (Φόρος παροχής υπηρεσιών 8% και τιμολόγιο πώλησης 4%.)
  3. Υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων 0,10% (Ν. 4013/2011)
- Και οποιαδήποτε άλλη νόμιμη κράτηση απαιτείται

**Το τίμημα θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο για το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης ήτοι ένα (1) μήνα.**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται με τακτικό Χρηματικό Ένταλμα, το οποίο θα εκδοθεί στο όνομα του αναδόχου, με βάση το τιμολόγιό του και ύστερα από θεώρηση (του εντάλματος) από την αρμόδια Υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Η δαπάνη βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Γενικού Νοσοκομείου Ρεθύμνου. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι προβλεπόμενες από την διακήρυξη νόμιμες κρατήσεις και τα αναλογούντα χαρτόσημα. Ο Φ.Π.Α. θα προστίθεται στη συνολική τιμολογιακή αξία και θα καταβάλλεται στον ανάδοχο κατά την πληρωμή του.

Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής ανά μήνα που πρέπει να προσκομίσει ο ανάδοχος είναι :

- (i) πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής εργασιών έκαστου μηνός
- (ii) πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας
- (iii) τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του αναδόχου.

#### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>**

##### **Χρόνος, τόπος και τρόπος παραλαβής εργασιών**

Η παροχή, ο χρόνος, ο τόπος καθώς και ο τρόπος παροχής **Υπηρεσίες συντήρησης Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου για τις ανάγκες του Γ. Ν. Ρεθύμνου & των λοιπών φορέων**, θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν και με τους όρους της Τεχνικής προσφοράς του αναδόχου, τα οποία καθίστανται παραρτήματα της παρούσας Σύμβασης.

**Ποιοτική και ποσοτική παραλαβή εργασιών**

Η παραλαβή των **Υπηρεσιών συντήρησης Η/Μ εξοπλισμού για τις ανάγκες του Γ.Ν. Ρεθύμνου και των λοιπών φορέων** θα γίνεται από τριμελή επιτροπή (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Εργασιών), που θα εκδίδει σχετικό πρακτικό ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

**ΑΡΘΡΟ 4°****Υποχρεώσεις και Ευθύνες του Αναδόχου**

Ο ανάδοχος υποχρεούται:

1. Να διαθέτει τα απαραίτητα άτομα τα οποία θα απασχολούνται υποχρεωτικά στην λειτουργία και συντήρηση των Ηλεκτρολογικών Εγκαταστάσεων συμπεριλαμβανομένων ασθενών ρευμάτων, των Μηχανολογικών εγκαταστάσεων, των κτιριακών εγκαταστάσεων, και του αντίστοιχου εξοπλισμού συμπεριλαμβανομένου του Τεχνολογικού Εξοπλισμού του Νοσοκομείου. Τα άτομα αυτά θα συμπληρώνουν την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου. Τα δύο μέρη θα λειτουργούν ως ένα ενιαίο σύνολο για την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Νοσοκομείου.
2. Να καταθέσει στην αρμόδια υπηρεσία του Νοσοκομείου επικυρωμένα αντίγραφα των πτυχίων, αδειών και λοιπών εγγράφων που αποδεικνύουν την καταλληλότητα των ατόμων που απασχολεί.
3. Να τηρεί τις διατάξεις της Εργατικής Νομοθεσίας που αφορούν την εργασία, τα ωράρια εργασίας, τις αμοιβές, τις κοινωνικές παροχές, τις αποζημιώσεις, τους φόρους, την υγεία και ασφάλεια των εργατών κλπ και θα ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για κάθε παράβασή τους.
4. Να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις προς το Δημόσιο, τούς ασφαλιστικούς φορείς και προς κάθε τρίτο.
5. Να χρησιμοποιεί προσωπικό αποδεκτό στο Νοσοκομείο, ειδικευμένο, υγιές άριστο στο είδος του, άψογο από πλευράς εργατικότητας, συνέπειας, ήθους, συμπεριφοράς απέναντι στους τρίτους και στο προσωπικό του Νοσοκομείου, ομοιόμορφης εμφάνισης με την ένδειξη «Τεχνικό Προσωπικό»
6. Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει στο προσωπικό του, ή σε άλλα άτομα, εξ αιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις ή πλημμελούς συντήρησης αυτών.
7. Να χρησιμοποιεί αποκλειστικά το τεχνικό προσωπικό που είναι ασφαλισμένο από αυτόν, στο αρμόδιο Ασφαλιστικό Ταμείο ή Οργανισμό. Το Νοσοκομείο δια της Τεχνικής Υπηρεσίας διατηρεί το δικαίωμα να απαγορεύει την εργασία στο μη ασφαλισμένο προσωπικό του αναδόχου. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάζει τα όργανα επίβλεψης του Νοσοκομείου με τα σχετικά επίσημα έγγραφα ασφάλισης του προσωπικού που απασχολεί.
8. Να παρέχει στο προσωπικό τις νόμιμες άδειες, αναπαύσεις και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα, υποχρεώσεων έναντι του Νοσοκομείου.
9. Να συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες, η οποία είναι και αρμόδια για την επίβλεψη και διαπίστωση της εκτέλεσης των σχετικών εργασιών και της τήρησης της σύμβασης.
10. **Αναλυτικότερη περιγραφή των υποχρεώσεων του αναδόχου γίνεται στο τεύχος των Τεχνικών Προδιαγραφών της σχετικής αναλυτικής διακήρυξης και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης.**

**ΑΡΘΡΟ 5°****Εκχώρησεις-Μεταβιβάσεις**

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση. Μόνη εξαίρεση αποτελεί η εκχώρηση του συμβατικού τιμήματος (του αναδόχου δικαίωμα) σε αναγνωρισμένο Τραπεζικό Ίδρυμα και η ανάθεση σε υπεργολάβο της εκτέλεσης ιδιαίτερα περιορισμένων και άκρως εξειδικευμένων εργασιών, μετά από αίτημά του και έγκριση του Νοσοκομείου.

**ΑΡΘΡΟ 6°****Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου**

**ΠΛΗΜΜΕΛΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ—ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ—ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του και δεν πληροί τις υποχρεώσεις του που προκύπτουν από την σύμβαση, ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ δύναται να εφαρμόσει σειρά μέτρων όπως έγγραφες παρατηρήσεις, έγγραφες συστάσεις, δυσμενείς εκθέσεις, απαιτήσεις απόλυσης / αντικατάστασης προσωπικού, περικοπές επί του λογαριασμού, απαίτηση αποκατάστασης ζημιών εγκαταστάσεων ή εξοπλισμού, απαίτηση καταβολής αποζημιώσεων κ.λ.π.

Σε ακραίες παραβιάσεις της σύμβασης και εφόσον ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν συμμορφώνεται στις συστάσεις και άλλα μέτρα που λαμβάνει ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ, προβλέπεται η κήρυξη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ως έκπτωτου, με παρακράτηση των εγγυητικών επιστολών και την λήψη οποιονδήποτε άλλων μέτρων και ενεργειών (ενδίκων ή μη) που ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ θα κρίνει ως προσφορότερων για την προάσπιση των συμφερόντων του.

Η κήρυξη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ως έκπτωτου γίνεται με απόφαση του ΕΡΓΟΔΟΤΗ. Για τον σκοπό αυτό απαιτείται αναλυτική και αιτιολογημένη εισήγηση της ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ και γνωμοδότηση της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.

**ΑΡΘΡΟ 7°****Τροποποίηση της Σύμβασης**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου του νοσοκομείου.

**ΑΡΘΡΟ 8°****Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών**

Η εν λόγω σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημοσίου συμφέροντος.

Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι το Πρωτοδικείο Ρεθύμνης.

**ΑΡΘΡΟ 9°****Θέση της παρούσας Σύμβασης σε ισχύ**

Η παρούσα σύμβαση τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία υπογραφής της και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και θα είναι για ένα (1) μήνα από 10.07.2016 έως και 09.08.2016.

Το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα να συνάψει συμπληρωματική σύμβαση εφόσον κριθεί απαραίτητο σύμφωνα με το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ τ. Α' 64/16.03.2007) παρ. 25 (άρθρο 31 οδηγίας 2004/18/ΕΚ).

Το Νοσοκομείο δύναται να μειώσει το προσωπικό του Αναδόχου ή και να διακόψει την σύμβαση, εφ' όσον κατά την διάρκεια αυτής προσληφθεί μόνιμο τεχνικό προσωπικό και η Υποδιεύθυνση Τεχνικού πιστοποιήσει ότι το νεοπροσληφθέν Προσωπικό έχει πλήρως εκπαιδευτεί και δύναται να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις λειτουργίας και συντήρησης του Η/Μ εξοπλισμού.

Σε περίπτωση που τυχόν ο επόμενος ετήσιος διαγωνισμός αποπερατωθεί πριν τη λήξη της παρούσας σύμβασης ή προκηρυχθεί διαγωνισμός και υπογραφεί σύμβαση από ανωτέρα αρχή ή την Ε.Π.Υ. ή την αρμόδια Υ.ΠΕ η σύμβαση αυτή θα λύεται και δεν θα παράγει κανένα έννομο αποτέλεσμα από την ημερομηνία ισχύος της νέας σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 10°****Παράρτημα – Διέπονται το έργο έγγραφα**

Τα έγγραφα που διέπουν την παρούσα σύμβαση, τα οποία υπογράφονται από αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη, προσαρτώνται στην παρούσα σύμβαση και αποτελούν ένα ενιαίο και αναπόσπαστο σύνολο με τη σύμβαση, υπό την έννοια ότι, ότι δεν ρυθμίζεται στην σύμβαση συμπληρώνεται από τα προσαρτώμενα σ' αυτή κατωτέρω τεύχη, οι όροι των οποίων ισχύουν το ίδιο με τους όρους της παρούσας σύμβασης και συμφωνούνται όλοι ουσιώδεις. Είναι δε τα εξής:

1. Η παρούσα σύμβαση
2. Διακήρυξη και των τευχών αυτής
3. Τεχνική προσφορά αναδόχου
4. Οικονομική προσφορά αναδόχου

**ΑΡΘΡΟ 11°****Λοιποί Όροι**

1. Ο Ανάδοχος δηλώνει ανεπιφυλάκτως ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση καθώς και σε όλα τα σχετικά και συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές, των οποίων όλων ανεξαιρέτως αυτή έλαβε γνώση και με τα οποία συμφωνεί.
2. Ο Ανάδοχος δηλώνει ρητά ότι αναλαμβάνει εξ' ολοκλήρου όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση, φέρει δε την ευθύνη για την επίτευξη του συμβατικού σκοπού. Κατά τον αυτό τρόπο εγγυάται την εκτέλεση του υπό ανάθεση έργου, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπτώσεις.
3. Τέλος και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα, θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.

Για τα παραπάνω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα, η οποία αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε υπογράφεται νομίμως από τους συμβαλλόμενους.

Από τα ως άνω τρία (3) πρωτότυπα της σύμβασης τα μεν δύο κατατέθηκαν στο αρμόδιο τμήμα του Ιδρύματος, το δε ένα έλαβε ο προμηθευτής.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**  
α/α

**Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

**ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΜΙΚΡΟΥΛΗΣ**

**ΜΠΕΝΑΚΗΣ Α. – ΚΟΥΤΡΑΚΗΣ Δ. & ΣΙΑ Ο.Ε.**