

**Καταχωριστέο στο ΚΗΜΔΗΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ**

1η ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ

Γ.Ν "ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ"

Γ.Ν "ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ"

**Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

ΠΛΗΡ.: Μ.Καραφέρη

Ταχ. Δ/ση: Πλατεία Έλενας Βενιζέλου 2

Τ.Κ: 11521 Αμπελόκηποι

Τηλ.& Fax : 210 6426319

e-mail : supplies-dept@hospital-elena.gr

***Νοσοκομείο Φιλικό Προς
Τα Βρέφη
Baby Friendly Hospital***

Α/Α 12/53/1

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

Για την ανάθεση της τεχνικής υποστήριξης – συντήρησης της πληροφορικής εφαρμογής για τη Διαχείριση Διοικητικών – Οικονομικών του Νοσοκομείου, για δύο (2) έτη.

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΩΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ: 5-5-2022

ΙΣΧΥΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ: από 1-6-2022 έως και 31-5-2024

ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΩΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ: Τα γραφεία του Γενικού Νοσοκομείου "ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ-ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ", Πλατεία Ελ.Βενιζέλου 2 Αμπελόκηποι Αθήνα.

ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ:

1. Η Ευαγγελία Κοντοσταθάκου, Αναπληρώτρια Διοικήτρια του Γενικού Νοσοκομείου "ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ-ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ" Γ.Ν. «ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ», κάτοικος Αθηνών, η οποία εκπροσωπεί το Νοσοκομείο.
2. Η κ. Βασιλική Παζιάντα, νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας 'COMPUTER SOLUTIONS ΑΕ' με έδρα την Αθήνα στην Διεύθυνση ΕΒΡΟΥ 69 Τ.Κ. 115 27 και ΑΦΜ 095403136, ΔΟΥ ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ.

Η Αναπληρώτρια Διοικήτρια του Νοσοκομείου και ο προαναφερόμενος νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, που στο εξής θα αναφέρεται ανάδοχος, συνυπογράφουν την παρούσα σύμβαση ως εκπρόσωποι των δύο συμβαλλομένων μερών.

Έχοντας υπ' όψιν τον Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016), την υπ' αριθ. **24/29/20-10-2021** Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου για την έγκριση της διενέργειας του Διαγωνισμού και ύστερα από Δημόσιο Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό, κάτω των ορίων, που διενεργήθηκε την 28η Δεκεμβρίου 2021, Α/Α διακήρυξης **04/24765/22-11-2021**, δια της υπ' αριθ. **12/53/18-04-2022** Απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου, ανατίθεται η συντήρηση στον δεύτερο από τους συμβαλλόμενους, που στο εξής θα αποκαλείται για συντομία ανάδοχος, ο οποίος την αναλαμβάνει με τους ακόλουθους όρους που αποδέχεται ανεπιφύλακτα μαζί με τους όρους της σχετικής διακήρυξης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 1ο
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ
CPV 72500000-0

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η τεχνική υποστήριξη – συντήρηση της πληροφορικής εφαρμογής για τη Διαχείριση Διοικητικών – Οικονομικών του Νοσοκομείου, για δύο (2) έτη.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στην κατατεθειμένη προσφορά της αναδόχου εταιρείας καθώς και τα αναφερόμενα στους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης του σχετικού διαγωνισμού τους οποίους έχει αποδεχθεί.

Για την καλή εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος παρέδωσε στο Νοσοκομείο εγγυητική επιστολή.....,

η οποία θα επιστραφεί στην ανάδοχο εταιρεία μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική εκτέλεση των προβλεπόμενων υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Α Ρ Θ Ρ Ο 2ο
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η ανάδοχος εταιρία θα είναι υπεύθυνη για την τεχνική υποστήριξη – συντήρηση της πληροφορικής εφαρμογής για τη Διαχείριση Διοικητικών – Οικονομικών του Νοσοκομείου, για δύο (2) έτη

Περιγραφή παρεχόμενης Υπηρεσίας - Υποχρεώσεις Αναδόχου

Α/Α	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
1	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ Τεχνική υποστήριξη – συντήρηση εφαρμογής Διαχείρισης Διοικητικών – Οικονομικών
1.1	Για ανάθεση συμβολαίων συντήρησης – υποστήριξης για έτος, και αφορούν την εφαρμογή «ΑΣΚΛΗΠΙΟΣ» που λειτουργεί στο Νοσοκομείο. 1) Δημόσιο Λογιστικό 2) Γενική Λογιστική 3) Αναλυτική Λογιστική +Κοστολόγηση 4) Μητρώο Δεσμεύσεων 5) Οικονομικός Προγραμματισμός 6) Λογαριασμοί Πληρωτέοι 7) Λογαριασμοί Εισπρακτέοι και Πελάτες 8) Διαχείριση Παγίων 9) Προμήθειες και Διαχείριση Συμβάσεων 10) Διαχείριση Αποθεμάτων και Αποθηκών 11) Διαχείριση Φαρμακείου 12) Διαχείριση Τμήματος Διατροφής 13) Μισθοδοσία 14) Διαχείριση Πρωτοκόλλου 15) Γρ. Προσωπικού

1.2	Υποστήριξη κωδικοποιήσεων Η εταιρεία θα ενημερώνει τις κωδικοποιήσεις των Υποσυστημάτων βάσει αλλαγών στις κωδικοποιήσεις που οφείλει να υιοθετήσει το Νοσοκομείο. Εξελίσξεις οι οποίες μπορεί να απαιτήσουν την ενημέρωση κωδικοποιήσεων είναι: αλλαγές στο θεσμικό πλαίσιο κωδικοποιήσεων σε εθνική κλίμακα π.χ. κωδικοποιήσεις υγειονομικών υλικών, ιατρικών υπηρεσιών, εξετάσεων, διαγνώσεων, Φαρμάκων, κλπ. Η εταιρεία θα ενημερώνει τις κωδικοποιήσεις των Υποσυστημάτων βάσει αλλαγών στις κωδικοποιήσεις που κρίνει απαραίτητες το Νοσοκομείο. Το Νοσοκομείο θα παραδίδει σε ηλεκτρονική μορφή τις νέες κωδικοποιήσεις στην εταιρεία.
1.3	Υποστήριξη διασυνδέσεων Η εταιρεία θα είναι υπεύθυνη για τη υποστήριξη των υφιστάμενων διασυνδέσεων του κάθε Υποσυστήματος με τα υπόλοιπα Υποσυστήματα του Πληροφορικού Συστήματος του Νοσοκομείου. Η εταιρεία θα οφείλει να συνεργάζεται με τους αναδόχους των υπόλοιπων υποσυστημάτων του Πληροφορικού Συστήματος του Νοσοκομείου για την υποστήριξη των υφιστάμενων διασυνδέσεων με τα υπόλοιπα υποσυστήματα και τη Διοίκηση της 1 ης Υ.ΠΕ. Απικής.
1.4	Συμβουλευτικές Υπηρεσίες σε Θέματα Παραγωγικής Λειτουργίας του Πληροφορικού Συστήματος Η αναγκαιότητα παροχής αυτών των υπηρεσιών έγκειται στη μεγάλη πολυπλοκότητα του επιχειρησιακού πεδίου, στο μεγάλο εύρος λειτουργιών που καλύπτει το Πληροφορικό Σύστημα του Νοσοκομείου καθώς και στο μεγάλο αριθμό χρηστών του. Θα παρέχονται απεριόριστες υπηρεσίες τηλεφωνικής υποστήριξης για: - Έγκαιρη παροχή πληροφοριών και συμβουλών στους χρήστες και στον υπεύθυνο διαχειριστή Πληροφορικού Συστήματος - Υποβοήθηση των χρηστών σε θέματα καθημερινής λειτουργίας στην χρήση του λογισμικού
1.5	Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών (Helpdesk) Η Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών θα είναι διαθέσιμη σε όλους τους χρήστες του Πληροφορικού Συστήματος του Νοσοκομείου στις εργάσιμες ημέρες από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή και από τις ώρες 8.00 μέχρι 16.00. •Πρώτο Επίπεδο Υποστήριξης - Τηλεφωνική Βοήθεια Η Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών θα παρέχει τηλεφωνικά υπηρεσίες υποστήριξης: - σχετικά με τη λειτουργία και τη χρήση του Πληροφορικού Συστήματος για την αντιμετώπιση προβλημάτων που θα εμφανιστούν κατά την κανονική χρήση των υποσυστημάτων του Πληροφορικού Συστήματος και την καθοδήγηση χρηστών στη διόρθωσή τους. - Έγκαιρη παροχή πληροφοριών και συμβουλών στους χρήστες και στον υπεύθυνο διαχειριστή Πληροφορικού Συστήματος - Υποβοήθηση των χρηστών σε θέματα καθημερινής λειτουργίας στην χρήση του λογισμικού •Δεύτερο Επίπεδο Υποστήριξης - Απομακρυσμένη επέμβαση για παροχή υπηρεσιών που δεν μπορούν να επιλυθούν τηλεφωνικά στο πρώτο επίπεδο Υποστήριξης.

	Επιδιόρθωση προβλημάτων ή δυσλειτουργιών που οφείλονται σε λανθασμένη εγκατάσταση των προϊόντων εκ μέρους της εταιρείας στον εξοπλισμό του Νοσοκομείου ή σε λάθη στον πηγαίο κώδικα των προϊόντων Λογισμικού.
1.6	Υπηρεσίες Υποστήριξης •Αφορά παροχή υπηρεσιών υποστήριξης εξ' αποστάσεως (τηλεματικής) στους χρήστες του Νοσοκομείου. Η εταιρεία θα εξετάζει όλες τις πληροφορίες που προέρχονται από τους χρήστες για ενδεχόμενα σφάλματα που εντοπίζονται και να επιλύει αυτά. Επίσης διερευνά την ύπαρξη προβλημάτων που έχουν εντοπισθεί από τους χρήστες προκειμένου να τα διορθώσει πριν να υπάρξει δυσμενής συνέπεια για όλο το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα. •Απομακρυσμένη επέμβαση για παροχή υπηρεσιών που δεν μπορούν να επιλυθούν τηλεφωνικά στο πρώτο επίπεδο Υποστήριξης. •Επιδιόρθωση προβλημάτων ή δυσλειτουργιών που οφείλονται σε λανθασμένη εγκατάσταση των προϊόντων εκ μέρους της εταιρείας στον εξοπλισμό του Νοσοκομείου ή σε λάθη στον πηγαίο κώδικα των προϊόντων Λογισμικού. •Παραμετροποίηση του συστήματος σε περίπτωση αλλαγών για τη βελτίωση της καθημερινής εργασίας και της λειτουργικότητας του. •Συνεργασία με τον Ανάδοχο Υποστήριξης του Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI) του Νοσοκομείου και της 1 ης Υ.ΠΕ. Αττικής για ανταλλαγή δεδομένων.
1.7	Χρόνοι Απόκρισης στην Παροχή Υπηρεσιών Υποστήριξης Η ανταπόκριση της εταιρείας σε περίπτωση προβλήματος σε εργάσιμες ημέρες θα είναι μικρότερη ή ίση των 4 ωρών. Για τις μη εργάσιμες ημέρες, το συντομότερο δυνατό και εντός του χρονικού ορίου των δύο πρώτων εργασίμων ωρών τις επόμενης εργάσιμης ημέρας
1.8	Διάρκεια Η διάρκεια παροχής των εν λόγω υπηρεσιών θα αφορά το διάστημα δύο (2) ετών από την υπογραφή της σύμβασης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 3 ο **ΤΙΜΗ**

Τεχνική υποστήριξη – συντήρηση της πληροφορικής εφαρμογής για τη Διαχείριση Διοικητικών – Οικονομικών του Νοσοκομείου, για δύο (2) έτη, συνολικής δαπάνης **75.000,00 πλέον ΦΠΑ** εις βάρος του Νοσοκομείου.

Α Ρ Θ Ρ Ο 4 ο **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

α). Για παροχή υπηρεσίας, η πληρωμή της αξίας των τιμολογίων θα γίνει σε Ευρώ το αργότερο εντός εξήντα (60) ημερών μετά την ποιοτική παραλαβή της παροχής υπηρεσίας από την αρμόδια επιτροπή του Νοσοκομείου **και θα είναι κάθε τρίμηνο με την έκδοση τιμολογίου παροχής υπηρεσιών.**

- Η αποζημίωση του αναδόχου θα καταβάλλεται για κάθε εκδιδόμενο τιμολόγιο. Προϋπόθεση εξόφλησης τιμολογίου είναι η εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου.

- Η πληρωμή θα γίνεται με την εξόφληση του 100% της αντίστοιχης αξίας, μετά την οριστική παραλαβή της προμήθειας ή της παροχής υπηρεσίας και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής προμήθειας ή παροχής υπηρεσίας με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του αναδόχου.

- Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής από τον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

β) Η πληρωμή των προμηθευτών για την αμοιβή τους έναντι αγαθών ή και παροχής υπηρεσιών θα πραγματοποιείται εντός προθεσμίας εξήντα (60) ημερών από τη λήξη της διαδικασίας επαληθεύσεως της αντιστοιχίας των συμφωνημένων και παραλαμβανομένων αγαθών ή υπηρεσιών και υπό την προϋπόθεση ότι έχει προ αυτής παραληφθεί τιμολόγιο ή άλλο ισοδύναμο για την πληρωμή έγγραφο.

Αν μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής δεν έχει παραληφθεί τιμολόγιο ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο του προμηθευτή, η προθεσμία των εξήντα (60) ημερών άρχεται από της παράδοσης τέτοιου εγγράφου.

γ) Τόκος υπερημερίας οφείλεται μόνο σε περίπτωση υπαιτίου καθυστέρησης πληρωμής, το δε ύψος αυτού υπολογίζεται με βάση το επιτόκιο που εφαρμόζει η Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα (επιτόκιο αναφοράς) στην πιο πρόσφατη κύρια πράξη χρηματοδότησης, η οποία πραγματοποιείται πριν από την πρώτη ημερολογιακή ημέρα του οικείου εξαμήνου, προσαυξημένο κατά 0,30 ποσοστιαίες μονάδες.

Ο προμηθευτής κατά την πληρωμή υπόκειται στις κάτωθι νόμιμες κρατήσεις.

α. 2% (Δύο τοις εκατό) Ν.3580/2007 άρθρο 3 παρ.(εε)

β. 0,07% (υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011 ως τροποποιήθηκε με τον Ν.4412/2016).),

γ. Ποσοστό 0,0036% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου για τέλος χαρτοσήμου και εισφοράς υπέρ ΟΓΑ του Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.(αριθμ Δ.ΤΕΦ Α΄1087988) ΕΞ 2013/30-5-13 έγγραφο της Διευθ. Τελών και Ειδ.Φορολογιών)
το οποίο υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3%, πλέον 20% υπέρ ΟΓΑ.

δ) 0,06% υπέρ ΑΕΠΠ (Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών), βάσει του Ν.4605/2019.

ε) Παρακράτηση 4% ή 8% για προκαταβολή φόρου εισοδήματος βάσει του Ν.2198/94.

**Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης: 1703/0 με ΑΔΑ: ΩΦ7Σ46904Ε-80Λ
& 765/0 με ΑΔΑ: ΨΑΧ646904Ε-ΚΚ2**

Κατά την πληρωμή ο ανάδοχος απαιτείται να προσκομίσει:

α) Φορολογική ενημερότητα.

β) Ασφαλιστική ενημερότητα (όλων των ασφαλιστικών Ταμείων).

γ) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν του ζητηθεί, από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον **ΚΑΕ 0426** του τακτικού προϋπολογισμού του Νοσοκομείου.

Α Ρ Θ Ρ Ο 5ο

Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών Βάσει του άρθρου 219 «Χρόνος παράδοσης υλικών» (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 221.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες

παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις.

Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφαση του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψη του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολή και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Α Ρ Θ Ρ Ο 6ο

Απόρριψη παραδοτέου – Αντικατάσταση, Βάσει του άρθρου 220 «Χρόνος παράδοσης υλικών» (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, πορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Α Ρ Θ Ρ Ο 7ο**ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

**Βάσει του άρθρου 203 «Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου»
(ΦΕΚ-147 Α/8-8-16): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών
(προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)**

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105,

β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206,

γ) στην περίπτωση δημόσιας σύμβασης υπηρεσιών:

αα) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και

ββ) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

2. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση παροχής υπηρεσιών κατά την περίπτωση γ' της παραγράφου 1, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωση του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

3. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) Ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

β) Είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον προμηθευτή μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74.

Εάν ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος για οποιεσδήποτε πράξεις ή παραλείψεις που αναφέρονται στα άρθρα της παρούσης διακήρυξης, το Νοσοκομείο σ' αυτή την περίπτωση δικαιούται μετά από απόφασή του, να προμηθευτεί το είδος με κατ' ευθείαν ανάθεση και η τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής θα επιβαρύνει τον εκπεσόντα ανάδοχο.

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν.4412/2016, ο ανάδοχος θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει σε Νοσοκομείο κ.λ.π. από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 8ο **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Το Δ.Σ του Νοσοκομείου, δύναται σε μονομερή διακοπή της ισχύος της σύμβασης αζημίως, στην περίπτωση που τα αρμόδια Υπουργεία, η Περιφέρεια Αττικής ή η 1^η Υ.ΠΕ Αττικής στην οποία υπάγεται το Νοσοκομείο, ή η Εθνική Κεντρική Αρχή Προμηθειών Υγείας ανακηρύξουν άλλον ανάδοχο της προμήθειας ή της παρεχόμενης υπηρεσίας.

Το Νοσοκομείο οφείλει να γνωστοποιήσει την διακοπή της σύμβασης στην ανάδοχο εταιρεία, ένα (1) μήνα νωρίτερα.

Α Ρ Θ Ρ Ο 9ο **ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ**

Σε περίπτωση ανώτερης βίας, η απόδειξή της, βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο.

Ανάδοχος ο οποίος δεν δηλώσει εγγράφως στο Νοσοκομείο τα περιστατικά που αποδεικνύουν την ανώτερη βία μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν αυτά από τα οποία ακολούθησε αδυναμία του για ολική ή μερική παράδοση του είδους, δεν έχει το δικαίωμα να επικαλεσθεί την ανώτερη βία και νόμιμα δικαιώματά του, που προκύπτουν από αυτή.

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για την μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.

Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:

Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος ή του εργοστασίου του ανάδοχο.

Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα ή στο εργοστάσιο του ανάδοχο.

Πλημμύρα.

Σεισμός.

Πόλεμος.

Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών (Διεθνούς Δικτύου).

Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMBARGO).

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπíπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει προς την Αναθέτουσα Αρχή με έγγραφό του και να επικαλεσθεί τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης παράδοσης της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 10ο **ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

Εάν ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος για οποιεσδήποτε πράξεις ή παραλείψεις που αναφέρονται στα άρθρα της παρούσης διακήρυξης, εκπίπτει υπέρ του Νοσοκομείου ολόκληρο το ποσό της εγγύησης καλής εκτέλεσης, παραιτούμενου του ανάδοχου του δικαιώματος της διαιτησίας σε κάθε περίπτωση.

Το Νοσοκομείο σ' αυτή την περίπτωση δικαιούται μετά από απόφασή του, να καλύψει την παρεχόμενη υπηρεσία με κατ' ευθείαν ανάθεση και η τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής θα επιβαρύνει τον εκπεσόντα ανάδοχο ανεξάρτητα από την κατάπτωση της εγγυοδοσίας του.

ΑΡΘΡΟ 11ο **ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 12ο **ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΈΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Το Νοσοκομείο δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής και κυρίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) αν ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση, παρά τις προς τούτο οχλήσεις του Νοσοκομείου,
- (β) αν ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις σύμφωνες με τις διατάξεις της σύμβασης εντολές του Νοσοκομείου,
- (γ) αν ο Ανάδοχος εκχωρεί τη σύμβαση ,
- (δ) αν ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
- (ε) αν εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να λύσει τη σύμβαση κηρύσσοντας έκπτωτο τον Ανάδοχο σε όποιο στάδιο εξέλιξης και αν βρίσκεται η διαδικασία εκτέλεσης της προμήθειας – **μετά από μηνιαία προειδοποίησή του** – αν διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται από μέρους του Αναδόχου οι όροι και οι προδιαγραφές που έχουν οριστεί (ιδίως όταν δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή τον χρόνο παράτασης που του δόθηκε μετά από αίτησή του) ή ότι δεν τηρείται το χρονοδιάγραμμα παράδοσης.

Με την απόφαση κήρυξης του ανάδοχου εκπτώτου από τη σύμβαση μπορεί να του παρασχεθεί η δυνατότητα παράδοσης του υλικού μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού που γίνεται σε βάρος του, πέραν της οποίας ουδεμία παράδοση ή αντικατάσταση απορριφθέντος υλικού γίνεται δεκτή.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, την ανάθεση ή τη σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του Νοσοκομείου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι κυρώσεις που προβλέπονται στο Ν.4412/2016.

Σε περίπτωση παράδοσης υλικού το οποίο παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους όρους της σύμβασης, χωρίς όμως να επηρεάζεται η καταλληλότητά του, είναι δυνατή η παραλαβή του, με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, έπειτα από απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης του Νοσοκομείου, σύμφωνα με τα οριζόμενα του Ν.4412.2016.

Το Νοσοκομείο αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού, πληρωτέου σύμφωνα με την παρούσα σύμβαση προς τον Ανάδοχο, μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε υπαιτιότητα του Νοσοκομείου. ή σε ανώτερη βία.

ΑΡΘΡΟ 13ο ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου του νοσοκομείου, αποκλειστικής ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

ΑΡΘΡΟ 14ο ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η εν λόγω σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημοσίου συμφέροντος.

Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια και δη αυτά των Αθηνών.

ΑΡΘΡΟ 15ο ΘΕΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΕ ΙΣΧΥ

Η παρούσα σύμβαση τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία υπογραφής της και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

ΑΡΘΡΟ 16ο ΓΕΝΙΚΑ

Για ότι δεν προβλέπεται από τους παρόντες όρους συμφωνιών ισχύουν οι διατάξεις των Ν.4412/2016 ως και των ειδικών νόμων με τις εκάστοτε τροποποιήσεις τους.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ ΓΙΑ

ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ

ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Η Αναπληρώτρια Διοικήτρια

Ευαγγελία Δ. Κοντοσταθάκου