



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 3^{ης} ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ)
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
«Γ.ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ-Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ»
ΕΝΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ»**

Θεσσαλονίκη 2-12-2014

Π Ρ Α Ξ Η 4 6 ^η

Ο Διοικητής του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ - Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ», κ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΥΛΟΣ, ο οποίος διορίστηκε σύμφωνα με την υπ αριθμ. Υ10β/Γ.Π.οικ.108960/25-11-2013 απόφαση της Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν.3527/2007, Ν.3329/2005, Ν.3528/2007, των άρθρων 69 του Ν.3918/2011, Ν.3984/2011 και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν.4052/2012, (ΦΕΚ Διορισμού 597/02-12-2013 τ. Υ.Ο.Δ.Δ.)

Αφού έλαβε υπ όψιν του :

- 1) Τον Ν.3205/2003 αρθρ. 16 όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 6 του Ν.3833/2010, και όπως αντικαθίσταται με τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 38 του Ν.3986/01-07-2011, περί περιορισμού ωρών απογευματινής και υπερωριακής εργασίας αναφορικά με την υπερωριακή εργασία.
- 2) Την υπ αριθμ. Υ10β/Γ.Π. 112316/31-12-2013 απόφαση κατανομής ωρών υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ΙΔ των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων, των Κέντρων Υγείας και των κέντρων Ψυχικής Υγείας.
- 3) Τις διατάξεις του Ν. 3979/16-06-2011, περί ορισμού των εβδομαδιαίων ωρών εργασίας.
- 4) Την αρ. Υ4α/οικ.112173/2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 3280/10-12-2012 τ.Β') των Υπουργών Οικονομικών-Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης-Υγείας «Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης Ο Άγιος Δημήτριος».
- 5) Το άρθρο 20 του Ν. 4024/2011 «Υπερωριακή Εργασία».
- 6) Τον προϋπολογισμό του Νοσοκομείου έτους 2014 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση στον Κ.Α.Ε. 511.
- 7) Τις επιτακτικές ανάγκες της υπηρεσίας.

Αποφασίζει

Συγκροτεί συνεργείο υπερωριακής απασχόλησης για τον μήνα ΔΕΚΕΜΒΡΙΟ του 2014, αποτελούμενο από τους παρακάτω μόνιμους και Ι.Δ. υπαλλήλους της Διοικητικής υπηρεσίας:

α) Υποδιευθυνση Διοικητικού:

1.Μπερσίμη Ιφιγένεια, έργο της οποίας είναι η αρχειοθέτηση εγγράφων του Διοικητή, αλλά και επιστημονικών συγγραμμάτων-περιοδικών αρμοδιότητας της βιβλιοθήκης.

2.Σαμαρά Χρυσάνθη, 3.Γκουτζικά Χριστίνα, 4.Βαΐτση Χρυσούλα, έργο των οποίων είναι η άμεση ενταλματοποίηση και πληρωμή ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων σε περίπτωση έκτακτης

επιχορήγησης, τακτοποίηση-συγκέντρωση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών των οικονομικών χρήσεων 2013. Στατιστικά δελτία σε καταχώρηση οικονομικών αναφορών στο ESYnet, ΕΛΣΤΑΤ, μητρώο Δεσμεύσεων.

6. Τσιλιάκη Ευαγγελία, έργο της οποίας είναι η καταχώρηση πρωτογενών παραστατικών στο σύστημα διαχείρισης υλικού, περιοδικός έλεγχος υπολείπου ειδών τόσο στη κεντρική αποθήκη όσο και στις επιμέρους αποθήκες τμημάτων-κλινικών και συμφωνία με τα αντίστοιχα ισοζύγια.

7.Λαζαρίδης Γρηγόρης 8.Μουρατίδου Ελισσάβετ, 9.Μαντατζή Στεργιανή έργο των οποίων είναι η γραμματειακή υποστήριξη της εφημερίας του Νοσοκομείου.

β) Υποδιεύθυνση Τεχνικού:

1.Τσιάκαλος Αναστάσιος, 2.Σταμνάς Βασίλειος, 3.Παπαδόπουλος Γεώργιος, 4.Ρίζιου Ιωάννης, έργο των οποίων είναι η απρόσκοπτη λειτουργία του κλιβάνου αποστείρωσης και των λέβητων καλύπτοντας τις ανάγκες του Νοσοκομείου.

5. Τσελεγκαρίδης Αλέξανδρος, 6.Καρπάθιος Μιχαήλ, 7.Κωνσταντινίδης Αναστάσιος, έργο των οποίων είναι η κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου σε ηλεκτρολόγους.

Ο Διοικητής

Παύλος Παπαδόπουλος

Εσωτερική διανομή:

1. Τμήμα Οικονομικού
2. Τμήμα Γραμματείας