



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΚΑΙ Ε.Φ.Κ.
ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΚΑΚΑΒΙΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ****Κακαβιά, 18/01/2017****Αριθ. Πρωτ.: 180**

Ταχ. Δ/ση : Δελβινάκι
 Ταχ. Κώδικας : 44002
 Πληροφορίες :
 Τηλέφωνο : 26573 61211
 Fax : 26573 61213
 E-Mail : syzefxis@2677.syzefxis.gov.gr
 Url : www.aade.gr

ΠΡΟΣ:

1) ΑΑΔΕ
 Γεν. Δ/ση Τελωνείων & ΕΦΚ
 Δ/ση Στρατηγικής Τελ/κών Ελέγχων &
 Παραβάσεων, Τμήμα Δ'
 2) ΕΛΥΤ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
 3) Δ/ση Τελωνειακών Διαδικασιών,
 Τμήμα Α'

ΑΠΟΦΑΣΗ**Η Προϊσταμένη του Τελωνείου Κακαβιάς έχοντας υπόψη:**

- 1) την αριθμ. πρωτ. ΔΣΤΕΠ Γ 51868ΕΞ2015ΕΜΠ/2015 Δ.Υ.Ο.
- 2) την αναγκαιότητα εύρυθμης λειτουργίας της υπηρεσίας,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Συγκροτούμε για την παρακολούθηση των εκ των υστέρων ελέγχων των παραστατικών του Τελωνείου μας, την προβλεπόμενη από την ανωτέρω Δ.Υ.Ο. « ΟΜΑΔΑ ΕΚ ΤΩΝ ΥΣΤΕΡΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ » της Υπηρεσίας μας που αποτελείται από τους παρακάτω υπαλλήλους:

1. Χήτα Παρασκευή ΠΕ/Α
2. Τζιάλλα Ελένη ΠΕ/Α
3. Μπόσμο Χρήστο ΠΕ/Α
4. Καραμάνης Χρήστος ΤΕ/Α
5. Παπαναστασίου Αθηνά ΔΕ/Α
6. Γαλάζιο Γεώργιο ΔΕ/Α

με συντονιστή της ομάδας τον υπάλληλο Στεργίου Ευάγγελο ΠΕ/Α και αναπληρωτή του, την Τσόκα Αγαθούλα ΠΕ/Β.

Έργο των παραπάνω υπαλλήλων θα είναι α) ο έλεγχος της ορθότητας των δηλουμένων στοιχείων των παραστατικών και β) ο έλεγχος της κανονικότητας των κάθε είδους εγγραφών και των συνημμένων δικαιολογητικών.

Οι προαναφερόμενοι υπάλληλοι θα προβαίνουν τρεις (3) φορές το μήνα τουλάχιστον, ήτοι ανά δεκαήμερο, σε εκ των υστέρων έλεγχο παραστατικών διαμετακόμισης & ΔΕΦΚ και σε ποσοστό 2% δειγματοληπτικά, που θα επιλέγεται μετά από την έκδοση εντολών από τους παρακάτω υπαλλήλους της Υπηρεσίας μας ως εξής:

Για τους μήνες Ιανουάριο, Φεβρουάριο και Μάρτιο από την κα Νούση Ευθυμία ΤΕ/Α.

Για τους μήνες Απρίλιο, Μάιο, Ιούνιο από τον κ. Χασκή Χρήστο ΠΕ/Α.

Για τους μήνες Ιούλιο, Αύγουστο και Σεπτέμβριο από τον κ. Μπούσιο Παντελή ΠΕ/Α.

Για τους μήνες Οκτώβριο, Νοέμβριο και Δεκέμβριο από την κα. Κεφαλίδου Ελένη ΠΕ/Α.

Σε κάθε έλεγχο παραστατικών θα τίθεται η σφραγίδα « Διενεργήθηκε εκ των υστέρων έλεγχος » με ημερομηνία, υπογραφή και ατομική σφραγίδα του ελέγχαντος υπαλλήλου.

e:\ek.ton.ysteron.elegxoi.2017.doc

Στο τέλος του τριμήνου, με ευθύνη του συντονιστή και κατόπιν ενημέρωσης του Προϊσταμένου, θα αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο αναφορά με τα αποτελέσματα των διενεργηθέντων ελέγχων, σύμφωνα με την ως άνω Δ.Υ.Ο.

Η παρούσα έχει αναδρομική ισχύ από 01-01-2017 και οι προγενέστερες αποφάσεις παύουν να ισχύουν.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ

ΜΑΡΙΑ ΚΑΡΑΝΙΚΑ

Εσωτερική διανομή

- 1) Όλους τους αναφερόμενους
στην παρούσα υπαλλήλους
- 2) Τμήμα Διαδικασιών
- 3) Δ/νση