

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
79 ΑΔΤΕ

ΣΥΜΒΑΣΗ Νο 02Π-Μ/2021

ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΙ
ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΚΑΙ
ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (Κ.Υ.Τ.) ΣΑΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ
ΑΠΟ 01 ΙΑΝ 21 ΕΩΣ 31 ΜΑΡ 21

ΑΝΑΔΟΧΟΣ: ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ & ΣΙΑ Ε.Ε.

ΠΙΝΑΚΑΣ**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: 02Π-Μ /2021**

<u>ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ</u>	
Άρθρο 1° :	Γενικοί Όροι
<u>ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ - ΟΡΟΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ</u>	
Άρθρο 2° :	Διάρκεια Σύμβασης
Άρθρο 3° :	Παρακολούθηση Σύμβασης
<u>ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ</u>	
Άρθρο 4° :	Περιγραφή -Τιμή Αντικειμένου – Κρατήσεις
Άρθρο 5° :	Πληρωμή – Δικαιολογητικά
Άρθρο 6° :	Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης/Προκαταβολής της Σύμβασης
<u>ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ - ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ</u>	
Άρθρο 7° :	Τεχνικές Προδιαγραφές
<u>ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ - ΟΡΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ</u>	
Άρθρο 8° :	Παράδοση - Παραλαβή Αντικειμένου Σύμβασης
Άρθρο 9° :	Δείγματα - Δειγματοληψία - Εργαστηριακές εξετάσεις
Άρθρο 10° :	Απόρριψη Παραδοτέου - Αντικατάσταση
<u>ΜΕΡΟΣ ΕΚΤΟ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ</u>	
Άρθρο 11° :	Κήρυξη Αναδόχου Εκπτώτου - Κυρώσεις
Άρθρο 12° :	Υποχρεώσεις Αναδόχου – Όροι Εκτέλεσης της Σύμβασης
Άρθρο 13° :	Υπεργολαβία
Άρθρο 14° :	Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης της Σύμβασης
Άρθρο 15° :	Τροποποίηση Σύμβασης κατά τη Διάρκεια
Άρθρο 16° :	Εχεμύθεια
Άρθρο 17° :	Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Σύμβασης
Άρθρο 18° :	Ολοκλήρωση Εκτέλεσης της Σύμβασης
Άρθρο 19° :	Συναντήσεις-Αναφορές-Επικοινωνία
<u>Γενικά</u>	

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
79 ΑΝΩΤΕΡΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΘΝΟΦΥΛΑΚΗΣ
«ΜΥΚΑΛΗ»
ΤΗΛ. : 2273083632
Fax: 22730 27941

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: 02Π-Μ/2021

ΠΟΣΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: 66.689,65 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 17%)

Παροχή Υπηρεσιών Σίτισης

1. Στην Σάμο σήμερα 31 ημέρα της εβδομάδος Πέμπτη στην έδρα της 79 ΑΔΤΕ οι υπογεγραμμένοι **Ταξίαρχος Δούκας Περικλής, Διοικητής 79 ΑΔΤΕ**, ως εκπρόσωπος της 79 ΑΔΤΕ (στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή») και η εταιρεία «ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ & ΣΙΑ Ε.Ε.» με ΑΦΜ:093946694, ΔΟΥ: Σάμου που εκπροσωπείται από τον Βακεντή Εμμανουήλ του Αποστόλου με Α.Δ.Τ: ΑΒ939420, Τηλ.: 2273062062, e-mail: vkdggroup@otenet.gr συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν, ο πρώτος των συμβαλλομένων, με την εκτεθείσα ιδιότητά του, την ανάθεση στο δεύτερο, καλούμενο στο εξής «Ανάδοχο», την παροχή των υπηρεσιών όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο άρθρο 4 και στο Παράρτημα «Α» της παρούσας σύμβασης.

2. Οι ανωτέρω συμβαλλόμενοι συμφωνούν και κάνουν αμοιβαία αποδεκτά τα διαλαμβανόμενα στα επόμενα άρθρα.

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ
ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1^ο

Γενικοί Όροι

1. Ο ανάδοχος δε δύναται να μεταβιβάσει το σύνολο ή μέρος των δικαιωμάτων της παρούσας σύμβασης, ή το σύνολο ή μέρος των υποχρεώσεων που απορρέουν από αυτήν, σε οποιοδήποτε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της παρούσας σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Ειδικότερα και όσον αφορά στην περίπτωση των παραδοθέντων υπηρεσιών, κατά την διαδικασία παραλαβής αυτών, οι διαφορές επιλύονται σύμφωνα με τα κατ' αναλογία καθοριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία και τους όρους της παρούσας.

3. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 θα επιλύεται αποκλειστικά από τα καθ' ύλη αρμόδια ελληνικά δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

4. Κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης εφαρμόζονται:

α. Οι διατάξεις του Ν.4412/2016,

β. Οι όροι της πρόσκλησης του διαγωνισμού και της παρούσας σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου και των παραρτημάτων τους και

γ. Συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

5. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει υποχρέωση για τυχόν μέτρα και αυξήσεις των πάσης φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λ.π που λαμβάνονται από οποιαδήποτε Αρχή και δεν ευθύνεται ούτε αποδέχεται οποιαδήποτε επίδραση επί της ποιότητας, τιμής και χρόνου παράδοσης των παραδιδόμενων ειδών, πλην της τυχόν αύξησης του ΦΠΑ.

6. Η σύμβαση χρηματοδοτείται από τον Ειδικό Φορέα 1.011.701.00.000.00, τον ΑΛΕ 2420204001, σύμφωνα με την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης άρθρου 1.2.2 της Διακήρυξης (ΑΔΑ:Ω5ΛΣ6-6ΟΑ).

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΟΡΟΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Άρθρο 2^ο

Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης αρχεται από 01 Ιαν 21 και μέχρι την ανάλωση του

συμβατικού ποσού και τυχόν τροποποίησης του και έως την 31 Μαρ 21.

Άρθρο 3^ο

Παρακολούθηση Σύμβασης

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την **Επιτροπή Παρακολούθησης** που συγκροτείται επίσης με απόφαση της ΑΑ η οποία και θα εισηγείται στην ΑΑ για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του [άρθρου 132](#) του ν. 4412/2016.

2. Σημειώνεται ότι η επιτροπή παρακολούθησης είναι διαφορετική από την επιτροπή παραλαβής της παρ. 6.3.1 της Διακήρυξης (ΑΔΑ:Ω5ΛΣ6-6ΟΑ). Δύναται όμως η επιτροπή παρακολούθησης να αποτελείται από τα ίδια άτομα, εν όλω ή εν μέρει, που απαρτίζουν την επιτροπή παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο εδάφιο 3, της παρ. 11, του [άρθρου 221](#) του ν. 4412/2016.

3. Η αναθέτουσα αρχή, με απόφασή της να ορίσει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

4. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

5. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει/ουν επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 4º**Περιγραφή – Τιμή Αντικειμένου – Κρατήσεις**

1. Το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών σίτισης στο ΚΥΤ Σάμου, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της Υπηρεσίας ως το Παράρτημα «Α» το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης, με το ακόλουθο τίμημα:

ΠΕΡΙΟΧΗ Κ.Υ.Τ. - ΔΟΜΗΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΤΙΜΗ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ (άνευ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (άνευ ΦΠΑ)	ΦΠΑ (17%)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (€) (με ΦΠΑ)
ΚΥΤ Σάμου	90	633,33€	56.999,70€	9.689,95€	66.689,65 €

2. Στις παραπάνω τιμές περιλαμβάνονται:

α. Οι βαρύνουσες τον ανάδοχο κρατήσεις ποσοστού 4,23068 %.

β. Κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για παράδοση των συμβατικών υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη σύμβαση.

3. Οι παραπάνω τιμές είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο και δεν αναπροσαρμόζονται μέχρι την ολοκλήρωση του αντικειμένου της σύμβασης.

4. Κατά την εξόφληση του αναδόχου θα γίνει παρακράτηση φόρου εισοδήματος σε ποσοστό 8% επί της καθαρής συμβατικής αξίας των παραδοθέντων υπηρεσιών [της συμβατικής αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ και των κρατήσεων (4,23068%)].

Άρθρο 5º**Πληρωμή – Δικαιολογητικά**

1. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται από την αρμόδια Υπηρεσία του ΥΠΕΘΑ στον αριθμό λογαριασμού (IBAN) του αναδόχου, στο 100 % του συμβατικού τμήματος που παραλήφθηκε σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης (ΑΔΑ:Ω5ΛΣ6-6ΟΑ) και το αργότερο σε τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής των δικαιολογητικών του αναδόχου, όπως αναφέρονται στην παρ. 4 της παρούσας, από την αναθέτουσα αρχή (οφειλέτη). Η πληρωμή θα γίνεται χωρίς την λήψη προκαταβολής στο 100% της συμβατικής αξίας, μετά την οριστική παραλαβή των υλικών.

2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των συμβατικών υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

Υπέρ ΜΤΣ	4,00%
Υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ	0,07%
Υπέρ Α.Ε.Π.Π.	0,06%
Χαρτόσημο	0,0839%
ΟΓΑ 20% επί Χαρτοσήμου	0,01678%
ΣΥΝΟΛΟ	4,23068%

3. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία, άρθρο 64 του ν.4172/2013 (Α'167), παρακράτηση φόρου εισοδήματος σε ποσοστό 8% επί της καθαρής συμβατικής αξίας των παραληφθέντων υλικών (της συμβατικής αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ και των κρατήσεων του άρθρου 5. Παρ.2).

4. Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος θα γίνεται τμηματικά με τις παρασχεθείσες υπηρεσίες την 31 Ιαν 21, 28 Φεβ 21 και με την λήξη της σύμβασης (31 Μαρ 21) με την συγκέντρωση των κάτωθι δικαιολογητικών:

α. Τιμολόγιο του αναδόχου, με την ένδειξη επί πιστώσει.

β. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας με την ένδειξη «ΓΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΧΡΗΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΦΟΡΕΙΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ».

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (κύριας και επικουρικής), για όλα τα ασφαλιστικά ταμεία που έχουν δηλωθεί κατά την κατάθεση της προσφοράς. Για την πληρότητα των ασφαλιστικών ενημεροτήτων ο πάροχος υπηρεσιών θα καταθέτει μαζί με τις ενημερότητες και Υπεύθυνη Δήλωση με τα ασφαλιστικά ταμεία στα οποία καταβάλει ασφαλιστικές εισφορές.

δ. Πρωτόκολλα οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής παραληφθεισών μερίδων, σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 και τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης (ΑΔΑ:Ω5ΛΣ6-6ΟΑ).

ε. Υπεύθυνη Δήλωση του τραπεζικού λογαριασμού του Αναδόχου σε μορφή IBAN που συνοδεύεται από αντίγραφο της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου της Τράπεζας στην οποία τηρείται ο λογαριασμός ή από βεβαίωση της Τράπεζας στην οποία τηρείται ο λογαριασμός.

στ. Πίνακας Απασχολούμενου Προσωπικού.

ζ. Αποδείξεις τραπεζικών καταθέσεων μισθοδοσίας του προσωπικού που απασχολήθηκε στο χρονικό διάστημα που προηγείται της εκάστοτε πληρωμής.

η. Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό.

θ. Η είσπραξη τυχόν απαιτήσεων πάσης φύσεως του Δημοσίου από την σύμβαση, γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του προμηθευτή ή σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης ή με βάση της διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ).

Ι. Η εξόφληση στο 100 % θα γίνεται υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής των υπηρεσιών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής ποινικών ρητρών εις βάρος του αναδόχου.

ια. Επισημαίνεται ότι η παρούσα σύμβαση επιβαρύνεται με ΦΠΑ και κρατήσεις, με την επιφύλαξη των καθοριζομένων στο 1.4.36. της Διακήρυξης (ΑΔΑ:Ω5ΛΣ6-6ΟΑ).

Άρθρο 6°

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης/Προκαταβολής της Σύμβασης

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. 401/702057-0/31-12-20 εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Εθνικής Τράπεζας (Κατάστημα Σάμου) ποσού δύο χιλιάδων οκτακοσίων πενήντα ευρώ (2.850,00€), η οποία αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της συνολικής αξίας του/των Τμήματος/άτων, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρου 4.1.1. της Διακήρυξης (ΑΔΑ:Ω5ΛΣ6-6ΟΑ), εκτός ΦΠΑ, αορίστου χρονικής ισχύος.

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της, μετά την οριστική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4. Σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων, από την επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 4 του [άρθρου 209](#) του ν.4412/16. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

6. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται στο σύνολό της, μετά την οριστική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

7. Η διάρκεια ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης είναι αορίστου χρόνου.

ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ

ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 7°**Τεχνικές Προδιαγραφές**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει τις συμβατικές υπηρεσίες σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές, που έχουν τεθεί ως το Παράρτημα «Α» στην παρούσα σύμβαση.

ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ**ΟΡΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ****Άρθρο 8°****Παράδοση - Παραλαβή Αντικειμένου Σύμβασης**

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από την επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν.4412/16.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής στην οποία μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος (άρθρο 219 παρ.2 του Ν.4412/2016), η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στις ακόλουθες ενέργειες:

α. Εξετάζει την πληρότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού των χώρων του ΚΥΤ.

β. Καταγράφει την ύπαρξη τυχόν παρεκκλίσεων των παρεχόμενων υπηρεσιών σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές και την προσφορά του παρόχου υπηρεσιών.

γ. Παραλαμβάνει το αντικείμενο της σύμβασης παροχής υπηρεσιών, λαμβάνοντας υπόψη, μεταξύ άλλων, τυχόν καταγραφές στο προβλεπόμενο από την παρ. 5 του άρθρου 3 της παρούσας, ημερολόγιο, που τηρείται από τον πάροχο υπηρεσιών και συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης..

δ. Μετά την διενέργεια των ανωτέρω ελέγχων η επιτροπή παραλαβής προβαίνει στην έκδοση των προβλεπόμενων πρωτοκόλλων παραλαβής. Επισημαίνεται ότι το πρωτόκολλο παραλαβής αποτελεί δικαιολογητικό πληρωμής των παρεχόμενων υπηρεσιών, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 5 της παρούσας.

3. Εφόσον απαιτούνται ειδικές γνώσεις ένα (1) τουλάχιστον μέλος της επιτροπής παραλαβής πρέπει να έχει την αντίστοιχη ειδικότητα.

4. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

5. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν

λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

6. Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν.4412/16.

7. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

8. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Άρθρο 9^ο

Απόρριψη Παραδοτέου – Αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή /και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το [άρθρο 218](#) του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΜΕΡΟΣ ΕΚΤΟ

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 10°**Κήρυξη Αναδόχου Εκπτώτου – Κυρώσεις**

1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

2. Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία να είναι εντός 24ώρου. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

3. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, η ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του Ν.4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5. Ο πάροχος υπηρεσιών που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

6. Οι καταστάσεις (μη εξαιρουμένων λοιπών καταστάσεων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία) και τα γεγονότα που συνιστούν παράβαση των όρων της σύμβασης αποτελούν ενδεικτικά (μη αποκλεισμένων καταστάσεων που δεν αναφέρονται επ' ακριβώς) οι κατωτέρω περιπτώσεις:

α. Επαναλαμβανόμενης μη παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας.

β. Επαναλαμβανόμενης απαίτησης της Αναθέτουσας Αρχής για συμμόρφωση του παρόχου προς τις υφιστάμενες παρατηρήσεις της, η οποία καταδεικνύει τελικά μη συμμόρφωση του παρόχου υπηρεσιών.

γ. Μη ύπαρξης των συνθηκών προβλεπόμενης καθαριότητας – υγιεινής.

δ. Μη συμμόρφωσης του παρόχου στην έγγραφη υπόδειξη, η οποία καταδεικνύει μη τήρηση των υποχρεώσεων του κατά την υλοποίηση του έργου.

ε. Μη τακτοποίησης παρατηρήσεων δευτερεύουσας σημασίας, που θέτουν όμως σε άμεσο κίνδυνο την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και για τις οποίες έχει ενημερωθεί να επιλύσει εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος.

στ. Συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 Ν.3863/2010 (Α' 115).

7. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία, ο πάροχος υπηρεσιών ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος της Αναθέτουσας Αρχής από την μη ή την πλημμελή ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης και η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται των νόμιμων δικαιωμάτων της για μελλοντικές ενέργειες.

8. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου / παρόχου υπηρεσιών μετά τη λήξη του χρόνου που καθορίζεται στη σύμβαση και πριν τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

β. Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

γ. Οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

9. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

10. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 11°

Υποχρεώσεις Αναδόχου – Όροι Εκτέλεσης της Σύμβασης

1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο πάροχος υπηρεσιών τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016. Επισημαίνονται τα στοιχεία που αναφέρονται στις περιπτώσεις α' έως στ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το .4496/2017 και ισχύει, ως κάτωθι:

α. Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο: **11 άτομα**

β. Ημέρες και ώρες εργασίας : **Από Δευτέρα έως Κυριακή**

(1) 1η βάρδια: από 07:00 έως 15:00,

(2) 2η βάρδια: από 15:00 έως 21:00.

γ. Συλλογική σύμβαση στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι: **ΕΘΝΙΚΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.**

δ. Ύψος προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές: **32.809,50€**

ε. Ύψος ασφαλιστικών εισφορών: **8.140,05€.**

στ. Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο: **1.414,55 τμ**

2. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται στην εφαρμογή των διατάξεων της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η Αναθέτουσα Αρχή, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, καταγγέλλουν υποχρεωτικά τη σύμβαση κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (Α' 115). Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

4. Ειδικότερα, οι υπηρεσίες που καλείται να εκτελέσει ο πάροχος υπηρεσιών είναι η διατήρηση του συνόλου των χώρων του ΚΥΤ, σε άριστη κατάσταση από πλευράς καθαριότητας, καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου που διαρκεί η σύμβαση. Οι εν λόγω χώροι και οι απαιτήσεις καθαρισμού περιγράφονται στο Παράρτημα «Α» της παρούσας.

5. Ο εξοπλισμός και τα υλικά - προϊόντα που θα χρησιμοποιούνται πρέπει να είναι κατάλληλα για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας και να πληρούν τους προβλεπόμενους, από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, ειδικούς όρους και προδιαγραφές. Επιπλέον, τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να θέτουν με οποιονδήποτε τρόπο σε κίνδυνο την υγεία του συνόλου του προσωπικού.

6. Τα μηχανήματα, εξαρτήματα, υλικά καθαρισμού και τα λοιπά αναλώσιμα (ενδεικτικά αναφέρονται: καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων μικρές ή μεγάλες, σκούπες καθαρισμού κτλ) βαρύνουν αποκλειστικά τον πάροχο υπηρεσιών και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων (Ν. 3850/2010, «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων (Α' 84)»).

7. Ο πάροχος υπηρεσιών πρέπει να φροντίζει για την επάρκεια των ανωτέρω

(παρ. 6) τους καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

8. Το προσωπικό του παρόχου υπηρεσιών:

- α. Θα φέρει διακριτική αμφίεση ή χαρακτηριστικό.
- β. Θα είναι ευγενικό και θα δέχεται κάθε έλεγχο από τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας.
- γ. Θα τελεί υπό τον έλεγχο και την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.
- δ. Οφείλει να διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή.
- ε. Υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο πάροχος υπηρεσιών είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

στ. Σε περίπτωση που το απασχολούμενο προσωπικό δεν προέρχεται από χώρα μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα πρέπει να έχει οπωσδήποτε άδεια διαμονής και εργασίας στη χώρα.

ζ. Όταν οι εργαζόμενοι απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης θα πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με αντίγραφο κατάστασης προσωπικοί ή απόσπασμα αυτής, η οποία θα του παρέχεται με μέριμνα του παρόχου υπηρεσιών.

9. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται σε συμμόρφωση προς τις υποδείξεις του αρμοδίου οργάνου της Υπηρεσίας για την παρακολούθηση της εκτέλεσης και διοίκησης της σύμβασης σε όλες τις φάσεις της παροχής υπηρεσιών.

10. Ο πάροχος υπηρεσιών είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από προσωπικό του, που θα ασχοληθεί σε οποιεσδήποτε υπηρεσία σε σχέση με το έργο. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

11. Ο πάροχος υπηρεσιών εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου κατά τη σύναψη της σύμβασης προσωπικού, που θα διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις του έργου, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτόν προσώπων.

12. Ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Υπηρεσίας.

13. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων των περιοχών που θα παράσχει της υπηρεσίες του, του προσωπικού των περιοχών ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενήσει κατά ή επ'

ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον πάροχο υπηρεσιών ή τους υπεργολάβους του εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού του.

14. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών σίτισης. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων. Από την εκτέλεση του της σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του αναδόχου ή / και άλλων παρόχων υπηρεσιών που ασχολείται με το έργο.

15. Σε περίπτωση που ο πάροχος υπηρεσιών είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορреουσών από τη παρούσα υποχρεώσεων τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος παλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του έργου.

16. Ο πάροχος υπηρεσιών, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, δύναται να αντικαταστήσει έναν ή περισσότερους από τους εργαζομένους (που έχουν δηλωθεί στην υποβληθείσα με την υπογραφή της σύμβασης κατάσταση προσωπικού), με την προϋπόθεση ότι οι νέοι εργαζόμενοι ανήκουν υποχρεωτικά στην ίδια μισθολογική κλίμακα και κατάσταση, ήτοι δικαιούνται να λαμβάνουν ακριβώς τις ίδιες αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές με αυτούς που πρόκειται να αντικατασταθούν. Στην περίπτωση αυτή, η αντικατάσταση/αλλαγή του προσωπικού πραγματοποιείται κατόπιν έγγραφης ενημέρωσης της Υπηρεσία από τον πάροχο υπηρεσιών στην οποία να αναφέρονται όλα τα σχετικά στοιχεία του προσωπικού (προς αντικατάσταση και νέου προσωπικού) που επιβεβαιώνουν την ανωτέρω προϋπόθεση.

17. Δεν θα χρησιμοποιήσει (άμεσα ή έμμεσα) αντιπροσώπους μόνιμους στην εφεδρεία Αξιωματικούς ή μόνιμους αποστράτους Αξιωματικούς για τους οποίους δεν έχει παρέλθει πενταετία από την αποστρατεία τους, βάσει του άρθρου 66 του ΝΔ 1400/73.

Άρθρο 12°

Υπεργολαβία

1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του [άρθρου 18](#) του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

2. Δεν επιτρέπεται η ανάθεση της εκτέλεσης της σύμβασης τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβο χωρίς την έγκριση της ΑΑ.

3. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα

αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Στην περίπτωση αυτή ο κύριος ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή τα αντίστοιχα δικαιολογητικά (αποδεικτικά μέσα) του ιδίου ή του νέου υπεργολάβου, με αυτά που είχαν προσκομισθεί από τον αρχικό, (προς αντικατάσταση) υπεργολάβο, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας πρόσκλησης, τα οποία θα αξιολογηθούν αρμοδίως (από το γνωμοδοτικό όργανο), ώστε να γίνει αποδεκτή ή μη η ανωτέρω αντικατάσταση (από το αποφαντικό όργανο).

4. Ομοίως σε περίπτωση που ο κύριος ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου, όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της πρόσκλησης και με τον οποίο διακόπτεται η συνεργασία, υποβάλει τα αντίστοιχα δικαιολογητικά τα οποία θα αξιολογηθούν αρμοδίως (γνωμοδοτικό όργανο), ώστε να γίνει αποδεκτή ή μη η ανωτέρω αντικατάσταση (αποφαντικό όργανο).

5. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει υποχρεωτικά τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης (ΑΔΑ:Ω5ΛΣ6-6ΟΑ).

6. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του [άρθρου 131](#) του ν.4412/2016.

7. Ο πάροχος υπηρεσιών και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 3860/2010.

Άρθρο 13ο

Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης της Σύμβασης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις), 6.3 (Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης), 6.4 (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση) της Διακήρυξης (ΑΔΑ:Ω5ΛΣ6-6ΟΑ), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του [άρθρου 221](#) του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί

εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

Άρθρο 14°

Τροποποίηση Σύμβασης κατά τη Διάρκεια

1. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του [άρθρου 132](#) του ν.4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του [άρθρου 221](#) του ν.4412/2016.

2. Δεν απαιτείται τροποποίηση της σύμβασης σε περίπτωση μεταβολής του συντελεστή Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) και σε περίπτωση αντικατάστασης – αλλαγής εργαζόμενου προσωπικού.

Άρθρο 15°

Εχεμύθεια

1. Ο προμηθευτής, συμπεριλαμβανομένου και τυχόν υπεργολάβων, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, οφείλει να τηρεί απόρρητες οποιασδήποτε φύσης και είδους πληροφορίες που περιέρχονται σε αυτόν, τυχαία ή ένεκα της εκτέλεσής του έργου που θα αναλάβει.

2. Η υποχρέωση αυτή καταλαμβάνει και το πάσης φύσεως προσωπικό του προμηθευτή και τυχόν υπεργολάβων. Ο προμηθευτής δεν δικαιούται να χρησιμοποιήσει κάποιες από τις εν λόγω πληροφορίες για σκοπό άλλον από τον αναγκαίο για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων και να γνωστοποιεί κάποιες από τις εν λόγω πληροφορίες σε οποιονδήποτε άλλον, τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, εκτός όσων βρίσκονται σε άμεση ή έμμεση επαγγελματική εξάρτηση από τον προμηθευτή κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η αποκάλυψη πληροφοριών σε οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο θα πρέπει να γίνεται εμπιστευτικά και μόνο στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

3. Σε περίπτωση παράβασης των όρων του παρόντος άρθρου (άρθρο 15), η ΑΑ δικαιούται να ζητήσει την επανόρθωση κάθε ζημίας της.

Άρθρο 16°

Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Σύμβασης

1. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α. Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του [άρθρου 132](#) του ν.4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

β. Ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παρ. 2.2.3.1. και 2.2.3.2 της Διακήρυξης

(ΑΔΑ:Ω5ΛΣ6-6ΟΑ) και ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

γ. Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

2. Επισημαίνεται το δικαίωμα της Στρατιωτικής Υπηρεσίας για δυνατότητα μονομερούς τερματισμού της σύμβασης, πριν το πέρας της χρονικής περιόδου ολοκλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, άνευ περαιτέρω αποζημίωσης, σε περίπτωση που υπηρεσιακοί – επιχειρησιακοί λόγοι επιβάλουν την παύση ή την αναστολή λειτουργίας του συγκεκριμένου εξυπηρετούμενου Κέντρου.

Άρθρο 17°

Ολοκλήρωση Εκτέλεσης της Σύμβασης

Η σύμβαση (αρχική συμπεριλαμβανομένου τυχόν τροποποίησης /-σεων) θεωρείται ότι εκτελέστηκε λόγω της ιδιαιτερότητας της σύμβασης, δεδομένου του ευμετάβλητου της ροής των εισερχομένων προσφύγων και μεταναστών, όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α. Έχει παρέλθει η διάρκεια αυτής που έχει τεθεί στην πρόσκληση.

β. Αναλώθηκε η συνολική συμβατική αξία της σύμβασης πριν τη λήξη της συμβατικής διάρκειας.

γ. Ολοκληρώθηκε η οριστική παραλαβή των συμβατικών υπηρεσιών στο χώρο που ορίζεται στη παρούσα.

δ. Αποπληρώθηκε η συνολική αξία της συμβάσεως, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν ποινικές ρήτρες ή εκπτώσεις.

ε. Εκπληρώθηκαν οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο (2) συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα και εκδόθηκαν τελεσίδικες αποφάσεις επί επιβολής ποινικές ρητρών ή εκπτώσεων ή επί διαδικασίας δικαστικής επίλυσης διαφορών.

Άρθρο 18°

Συναντήσεις – Αναφορές – Επικοινωνία

1. Ο ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή, μπορούν να οργανώνουν συναντήσεις όταν θεωρηθεί απαραίτητο, με σκοπό τη συζήτηση οποιουδήποτε θέματος προκύψει στα πλαίσια της εκτέλεσης της σύμβασης.

2. Ο ανάδοχος ορίζει ως κύριο και αποκλειστικό σημείο συνδέσμου (PointofContact – PoC) την Λεοντίδου Μαρία, τηλ.:6980323530, e-mail:accountant@vksgroup.gr και σε περίπτωση απουσίας της, τον Αρμάντο Ίλα, τηλ.:6984901211,

e-mail:vkdgroupr3@gmail.com, ως υπεύθυνους παροχής υπηρεσιών καθαριότητας και διαχείρισης και ρύθμισης όλων των θεμάτων της παρούσας σύμβασης.

ΓΕΝΙΚΑ

1. Άπαντες οι όροι της σύμβασης θεωρούνται ουσιώδης.
2. Τα επισυναπτόμενα Παραρτήματα «Α», «Β» και «Γ» αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.
3. Η παρούσα συντάχθηκε εις τριπλούν και αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλομένους.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ



Ο
ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΒΑΚΕΝΤΗΣ & ΣΙΑ Ε.Ε.
ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ - ΥΓΙΗ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ
ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΙΩΝ ΣΑΜΟΥ Τ.Κ. 83101
ΑΦΜ: 088048084 - ΔΟΥ: ΣΑΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- «Α»: Τεχνικές Προδιαγραφές
- «Β»: Τεχνική Προσφορά Αναδόχου
- «Γ»: Οικονομική Προσφορά Αναδόχου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΗΝ
ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 01Π-Μ /2021 ΣΥΜΒΑΣΗ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Περιγραφή και ποσοτικοποίηση χώρων και εργασιών

1.1 Δομικές εγκαταστάσεις

1.1.1 Χώρος παράθεσης συσσιτίου έκτασης 200 τμ.

1.1.2 Είκοσι ένα κτίρια των διοικητικών υπηρεσιών συνολικής έκτασης 280 τ.μ.

1.1.3 Τρία ιατρεία συνολικής έκτασης 300 τ.μ.

1.1.4 Χώροι υγιεινής (WC, λουτρά) πλην χημικών τουαλετών, συνολικής έκτασης 100 τμ

1.1.5 Χώρος αναμονής, καταγραφής – ταυτοποίησης και περιμετρικά αυτού συνολικής έκτασης 300 τμ

1.2 Υπαίθριοι Χώροι

1.2.1 Χώρος περιμετρικά των οικίσκων διαμονής των μεταναστών συνολικής έκτασης 1.200 τμ.

1.2.2 Ακάλυπτη περιοχή μετά την είσοδο στο ΚΥΤ συνολικής έκτασης 180 τμ.

1.2.3 Εσωτερικοί δρόμοι - διάδρομοι και εξωτερικοί χώροι σκηνών συνολικής έκτασης 12.000 τμ.

1.2.4 Εσωτερικά της περίφραξης (συμπεριλαμβάνεται η νεκρή ζώνη και η ζώνη διαφυγής) σε ακτίνα 20 μέτρων.

1.2.5 Πενήντα (50) Κάδοι Απορριμμάτων.

1.2.6 Περιμετρικά εγκαταστάσεων κοινής ωφελείας συνολικής έκτασης 1.000 τμ.

2. Προγραμματισμός – συχνότητα και τρόπος καθαρισμού

2.1 Για τον χώρο της παρ. 1.1.1 παροχή καθαρισμού 3 φορές ημερησίως μετά την διανομή των γευμάτων (πρωινό – γεύμα – δείπνο). Ο καθαρισμός περιλαμβάνει σάρωση πατωμάτων, καθάρισμα τραπεζιών και πάγκων με απορρυπαντικό κατάλληλο για επαφή με τρόφιμα, άδειασμα κάδων και απομάκρυνση απορριμμάτων.

2.2 Για τον χώρο της παρ. 1.1.2 παροχή καθαρισμού 1 φορά ημερησίως κατόπιν υποδείξεως της Διοικήσεως του Κέντρου. Ο καθαρισμός περιλαμβάνει σάρωση και σφουγγάρισμα πατωμάτων, καθάρισμα τοίχων και επιφανειών (τραπέζια, πάγκοι,

παράθυρα κτλ) με απορρυπαντικό γενικής χρήσης, άδειασμα κάδων και καλαθιών και τοποθέτηση κενής σακούλας απορριμμάτων.

2.3 Για τους χώρους των παρ. 1.1.3. και 1.1.5 παροχή καθαρισμού 2 φορές ημερησίως (πρωί – απόγευμα). Ο καθαρισμός περιλαμβάνει σάρωση και σφουγγάρισμα πατωμάτων, καθάρισμα τοίχων και επιφανειών (τραπέζια, πάγκοι, παράθυρα κτλ) με απορρυπαντικό γενικής χρήσης, άδειασμα κάδων και καλαθιών και τοποθέτηση κενής σακούλας απορριμμάτων.

2.4 Για τον χώρο της παρ. 1.1.4 παροχή καθαρισμού 2 φορές ημερησίως (πρωί – απόγευμα) και εκτάκτως οποιαδήποτε άλλη στιγμή της ημέρας χρειαστεί καθ' υπόδειξη της Διοικήσεως του Κέντρου. Ο καθαρισμός περιλαμβάνει σαπουνίσμα – απολύμανση, καθαρισμός πλακιδίων τοίχου, αφαίρεση αλάτων από βρύσες και είδη υγιεινής και άδειασμα κάδων. Ειδικότερα οι λεκάνες, τα WC, τα επίπεδα πατάκια, οι ντουζιέρες σαπουνίζονται με απολυμαντικό υγρό και ξεπλένονται έτσι ώστε να απομακρύνονται πάσης φύσεως λεκέδες, στίγματα, άλατα κλπ. Υδραυλικές εγκαταστάσεις, προστατευτικά ελάσματα, καθρέπτες, θήκες σαπουνιών, όπως επίσης πόρτες, μεταλλικά προστατευτικά ελάσματα και χερούλια καθαρίζονται με απολυμαντικό υγρό. Ορατές βρωμιές όπως επίσης και λεκέδες γύρω από τις λεκάνες WC, τους νιπτήρες απομακρύνονται.

2.5 Για τους χώρους των παρ. 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 και 1.2.5 παροχή καθαρισμού 1 φορά ημερησίως. Ο καθαρισμός περιλαμβάνει σάρωση οδών και διαδρόμων, άδειασμα κάδων και καλαθιών και τοποθέτηση κενής σακούλας απορριμμάτων, απομάκρυνση απορριμμάτων.

2.6 Για τους χώρους των παρ. 1.2.4 και 1.2.6 παροχή καθαρισμού 1 φορά την εβδομάδα κατόπιν υποδείξεως της Διοικήσεως του Κέντρου. Ο καθαρισμός περιλαμβάνει σάρωση και απομάκρυνση απορριμμάτων.

3. **Απασχολούμενο προσωπικό** (αριθμός και ώρες απασχόλησης του): τουλάχιστον 8 άτομα (8ωρης απασχόλησης) από 07:00 ως 15:00, τουλάχιστον 3 άτομα (6ωρης απασχόλησης) από 15:00 ως 21:00.

4. Υποχρεώσεις αναδόχου

4.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται με μέριμνά του, σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και τη σύμφωνη γνώμη του Διοικητού του ΚΥΤ, όπως προβεί στην δημιουργία κατάλληλων συνθηκών στο Κέντρο, για το οποίο θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας, ώστε να είναι δυνατή η αποθήκευση/τοποθέτηση κατά περίπτωση των απαιτούμενων μέσων-υλικών καθαριότητας. Σε περίπτωση που απαιτηθούν έργα υποδομής για την εξασφάλιση του εξοπλισμού του αναδόχου, τότε το κόστος κατασκευής-εγκατάστασης επιβαρύνει τον ανάδοχο, δεν καλύπτεται από τη σύμβαση και η αποκατάσταση του χώρου εντός τριμήνου από ολοκλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου. Η χρήση και λειτουργία των προαναφερθέντων αποτελεί αποκλειστικά ευθύνη του παρόχου υπηρεσιών (αναδόχου).

4.2. Θα πρέπει να διασφαλίζει ότι όλοι οι χώροι της δομής διατηρούνται καθαροί. Κάθε οίκημα πρέπει να τηρεί πρόγραμμα καθαριότητας. Η καθαριότητα των οικημάτων και όλων των κοινόχρηστων χώρων, πρέπει να ελέγχεται σε καθημερινή βάση.

4.3 Τα άτομα που είναι επιφορτισμένα με την καθαριότητα πρέπει να έχουν πρόσβαση σε επαρκή και κατάλληλο εξοπλισμό, όπως καθαριστικά προϊόντα, γάντια, μάσκες προστασίας κλπ.

4.4 Θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι η κουζίνα και οι χώροι υγιεινής διατηρούνται εξαιρετικά καθαροί και πληρούν όλους τους όρους υγιεινής και προστασίας.

4.5 Η κουζίνα και οι χώροι υγιεινής πρέπει να καθαρίζονται τουλάχιστον μία φορά την ημέρα ή όσο συχνά χρειάζεται. Η κουζίνα και οι χώροι υγιεινής πρέπει να καθαρίζονται εις βάθος για την απομάκρυνση όλων των μικροβίων. Ο σε βάθος καθαρισμός μπορεί να γίνεται από επαγγελματικά συνεργεία.

4.6 Ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει να ορίσει υπεύθυνο έργου και αναπληρωματικό ο οποίος πρέπει αφενός να επιβλέπει την ορθή λειτουργία, αφετέρου να έρχεται σε επαφή με τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύψει. Ο υπεύθυνος έργου ή ο αναπληρωματικός θα πρέπει να είναι παρών στο χώρο του ΚΥΤ σε ώρες που θα καθορίσει η Δκση του ΚΥΤ σε συνεργασία με τον ανάδοχο.

5. Υλικά και μηχανήματα καθαρισμού

5.1 Μηχανές απορρόφησης υγρών-σκόνης.

5.2 Σκούπες καθαρισμού εξωτερικών χώρων (σάρωθρα).

5.3 Καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος (μπλέ και κόκκινους) διπλού συστήματος. Θα χρησιμοποιούνται διαφορετικοί κάδοι σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος για κτίρια - κοινόχρηστους χώρους, διαφορετικοί για το ιατρείο, διαφορετικοί για WC - λουτρά.

5.4 Σκούπες εσωτερικού χώρου.

5.5 Σφουγγαρίστρες διαφορετικές για κτίρια - κοινόχρηστους χώρους, διαφορετικές για χώρους διαμονής, διαφορετικές για ιατρεία, διαφορετικές για κουζίνες-τραπεζαρίες, διαφορετικές για WC - μπάνια ασθενών.

5.6 Λοιπά υλικά και εξοπλισμός

5.6.1 Ξεσκονόπανα (υφασμάτινα ή wetex) διαφορετικού χρώματος για έπιπλα / τραπέζια - πόρτες, για εξοπλισμό χώρων διαμονής - ιατρείου, για νιπτήρες - ντουζιέρες και για τουαλέτες.

5.6.2 Γάντια χονδρά κουζίνας δύο χρωμάτων, Χονδρά γάντια για βαριές εργασίες.

5.6.3 Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου και μπλε χρώματος ανθεκτικές, διάφορων μεγεθών.

5.6.4 Σκάλες.

5.6.5 Λάστιχα νερού.

5.6.6 Μπαλαντέζες.

5.6.7 Φαράσια.

5.6.8 Πινακίδες προειδοποίησης «ΠΡΟΣΟΧΗ! ΒΡΕΓΜΕΝΟ ΠΑΤΩΜΑ!».

5.6.9 Σκούπες καθαρισμού εξωτερικών χώρων (αυτοκινούμενα σάρωθρα)

5.6.10 Πλαστικοί κάδοι απορριμμάτων τροχήλατοι 80 lt.

5.6.10.1 Σε εξωτερικό χώρο, περιμετρικά κάθε 50 μέτρα ένας κάδος απορριμμάτων των 80 lt

5.6.10.2 Σε εσωτερικό χώρο, κάθε 200 τ.μ. ένας κάδος απορριμμάτων των 80 lt για μεγάλους χώρους και σε μικρούς χώρους κάτω των 100 τ.μ. ένας κάδος απορριμμάτων των 40 lt.

5.6.11 Οχήμα/τα για τη μεταφορά του προσωπικού του συνεργείου καθαριότητας από και προς το ΚΥΤ, καθώς και κατάλληλο/α όχημα/τα για την μεταφορά των απορριμμάτων από το εσωτερικό του ΚΥΤ, σε προκαθορισμένο σημείο περισυλλογής του Δήμου εκτός του ΚΥΤ. Τα προαναφερθέντα οχήματα να είναι τουλάχιστον τύπου Β, όπως αυτός (ο τύπος) αναγράφεται στην άδεια οδήγησης.

5.7 Ο πάροχος υπηρεσιών είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την διάθεση και χρήση όλων των μέσων καθαρισμού (υλικών και μηχανημάτων).

5.8 Ο πάροχος υπηρεσιών είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την διάθεση και κάλυψη του σχετικού κόστους όλων των αναλωσίμων καθαρισμού (λχ διάφορα καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων, σαπούνια κτλ).

6. Υποχρεώσεις Δομής: Η Στρατιωτική Υπηρεσία δεν δεσμεύεται για τη δημιουργία υποδομών παροχής ηλεκτρικού ρεύματος και νερού προς τον Πάροχο Υπηρεσιών. Το ηλεκτρικό ρεύμα και νερό που θα απαιτηθεί για την εκτέλεση των απαιτούμενων εργασιών καθαρισμού θα παρέχεται με ευθύνη του ΚΥΤ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ



Ο
ΑΝΑΔΟΧΟΣ
ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΒΑΚΕΝΤΗΣ & ΣΙΑ Ε.Ε.
ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ - ΥΠΗΡ. ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ
ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΙΩΝ ΣΑΜΟΥ Τ.Κ. 83101
ΑΦΜ: 093946694 - ΔΟΥ: ΣΑΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΗΝ
ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 02Π-Μ /2021 ΣΥΜΒΑΣΗ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

(Επισυνάπτεται η τεχνική προσφορά του αναδόχου)



ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο
ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΜΑΝΟΥΝΑ ΒΑΚΕΝΤΗΣ & ΣΙΑ Ε.Ε.
ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ, ΥΠΗΡ. ΑΠΟΛΥΜΑΝΩΣΕΩΣ
ΟΙΚΑΜΠΟΣ Μ. ΜΕΚ. 83101
ΑΦΜ: 093210000

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΕΚΠΡΟΣΩΠΙΟΣ ΤΟΥ ΥΠΕΘΑ



ΣΕΛΙΔΑ ΣΚΟΠΙΜΩΣ ΚΕΝΗ

ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Σάμος, 28/12/2020

Α. ΔΗΛΩΣΗ

Ο υπογράφων ενεργούν ως νόμιμος εκπρόσωπος της Εταιρείας:
ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ, ΑΦΜ 093946694, ΔΟΥ ΣΑΜΟΥ, ΕΔΡΑ
ΜΕΣΟΚΑΜΠΟ ΣΑΜΟΥ

ΔΗΛΩΝΩ

1. Ότι η Εταιρεία μας, προκειμένου να διαμορφώσει την Τεχνική Προσφορά της για την υλοποίηση της σύναψης σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας συνολικής χρονικής διάρκειας 90 ημέρων για τους πρόσφυγες και μετανάστες του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Σάμου, μελέτησε με προσοχή και έλαβε υπόψη της:

α. Την υπ' αριθ. 02Π-Μ/2021 Πρόσκληση με όλα τα σχετικά Παραρτήματά και τις Προσθήκες της που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των εγγράφων της σύμβασης και της εν λόγω διαδικασίας σύναψης.

β. Το σύνολο του θεσμικού πλαισίου που καλύπτει τον διαγωνισμό αυτό.

2. Ότι η Εταιρεία μας έλαβε γνώση των όρων των προς παράδοση υπηρεσιών και των τεχνικών προδιαγραφών που απαιτούνται και αναλύονται στην Πρόσκληση και τους αποδέχεται ΡΗΤΑ και ΑΝΕΠΙΦΥΛΑΚΤΑ στο σύνολό τους.

3. Ότι η προσφορά μας περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο τεύχος της πρόσκλησης και τα Παραρτήματά του.

4. Προτίθεμαι να αναθέσω το τμήμα 0% της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε ...-..... (προαιρετικό).

5. Ο προμηθευτής ορίζει ως υπεύθυνο παροχής υπηρεσίας:

α. Κύριο, την Λεοντίδου Μαρία, Υπάλληλος Καθαρισμού ΚΥΤ Σάμου, accountant@vksgroup.gr, 6980323530 (ονοματεπώνυμο, καθήκοντα / θέση στην εταιρεία, ηλεκτρονική διεύθυνση και τηλέφωνο επικοινωνίας).

β. Αναπληρωματικό τον Αρμάντο Ιλα, Υπάλληλος Καθαρισμού ΚΥΤ Σάμου, vkdgroupgr3@gmail.com, 6984901211 (ονοματεπώνυμο, καθήκοντα / θέση στην εταιρεία, ηλεκτρονική διεύθυνση και τηλέφωνο επικοινωνίας),



ο οποίος πρέπει αφενός να επιβλέπει την ορθή εξέλιξη της υλοποίησης της σύμβασης, αφετέρου να έρχεται σε επαφή με τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύψει. Ο υπεύθυνος «Παροχής Υπηρεσίας» ή ο αναπληρωματικός θα πρέπει να είναι παρών στο χώρο παράθεσης συσσίτιου κατ' ελάχιστον σύμφωνα με το ωράριο που αναφέρεται στην παρ. 4.6 των τεχνικών προδιαγραφών της πρόσκλησης 02Π-Μ/2021.

Β. ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ

Ότι η Εταιρεία συμμορφώνεται πλήρως με τις απαιτήσεις που αφορούν στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις περιοχές ενδιαφέροντος και στην καθώς επίσης και την τήρηση όλων των προθεσμιών, όπως αυτές ορίζονται στην πρόσκληση 02Π-Μ/2021.

Γ. ΥΠΟΒΟΛΗ

Σας υποβάλλουμε:

α. Τεχνικά εγχειρίδια/prospectus, τεχνική περιγραφή ή τυχόν άλλο αρχείο τεκμηρίωσης.

β. Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο Φύλλο Συμμόρφωσης ως Προσθήκη «1» στην παρούσα τεχνική προσφορά.

γ. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν θα χρησιμοποιήσουμε (άμεσα ή έμμεσα) αντιπροσώπους μόνιμους στην εφεδρεία Αξιωματικούς ή μόνιμους αποστράτους Αξιωματικούς για τους οποίους δεν έχει παρέλθει πενταετία από την αποστρατεία τους, βάσει του άρθρου 66 του ΝΔ 1400/73

Ο ΔΗΛΩΝ
Σφραγίδα και Υπογραφή

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΡΧΗΜΑΤΟΣ
ΑΔΑ: Ω37Ε6-3Α0
83101



ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜ. & ΣΙΑ Ε.Ε.

ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΣΑΜΟΥ, ΣΑΜΟΣ

ΤΗΛ: 22730 62062 – ΦΑΞ: 22730 51272

E-MAIL: offers@vkdgroup.gr

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ – ΠΡΟΣΘΗΚΗ 1 ΣΤΗΝ **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Α. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ				
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ	ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ
1	Χώρος παράθεσης συσσιτίου	3 φορές ημερησίως	Σάρωση πατωμάτων, καθαρίσμα τραπεζιών και πάγκων με απορρυπαντικό κατάλληλο για επαφή με τρόφιμα, άδειασμα κάδων και απομάκρυνση απορριμμάτων.	ΝΑΙ
2	Κτιρία των διοικητικών υπηρεσιών	1 φορά ημερησίως κατόπιν υποδείξεως της Διοικήσεως του Κέντρου	Σάρωση και σφουγγάρισμα πατωμάτων, καθαρίσμα τοίχων και επιφανειών (τραπέζια, πάγκοι, παράθυρα κτλ) με απορρυπαντικό γενικής χρήσης, άδειασμα κάδων και καλαθιών και τοποθέτηση κενής σακούλας απορριμμάτων.	ΝΑΙ
3	Ιατρεία	2 φορές ημερησίως (πρωί – απόγευμα).	Σάρωση και σφουγγάρισμα πατωμάτων, καθαρίσμα τοίχων και επιφανειών (τραπέζια, πάγκοι, παράθυρα κτλ) με απορρυπαντικό γενικής χρήσης, άδειασμα κάδων και καλαθιών και τοποθέτηση κενής σακούλας απορριμμάτων.	ΝΑΙ
4	Χώροι υγιεινής (WC, λουτρά) πλην χημικών τουαλλετών	2 φορές ημερησίως (πρωί – απόγευμα) και εκτάκτως οποιαδήποτε άλλη στιγμή της ημέρας χρειαστεί καθ' υπόδειξη της Διοικήσεως του Κέντρου.	Σαπούνισμα – απολύμανση, καθαρισμός πλακιδίων τοίχου, αφαίρεση αλάτων από βρύσες και είδη υγιεινής και άδειασμα κάδων. Ειδικότερα οι λεκάνες, τα WC, τα επίπεδα πατάκια, οι ντουζιέρες σαπουνίζονται με απολυμαντικό υγρό και ξεπλένονται έτσι ώστε να απομακρύνονται πάσης φύσεως λεκέδες, στίγματα, άλατα κλπ. Υδραυλικές εγκαταστάσεις,	ΝΑΙ



ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜ. & ΣΙΑ Ε.Ε.

ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΣΑΜΟΥ, ΣΑΜΟΣ

ΤΗΛ: 22730 62062 – ΦΑΞ: 22730 51272

E-MAIL: offers@vkdgroup.gr

			προστατευτικά ελάσματα, καθρέπτες, θήκες σαπουνιών, όπως επίσης πόρτες, μεταλλικά προστατευτικά ελάσματα και χερούλια καθαρίζονται με απολυμαντικό υγρό. Ορατές βρωμιές όπως επίσης και λεκέδες γύρω από τις λεκάνες WC, τους νιπτήρες απομακρύνονται.	
5	Χώρος αναμονής, καταγραφής – ταυτοποίησης και περιμετρικά αυτού	2 φορές ημερησίως (πρωί – απόγευμα).	Σάρωση και σφουγγάρισμα πατωμάτων, καθάρισμα τοίχων και επιφανειών (τραπέζια, πάγκοι, παράθυρα κτλ) με απορρυπαντικό γενικής χρήσης, άδειασμα κάδων και καλαθιών και τοποθέτηση κενής σακούλας απορριμμάτων.	ΝΑΙ
6	Χώρος περιμετρικά των οικίσκων διαμονής των μεταναστών	1 φορά ημερησίως	Σάρωση οδών και διαδρόμων, άδειασμα κάδων και καλαθιών και τοποθέτηση κενής σακούλας απορριμμάτων, απομάκρυνση απορριμμάτων.	ΝΑΙ
7	Ακάλυπτη περιοχή μετά την είσοδο στο ΚΥΤ	1 φορά ημερησίως	Σάρωση οδών και διαδρόμων, άδειασμα κάδων και καλαθιών και τοποθέτηση κενής σακούλας απορριμμάτων, απομάκρυνση απορριμμάτων.	ΝΑΙ
8	Εσωτερικοί δρόμοι - διάδρομοι και εξωτερικοί χώροι σκηνών	1 φορά ημερησίως	Σάρωση οδών και διαδρόμων, άδειασμα κάδων και καλαθιών και τοποθέτηση κενής σακούλας απορριμμάτων, απομάκρυνση απορριμμάτων.	ΝΑΙ
9	Εσωτερικά της περίφραξης (συμπεριλαμβάνεται η νεκρή ζώνη και η ζώνη διαφυγής) σε ακτίνα 20 μέτρων.	1 φορά την εβδομάδα κατόπιν υποδείξεως της Διοικήσεως του Κέντρου.	Σάρωση και απομάκρυνση απορριμμάτων.	ΝΑΙ



ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜ. & ΣΙΑ Ε.Ε.

ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΣΑΜΟΥ, ΣΑΜΟΣ

ΤΗΛ: 22730 62062 – ΦΑΞ: 22730 51272

E-MAIL: offers@vkdgroup.gr

10	Κάδοι Απορριμάτων	1 φορά ημερησίως	Απομάκρυνση απορριμμάτων.	ΝΑΙ
11	Περιμετρικά εγκαταστάσεων κοινής ωφελείας	1 φορά την εβδομάδα κατόπιν υποδείξεως της Διοικήσεως του Κέντρου.	Σάρωση και απομάκρυνση απορριμμάτων.	ΝΑΙ

Β. ΥΛΙΚΑ – ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

Α/Α	ΥΛΙΚΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (Ακριβής σελίδα/ες) ΣΕ ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ, PROSPECTUS Κ.Α.
1	Μηχανές απορρόφησης υγρών-σκόνης.	ΝΑΙ	a) Τεχνική Προσφορά – Παράρτημα Ι Πρόσκλησης 02Π-Μ/2021, σελ. 4, άρθρο 5.1 b) Τεχνικό Φυλλάδιο 1, σελ. 1-2
2	Σκούπες καθαρισμού εξωτερικών χώρων (σάρωθρα).	ΝΑΙ	a) Τεχνική Προσφορά – Παράρτημα Ι Πρόσκλησης 02Π-Μ/2021, σελ. 4, άρθρο 5.2 b) Τεχνικό Φυλλάδιο 2, σελ. 1
3	Καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος (μπλέ και κόκκινους) διπλού συστήματος	ΝΑΙ	a) Τεχνική Προσφορά – Παράρτημα Ι Πρόσκλησης 02Π-Μ/2021, σελ. 4, άρθρο 5.3 b) Τεχνικό Φυλλάδιο 3, σελ. 1-8
4	Σκούπες εσωτερικού χώρου	ΝΑΙ	a) Τεχνική Προσφορά – Παράρτημα Ι Πρόσκλησης 02Π-Μ/2021, σελ. 4, άρθρο 5.4 b) Τεχνικό Φυλλάδιο 4, σελ. 1
5	Σφουγγαρίστρες διαφορετικές για	ΝΑΙ	a) Τεχνική Προσφορά –



ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜ. & ΣΙΑ Ε.Ε.

ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΣΑΜΟΥ, ΣΑΜΟΣ

ΤΗΛ: 22730 62062 – ΦΑΞ: 22730 51272

E-MAIL: offers@vkdgroup.gr

	κτίρια - κοινόχρηστους χώρους, διαφορετικές για χώρους διαμονής, διαφορετικές για ιατρεία, διαφορετικές για κουζίνες- τραπεζαρίες, διαφορετικές για WC - μπάνια ασθενών		Παράρτημα Ι Πρόσκλησης02Π-Μ/2021, σελ. 4, άρθρο 5.5 b) Τεχνικό Φυλλάδιο 5, σελ.1-7
6	Ξεσκονόπανα (υφασμάτινα ή wetex) διαφορετικού χρώματος για έπιπλα / τραπεζία - πόρτες, για εξοπλισμό χώρων διαμονής - ιατρείου, για νιπτήρες - ντουζιέρες και για τουαλέτες.	ΝΑΙ	a) Τεχνική Προσφορά – Παράρτημα Ι Πρόσκλησης02Π-Μ/2021, σελ. 4, άρθρο 5.6.1 b) Τεχνικό Φυλλάδιο 6.1,σελ. 1
7	Γάντια χονδρά κουζίνας δύο χρωμάτων, Χονδρά γάντια για βαριές εργασίες.	ΝΑΙ	a) Τεχνική Προσφορά – Παράρτημα Ι Πρόσκλησης02Π-Μ/2021, σελ. 4, άρθρο 5.6.2 b) Τεχνικό Φυλλάδιο 6.2, σελ. 1
8	Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου και μπλε χρώματος ανθεκτικές, διαφόρων μεγεθών.	ΝΑΙ	a) Τεχνική Προσφορά – Παράρτημα Ι Πρόσκλησης02Π-Μ/2021, σελ. 4, άρθρο 5.6.3 b) Τεχνικό Φυλλάδιο 6.3, σελ. 1
9	Σκάλες	ΝΑΙ	a) Τεχνική Προσφορά – Παράρτημα Ι Πρόσκλησης02Π-Μ/2021, σελ. 4, άρθρο 5.6.4 b) Τεχνικό Φυλλάδιο 6.4, σελ. 1-2
10	Λάστιχα νερού	ΝΑΙ	a) Τεχνική Προσφορά – Παράρτημα Ι Πρόσκλησης02Π-Μ/2021, σελ. 4, άρθρο 5.6.5 b) Τεχνικό Φυλλάδιο 6.5, σελ. 1
11	Μπαλαντέζες	ΝΑΙ	a) Τεχνική Προσφορά – Παράρτημα Ι Πρόσκλησης02Π-Μ/2021, σελ. 4, άρθρο 5.6.6 b) Τεχνικό Φυλλάδιο 6.6, σελ. 1



ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜ. & ΣΙΑ Ε.Ε.

ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΣΑΜΟΥ, ΣΑΜΟΣ

ΤΗΛ: 22730 62062 – ΦΑΞ: 22730 51272

E-MAIL: offers@vkdgroup.gr

12	Φαράσια	ΝΑΙ	α) Τεχνική Προσφορά – Παράρτημα Ι Πρόσκλησης 02Π-Μ/2021, σελ. 4, άρθρο 5.6.7 β) Τεχνικό Φυλλάδιο 6.7, σελ. 1-2
13	Πινακίδες προειδοποίησης «ΠΡΟΣΟΧΗ! ΒΡΕΓΜΕΝΟ ΠΑΤΩΜΑ!»	ΝΑΙ	α) Τεχνική Προσφορά – Παράρτημα Ι Πρόσκλησης 02Π-Μ/2021, σελ. 4, άρθρο 5.6.8 β) Τεχνικό Φυλλάδιο 6.8, σελ. 1
14	Σκούπες καθαρισμού εξωτερικών χώρων (αυτοκινούμενα σάρωθρα)	ΝΑΙ	α) Τεχνική Προσφορά – Παράρτημα Ι Πρόσκλησης 02Π-Μ/2021, σελ. 4, άρθρο 5.6.9 β) Τεχνικό Φυλλάδιο 6.9, σελ. 1
15	Πλαστικοί κάδοι απορριμμάτων τροχήλατοι 80 lt.	ΝΑΙ	α) Τεχνική Προσφορά – Παράρτημα Ι Πρόσκλησης 02Π-Μ/2021, σελ. 4, άρθρο 5.6.10 β) Τεχνικό Φυλλάδιο 6.10, σελ. 1

Ο ΔΗΛΩΝ
 Υπογραφή και σφραγίδα





ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜ. & ΣΙΑ Ε.Ε.

ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΣΑΜΟΥ, ΣΑΜΟΣ

ΤΗΛ: 22730 62062 – ΦΑΞ: 22730 51272

E-MAIL: offers@vkdgroup.gr

Τεχνική Προσφορά (Παράρτημα Ι Διακήρυξης)

1. Περιγραφή και ποσοτικοποίηση χώρων και εργασιών

1.1 Δομικές εγκαταστάσεις

1.1.1 Χώρος παράθεσης συσσιτίου έκτασης 200 τμ.

1.1.2 Εικοσι ένα κτίρια των διοικητικών υπηρεσιών συνολικής έκτασης 280 τ.μ.

1.1.3 Τρία ιατρεία συνολικής έκτασης 300 τ.μ.

1.1.4 Χώροι υγιεινής (WC, λουτρά) πλην χημικών τουαλλετών, συνολικής έκτασης 100 τμ

1.1.5 Χώρος αναμονής, καταγραφής – ταυτοποίησης και περιμετρικά αυτού συνολικής έκτασης 300 τμ

1.2 Υπαίθριοι Χώροι

1.2.1 Χώρος περιμετρικά των οικίσκων διαμονής των μεταναστών συνολικής έκτασης 1.200 τμ.

1.2.2 Ακάλυπτη περιοχή μετά την είσοδο στο ΚΥΤ συνολικής έκτασης 180 τμ.

1.2.3 Εσωτερικοί δρόμοι - διάδρομοι και εξωτερικοί χώροι σκηνών συνολικής έκτασης 12.000 τμ.

1.2.4 Εσωτερικά της περίφραξης (συμπεριλαμβάνεται η νεκρή ζώνη και η ζώνη διαφυγής) σε ακτίνα 20 μέτρων.

1.2.5 Πενήντα (50) Κάδοι Απορριμάτων.

1.2.6 Περιμετρικά εγκαταστάσεων κοινής ωφελείας συνολικής έκτασης 1.000 τμ.

2. Προγραμματισμός – συχνότητα και τρόπος καθαρισμού



ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜ. & ΣΙΑ Ε.Ε.

ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΣΑΜΟΥ, ΣΑΜΟΣ

ΤΗΛ: 22730 62062 – ΦΑΞ: 22730 51272

E-MAIL: offers@vkdgroup.gr

2.1 Για τον χώρο της παρ. 1.1.1 παροχή καθαρισμού 3 φορές ημερησίως μετά την διανομή των γευμάτων (πρωινό – γεύμα – δείπνο). Ο καθαρισμός περιλαμβάνει σάρωση πατωμάτων, καθάρισμα τραπεζιών και πάγκων με απορρυπαντικό κατάλληλο για επαφή με τρόφιμα, άδειασμα κάδων και απομάκρυνση απορριμμάτων.

2.2 Για τον χώρο της παρ. 1.1.2 παροχή καθαρισμού 1 φορά ημερησίως κατόπιν υποδείξεως της Διοικήσεως του Κέντρου. Ο καθαρισμός περιλαμβάνει σάρωση και σφουγγάρισμα πατωμάτων, καθάρισμα τοίχων και επιφανειών (τραπέζια, πάγκοι, παράθυρα κτλ) με απορρυπαντικό γενικής χρήσης, άδειασμα κάδων και καλαθιών και τοποθέτηση κενής σακούλας απορριμμάτων.

2.2 Για τους χώρους των παρ. 1.1.3. και 1.1.5 παροχή καθαρισμού 2 φορές ημερησίως (πρωί – απόγευμα). Ο καθαρισμός περιλαμβάνει σάρωση και σφουγγάρισμα πατωμάτων, καθάρισμα τοίχων και επιφανειών (τραπέζια, πάγκοι, παράθυρα κτλ) με απορρυπαντικό γενικής χρήσης, άδειασμα κάδων και καλαθιών και τοποθέτηση κενής σακούλας απορριμμάτων.

2.3 Για τον χώρο της παρ. 1.1.4 παροχή καθαρισμού 2 φορές ημερησίως (πρωί – απόγευμα) και εκτάκτως οποιαδήποτε άλλη στιγμή της ημέρας χρειαστεί καθ' υπόδειξη της Διοικήσεως του Κέντρου. Ο καθαρισμός περιλαμβάνει σαπούνισμα – απολύμανση, καθαρισμός πλακιδίων τοίχου, αφαίρεση αλάτων από βρύσες και είδη υγιεινής και άδειασμα κάδων. Ειδικότερα οι λεκάνες, τα WC, τα επίπεδα πατάκια, οι ντουζιέρες σαπουνίζονται με απολυμαντικό υγρό και ξεπλένονται έτσι ώστε να απομακρύνονται πάσης φύσεως λεκέδες, στίγματα, άλατα κλπ. Υδραυλικές εγκαταστάσεις, προστατευτικά ελάσματα, καθρέπτες, θήκες σαπουνιών, όπως επίσης πόρτες, μεταλλικά προστατευτικά ελάσματα και χερούλια καθαρίζονται με απολυμαντικό υγρό. Ορατές βρωμιές όπως επίσης και λεκέδες γύρω από τις λεκάνες WC, τους νιπτήρες απομακρύνονται.

2.4 Για τους χώρους των παρ. 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 και 1.2.5 παροχή καθαρισμού 1 φορά ημερησίως. Ο καθαρισμός περιλαμβάνει σάρωση οδών και διαδρόμων, άδειασμα κάδων και καλαθιών και τοποθέτηση κενής σακούλας απορριμμάτων, απομάκρυνση απορριμμάτων.

2.5 Για τους χώρους των παρ. 1.2.4 και 1.2.6 παροχή καθαρισμού 1 φορά την εβδομάδα κατόπιν υποδείξεως της Διοικήσεως του Κέντρου. Ο καθαρισμός περιλαμβάνει σάρωση και απομάκρυνση απορριμμάτων.



ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜ. & ΣΙΑ Ε.Ε.

ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΣΑΜΟΥ, ΣΑΜΟΣ

ΤΗΛ: 22730 62062 – ΦΑΞ: 22730 51272

E-MAIL: offers@vkdgroup.gr

3. **Απασχολούμενο προσωπικό** (αριθμός και ώρες απασχόλησης του): 8 άτομα (8ωρης απασχόλησης) από 07:00 ως 15:00, 3 άτομα (6ωρης απασχόλησης) από 15:00 ως 21:00.

4. Υποχρεώσεις της εταιρίας μας

4.1. Η εταιρία μας υποχρεούται με μέριμνά μας, σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και τη σύμφωνη γνώμη του Διοικητού του ΚΥΤ, όπως προβεί στην δημιουργία κατάλληλων συνθηκών στο Κέντρο, για το οποίο θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας, ώστε να είναι δυνατή η αποθήκευση/τοποθέτηση κατά περίπτωση των απαιτούμενων μέσων-υλικών καθαριότητας. Σε περίπτωση που απαιτηθούν έργα υποδομής για την εξασφάλιση του εξοπλισμού μας, τότε το κόστος κατασκευής-εγκατάστασης επιβαρύνει την εταιρία μας, δεν καλύπτεται από τη σύμβαση και η αποκατάσταση του χώρου εντός τριμήνου από ολοκλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων αποτελεί αποκλειστική ευθύνη μας. Η χρήση και λειτουργία των προαναφερθέντων αποτελεί αποκλειστικά ευθύνη της εταιρία μας.

4.2. Θα διασφαλίζουμε ότι όλοι οι χώροι της δομής διατηρούνται καθαροί. Κάθε οίκημα θα τηρεί πρόγραμμα καθαριότητας. Η καθαριότητα των οικημάτων και όλων των κοινόχρηστων χώρων, θα ελέγχεται σε καθημερινή βάση.

4.3 Τα άτομα που είναι επιφορτισμένα με την καθαριότητα θα έχουν πρόσβαση σε επαρκή και κατάλληλο εξοπλισμό, όπως καθαριστικά προϊόντα, γάντια, μάσκες προστασίας κλπ.

4.3 Θα διασφαλίζεται ότι η κουζίνα και οι χώροι υγιεινής διατηρούνται εξαιρετικά καθαροί και πληρούν όλους τους όρους υγιεινής και προστασίας.

4.4 Η κουζίνα και οι χώροι υγιεινής θα καθαρίζονται τουλάχιστον μία φορά την ημέρα ή όσο συχνά χρειάζεται. Η κουζίνα και οι χώροι υγιεινής θα καθαρίζονται εις βάθος για την απομάκρυνση όλων των μικροβίων. Ο σε βάθος καθαρισμός μπορεί να γίνεται από επαγγελματικά συνεργεία.

4.5 Η εταιρία μας θα ορίσει υπεύθυνο έργου και αναπληρωματικό ο οποίος αφενός θα επιβλέπει την ορθή λειτουργία, αφετέρου θα έρχεται σε επαφή με τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύψει. Ο υπεύθυνος έργου ή ο



ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜ. & ΣΙΑ Ε.Ε.

ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΣΑΜΟΥ, ΣΑΜΟΣ

ΤΗΛ: 22730 62062 – ΦΑΞ: 22730 51272

E-MAIL: offers@vkdgroup.gr

αναπληρωματικός θα είναι παρών στο χώρο του ΚΥΤ σε ώρες που θα καθορίσει η Δκση του ΚΥΤ σε συνεργασία με την εταιρία μας.

5. Υλικά και μηχανήματα καθαρισμού

5.1 Μηχανές απορρόφησης υγρών-σκόνης.

5.2 Σκούπες καθαρισμού εξωτερικών χώρων (σάρωθρα).

5.3 Καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος (μπλέ και κόκκινους) διπλού συστήματος. Θα χρησιμοποιούνται διαφορετικοί κάδοι σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος για κτίρια - κοινόχρηστους χώρους, διαφορετικοί για το ιατρείο, διαφορετικοί για WC - λουτρά.

5.4 Σκούπες εσωτερικού χώρου.

5.5 Σφουγγαρίστρες διαφορετικές για κτίρια - κοινόχρηστους χώρους, διαφορετικές για χώρους διαμονής, διαφορετικές για ιατρεία, διαφορετικές για κουζίνες- τραπεζαρίες, διαφορετικές για WC - μπάνια ασθενών.

5.6 Λοιπά υλικά και εξοπλισμός

5.6.1 Ξεσκονόπανα (υφασμάτινα ή wetex) διαφορετικού χρώματος για έπιπλα / τραπέζια - πόρτες, για εξοπλισμό χώρων διαμονής - ιατρείου, για νιπτήρες - ντουζιέρες και για τουαλέτες.

5.6.2 Γάντια χονδρά κουζίνας δύο χρωμάτων, Χονδρά γάντια για βαριές εργασίες.

5.6.3 Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου και μπλε χρώματος ανθεκτικές, διαφόρων μεγεθών.

5.6.4 Σκάλες.

5.6.5 Λάστιχα νερού.

5.6.6 Μπαλαντέζες.

5.6.7 Φαράσια.



ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜ. & ΣΙΑ Ε.Ε.

ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΣΑΜΟΥ, ΣΑΜΟΣ

ΤΗΛ: 22730 62062 – ΦΑΞ: 22730 51272

E-MAIL: offers@vkdgroup.gr

5.6.8 Πινακίδες προειδοποίησης «ΠΡΟΣΟΧΗ! ΒΡΕΓΜΕΝΟ ΠΑΤΩΜΑ!».

5.6.9 Σκούπες καθαρισμού εξωτερικών χώρων (αυτοκινούμενα σάρωθρα)

5.6.10 Πλαστικοί κάδοι απορριμμάτων τροχήλατοι 80 lt.

5.6.10.1 Σε εξωτερικό χώρο, περιμετρικά κάθε 50 μέτρα ένας κάδος απορριμμάτων των 80 lt

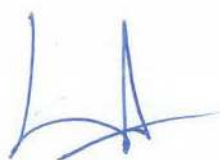
5.6.10.2 Σε εσωτερικό χώρο, κάθε 200 τ.μ. ένας κάδος απορριμμάτων των 80 lt για μεγάλους χώρους και σε μικρούς χώρους κάτω των 100 τ.μ. ένας κάδος απορριμμάτων των 40 lt.

5.6.11 Οχήμα/τα για τη μεταφορά του προσωπικού του συνεργείου καθαριότητας από και προς το ΚΥΤ, καθώς και κατάλληλο/α όχημα/τα για την μεταφορά των απορριμμάτων από το εσωτερικό του ΚΥΤ, σε προκαθορισμένο σημείο περισυλλογής του Δήμου εκτός του ΚΥΤ. Τα προαναφερθέντα οχήματα θα είναι τουλάχιστον τύπου Β, όπως αυτός (ο τύπος) αναγράφεται στην άδεια οδήγησης.

5.7 Η εταιρία μας είναι αποκλειστικά υπεύθυνη για την διάθεση και κάλυψη του σχετικού κόστους όλων των αναλωσίμων καθαρισμού (λχ διάφορα καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων, σαπούνια κτλ).

5.8 Η εταιρία μας είναι αποκλειστικά υπεύθυνη για την διάθεση και χρήση όλων των μέσων καθαρισμού (υλικών και μηχανημάτων).

6. Υποχρεώσεις Δομής: Η Στρατιωτική Υπηρεσία δεν δεσμεύεται για τη δημιουργία υποδομών παροχής ηλεκτρικού ρεύματος και νερού προς την εταιρία μας. Το ηλεκτρικό ρεύμα και νερό που θα απαιτηθεί για την εκτέλεση των απαιτούμενων εργασιών καθαρισμού θα παρέχεται με ευθύνη του ΚΥΤ.





ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜ. & ΣΙΑ Ε.Ε.

ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΣΑΜΟΥ, ΣΑΜΟΣ

ΤΗΛ: 22730 62062 – ΦΑΞ: 22730 51272

E-MAIL: offers@vkdgroup.gr

Τεχνική Προσφορά – (Παράρτημα II της Διακήρυξης)

1.1. Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

1.1.1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης η εταιρία μας τηρεί τις υποχρεώσεις της στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016.

1.1.2. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από την εταιρία μας ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

1.1.3. Δεν θα χρησιμοποιήσουμε (άμεσα ή έμμεσα) αντιπροσώπους μόνιμους στην εφεδρεία Αξιωματικούς ή μόνιμους αποστράτους Αξιωματικούς για τους οποίους δεν έχει παρέλθει πενταετία από την αποστρατεία τους, βάσει του άρθρου 66 του ΝΔ 1400/73. Σχετική Υπεύθυνη Δήλωση καταθέτουμε στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς.

1.1.4. Ειδικότερα, προβλέπεται η παράδοση των υπηρεσιών, σύμφωνα με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές της πρόσκλησης 02Π-Μ/2021.

1.1.5. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης η εταιρία μας υποχρεούται στην εφαρμογή των διατάξεων της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η Αναθέτουσα Αρχή, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, καταγγέλλουν υποχρεωτικά τη σύμβαση κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (Α' 115). Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

1.1.6. Ειδικότερα, οι υπηρεσίες που καλείται να εκτελέσει η εταιρία μας είναι η διατήρηση του συνόλου των χώρων του ΚΥΤ (εκτός των χημικών τουαλετών), σε άριστη κατάσταση από πλευράς καθαριότητας, καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου που διαρκεί η σύμβαση.



ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜ. & ΣΙΑ Ε.Ε.

ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΣΑΜΟΥ, ΣΑΜΟΣ

ΤΗΛ: 22730 62062 – ΦΑΞ: 22730 51272

E-MAIL: offers@vkdgroup.gr

1.1.7. Ο εξοπλισμός και τα υλικά - προϊόντα που θα χρησιμοποιούνται πρέπει να είναι κατάλληλα για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας και να πληρούν τους προβλεπόμενους, από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, ειδικούς όρους και προδιαγραφές. Επιπλέον, τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να θέτουν με οποιονδήποτε τρόπο σε κίνδυνο την υγεία του συνόλου του προσωπικού.

1.1.8. Τα μηχανήματα, εξαρτήματα, υλικά καθαρισμού και τα λοιπά αναλώσιμα (ενδεικτικά αναφέρονται: καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων μικρές ή μεγάλες, σκούπες καθαρισμού κτλ) βαρύνουν αποκλειστικά την εταιρία μας και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων (Ν. 3850/2010, «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων (Α' 84)»).

1.1.9. Η εταιρία μας θα φροντίζει για την επάρκεια των ανωτέρω (παρ. 4.3.8) τους καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

1.1.10. Το προσωπικό της εταιρίας μας:

4.3.10.1 Θα φέρει διακριτική αμφίεση ή χαρακτηριστικό.

4.3.10.2 Θα είναι ευγενικό και θα δέχεται κάθε έλεγχο από τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας.

4.3.10.3 Θα τελεί υπό τον έλεγχο και την αποκλειστική ευθύνη της εταιρίας μας.

4.3.10.4 Θα διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, θα φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή.

4.3.10.5. Υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και η εταιρία μας είναι αποκλειστικά και μόνη υπεύθυνη ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

4.3.10.6. Σε περίπτωση που το απασχολούμενο προσωπικό δεν προέρχεται από χώρα μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα πρέπει να έχει οπωσδήποτε άδεια διαμονής και εργασίας στη χώρα.

4.3.10.7 Όταν οι εργαζόμενοι απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης θα πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με αντίγραφο κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής, η οποία θα του παρέχεται με μέριμνα της



BAKENTHS EMM. & ΣΙΑ Ε.Ε.

ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΣΑΜΟΥ, ΣΑΜΟΣ

ΤΗΛ: 22730 62062 – ΦΑΞ: 22730 51272

E-MAIL: offers@vkdgroup.gr

εταιρίας μας.

1.1.11. Η εταιρία μας υποχρεούται σε συμμόρφωση προς τις υποδείξεις του αρμοδίου οργάνου της Υπηρεσίας για την παρακολούθηση της εκτέλεσης και διοίκησης της σύμβασης σε όλες τις φάσεις της παροχής υπηρεσιών.

1.1.12. Η εταιρία μας είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνη υπεύθυνη για οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από προσωπικό της, που θα ασχοληθεί σε οποιασδήποτε υπηρεσία σε σχέση με το έργο. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνοι εμείς προς αποκατάστασή της.

1.1.13. Η εταιρία μας εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου κατά τη σύναψη της σύμβασης προσωπικού, που θα διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις του έργου, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτόν προσώπων.

1.1.14. Η εταιρία μας οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Υπηρεσίας.

1.1.15. Η εταιρία μας υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνη για κάθε ζημιά ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων των περιοχών που θα παράσχει της υπηρεσίες της, του προσωπικού των περιοχών ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενήσει κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από την εταιρία μας ή τους υπεργολάβους μας εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού της.

1.1.16. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό της εταιρία μας ή τρίτων. Από την εκτέλεση του έργου της σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού της εταιρία μας που ασχολείται με το έργο.

1.1.17. Σε περίπτωση που ο πάροχος υπηρεσιών είναι Ένωση/ Κοινοπραξία,



ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜ. & ΣΙΑ Ε.Ε.

ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΣΑΜΟΥ, ΣΑΜΟΣ

ΤΗΛ: 22730 62062 – ΦΑΞ: 22730 51272

E-MAIL: offers@vkdgroup.gr

τα μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη παρούσα υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του έργου. (Η εταιρία μας δεν έχει τη μορφή Ένωσης/ Κοινοπραξίας.)

1.1.18. Η εταιρία μας, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, δύναται να αντικαταστήσει έναν ή περισσότερους από τους εργαζομένους (που έχουν δηλωθεί στην υποβληθείσα με την υπογραφή της σύμβασης κατάσταση προσωπικού), με την προϋπόθεση ότι οι νέοι εργαζόμενοι ανήκουν υποχρεωτικά στην ίδια μισθολογική κλίμακα και κατάσταση, ήτοι δικαιούνται να λαμβάνουν ακριβώς τις ίδιες αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές με αυτούς που πρόκειται να αντικατασταθούν. Στην περίπτωση αυτή, η αντικατάσταση/αλλαγή του προσωπικού πραγματοποιείται κατόπιν έγγραφης ενημέρωσης της Υπηρεσία από τον πάροχο υπηρεσιών στην οποία να αναφέρονται όλα τα σχετικά στοιχεία του προσωπικού (προς αντικατάσταση και νέου προσωπικού) που επιβεβαιώνουν την ανωτέρω προϋπόθεση..


ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΒΑΚΕΝΤΗΣ & ΣΙΑ Ε.Ε.
 ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ - ΥΠΗΡ. ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ
 ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΣΑΜΟΥ Τ.Κ. 83101
 ΑΦΜ: 088946004 - ΔΟΥ: ΣΑΜΟΥ





Τεχνικό Φυλλάδιο

Zinger Νημάτινη Μάπα

Κωδικός
127200

Κατηγορία
Επαγγελματικές Μάπες

Σύνθεση
65% Πολυεστέρας
35% Βισκόζη



Τεχνικά Στοιχεία

	Τυπική τιμή	Μονάδα
Μήκος	400	mm
Βάρος	400	g

Ιδιότητες προϊόντος και χρήση προϊόντος

- Υψηλή αντοχή και μεγάλη απορροφητικότητα
- Ιδανική για γενικό καθαρισμό όλων των τύπων δαπέδου
- Συνδυάζεται με τον επαγγελματικό στίφτη μάπας 127885

Συμβουλές Πλυσίματος:

- Συστήνεται να ξεπλένετε καλά τη μάπα σε χλιαρό νερό μετά από κάθε χρήση και να την αφήνετε να στεγνώσει
- Σε περίπτωση πλυσίματος στο πλυντήριο: απαλό πλύσιμο (χωρίς έντονη ανάδευση), μέγιστη θερμοκρασία πλυσίματος 60 °C; Αποφύγετε τη χρήση προϊόντων υψηλής αλκαλικότητας και ισχυρής λεύκανσης (μη χρησιμοποιείτε χλωρίνη)

Χρήση:

- Υγρό ή βρεγμένο
- Προφυλάξεις: μετά τη χρήση να ξεπλένετε τις χημικές ουσίες

Αποθήκευση, μεταφορά και απόρριψη

Διατηρείτε τα προϊόντα που είναι συσκευασμένα σε παλέτες σε ψυχρό χώρο χωρίς υγρασία. Αποφύγετε την έκθεση σε άμεσο ηλιακό φως. Το προϊόν δεν αποτελεί αντικείμενο διατάξεων περί μεταφοράς επικίνδυνων ουσιών ή χημικών. Απόρριψη σε Χώρο Υγειονομικής Ταφής Αποβλήτων ή καύση. Παρακαλούμε να τηρείτε τους κατά τόπους κανονισμούς.

Εγκρίσεις Ποιότητας / Τήρηση των διεθνών προτύπων

Αυτό το προϊόν είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα εντός Συστήματος Ποιότητας FHP.

Date: 08/06/2016

TECHNICAL DATA SHEET



SuperMop Ag



1. **INTERNATIONAL ARTICLE NUMBER:**
137904 blue, 1137905 red, 137906 green, 137907 yellow

2. **PRODUCT CLASSIFICATION**
Wet Vertical Mopping

3. **COMPOSITION**
Plastic parts:
Mop head : 100 % Polypropylene
Inner pin: 100 % Polypropylene

Mop Strands:
50 % Cotton
40 % Polyester
10 % Rubber

4. TECHNICAL DATA:

	Typical Value	Unit
Weight per mop (600 mm x 400 mm)	130	g
Number of stripes	20	pcs
Size of stripes	600 x 40	mm
Max. water absorption	450	%

5. PRODUCT PROPERTIES & PRODUCT USAGE

- Non-woven socket mop with micro perforation for all types of heavy-duty application
- To be used with Vileda bucket and wringer
- Oval connector for optimum cleaning in corners
- High absorbency and good water release
- Ideal for spot mopping and small area cleaning
- For all kinds of floors

6. STORAGE, TRANSPORTATION & DISPOSAL

Keep palletized products in a cold and dry place. Avoid exposure to direct sunlight. Product is not subject to transportation regulations for hazardous substances or chemicals. Disposal via landfill or incineration possible. Please respect local regulations.

7. QUALITY APPROVALS / COMPLIANCE WITH INTERNATIONAL STANDARDS

This product is manufactured conforming to appropriate standards within FHP Quality System.

Date: 2012/01/06

Freudenberg Haushaltsprodukte KG
Regional Technical Centre,
Höhnerweg 2 – 4, Bau 148
D – 69465 Weinheim

Telefon: +49 (0) 6201 80 - 4336
Fax: +49 (0) 6201 88 - 4339

A Company of the
Freudenberg Group



All information contained herein is given according to our specifications and best knowledge without any warranty or guarantee and can be changed without further notice. The suitability of our products to our customers specific applications and conditions of use has to be determined by our customers. In particular, product users shall not be released from their duty to check all health, safety and environment relevant properties of the delivered goods under their specific conditions of use.

Τεχνικό Φυλλάδιο

Σφουγγαρίστρα Supermop

vileda
PROFESSIONAL**1. Κωδικοί**

117303 καρώ, 119882 κίτρινη

2. Κατηγορία

Κάθετο Σφουγγάρισμα

3. ΣΥΝΘΕΣΗ:

Πλαστικά μέρη:

Κεφαλή μάπας:

100% Πολυπροπυλένιο

Εσωτερικός πείρος:

100% Πολυπροπυλένιο

Κρόσσια:

50% Βαμβάκι

35% Πολυεστέρας

10% Υλικό σύνδεσης

5% Σχέδιο

4. ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ:

	Τυπική Τιμή	Μονάδα
Βάρος ανά σφουγγ/ρα (600 mm x 400 mm)	125	γρ.
Αριθμός λωρίδων	20	τεμ.
Μέγεθος λωρίδων	600 x 40	mm
Μέγιστη απορροφητικότητα νερού	770	%

5. ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ & ΧΡΗΣΗ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ

- Μη υφαντή σφουγγαρίστρα με υποδοχή με μικροδιάτρηση για όλες τις βαρέως τύπου εφαρμογές
- Για χρήση με τον κουβά και στίφτη Vileda
- Υψηλή απορροφητικότητα και ικανοποιητική απελευθέρωση νερού
- Ιδανική για το σφουγγάρισμα λεκέδων και τον καθαρισμό μικρών επιφανειών
- Για κάθε τύπο δαπέδου

Συμβουλές πλυσίματος:

- Μέγιστη θερμοκρασία πλυσίματος: 60°C

Χρήση:

- Υγρή και μουσκεμένη. Στύψτε προσεκτικά πριν την πρώτη χρήση.

6. ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ, ΜΕΤΑΦΟΡΑ & ΑΠΟΡΡΙΨΗ Διατηρείτε τα προϊόντα που είναι συσκευασμένα σε παλέτες σε ψυχρό χώρο χωρίς υγρασία. Αποφύγετε την έκθεση σε άμεσο ηλιακό φως. Το προϊόν δεν αποτελεί αντικείμενο διατάξεων περί μεταφοράς επικινδυνών ουσιών ή χημικών. Απόρριψη σε Χώρο Υγειονομικής Ταφής Αποβλήτων ή καύση. Παρακαλούμε να τηρείτε τους κατά τόπους κανονισμούς.

Τεχνικό Φυλλάδιο

Wettex

vileda
PROFESSIONAL**1. Κωδικοί**

111663 Classic Κίτρινο, 111664 Classic Μπλε, 111665 Classic Κόκκινο
 111666 Classic Πράσινο, 111667 Medium Κίτρινο, 111668 Medium Μπλε
 111669 Medium Κόκκινο, 111670 Medium Πράσινο, 111671 Maxi Κίτρινο
 111672 Maxi Μπλε, 111673 Maxi Κόκκινο, 111674 Maxi Πράσινο,
 111675 Super Κίτρινο, 111676 Super Μπλε, 111677 Super Κόκκινο
 111678 Super Πράσινο

**2. Κατηγορία**

Σπογγοπετσέτες

3. ΣΥΝΘΕΣΗ:

65% Κυτταρίνη
 35% Βαμβάκι

**4. ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ:**

	Τυπική Τιμή	Μονάδα
Βάρος ανά επιφάνεια μονάδας	275	g/m ²
Πάχος	2,5	mm
Απορροφητικότητα νερού από στεγνό	> 3300	g/m ²

5. ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ & ΧΡΗΣΗ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ

- Υψηλή απορροφητικότητα νερού και βρωμιάς
- Εύκολο ξέπλυμα
- Το σύστημα τετραχρωμίας προσφέρει μία απλή χρωματική διαφοροποίηση πανιών και προσαρμογή τους σε ένα σύστημα υγιεινής

Συμβουλές πλυσίματος:

- Ιδανικές συνθήκες: 60°C, αποφύγετε την χρήση με προϊόντα υψηλής αλκαλικότητας και ισχυρής λεύκανσης (μην χρησιμοποιείτε χλωρίνη), πλένετε τα χρωματιστά ξέχωρα
- Μέγιστη θερμοκρασία πλυσίματος: 95°C

Χρήση:

- Υγρό και μουσκεμένο
- Συμβουλή προφύλαξης για ευαίσθητες επιφάνειες: ξεπλύνετε τυχόν σωματίδια (π.χ. άμμος, μεταλλική σκόνη) από τις επιφάνειες πριν από τον καθαρισμό ώστε να αποφύγετε το χάραγμα των επιφανειών

6. ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ, ΜΕΤΑΦΟΡΑ & ΑΠΟΡΡΙΨΗ Διατηρείτε τα προϊόντα που είναι συσκευασμένα σε παλέτες σε ψυχρό χώρο χωρίς υγρασία. Αποφύγετε την έκθεση σε άμεσο ηλιακό φως. Το προϊόν δεν αποτελεί αντικείμενο διατάξεων περί μεταφοράς επικίνδυνων ουσιών ή χημικών. Απόρριψη σε Χώρο Υγειονομικής Ταφής Αποβλήτων ή καύση. Παρακαλούμε να τηρείτε τους κατά τόπους κανονισμούς.

Freudenberg Haushaltsprodukte KG Telefon: +49 (0) 6201 80 - 4336
 Corporate Technical Centre, Fax: +49 (0) 6201 88 - 4339
 Höhnerweg 2 - 4, Bau 148
 D - 69465 Weinheim

A Company of the
 Freudenberg Group

Freudenberg

TECHNICAL DATA SHEETS



Heavyweight

1. INTERNATIONAL ARTICLE NUMBERS:

Color: Blue

S 120259, M 120260, L 120261, XL 120262

Color: Yellow

S 120359, M 120360, L 120361, XL 120362

2. PRODUCT CLASSIFICATION:

Durable gloves

3. COMPOSITION:

Natural rubber

Neoprene

Filler

Vulcanizing agents

Stabilizers

Zinc oxide

Colour pigments

Cotton flock

4. TECHNICAL DATA:

	Typical Value	Unit
Length	320	mm
Single wall thickness	0,67	mm

5. PRODUCT PROPERTIES & PRODUCT USAGE:

- Natural rubber covered with neoprene
- Suitable for cleaning, agriculture, gastronomy, packaging,
- CE Cat. III, for high risk
- Cotton liner
- Mechanical protection acc. to EN 388 (sufficient protection for all general cleaning tasks)
- High resistance to chemicals acc. to EN 374; please ask the distributor / manufacturer for more information
- Protection from microorganism acc. to EN 374
- Suitable for food use (not suitable for fatty food stuff), sign not valid in France

Care instructions:

After usage rinse with tap water and turn inside out, hang for drying (e.g. over a handle), so air can reach the in- and outside

Application:

- Under wet or dry conditions
- Precaution: keep away from direct sunlight
- Rinse out aggressive chemicals after usage
- Suitable for diluted cleaning- and disinfectant detergent

6. STORAGE, TRANSPORTATION & DISPOSAL

Keep palletized products in a cold and dry place. Avoid exposure to direct sunlight. Product is not subject to transportation regulations for hazardous substances or chemicals. Disposal via landfill or incineration. Please respect local regulations.

7. QUALITY APPROVALS / COMPLIANCE WITH INTERNATIONAL STANDARDS

This product is manufactured conforming to appropriate standards within FHP Quality System.

Date: 2010/11/16

Freudenberg Haushaltsprodukte KG
Regional Technical Centre Europe
Höhnerweg 2 – 4, Bau 148
D – 69465 Weinheim

Telefon: +49 (0) 6201 80 - 4336
Fax: +49 (0) 6201 88 - 4339

A Company of the
Freudenberg Group

Freudenberg

All information contained herein is given according to our specifications and best knowledge without any warranty or guarantee and can be

changed without further notice. The suitability of our products to our customers specific applications and conditions of use has to be determined by our customers. In particular, product users shall not be released from their duty to check all health, safety and environment relevant properties of the delivered goods under their specific conditions of use.

**Σάκοι απορριμμάτων υψηλής ποιότητας για κάθε χρήση**

Διαθέσιμα Μεγέθη: 50X60εκ, 70X95εκ, 95X115εκ, 80X110εκ.

Διαθέσιμα Χρώματα: Μπλε, Μαύρο, Κόκκινο, Κίτρινο

Η Deiss με μία ευρεία ποικιλία επιλογών σε σάκους απορριμμάτων, μπορεί να καλύψει με επιτυχία κάθε σας ανάγκη. Είτε πρόκειται για σάκους απορριμμάτων χωρητικότητας 120 λίτρων, σάκους αποκομιδής ειδικών απορριμμάτων ή σακούλες για τα καλαθάκια : είναι οι ειδικοί και αυτό τους κάνει την πρώτη σας επιλογή! Κατέχοντας τόσο από ποιοτικής όσο και ποσοτικής άποψης, ηγετική θέση στην αγορά των σάκων απορριμμάτων, είναι προσηλωμένοι στην ποιότητα. Γνωρίζουν καλά τις προσδοκίες των πελατών από τα προϊόντα τους και προσφέρουν : αποκλειστικά αξιόπιστους σάκους, οι οποίοι δεν σχίζονται, δεν δημιουργούν προβλήματα και καλύπτουν πλήρως τις απαιτήσεις της χρήσης τους.



ΔΙΠΛΗ Τηλεσκοπική σκάλα αλουμινίου επαγγελματική, είναι η πιο βολική και ισχυρή σκάλα ιδανική για τεχνίτες.

Τηλεσκοπική σκάλα αλουμινίου επαγγελματική, είναι η πιο βολική και ισχυρή σκάλα ιδανική για τεχνίτες.

Είναι κατασκευασμένη εξ'ολοκλήρου από αλουμίνιο με πλαστικές λεπτομέρειες και συμπαγής κατασκευή με μεγάλη αντοχή βάρους έως 150 kg.

Αναδιπλούμενη έτσι ώστε να μην έχετε κανένα πρόβλημα στην μεταφορά και αποθήκευσή της.

Απόλυτα ασφαλής με αντιολισθητικά πόδια που την κάνουν κατάλληλη για όλα τα δάπεδα.

Είναι σταθερή γιατί διαθέτει ελαστική ανάρτηση και δεν χρειάζεστε έξτρα στήριξη.

Ιδανική επιλογή για επαγγελματίες που επιθυμούν να "μαστορεύουν" με ασφάλεια καθώς διαθέτει σύστημα ασφαλούς κλειδώματος στο επιθυμητό ύψος.

Διαστάσεις (πλάτος X ύψος):

Ανοικτή: 45cm X MAX 380cm

Κλειστή: 45cm X 92cm

Μήκος βάσης σκάλας: 67cm

Βάρος με συσκευασία: 14.70 kg

Βάρος χωρίς συσκευασία: 13.70 kg

Αντοχή βάρους: έως 150kg

Απόσταση μεταξύ σκαλιών: 270cm

Υλικό: Αλουμίνιο με πλαστικές λεπτομέρειες

Διαστάσεις συσκευασίας: 52.50cm X 20cm X 92cm

Αντιολισθητικά πόδια

Για εσωτερικούς / εξωτερικούς χώρους

12 σκαλιά

Κλείδωμα πλαϊνό για σταθεροποίηση του ύψους

Προστατευτικές ασφάλειες ανάμεσα στα σκαλοπάτια για αποφυγή τυχών ατυχημάτων κατά το κλείσιμο της



Λάστιχο ποτίσματος νερού πράσινο 1/2"

Λάστιχο ποτίσματος νερού πράσινο σε 1/2". 15,20,30,50 ΜΕΤΡΑ

4

5

6

7



Μπαλαντέζα

Array

- Πλαστική θήκη
- Με μεταλλική βάση
- 4 πρίζες σούκο
- Με γείωση
- Προστασία από υπερφόρτωση
- Κουμπί επαναφοράς θερμικής ασφάλειας
- Τύπος καλωδίου: 3G1.5mm²
- Με παιδική προστασία
- Μήκος καλωδίου: 15m

ΦΑΡΑΣΙ LOBBY VILEDA ΚΛΕΙΣΤΟ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ



- Ιδιαίτερα ελαφρύ, με εργονομικό σχεδιασμό που προσφέρει αποτελεσματική απομάκρυνση της βρωμιάς και της σκόνης, απευθείας μέσα στο φαράσι
- Υλικό που δεν σκουριάζει και δυνατότητα πλύσης για υψηλά επίπεδα υγιεινής
- Εργονομική λαβή με τρύπα για εύκολη αποθήκευση
- Ειδικός γάντζος για τοποθέτηση πάνω στο καρότσι
- Χρώμα γκρι



Φαράσια όλων των τύπων αρίστης ποιότητας, με εργονομικό σχεδιασμό και πολύ ισχυρή κατασκευή για την μεταφορά μεγάλης ποσότητας σκουπιδιών.

A handwritten signature in blue ink.

A handwritten signature in blue ink.

A handwritten signature in blue ink.

A handwritten signature in blue ink, enclosed in a circle.

Φ.Σ. - ΠΙΝ. Β - Α/Α 13



Πλαστική πινακίδα σταντ προσοχή βρεγμένο πάτωμα

- Σταντ πλαστικό σε κίτρινο χρώμα για τοποθέτηση σε σημεία όπου το έδαφος είναι βρεγμένο και υπάρχει κίνδυνος πτώσης.
- Κατάλληλο για χώρους εργασίας, ξενοδοχεία, νοσοκομεία, δημόσιους χώρους, εμπορικά κέντρα, κ.α.
- Κατασκευασμένο από πλαστικό άριστης ποιότητας.
- Διαστάσεις: 270 x 620 mm

Φ.Σ- Π.Ι.Ν.Β-Α/Α 14



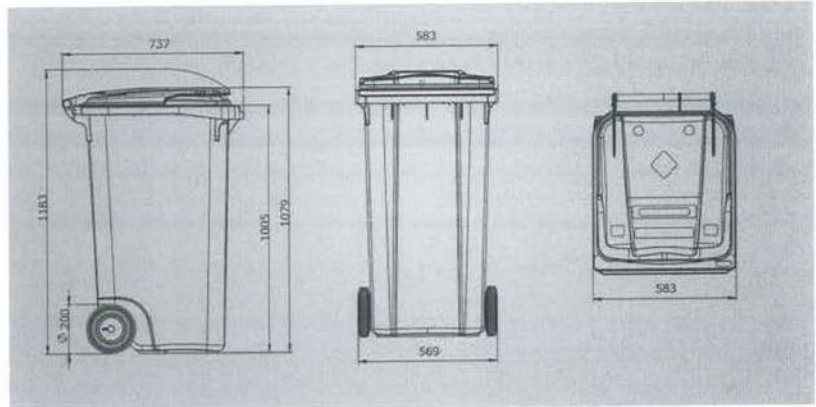
ΣΑΡΩΘΡΟ NILFISK SW650

Το Nilfisk SW 650S είναι ένα σάρωθρο πεζού χειριστή. Είναι ιδανικό για περιορισμένους χώρους. Αντικαθιστά ντουζίνες συμβατικών σάρωθρων αυξάνοντας την απόδοση σκούπισματος. Αποτελεί την εύκολη λύση για μικρά εργοστάσια, πρατήρια καυσίμων, πολυκαταστήματα, αποθήκες και χώρους στάθμευσης.

3 φορές πιο γρήγορα από το σκούπισμα με το χέρι

- Θεωρητική κάλυψη χώρων έως 2.000 m² ανά ώρα
- Ανθεκτική, ελαφριά σχεδίαση
- Εύκολο στην οδήγηση και στο άδειασμα του κάδου
- Η πλαϊνή βούρτσα μαζεύει τα απορρίμματα από τους τοίχους, τα πεζοδρόμια και τις παλέτες και απλά ανυψώνεται όταν δεν χρησιμοποιείται

Φ. Σ-ΠΙΝ. Β-ΑΙΑ 15



Ευέλικτος κάδος απορριμμάτων χωρητικότητας **80lt** κατασκευασμένος από πολυαιθυλένιο υψηλής ποιότητας για μέγιστη αντοχή στο χρόνο και την καθημερινή χρήση. Διαθέτει **2 τροχούς** για εύκολη μετακίνηση.

Διαστάσεις 80Lt

- Πλάτος: **44,5cm**
- Μήκος: **55,5cm**
- Ύψος: **99cm**
- Βάρος: **9kg**



Μηχανή Απορρόφησης Σκόνης-Υγρών Floormatic BlueWet Vac 60



Η Floormatic BlueWet Vac 60 είναι επαγγελματική μηχανή απορρόφησης σκόνης/υγρών. Έχει πολύ ισχυρή απορρόφηση και είναι αξιόπιστη και πολύ παραγωγική μηχανή. Είναι ιδανική για τον καθαρισμό μεγάλων ποσοτήτων ρύπων και υγρών σε όλους τους επαγγελματικούς χώρους, όπως ξενοδοχεία, γραφεία, χώρους μαζικής εστίασης, αλλά και στους βιομηχανικούς χώρους, με δύσκολες συνθήκες καθαρισμού.

Έχει την ικανότητα να απορροφά μέταλλα, λάδια, πετρέλαια, σκόνες, νερά και πάσης φύσεως ρύπους με μεγάλη ευκολία.

Ο κάδος της μηχανής αδειάζει εύκολα και έχει μεγάλη χωρητικότητα. Είναι κατασκευασμένος από πολυπροπυλένιο ανθεκτικό στα χημικά και φιλικό προς το περιβάλλον καθώς το πλαστικό δεν περιέχει ενώσεις χλωρίου.

Όταν γεμίσει με υγρά, ένας ειδικός μηχανισμός μέσω του φлотέρ, σταματάει την απορρόφηση.

Έχει μοτέρ 2 σταδίων που εξασφαλίζει μεγάλη διάρκεια ζωής με μικρά κόστη συντήρησης και πολύ ισχυρή απορρόφηση.

www.ecolab.com



ECOLAB

Τα εξαρτήματα που περιλαμβάνονται στο standard εξοπλισμό είναι :

- Σωλήνας σπυράλ
- Αντιαφριστικό φίλτρο για την παρεμπόδιση της διάβρωσης του μοτέρ
- Πέλμα απορρόφησης υγρών 40 cm
- 2 τμχ Σωλήνες χρωμιωμένοι



Επιπλέον εξαρτήματα (δεν συμπεριλαμβάνονται στον standard εξοπλισμό):

- Φίλτρο HEPA για προστασία του μοτέρ



- Πέλμα απορρόφησης σκόνης
- Βούρτσα μικρή
- Πέλμα για χαραμάδες
- Πέλμα ταπετσαρίας
- Υφασμάτινο φίλτρο



Μοτέρ	Δύο σταδίων
Ισχύς Nom/Max	1100/1350 W
Χωρητικότητα κάδου (συνολική/αποτελεσματική)	34 lt
Ροή αέρα	54 lt/sec
Ανύψωση στήλης ύδατος	22 kPa
Επίπεδο θορύβου	70 db(A)
Μήκος καλωδίου	10 m
Βάρος μηχανής	8,5 kg
Διαστάσεις (ΜxΠxΥ)	40x43x76 cm

www.ecolab.com



Vileda σκούπα εξωτερικών χώρων (σκληρή) 30cm (126921)

Κατασκευασμένες από υψηλής ποιότητας πλαστικό και συνθετικές τρίχες, οι σκούπες της Vileda Professional είναι σχεδιασμένες να είναι υγιεινές, να έχουν μεγάλη διάρκεια ζωής και να ξεπερνούν σε απόδοση τις κοινές σκούπες.

Περιέχουν υψηλής πυκνότητας πολυπροπυλένιο το οποίο δεν σπάει, δεν τρίβεται και δεν ξεφλουδίζει.

Το εξαιρετικό φινίρισμα της σκούπας εμποδίζει τη βρωμιά να κολλάει πάνω στη σκούπα.

- Για εξωτερικούς χώρους
- Μη ξακρισμένες άκρες με μεγαλύτερη διάμετρο για μεγαλύτερη αντοχή
- Ψιλό Σπείρωμα (Ιταλικό)



Mobilette® Perfect

Καρότσι Υγιεινής Νοσοκομείων

Ευκίνητο, Ευέλικτο, Πρακτικό



Professional Hygiene



The Service Company

Ολοκληρωμένη πρόταση για καρότσια καθαριότητας

Το Floordress αξιοποιώντας την εμπειρία πολλών χρόνων στην ανάπτυξη συστημάτων καροτσιών καθαρισμού, δημιούργησε τη σειρά καροτσιών καθαρισμού **Mobilette Perfect**.

Ο σκοπός αυτής της ανάπτυξης ήταν να δημιουργηθεί ένα καρότσι γερό, ανθεκτικό και ταυτόχρονα λειτουργικό, απλό και εύκολα προσαρμοζόμενο στις ειδικές ανάγκες των πελατών.

Το καρότσι **Mobilette Perfect** ταιριάζει στις σύγχρονες απαιτήσεις καθαρισμού. Αυτό επιτυγχάνεται λόγω των μικρών διαστάσεών του, την εύκολα αφαιρούμενη επέκταση της βάσης, και τις πτυσσόμενες βάσεις σάκκου απορριμάτων.

Η μεγάλη γκάμα εξαρτημάτων καλύπτει όλες τις ανάγκες καθαρισμού.

Το καρότσι **Mobilette Perfect** είναι κατασκευασμένο από Πολυπροπυλένιο και ανοξείδωτο χάλυβα που μπορεί εύκολα να ανακυκλωθεί.

Αυτό το σύστημα έχει δοκιμαστεί εδώ και πολλά χρόνια με

μεγάλη επιτυχία στους χώρους εργασίας.

Η σταθερή προσειλωση μας στην συνεχή

βελτίωση των

προϊόντων μας,

επιτρέπει στην

εμπειρία αυτή να

ενσωματώνεται στα

μοντέλα μας,

καθιστώντας τα

συνεχώς επίκαιρα.



Σταθερότητα

Η μοναδική κατασκευή του Mobilette Perfect είναι εξαιρετικά ανθεκτική και μεταφέρει μεγάλα φορτία παρά το μικρό βάρος της.

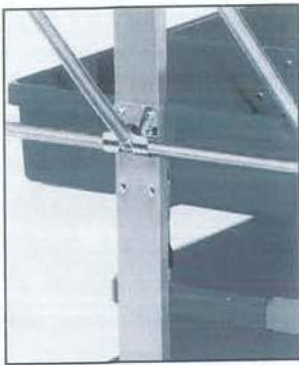
Το πλεονέκτημα αυτό είναι ευδιάκριτο στην καθημερινή χρήση.



Συναρμολόγηση

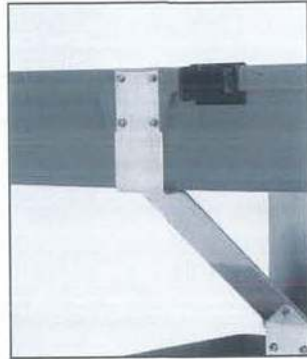
Το **Mobilette Perfect** εύκολα μεταβάλλεται για να προσαρμοσθεί στις δικές σας ανάγκες. Εξαρτήματα προστίθενται και αφαιρούνται χωρίς να απαιτούνται χρόνος και ειδικά εργαλεία. Μετά τη χρήση το **Mobilette Perfect** μπορεί να αποθηκευθεί σε μικρούς χώρους αφαιρώντας την επέκταση και διπλώνοντας τη βάση σκουπιδιών.





Ανοξείδωτος χάλυβας

Η βάση, τα στηρίγματα και οι βίδες είναι κατασκευασμένα από ανοξείδωτο χάλυβα. Το ανοξείδωτο υλικό εξασφαλίζει μεγάλο χρόνο ζωής καθώς και ωραία εμφάνιση ακόμη και μετά από αρκετά χρόνια χρήσης.



Διαχωρισμός υλικών

Ο ανοξείδωτος χάλυβας και το πολυπροπυλένιο εύκολα αποσυνδέονται και είναι 100% ανακυκλώσιμα. Δεν απαιτούνται συγκολλήσεις, κόλλες ή άλλα υλικά για το **Mobilette Perfect**.



Αξιοποίηση χώρου

Παρά το γεγονός ότι το **Mobilette Perfect** είναι συμπαγές προσφέρει μεγάλες επιφάνειες για αποθήκευση υλικών. Επιπλέον μεγάλος αριθμός και ποικιλία εξαρτημάτων εξασφαλίζουν την άριστη εκμετάλλευση των χώρων για αποθήκευση κουβάδων, πανιών, σφουγγαριστρών και προϊόντων καθαρισμού.



Ρόδες

Οι μεγάλες ρόδες διαμέτρου 125 mm εξασφαλίζουν την εύκολη και ασφαλή κίνηση του καροτσιού **Mobilette Perfect**.

Οι ανωμαλίες του δαπέδου ξεπερνούνται εύκολα.





Mobilette Perfect Hygiene 40 CM PBT 1H

Διαθέτει:

- Βασικό μοντέλο Mobilette
- Επέκταση Βάσης 40 cm
- Βάση σάκου σκουπιδιών 1x70 L
- Καπάκι 1x70L
- Κάδος 30L
- Σήτα
- Κουβάς 6L Μπλέ
- Κουβάς 6L Κόκκινος
- Σχάρα Perfect
- Κλίπ άγγιστρο
- Κλίπ λαβή
- Ανάρτηση σάκου σκουπιδιών



Mobilette Perfect Fixpress Duo PBT 1D

Διαθέτει:

- Βασικό μοντέλο Mobilette
- Επέκταση Βάσης 40 cm
- Βάση σάκου σκουπιδιών 1x70 L
- Κάδος 30L
- Σήτα
- Επίπεδη πρέσσα, σταθερή πρέσσα
- Κουβάς 6L Μπλέ
- Κουβάς 6L Κόκκινος
- Κλίπ άγγιστρο
- Κλίπ λαβή
- Δοχείο υποδοχής λυμμάτων
- Ανάρτηση σάκου σκουπιδιών



Mobilette Perfect Parat PBT 2

Πλήρως εξοπλισμένο καρότσι καθαριότητας.
Διαθέτει τη βάση PBT 2 55cm και είναι κατάλληλο
για πολλές διαφορετικές εργασίες.
Είναι ιδιαίτερα κατάλληλο για καθαρισμό
και σφουγγάρισμα επιφανειών.

Διαθέτει:

- | | |
|-------------------------------|--------|
| • Βάση καροτσιού 55cm | PBT 2 |
| • Βάση Πρέσσας | HFP 15 |
| • Κουβάς κόκκινος 15L | KRT 15 |
| • Κουβάς μπλέ 15L | KBT 15 |
| • Πλαστική πρέσσα | KPR 2 |
| • Κουβάς 6L Κόκκινος | KTR6 |
| • Κουβάς 6L Μπλέ | KT66 |
| • Βάση σάκου σκουπιδιών 2x70L | SP72S |
| • Επέκταση Βάσης 55 | KPT 5 |
| • 2 κλίπ λαβή | SCT 1 |
| • 1 κλίπ άγγιστρο | HCT 1 |



Mobilette Standard Parat PBS 2P

Διαθέτει:

- Βασικό μοντέλο Mobilette
- Βάση πρέσας
- Πρέσα 400 gr
- Κουβάς 15L μπλέ
- Κουβάς 15L Κόκκινος
- Κουβάς 6L Μπλέ
- Κουβάς 6L Κόκκινος
- Βάση σάκκου σκουπιδιών 2x70 L
- Επέκταση Βάσης 55 cm
- 2 κλίπ άγγιστρο
- 1 κλίπ λαβή
- Ανάρτηση σάκου σκουπιδιών



Mobilette Perfect Hygiene PBT 2H

Πλήρως εξοπλισμένο καρότσι καθαριότητας.

Διαθέτει τη βάση PBT 2 55cm

και είναι κατάλληλο για καθαρισμό και απολύμανση.

Διαθέτει:

- | | |
|--------------------------------|--------|
| • Βάση καροτσιού 55cm | PBT 2 |
| • Διαγώνιο στήριγμα | HDE 1 |
| • Λεκάνη 55cm | WPT 5 |
| • Λεκάνη απολύμανσης | DMT 55 |
| • Κουβάς 6L Κόκκινος | KTR6 |
| • Κουβάς 6L Μπλέ | KT66 |
| • Κουβάς 6L Κίτρινος | KRT 15 |
| • Κουβάς 6L Άσπρος | KBT 15 |
| • Βάση σάκκου σκουπιδιών 2x70L | DSP72S |
| • Καπάκι σκουπιδιών 2x70L | DSP 72 |
| • Επέκταση Βάσης 55 cm | KPT 5 |
| • 2 κλίπ λαβή | SCT 1 |
| • 1 κλίπ άγγιστρο | HCT 1 |



Mobilette Perfect Hygiene 40 CM PBT 1H

Διαθέτει:

- Βασικό μοντέλο Mobilette
- Επέκταση Βάσης 40 cm
- Βάση σάκκου σκουπιδιών 1x70 L
- Καπάκι 1x70L
- Κάδος 30L
- Σήτα
- Κουβάς 6L Μπλέ
- Κουβάς 6L Κόκκινος
- Σχάρα Perfect
- Κλίπ άγγιστρο
- Κλίπ λαβή
- Ανάρτηση σάκου σκουπιδιών

Δεν περιλαμβάνεται:

Η πρέσα για τη σφουγγαρίστρα, το κοντάρι, τα πανιά και ο λοιπός εξοπλισμός που εμφανίζονται στη φωτογραφία.



Ποιότητα μέσω της παλέτας μας

Το **Mobilette Perfect** είναι διαθέσιμο σε τρία βασικά και δύο ειδικά μοντέλα.

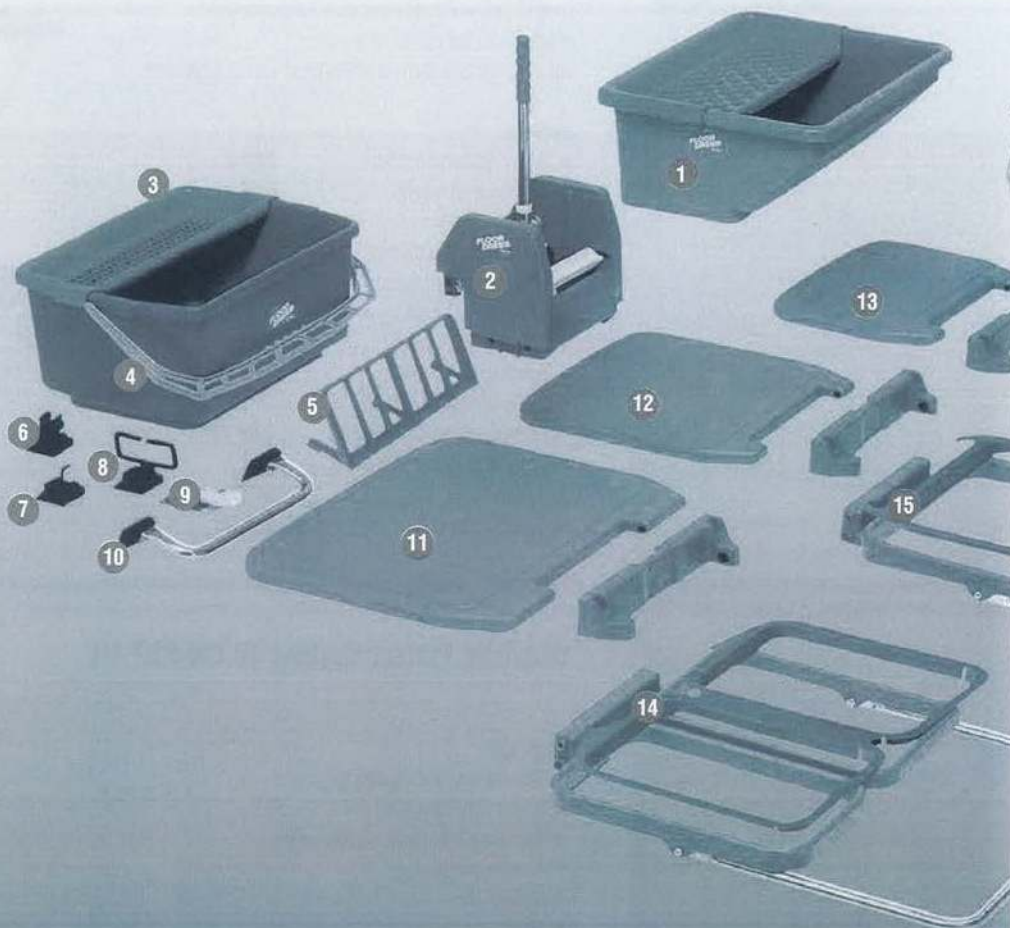
Τα βασικά μοντέλα είναι διαθέσιμα με μεγάλη σειρά εξαρτημάτων που εύκολα προσαρμόζονται στις απαιτήσεις σας.

PBT 1

Μήκος: 73cm
Πλάτος: 40cm
Ύψος: 98cm
Πλήρως εξοπλισμένο με βάση, ρόδες διαμ.122mm, 2 ανοξείδωτες μπάρες και δύο πλαστικές λεκάνες.



- 1 Λεκάνη απολύμανσης 45L DMT 45
- 2 Πλαστική πρέσσα KPR 2
- 3 Επίπεδη πρέσσα για κουβά 30L SBT 1
- 4 Λεκάνη 30L BOT 3P
- 5 Πλέγμα ART 1
- 6 Κλίπ SCT 1
- 7 Κλίπ Αγγιστρο HCT 1
- 8 Κλίπ για σφουγγαρίστρα C5T
- 9 Στήριγμα κουβά AKT 1
- 10 Λαβή Μεταλλική HGT 1
- 11 Καπάκι σκουπιδιών 2x70 L DSP 72
- 12 Καπάκι σκουπιδιών 1x120 L DSP 12



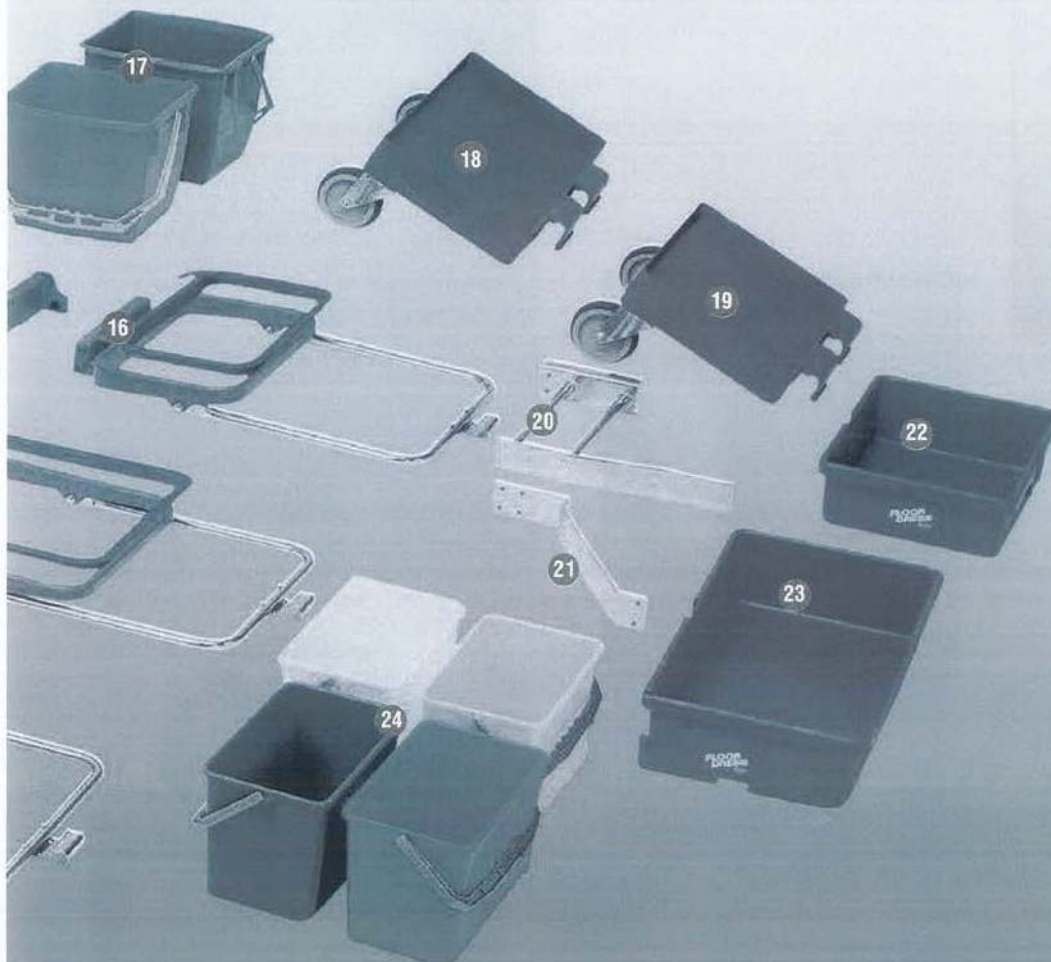
Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.

PBT 1X

Μήκος: 73cm
Πλάτος: 40cm
Ύψος: 98cm
Πλήρως εξοπλισμένο
με βάση, ρόδες
διαμ. 122mm,
2 ανοξείδωτες μπάρες
και 4 πλαστικές λεκάνες.

**PBT 2**

Μήκος: 73cm
Πλάτος: 55cm
Ύψος: 98cm
Πλήρως εξοπλισμένο
με βάση, ρόδες διαμ. 122mm,
2 ανοξείδωτες μπάρες
και δύο πλαστικές λεκάνες.



- 13** Καπάκι σκουπιδιών
1x70 L
DSP 71
- 14** Βάση σάκκου σκουπιδιών
2x70 L
SP 72 S
- 15** Βάση σάκκου σκουπιδιών
1x120 L
SP 12 S
- 16** Βάση σάκκου σκουπιδιών
1x70 L
SP 71 S
- 17** Πλαστικός κουβάς 15L
Κόκκινος
Μπλέ
- 18** Επέκταση βάσης 55 cm
KPT 5
- 19** Επέκταση βάσης 40 cm
KPT 40
- 20** Βάση πρέσσας
HFP 15
- 21** Διαγώνιο στηρίγμα
HDE 1
- 22** Λεκάνη 40 cm
WPT 4
- 23** Λεκάνη 55 cm
WPT 5
- 24** Κουβάς πλαστικός 6L
Κόκκινος
Μπλέ
Άσπρος



Mobilette Perfect Ενα πλήρες σύστημα καθαρισμού

Το νέο Mobilette Perfect είναι ένα πλήρες επαγγελματικό σύστημα καθαρισμού που περιλαμβάνει τα προϊόντα καθαρισμού Floordress.

Οι βασικές μονάδες καθαρισμού Mobilette σε συνδυασμό με τα πολυάριθμα εξαρτήματα δημιουργούν μια βάση υγιεινή, καθαρή και επαγγελματική για κάθε είδους εργασία καθαρισμού.

Επιπλέον προσφέρεται υποστήριξη, εκπαίδευση, εφαρμογή, ενώ στη διάθεσή σας βρίσκεται το εξειδικευμένο έμπειρο προσωπικό της Henkel-Ecolab A.E

Προσφέρουμε ολοκληρωμένο service και συστήματα για να καλύψουμε όλες τις ανάγκες σας για τον καθαρισμό Ξενοδοχείων, Εστιατορίων, Catering, βιομηχανιών Τροφίμων & Ποτών, και Νοσοκομείων.

Ζητήστε περισσότερες πληροφορίες για τα προϊόντα μας στην Ευρώπη και παγκόσμια.
Henkel Ecolab - Ο συνεργάτης σας που προσφέρει ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΓΙΕΙΝΗ
www.henkel-ecolab.com



Professional Hygiene



The Service Company

Henkel-Ecolab A.E.
Φλεμγκ 15, 151 23 Μαρούσι-Αθήνα
Τηλ.: (01) 68 73 700, Fax: (01) 68 13 527

ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ


Σκούπα Vileda

1. **ΚΩΔΙΚΟΣ:**
126920 Σκούπα Μαλακή
126921 Σκούπα Σκληρή
2. **ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ:**
Σκούπες
3. **ΣΥΝΘΕΣΗ:**
Κεφαλή: 100 % Πολυπροπυλένιο
Τρίχες: 85 % Πολυαιθυλένιο τερεφθαλικό
15 % Πολυπροπυλένιο

4. **ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ:**

	Τυπική Τιμή	Μονάδα
Βάρος σκούπα μαλακή	298	g
Βάρος σκούπα σκληρή	305	g
Διάμετρος μαλακής τρίχας	0,35	mm
Διάμετρος σκληρής τρίχας	0,65	mm

5. **ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ & ΧΡΗΣΗ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ**

- Συμβατό με βιδωτό κοντάρι σκούπας
- Τρίχες που δεν κόβονται
- Καθαρίζεται εύκολα

Συστάσεις:

- Μετά τη χρήση, κρεμάτε τη σκούπα ώστε να αποφεύγεται το λύγισμα των τριχών

6. **ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ, ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗ**

Διατηρείτε τα προϊόντα που είναι συσκευασμένα σε παλέτες σε ψυχρό χώρο χωρίς υγρασία. Αποφύγετε την έκθεση σε άμεσο ηλιακό φως. Το προϊόν δεν αποτελεί αντικείμενο διατάξεων περί μεταφοράς επικίνδυνων ουσιών ή χημικών. Απόρριψη σε Χώρο Υγειονομικής Ταφής Αποβλήτων ή καύση. Παρακαλούμε να τηρείτε τους κατά τόπους κανονισμούς.

7. **ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ, ΤΗΡΗΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΠΡΟΤΥΠΩΝ**

Αυτό το προϊόν είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα εντός Συστήματος Ποιότητας FHP.

Date: 2010/08/19

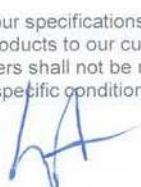
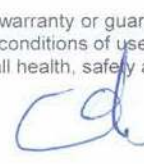
Freudenberg Haushaltsprodukte KG
Corporate Technical Centre,
Höhnerweg 2 – 4, Bau 148
D – 69465 Weinheim

Telefon: +49 (0) 6201 80 - 4336
Fax: +49 (0) 6201 88 - 4339

A Company of the
Freudenberg Group



All information contained herein is given according to our specifications and best knowledge without any warranty or guarantee and can be changed without further notice. The suitability of our products to our customers specific applications and conditions of use has to be determined by our customers. In particular, product users shall not be released from their duty to check all health, safety and environment relevant properties of the delivered goods under their specific conditions of use.



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(Άρθρο 8 Ν. 1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 9 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	79 ΑΝΩΤΕΡΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΘΝΟΦΥΛΑΚΗΣ – 4 ^Ο ΕΠΙΤΕΛΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ/II						
Ο – Η Όνομα:	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ			Επώνυμο:	ΒΑΚΕΝΤΗΣ		
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:	ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΒΑΚΕΝΤΗΣ						
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:	ΑΝΔΡΟΝΙΚΗ ΒΑΚΕΝΤΗ						
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :	30/12/1972						
Τόπος γέννησης	ΣΑΜΟΣ, ΣΑΜΟΥ						
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:	ΑΒ 939420			Τηλ.:	2273 0 62062		
Τόπος Κατοικίας:	ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ	Οδός:	Τ.Θ.: 114		Αριθ:		ΤΚ: 83100
Αρ. Τηλεομοτύπου (Fax):	2273 0 51272			Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου: (Email):	vkdgroup@otenet.gr		

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾ που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Για την υπ' αριθμό πρόσκληση 02Π-Μ/2021 που αφορά παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για το χρονικό διάστημα από 01 ΙΑΝ 21 έως 31 ΜΑΡ 21 για τους πρόσφυγες και μετανάστες του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Σάμου, ως διαχειριστής της εταιρίας ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ με ΑΦΜ 093946694, δηλώνω ότι:

- Δεν θα χρησιμοποιήσουμε (άμεσα ή έμμεσα) αντιπροσώπους μόνιμους στην εφεδρεία Αξιωματικούς ή μόνιμους αποστράτους Αξιωματικούς για τους οποίους δεν έχει παρέλθει πενταετία από την αποστρατεία τους, βάσει του άρθρου 66 του ΝΔ 1400/73.

Ημερομηνία 28/12/2020.

Ο Δηλών

(Υπογραφή)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη η Αρχή ή η Υπηρεσία του Δημόσιου Τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
(2) Αναγράφεται ολογράφως.
(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ» ΣΤΗΝ
ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 02Π-Μ /2021 ΣΥΜΒΑΣΗ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

(Επισυνάπτεται η οικονομική προσφορά του αναδόχου)

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο
ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΥΠΕΘΑ



Ο
ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΒΑΚΕΝΤΗΣ & ΣΙΑ Ε.Ε.
ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ - ΥΠΗΡ. ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ
ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΙΩΝ ΣΑΜΟΥ Τ.Κ. 83101
ΑΦΜ: 090940994 - ΔΟΥ: ΣΑΜΟΥ

ΣΕΛΙΔΑ ΣΚΟΠΙΜΩΣ ΚΕΝΗ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο υπογράφων ενεργούν ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας: ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ, ΑΦΜ 093946694, ΔΟΥ ΣΑΜΟΥ, ΕΔΡΑ: ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΣ ΣΑΜΟΥ

ΔΗΛΩΝΩ:

1. Ότι η εταιρεία μας, προκειμένου να διαμορφώσει την οικονομική προσφορά για την υλοποίηση της σύναψης σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαρισμού συνολικής χρονικής διάρκειας 90 ημέρων για τους πρόσφυγες και μετανάστες του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ) Σάμου, μελέτησε με προσοχή και έλαβαν υπόψη:

α. Την υπ' αριθμ. 02Π-Μ/2021 Πρόσκληση, με όλα τα σχετικά Παραρτήματά και τις Προσθήκες της που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των εγγράφων της σύμβασης και της εν λόγω διαδικασίας σύναψης.

β. Το σύνολο του θεσμικού πλαισίου που καλύπτει τον διαγωνισμό αυτό.

2. Ότι η εταιρεία μας έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης και των τεχνικών προδιαγραφών που απαιτούνται και αναλύονται στην πρόσκληση και τους **αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα στο σύνολό τους.**

3. Ότι η εταιρεία μας, υποβάλει προσφορά, η οποία ανέρχεται στο ποσό που αναλύεται στον παρακάτω πίνακα:

ΠΕΡΙΟΧΗ Κ.Υ.Τ. - ΔΟΜΗΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ ΣΕ € ΑΝΕΥ ΦΠΑ	ΑΝΑΛΟΓΟΥΝ ΦΠΑ (17%)	ΤΙΜΗ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ ΣΕ € ΜΕ ΦΠΑ
Πρώην ΠΒ, Περιοχή Βαθύ Σάμου, ν. Σάμου	633,33€	107,67€	741,00€

4. Στην ανωτέρω τιμή συμπεριλαμβάνονται:

α. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 4,23068 %.

β. Κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για την παράδοση των συμβατικών υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

γ. Οι προσφερόμενες τιμές είναι δεσμευτικές για την εταιρία μας καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται μέχρι την ολοκλήρωση του αντικειμένου της σύμβασης.

δ. Κάθε σχετικό κόστος παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας στο ΚΥΤ Σάμου.

5. Επί της οικονομική μας προσφοράς αναφέρονται τα απαιτούμενα από την παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (Α' 115), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, στοιχεία τα οποία περιλαμβάνονται στους ακόλουθους Πίνακες:

Πίνακας «Α»

A/A	Περιγραφή	Πεδίο Συμπλήρωσης Απαιτούμενων Στοιχείων
1	Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο:	11
2	Ημέρες εργασίας (Δευτέρα έως Κυριακή):	ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ ΚΥΡΙΑΚΗ
3	Ωρες εργασίας:	7:00 – 15:00 ΚΑΙ 15:00 – 21:00
4	Συλλογική Σύμβαση Εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι: [Επισημαίνεται ότι, απαιτείται η επισύναψη στο παρόν έντυπο, αντίγράφου της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι]	ΕΘΝΙΚΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
5	Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο:	1.414,55

Πίνακας «Β»

A/A	Περιγραφή	Ημερήσιο Κόστος σε €	Συνολικό Κόστος κατά τη Διάρκεια του Έργου σε €
1	Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων:	364,55 €	32.809,50 €
2	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά:	90,45 €	8.140,50 €
3	Διοικητικού κόστους παροχής των Υπηρεσιών:	12,65€	1.138,50€
4	Κόστος Αναλωσίμων:	111,11€	9.999,90€
5	Εργολαβικό Κέρδος:	27,78€	2.500,20€
6	Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις:	26,79€	2.411,10€
Κόστος πλέον ΦΠΑ		633,33€	56.999,70€

6. Η διάρκεια ισχύος της προσφοράς είναι 180 ημέρες, από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού (όπως ορίζεται στο άρθρο 2.4.6.1 της Πρόσκλησης 02Π-Μ/2021).

Ο ΔΗΛΩΝ
ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΒΑΚΕΝΤΙΣ Σ.Σ.Α.Ε.Ε.
ΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΥΠΗΡ. ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ
ΜΕΣΟΚΑΜΠΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΙΩΝ ΣΑΜΟΥ Τ.Κ. 83404
ΑΦΜ: 083948694 ΔΟΥ: ΣΑΜΟΥ