



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡ.ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΡΑΜΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΑΝΕΣΤΙΟΥ

Ταχ.Δ/ση: Παρανέστι

Ταχ. Κωδ.: 66035

Τηλέφωνο: 2524350110

Τηλεμοιοτυπία (Fax): 2524022540

Παρανέστι 16 Αυγούστου 2019

Αριθμ.πρωτ. 4565

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Στο Παρανέστι σήμερα, ημέρα Παρασκευή 16 Αυγούστου 2019 στα γραφεία του Δήμου Παρανεστίου, τα συμβαλλόμενα μέρη:

1. Ο Δήμος Παρανεστίου, που εκπροσωπείται νόμιμα από τη Δήμαρχο κα. Σωτηριάδου Αλεξάνδρα Μαρίνα και θα καλείται στα επόμενα «Δήμος» και
2. Η Τουκμαστή Βασιλική του Αθανασίου με Α.Δ.Τ. Χ821005/ Α.Τ. Προσοτσάνης κάτοικος Δράμας επι της Ανδρέα Κάλβου 9 , ΑΦΜ 101885517/Δ.Ο.Υ. Δράμας, που θα καλείται «αντισυμβαλλόμενη»,

Αφού έλαβαν υπόψη τους:

1. Την περιπτ' δ παρ 1 του άρθρου 58 του Ν. 3852/10
2. το άρθρο 4 του Ν.4368/16 (ΦΕΚ 21/21.02.2016 τεύχος Α')
3. την ΚΥΑ Δ23/οικ. 14435-1135/29.03.2016 (ΦΕΚ 854/30.03.2016 τεύχος Β')
4. τις διατάξεις του Π.Δ. 50/2001
5. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 74 του Ν. 4430/2016
6. την παρ 9 του άρθρου 1 του ν. 4038/2012



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



7. την παρ.5 του άρθρου 14 του Ν.4403/2016
8. τον Οδηγό Εφαρμογής και Λειτουργίας Κέντρων Κοινότητας του Υπ. Εργασίας Κοιν. Ασφ.& Κοιν. Αλλ. και της ΜΟΔ Α.Ε.
9. την υπ' αριθ. 6133/15-12-2016 Απόφαση ένταξης του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης της πράξης «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Παρανεστίου» με κωδικό ΟΠΣ 5002164 στον Άξονα Προτεραιότητας «Ανθρώπινοι Πόροι και Κοινωνική Συνοχή – ΕΚΤ του ΕΠ «Ανατολική Μακεδονία Θράκη» και την ορθή επανάληψη αυτής από 27-01- 2017 λόγω «Αλλαγής κωδικοποίησης στην κατηγορία δαπάνης»
10. την υπ' αριθ. 2/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί αποδοχής της χρηματοδότησης του υποέργου 1 με τίτλο «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Παρανεστίου» της άνω αναφερόμενης πράξης
11. Την υπ' αριθ. 11/2017 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου για την έγκριση πρόσληψης του προσωπικού
12. Την υπ' αριθ. 4224/25-07-2019 Βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Παρανεστίου περί ύπαρξης πιστώσεων για το οικονομικό έτος 2019 και την αρ. πρωτ. 448/31-01-2019 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης περί έγκρισης διάθεσης της πίστωσης
13. την υπ' αριθ. 1667/16-02-2017 Εγκριτική απόφαση του ΑΣΕΠ
14. τα βήματα για την πρόσληψη του προσωπικού των Κέντρων Κοινότητας μετά την Ένταξη της Πράξης στο Πρόγραμμα, όπως αναρτήθηκαν από την ΕΕΤΑΑ
15. Την αριθ. 1/2017 ανακοίνωση του Δήμου για την πρόσληψη προσωπικού και τους σχετικούς πίνακες [(α) ονομαστική κατάσταση όλων των υποψηφίων που υπέβαλλαν αίτηση, β) πίνακας κατάταξης γ) πίνακας επιλογής δ) πίνακας αποκλεισθέντων], που συνέταξε η επιτροπή που συστάθηκε με την αριθμ. 1071/03-03-2017 Απόφαση της Δημάρχου Παρανεστίου
16. Το υπ' αριθ. 1472/27-03-2017 πρακτικό σύνταξης των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων
17. Την αριθ. 2609/08-06-2017 απόφαση Δημάρχου για πρόσληψη των επιλεγέντων
18. Την αριθ. 4485/07-08-2019 απόφαση Δημάρχου για ανανέωση των συμβάσεων εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για ένα (1) έτος των τριών στελεχών του Κέντρου Κοινότητας

συμφωνούν, συνομολογούν και συναποδέχονται τα ακόλουθα:

Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



1. Ο Δήμος (εργοδότης) ανανεώνει την με αρ. πρωτ. 3151/16-08-2018 σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με την αντισυμβαλλόμενη – μισθωτή, για ένα (1) έτος από σήμερα (16-08-2019) σύμφωνα με την οποία θα την απασχολεί στο Κέντρο Κοινότητας του Δήμου Παρανεστίου το οποίο έχει έδρα στο Παρανέστι Τ.Κ.66035 με την ιδιότητά της, ως ΠΕ Κοινωνικού Επιστήμονα .
2. Η αντισυμβαλλόμενη θα παρέχει τις υπηρεσίες της σύμφωνα με τις οδηγίες και υποδείξεις του Δήμου Παρανεστίου, αποδεχόμενη τους κανόνες οργάνωσης και τις διαδικασίες της λειτουργίας του. Θα συνεργάζεται δε κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα με τους άλλους υπαλλήλους του Δήμου, το ΝΠΔΔ αυτού και κάθε φορέα ώστε να υλοποιούνται κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο οι στόχοι και το έργο αυτού.
3. Η αντισυμβαλλόμενη θα προσφέρει τις υπηρεσίες της και εκτός της έδρας του Κέντρου Κοινότητας, λόγω της ιδιαιτερότητας του Δήμου Παρανεστίου (γερασμένος πληθυσμός με δυσκολία στις μετακινήσεις, διάσπαρτοι απομακρυσμένοι οικισμοί από την έδρα του Δήμου, έλλειψη μέσων μαζικής μεταφοράς), σε άλλους δημοτικούς χώρους (των λοιπών τοπικών κοινοτήτων) και με επισκέψεις κατ' οίκον όταν και όπου χρειάζεται για την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.
4. Η σχέση εργασίας της αντισυμβαλλόμενης είναι ορισμένου χρόνου, πλήρους ωραρίου, η δε διάρκειά της αρχίζει από 16/08/2019 και λήγει την 15/08/2020 με δυνατότητα περαιτέρω ανανέωσης ή παράτασης της σύμβασης για όσο χρόνο διαρκέσει το πρόγραμμα. Τυχόν παραμονή ή προσέλευση της εργαζόμενης στο χώρο παροχής των υπηρεσιών της πέραν της άνω ημερομηνίας, χωρίς την υπογραφή σύμβασης ανανέωσης ή παράτασης της παρούσας, δεν αποτελεί ανανέωση ή παράταση της σύμβασης ούτε συνεπάγεται υποχρέωση του εργοδότη για την καταβολή αποδοχών της.
5. Η εργαζόμενη υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες της με κάθε επιμέλεια και υπευθυνότητα σύμφωνα με τις οδηγίες του εργοδότη και των οργάνων του, να βρίσκεται στον τόπο παροχής των υπηρεσιών της και να εφαρμόζει πιστά το ωράριό της. Η αδικαιολόγητη απουσία της από την εκτέλεση των καθηκόντων της συνιστά σπουδαίο λόγο για τη λύση της σύμβασης εργασίας. Εάν πρόκειται να απουσιάσει από την εργασία της για σοβαρό λόγο, οφείλει να ειδοποιήσει τα αρμόδια όργανα και να δικαιολογήσει την απουσία της.
6. Οι μηνιαίες αποδοχές της αντισυμβαλλόμενης ορίζονται σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στον Ν.4354/2015(176/Α') (ΦΕΚ 176/Α'/16-12-2015) ύστερα από βεβαίωση απασχόλησης της



αρμόδιας υπηρεσίας και σύμφωνα με τις σχετικές τις οδηγίες του ΥΠΕΣ και του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

7. Ο Δήμος οφείλει να μεριμνά για την επιμόρφωση και τη συνεχή υποστήριξη των στελεχών του «Κέντρου Κοινότητας» μέσω ειδικών προγραμμάτων της Γενικής Γραμματείας Διά Βίου Μάθησης και Νέας Γενιάς και άλλων ενδεδειγμένων σεμιναρίων, καθώς και για την ενημέρωσή τους επί εξειδικευμένων θεμάτων που αφορούν σε άτομα τα οποία πλήττονται από πολλαπλό κοινωνικό αποκλεισμό.

8. Η αντισυμβαλλόμενη υποχρεούται να παραδίδει τα στοιχεία εκείνα που απαιτούνται για την παρακολούθηση της συνολικής πορείας του έργου (απολογισμοί) και τη συμπλήρωση βάσεων δεδομένων. Επίσης, και ανάλογα με τα θέματα που χειρίζεται καθώς και την κατανομή των αρμοδιοτήτων, υποχρεούται να:

- συμμετέχει σε συναντήσεις του Κέντρου Κοινότητας
- συμμετέχει σε εκδηλώσεις ευαισθητοποίησης, ενημέρωσης, κλπ
- συμπληρώνει την ηλεκτρονική φόρμα υποδοχής και καταγραφής με στοιχεία αρμοδιότητάς της
- Εκτελεί τα καθήκοντά της ως κοινωνικής επιστήμονα για τα περιστατικά των ωφελουμένων
- Συνοδεύει όπου χρειάζεται το ωφελούμενο άτομο (π.χ. για έκδοση κάρτας ανεργίας, κλπ)
- Συνεργάζεται με άλλα στελέχη του κέντρου στην ανίχνευση αναγκών που παρουσιάζονται (π.χ. ταχύρρυθμη εκπαίδευση στην γλώσσα, διαδικασίες δημιουργίας επιχείρησης, έκδοση αδειών οδήγησης κτλ)
- Υποστηρίζει και κατευθύνει τα ωφελούμενα άτομα στη προσπάθειά τους να εισέλθουν/επαναεισέλθουν στην αγορά εργασίας και παρακολουθεί την πρόοδό τους(ενδεικτικά: αναζήτηση εργασίας, σύνταξη και αποστολή βιογραφικού και συνοδευτικής επιστολής, συνέντευξη με δυνητικό εργοδότη, κλπ)
- υποχρεούται στη τήρηση του απορρήτου και των προσωπικών δεδομένων των περιστατικών που διαχειρίζεται
- παίρνει μέρος στις έρευνες/καταγραφές που απαιτούνται



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

9. Αναλυτικά οι αρμοδιότητες της αντισυμβαλλόμενης στο Κέντρο Κοινότητας είναι οι εξής:

Η ανωτέρω υπάλληλος ακολουθώντας τις εντολές του Δήμου για την υλοποίηση της εργασίας της προκειμένου για την εύρυθμη λειτουργία της δομής και του φορέα γενικότερα, συνεργάζεται με τα υπόλοιπα στελέχη της δομής και τους υπαλλήλους του δήμου και του ΝΠΔΔ αυτού και τον προϊστάμενο του Αυτοτελούς Γραφείου Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού του Δήμου και των τμημάτων των Οικονομικών και των Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου καθώς και με κάθε σχετικό φορέα αναλαμβάνοντας την:

- Αρχαιοθήτηση, (έντυπη και ηλεκτρονική)
- Καταχώρηση στοιχείων και επεξεργασία αποτελεσμάτων, ερευνών που εκπονούν τα στελέχη του Κέντρου
- Δακτυλογράφηση και επεξεργασία κειμένων
- Έκδοση αντιγράφων-φωτοτυπιών
- Προετοιμασία εντύπων και παρουσιάσεων του Κέντρου
- Ηλεκτρονική αλληλογραφία του Κέντρου
- Παρακολούθηση – ενημέρωση ιστοσελίδας της δομής, ή την παροχή στοιχείων για την ενημέρωση της ιστοσελίδας του ΟΤΑ αναφορικά με τις δραστηριότητες του κέντρου (υπηρεσίες, εκδηλώσεις, προσκλήσεις κλπ)
- Επιμέλεια αποστολής ομαδικών επιστολών – προσκλήσεις
- Διεκπεραίωση-Επικοινωνία
- Υποδοχή των περιστατικών (καταγραφή στοιχείων ωφελουμένων) και εσωτερική προώθηση αιτήσεων
- Προετοιμασία συναντήσεων
- Καταχώρηση στοιχείων που υποδεικνύονται από τον υπεύθυνο του κέντρου και τα στελέχη
- Υποστηρίζει και κατευθύνει τα ωφελούμενα άτομα στη προσπάθειά τους να εισέλθουν/επαναεισέλθουν στην αγορά εργασίας και παρακολουθεί την πρόοδό τους(ενδεικτικά: αναζήτηση εργασίας, σύνταξη και αποστολή βιογραφικού και συνοδευτικής επιστολής, συνέντευξη με δυνητικό εργοδότη, κλπ)



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

➤ Καταρτίζει, σε συνεργασία με τα υπόλοιπα στελέχη του Κέντρου και της κοινωνικής υπηρεσίας το Σχέδιο Λειτουργίας του Κέντρου στο οποίο γίνεται αναφορά στα καθήκοντα και τα όρια δράσης του κάθε στελέχους

Στο προσωπικό του Κέντρου Κοινότητας μπορούν να ανατίθενται συμπληρωματικές-παράλληλες με τις παραπάνω αρμοδιότητες για την διεκπεραίωση έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών από τη Διοίκηση του Δήμου.

10. Ο εργοδότης με έγγραφη απόφασή του, που κοινοποιείται στην εργαζόμενη μπορεί να απολύσει αυτήν και πριν τη λήξη του χρόνου της σύμβασης αν κατά την κρίση του και με βάση σχετική έκθεση της αρμόδιας υπηρεσίας του, κριθεί η εργαζόμενη ότι είναι ανίκανη και ανεπαρκής για την εργασία που της ανατέθηκε ή αν υποπέσει σε παράπτωμα που κατά την κρίση του εργοδότη κάνει αδύνατη την παραπέρα παραμονή της στην υπηρεσία του Δήμου, οπότε επιβάλλεται η απομάκρυνσή της από αυτήν. Σπουδαίο λόγο καταγγελίας της σύμβασης συνιστά η διακοπή της χρηματοδότησης του έργου μέσω του οποίου καταβάλλονται οι αποδοχές της αντισυμβαλλόμενης.

11. Κάθε ζήτημα που δεν αναφέρεται ρητά στη σύμβαση αυτή, θα ρυθμίζεται σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις της νομοθεσίας και τον κανονισμό λειτουργίας του Κέντρου όπως αυτός εγκρίθηκε αρμοδίως.

Αυτά συμφώνησαν τα συμβαλλόμενα μέρη, σε απόδειξη των οποίων συντάχθηκε αυτή η σύμβαση σε τέσσερα πρωτότυπα και έλαβαν από ένα κάθε συμβαλλόμενο μέρος.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Η Δήμαρχος Παρανεστίου

Η αντισυμβαλλόμενη

Σωτηριάδου Αλεξάνδρα Μαρίνα

Τουκματσή Βασιλική



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

