



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΔΙΚΤΥΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ & ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
Ε.Υ.Δ.Ε. Κ.Υ.Υ.
(ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών Καθαριότητας

Στην Αθήνα σήμερα, 29/12/2014 ημέρα Δευτέρα στα γραφεία της ΕΥΔΕ Κ.Υ.Υ., επί της οδού Πανόρμου 22 στην Αθήνα μεταξύ της Ειδικής Υπηρεσίας Δημοσίων Έργων Κατασκευής Υδραυλικών Υποδομών, της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων που εκπροσωπείται από τον Προϊστάμενό της κ. Δημήτριο Παπαγιαννίδη, υπάλληλο με Β' βαθμό του κλάδου ΠΕ Μηχανικών που θα αποκαλείται στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή» και της ατομικής εταιρείας του Γεράσιμου Καβαλλιεράτου του Γεωργίου που εδρεύει στον Βύρωνα, στην οδό Γ.Γεννηματά 45, (ΤΚ 16231) με ΑΦΜ 043325297 - Δ.Ο.Υ Βύρωνα που θα αποκαλείται στο εξής «Ανάδοχος», συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

Ο πρώτος των συμβαλλομένων έχοντας υπόψη:

1. Την αρ. πρωτ. ΕΥΔΕ Κ.Υ.Υ. οικ.691/ΔΟ40/29-12-2014 απόφαση απευθείας ανάθεσης παροχής υπηρεσιών καθαρισμού του κτηρίου της ΕΥΔΕ Κ.Υ.Υ. επί της οδού Πανόρμου 22 στην Αθήνα, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους (1/1/2015 – 31/12/2015) στην ατομική εταιρεία του Γεράσιμου Καβαλλιεράτου του Γεωργίου.
2. Την από 19/12/2014 προσφορά της εταιρείας του Γεράσιμου Καβαλλιεράτου.
3. Το από 23/12/2014 πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης των προσφορών για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού στο κτήριο της ΕΥΔΕ Κ.Υ.Υ. επί της οδού Πανόρμου 22, στην Αθήνα.

ΑΝΑΘΕΤΟΥΜΕ

Στην ατομική εταιρεία του Γεράσιμου Καβαλλιεράτου του Γεωργίου την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού του κτηρίου της Αναθέτουσας Αρχής επί της οδού Πανόρμου 22 στην Αθήνα, συνολικού εμβαδού 890 τμ περίπου που κατανέμονται σε πέντε (5) ορόφους, πλέον ισογείου και υπογείου.

Άρθρο 1

Χρόνος και διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης είναι για χρονικό διάστημα ενός έτους από 1/1/2015 – 31/12/2015 και οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα προσφέρονται από Δευτέρα έως και Παρασκευή από 15:00 μ.μ. μέχρι 19:00 μ.μ.

Άρθρο 2

Περιγραφή του Έργου

Καθαρισμός κτηρίου γραφείων της Αναθέτουσας Αρχής, που ευρίσκεται στην οδό Πανόρμου 22 στην Αθήνα, συνολικού εμβαδού 890 τμ περίπου που κατανέμονται σε πέντε (5) ορόφους, πλέον ισογείου και υπογείου.

Αναλυτικά:

A. ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ

Οι χώροι προς καθαρισμό βρίσκονται στο εξώροφο κτήριο επί της οδού Πανόρμου 22 και αναλύονται ως εξής:

- Χώροι γραφείων, κλιμακοστάσιο και λοιποί βοηθητικοί χώροι (χωλ-κουζίνες-τουαλέτες W.C.) και αίθουσα πολλαπλών χρήσεων, συνολικού εμβαδού 890 τ.μ. περίπου που κατανέμονται σε πέντε (5) ορόφους, πλέον ισογείου και υπογείου.
- Κοινόχρηστοι χώροι (Είσοδος-κλιμακοστάσιο και ανελκυστήρας) συνολικά πέντε (5) ορόφων υπέργειων, ενός (1) ισογείου, και ενός (1) υπογείου.
 - Περιβάλλον χώρος κτιρίου (ακάλυπτος και πρασινιά).

B. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Οι εργασίες καθαρισμού θα πρέπει να εκτελούνται απαραίτητα με την παρακάτω περιοδικότητα :

B.1. Καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας (Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή) οι παρακάτω εργασίες:

- Ξεσκόνισμα επίπλων, γραφείων πάντα με ιδιαίτερη προσοχή ως προς τα αντικείμενα που βρίσκονται τοποθετημένα στις επιφάνειες.
- Καθαρισμός των επιφανειών των γραφείων και των τηλεφωνικών συσκευών με ειδική πετσέτα με μικροΐνες και ουδέτερο καθαριστικό υγρό.
- Άδειασμα και πλύσιμο σταχτοδοχείων.
- Άδειασμα των καλαθιών των απορριμμάτων και τοποθέτηση νέων σακουλών.
- Σκούπισμα των δαπέδων και σφουγγάρισμα αυτών, με ιδιαίτερη προσοχή σε ορισμένα ευαίσθητα σημεία όπως πίσω από τις πόρτες, κάτω από τα γραφεία κ.λπ.
- Στις τουαλέτες : πλύσιμο λεκανών, εσωτερικά και εξωτερικά με απολυμαντικό υγρό και τοποθέτηση απολυμαντικού υγρού στο εσωτερικό, καθαρισμός νιπτήρων και βρυσών, σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων με νερό και απολυμαντικό υγρό, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλαθία απορριμμάτων. Τοποθέτηση χαρτιού υγείας, και γέμισμα σαπυνοθηκών και θηκών χειροπετσετών με υλικά που θα βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.
- Στις κουζίνες: σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων και παραπλεύρων χώρων των W.C. και αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια απορριμμάτων, πλύσιμο των σκευών (ποτήρια, φλιτζάνια, κουτάλια, καφετιέρες κ.λπ.), καθαρισμός πάγκου και νεροχύτη.
- Καθαρισμός του εσωτερικού χώρου της εισόδου του ισογείου (σκούπισμα - σφουγγάρισμα).
- Μεταφορά των σακουλών απορριμμάτων σε κάδους αποκομιδής του Δήμου.

B.2. Ανά εβδομάδα οι παρακάτω εργασίες :

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα κλιμακοστασίου με κατάλληλα υλικά καθαρισμού.
- Καθαρισμός δαπέδων και τοιχωμάτων ανελκυστήρα.
- Καθαρισμός εξωτερικών χώρων της εισόδου του κτιρίου.
- Σκούπισμα του ακάλυπτου χώρου.
- Ξεσκόνισμα και καθαρισμός με απορροφητικό ύφασμα σε διάλυμα ουδέτερου καθαριστικού υγρού, των πλαϊνών επιφανειών των γραφείων και όλων των εξωτερικών επιφανειών, ραφιών (βιβλιοθηκών, ντουλαπιών, πινάκων, κλπ.) που βρίσκονται στους διαδρόμους και στα γραφεία.
- Καθαρισμός των ηλεκτρονικών υπολογιστών (εκτός των οθονών), εκτυπωτών, τηλεομοιοτυπικών μηχανημάτων και φωτοτυπικών με το αντίστοιχο υγρό που καθαρίζονται τα τζάμια.
- Πλύσιμο των δοχείων απορριμμάτων.
- Στις τουαλέτες : καθαρισμός και γυάλισμα καθρεπτών.

B.3. Ανά μήνα οι παρακάτω εργασίες :

- Πλύσιμο και καθάρισμα τζαμιών εσωτερικά και εξωτερικά ολόκληρου του κτιρίου μέσα και έξω (ισογείου, ορόφων, κλιμακοστασίου), εσωτερικών προβαζιών και αλουμινίων κουφωμάτων όλου του κτιρίου.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα υπογείου.
- Σκούπισμα και πλύσιμο εξωτερικών βεραντών (δάπεδα - τοιχώματα-πρεβάζια κλπ.).
- Πλύσιμο και σκούπισμα πορτών (και από τις δύο πλευρές) της εισόδου, των γραφείων κ.λπ. κάθε ορόφου.
- Γενικό καθάρισμα και πλύσιμο πλακιδίων τοίχου όλων των WC και απολύμανση χώρων WC.

B.4 Ανά έξι μήνες

- Καθάρισμα με ατμοκαθαριστή όλων των επίπλων με υφασμάτινη επένδυση

B.5 Ανά έτος

- Ξεκρέμασμα – πλύσιμο – σιδέρωμα – κρέμασμα κουρτινών.

Άρθρο 3

Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος:

- Υποχρεούται για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου.
Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρω όρων η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καταγγείλει την εν λόγω σύμβαση (άρθρο 68 του Ν.3863/2010 όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013).
- Υποχρεούται να παρέχει στο προσωπικό τις νόμιμες άδειες, pero κ.λπ. και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων υποχρεώσεων έναντι του Δημοσίου.
- Υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής, να τηρήσει εμπιστευτικότητα και να μην γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του. Επίσης, θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία που σχετίζεται με το έργο που θα εκτελέσει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
- Υποχρεούται καθημερινά να φροντίζει να ασφαλίσει το κτήριο μετά το πέρας των προσφερόμενων εργασιών.

- Υποχρεούνται να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς οργανισμούς και σε κάθε τρίτο.
- Είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό ή στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ή των εργασιών του.
- Υποχρεούνται να χρησιμοποιεί προσωπικό ειδικευμένο, υγιές, άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι στο προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής και απέναντι σε τρίτους.
- Υποχρεούνται να γνωστοποιεί εγγράφως και εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι α) ουδεμία εξάρτηση, εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με την Αναθέτουσα Αρχή ή το Ελληνικό Δημόσιο, β) έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις. Επιπλέον, να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι ο αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ενδεχομένως συμβεί στο προσωπικό του. Διευκρινίζεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιοδήποτε μισθωτού του αναδόχου και κάθε υποχρέωσή της εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.
- Υποχρεούνται να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από την Επιτροπή Παραλαβής Εργασιών της Αναθέτουσας Αρχής. Επιπροσθέτως, οφείλει να φροντίζει για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης της πλημμελούς εργασίας.
- Υποχρεούνται να τηρεί όλους τους κανόνες πυρασφάλειας και ασφάλειας στο χώρο που θα του παραχωρηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή για τη φύλαξη των εργαλείων και των υλικών του.
- Εγγυάται ότι οι παρεχόμενες εργασίες θα εκτελούνται με προσοχή και επιμέλεια και θα είναι υπεύθυνος ποινικά και αστικά σε περίπτωση ατυχήματος λόγω πλημμελούς καθαριότητας των χώρων.

Άρθρο 4

Αμοιβή

- Η αμοιβή του Αναδόχου ανέρχεται στο ποσό των 9.756,10 € (πλέον του νομίμου Φ.Π.Α.). Το ποσό αυτό καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τους όρους του Ειδικού Παραρτήματος που αποτέλεσε αναπόσπαστο κομμάτι της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
- Σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του αναδόχου με βάση με το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/15-7-2010) όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88/Α/18-4-2013):
 - για το συγκεκριμένο έργο θα απασχοληθούν δύο (2) εργαζόμενοι
 - η απασχόληση θα διαρκεί 4 ώρες ημερησίως από Δευτέρα έως Παρασκευή
 - ο εργαζόμενος που θα απασχοληθεί θα υπάγεται στην Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας, ετών 2012-2013 (Π.Κ.Υ. π. Εργασίας και Κοιν. Ασφάλισης 14/16-7-2010, όπως αναφέρεται στην Πράξη 6 της 28-2-2013).
 - το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές, ανέρχεται σε 6.200 €.
 - το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών (ασφαλιστικές εισφορές εργοδότη με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά ετησίως) ανέρχεται σε 3.100 €.
 - τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού είναι 445 τ.μ. ανά άτομο
 - το ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής υπηρεσιών, του εργολαβικού κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων ανέρχεται σε 6,5 %.
- Ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει πέραν της ανωτέρω συνολικής αμοιβής.
- Η παρούσα σύμβαση δεν αναθεωρείται λόγω τιμαριθμικών αναπροσαρμογών.
- Αποκλείεται κάθε αξίωση από τον Ανάδοχο η οποία θα ήταν δυνατόν να εγερθεί κατ' εφαρμογή του άρθρου 388 ΑΚ (Απρόοπτη μεταβολή συνθηκών). Η Αναθέτουσα Αρχή δεν

αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε Αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ. τα οποία θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Άρθρο 5

Τρόπος Πληρωμής

- Η πληρωμή θα γίνεται στο τέλος κάθε μήνα παροχής υπηρεσιών με την εξόφληση του 100% της αξίας του τιμολογίου, μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των εργασιών από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Εργασιών της Αναθέτουσας Αρχής. Η καταβολή του τιμήματος θα γίνεται από τον υπόλογο σε βάρος των πιστώσεων του Ε.Ε. 1994ΣΕ06400001 της ΣΑΕ 064 για την κάλυψη λειτουργικών δαπανών της Αναθέτουσας Αρχής για το έτος 2015, ή οποιοδήποτε άλλο ενάρθμο που τυχόν υποκαταστήσει αυτό νόμιμα.
- Για την είσπραξη της αμοιβής ο Ανάδοχος θα υποβάλει κάθε φορά τα νομιμοποιητικά του έγγραφα, τα νόμιμα παραστατικά, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, πιστοποιητικά της αρμόδιας αρχής από τα οποία θα προκύπτει ότι δεν έχει επέλθει λύση του νομικού προσώπου, δεν τελεί υπό πτώχευση, καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
- Οι νόμιμες κρατήσεις στις οποίες υπόκειται ο ανάδοχος ανέρχονται σε 8% παρακράτηση φόρου παροχής υπηρεσιών επί του καθαρού ποσού και 0,10 % επί του καθαρού ποσού υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
Το ποσό της κράτησης υπέρ της αρχής θα παρακρατηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την πρώτη πληρωμή στο όνομα και για λογαριασμό της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και θα κατατεθεί σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό (άρθρο 4 παρ 3 του Ν.4013/2011).
- Ο ΦΠΑ βαρύνει το Δημόσιο.

Άρθρο 6

Μεταβίβαση κυριότητας

Μετά την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 7

Ποινικές ρήτρες

Σε περίπτωση που θα διαπιστωθεί από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής ότι υπάρχει πλημμελής παροχή των υπηρεσιών οι οποίες δεν ανταποκρίνονται στη σύμβαση, τότε μετά από εισήγησή της η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να περικόψει ποσοστό 50% και όχι λιγότερο από το 10% της μηνιαίας αποζημίωσης ή να καταγγείλει τη σύμβαση σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Αναδόχου.

Σε περίπτωση αθέτησης οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, της οποίας, συμφωνείται μεταξύ των μερών, ότι όλοι οι όροι θεωρούνται ουσιώδεις, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο, και να απαιτήσει απ' αυτόν την αποκατάσταση κάθε θετικής και αποθετικής ζημίας του.

Άρθρο 8**Τροποποίηση της σύμβασης**

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο κατόπιν συμφωνίας και των δύο συμβαλλόμενων.

ΑΡΘΡΟ 9**Συμβατικά Έγγραφα**

Αναπόσπαστο μέρος της παρούσας αποτελεί η υπ' αριθ. πρωτ. οικ.691/ΔΟ 40/29-12-2014 απόφαση απευθείας ανάθεσης (ΑΔΑ: 6Α8Π1-Ο31)

ΑΡΘΡΟ 10**Επίλυση Διαφορών**

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος συμφωνούν να καταβάλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί εξωδικαστικά η επίλυση της διαφοράς αρμόδια ορίζονται τα Δικαστήρια Αθηνών.

Η παρούσα σύμβαση υπογράφεται σε τρία πρωτότυπα και ο δεύτερος των συμβαλλομένων λαμβάνει ένα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΕΥΔΕ Κ.Υ.Υ.

Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΠΑΠΑΓΙΑΝΝΙΔΗΣ
Πολ. Μηχανικός με Β' βαθμό

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ Γ. ΚΑΒΑΛΛΙΕΡΑΤΟΣ