



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :06/02/2017

ΣΥΜΒΑΣΗ

**Για την προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των Πανεπιστημιακών
Μονάδων Λήμνου και Ρόδου.**

Στην Μυτιλήνη, σήμερα την 6^η Φεβρουαρίου 2017, μεταξύ των συμβαλλομένων, αφενός μεν του Πανεπιστημίου Αιγαίου Ν.Π.Δ.Δ. που εδρεύει στη Μυτιλήνη (Λόφος Πανεπιστημίου – Κτήριο Διοίκησης), με Α.Φ.Μ. 090166310, Δ.Ο.Υ. Μυτιλήνης και νόμιμα εκπροσωπείται για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης από την Αναπληρώτρια Πρύτανη Έρευνας, Ανάπτυξης, Οικ/κού Προγραμματισμού & Υποδομών, Καθηγήτρια κ. Πολυδωροπούλου Αμαλία και αφετέρου δε της εταιρείας Cosmos Business Systems, Συστήματα Πληροφορικής & Τηλεπικοινωνιών Ανώνυμη Εμπορική & Βιομηχανική Εταιρεία Α.Ε.Β.Ε., Δ.Τ.: Cosmos Computers Α.Ε.Β.Ε. που εδρεύει στη Μεταμόρφωση οδός Π. Μπακογιάννη 44, Τ.Κ. 14452, Τηλ. 2106492800, Φαξ 2106464069, με Α.Φ.Μ.: 094223430, Δ.Ο.Υ.: ΦΑΕ Αθηνών και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. Δημήτριο Δάφνη, με Α.Δ.Τ. ΑΑ026303, Α.Φ.Μ.: 032909931, Τηλ.: 2106492800 αφού έλαβαν υπόψη:

1. τα με αρ. 45 (επαναληπτική)/21.07.2016 πρακτικά έκτακτης συνεδρίασης Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αιγαίου θέμα 1.15: Έγκριση σκοπιμότητας της δαπάνης για προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των Πανεπιστημιακών Μονάδων Λήμνου, Χίου, Σύρου και Ρόδου, και ΑΔΑΜ: 16REQ004860186,
2. την Α.Α.Υ. 26 με Α.Π.:166/15.01.2016, και ΑΔΑ: 7ΩΞΠ469Β7Λ-Ν7Χ,
3. την Α.Α.Υ. 21 με Α.Π.:161/15.01.2016, και ΑΔΑ: ΩΖ4Γ469Β7Λ-ΑΣΨ,
4. την Α.Α.Υ. 27 με Α.Π.:167/15.01.2016, και ΑΔΑ: ΩΔΞΚ469Β7Λ-3ΩΟ,
5. την Α.Α.Υ. 25 με Α.Π.:165/15.01.2016, και ΑΔΑ: 6Η8Μ469Β7Λ-ΡΝ5,
6. τα με αρ. 55(επαναληπτική)/26.10.2016 πρακτικά έκτακτης συνεδρίασης Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αιγαίου με θέμα: Προκήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής του Πανεπιστημίου Αιγαίου και ειδικότερα των

Πανεπιστημιακών Μονάδων Λήμνου, Χίου, Σύρου και Ρόδου, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής προ ΦΠΑ ανά Ομάδα – Πανεπιστημιακή Μονάδα και έγκριση του τεύχους διακήρυξης και ΑΔΑ: 6ΩΗΙ469Β7Λ-ΚΩΧ,

7. το από 15 Νοεμβρίου 2016, 1^ο Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού,
8. το από 19 Δεκεμβρίου 2016, 2^ο Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού,
9. το από 22 Δεκεμβρίου 2016, 3^ο Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού,
10. τα με αρ. 61(επαναληπτική)/22.12.2016 πρακτικά συνεδρίασης Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αιγαίου, θέμα 2.19 σύμφωνα με τα οποία ο διαγωνισμός με Α.Π.: 8986/01 Νοεμβρίου 2016, ο οποίος διεξήχθη την 15^η Νοεμβρίου 2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 στα γραφεία του Περιφερειακού Τμήματος Πληροφορικής & Επικοινωνιών της Περιφερειακής Διεύθυνσης Χίου (Μιχάλων 8), κατακυρώθηκε για τις Ομάδες – Πανεπιστημιακές Μονάδες Α (Λήμνου) και Δ (Ρόδου) στην Cosmos Business Systems, Συστήματα Πληροφορικής & Τηλεπικοινωνιών Ανώνυμη Εμπορική & Βιομηχανική Εταιρεία Α.Ε.Β.Ε., Δ.Τ.: Cosmos Computers Α.Ε.Β.Ε. που εδρεύει στη Μεταμόρφωση οδός Π. Μπακογιάννη 44, Τ.Κ. 14452, Τηλ. 2106492800, Φαξ 2106464069, με Α.Φ.Μ.: 094223430, Δ.Ο.Υ.: ΦΑΕ Αθηνών και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. Δημήτριο Δάφνη, με Α.Δ.Τ. ΑΑ026303, Α.Φ.Μ.: 032909931, Τηλ.: 2106492800,

συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα εξής: ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους που στο εξής θα καλείται στην παρούσα «Πανεπιστήμιο Αιγαίου», αναθέτει στην Cosmos Business Systems, Συστήματα Πληροφορικής & Τηλεπικοινωνιών Ανώνυμη Εμπορική & Βιομηχανική Εταιρεία Α.Ε.Β.Ε., Δ.Τ.: Cosmos Computers Α.Ε.Β.Ε., που στο εξής θα καλείται «ανάδοχος» για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου με τους πιο κάτω όρους, την παρακάτω προμήθεια:

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των Πανεπιστημιακών Μονάδων Λήμνου και Ρόδου, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές με το εξής κόστος ανά Ομάδα – Πανεπιστημιακή Μονάδα όπως αναλυτικά ορίζονται στον παρακάτω πίνακα:

Ομάδα – Πανεπιστημιακή Μονάδα Α (Λήμνου)

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€) ΠΡΟ Φ.Π.Α.	ΔΑΠΑΝΗ (€), ΠΡΟ Φ.Π.Α.	ΠΟΣΟΣΤΟ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΕΙΔΟΥΣ/ΩΝ ΜΕ ΦΠΑ
-----	------------------	-------------------	---	---------------------------	-------------------	--

Α.1	ΣΤΑΘΜΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΧΡΗΣΤΩΝ (ΜΕ ΟΘΟΝΕΣ) Τύπος 1 HP ProDesk 400 G3 SFF Business PC + Dell 24 Monitor P2416D	2	733,30€	1.466,60€	17%	1.715,92€
	ΣΥΝΟΛΟ			1.466,60€		1.715,92€

Ομάδα – Πανεπιστημιακή Μονάδα Δ (Ρόδου)

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€) ΠΡΟ Φ.Π.Α.	ΔΑΠΑΝΗ (€), ΠΡΟ Φ.Π.Α.	ΠΟΣΟΣΤΟ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΕΙΔΟΥΣ/ΩΝ ΜΕ ΦΠΑ
Δ.1	ΑΝΑΓΝΩΣΤΗΣ ΧΕΙΡΟΣ ΕΤΙΚΕΤΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ RFID Digital Library Assistant 804	1	2.580,60€	2.580,60€	24%	3.199,94€
Δ.2	ΑΝΑΓΝΩΣΤΗΣ ΧΕΙΡΟΣ ΓΡΑΜΜΙΚΟΥ ΚΩΔΙΚΑ (BARCODE) ZEBRA SYMBOL LI2208	3	96,70€	290,10€	24%	359,72€
Δ.3	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΕΓΧΡΩΜΟΣ LASER Lexmark CS720de color laser printer	1	483,80€	483,80€	24%	599,91€
Δ.4	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ (φωτοαντιγραφή, εκτύπωση, σάρωση) Sharp MX-2614N	1	2.384,60€	2.384,60€	24%	2.956,90€
Δ.5	ΣΤΑΘΜΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΧΡΗΣΤΩΝ (ΜΕ ΟΘΟΝΕΣ) Τύπος 1 HP ProDesk 400 G3 SFF Business PC + Dell 24 Monitor P2426D	6	733,30	4.399,80	24%	5.455,75€
Δ.6	ΣΤΑΘΜΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΧΡΗΣΤΩΝ (ΜΕ ΟΘΟΝΕΣ) Τύπος 2 HP ProDesk 600 G2 MT Business PC + AOC	15	598,20€	8.973,00€	24%	11.126,52€

	E2275SWJ					
Δ.7	ΟΘΟΝΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ ΑΟC E2275SWJ	6	94,60€	567,60€	24%	703,82€
Δ.8	ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗ ΣΥΣΚΕΥΗ VOIP ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΣΥΝΟΜΙΛΙΑ Τύπου 1 Cisco Unified SIP Phone 3905	38	93,50€	3.553,00€	24%	4.405,72€
	ΣΥΝΟΛΟ			23.232,50€		28.808,30€

ΑΡΘΡΟ 2: ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ, ΠΑΡΑΛΑΒΗ, ΑΠΟΡΡΙΨΗ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ, ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Τόπος παράδοσης

Τα προς προμήθεια είδη θα παραδοθούν στις παρακάτω εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου, με μέριμνα του αναδόχου κατά τη διάρκεια της σύμβασης:

1. Λήμνου, Καρατζά - 24, Κυδάδειο Κτήριο, 81400, Μύρινα (κα Πανταζή Αντωνία, τηλ. 22540 83033 ή κα Τσόχα Εριφύλλη, τηλ. 22540 83016)
2. Ρόδου, Δημοκρατίας - 1, 85132, Ρόδος (κ. Αγγουράς Παναγιώτης, τηλ. 22410 99041)

Παραλαβή υλικών

1. Τα προς προμήθεια είδη θα παραλάβει η Επιτροπή παραλαβής κάθε Πανεπιστημιακής Μονάδας, τα μέλη της οποίας θα υπογράψουν και το αντίστοιχο Πρωτόκολλο παραλαβής.
2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής.
3. Συντάσσεται από την Επιτροπή Παραλαβής Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής ή απόρριψης μετά τη διενέργεια του ελέγχου.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

- α) να παραλάβει το υλικό,
 - β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
 - γ) να απορρίψει το υλικό.
4. Αν η Επιτροπή Παραλαβής παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις, αναφέρει στο σχετικό Πρωτόκολλο τις αποκλίσεις που παρουσιάζει αυτό από τους όρους της σύμβασης και

διατυπώνει αιτιολογημένα τη γνώμη της για το ζήτημα αν το υλικό είναι κατάλληλο ή όχι για τη χρήση που προορίζεται. Εφόσον κριθεί από την αρμόδια κατά περίπτωση υπηρεσία του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, ότι οι παρεκκλίσεις του υλικού δεν επηρεάζουν την καταλληλότητα του και μπορεί να χρησιμοποιηθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή του υλικού, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής. Σε αντίθετη περίπτωση, εφόσον κριθεί από την αρμόδια κατά περίπτωση υπηρεσία του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, ότι οι παρεκκλίσεις του υλικού επηρεάζουν την καταλληλότητα του και δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το υλικό μπορεί να απορριφθεί.

5. Τα Πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις Επιτροπές Παραλαβής, κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους προμηθευτές.
6. Τα υπό προμήθεια υλικά μπορούν να τεθούν σε επιχειρησιακή εκμετάλλευση μόνο μετά την οριστική παραλαβή τους από τον φορέα.

Απόρριψη Συμβατικών Υλικών - Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 213 του Ν. 4412/2016.

Χρόνος παραλαβής υλικών

1. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών Πρωτοκόλλων Οριστικής Παραλαβής πραγματοποιείται εντός τριάντα (30) εργάσιμων ημερών από την παράδοσή τους.

2. Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την Επιτροπή Παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέσθηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.
3. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του προμηθευτή, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από Επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο Πρόεδρος και τα μέλη της Επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω Επιτροπή Παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και το άρθρο 208 του Ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική Επιτροπή Παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Χρόνος παράδοσης υλικών

1. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει το υλικό σε **τριάντα ημέρες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης προμήθειας. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις:
 - α) τηρούνται οι όροι της διάταξης του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016
 - β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμοδίου συλλογικού οργάνου είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο προμηθευτής είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου,
 - γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης.

2. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στο συμβατικό χρόνο παράδοσης.
3. Η απόφαση παράτασης εκδίδεται εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος από την υποβολή του σχετικού αιτήματος του προμηθευτή.
4. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας ή άλλων ιδιαιτέρως σοβαρών λόγων που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Σε κάθε άλλη περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο παρόν άρθρο.
5. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.
6. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια και την Επιτροπή Παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση προμήθειας

1. Αν το υλικό παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 209 του Ν. 4412/2016, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.
3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος παράδοσης.
4. Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του προμηθευτή ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, εφόσον ο προμηθευτής δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

5. Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλόγως σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

ΑΡΘΡΟ 3: ΣΥΜΒΑΣΗ: ΙΣΧΥΣ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης αφορά το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της μέχρι την παράδοση του συνόλου του εξοπλισμού εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών.

Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να αυξομειώσει τις ποσότητες των ειδών ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, εντός της προϋπολογισθείσας δαπάνης ανάλογα με τις ανάγκες του Ιδρύματος. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου του Πανεπιστημίου, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία και χωρίς να μεταβάλλεται η εκτέλεση της προμήθειας, όπως προδιαγράφεται στη Διακήρυξη.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, εφόσον η αξία της τροποποίησης είναι κατώτερη του δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της αρχικής σύμβασης.

Η τροποποίηση δεν μπορεί να μεταβάλει τη συνολική φύση της σύμβασης. Σε περίπτωση διαδοχικών τροποποιήσεων, η αξία τους υπολογίζεται βάσει της καθαρής σωρευτικής αξίας των διαδοχικών τροποποιήσεων.

ΑΡΘΡΟ 4: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Το συμφωνημένο τίμημα στον ανάδοχο θα καταβληθεί μετά την παραλαβή των προς προμήθεια ειδών, σύμφωνα με το άρθ. 200, παραγρ. 4, του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α'147), εφόσον προσκομισθούν τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- α) Τιμολόγιο – Δελτίο Αποστολής του προμηθευτή το οποίο θα εκδοθεί ανάλογα με τον τόπο παράδοσης των ειδών
- β) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας
- γ) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής της εκάστοτε Επιτροπής της κάθε Πανεπιστημιακής Μονάδας.

Τα άνω δικαιολογητικά θα κατατεθούν στις Περιφερειακές Διευθύνσεις - Περιφερειακό Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου ως εξής:

1. Λήμνου, Μητροπολίτη Ιωακείμ - 2, Κτίριο Διοίκησης, 81400, Μύρινα (κα Τσόχα Εριφύλλη, τηλ. 22540 83016)

2. Ρόδου, Δημοκρατίας – 1, Κτίριο 7^{ης} Μαρτίου, 85132, Ρόδος (κα Διαμαντάρα, τηλ. 22410 99026)

Από κάθε τιμολόγιο του αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών

Η δαπάνη για την Πανεπιστημιακή Μονάδα Λήμνου βαρύνει τον κωδικό 2014ΣΕ54600042 του προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων του Ιδρύματος και για την Πανεπιστημιακή Μονάδα Ρόδου βαρύνει τον κωδικό 2014ΣΕ54600041 του προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων του Ιδρύματος.

Ο προμηθευτής θα αναλάβει, εφόσον απαιτείται, τον εκτελωνισμό των ειδών τα οποία θα παραδοθούν ελεύθερα στους χώρους εγκατάστασης του Πανεπιστημίου που θα υποδειχθούν.

Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις, βαρύνουν τον προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την ακριβή εκπλήρωση των όρων της παρούσας ο ανάδοχος κατέθεσε την με αριθμό 1720965 και ημερομηνία 30/01/2017 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης, ποσού 5% της συμβατικής αξίας, προ Φ.Π.Α., δηλαδή χίλια διακόσια τριάντα πέντε ευρώ (1.235,00€).

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης ορίζεται ως την 15/05/2017.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολο της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6: ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Ο ανάδοχος δεν υποκαθίσταται από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν' όλο ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συνυπογραφεί με το Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Κατ' εξαίρεση, ο ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει μέρος του συμβατικού τιμήματος της υπογραφείσας σύμβασης σε Τράπεζα της επιλογής του που

λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, μετά από σχετική έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής κατά περίπτωση.

Σε αυτή την περίπτωση ο ανάδοχος ενημερώνει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή και γνωστοποιεί το σύνολο των εγγράφων που πιστοποιούν την εκχώρηση προς την Τράπεζα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει οποιαδήποτε ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας αναφορικά με την εξέλιξη της σύμβασης εκχώρησης μεταξύ του αναδόχου και της τελευταίας. Ειδικότερα δε εάν λόγω έκπτωσης του αναδόχου, λύσης της σύμβασης, επιβολή και καταλογισμός ρητρών καθώς και λόγω άλλων συναφών περιστάσεων που προβλέπονται στην Διακήρυξη και τη σύμβαση, ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του έναντι της Τράπεζας.

ΑΡΘΡΟ 7: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας.

Είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος, ως ποινικά και αστικά υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προξενηθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση της εν λόγω προμήθειας και πρέπει να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο ή στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει με δικά του έξοδα την αποστολή των υπό προμήθεια ειδών, στην Πανεπιστημιακή Μονάδα Λήμνου & Ρόδου, στις ποσότητες που αναφέρονται στη σύμβαση.

Ο ανάδοχος καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας, θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεσή της.

ΑΡΘΡΟ 8: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται οι παρακάτω: Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των

εργασιών του καταστήματος του αναδόχου, γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα του αναδόχου, πλημμύρα, σεισμός, πόλεμος.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 9: ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

- α) στην περίπτωση που δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό
- β) σε περίπτωση που δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθ.2 της παρούσας σύμβασης.

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

- α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.
- β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική ή μερική κατάπτωση της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση έκπτωσης υποχρεούται ο ανάδοχος σε αποκατάσταση κάθε ζημίας από την παράβαση για την οποία επιβλήθηκε η έκπτωση. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθ.203 του Ν. 4412/2016.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθ.132 του Ν. 4412/2016,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγρ.1 του άρθ.73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 10: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

Ο ανάδοχος και το Πανεπιστήμιο Αιγαίου θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Μυτιλήνης, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται όμως, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

Κάθε άλλη επεξήγηση που δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα σύμβαση, αυτή θα ρυθμίζεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, διαβιβάστηκε στους συμβαλλόμενους και υπογράφηκε και από τους δύο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Για τον ανάδοχο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**ΠΙΝΑΚΕΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ**

Ομάδα – Πανεπιστημιακή Μονάδα Α (Λήμνου)

ΚΩΔ.	ΕΙΔΟΣ - ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΤΙΜΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)
A.1	ΣΤΑΘΜΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΧΡΗΣΤΩΝ (ΜΕ ΟΘΟΝΕΣ) Τύπος 1	HP ProDesk 400 G3 SFF Business PC + Dell 24 Monitor P2416D	2	733,30€	1.466,60€
ΣΥΝΟΛΟ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)					1.466,60€
ΦΠΑ (17%)					249,32€
ΣΥΝΟΛΟ (ΜΕ ΦΠΑ)					1.715,92€

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**ΠΙΝΑΚΕΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ**

Ομάδα – Πανεπιστημιακή Μονάδα Δ (Ρόδου)

ΚΩΔ.	ΕΙΔΟΣ - ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΤΙΜΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)
Δ.1	ΑΝΑΓΝΩΣΤΗΣ ΧΕΙΡΟΣ ΕΤΙΚΕΤΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ RFID	Digital Library Assistant 804	1	2.580,60€	2.580,60€
Δ.2	ΑΝΑΓΝΩΣΤΗΣ ΧΕΙΡΟΣ ΓΡΑΜΜΙΚΟΥ ΚΩΔΙΚΑ (BARCODE)	ZEBRA SYMBOL LI2208	3	96,70€	290,10€
Δ.3	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΕΓΧΡΩΜΟΣ LASER	Lexmark CS720de color laser printer	1	483,80€	483,80€
Δ.4	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ (φωτοαντιγραφή, εκτύπωση, σάρωση)	Sharp MX-2614N	1	2.384,60€	2.384,60€
Δ.5	ΣΤΑΘΜΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΧΡΗΣΤΩΝ (ΜΕ ΟΘΟΝΕΣ) Τύπος 1	HP ProDesk 400 G3 SFF Business PC + Dell 24 Monitor P2426D	6	733,30	4.399,80
Δ.6	ΣΤΑΘΜΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΧΡΗΣΤΩΝ (ΜΕ ΟΘΟΝΕΣ) Τύπος 2	HP ProDesk 600 G2 MT Business PC + AOC E2275SWJ	15	598,20€	8.973,00€
Δ.7	ΟΘΟΝΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	AOC E2275SWJ	6	94,60€	567,60€
Δ.8	ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗ ΣΥΣΚΕΥΗ VOIP ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΣΥΝΟΜΙΛΙΑ Τύπου 1	Cisco Unified SIP Phone 3905	38	93,50€	3.553,00€
ΣΥΝΟΛΟ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)					23.232,50€
ΦΠΑ (24%)					5.575,80€
ΣΥΝΟΛΟ (ΜΕ ΦΠΑ)					28.808,30€

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

ΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Πανεπιστημιακή Μονάδα Λήμνου

Τακτικά μέλη

- Γκιαούρης Ευστάθιος, Επίκουρος καθηγητής,,
Τηλ.: 22540 83115 e-mail: stagiaouris@aegean.gr
- Ψυρούκη Δέσποινα, μόνιμη υπάλληλος,
Τηλ.: 22540 83014 e-mail: dpsyrouki@aegean.gr
- Σκάλκος Δημήτριος, Αναπληρωτής Καθηγητής,
Τηλ.: 22540 83112 e-mail: dskalkos@aegean.gr

Αναπληρωματικά μέλη

- Γιαγκίνης Κωνσταντίνος, Επίκουρος Καθηγητής,
Τηλ.: 22540 83117 e-mail: cgiaginis@aegean.gr
- Αντωνοπούλου Μαρίνα, υπάλληλος ΙΔΑΧ,
Τηλ.: 22510 36192 e-mail: mant@aegean.gr
- Πανταζή Αντωνία, υπάλληλος ΙΔΑΧ,
Τηλ.: 22540 83033 e-mail: apantazi@aegean.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

ΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Πανεπιστημιακή Μονάδα Ρόδου

Τακτικά μέλη

- Μαρία Κωνσταντίνου, μόνιμη υπάλληλος,
Τηλ.: 22410 99113 e-mail: konstadinou@aegean.gr
- Ευάγγελος Τσιόγκας, υπάλληλος ΙΔΑΧ,
Τηλ.: 22410 99072 e-mail: tsiogas@aegean.gr
- Μαργαρίτα Μυλωνά, υπάλληλος ΙΔΑΧ,
Τηλ.: 22410 99006 e-mail: mylona@aegean.gr

Αναπληρωματικά μέλη

- Νεκταρία Σιδερί, μόνιμη υπάλληλος,
Τηλ.: 22410 99033 e-mail: nsideri@aegean.gr
- Ελένη Χρυσοφίνα, μέλος ΕΤΕΠ,
Τηλ.: 22410 99280 e-mail: chrisafina@aegean.gr
- Εμμανουήλ Αγγελής, μόνιμος υπάλληλος,
Τηλ.: 22410 99031 e-mail: aggelis@aegean.gr