



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α.Δ.Α:

Πειραιάς, 31 Δεκεμβρίου 2010

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αριθ.Πρωτ.: 323/Α2-3489

Ταχ.Δ/ση: Πειραιώς 46 & Επονιτών
 Ταχ. Κώδικας: 185 10 Πειραιάς
 Πληροφορίες: Μαρία Ράδιτς
 Τηλέφωνο: 213 135 3154
 Fax: 210 482 2641
 E-Mail: raditsm@statistics.gr

ΘΕΜΑ: Έγκριση δαπάνης για τη συντήρηση του λογισμικού αυτοματοποίησης βιβλιοθήκης GEAC ADVANCE, UniVerse και Web OPAC, με απευθείας ανάθεση, για τις ανάγκες της ΕΛ. ΣΤΑΤ.

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη:

1.- Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

- α. – του Ν. 3832/2010 (ΦΕΚ Α'38) "Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής", και του Π. Δ. 226/2000 (ΦΕΚ Α'195) "περί οργανισμού της Γ. Γ. ΕΣΥΕ",
- β. - του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ Α'19) "προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων",
- γ. – του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α'150) "Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου" (Κ.Π.Δ.),
- δ. – του Ν. 2362/1995, (ΦΕΚ Α'247) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»,
- ε. – του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α'141) « Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».

2.- Την υπ' αριθ. 2024709/601/0026/8.4.98 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Περί καθορισμού των δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και εργασίες».

3.- Την προσφορά της Εταιρείας «ΜΑΡΙΑ ΜΑΡΜΑΤΑΚΗ-ΜΟΧΛΟ – Γ. ΒΟΥΓΙΟΥΚΛΗΣ Ο.Ε» με διακριτικό τίτλο «ELIDOC»

4.- Τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Αποφασίζουμε

1.- Εγκρίνουμε δαπάνη ποσού πέντε χιλιάδων τριακοσίων δέκα οκτώ ευρώ και πενήντα δύο λεπτών (€ 5.318,52), περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%, **(Δηλαδή καθαρό ποσό 4.324,00 ευρώ και ΦΠΑ 994,52 ευρώ)** για τη συντήρηση του λογισμικού αυτοματισμού βιβλιοθήκης GEAC ADVANCE, UniVerse και Web OPAC με απευθείας ανάθεση, στην Εταιρεία «ΜΑΡΙΑ ΜΑΡΜΑΤΑΚΗ-ΜΟΧΛΟ – Γ. ΒΟΥΓΙΟΥΚΛΗΣ Ο.Ε» με διακριτικό τίτλο «ELiDOC» (Ηρακλείου 168, 111 42 , Αθήνα), για το χρονικό διάστημα από 1^{ης} Ιανουαρίου 2011 μέχρι 31^{ης} Δεκεμβρίου 2011.

Συγκεκριμένα η συντήρηση του λογισμικού αυτοματοποίησης βιβλιοθήκης GEAC ADVANCE, UniVerse και Web OPAC θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

ΠΡΟΙΟΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΩΝ
Uni Verse DBMS	16
ADVANCE full+Geocat	10
Geopac	25
Web Gateway	Unilimited

2.- Η παραπάνω δαπάνη βαρύνει την πίστωση του Κ.Α.Ε. 0869, του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛ. ΣΤΑΤ, οικον. έτους 2011 και υπόκειται σε κράτηση 3% υπέρ του Μ.Τ.Π.Υ., μετά του αναλογούντος χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου.

Επίσης θα γίνει παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% επί της καθαρής αξίας για την οποία χορηγείται βεβαίωση (Ν. 2198 άρθρο 24 /ΦΕΚ 43/22.3.94). Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Ελληνική Στατιστική Αρχή.

3.- Τη σχετική σύμβαση θα υπογράψουν ο Πρόεδρος της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ. ΣΤΑΤ) και ο νόμιμος εκπρόσωπός της Εταιρείας.

4.- Αν ο εργολήπτης εκτελεί τις παραπάνω εργασίες συντήρησης πλημμελώς θα κηρυχθεί έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτή, ενώ θα επιβληθούν σε βάρος του οι νόμιμες κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/07.

5.- Η πληρωμή της Εταιρείας θα γίνεται κάθε μήνα μετά την έκδοση του σχετικού τιμολογίου και την υπογραφή του πρωτοκόλλου καλής εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης που θα συντάσσεται κάθε μήνα από την αρμόδια Επιτροπή, με χρηματικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδοθεί στο όνομα της.

Η μηνιαία δαπάνη της συντήρησης ανέρχεται στο ποσό των τετρακοσίων σαράντα τριών ευρώ και είκοσι ενός λεπτών (€ 443,21) περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α 23%. **(Δηλαδή καθαρό ποσό 360,33 ευρώ και ΦΠΑ 82,87 ευρώ)**

6.- Για την Επιτροπή βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης ορίζουμε τους εξής υπαλλήλους της ΕΛ.ΣΤΑΤ

1.- Δουφεξή Σταυρούλα, υπάλληλο με βαθμό Α', Πρ/νη του Τμημ. Βιβλιοθήκης

2.- Κουράκο Αλέξανδρο, υπάλληλο με βαθμό Β και

3.- Καραχάλιου Μαρία , υπάλληλο με βαθμό Β'.

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

«ELiDOC»

Ηρακλείου 168, 111 42 , Αθήνα

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

- 1.- Γραφείο κ. Προέδρου
- 2.- Γεν. Δ/ση Διοίκησης και Οργάνωσης
- 3.- Δ/ση Οικον. Διοίκησης
Τμήμα Προμηθειών (4)
- 4.- Μέλη Επιτροπής

Ο
Πρόεδρος
Ανδρέας Β. Γεωργίου

Ακριβές Αντίγραφο
Η Προϊσταμένη του Τμήματος
Γενικού Πρωτί/λου και Διεκ/σης

Λουκία Στάμου