



**Διεύθυνση Διοίκησης &
Οικονομικής Διαχείρισης
Τμήμα Προμηθειών**

Να αναρτηθεί στο διαδίκτυο
Αθήνα, 27 Οκτωβρίου 2011
Α.Π. : 2654

Πληροφορίες: Ι. Βράκα
Τηλέφωνο: 210 659 7549
Φαξ: 210 659 7547
E-mail: ivraca@bioacademy.gr

ΘΕΜΑ: Έγκριση δαπάνης για προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4 80γρ.

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Το πρακτικό της 142^{ης} συνεδρίασης (15-04-2011) του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α σχετικά με την «ανάθεση καθηκόντων Γενικού Διευθυντή» και την υπ' αριθ. 822/06-05-11 σχετική πράξη του Προέδρου.
2. Τις διατάξεις του Κανονισμού Προμηθειών του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών που εγκρίθηκε με την υπ. αρ. Β1/597/18-10-1999 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 1983/Β'08-11-1999).
3. Την από 21-10-2011 σύμβαση μεταξύ του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α και της εταιρείας ΠΛΑΙΣΙΟ COMPUTERS ΑΕΒΕ για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4 80γρ., συνολικής αξίας 4.240,00€ + ΦΠΑ, η οποία της ανατέθηκε με την υπ' αριθ. 2521/13.10.11 απόφαση (ΑΔΑ: 45ΟΒ4694Φ7-ΘΚ1), μετά από πρόχειρο διαγωνισμό (2232/16.09.11-ΑΔΑ: 4^α8Λ4694Φ7-ΘΗΗ).
4. Το από 26-10-2011 πρωτόκολλο παραλαβής.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Εγκρίνεται το πρωτόκολλο παραλαβής, καθώς και η δαπάνη και πληρωμή **ποσού 1.303,80 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.** στην ανάδοχο, της ανωτέρω σύμβασης, εταιρεία ΠΛΑΙΣΙΟ COMPUTERS ΑΕΒΕ, ΑΦΜ: 094222211/ΔΟΥ ΜΕΓΑΛΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΘΕΣΗ ΣΚΛΗΡΗ, 19600 ΜΑΓΟΥΛΑ, για το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 80γρ., σύμφωνα με τα συνημμένα παραστατικά.
2. Η δαπάνη καλύπτεται από πιστώσεις του προϋπολογισμού του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.

Συνημμένα: 1. Πρωτόκολλο παραλαβής
2. Τιμολόγια (ΤΔΑ):
- 1493610/26.10.11 (€1.303,80)

Ο ασκών καθήκοντα
Γενικού Διευθυντή

Εσ. διανομή: 1. Τμήμα Προϋπολογισμού Δαπανών
2. Τμήμα Προμηθειών

ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ ΚΟΚΚΕΒΗΣ