



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ & ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ ΕΡΤ ΑΕ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΙΔΙΚΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ

Ταχ. Δ/ση: Μουρούζη 16 & Ρηγίλλης 2-4
 Τ.Κ.: 106 74 Αθήνα
 Ηλ. Δ/ση: grdiachiristi@ert.gr

Αθήνα, 05/09/2022

Α. Π: 43 ΕΞ 2022

ΠΡΟΣ : Χριστίνα Σταμούλη, Δικηγόρο
Ακαδημίας 41 – 106 72 Αθήνα
ΑΦΜ: 139924762 Δ' ΔΟΥ Αθηνών

Θέμα: «Υπηρεσίες νομικών συμβουλευτικών και υποστηρικτικών υπηρεσιών σχετικά με πάσης φύσεως δικαστικές υποθέσεις της Ειδικής Διαχείρισης [CPV 79110000-8]».

ΑΠΟΦΑΣΗ **Η Ειδική Διαχειρίστρια**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 14B του Ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.)» (Α' 314), το οποίο προστέθηκε με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 66 του Ν. 4002/2011 «Τροποποίηση της συνταξιοδοτικής νομοθεσίας του Δημοσίου –Ρυθμίσεις για την ανάπτυξη και τη δημοσιονομική εξυγίανση – Θέματα αρμοδιότητας Υπουργείων Οικονομικών, Πολιτισμού και Τουρισμού και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης» (Α' 180), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Την με αριθμ. ΟΙΚ. 02/11.06.2013 Κοινή Υπουργική Απόφαση του Υφυπουργού στον Πρωθυπουργό και του Υπουργού Οικονομικών (Β' 1414), «Κατάργηση της δημόσιας επιχείρησης "Ελληνική Ραδιοφωνία - Τηλεόραση, Ανώνυμη Εταιρεία (ΕΡΤ -Α.Ε.)"», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Την με αριθμ. πρωτ. 30102ΕΞ2022/4.3.2022 (Β'1048) Κοινή Υπουργική Απόφαση του Υφυπουργού στον Πρωθυπουργό και του Υπουργού Οικονομικών, «Παράταση του Έργου της Ειδικής Διαχείρισης και ορισμός Ειδικού Διαχειριστή του συνόλου των στοιχείων του ενεργητικού & παθητικού της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε. και των θυγατρικών της που μεταβιβάστηκαν στο Ελληνικό Δημόσιο».
4. Το Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση Οδηγίας 2011/88 ΕΕ) – Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
5. Το άρθρο 76 Ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας 2019/1024 Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Το Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Περί Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Το Ν. 4172/2013 (Α' 167) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν. 4046/2012, του Ν. 4093/2013, του Ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.



8. Το με αριθμ. 1/3-6-2022 Πρακτικό της Επιτροπής Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού του άρθρου 4B της ΚΥΑ με αριθμ. ΟΙΚ2/11-6-2013 (ΦΕΚ Β' 1414), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με το οποίο εγκρίθηκε η πραγματοποίηση της δαπάνης.
9. Την από 18.7.2022 έγγραφη Προσφορά της ΣΤΑΜΟΥΛΗ ΧΡΙΣΤΙΝΑΣ-ΚΡΙΝΙΩΣ του ΙΩΑΝΝΗ, Δικηγόρου Αθηνών (ΑΜ/ΔΣΑ 38746) , με ΑΦΜ 139924762 Δ' ΔΟΥ Αθηνών.
10. Τις υπηρεσιακές ανάγκες της Ειδικής Διαχείρισης του συνόλου του ενεργητικού και παθητικού της πρ. ΕΡΤ Α.Ε. σχετικά με τον έλεγχο, οργάνωση, τήρηση του αρχείου δικαστικών υποθέσεων καθώς και του μητρώου εκκρεμών δικών με συνεχή παρακολούθηση και ενημέρωση αυτού

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Αναθέτουμε στην ΣΤΑΜΟΥΛΗ ΧΡΙΣΤΙΝΑ-ΚΡΙΝΙΩ του ΙΩΑΝΝΗ, Δικηγόρο Αθηνών (ΑΜ/ΔΣΑ 38746) , με ΑΦΜ 139924762 Δ' ΔΟΥ Αθηνών κάτοικο Αθηνών (Ακαδημίας 41 – 106 72) email: christina.stamouli@protonmail.com την παροχή νομικών συμβουλευτικών και υποστηρικτικών υπηρεσιών σχετικά με τις πάσης φύσεως -εκκρεμείς ή/και περαιωθείσες- δικαστικές υποθέσεις της Ειδικής Διαχείρισης, οι οποίες αφορούν κατ' ελάχιστο στα ακόλουθα:

- α) επικαιροποίηση, τήρηση, ενημέρωση και καθημερινή παρακολούθηση μητρώου εκκρεμών δικαστικών υποθέσεων,
- β) αρχειοθέτηση δικαστικών και λοιπών εγγράφων στο ηλεκτρονικό αρχείο κάθε εκκρεμούς δικαστικής υπόθεσης, τεκμηρίωση, συμπλήρωση και επικαιροποίηση φυσικών φακέλλων κάθε εκκρεμούς δικαστικής υπόθεσης,
- γ) Σύνταξη ενημερωτικών σημειωμάτων περί της πορείας κάθε εκκρεμούς δικαστικής υπόθεσης
- δ) διεκπεραίωση όλων των απαιτούμενων εξωτερικών εργασιών προς τον σκοπό της συλλογής και προσκόμισης κάθε αναγκαίου σχετικού εγγράφου των εκκρεμών δικαστικών υποθέσεων,
- ε) καταγραφή περαιωθεισών δικαστικών υποθέσεων, συλλογή στοιχείων φακέλου, σύνταξη ενημερωτικών σημειωμάτων προς τον σκοπό της ταξινόμησης του αρχείου περαιωθεισών υποθέσεων,
- στ) νομική υποστήριξη με κάθε τρόπο, ως παροχή νομικών συμβουλών, υποβολή προτάσεων-εισηγήσεων, σύνταξη γνωμοδοτικών σημειωμάτων που άπτονται των δικαστικών διαδικασιών και δικονομικών κανόνων.

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται από την Ανάδοχο αυτοπροσώπως, η οποία θα εγκατασταθεί στην έδρα της Ειδικής Διαχείρισης κατά τις ώρες λειτουργίας της καθώς και από στελέχη συνεργάτες της κατάλληλης προς το αντικείμενο της παρούσας εμπειρίας, τεχνογνωσίας και ικανότητας. Τα στελέχη – συνεργάτες της αναδόχου σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να θεωρηθούν ότι συνδέονται με οποιαδήποτε μορφή σχέσης εργασίας με την Ειδική Διαχείριση και, συνεπώς, δεν γεννάται καμία υποχρέωση, οποιασδήποτε μορφής, της Ειδικής Διαχείρισης απέναντί τους.

Η διάρκεια του Έργου ορίζεται δώδεκα (12) μηνών, αρχομένης από την ανάθεση της σύμβασης.

Η αμοιβή της Αναδόχου ανέρχεται στο ποσό των εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων τετρακοσίων Ευρώ (74.400,00), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Στο ανωτέρω ποσό περιλαμβάνονται τα κάθε είδους έξοδα και δαπάνες για την εκτέλεση του Έργου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Ειδικής Διαχείρισης, έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας.

Η αμοιβή της Αναδόχου θα καταβάλλεται τμηματικά σε μηνιαίες δόσεις, ύψους 15% η 1^η και η 2^η και επόμενες σε ισόποσες μηνιαίες δόσεις, μετά την παραλαβή ενός εκάστου των κατωτέρω παραδοτέων της Αναδόχου, από την Ειδική Διαχειρίστρια και την υπογραφή του οικείου Πρωτοκόλλου Παραλαβής. Για όλες τις πληρωμές θα εκδοθούν τα απαραίτητα νόμιμα



παραστατικά και δικαιολογητικά όπως προβλέπονται στον Ν. 4412/2016. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και τις σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.

Παραδοτέα αποτελούν:

1^ο Παραδοτέο: κατάρτιση, διασσύρωση και επικαιροποίηση πίνακα εκκρεμών δικών για το χρονικό διάστημα από την έκδοση της με αριθμ. ΚΥΑ 30102ΕΞ2022/4.3.2022 (Β'1048) και εφεξής, το οποίο θα παραδοθεί το αργότερο μέχρι την έναρξη του νέου δικαστικού έτους (15.9.2022),

2^ο και επόμενα Παραδοτέα: Μηνιαία Απολογιστική Έκθεση, στην οποία θα περιγράφονται οι υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί κατά τον εκάστοτε μήνα αναφοράς, αρχής γενομένης από την ανάθεση της σύμβασης και ανά ημερολογιακό μήνα. Η κάθε μηνιαία απολογιστική έκθεση θα υποβάλλεται στην Ειδική Διαχειρίστρια εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργασίμων ημερών από την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας του κάθε ημερολογιακού μήνα.

Η υποβολή των ανωτέρω παραδοτέων θα πραγματοποιείται σε δύο (2) αντίγραφα σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή

Στη Σύμβαση που θα υπογραφεί θα περιγράφονται αναλυτικά οι όροι εκτέλεσης του Έργου.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Ειδικό -εκτός προϋπολογισμού- Λογαριασμό του άρθρου 4B της ΚΥΑ με αριθμ. ΟΙΚ 02/11-6-2013 (ΦΕΚ Β' 1414).

Η Ειδική Διαχειρίστρια

Αφροδίτη Γουγά