

ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**ΕΠΕΙΓΟΝ****ΠΡΟΣ :**

Πίνακας Αποδεκτών

ΚΟΙΝ :

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΑΡΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ
Τηλ.: 210-4581522
Φ. 604.1/17/18
Σ.581
Πειραιάς, 27-3-18

ΘΕΜΑ : Έγκριση Υλοποίησης Δαπάνης εις Βάρος Κεφαλαίων Ειδικής Διαχείρισης «Λιμενικών Ταμείων»

ΣΧΕΤ : α. ΕΟΥ Άρθρα 0537 και 0540
β. Φ.801.1/09/07/Σ.50078/25 Ιουν 07/ΓΕΝ/Ε1-III
γ. Φ.800/48/134788/Σ.9747/03 Ιουν 14 / ΓΕΝ/ΔΟΥ/ΟΕΠΝ
δ. ΤΙΕ 231217 Ζ ΜΑΙ 17 / ΓΕΝ
ε. ΠαΔ 6-3/2017/ΓΕΝ

1. Εγκρίνεται η διάθεση συνολικού ποσού οκτακοσίων εξήντα οκτώ ευρώ και σαράντα λεπτών (868,40€), συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων, Φ.Π.Α. 24% και Ε.Κ.Ο.Ε.Μ.Ν. 4%, από τα χρηματικά διαθέσιμα της ειδικής διαχείρισης θέματος, για την προμήθεια ενός (1) ηλιακού θερμοσίφωνα 160 λίτρων, από το μειοδότη οικονομικό φορέα «ΑΦΟΙ ΠΡΕΚΑ Ο.Ε.» (Α.Φ.Μ.: 081655236, Δ.Ο.Υ.: ΘΗΡΑΣ), προς κάλυψη αναγκών του φάρου Ακρωτήρι Θήρας.

2. Το ανωτέρω ποσό αναλύεται ως ακολούθως:

α. Αξία προ Φ.Π.Α. 24%:	673,39 €
β. Έκπτωση εισφοράς υπέρ Α.Ε.Π.Π.:	0,42€
γ. Φόρος εισοδήματος:	26,92€
δ. Φ.Π.Α. 24%:	161,61€
ε. Πληρωτέο ποσό στον ανάδοχο:	807,66€
στ. Προστίθεται εισφορά 4% υπέρ Ε.Κ.Ο.Ε.Μ.Ν.:	33,40€
ζ. Σύνολο δαπάνης:	868,40€

3. Τα παραστατικά δημοσιολογιστικής τακτοποίησης της εν λόγω δαπάνης είναι τα ακόλουθα:

- α. Το σύνολο των ληφθεισών οικονομικών / τεχνικών προσφορών.
- β. Πρακτικό αξιολόγησης των ληφθεισών προσφορών.
- γ. Απόφαση ανάθεσης για την προμήθεια υλικού.
- δ. Αντίγραφο του παρόντος εγγράφου.
- ε. Κατάσταση πληρωμής δαπάνης.
- στ. Πρωτότυπο τιμολόγιο του αναδόχου οικονομικού φορέα.
- ζ. Πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του υλικού.
- η. Εξοφλητική απόδειξη πληρωμής της δαπάνης.
- θ. Αποδεικτικό εισαγωγής υλικού στην αποθήκη (ΕΧΕΥ εισαγωγής υλικών στο εφοδιαστικό σύστημα ή Α.Δ.Δ.Υ. εμπορίου).
- ι. Διαταγή συγκρότησης επιτροπής παρακολούθησης της σύμβασης και παραλαβής του αντικειμένου αυτής.

- ια. Φωτοαντίγραφο επιταγής της Τράπεζας της Ελλάδος.
- ιβ. Αντίγραφα των παραστατικών απόδοσης των νόμιμων κρατήσεων υπέρ τρίτων (Ε.Κ.Ο.Ε.Μ.Ν. και Α.Ε.Π.Π.) και του αναλογούντος φόρου εισοδήματος.
- ιγ. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του βιβλίου εξόδων του μήνα πληρωμής της ανωτέρω δαπάνης.

4. Κατόπιν των ανωτέρω, να αναληφθούν οι ακόλουθες ενέργειες:

α. Με μέριμνα του προσωπικού του αρμόδιου τμήματος της Διεύθυνσης Τεχνικής Υποστήριξης (Δ.Τ.Υ.) και εντός (2) εργασίμων ημερών από την έκδοση του παρόντος εγγράφου, να ανατεθεί η προμήθεια του ανωτέρω υλικού στο μειοδότη οικονομικό φορέα, εκδίδοντας την προβλεπόμενη απόφαση ανάθεσης του συμβατικού αντικειμένου και εν συνεχεία, να παραδοθεί το σύνολο των δικαιολογητικών της παραγράφου 3α έως και 3γ στη Γ' διαχείριση χρηματικού.

β. Με μέριμνα του προέδρου και των μελών της αρμόδιας προς τούτο επιτροπής της Υπηρεσίας, να διασφαλισθεί η παρακολούθηση και η οριστική ποσοτική / ποιοτική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου που θα παραδοθεί από το μειοδότη οικονομικό φορέα εντός της προβλεπόμενης χρονικής προθεσμίας και να προσκομισθούν τα δικαιολογητικά της ανωτέρω παραγράφου 3στ και 3ζ στη Γ' διαχείριση χρηματικού, το αργότερο εντός δύο (2) εργασίμων ημερών από την έκδοση του σχετικού τιμολογίου.

5. Το παρόν επέχει θέση εγκριτικής απόφασης δαπάνης και να αναρτηθεί στον ιστότοπο του προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» .

6. Χειριστής θέματος: Πλωτάρχης (Ε) Α. Κουγιούρης Π.Ν., Ν. Ταμίας Γ' Διαχείρισης Χρηματικού ΥΦ, τηλ. 9-708-1522.

Ακριβές Αντίγραφο

Αρχιπλοίαρχος (Μ) Λ. Ανδρέου Π.Ν.
Διοικητής

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια

Δ.Τ.Υ.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ /
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αποδέκτες για Πληροφορία

Γ' ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΥ

ΕΣΩΤ. ΔΙΑΝΟΜΗ: Δ.Ο.Μ.Ε.