



ΠΑΝΤΕΙΟΝ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ
ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ

Σήμερα στις **30-12-2015, ημέρα Τετάρτη** στο Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών, μεταξύ αφενός μεν:

(α) του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία “Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών”, που εδρεύει στην Καλλιθέα, στην Λεωφ. Συγγρού αριθ. 136 με Α.Φ.Μ: 090015175, Δ.Ο.Υ.: Α’ Καλλιθέας και εκπροσωπείται νόμιμα από τον **Πρύτανη του Ιδρύματος Καθηγητή κ. Γρηγόριο Τσάλλα**, που στο εξής θα αναφέρεται χάριν συντομίας το «Πανεπιστήμιο» και αφετέρου,
(β) της ατομικής επιχείρησης με την επωνυμία “ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΣΤΑΥΡΑΚΗ ΤΟΥ ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ” και διακριτικό τίτλο “**Ε.ΔΥ.Π. Security**”, που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Αιόλου αριθ. 102 - 10564 ΑΘΗΝΑ, με Α.Φ.Μ. 045944172, Δ.Ο.Υ.: Α’ Αθηνών και εκπροσωπείται νόμιμα από τον **κ. Ιωάννη Γεωργιόπουλο του Γεωργίου**, με Α.Δ.Τ. Φ372100/2000 Α.Τ. Γλυφάδας, με Α.Φ.Μ 045944172, Δ.Ο.Υ.: Α’ ΑΘΗΝΩΝ, δυνάμει του υπ’ αριθ. 13336/17-2-2012 Πληρεξουσίου, σύμφωνα με τα δικαιολογητικά που προσαρτώνται στο παρόν και στο εξής θα ονομάζεται ο «Ανάδοχος»,

αφού έλαβαν υπόψη τους:

1) Την άμεση και επιτακτική ανάγκη ανάθεσης υπηρεσιών φύλαξης για το χρονικό διάστημα από 5/1 έως και 29/2/2016 λόγω του μη-επαρκούς αριθμού Φυλάκων και της μη ολοκλήρωσης Ανοικτού Δημόσιου Διαγωνισμού.

2) Την υπ’ αριθ. 21/30-12-2015 (Θέμα 2ο) Απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου, περί της ανάθεσης υπηρεσιών φύλαξης για τα κτίρια του Πανεπιστημίου για το χρονικό διάστημα από 5/1/2016 έως και 29/2/2016, στην ατομική επιχείρηση “Ε.ΔΥ.Π. Security”(ΑΔΑ:ΩΧ6Λ469Β7Α-258) (ΑΔΑΜ:16REQ003665369).

3) Την με αριθ.πρωτ. Δ/νσης Διοικητικού 165/17-12-2015 πρόταση-εισήγηση του Τμήματος Διοικητικού Προσωπικού της Δ/νσης Διοικητικού και τη σχετική απόφαση της Συγκλήτου υπ’ αριθμ. 19/17-12-2015 (Θέμα 5^ο).

4) Την υπ’αριθ. Πρωτ. 646/31-12-2015 Προέγκριση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 6ΔΕ1469Β7Α-Θ1Π)

5) Την Οικονομική Προσφορά της Επιχείρησης.

Ρητά και ανεπιφύλακτα συμφωνούνται, συνομολογούνται και γίνονται αποδεκτά αμοιβαία τα ακόλουθα:

Άρθρο 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ

1.1. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η φύλαξη τεσσάρων (4) κτιρίων του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών από ιδιωτική εταιρεία φύλαξης για το χρονικό διάστημα **από 5/1/2016 έως και 29/2/2016**, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης και της οικονομικής προσφοράς του **Αναδόχου** και πιο συγκεκριμένα των κάτωθι:

1.2.Η παροχή υπηρεσιών φύλαξης περιλαμβάνει τα κάτωθι κτίρια:

- 1)Το Κεντρικό κτίριο (Κεντρικό κτιριακό συγκρότημα-κτίρια 1,2,3) :
Φύλαξη για τρία (3) οκτάωρα για επτά ημέρες την εβδομάδα.
- 2)Το Κτίριο επί της οδού Αριστοτέλους 3:
Φύλαξη για ένα (1) δωδεκάωρο για πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα έως Παρασκευή) από 10:00 – 22:00
- 3)Το Κτίριο επί της οδού Χαρ.Τρικούπη 1 & Σάκη Καράγιωργα 22 {Λαγουμιτζή} (ΔΕΣΚΟΙ):
Φύλαξη για δύο (2) οκτάωρα για πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα-Παρασκευή) από 07:00 - 15:00 και 15:00 – 23:00
- 4)Το Κτίριο επί της οδού Λαγουμιτζή 15
Φύλαξη για ένα (1) οκτάωρο για επτά (7) ημέρες από 23:00 –07:00
- 5) Φύλακα για περιμετρική φύλαξη όλων των κτιρίων, όπως αυτά αναφέρονται παραπάνω, για επτά (7) ημέρες από 23:00-07:00

1.3.Η φύλαξη των ως άνω κτιριακών εγκαταστάσεων του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών θα γίνεται ως εξής:

- 1)Το Προσωπικό ασφαλείας θα είναι άνω των 25 ετών.
- 2)Η φύλαξη θα είναι συνεχής και αποκλειστική και θα καθοριστεί επακριβώς κατά χώρο, βάρδιες και καθήκοντα από την αρμόδια υπηρεσία του Παντείου Πανεπιστημίου για κάθε κτίριο.
- 3)Ο εκάστοτε φύλακας κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του θα είναι υπεύθυνος για τα παρακάτω, τηρώντας βιβλίο συμβάντων για:
 - α)Εσωτερικό-εξωτερικό έλεγχο κτιρίων -εγκαταστάσεων.
 - β)Έλεγχο-επιτήρηση όλου του περιβάλλοντος χώρου.
- 4) Ο εσωτερικός έλεγχος θα γίνεται κατά αίθουσα-αμφιθέατρο-γραφείο. Ο φύλακας θα ελέγχει όλες τις πόρτες ανεξαιρέτως, οι οποίες πρέπει να είναι κλειστές και ασφαλισμένες. Σε περίπτωση που βρεθούν πόρτες ανοικτές ή ανασφάλιστες, τις κλειδώνει. Θα ελέγχει τα παράθυρα και τις εξόδους κινδύνου σε ότι αφορά τις εγκαταστάσεις στο κτίριο.
- 5)Μετά το πέρας της εργασίας θα κλείνει και θα ασφαρίζει όλους τους εσωτερικούς χώρους του κτιρίου, θα σβήνει όλα τα εσωτερικά φώτα, εκτός όσων είναι απαραίτητα για την ασφάλεια των κτιρίων. Σε περίπτωση προβλήματος, θα το καταγράφει και θα ενημερώνει τους συντηρητές του Πανεπιστημίου. Θα κλείνει όλα τα κλιματιστικά-καλοριφέρ, φωτοτυπικά μηχανήματα.
- 6)Όταν εντοπίζονται τυχόν διαρροές ή φθορές εγκαταστάσεων, θα ενημερώνει το συντομότερο δυνατό τον επόπτη των κτιρίων του Πανεπιστημίου.
- 7)Ο εξωτερικός έλεγχος θα γίνεται περιμετρικά των κτιρίων και εγκαταστάσεων και σε όλο το ύψος των κτιρίων. Θα εντοπίζει τυχόν διαρροές-φθορές-φώτα αναμμένα και θα ενεργεί όπως ανωτέρω. Ο έλεγχος και η επιτήρηση του περιβάλλοντος χώρου θα γίνεται με περιπολία πεζή. Σε περίπτωση βροχής ή δυσμενών καιρικών συνθηκών θα πρέπει να δίνεται ιδιαίτερη προσοχή για τυχόν ύπαρξη ανοικτών παραθύρων, τα οποία θα πρέπει να ασφαρίζει.
- 8)Κατά τη διάρκεια της περιπολίας του ο φύλακας θα έχει τεταμένη την προσοχή του προκειμένου να αντιληφθεί ασυνήθιστες ή ύποπτες κινήσεις και θορύβους.
- 9)Σε περίπτωση πυρκαγιάς, προσπαθεί να τη σβήσει χρησιμοποιώντας τα υπάρχοντα πυροσβεστικά μέσα. Ταυτόχρονα ειδοποιεί το Κέντρο Ασφαλείας και την Πυροσβεστική Υπηρεσία.
- 10)Σε περίπτωση διακοπής ρεύματος, ακολουθεί τις οδηγίες που του έχουν δοθεί από την Τεχνική Υπηρεσία.
- 11)Ελέγχει και επιτηρεί τα διάφορα συνεργεία (καθαριότητας, επισκευών) κατά την προσέλευση στην εργασία και την αποχώρηση αυτών, για τυχόν ενέργειες και παραλήψεις που θέτουν σε κίνδυνο την ασφάλεια του Πανεπιστημίου. Κρατά και φυλάσσει τα κλειδιά των χώρων μετά τον καθαρισμό.

- 12) Διασφαλίζει και διαφυλάσσει από κακόβουλες ενέργειες τα φυλασσόμενα κτίρια καθώς και τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία.
- 13) Παραλαμβάνει την αλληλογραφία και τα δέματα που μεταφέρουν τα μεταφορικά γραφεία και οι courier όταν δεν λειτουργούν οι υπηρεσίες, τα οποία παραδίδει την επόμενη εργάσιμη ημέρα στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Πανεπιστημίου.
- 14) Δίνει πληροφορίες και εξυπηρετεί κάποιον που εισέρχεται στο χώρο του Πανεπιστημίου και τον κατευθύνει σ' αυτόν που θέλει να βρει.
- 15) Σε περίπτωση διεξαγωγής διαφόρων εκδηλώσεων οι φύλακες θα ενημερώνονται για τυχόν επιπλέον υποχρεώσεις ή ειδικές εντολές που ισχύουν.
- 16) Θα ελέγχει και θα χειρίζεται την γκαραζόπορτα του κτιρίου και την πρόσβαση στα υπόγεια, παράλληλα με τον έλεγχο της πρόσβασης από την κεντρική είσοδο.
- 17) Θα φυλάσσει όλα τα κλειδιά όλων των χώρων του κτιρίου σε ειδικό κλειδοφυλάκιο.
- 18) Σε περίπτωση σοβαρού ζητήματος, συμβάντος, δυσλειτουργίας συστήματος, έκτακτης ανάγκης και οποιουδήποτε προβλήματος, ενημερώνονται οι υπεύθυνοι και γίνεται καταγραφή των συμβάντων.
- 19) Ο Ανάδοχος και το προσωπικό δεν συνδέονται με καμία σχέση εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή.
- 20) Η εκτέλεση του έργου θα επιτηρείται από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής.
- 21) Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ελέγχει το προσωπικό του σε τακτούς χρόνους.
- 22) Σε περίπτωση μη παροχής υπηρεσίας για χρονικό διάστημα έστω και μίας ημέρας ή σε περίπτωση πλημμελούς άσκησης των καθηκόντων των υπαλλήλων του Αναδόχου, καταπίπτει αποκλειστικά υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και σε βάρος του Αναδόχου ποινική ρήτρα ίση με **το ποσό των 100,00€ ημερησίως**.
- 23) Ρητά ορίζεται ότι το προσωπικό του αναδόχου **ΔΕΝ** θα φέρει οπλισμό **ΟΥΤΕ** θα φορά ειδική στολή, αλλά πολιτική περιβολή κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 6 του Ν. 3707/08 και θα φέρει δελτίο ταυτότητας εργαζομένου και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα).
- 24) Οι εργαζόμενοι του Αναδόχου κατά τη διάρκεια της θάρδιας τους στις περιγραφόμενες στην παρούσα σύμβαση εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής θα υποστηρίζονται από το Κέντρο Ελέγχου της εταιρίας του Αναδόχου και θα φέρουν μέσα ασύρματης επικοινωνίας (κινητό τηλέφωνο, ασύρματος).
- 25) Θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης των υπαλλήλων του Αναδόχου σε περίπτωση που κριθούν ακατάλληλοι από την Αναθέτουσα Αρχή.

1.4. Αξία σύμβασης : Η Συνολική αξία συμβάσεως για την εκτέλεση των υπηρεσιών φύλαξης ανέρχεται στο ποσό των **19.995,92€** μη-συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (23%), ήτοι **24.594,98€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (23%) για το χρονικό διάστημα από 5/1/2016 έως και 29/2/2016.

Άρθρο 2: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- 2.1. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό δεν συνδέονται με καμία σχέση εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή.
- 2.2. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να χορηγήσει στο προσωπικό φύλαξης, με δικές του δαπάνες, τον εξοπλισμό και τα αναλώσιμα υλικά που είναι απαραίτητα για την επιτυχή υλοποίηση των ανατιθέμενων υπηρεσιών.
- 2.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει σε κάθε περίπτωση και για όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας, επαρκές και κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό που θα διαθέτει τις κατάλληλες άδειες εργασίας και πιστοποιητικά εκπαίδευσης για την εκτέλεση της υπηρεσίας που εκτελεί.
- 2.4. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση για την άριστη εμφάνιση του προσωπικού φύλαξης. Η συμπεριφορά του προσωπικού φύλαξης πρέπει να διακρίνεται από σοβαρότητα, τιμιότητα, ευγένεια, προθυμία, διακριτικότητα και εχεμύθεια.
- 2.5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση, εντός 24 ωρών, αντικατάσταση του φύλακα ή των φυλάκων που εκτελούν πλημμελώς τα καθήκοντά τους, κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής.
- 2.6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στην αναθέτουσα Αρχή οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της παρούσας.
- 2.7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους προβλεπόμενους κανόνες ασφαλείας και τις σχετικές

διατάξεις της νομοθεσίας για το προσωπικό και τα μηχανήματα που τυχόν θα χρησιμοποιήσει.

2.8.Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημίας, φθοράς, βλάβης, διάρρηξης, κλοπής, στις ώρες ευθύνης του, σε πράγματα και σε εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του, κατά την εκτέλεση της παρούσας.

2.9.Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφάλειας και προστασίας των προσώπων που θα χρησιμοποιηθούν από αυτόν, του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής και τρίτων κατά την εκτέλεση της παρούσας και ευθύνεται πλήρως για τις βλάβες στην υγεία των παραπάνω προσώπων που τυχόν θα προκληθούν κατά την εκτέλεση του έργου, ουδεμία ευθύνη βαρύνει δε την Αναθέτουσα Αρχή.

2.10.Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει όλο το προσωπικό που απασχολεί σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα Ασφαλιστική νομοθεσία, αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλει εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης.

2.11.Ο Ανάδοχος υποχρεούται, κατά τη διάρκεια της παρούσας να ακολουθεί τις οδηγίες και τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής.

2.12.Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία που λαμβάνει από την Αναθέτουσα Αρχή ως εμπιστευτική και να μην την χρησιμοποιεί ή αποκαλύψει σε άλλα πρόσωπα (πλην των υπαλλήλων του και αυτό μόνο στο βαθμό που είναι αναγκαίο για την εκτέλεση της Σύμβασης), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής. Η τήρηση των καθηκόντων εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας των προσώπων που χρησιμοποιεί αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου.

2.13.Ο Ανάδοχος οφείλει να αποφεύγει την καθ' οιονδήποτε τρόπο προβολή της συνεργασίας και της συμβατικής του σχέσης με την Αναθέτουσα Αρχή με εξαίρεση την απλή αναφορά στο πελατολόγιο του.

2.14.Ο Ανάδοχος οφείλει να μην παραβιάζει το σύνολο της εργατικής νομοθεσίας για τους υπαλλήλους που απασχολεί σε ότι αφορά τις αμοιβές, τακτικές και έκτακτες, του εν λόγω προσωπικού, την κοινωνικής του ασφάλισης και τις άλλες ανάλογης φύσης παροχές και ουδέποτε δύναται να αρνηθεί την καταβολή των εν λόγω παροχών στο απασχολούμενο στη φύλαξη των κτιρίων της Αναθέτουσας Αρχής προσωπικό, με τη δικαιολογία ότι η Αναθέτουσα Αρχή δεν του κατέβαλε την κανονισμένη αμοιβή ή αποζημίωση.

2.15.Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ορίζονται με τέτοιο τρόπο τα πρόσωπα που θα καλύψουν τις θάρδιες, ούτως ώστε να μην χρησιμοποιείται κάποιος ή κάποιοι φύλακες αποκλειστικά για τις πρωινές ή αποκλειστικά για τις απογευματινές θάρδιες.

2.16.Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, (ΦΕΚ 115/τ.Α'/15-7-2010) και την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, ο Ανάδοχος δήλωσε τα απαιτούμενα στοιχεία και τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας συμβάσεως.

2.17. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας (δηλαδή καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες από την οικεία (κλαδική) Σ.Σ.Ε., τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη) και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψη του επαγγελματικού κινδύνου.

2.18. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάζει τους εργαζόμενους με αντίγραφο της κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής όταν απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης.

Άρθρο 3: ΩΡΑΡΙΑ ΦΥΛΑΞΗΣ-ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

3.1. Κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης τα ωράρια της φύλαξης των κτιρίων θα γίνονται ως εξής:

1)Το Κεντρικό κτίριο (Κεντρικό κτιριακό συγκρότημα-κτίρια 1,2,3) :

Φύλαξη για τρία (3) οκτάωρα για επτά ημέρες την εβδομάδα.

2)Το Κτίριο επί της οδού Αριστοτέλους 3:

Φύλαξη για ένα (1) δωδεκάωρο για πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα έως Παρασκευή) από 10:00 – 22:00

3)Το Κτίριο επί της οδού Χαρ.Τρικούπη 1 & Σάκη Καραγιωργα 22 {Λαγουμιτζή} (ΔΕΣΚΟΙ):

Φύλαξη για δύο (2) οκτάωρα για πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα-Παρασκευή) από 07:00 - 15:00 και 15:00 – 23:00

4) Το Κτίριο επί της οδού Λαγουμιτζή 15
Φύλαξη για ένα (1) οκτάωρο για επτά (7) ημέρες από 23:00 –07:00

5) Φύλακα για περιμετρική φύλαξη όλων των κτιρίων, όπως αυτά αναφέρονται παραπάνω, για επτά (7) ημέρες από 23:00-07:00

3.2. Οι διαδικασίες φύλαξης καθορίζονται αποκλειστικά από την Αναθέτουσα Αρχή. Δεν θα γίνονται δημόσια γνωστές, ούτε θα κοινοποιούνται ή θα κοινολογούνται στο υπόλοιπο προσωπικό του Αναδόχου, εκτός από εκείνο που κρίνεται απολύτως απαραίτητο για να αναλάβει την υλοποίηση τους, ύστερα από συνεννόηση με τα αρμόδια και υπεύθυνα στελέχη του Αναδόχου.

3.3. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιεί ελεύθερα και κατά την κρίση της τις διαδικασίες φύλαξης, έχει όμως υποχρέωση να γνωστοποιεί στον Ανάδοχο εγγράφως κάθε τροποποίηση, πέντε (5) ημέρες πριν από την ημέρα εφαρμογής τους.

Άρθρο 4: ΠΛΗΡΩΜΗ

4.1. Η συνολική αμοιβή του Αναδόχου για την εκτέλεση των υπηρεσιών φύλαξης ανέρχεται στο ποσό των 19.995,92€ μη-συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (23%), ήτοι 24.594,98€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (23%) για το χρονικό διάστημα από 5/1/2016 έως και 29/2/2016.

4.2. Η καταβολή του ανωτέρω τιμήματος γίνεται με την έκδοση του σχετικού τιμολογίου το οποίο ο Ανάδοχος θα εκδώσει στην συμφωνημένη τιμή για την αξία της παροχής.

Το ως άνω τιμολόγιο του Αναδόχου θα εξοφληθεί σύμφωνα με τους όρους του παρόντος και μετά την έκδοση του πρωτοκόλλου παραλαβής καλής εκτέλεσης των εργασιών από την αρμόδια επιτροπή του Πανεπιστημίου εντός εύλογου χρόνου και σε κάθε περίπτωση του απαιτούμενου χρόνου για την έγκριση του σχετικού εντάλματος από τον Πάρεδρο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

4.3. Η πληρωμή θα γίνει μετά τη σύνταξη πρωτοκόλλου καλής εκτέλεσης των εργασιών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, με χρηματικά εντάλματα που θα εκδοθούν στο όνομα του δικαιούχου, με βάση τα τιμολόγιά του, αφού γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις και ύστερα από θεώρηση αυτών από την αρμόδια Υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Κατά την πληρωμή θα πραγματοποιηθεί κράτηση 0,10% προ φόρων και κρατήσεων, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.Δ.Σ.), σύμφωνα με το άρθρο 4, παράγραφο 3 του Ν.4013/2011, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.2β του άρθρου 238 του Ν.4072/2012 (ΦΕΚ 86/τ.Α'/11-4-2012) και στη συνέχεια όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.5 του άρθρου 61 του Ν.4146/2013 (ΦΕΚ 90/τ.Α'/18-4-2013) "περί της κράτησης 0,10% υπέρ της Ε.Α.Α.Δ.Σ." και ισχύει σήμερα.

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις, τέλη, φόρους, κλπ. σύμφωνα πάντα με τις διατάξεις του νόμου που διέπουν την λειτουργία του Πανεπιστημίου, που συμπεριλαμβάνονται στο προαναφερόμενο τίμημα. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν.2198/1994 θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος στο καθαρό ποσό συναλλαγής του εκάστοτε τιμολογίου (το ποσοστό του φόρου ορίζεται σε 4% για τιμολόγια πώλησης και 8% για τιμολόγια παροχής υπηρεσιών).

Ο ΦΠΑ βαρύνει το Πανεπιστήμιο. Η δε δαπάνη βαρύνει τον ΚΑΕ 0892.00.01 του τακτικού προϋπολογισμού του Ιδρύματος, σύμφωνα με την 124571/4-8-2014 Προέγκριση Ανάληψης Υποχρέωσης του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΑΔΑ: 6Υ9Υ9-ΣΤΒ) και την υπ'αριθ. Πρωτ. 646/31-12-2015 Προέγκριση Ανάληψης Υποχρέωσης του Πανεπιστημίου (ΑΔΑ: 6ΔΕ1469Β7Α-Θ1Π).

4.3. Σε περίπτωση που η αρμόδια επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής διαπιστώσει παραβάσεις των όρων της παρούσας σύμβασης, η σύμβαση καταγγέλλεται, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται όμως από τον αποδέκτη των υπηρεσιών (Αναθέτουσα Αρχή) οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές. (παρ.4, άρθρο 68, Ν. 3863/2010).

Άρθρο 5: ΕΠΟΠΤΕΙΑ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασκεί άμεση εποπτεία του προσωπικού του με διορισμένο εκπρόσωπο του στον καθορισμένο από τη σύμβαση τόπο εργασίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή τον ανωτέρω εκπρόσωπό του το αργότερο εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της παρούσας. Ο εκπρόσωπος αυτός είναι υπεύθυνος για κάθε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή για θέματα που τυχόν θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, για θέματα αμοιβαίας ενημέρωσης και παραλαβή εγγράφων ή αναφορών.

Άρθρο 6: ΔΙΑΡΚΕΙΑ -ΛΥΣΗ -ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ

6.1. Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης από 5-1-2016 μέχρι και 29- 2-2016.

6.2. Η παρούσα λύεται πρόωρα και αζημίως για τα μέρη, μόνον κατόπιν ειδικής έγγραφης συμφωνίας υπογεγραμμένη νομίμως από τα εδώ συμβαλλόμενα μέρη, καθώς και σε περίπτωση υπογραφής νέας σύμβασης από το Πανεπιστήμιο, μετά από κατακύρωση προκηρυχθέντος διαγωνισμού.

6.3. Σε περίπτωση παράβασης όρου της παρούσας από τον ανάδοχο, καταγγέλλεται η παρούσα Σύμβαση.

6.4. Σε περίπτωση που οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ - ΕΤΑΜ διαπιστώσουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών (Αναθέτουσα Αρχή). Επίσης, τον ενημερώνουν εγγράφως για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η επιβολή δεύτερης κύρωσης στον εργολάβο (ανάδοχο) από τα ίδια όργανα θεωρείται υποτροπή και οδηγεί υποχρεωτικά: α) στην καταγγελία της σύμβασης και

β) επιφέρει, από τον χρόνο επιβολής της δεύτερης κύρωσης, τον αποκλεισμό του εν λόγω εργολάβου (αναδόχου) από δημόσιους διαγωνισμούς για τρία (3) χρόνια.

Άρθρο 7: ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ -ΕΚΧΩΡΗΣΗ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν δικαιούνται να υποκατασταθούν από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν όλω ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την παρούσα, ούτε επιτρέπεται από οποιονδήποτε των συμβαλλομένων η εκχώρηση μέρους σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν όλω ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την παρούσα.

Άρθρο 8: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

8.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

8.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς το Πανεπιστήμιο τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Το Πανεπιστήμιο υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

Άρθρο 9: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ -ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ

Αρμόδια δικαστήρια για κάθε διαφορά που θα προκύψει από το παρόν και συμπεριλαμβανομένων διαφορών περί την ισχύ, ερμηνεία ή εκτέλεση αυτού είναι τα δικαστήρια των Αθηνών.

Μετά τα παραπάνω συμφωνηθέντα και συνομολογηθέντα, συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, η οποία, αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλομένους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα αντίτυπα σε απλό φύλλο χάρτου. Από τα τρία (3) αυτά πρωτότυπα αντίτυπα της σύμβασης, τα μεν δύο (2) κατατίθενται στο Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών, το δε άλλο έλαβε ο «Ανάδοχος», ο οποίος δήλωσε ότι, έλαβε γνώση των όρων της σύμβασης και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα και συγχρόνως ότι, ενεργεί για λογαριασμό του.

Τα Συμβαλλόμενα Μέρη

ΓΙΑ ΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ "ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ"
Ο Πρύτανης

Για τον Ανάδοχο «Ε.ΔΥ.Π. Security»
Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

Καθηγητής Γρηγόριος Ι. Τσάλτας

Ιωάννης Γεωργιόπουλος

