



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ 326 - Τ.Κ.541 21 - ΘΕΣ/ΝΙΚΗ
ΑΡΙΘ.ΠΡΩΤ: 8004/8/70/21

«ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ»
Θεσσαλονίκη, 17 Νοεμβρίου 2014

ΘΕΜΑ: «Σύσταση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης μόνιμων πολιτικών υπαλλήλων Υπηρεσιών της Γ.Α.Δ.Θ. για τον μήνα ΔΕΚΕΜΒΡΙΟ 2014.»

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Ο

ΓΕΝΙΚΟΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 18 Ν.2470/97.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 22 παρ.3 Ν.2362/95 "Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των δαπανών του Κράτους κ.λ.π. (Α'247).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 3 Π.Δ.394/2001.
4. Υπ. αριθ.1674/ 14/1295378 από 5-8-2014 Διαταγή Α.Ε.Α./Δ.Π.Π./ 1ου Τμήματος.
5. Τις ανάγκες της Υπηρεσίας μας.

Α π ο φ α σ ί ζ ο υ μ ε

Συγκροτούμε συνεργείο υπερωριακής απασχόλησης **μόνιμων** πολιτικών υπαλλήλων Υπηρεσιών μας για το μήνα **ΔΕΚΕΜΒΡΙΟ**, εκ των οποίων οκτώ (8) θα εργασθούν κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες και κατά τις καθημερινές εργάσιμες ημέρες και δύο (2) θα εργασθούν κατά τις καθημερινές εργάσιμες ημέρες.

Το συνεργείο αυτό υπερωριακής απασχόλησης θα καλύψει έκτακτες, αυξημένες και επιτακτικές ανάγκες Υπηρεσιών μας και συγκεκριμένα του Επιτελείου της Γενικής Αστυνομικής Διεύθυνσης Θεσ/νίκης, της Δ/σης Αστυνομίας και της Δ/σης Ασφαλείας Θεσ/νίκης.

Το συνεργείο που αποτελείται από τους:

- 1) ΣΤΡΥΧΝΟ ΓΕΩΡΓΙΟ ΠΕ/Β' (Τμηματάρχη Τ.Π.Π.): Κυριακές - Εξαιρέσιμες & Καθημερινές.

Α. Κυριακές (16 ώρες) & Καθημερινές (15 ώρες)

- | | |
|--------------------------|-------|
| 2) ΠΑΠΑΦΩΤΙΟΥ ΙΣΜΗΝΗ | ΠΕ/Β' |
| 3) ΔΑΝΙΗΛΙΔΗ ΑΡΙΣΤΕΙΔΗ | ΔΕ/Β' |
| 4) ΑΥΓΟΥΣΤΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟ. | ΔΕ/Γ' |
| 5) ΜΑΝΟΥΣΑΡΙΔΟΥ ΙΩΑΝΝΑ | ΤΕ/Β' |
| 6) ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟ. | ΥΕ/Ε' |
| 7) ΣΜΑΡΑΓΔΑ ΠΑΣΧΑΛΙΝΑ. | ΔΕ/Γ' |
| 8) ΠΟΛΤΖΟΓΛΟΥ ΛΑΖΑΡΟ. | ΔΕ/Β' |

Β. Καθημερινές (15 ώρες)

- | | |
|------------------------|---------|
| 9) ΜΑΥΡΙΔΟΥ ΜΑΡΙΑ | ΔΕ/Β' |
| 10) ΙΩΑΝΝΙΔΗ ΒΑΣΙΛΕΙΟ. | ΔΕ/ΣΤ', |

συγκροτείται για τη κάλυψη έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών που έχουν σχέση με διεκπεραίωση θεμάτων που αφορούν το Πολιτικό Προσωπικό, την πολιτική άμυνα, διαχειριστικών, διακίνησης αλληλογραφίας, τακτοποίησης αρχειακού υλικού και Διοικητικής Υποστήριξης της Γ.Α.Δ.Θ. και των Δ/σεων Αστυνομίας και Ασφαλείας Θεσ/νίκης.

-2-

Το ανώτατο όριο μηνιαίας υπερωριακής απασχόλησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δεκαέξι (16) ώρες κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες και τις (20) ώρες κατά τις καθημερινές για τον Προϊστάμενο του Τμήματος Πολιτικού Προσωπικού της Γ.Α.Δ.Θ., δεκαέξι (16) ώρες κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες και τις δεκαπέντε (15) ώρες κατά τις καθημερινές εργάσιμες ημέρες για τους υπαλλήλους.

Επειδή τα δικαιολογητικά πρέπει να αποστέλλονται εγκαίρως στην αρμόδια Δ/ση άλλως δεν θα εκκαθαρίζονται, παρακαλούμε όπως οι σχετικές βεβαιώσεις αποστέλλονται στην Υπηρεσία μας, αμέσως μετά την τελευταία μέρα εκτέλεσης – ολοκλήρωσης της υπερωριακής εργασίας εκάστου μηνός. Η παρούσα παράγραφος να κοινοποιηθεί ενυπογράφως στους συμμετέχοντες στο συνεργείο υπαλλήλους σας.

Ο ΓΕΝ. ΑΣΤΥΝ. Δ/ΝΤΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
ΒΑΙΟΣ ΧΟΝΔΡΟΣ
ΥΠΟΣΤΡΑΤΗΓΟΣ

..//..

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ**

1. ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.
Π. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ 4 -101 77- ΑΘΗΝΑ.

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΚΛΑΔΟΣ ΔΙΟΙΚ/ΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ.
Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣ/ΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ 1^ο
Π. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ 4 -101 77- ΑΘΗΝΑ.
2. ΠΑΡ'ΗΜΙΝ ΤΜΗΜΑΤΑ: Τ.Α.Π., Τ.ΕΠΙΧ/ΣΕΩΝ, Τ.Ε.Λ. & Τ.ΠΣΕΑ
3. Δ/ΝΣΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ/Υ.Κ.Α./Τ.Ε.Ε.Μ.
4. Δ/ΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ/ΤΕΛ & Τ.Δ.Υ.Χ.
5. Γραφείο Δημοσίου Κατηγόρου Θεσ/νίκης.
6. Α.Τ. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ.
7. Α.Τ. ΛΑΓΚΑΔΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ.