



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ Σ.Δ.Ο.Ε.  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΩΞΗΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΓΚΛΗΜΑΤΟΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ**

Ταχ. Δ/ση: Ολύμπου 29, Καλοχώρι  
Ταχ. Κωδ.: 570 09  
Τηλ: 2310571100  
Φαξ: 2310571111  
E-mail: pd-the@otenet.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Καλοχώρι, 19 / 12 / 2016  
Αρ. πρωτ. 7113

**ΘΕΜΑ: «Απόφαση έγκρισης πρακτικού και κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης του κτιρίου στέγασης της έδρας της Περιφερειακής Διεύθυνσης Οικονομικού Εγκλήματος Κεντρικής και Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης επί της οδού Ολύμπου 29 στο Καλοχώρι Θεσσαλονίκης, για το έτος 2017»**

**Α Π Ο Φ Α Σ Η  
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΔΙΩΞΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΓΚΛΗΜΑΤΟΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
2. Του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
3. Του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α/09-03-1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
4. Του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/22-10-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
5. Του Ν.3296/2004 (ΦΕΚ 253/Α/14-12-2004) περί σύστασης της Υπηρεσίας Ειδικών Ελέγχων (ΥΠ.Ε.Ε.).
6. Του Π.Δ.85/2005 (ΦΕΚ 122/Α/25-5-2005) περί οργάνωσης της Υπηρεσίας Ειδικών Ελέγχων (ΥΠ.Ε.Ε.).
7. Του Ν.3842/2010 (ΦΕΚ 58/Α/23-4-2010) περί μετονομασίας της Υπηρεσίας Ειδικών Ελέγχων σε Σώμα Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος (Σ.Δ.Ο.Ε.).
8. Του Π.Δ. 111/2014 (ΦΕΚ 178/Α/29-08-2014) «Οργανισμός του Υπ. Οικονομικών», όπως ισχύει.
9. Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/2010) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/13 (ΦΕΚ 88Α') καθώς και τις με αριθ. πρωτ. 30440/8.5.2006 και 31262/16.11.2006, 31372/09.08.2010 και 30266/21.02.2012 σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας σχετικά με την τήρηση της εργατικής νομοθεσίας εκ μέρους των συνεργείων φύλαξης.
11. Του Ν.4342/2015 (ΦΕΚ 143/τ.Α/09.11.2015) που αφορά «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο ... και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 62.

12. Του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15-9-2011) περί σύστασης ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

13. Την αριθ. 2/98420/0004/29-12-2014 Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ 3498/Β/29-12-2014) περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» στον Ειδικό Γραμματέα του Σ.Δ.Ο.Ε. και στους Προϊσταμένους Οργανικών Μονάδων της Ειδικής Γραμματείας του Σ.Δ.Ο.Ε.

14. Την αριθ. 2/88736/0004/18-11-2014 (ΦΕΚ 1561/Γ/19-11-2014) Α.Υ.Ο. περί επιλογής και τοποθέτησης Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Υποδιευθύνσεων στην κεντρική Υπηρεσία και τις Περιφερειακές Υπηρεσίες της Ειδικής Γραμματείας του Σ.Δ.Ο.Ε.

15. Το υπ. αρ. πρωτ. 5289 / 14-09-2016 (ΑΔΑΜ: 16REQ005083414) πρωτογενές αίτημα χορήγησης προέγκρισης δαπάνης ποσού 73.600,00 € στο πλαίσιο της διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού φύλαξης της έδρας της Υπηρεσίας για το χρονικό διάστημα από 01/01/2017 – 31/12/2017.

16. Το υπ. αριθ. πρωτ. 2/79542/ΔΠΔΑ/004-10-2016 έγγραφο του Τμήματος Α' Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού και Π.Δ.Ε. της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπ. Οικονομικών (ΑΔΑ: 6ΡΟΖΗ-ΝΤΜ) με θέμα «Έγκριση ανάληψης υποχρέωσης οικονομικού έτους 2017 στον Ε.Φ. 23-670 και Κ.Α.Ε. 0873» που καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) με ΑΔΑΜ: 16REQ005330901, με το οποίο εγκρίνεται η δέσμευση πίστωσης συνολικού ποσού εβδομήντα τριών χιλιάδων εξακοσίων Ευρώ (73.600,00€), συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α., για το οικονομικό έτος 2017, σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Οικονομικών του Ε.Φ. 23-670 και ΚΑΕ 0873.

17. Την υπ. αρ. πρωτ. 6541 / 18-11-2016 προκήρυξη διενέργειας πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης του κτιρίου στέγασης της έδρας της Περιφερειακής Διεύθυνσης Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος Κεντρικής και Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης επί της οδού Ολύμπου 29, Καλοχώρι Θεσσαλονίκης για το έτος 2017 (ΑΔΑ: Ω061Η-ΛΙ7, ΑΔΑΜ: 16PROC005413581 2016-11-18).

18. Την υπ. αρ. πρωτ. 6548 / 18-11-2016 απόφαση σύστασης επιτροπής για τη διενέργεια όλων των πρόχειρων διαγωνισμών της Περιφερειακής Διεύθυνσης Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος Κεντρικής και Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης (ΑΔΑ: 7ΣΒΜΗ-ΛΙΠ).

19. Τις προσφορές των εταιριών: α) «MEGA SPRINT GUARD Α.Ε.», β) «SWEDISH SYSTEMS SECURITY ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε.» γ) «PROFESSIONAL SECURITY ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε.», δ) «ΜΕΛΙΣΣΙΝΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ Ι.Ε.Π.Υ.Α.» και ε) «ΑΝΤΩΝΙΟΣ Κ. ΚΟΡΙΑΝΙΤΗΣ Ι.Κ.Ε.».

20. Το από 15/12/2016 Πρακτικό ελέγχου δικαιολογητικών και αξιολόγησης οικονομικών προσφορών του πρόχειρου διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης του κτιρίου στέγασης της έδρας της Π.Δ. Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος Κεντρικής και Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, επί της οδού Ολύμπου αριθ. 29 στο Καλοχώρι Θεσσαλονίκης για το έτος 2017, σύμφωνα με την αριθ. πρωτ. 6541 / 18-11-2016 Απόφαση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης (ΑΔΑ: Ω061Η-ΛΙ7, ΑΔΑΜ: 16PROC005413581 2016-11-18), σύμφωνα με το οποίο προτείνεται ομόφωνα η ανάθεση της φύλαξης του κτιρίου στην εταιρία «PROFESSIONAL SECURITY ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε.», η οποία προσέφερε την χαμηλότερη τιμή.

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Εγκρίνουμε την ομόφωνη εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών της Περιφερειακής Διεύθυνσης Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος Κεντρικής και Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης του πρόχειρου διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης (CPV: 79713000-5) του κτιρίου στέγασης της έδρας της Π.Δ. Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος Κεντρικής και Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, επί της οδού Ολύμπου αριθ. 29 στο Καλοχώρι Θεσσαλονίκης για το έτος 2017, σύμφωνα με την αριθ. πρωτ. 6541 / 18-11-2016 Απόφαση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης (ΑΔΑ: Ω061Η-ΛΙ7, ΑΔΑΜ: 16PROC005413581 2016-11-18), που διενεργήθηκε στις 05/12/2016, όπως αυτή εκφράστηκε στο από 15/12/2016 συνταχθέν πρακτικό της.

Αναθέτουμε στην εταιρία «PROFESSIONAL SECURITY ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε.» τη φύλαξη του κτιρίου στέγασης της έδρας της Π.Δ. Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος Κεντρικής και Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, επί της οδού Ολύμπου αριθ. 29 στο Καλοχώρι Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται στο συνημμένο παράρτημα Α' της παρούσας απόφασης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της υπ. αρ. πρωτ. 6541 / 18-11-2016 προκήρυξης διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού

για την φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Περιφερειακής Διεύθυνσης Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος Κεντρικής και Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης επί της οδού Ολύμπου 29, Καλοχώρα Θεσσαλονίκης (ΑΔΑ: Ω061Η-ΛΙ7, ΑΔΑΜ: 16PROC005413581 2016-11-18).

Χρόνος έναρξης των υπηρεσιών φύλαξης: Από 01/01/2017 ώρα 0:00 έως και 31/12/2017 ώρα 24:00.

Διάρκεια της σύμβασης: 12 μήνες με δυνατότητα παράτασης κατόπιν έγγραφης συμφωνίας μεταξύ των δύο αντισυμβαλλομένων για μέγιστο χρονικό διάστημα 3 μηνών και μέχρι την διεξαγωγή του νέου διαγωνισμού για το έτος 2018, οπότε και λύεται αυτοδίκαια, εφόσον υπάρχει η αντίστοιχη δέσμευση πίστωσης.

Τιμή σε ετήσια βάση: 58.603,13 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%. (Καθαρή αξία: 47.260,59 Ευρώ, ΦΠΑ: 11.342,54 Ευρώ).

Τιμή σε μηνιαία βάση: 4.883,59 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%. (Καθαρή αξία: 3.938,38 Ευρώ, ΦΠΑ: 945,21 Ευρώ).

Η συνολική δαπάνη των πενήντα οκτώ χιλιάδων εξακοσίων τριών Ευρώ και δεκατριών λεπτών (58.603,13 Ευρώ) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (Καθαρή αξία: 47.260,59 Ευρώ + Φ.Π.Α. 24%: 11.342,54 Ευρώ = 58.603,13 Ευρώ), θα βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων του Υπ. Οικονομικών, οικ. έτους 2017 με Ειδικό Φορέα 23-670 και ΚΑΕ 0873.

Η ανωτέρω τιμή περιλαμβάνει και όλες τις νόμιμες κρατήσεις που θα βαρύνουν τον ανάδοχο, ενώ ο Φ.Π.Α. θα βαρύνει το Δημόσιο.

Σύμφωνα με το Ν. 3863/2010, άρθρο 68, ζητήθηκαν από τον ανάδοχο και αναφέρθηκαν στην προσφορά του τα παρακάτω:

Α) Αριθμός εργαζομένων: 4,38 άτομα

Β) Ημέρες και ώρες εργασίας: 365 ημέρες / 8760 ώρες

Η φύλαξη του κτιρίου θα είναι συνεχόμενη καθ' όλο το 24ωρο και για όλες τις ημέρες του έτους (συμπεριλαμβάνονται Σάββατα, Κυριακές, εορτές και αργίες) με ένα φύλακα ανά βάρδια.

Οι αναγκαίες βάρδιες είναι οι εξής:

1) ένας φύλακας από 06:00 έως 14:00

2) ένας φύλακας από 14:00 έως 22:00

3) ένας φύλακας από 22:00 έως 06:00

Γ) Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι: Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. 2016 που προσαρτάται στις προηγούμενες ΕΓΣΣΕ έως 2010-2011 και 2012

Δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων: 37.671,27 Ευρώ ετησίως.

Ε) Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά: 9.440,42 Ευρώ ετησίως.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κατόπιν έκδοσης χρηματικού εντάλματος που θα εκδίδει η Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου στο Νομό Θεσσαλονίκης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Οικονομικών του Ειδικού Φορέα 23-670, ΚΑΕ 0873, οικονομικού έτους 2017, στο όνομα του δικαιούχου κατόπιν υποβολής στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Προγραμματισμού και Δικαστικού της Περιφερειακής Διεύθυνσης Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος Κεντρικής και Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών πληρωμής.

Σε κάθε πληρωμή θα γίνεται η νόμιμη παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

#### **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ :**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύει το προσωπικό του για την ορθή εφαρμογή των όρων της σύμβασης και να ελέγχει την ποιότητα των εργασιών του.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων. Η αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη αστική ή ποινική ή οποιαδήποτε άλλη, για το προσωπικό που θα απασχολείται στο συγκεκριμένο έργο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, ρεπό κ.λ.π. και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων υποχρεώσεων έναντι της αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση απεργίας του προσωπικού του, ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την αναθέτουσα αρχή σαράντα οκτώ (48) ώρες πριν και να εξασφαλίσει ικανό αριθμό ατόμων για τη διεκπεραίωση της εργασίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή την καταβολή των νομίμων αποδοχών του προσωπικού που απασχολεί, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία κλαδική ΣΣΕ και να καλύπτει το πραγματικό κόστος των νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων, όπως αυτές ορίζονται από τις οικείες συλλογικές συμβάσεις εργασίας ή διαιτητικές αποφάσεις.

Όμοια ισχύουν και για την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζόμενων κ.λ.π.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρω, θα καταγγέλλεται η Σύμβαση με την Ανάδοχο Εταιρεία, (Εγκύκλιος 30440/08.05.2006 και Εγκύκλιος 31262/16.11.2006 του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/2010).

**Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει την φύλαξη των κτιρίων, θεωρημένη από την Επιθεώρηση εργασίας. Για τους αλλοδαπούς εργαζόμενους θα υποβάλλεται και άδεια εργασίας. Μαζί με το τιμολόγιο παροχής Υπηρεσιών, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στην Αναθέτουσα Αρχή την κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Δ/νη Επιθεώρησης Εργασίας.**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο και στους ασφαλιστικούς φορείς. Σε περίπτωση που δεν τηρούνται αυτές, η αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο. Ο ανάδοχος εγγυάται ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή και επιμέλεια και θα είναι υπεύθυνος για την εξασφάλιση της φύλαξης στους χώρους που αναφέρονται στην παρούσα για όλο το χρόνο της εργασίας του.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας των προσώπων που θα χρησιμοποιηθούν από αυτόν, του προσωπικού της αναθέτουσας Αρχής και τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης και ευθύνεται πλήρως για τις βλάβες στην υγεία των παραπάνω προσώπων που τυχόν προκληθούν, κατά την εκτέλεση του έργου, είτε λόγω πταίσματος του προστηθέντος του αναδόχου, είτε λόγω ακαταλληλότητας και ελαττωματικότητας του χρησιμοποιούμενου εξοπλισμού. Για το λόγο αυτό, ο ανάδοχος δηλώνει ότι επισκέφθηκε τους χώρους της αναθέτουσας αρχής, ήλεγξε τις εγκαταστάσεις και διαπίστωσε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για την απρόσκοπτη και ασφαλή εργασία του προσωπικού της, ώστε να μην υπάρχει κίνδυνος ατυχήματος.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημίας, φθοράς ή βλάβης σε αντικείμενα και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής, και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας, φθοράς ή βλάβης σε αντικείμενα, ηλεκτρονικό εξοπλισμό και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του ή προστηθέντων αυτού ή ακόμα και από ελαττωματικό εξοπλισμό, κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικείμενου της σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κ.λ.π., ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει άμεσα τα σχετικά συμφωνητικά.

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, και για διάρκεια τουλάχιστον πέντε (5) ετών, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, όσα έγγραφα ή πληροφορίες περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών του.

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ  
ΔΙΟΞΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΓΚΛΗΜΑΤΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ  
ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ Ε. ΝΤΟΝΤΟΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄****Ανήκει στην αριθμ. πρωτ. 6541 / 18-11-2016 Απόφαση****ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΩΞΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΓΚΛΗΜΑΤΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ**

Το κτίριο στέγασης της έδρας της Υπηρεσίας βρίσκεται επί της οδού Ολύμπου 29 στο Καλοχώρι του Νομού Θεσσαλονίκης.

**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΣΧΕΘΟΥΝ**

Η φύλαξη του κτιρίου θα είναι συνεχόμενη καθ' όλο το 24ωρο και για όλες τις ημέρες του έτους (συμπεριλαμβάνονται Σάββατα, Κυριακές, εορτές και αργίες) με ένα φύλακα ανά βάρδια.

Οι αναγκαίες βάρδιες είναι οι εξής:

Α) ένας φύλακας από 06:00 έως 14:00

Β) ένας φύλακας από 14:00 έως 22:00

Γ) ένας φύλακας από 22:00 έως 06:00

**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Το προσωπικό ασφαλείας θα διενεργεί έλεγχο των εισερχομένων και εξερχομένων επισκεπτών και θα τηρεί σχετικό βιβλίο ή ημερήσιες καταστάσεις με καταγραφή των στοιχείων τους, με αναγραφή του αριθμού του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας, της επακριβούς ώρας προσέλευσης και αναχώρησης αυτών, καθώς επίσης και το τμήμα και τον υπάλληλο τον οποίο επισκέφθηκαν. Το τηρηθέν βιβλίο ή ημερήσιες καταστάσεις θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένα από τον αρμόδιο φύλακα.

Οι φύλακες υποχρεούνται να λαμβάνουν κατάλληλες θέσεις ώστε να ελέγχουν οπτικά ολόκληρο το χώρο εισόδου. Θα εντοπίζουν καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και θα επεμβαίνουν την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσουν. Θα ελέγχουν και επιτηρούν τα διάφορα συνεργεία (καθαριότητας κ.λ.π.) κατά την προσέλευση και αποχώρηση αυτών για τυχόν παραλείψεις που θέτουν σε κίνδυνο την ασφάλεια του κτιρίου.

Θα πραγματοποιούνται έλεγχοι λειτουργίας και χρήσης, σε περίπτωση ανάγκης, του συστήματος πυρασφάλειας και θα προβαίνουν σε επίβλεψη του κλειστού κυκλώματος παρακολούθησης.

Θα συνδράμουν στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα και θα διενεργούν περιοδικούς ελέγχους των κοινοχρήστων χώρων, κλιμακοστασίων και ανελκυστήρων.

Έλεγχος και φύλαξη του χώρου στάθμευσης των υπηρεσιακών αυτοκινήτων καθώς και των αυτοκινήτων που σταθμεύουν έξω από το κτίριο και στον ανοικτό περιφραγμένο χώρο που επικοινωνεί με τον προαύλιο χώρο της Υπηρεσίας μέσω πόρτας που παρακολουθείται ηλεκτρονικά.

Έλεγχος των συστημάτων ασφαλείας και σε περίπτωση βλάβης θα ενδιαφέρονται για την αποκατάσταση τους ενημερώνοντας την Διεύθυνση της Υπηρεσίας.

Σε περίπτωση σοβαρού ζητήματος, συμβάντος, έκτακτης ανάγκης και οποιουδήποτε προβλήματος, ενημερώνονται οι υπεύθυνοι και γίνεται καταγραφή των συμβάντων.

Ο Μειοδότης και το προσωπικό δεν συνδέονται με καμία σχέση εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή.

Η εκτέλεση του έργου θα επιτηρείται από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής.

Θα ελέγχει και θα χειρίζεται την γκαραζόπορτα του κτιρίου και την πρόσβαση στον χώρο στάθμευσης, παράλληλα με τον έλεγχο της πρόσβασης από την κεντρική είσοδο.

Σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ατόμων μη εχόντων εργασία ή ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων θα ειδοποιείται η Υπηρεσία και οι αρμόδιες Υπηρεσίες, όπως ενδεικτικά η Αστυνομία.

Κατά την λήξη του ωραρίου εργασίας οι φύλακες θα ελέγχουν τους χώρους για να διαπιστώσουν ότι δεν παρέμεινε σε αυτούς κανένα ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα.

Μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων θα επιθεωρούν τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσουν , ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς , διαρροές νερού, κ.τ.λ.)

Οι φύλακες θα είναι εξοπλισμένοι με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης. Θα πρέπει να έχουν λευκό ποινικό μητρώο και να είναι γνώστες της ελληνικής γλώσσας (γραφή, ανάγνωση).

Θα φροντίζουν για την άριστη εκτέλεση των καθηκόντων τους κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τους και δεν θα εγκαταλείπουν τη θέση τους αν δεν ενημερωθούν και αναλάβουν υπηρεσία οι αντικαταστάτες τους.

Επίσης θα παρακολουθούν, επιλαμβάνονται και αναφέρουν αμέσως στο κέντρο ελέγχου του αναδόχου κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψη τους.

Το προσωπικό ασφαλείας δεν θα φέρει όπλα και υποχρεούται να μην καταναλώνει αλκοολούχα ποτά ή οποιαδήποτε άλλη ουσία που μπορεί να επηρεάσει τις σωματικές ή πνευματικές λειτουργίες του ανθρώπου κατά τη διάρκεια παροχής της υπηρεσίας φύλαξης και δεν θα ασχολείται με θέματα άσχετα προς αυτή (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, κ.α.). Θα είναι εφοδιασμένο με ειδικό δελτίο ταυτότητας και ειδικό διακριτικό σήμα όπως ορίζει και το άρθρο του Ν 2518/97 (ΦΕΚ 164/21-8-1997). Θα πρέπει να είναι άριστα εκπαιδευμένο, να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου και να έχει ευπρεπή εμφάνιση και κόσμιο τρόπο συμπεριφοράς. Είναι επιθυμητή η γνώση πυρασφάλειας, πυρόσβεσης, αντιμετώπισης κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών.

Σε περίπτωση απουσίας του υπηρετούντος φυλακτικού προσωπικού, λόγω ασθένειας ή άδειας, η εταιρεία φύλαξης θα αντικαθιστά τον απόντα φύλακα, καλύπτοντας τη βάρδιά του.

Θα πραγματοποιούνται σε κάθε βάρδια περιοδείς περιμετρικά στους χώρους της αποθήκης και θα σημειώνεται ο χρόνος που έγιναν και οι παρατηρήσεις τους στο βιβλίο συμβάντων.

Ο ανάδοχος θα διαθέτει εκπρόσωπο ειδικό επόπτη ο οποίος θα επιθεωρεί τις εγκαταστάσεις ανά μη τακτά χρονικά διαστήματα και θα παρακολουθεί όλη την πορεία της φύλαξης και θα ενημερώνει το Υπουργείο Οικονομικών για κάθε αδίκημα ή συμβάν, που θα λάβει χώρα εντός των χώρων της, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η αποτελεσματική προστασία των χώρων.

Ο ανάδοχος είναι ολοκληρωτικά υπεύθυνος για κλοπή και κάθε είδους δολιοφθορά που τυχόν συμβεί στο κτίριο. Θα πρέπει αφ' ενός να διαθέτει κέντρο ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες, αφ' ετέρου να έχει τη δυνατότητα να επέμβει με δικά του μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων του κτιρίου για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλες τις νομοθετικές διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και τις διατάξεις για το ελάχιστο κόστος εργασίας, προσκομίζοντας σχετική βεβαίωση από το Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας (Σ.ΕΠ.Ε) ότι τηρείται το ελάχιστο εργατικό κόστος και να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τυχόν αμέλειες, παραλείψεις ή γενικά πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και οφείλει να αποζημιώσει το Δημόσιο για τυχόν βλάβες που θα προκύψουν εξαιτίας τούτων.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τον κατάλληλο μηχανολογικό εξοπλισμό καταγραφής τον οποίο θα τοποθετήσει, από την έναρξη μέχρι το τέλος της σύμβασης, στην Υπηρεσία ως συμπληρωματικό μέσο των ήδη υπάρχοντων για την αποτελεσματικότερη φύλαξη του χώρου.

Η Υπηρεσία απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών φύλαξης του κτιρίου.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αλλαγή των προσώπων της φύλαξης, εφόσον τα κρίνει ανεπαρκή στην εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώνει το Υπουργείο Οικονομικών:

α) για οποιαδήποτε καταστροφή, απώλεια, φθορά ή ζημία επί της περιουσίας της κινητής ή ακίνητης ή τρίτου φυσικού προσώπου για την οποία το Υπουργείο Οικονομικών υπέχει έναντι αυτού οποιαδήποτε ευθύνη.

β) σε περίπτωση θανάτου ή οποιοσδήποτε σωματικής βλάβης ή βλάβης της υγείας προσώπων, εφ' όσον το ζημιογόνο γεγονός οφείλεται σε αμέλεια βαριά ή ελαφρά του αναδόχου, δόλου αυτού ή οποιουδήποτε εν γένει προσώπου το οποίο χρησιμοποιεί ο ανάδοχος υποχρεούται σε πλήρη αποκατάσταση της εντεύθεν προκληθείσας ζημίας. Ανεξάρτητα από την ευθύνη του αναδόχου, όπως παραπάνω οριοθετείται ρητά και ανεπιφύλακτα στις περιπτώσεις των παραπάνω παραγράφων του παρόντος άρθρου, το Υπουργείο Οικονομικών διατηρεί στο ακέραιο όλες τις αξιώσεις του για πλήρη αποζημίωση κατά των φυσικών ή και νομικών προσώπων, τα οποία θα ευθύνονται έναντι αυτού εις ολόκληρο και από κοινού με τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει νόμιμα όλους τους υπαλλήλους του και για εργατικό ατύχημα, υποχρεούμενος να προσκομίσει αντίγραφο της ασφάλισης τούτων στο Υπουργείο Οικονομικών.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τις πάσης φύσης φορολογικές επιβαρύνσεις αυτού και των υπαλλήλων του, καθώς και για κάθε απαίτησή τους οικονομική, ασφαλιστική ή άλλη δαπάνη και έξοδα που απαιτούνται για την παροχή της φύλαξης.

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ Ε. ΝΤΟΝΤΟΣ**

Αποδέκτες για κοινοποίηση:

1. Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού
2. Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων
3. Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου στο Νομό Θεσσαλονίκης
4. Διαγωνιζόμενοι οικονομικοί φορείς: α) «MEGA SPRINT GUARD A.E.», β) «SWEDISH SYSTEMS SECURITY ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε.» γ) «PROFESSIONAL SECURITY ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε.», δ) «ΜΕΛΙΣΣΙΝΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ Ι.Ε.Π.Υ.Α.» και ε) «ΑΝΤΩΝΙΟΣ Κ. ΚΟΡΙΑΝΙΤΗΣ Ι.Κ.Ε.».